|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Perusahaan | : | Kementrian Koordinator Bidang Kemaritiman dan Investasi Republik Indonesia |
| Kode Kelompok | : | 21-102A |
| Anggota | : | 1. 11417010 Sogumontar Hendra Simangunsong |
| Judul/Topik  Kerja Praktek | : | Get Data from Open API (Ministry’s Web Scrapper) |
| Tujuan  rapat | : | Standup meeting (cek progress dan target kerja) |
| Tgl. dan Jam Rapat | : | *Isi dengan tanggal dan jam rapat* |
| Dihadiri Oleh | : |  |

**Agenda :**

*Agenda rapat memuat: identitas (butir-butir bernomor), pokok bahasan, permasalahan yang dijumpai, siapa yang mengungkapkan. Selain itu, uraikan rencana tindak lanjut jika merupakan persoalan yang harus diselesaikan (oleh siapa, actionnya apa dan ditargetkan akan diselesaikan kapan). Jika merupakan item yang sudah dibahas minggu yang lalu, maka harus dilakukan update status: selesai, pending, sedang dikerjakan Item yang sudah beres akan dicoret pada rapat yang berikutnya.*

* Pokok Bahasan
* Uraian Pokok Bahasan

**Rangkuman**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Issues | Status | Keterangan |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

…………….., DD-MM-YYYY

**Dilaporkan oleh Menyetujui,**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**<tanda tangan> <tanda tangan>**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**<nama  minutes writer> <nama Pemimpin rapat>**