

## RELATÓRIO DE STATUS DO PROJETO

### RESUMO DO PROJETO

Data do relatório	Nome do projeto	Preparado por
11/04/2022	Gestão de Casos de COVID-19 e Gripe	Maria Eduarda Falcao Feledi Allan Rodrigues

### RESUMO DO STATUS

Reunião para alinhamentos e validações com o cliente, elaboração do mapa de categorização dos problemas encontrados, elaboração de dois diagramas de ishikawa para os dois principais problemas, construção da estrutura analítica do projeto, identificação dos valores de negócio, concepção de soluções, construção da modelagem bpmn to-be, levantamento dos requisitos do produto, levantamento de orçamento e plano de custos, levantamento do cronograma, do plano de gestão de escopo e requisitos, do plano de riscos e construção do primeiro mockup da solução.

### VISÃO GERAL DO PROJETO

Tarefa	% concluída	Data de conclusão	Responsável	Observações
Reunião com cliente	100	04/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz Allan Rodrig... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Conversa para esclarecer o problema com mais detalhamento e entender as maiores dificuldades.
Mapa de categorização dos problemas encontrados	100	04/04/2022	Maria Eduar... Belchior Ina...	Descrição dos problemas baseada em suas segmentações.
Dois diagramas de Ishikawa para os dois principais problemas	100	04/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz Allan Rodrig... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Identificação da causa e efeito dos dos maiores problemas encontrados.
	100	05/04/2022	Belchior Ina... Vitor Malta ... Sofia Diniz	Agrupamento de elementos do projeto orientado

Estrutura Analítica do Projeto				à entrega que organiza e define o escopo total do projeto.
Prática 3 - SGE e Valores de Negócio	100	05/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz Allan Rodrig... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Descrição do problema organizacional: categorização, solução e valor de negócio.
Soluções propostas para resolver os problemas	100	05/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz Allan Rodrig... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Mapeamento do problema, do domínio, do seu impacto e da sua causa. Proposta de solução e benefícios.
BPMN TO-BE	100	06/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz	Modelagem do novo processo, que será implementado através da solução.
Lista de Requisitos do Produto	100	06/04/2022	Allan Rodrig... Vitor Malta ...	Apresentar a situação problema geradora da necessidade do projeto e descrever os requisitos detalhados do produto
Orçamento e plano de custos	100	06/04/2022	Belchior Ina... Sofia Diniz Maria Eduar...	Fornecer uma descrição detalhada de como os custos do projeto serão gerenciados.
Cronograma e Plano de gestão do tempo	100	07/04/2022	Maria Eduar... Vitor Malta ... Sofia Diniz	Fornecer uma descrição detalhada de como o cronograma do projeto será gerenciado.
Plano de gestão do escopo e de requisitos	100	07/04/2022	Belchior Ina... Allan Rodrig...	Fornecer uma descrição detalhada de como o escopo do projeto será gerenciado.

Cronograma de atividades	100	08/04/2022	Allan Rodrig... Maria Eduar...	Identificação das datas onde cada atividade ocorreu.
Lista de riscos e plano de riscos	100	11/04/2022	Allan Rodrig... Maria Eduar... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Fornecer uma descrição detalhada de como os riscos do projeto serão gerenciadas
Mockup	100	11/04/2022	Sofia Diniz	Visão inicial das telas a serem desenvolvidas na solução.
Slides	100	11/04/2022	Maria Eduar... Sofia Diniz Allan Rodrig... Vitor Malta ... Belchior Ina...	Elaboração dos Slides da Apresentação
Documento Status Report	100	11/04/2022	Allan Rodrig... Maria Eduar...	Elaboração do documento do Status Report

#### GASTOS DE HORAS

Atividade	Estimado	Gasto	Dentro do previsto?	Observações
Reunião com cliente	1h	2h	Não	Pelo fato de a comunicação ao longo dos dias ter sido complicada, acumulamos várias perguntas
Mapa de categorização dos problemas encontrados	1h	40min	Sim	-
Dois diagramas de Ishikawa para os dois principais problemas	4h	1h40min	Sim	-
Estrutura Analítica do Projeto	3h	1h20min	Sim	-
Prática 3 - SGE e Valores de Negócio	1h	30min	Sim	-
Soluções propostas para resolver os problemas	4h	2h30min	Sim	-
BPMN TO-BE	6h	2h	Sim	-
Lista de Requisitos do Produto	2h	2h	Sim	-
Orçamento e plano de custos	3h	1h30min	Sim	-
Cronograma e Plano de gestão do tempo	2h	40min	Sim	-

Plano de gestão do escopo e de requisitos	2h	40min	Sim	-
Cronograma de atividades	1h	1h	Sim	-
Lista de riscos e plano de riscos	3h	40min	Sim	-
Mockup	5h	14h	Não	Precisou de muito mais tempo do que o estimado para todo o processo de construção do mockup da solução.
Slides	3h	3h	Sim	-
Documento Status Report	1h	1h	Sim	-
<b>TOTAL DE HORAS</b>	<b>42h</b>	<b>35h10m in</b>	Sim	-

#### HISTÓRICO DE RISCOS E PROBLEMAS

Problema	Atribuído a	Data
Dificuldade de entrar em contato com cliente real	Marco Eugênio	05/04/22
Dificuldade de entrar em contato com RH	Gustavo	05/04/22
Dificuldade de entrar em contato com Comitê Emergencial	Cesar Amauri	05/04/22

#### CONCLUSÕES/RECOMENDAÇÕES

Todas as atividades estimadas foram concluídas. No geral, houve grande aproveitamento das horas na relação das horas estimadas x gastas, representando boa velocidade da equipe na realização das atividades. Em relação aos problemas encontrados, há uma necessidade de buscar estratégias para garantir um maior contato com os stakeholders do projeto.