

Programación diaria					Ordenar prioridades	
Llame o envíe un mensaje a	Tema			Hora	1 ¿Respuestas pendientes?	LOOP INICIO DEL DÍA
1					2 ¿Acciones pendientes?	1 Verificar tareas
2					3 Registrarse Calendario	2 Priorizar temas y tareas
3					4 Tiempo de control	3 Ver mails respuestas rapidas y agendar
4						4
5						
6						
7						
Asuntos a Resolver						
A (muy importante)						
1					1	
2					2	
3					3	
B (menos importante)						
1					4	
2					5	
3					6	
Tarea Principales						
1					7	
2					8	
3					9	
4					10	
5					11	
6					12	
7					1	
					2	
					3	
					4	
					5	
					6	