

Caso de Uso “Sanatorio”

A partir del siguiente texto:

1. Realizar el Diagrama de Casos de Uso.
2. Especificar el Caso de Uso "Solicitar Turno".

El nuevo sistema del sanatorio "Buena Salud" deberá permitir a los pacientes gestionar turnos a través de la página web de este centro de salud, ofreciéndoles una mayor comodidad al no tener que llamar telefónicamente para la solicitud de los turnos y esperar que la operadora los atienda. Se deben poder tramitar turnos de atención en consultorio, así como turnos para estudios médicos.

Para gestionar un turno, el paciente, por única vez, deberá concurrir al sanatorio para que sean registrados sus datos personales y así obtener un usuario y clave de acceso, dado que los necesitará para poder ingresar al sistema.

Una vez que el paciente inicia sesión, ingresando su usuario y clave otorgada en el sanatorio, el sistema le mostrará un menú con todas las acciones disponibles que puede realizar. El paciente podrá solicitar un turno, modificar o anular un turno existente. También podrá reimprimir el comprobante de un turno ya asignado.

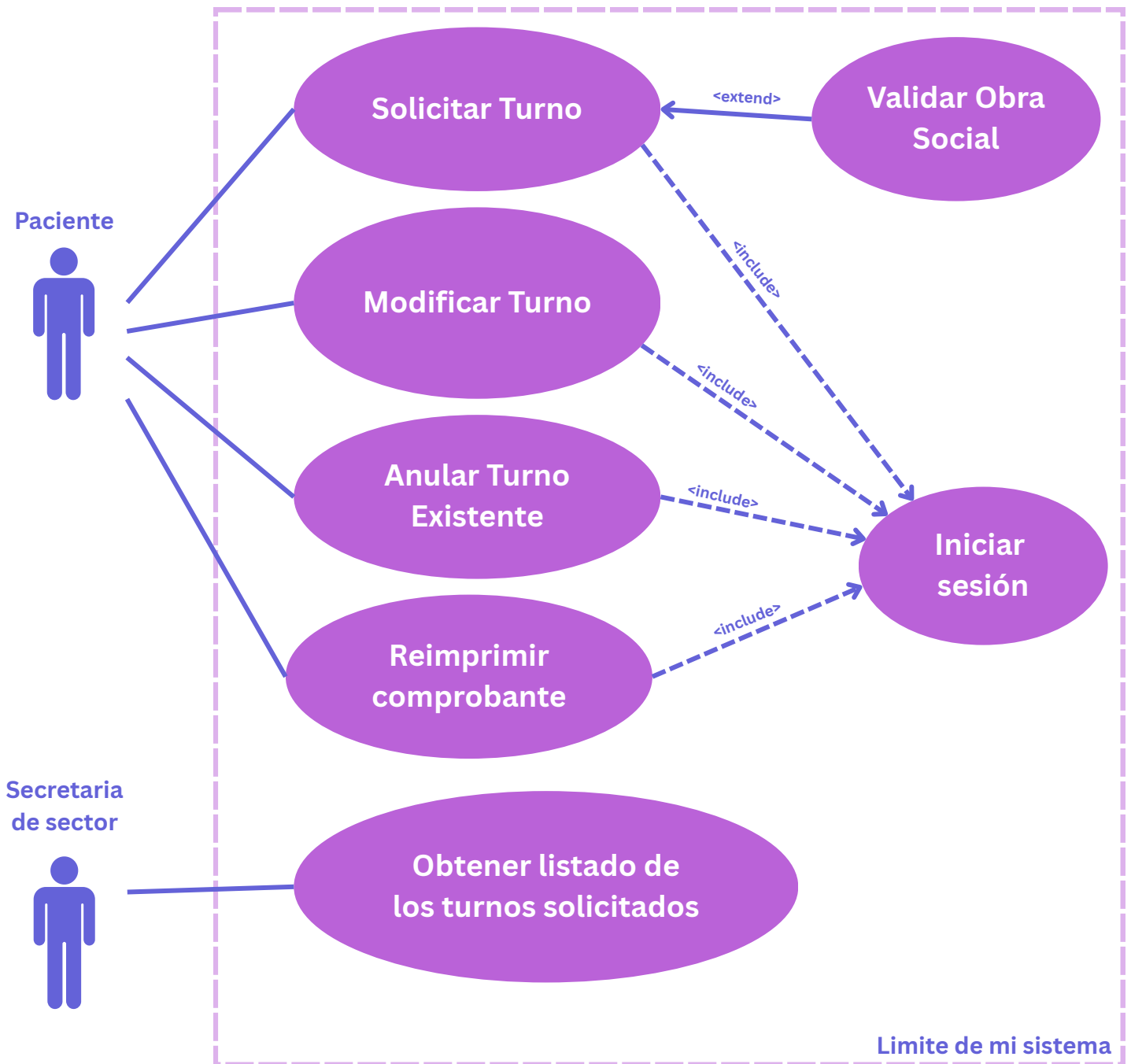
En el caso de que seleccione la solicitud de un turno, el sistema le mostrará un listado de las especialidades que se atienden en el sanatorio. Cuando el paciente elige la especialidad, el sistema le mostrará una grilla con los días y horarios disponibles, junto con los médicos que atienden en esos horarios. El paciente seleccionará el día y horario según su conveniencia. El sistema verificará que el horario no haya sido ocupado por otra persona en ese mismo momento; si fue ocupado, el sistema emitirá un mensaje de error indicando que este horario no se encuentra libre y le solicitará que vuelva a seleccionar de la grilla un nuevo turno. Si el turno está disponible, el sistema valida que el tipo de cobertura que tiene el paciente cubra el costo de la consulta. Si es así, le solicitará al paciente la confirmación del turno. Si el paciente confirma, el sistema grabará los datos del turno en la tabla Turnos Pendientes y emitirá un comprobante en el cual consta el nombre del paciente, día, horario, médico que lo atenderá y sector al cual debe dirigirse ese día al llegar al sanatorio. Si no confirma, el sistema cancelará la solicitud del turno y retornará al menú principal que contiene todas las acciones disponibles que el paciente puede realizar.

Si el tipo de cobertura no cubre el costo, el sistema se conecta en forma online al posnet de la obra social para pedir autorización, donde se ejecuta toda la funcionalidad necesaria para esa validación.

Al comenzar el día, la secretaria de cada sector ingresará al sistema y obtendrá un listado de los turnos solicitados, que imprimirá para cada médico.

La base de datos donde se guardarán los datos será SQL Server.

Diagrama de Caso de Uso



Caso de Uso	Solicitar Turno	
Actor	Paciente	
Descripción	El paciente solicita un turno a través de la página web del sanatorio.	
Precondición	---	
Requisitos Funcionales	<ul style="list-style-type: none"> • El sistema debe permitir la solicitud de un turno. • El sistema debe poder verificar la disponibilidad de horarios. • El sistema debe permitir validar la cobertura. 	
Requisitos no-Funcionales (<u>Descritos</u> y sugeridos)	<ul style="list-style-type: none"> • El sistema debe garantizar la confidencialidad y protección de los datos personales y médicos de los pacientes. • El sistema debe tener un tiempo de respuesta rápido al procesar las solicitudes de turnos. Específicamente, cuando un paciente selecciona un día y horario, la verificación de disponibilidad y la validación de la cobertura médica deben realizarse de manera casi instantánea. • La interfaz de usuario para solicitar, modificar o anular turnos debe ser clara y no requerir conocimientos técnicos avanzados. 	
Flujo Normal/Principal		Flujo Alternativo / Excepciones
1	Se ejecuta exitosamente el CU “Iniciar Sesión”.	
2	El sistema muestra un listado de las especialidades que se atienden en el sanatorio.	
3	El paciente selecciona la especialidad que desea.	
4	El sistema muestra una grilla con los días y horarios disponibles, junto con los médicos que atienden en esos horarios.	
5	El paciente selecciona el día y horario según su conveniencia.	
6	El sistema determina que el horario no fue ocupado por otra persona.	6.1 El sistema determina que el horario ya está ocupado por otra persona. 6.2 El sistema emite un mensaje de error indicando que el horario no se encuentra libre. 6.3 Ir a paso 4.
7	El sistema valida que el costo de la consulta es cubierto por la obra social.	7.1 El sistema valida que el costo de la consulta no es cubierto por la obra social. 7.2 Se ejecuta CU “Validar Obra Social”.
8	El sistema solicita confirmación.	
9	El paciente confirma el turno.	9.1 El paciente no confirma el turno. 9.2 El sistema cancela la solicitud del turno. 9.3 Fin de CU.

10	El sistema graba los datos del turno en la tabla “Turnos Pendientes”.	
11	El sistema emite un comprobante de atención en el cual consta el nombre del paciente, día, horario, médico que lo atenderá y sector al cual debe dirigirse ese día al llegar al sanatorio.	
Postcondición		---