

Jakarta, 17 Juli 2019

Kepada Yth.,
Andreas Tampubolon
Balige, Sumatra Utara

PERIHAL: PEMBERITAHUAN

Dengan ini kami beritahukan bahwa management PT. Global Digital Niaga memutuskan untuk menerima Andreas Tampubolon sebagai Peserta FUTURE Program Batch 4 dengan kondisi kerja sebagai berikut:

1. KEGIATAN :

Waktu Kegiatan : 26 Juli 2019 – 28 Februari 2021

2. KOMPENSASI :

Mendapatkan Kompensasi sebesar Rp 1.000.000,- (Satu Juta Rupiah) setiap bulannya, dimana penerimaannya Rp 700.000,- (Tujuh Ratus Ribu Rupiah) diberikan di akhir bulan berjalan dan Rp. 300.000,- (Tiga Ratus Ribu Rupiah) akan diakumulasikan dan diberikan setelah menyelesaikan apabila lulus masing-masing tahap.

Apabila Peserta lalai dan atau tidak melakukan maka Peserta hanya akan menerima uang saku Rp. 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) pada bulan Peserta melakukan hal tersebut dan Rp. 500.000,- (lima ratus ribu rupiah) akan diakumulasikan dan diberikan setelah menyelesaikan masing-masing tahap.

3. KEWAJIBAN :

- a. Mengikuti seluruh kegiatan pelatihan **Future Program**, yang meliputi : Bootcamp, Pelatihan atau workshop atau tugas proyek atau Magang, Sesi Mentoring, serta Tugas-Tugas yang ditentukan.
- b. Menjalani ikatan dinas selama 1 (satu) tahun sebagai karyawan tetap PT Global Digital Niaga terhitung mulai tanggal Pengangkatan Karyawan setelah lulus **Future Program**.

4. SANKSI DAN PENALTI :

Peserta akan dikenakan sanksi dan penalti untuk biaya pendidikan dan pelatihan **Future Program** jika Peserta melanggar peraturan yang sudah ditentukan perusahaan serta peraturan pemerintah yang berlaku.

5. TATA TERTIB :

- a. Menaati segala petunjuk, instruksi, dan perintah dari Pimpinan Proyek yang ditunjuk oleh Perusahaan.
- b. Menyimpan setiap informasi Perusahaan yang bersifat rahasia dan tidak memberitahukan informasi yang telah diketahuinya kepada pihak lain.
- c. Masalah yang mungkin timbul selama dalam penugasan akan diselesaikan kedua belah pihak dengan jalan musyawarah dan kekeluargaan.

Apabila Saudara menyetujui kondisi perjanjian tersebut, harap membubuhkan tandatangan pada surat pemberitahuan ini atau memberikan informasi kepada kami (Claresa: claresa.wahyu@gdn-commerce.com / Eunike: eunike.indriani@gdn-commerce.com).

PT Global Digital Niaga

(Sandra Kumalasari)

SVP People Operations & General Services