

# 과제1

애매하거나 합의가 필요한 부분

## requirement list (functional requirement만 작성함)

No.	Requirement	Use Case
1	대여소의 이름, 위치, 보관 가능 수량, 운영 시간 등을 기록할 수 있어야 한다.	대여소 등록
2	등록된 대여소 목록을 조회할 수 있어야 한다.	대여소 목록 조회
3	특정 대여소의 상세정보(위치, 수용 수량 등)을 볼 수 있어야 한다.	대여소 상세 정보 조회
4	등록된 대여소를 삭제할 수 있어야 한다.	대여소 삭제
5	자전거 ID, 제품명, 유형, 소속 대여소, 상태 등을 기록할 수 있어야 한다.	자전거 등록
6	등록된 자전거 목록을 조회할 수 있어야 한다.	자전거 목록 조회
7	특정 자전거의 상세정보를 조회할 수 있어야 한다.	자전거 상세 정보 조회
8	등록된 자전거를 삭제할 수 있어야 한다.	자전거 삭제
9	반납 시간 기준으로 자전거 대여 기록을 조회할 수 있어야 한다.	자전거 대여 정보 조회
10	지역별로 정렬된 자전거 대여 기록을 조회할 수 있어야 한다.	지역별 통계 조회
11	최근 1주일, 1개월, 1년 단위로 대여 금액 통계를 볼 수 있어야 한다.	기간별 대여 금액 통계 조회
12	최근 1주일, 1개월, 1년 단위로 대여 횟수 통계를 볼 수 있어야 한다.	기간별 대여 횟수 통계 조회

## UseCase Descriptions (step by step breakdown)

### 대여소 등록

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자가 대여소 등록 메뉴를 클릭함	2. 빈 입력 폼(이름, 위치, 운영 시간 등)을 제공함
3. 관리자가 대여소 정보를 입력함	4. 시스템이 입력 값의 유효성을 검증함
5. 등록 버튼을 클릭함	6. 대여소 정보를 저장하고 성공 메시지를 표시함

## 대여소 목록 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자가 '대여소 목록' 메뉴 선택	2. 등록된 대여소 목록을 표 형식으로 보여줌

## 대여소 상세 정보 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 대여소 목록 중 특정 항목 클릭	2. 해당 대여소의 상세정보(위치, 수용 수 등)를 표시함

## 대여소 삭제

Actor Action (관리자)	System Response
1. 대여소 목록 중 삭제할 대여소 선택	2. 삭제 확인 메시지를 표시함
3. 관리자가 '예' 클릭	4. 해당 대여소 정보를 삭제하고 성공 메시지 출력

## 자전거 등록

Actor Action (관리자)	System Response
1. '자전거 등록' 메뉴 클릭	2. 입력 폼(자전거 ID, 유형 등) 제공
3. 정보를 입력하고 등록 버튼 클릭	4. 입력 검증 후 자전거 등록 완료 메시지 출력

## 자전거 목록 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자가 자전거 목록 메뉴 클릭	2. 등록된 자전거 목록을 표 형태로 표시함

## 자전거 상세 정보 조회

Actor Action (관리자)	System Response
--------------------	-----------------

1. 목록에서 특정 자전거 클릭	2. 해당 자전거 상세 정보(제품명, 상태 등) 출력
-------------------	-------------------------------

## 자전거 삭제

Actor Action (관리자)	System Response
1. 삭제할 자전거를 목록에서 선택	2. 삭제 여부를 묻는 확인 창 표시
3. 관리자가 확인 클릭	4. 해당 자전거를 삭제하고 결과 메시지 출력

## 자전거 대여 정보 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 자전거 대여 정보 메뉴 선택	2. 반납 시간 기준으로 정렬된 대여 기록을 보여줌

## 지역별 통계 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자 지역 통계 조회 선택	2. 지역별 정렬된 대여 기록 및 통계 수치를 출력함

## 기간별 대여 금액 통계 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자 기간별 금액 통계 선택	2. 1주, 1달, 1년 단위 중 선택 옵션 제공
3. 기간 선택 후 요청	4. 해당 기간에 대한 총 대여 금액 통계 출력

## 기간별 대여 횟수 통계 조회

Actor Action (관리자)	System Response
1. 관리자 기간별 횟수 통계 선택	2. 1주, 1달, 1년 단위 중 선택 옵션 제공
3. 기간 선택 후 요청	4. 해당 기간 동안의 총 대여 횟수 출력