



**APOSTILA DIGITAL**



# **SESAB-BA**

**PROCESSO SELETIVO**

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

**#AULA 01 - YOUTUBE**

**Prof. Petronio Castro**





LINK PARA O VÍDEO



<https://youtu.be/pR6zaZzc6Hc>



**TODAS AS DISCIPLINAS**

~~DE R\$ 278,00~~  
**POR R\$ 139,00**

Incluindo Revisão Final em  
Videoaulas com 10 horas de  
duração.



Revisão através de questões  
(videoaulas + Pdf)

**TODAS AS DISCIPLINAS**

10 horas de Videoaulas

Início: 13/03/2025



## FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS

## Funções administrativas:

- PLANEJAMENTO
- ORGANIZAÇÃO
- DIREÇÃO
- CONTROLE

- **PLANEJAMENTO:** Define quais os objetivos a atingir e como se deve fazer para alcançá-los.
- **ORGANIZAÇÃO:** Define a estrutura organizacional, efetua a divisão do trabalho, aloca recursos, estabelece os níveis de autoridade e responsabilidade, Desenha cargos, tarefas, roteiros, métodos de trabalho, etc.
- **DIREÇÃO:** Interpreta os planos para os outros e dá as instruções sobre como executá-los em direção aos objetivos a atingir. Está relacionada à ação (execução) e tem a ver com a gestão de pessoas (motivação, liderança, comunicação, etc.).
- **CONTROLE:** Verifica se os objetivos ou resultados desejados estão sendo alcançados. Define padrões de desempenho, avalia o desempenho e propõe ações corretivas.



FUNÇÃO ADMINISTRATIVA	BASE DE ATUAÇÃO	DEFINIÇÃO
Planejamento	Ideias	Fixar objetivos e predeterminar um curso de ação futura para alcançá-los.
Organização	Coisas	Arranjar e relacionar o trabalho para o alcance dos objetivos fixados.
Direção	Pessoas	Designar as pessoas e provocar a ação intencional em direção aos objetivos.
Controle	Resultados	Assegurar o progresso em relação aos objetivos, de acordo com o planejado.

**QUESTÕES DA BANCA IDCAP**

**01.** (IDCAP - 2024 - Câmara de São Mateus/ES - Assistente Administrativo) Qual das funções administrativas envolve a definição de objetivos e a escolha dos caminhos para alcançá-los?

- a) Planejamento.
- b) Organização.
- c) Controle.
- d) Direção.

**02.** (IDCAP - 2024 - Câmara de Vitória/ES - Assistente Administrativo) A função administrativa \_\_\_\_\_ está relacionada à designação de tarefas, à alocação de recursos (humanos, financeiros, materiais) e à criação de uma estrutura organizacional eficiente para atingir os objetivos estabelecidos pela empresa ou organização. Essa função visa estabelecer um arranjo lógico e eficaz de recursos e responsabilidades para otimizar o desempenho e alcançar metas organizacionais.

Fonte: Chiavenato, Idalberto, Introdução à teoria geral da administração: uma visão abrangente da moderna administração das organizações - 7. ed - Rio de Janeiro - Elsevier, 2003.

Assinale a alternativa que corretamente completa a lacuna no excerto:

- a) coordenação
- b) organização
- c) controle
- d) planejamento
- e) direção

**03.** (IDCAP - 2024 - Câmara de São Mateus/ES - Assistente Administrativo) Qual função administrativa está relacionada à verificação da execução correta das outras funções e à tomada de ações corretivas, se necessário?

- a) Direção.
- b) Controle.
- c) Organização.
- d) Planejamento.

**04.** (IDCAP - 2023 - Pref. Piúma/ES - Agente Administrativo) Um funcionário de uma secretaria municipal precisa definir as metas para os próximos meses, levando em conta o orçamento disponível e as necessidades da população. Acerca da função administrativa ele está exercendo nesse caso, marque a alternativa CORRETA:

- a) Organização.
- b) Direção.
- c) Planejamento.
- d) Controle.

**05.** (IDCAP - 2023 - Pref. Piúma/ES - Agente Administrativo) Após definir os objetivos de um projeto, uma equipe de uma prefeitura precisa alocar os recursos e definir as responsabilidades de cada setor. Acerca dessa atividade e função administrativa, marque a alternativa CORRETA:

- a) Organização.
- b) Controle.
- c) Planejamento.
- d) Execução.

**06.** (IDCAP - 2023 - Pref. Piúma/ES - Agente Administrativo) Um novo profissional de uma autarquia municipal decidiu elaborar um plano de ações para os próximos 5 anos, a fim de melhorar a prestação de serviços públicos. A respeito da função administrativa ele está desempenhando, marque a alternativa CORRETA:

- a) Organização.
- b) Planejamento.
- c) Controle.
- d) Direção.





**07.** (IDCAP - 2018 - Câmara de Marilândia/ES - Técnico Administrativo) É a função da administração que estabelece os objetivos a serem atingidos e também como fazer para alcançar êxito nesta tarefa:

- a) Pragmatismo.
- b) Condicionamento.
- c) Concessão.
- d) Planejamento.
- e) Improvisação.

**GABARITO**

01. A	06. B
02. B	07. D
03. B	
04. C	
05. A	



Processo Seletivo

# Saiu o Edital da SESAB-BA!

Cursos Online com 50% de **Desconto**

**Técnico Administrativo:**  
de 278,00 por **139,00**

**Técnico de Enfermagem:**  
de 288,00 por **149,00**

**Conhecimentos Básicos:**  
de 198,00 por **99,00**

[www.lojadoconcurseiro.com.br](http://www.lojadoconcurseiro.com.br)

**CURSO ONLINE**

## SESAB-BA TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

**CURSO INTENSIVO**

**VIDEOAULAS DE TEORIA E EXERCÍCIOS**  
+ REVISÃO FINAL EM VIDEOAULAS  
+ APOSTILA EM PDF

**APENAS 139,00**