

दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित, मुंबई

(नोंदणी क्र. २९७७०)

ओल्ड आर-५ शेड, आर.एल.जी. च्या पाठीमागे, ट्रॉम्बे, मुंबई-४०० ०८५

सूचना

दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढीच्या सर्व सभासदांना या सूचनेद्वारे कळविण्यात येते की, आपल्या पतपेढीची ४४वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा **शुक्रवार दिनांक १२ ऑगस्ट, २००५ रोजी दुपारी २.०० वाजता सेंट्रल कॉम्प्लेक्स ऑडिटोरीयम** येथे खालील कामकाजासाठी आयोजित केलेली आहे.

सभेपुढील विषय :

१. दिनांक ६ ऑगस्ट, २००४ रोजी झालेल्या ४३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या इतिवृत्तांतास वाचून मंजूरी देणे.
 २. १ एप्रिल २००४ ते ३१ मार्च २००५ या कालावधीचा वार्षिक अहवाल व लेखापरिक्षित ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक वाचून मंजूर करणे व नफा विभागणीस मंजूरी देणे.
 ३. सन २००५-२००६ च्या अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे.
 ४. अंतर्गत लेखापरिक्षक आणि वैधानिक लेखापरिक्षक यांचा अहवाल वाचून संमत करणे.
 ५. सन २००५-२००६ या वर्षासाठी अंतर्गत लेखापरिक्षक व कर लेखापरिक्षक यांची नेमणूक करणे व त्यांचे मानधन ठरविणे.
 ६. सुचविलेल्या उपविधी दुरुस्तीला मान्यता देणे (परिशिष्ट "अ" प्रमाणे).
 ७. उपसमितीने तयार केलेले सभासद कल्याण निधी, कर्मचारी कल्याण निधी व सुवर्ण महोत्सव निधीचे नियम व अटी स्विकारून त्यास मंजूरी देणे.
 ८. माननीय अध्यक्ष यांच्या परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांबाबत विचार करणे.
- कृपया सर्व सभासदांनी सभेस उपस्थित रहावे ही विनंती.**

सही/-

प्रदीप का. पाटील

मानद सचिव

संचालक मंडळाच्या वतीने व संचालक मंडळाकरिता

दिनांक : २५ जुलै, २००५

मुंबई-४०० ०८५

टिप :

- कोणत्याही सभासदास काही माहिती हवी असल्यास त्यांनी त्याबाबतची लेखी सूचना सभेपूर्वी निदान चार दिवस अगोदर सोसायटीच्या कार्यालयात दिली पाहिजे.
- सभासदांनी सभेला येताना अहवालाची प्रत घेऊन येणे.
- सर्वसाधारण सभेच्या दिवशी २.०० वाजेपर्यंत आवश्यक गणसंख्या उपस्थिती आढळून आली नाही तर सदरची सभा स्थगित केली जाईल व अशी स्थगित सभा दुपारी २.३० वाजता त्याच दिवशी त्याच ठिकाणी गणपूर्तीशिवाय घेतली जाईल आणि त्यात घेतलेले निर्णय सर्व सभासदांना बंधनकारक राहतील.
- ४३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या इतिवृत्तांच्या प्रती सोसायटीच्या कार्यालयात उपलब्ध आहेत. सभासदांनी त्या घेऊन जाव्यात.
- सभेला उपस्थित असलेल्या सभासदांना सभा संपण्याच्या वेळेपर्यंत कूपनवाटप करण्यात येईल. सभा संपल्यानंतर येणाऱ्या सभासदांचा विचार करण्यात येणार नाही.

सर्वसाधारण सभेनिमित्त सोसायटीचे कार्यालय शुक्रवार दिनांक १२ ऑगस्ट, २००५

रोजी दुपारी १.०० नंतर बंद राहील.

४४वा वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद बंधु आणि भगिनींनो,

३१ मार्च, २००५ अखेरचे अंतर्गत आणि वैधानिक लेखापरिक्षित ताळेबंद पत्रक व नफा-तोटा पत्रक, आपल्या मान्यतेसाठी सादर करताना आम्हाला आनंद होत आहे. अहवाल वर्षात पुन्हा एकदा पतपेढीची सर्वांगीण प्रगती झालेली दिसून येते. आपल्या सर्वांचा अटळ विश्वास व सहकार्य यामुळेच आपली पतपेढी सहकारातील ४४वा अध्याय पूर्ण करून मोठ्या जोमाने व उमेदीने ४५व्या वर्षात बी.ए.आर.सी. तसेच डी.ए.ई. कुटुंबाची सेवा करण्यासाठी प्रवेश करत आहे.

१. **नफा विभाजन** : ३१ मार्च, २००५ अखेर एकूण रोख रु. ८४,८९,४७८/- इतका निव्वळ नफा झाला. त्यात मागील शिल्लक रु. १५,७६९/- मिळवून अहवाल साली सोसायटीला एकूण नफा रु. ८५,०५,२४७/- इतका झाला. त्याची विभागणी पुढीलप्रमाणे करण्यासाठी संचालक मंडळ शिफारस करीत आहे त्यास आपण मान्यता द्यावी.

२५% गंगाजळी	रु.	२१,२२,३७०.००
९% भाग भांडवलावरील लाभांश	रु.	३७,८७,४४८.००
६% जादा बोनस	रु.	२५,२४,९६६.००
लाभांश समानाधिकरण निधी	रु.	७०,०००.००
शिल्लक नफा पुढील वर्षासाठी वर्ग केला	रु.	४६३.००
एकूण	रु.	८५,०५,२४७.००

२. **सभा** : अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १२ मासिक सभा झाल्या व विशेष सभा २१ झाल्या. सर्व सभांना सर्व संचालकांची विशेष उपस्थिती होती.

३. **लाभांश व वर्गणीवरील व्याज** : अहवाल वर्षासाठी संचालक मंडळ भाग भांडवलावर ९% लाभांश व ६% जादा बोनस देण्याची शिफारस करीत आहे. तसेच सभासद वर्गणीवर ११% व्याज जाहीर करत आहे.

४. **सभासदत्व** : अहवाल वर्षात एकूण १११७ नवीन सभासद झाले. ७२९ सभासद राजीनामा, निवृत्ती, मृत्यू इत्यादी कारणाने कमी झाले असून दिनांक ३१ मार्च, २००५ अखेर २४,५२३ सभासद संख्या आहे.

५. **भाग भांडवल** : अधिकृत भाग भांडवल रु. ५ कोटी आहे. ३१ मार्च, २००५ अखेर वसूल भाग भांडवल रु. ४,२०,८२,७६०/- झालेले आहे.

६. **राखीव निधी** : ३१ मार्च, २००४ अखेर राखीव निधी रु. २,०६,१९,५६०/- इतका होता. त्यामध्ये अहवाल वर्षात गतवर्षीच्या नफा विभागणीतून रु. २१,०३,१७३/- जमा झाले. रु. ५,५८५/- प्रवेश शुल्क व रु. १,३६,९७०/- न घेतलेला लाभांश मिळून ३१ मार्च, २००५ अखेर गंगाजळी निधी रु. २,२८,६५,२८८/- इतका झाला आहे.

७. **सभासदांच्या ठेवी** : पूर्वीप्रमाणे अहवाल वर्षातही ठेवीदारांकडून ठेवी ठेवण्यास चांगला प्रतिसाद मिळाला आहे.

८. **मृत्यु सहाय्य निधी** : अहवाल वर्षात या निधीमधून ५३ मृत सभासदांच्या वारसांना रक्कम रु. १,२४,०००/- (३५×२०००+१८×३०००) अर्थसहाय्य देण्यात आले.

९. **श्रद्धांजली** : अहवाल वर्षात स्वर्गवासी झालेल्या सभासदांबद्दल संचालक मंडळ दुःख प्रकट करीत असून त्यांच्या कुटुंबियांच्या दुःखात आम्ही सर्व सहभागी आहोत.

१०. **क्लिन कॅश कर्ज सुविधा** : मुंबई बँकेकडून आपल्या सोसायटीस रु. ५ कोटींची क्लिन कॅश कर्ज सुविधा मिळत आहे. या सुविधेचा अहवाल साली कर्ज वाटप करण्यासाठी उपयोग करून घेतला असून दिनांक ३१ मार्च, २००५ अखेर रु. २८,४१,२७१/- उचल घेतली आहे.

११. **उपविधी दुरुस्तीची अंमलबजावणी** : कार्यकारी मंडळाने सभासदांचे हित लक्षात घेऊन अहवाल साली आणलेले विशेष कर्ज मर्यादा वाढ, तातडीच्या कर्जाचा व्याज दर १०% दंडव्याज २%, मृत्युसहाय्य निधी रु. ३,०००/- असे प्रस्ताव आम सभेने पारित केले होते. त्यास विभागीय निबंधक, सहकारी संस्था मुंबई यांची मान्यता मिळाली. दिनांक १६.०९.२००४ पासून सदर प्रस्तावाची अंमलबजावणी करण्यात आली. याचा फायदा गरजू सभासदांना झाला आहे.

१२. **लेखा परिक्षण** : सन २००४-२००५ या वर्षाचे वैधानिक लेखा परिक्षण मेसर्स एस.के.सोमानी आणि कंपनीने वेळेत पूर्ण केले आहे व सन २००४-२००५ या वर्षाच्या अंतर्गत लेखा परिक्षण मेसर्स जयंतकुमार मेहेर आणि कं. ने वेळेत पूर्ण केले आहे. त्यांचे लेखा परिक्षित अहवाल यासोबत आपल्या संमतीसाठी जोडले आहेत.

१३. **संचालक मंडळ** : सन २००४-२००५ या कालावधीमध्ये सर्व कार्यकारिणी सदस्य व पदाधिकाऱ्यांनी सोसायटीच्या कामकाजामध्ये दक्षतापूर्वक सहभाग घेऊन सहकार्य केले.

१४. **कर्मचारी वृंद** : अहवाल वर्षात सोसायटीचे व्यवस्थापक व सर्व कर्मचारीवृंदांनी एकजुटीने वेळेवर सर्व कामे पूर्ण करून दिली आहेत. त्यांनी दिलेल्या या सहकार्याबद्दल संचालक मंडळ आभारी आहे.

१५. **उपविधी दुरुस्त्या** : कार्यकारी मंडळाने सभासदांचे हित लक्षात घेऊन विशेष कर्ज मर्यादा रु. २ लाख, जामीनदाराची मर्यादा, नफा विभागणी, इ. उपविधी दुरुस्त्या सुचविल्या आहेत. या उपविधींचा लाभ सर्व सभासदांना लवकर देण्याचा आमचा मानस आहे.

१६. **कल्याणकारी योजना** : गतवर्षीच्या सर्वसाधारण सभेने पारित केल्याप्रमाणे कल्याणकारी योजनेचे नियम व अटी बनविण्यासाठी मा. श्री.पी.पी. माधवन कुट्टी यांच्या अध्यक्षतेखाली उपसमिती नेमली होती. या उपसमितीने सभासद कल्याण निधीमधून सेवानिवृत्त होणाऱ्या सभासदांना भेटवस्तू देऊन सत्कार करणे, इयत्ता १०वी व १२वी मध्ये गुणवत्ता यादीत आलेल्या सभासदांच्या पाल्यांना बक्षिस देऊन गुणगौरव करणे तसेच कर्मचारी कल्याण निधीमधून कर्मचाऱ्यांना प्रशिक्षण देऊन त्यांच्या कार्यक्षमतेत वाढ करण्यासाठी याबाबतचे नियम व अटी तयार केले असून त्याची विस्तृत माहिती कल्याणकारी योजनेचे नियम व अटी मध्ये दिली आहे. आपण त्यास मंजूरी द्यावी त्यानंतर आम्ही विभागीय निबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई यांच्याकडून मंजूर करून घेऊन या योजनेचा लाभ सभासदांना लवकर देण्याचा आमचा मानस आहे.

तसेच उपसमितीने सुचविल्याप्रमाणे सुवर्ण महोत्सव निधीची तरतूद अहवाल साली केली असून सुवर्ण महोत्सव सालापर्यंत तरतूद करण्याचा सल्ला उपसमितीने दिला आहे.

१७. **सहकारी प्रशिक्षण** : भारतीय सहकारी चळवळ शताब्दी महोत्सव वर्षामध्ये दिनांक २५ ऑक्टोबर, २००४ ते २९ ऑक्टोबर, २००४ या सप्ताहामध्ये सहकार प्रशिक्षण केंद्र, मुंबई यांच्या सौजन्याने कर्मचाऱ्यांसाठी त्यांच्या ज्ञानात भर पडण्यासाठी सहकारी प्रशिक्षण, व्यक्तिमत्व विकास, सभासद आणि कर्मचारी यांच्यामधील कामकाजात होणारे ताणतणाव इ. विषयावरील तज्ञांचे कार्यक्रम आयोजित करण्यात आले होते.
१८. **एक दिवसीय सहकारी सेमिनार** : भारतीय सहकारी चळवळ शताब्दी महोत्सवी वर्षाचे औचित्य साधून भविष्य काळात पगारदार पतसंस्थांना भेडसावणाऱ्या समस्या व त्यावर उपाय याबाबत दिनांक ३.१२.२००४ रोजी सेंट्रल कॉम्प्लेक्स ऑडिटोरियम येथे मा. श्री.जी.डी. पुंगळे, नियंत्रक, बी.ए.आर.सी. यांच्या अध्यक्षतेखाली व मा. श्री. सुनिल देशमुख, उपनिबंधक एम वॉर्ड सहकारी संस्था, नवी मुंबई व श्री. चंद्रकांत खोपडे, अध्यक्ष, मुंबई बँक, श्री. विद्याधर अनास्कर, अर्थमंथन स्तंभलेखक लोकसत्ता, श्री. सुधाकर हमपीहळीकर निवृत्त योजना व्यवस्थापक, बँक ऑफ इंडिया यांच्या उपस्थितीत सभासदांसाठी परिसंवाद आयोजित केला होता. सदरच्या चर्चासत्रात सभासदांनी भाग घेऊन कार्यक्रमास चांगला प्रतिसाद दिल्याबद्दल संचालक मंडळ आभारी आहे.
१९. **पतसंस्था प्रतिनिधी प्रशिक्षण** : मुंबई सहकारी बोर्ड मर्यादित, मुंबई यांनी पगारदार सहकारी पतसंस्था कार्यकर्ता प्रशिक्षण कार्यक्रम दिनांक २६ फेब्रुवारी, २००५ ते २७ फेब्रुवारी, २००५ पर्यंत आयोजित केला होता. सदरच्या कार्यक्रमास आमच्या संस्थेचे प्रतिनिधी उपस्थित राहिले होते. या कार्यक्रमांमध्ये पगारदार सहकारी पतसंस्थांसाठी भविष्यकाळात उद्भवणाऱ्या समस्या म्हणजे एन.पी.ए., कर्जव्यवस्थापन, आयकर खात्याकडून चालू झालेला करप्रणाली व सेवा कर तसेच मनुष्यबळ विकास व ग्राहक सेवा या विषयावर माहिती दिली आहे. या माहितीचा उपयोग आपल्या पतसंस्थेसाठी होणार आहे.
२०. **फ्रँकिंग मशिन** : गतवर्षीच्या आमसभेच्या मान्यतेनुसार आम्ही चालू आर्थिक वर्षामध्ये संस्थेचे स्वतःचे फ्रँकिंग मशिन खरेदी करून कर्जवसुली करार पत्रावरील स्टॅप ड्युटी फ्रँकिंग करून देण्यासाठी चालू केली आहे. पूर्वी सभासदांना स्टॅप ड्युटी फ्रँकिंगसाठी रु. ११५/- द्यावे लागत होते. ते आता रु. १०६/- करण्यात आले आहेत. त्यामुळे सभासदांना थोडासा दिलासा मिळाला आहे.
२१. **सभासद वर्गणीवरील देय व्याज** : दिनांक ३१.०३.२००५ अखेर देय असलेले सभासद वर्गणीवरील व्याज कार्यकारी मंडळाने परिपूर्ण अभ्यास करून सभासद वर्गणीवरील व्याज न घेतलेल्या सभासदांना देय व्याज देण्याचा मानस केला आहे व तशा प्रकारे कामकाजास सुरुवात केली आहे. ज्या सभासदांनी सभासद वर्गणीवरील व्याज घेतले नसेल ते त्यांनी घेऊन जावे.
२२. **संगणकीय कामकाज** : सभासदांना कामकाजातील अती जलद सेवा देण्यासाठी गतवर्षीच्या आमसभेने संगणक विकासासाठी परवानगी दिल्याप्रमाणे मेसर्स मेगासॉफ्ट इन्फॉर्मेशन सिस्टीम्स प्रा. लि. या सॉफ्टवेअर कंपनीस दिलेले कामकाज पूर्णत्वाच्या मार्गावर असून जलद सेवा देण्याचा लाभ आम्ही लवकरात लवकर सभासदांना देणार आहोत.
२३. **वेबसाईट (संकेत स्थळ)** : वेबसाईटचे कामकाज पूर्ण झाले असून या सुविधेच्या उपयुक्ततेचे महत्व जाणून घेण्यासाठी सोसायटीच्या प्रत्येक सभासदांनी <http://www.barc-ecs.com> या वेबसाईट माध्यमाचा आवर्जून वापर करून आपल्या संस्थेच्या प्रगतीची माहिती मिळवावी असे विनम्र आवाहन आहे. वेबसाईटचे उद्घाटन श्री. पी.वेणुगोपालन, नियंत्रक, बीएआरसी, यांच्या हस्ते करण्यात येणार आहे.

२४. **सदिच्छा** : अहवाल साली जे सभासद निवृत्त झाले त्यांना उत्तम आरोग्य व दीर्घायुष्य लाभो अशी सदिच्छा संचालक मंडळ व्यक्त करीत आहे.

२५. **आभार** : संचालक मंडळाच्यावतीने आम्ही अत्यंत कृतज्ञतेने खालील सर्वांचे आभार मानीत आहोत. संचालक बी.ए.आर.सी., प्रमुख आय.ए.डी., नियंत्रक बी.ए.आर.सी., अंतर्गत वित्त सल्लागार, उपनियंत्रक वित्त विभाग, एच.पी.डी., मुख्य सुरक्षा अधिकारी, सी.ए.ओ., प्रमुख सी.ई.डी., वाहतुक विभाग, संचालक पी.एण्ड एस., प्रमुख सी.डी.एम., प्रमुख टी.एस.डी., प्रमुख पी. एण्ड एम., प्रमुख संगणक विभाग, प्रमुख पी.आय.ई.डी., प्रमुख एल. एण्ड सी.एम.आणि विभाग प्रमुख मेडिकल, विभाग प्रमुख लायब्ररी अँड इन्फॉर्मेशन सर्विस, सी.डी.एस.

विशेषतः संस्थेचे पदसिद्ध अध्यक्ष श्री. ए.व्ही. खारपाटे व पदसिद्ध उपाध्यक्ष श्री. पी.पी. माधवन कुट्टी यांनी वेळोवेळी दिलेल्या अमूल्य मार्गदर्शनाबद्दल व सहकार्याबद्दल त्यांचे आभार.

सभासद कल्याण निधी व कर्मचारी कल्याण निधी योजनेचे उपसमिती प्रमुख श्री. पी.पी. माधवन कुट्टी व सदस्य श्री. डी.पी. पिपुटकर, श्री. व्ही. नारायणन, श्री.आनंदराव साळुंखे, श्री. रमाकांत रात, श्री. श्रीधरन, श्री. प्रभाकर शिवलकर यांनी सोसायटी कार्यालयात उपस्थित राहून निधीचे नियम व अटी बनविल्याबाबत तसेच सहकार्य दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

संस्थेचे संगणक समिती प्रमुख श्री.पी.एस. ढेकणे व सदस्य श्री. राजीव भार्गवा, श्री.ए.के. श्रीवास्तव, श्री. महेश दाते तसेच श्री. राहुरकर, श्री. मनोज सिंग व श्री. एन.व्ही. रामन यांचेही आभार मानीत आहोत.

श्री. रोहित पुरी, श्री. संदीप डोळस कायदेविषयक सल्लागार यांनी केलेल्या मार्गदर्शनाबद्दल त्यांचेही आभार.

अंतर्गत लेखापरीक्षकांनी कामकाजाबाबत वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य दिल्याबद्दल त्यांचेही आभार.

आमच्या सोसायटीने साजरा केलेल्या सहकार सप्ताहामध्ये प्राध्यापक व प्राचार्य सहकार केंद्र, मुंबई व विविध वक्त्यांनी उपस्थित राहून प्रशिक्षण दिल्याबद्दल संस्था त्यांचीही आभारी आहे.

भारतीय स्टेट बँक, बीएआरसी शाखा व मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक मुख्य कार्यालय तसेच अणुशक्तीनगर शाखा येथील व्यवस्थापक, अधिकारी व कर्मचारी वर्ग तसेच विभागीय निबंधक, सहकारी संस्था, मुंबई तसेच उपनिबंधक, एम वॉर्ड, नवी मुंबई, मुंबई सहकारी बोर्ड, मुंबई आणि पगारदार सहकारी संस्थांचा संघ यांनी सातत्याने दिलेल्या सहकार्याबद्दल त्यांचे मनःपूर्वक आभारी आहोत.

सर्व सभासदांनी दिलेल्या सहकार्याबद्दल संचालक मंडळाच्या वतीने आम्ही सर्वांचे आभारी आहोत.

आपले नम्र,

जनार्दन पवार
अध्यक्ष

प्रदीप पाटील
मानद सचिव

संचालक मंडळाच्या वतीने व संचालक मंडळाकरिता
दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित, मुंबई

44वीं वार्षिक रिपोर्ट

प्रिय सदस्यगण,

हमें 31 मार्च, 2005 को समाप्त होने वाले सहकारी वर्ष की वार्षिक रिपोर्ट को लेखा विवरणों के साथ जिसका लेखा परीक्षण आंतरिक ऑडिटर तथा सांविधिक ऑडिटर द्वारा किया जा चुका है। यह वार्षिक रिपोर्ट के साथ प्रस्तुत करते हुए हार्दिक प्रसन्नता हो रही है। इस वर्ष के दौरान सोसायटी के कार्यों में पुनः बहुआयामी प्रगति हुयी है। आपके अटल विश्वास के कारण सहकारी आंदोलन के इतिहास में हमारी संस्था ने 44वाँ शानदार वर्ष पूरा कर लिया है और उसी उत्साह और बल के साथ भाभा परमाणु अनुसंधान केंद्र और परमाणु ऊर्जा विभाग के समस्त बंधुओं की सेवा के लिये हमने 45वें वर्ष में प्रवेश किया है।

- लाभ का विनियोजन** : रिपोर्टाधीन वर्ष के दौरान सोसायटी को कुल रु. 84,89,478/- का लाभ हुआ। पिछले वर्ष का बकाया राशि रु. 15,769/- को जोड़कर कुल रु. 85,05,247/- की राशि विनियोजन के लिए उपलब्ध है। समिति निम्नरूप में विनियोजन की सिफारिश करती है।

संचित निधि रु. 84,89,478/- का @25%	रु. 21,22,370.00
प्रदत्त पूँजी रु. 4,20,82,760/- पर @9% प्रतिवर्ष का लाभांश	रु. 37,87,448.00
प्रदत्त पूँजी रु. 4,20,82,760/- पर @6% का अतिरिक्त बोनस	रु. 25,24,966.00
लाभांश समानाधिकरण निधी	रु. 70,000.00
बकाया राशि अगले वर्ष के लिए अग्रेणित	रु. 463.00
एकूण	रु. 85,05,247.00

- सभाएँ** : प्रस्तुत वर्ष के अंतर्गत कार्यकारिणी समिति की 12 मासिक सभाएं तथा 21 विशेष सभाएं हुई। समिति के सभी सदस्यों ने इनमें अपना सहयोग प्रदान किया।
- लाभांश एवं अंशदान पर ब्याज** : वर्ष के दौरान हुये लाभ एवं वर्तमान संभावनाओं को ध्यान में रखते हुए हम 9% लाभांश तथा 6% अतिरिक्त बोनस बाँटने की सिफारिश करते हैं। इसके अतिरिक्त इस वर्ष हमने अंशदान पर 11% ब्याज देने की घोषणा भी की है।
- सदस्यता** : रिपोर्टाधीन वर्ष के अंतर्गत 1117 नये सदस्य बने, जबकि 729 सदस्यों की सदस्यता त्यागपत्र, सेवानिवृत्ति और मृत्यु हो जाने के कारण समाप्त हो गयी। 31 मार्च, 2005 को सोसायटी की सदस्यता संख्या 24,523 अंकित की गयी।
- शेयर पूँजी** : सोसायटी की प्राधिकृत शेयर पूँजी रु. 5 करोड़ है तथा वर्ष के अंत तक प्रदत्त शेयर पूँजी रु. 4,20,82,760/- दर्ज की गयी।

- संचित निधि** : 31 मार्च, 2004 को संचित निधि में रु. 2,06,19,560/- शेष थे। रिपोर्टाधीन वर्ष के रु. 21,03,173/-, सदस्यता प्रवेश शुल्क रु. 5,585/- तथा भुगतान न किये गये लाभांश के रु. 1,36,970/- जोड़ने के बाद 31 मार्च, 2005 को इस निधि में रु. 2,28,65,288/- शेष हैं।
- सदस्यों द्वारा जमा धनराशि** : धनराशि जमा करने की विभिन्न योजनाओं में सदस्यों ने हमेशा की तरह काफी रुचि दिखायी।
- मृत्यु राहत निधि (डीआरएफ)** : रिपोर्टाधीन वर्ष के दौरान हमने सोसायटी के दिवंगत सदस्यों के 53 वैधानिक नामितियों को रु. 1,24,000/- की राशि मृत्यु राहत के रूप में प्रदान की।
- श्रद्धांजली** : कार्यकारिणी समिति इस वर्ष के दौरान दिवंगत हुए सदस्यों के परिवारजनों के प्रति अपनी हार्दिक संवेदना व्यक्त करती है।
- क्लीन केश कर्ज सुविधा** : मुंबई जिला मध्यवर्ती सहकारी बैंक की ओर से हमारी सोसायटी को रु. 5 करोड़ की क्लीन केश कर्ज की सुविधा मंजूरी की गयी है। इस राशि का उपयोग किया गया तथा 31 मार्च, 2005 को इसमें से बकाया राशि रु. 28,41,271/- दर्ज की गयी।
- उपविधि में संशोधन का कार्यान्वयन** : पिछले वर्ष के कार्यकाल में हमने विशेष कर्ज संबंधी संशोधन का कार्यान्वयन किया। आपतकाली कर्ज पर 2% ब्याज दर कम की गयी तथा पेनल ब्याज की दर कम करने के साथ-साथ मृत्यु राहत निधि को रु. 2,000/- से बढ़ाकर रु. 3,000/- किया गया। ये सभी संशोधन रजिस्ट्रार के अनुमोदन मिलने के पश्चात 16 सितम्बर, 2004 से लागू किये गये।
- लेखा परीक्षण** : पिछले वर्ष के दौरान किये गये लेखा संबंधी विवरणों का परीक्षण करने के लिये हम वैधानिक लेखा परिक्षक मेसर्स एस. के. सोमाणी एंड कंपनी तथा आंतरिक लेखा परिक्षक मेसर्स मेहर एंड कंपनी को हार्दिक आभार व्यक्त करते हैं। उनके महत्वपूर्ण सुझाव और मार्गदर्शन से लेखा परिक्षण का कार्य समय से पूरा हो सका।
- प्रबंधन समिति** : सोसायटी की विभिन्न गतिविधियों में प्रबंधन समिति के सदस्यों और कार्यालयीन अधिकारियों ने पूरे वर्ष अपना सकारात्मक सहयोग प्रदान किया।
- कर्मचारी गण** : हम सोसायटी के कर्मचारी सदस्यों के बहुमूल्य सहयोग, समर्पण एवं भरसक प्रयत्नों के लिए उनको धन्यवाद देते हैं।
- उपविधि में प्रस्तावित संशोधन** : सदस्यों की जरूरतों को ध्यान में रखते हुए प्रबंधन समिति ने विशेष कर्ज, विनियोजन निधि संबंधी संशोधनों को लागू करने का प्रस्ताव लाया है। आशा है इन प्रस्तावों को आम सभा की सहमति मिलेगी।
- वेल्फेयर योजना** : पिछली वार्षिक आमसभा के सुझाव के आधार पर श्री. पी.पी. माधवनकुट्टी की अध्यक्षता में विभिन्न हितकारी योजनाओं के नियम बनाने के लिए एक उप-समिति का गठन किया गया था। इनमें सदस्यों के बच्चों को पुरस्कृत करने तथा स्टाफ को प्रशिक्षण देने जैसे विषय प्रमुख थे। उप-समिति की विस्तृत रिपोर्ट आमसभा की वार्षिक रिपोर्ट के साथ आपके अनुमोदन के लिए प्रस्तुत की गयी है। उप-समिति ने प्रतिवर्ष सिल्वर जुबली फंड बनाने के लिये आवश्यक प्रावधान तय करने का सुझाव दिया है।

17. **सहकारी प्रशिक्षण** : प्रबंधन समिति ने सहकारी प्रशिक्षण केंद्र, मुंबई के सहयोग से सहकारी आंदोलन संबंधी विशेषज्ञों द्वारा व्याख्यान देने की योजना बनाई । 25 अक्टूबर, 2004 से 29 अक्टूबर, 2004 तक विशेषज्ञों द्वारा सोसायटी के कर्मचारियों को प्रशिक्षण दिया गया ।
18. **एक दिवसीय सेमिनार** : प्रबंधन समिति ने सहकार प्रशिक्षण केंद्र के सहयोग से 3 दिसम्बर, 2004 को केंद्रीय सभागृह में एक दिवसीय सेमिनार का आयोजन किया । यह आयोजन सहकारी आंदोलन के 100 वर्ष पूरे होने के उपलक्ष्य में किया गया । इस अवसर पर केंद्र के नियंत्रक डॉ. जी.डी. पुंगले, उप रजिस्ट्रार श्री. सुनील देशमुख, एमडीसीसी बैंक के अध्यक्ष श्री. चंद्रकांत खोपडे, श्री. विद्याधर अनास्कर अर्थमंथन स्तंभलेखक लोकसत्ता, श्री. सुधाकर हम्पीहळीकर निवृत्त परियोजना प्रबंधक जैसे प्रमुख व्यक्तियों ने उपस्थित सज्जनों को संबोधित किया ।
19. **सहकारी सोसायटी प्रतिनिधियों के लिए सेमिनार** : 26 से 27 फरवरी, 2005 की अवधि में मुंबई सहकारी बोर्ड ने मुंबई में इस सेमिनार का आयोजन किया । हमारे प्रतिनिधियों ने इसमें भाग लिया तथा एनपीए, कर्ज प्रबंधन, कर प्रणाली आदि विषयों पर जानकारी प्राप्त की ।
20. **फ्रेंकिंग मशीन** : पिछली वार्षिक आमसभा के निर्णय के आधार पर प्रबंधन समिति ने फ्रेंकिंग मशीन खरीद कर सोसायटी के कार्यों के लिए उपलब्ध करायी । इससे स्टाम्पिंग प्रक्रिया तेज हुयी तथा फार्म की कीमत भी रु. 115/- से घटाकर रु. 106/- की जा सकी ।
21. **जमाराशि पर बिना भुगतान किया ब्याज** : प्रबंधन समिति ने ऐसे लोगों की सूची बनाने में सफलता पाई जो सेवानिवृत्ति, मृत्यु अथवा किसी अन्य कारण से अपनी जमाराशि पर ब्याज न ले सके । 31 मार्च, 2005 तक के लिए बनायी गयी सूची सूचना पटलों पर प्रदर्शित की गयी । इस सूची के अनुसार संबंधित सदस्य अथवा उनके वैधानिक नामित व्यक्ति अपनी ब्याज राशि सोसायटी कार्यालय से ले सकते हैं ।
22. **कम्प्यूटरीकरण** : सदस्यों को शीघ्र तथा कुशल सेवा लेने के लिए प्रबंधन समिति ने सोसायटी के कम्प्यूटरीकरण का ठेका मेसर्स मेगासॉफ्ट इन्फॉर्मेशन सिस्टम्स प्राइवेट लिमिटेड को दिया । इस फर्म द्वारा हार्डवेयर अधिष्ठापन का कार्य पूरा किया जा चुका है तथा नवीन प्रणाली शीघ्र ही पूरी तरह स्थापित की जायेगी ।
23. **वेबसाइट** : अपने कार्यस्थल पर ही सूचनाएँ प्राप्त करने की जरूरत को ध्यान में रखते हुए केंद्र के प्रबंधन के सहयोग से प्रबंधन समिति ने सोसायटी की वेबसाइट बनाने का कार्य पूरा कर लिया है । सदस्य इस <http://www.barc-ecs.com> वेबसाइट सुविधा का लाभ उठा सकते हैं । इस वेबसाइट का केंद्र के नियंत्रक, श्री.पी. वेणुगोपालन इनके द्वारा उद्घाटन कर दिया जायेगा ।
24. **शुभकामनाएँ** : प्रबंधन समिति रिपोर्टाधीन वर्ष अंतर्गत सेवानिवृत्त हुए सभी सदस्यों को उनके सुखी, स्वस्थ और समृद्ध जीवन की मंगलकामनाएँ देती है ।
25. **आभार** : प्रबंधन समिति की ओर से हम निदेशक भा.प.अ.केंद्र, निदेशक -आय.ए.डी., केंद्र - नियंत्रक, आंतरिक वित्तीय सलाहकार, अध्यक्ष कार्मिक प्रभाग, मुख्य सुरक्षा अधिकारी, अध्यक्ष - सीईडी, यातायात के प्रभारी अधिकारी, निदेशक - पी एंड एस, अध्यक्ष - सीडीएम, अध्यक्ष - टीएसडी, अध्यक्ष - पी एंड एम, उपनिदेशक - सीएसयू, अध्यक्ष - कम्प्यूटर प्रभाग, अध्यक्ष - पीआईईडी, अध्यक्ष - एल एंड सीएम तथा अध्यक्ष - आयुर्विज्ञान प्रभाग, अध्यक्ष एल एंड आय एस और सी डी एस को धन्यवाद देते हैं ।

समय-समय पर अपने सुझाव और मार्गदर्शन देने के लिए हम पदसिद्ध अध्यक्ष, श्री. ए.वी. खारपाटे, तथा पदसिद्ध उपाध्यक्ष श्री.पी.पी. माधवनकुट्टी को हार्दिक धन्यवाद देते हैं ।

प्रबंधन समिति वेल्फेयर फंड उप-समिति के अध्यक्ष, श्री. पी.पी. माधवनकुट्टी तथा सदस्य श्री. डी.पी. पिम्पुटकर, श्री.वी. नारायणन, श्री. आनंदराव साळुंके, श्री. रमाकांत रात, श्री. श्रीधरन तथा श्री. प्रभाकर शिवलकर को उनके मार्गदर्शन और सहयोग के लिए आभार व्यक्त करती है ।

हम सोसायटी के कम्प्यूटर समिति के संयोजक श्री. पी.एस. ठेकने तथा सदस्य श्री. आर. भार्गव, श्री. ए.के. श्रीवास्तव, श्री. महेश दाते, श्री. राहुकर, श्री. मनोज सिंह तथा श्री. एन.वी. रामन को धन्यवाद देते हैं ।

समिति श्री. रोहित पुरी तथा श्री. संदीप डोलास अधिवक्ताओं को उनके अमूल्य परामर्श तथा मार्गदर्शन के लिए धन्यवाद देती है ।

हम आंतरिक लेखा परिक्षक मेसर्स जयंतकुमार मेहर एंड कंपनी तथा वैधानिक परिक्षक मेसर्स एस.के. सोमाणी एंड कंपनी को उनके मार्गदर्शन तथा सुझावों के लिए धन्यवाद प्रेषित करते हैं ।

हम सहकार प्रशिक्षण केंद्र के प्रधानाचार्य तथा प्रशिक्षकों को विभिन्न प्रशिक्षण कार्यक्रमों में दिये गये मार्गदर्शन तथा उपस्थिति के लिए विशेष आभार व्यक्त करते हैं ।

हम स्टेट बैंक ऑफ इंडिया, बीएआरसी तथा एमडीसीसी बैंक, अणुशक्तिनगर के प्रबंधक एवं स्टाफ तथा मुंबई को-ऑपरेटिव सोसायटीज के रजिस्ट्रार, मुंबई सहकारी बोर्ड, मुंबई और वेतन सहकारी संस्था संघ को समय-समय पर दिये गये सहयोग के लिए धन्यवाद देते हैं ।

अंततः यदि हम आपके विश्वास और सहयोग के लिए धन्यवाद प्रकट न करें तो हमारा काम अधूरा रह जायेगा । आपके अटूट समर्थन के फलस्वरूप ही सोसायटी सुचारु रूप से कार्य कर सकी है ।

धन्यवाद ।

जनार्दन पवार
अध्यक्ष

प्रदीप पाटील
सचिव

कृते प्रबंधन समिति द्वारा
दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित, मुंबई

Think of us when you want to invest

Rate of Interest on Deposit

Saving Account	(Salary Deduction Facility)	4%
-----------------------	-----------------------------	----

Term Deposit	3 to 6 months	6%
	7 to 11 months	6.25%

Fix Deposit	1 year	7%
	2 year	8%
	3 year	8.5%

Recurring Deposit	1 year	6.75%
	2 years	7%
	3 years & above	7.25%

Lakhpati Deposit - Rs. 1,000/- p.m.
within a span of 78 months and earn Rs. 1,00,000/- w.e.f. 1 st August, 2005.

Parmanu Deposit - Rs. 500/- p.m.
within a span of 78 months and earn Rs. 50,000/- w.e.f. 1 st August, 2005.

Internal Auditor	: M/s. Meher & Co., Chartered Accountant मेसर्स मेहेर आणि कंपनी, चार्टर्ड अकाऊंटंट 56, Ram Mahal, Senapati Bapat Marg, Mumbai-400 016.
Statutory Auditor	: M/s. S.K. Somani & Co., Chartered Accountant मे. एस.के.सोमानी आणि कंपनी, चार्टर्ड अकाऊंटंट 11, Ganesh Baug, CHS Ram Joshi Marg, Ghatkopar (W), Mumbai-400 084
Bankers	: The Mumbai District Central Co-op. Bank Ltd. Anushaktinagar Branch मुंबई जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँक मर्यादित, अणुशक्तीनगर शाखा : State Bank of India, BARC Branch भारतीय स्टेट बँक, बीएआरसी शाखा

दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित, मुंबई

15

नियोजित उपविधी दुरुस्ती

उपविधी क्र.	अस्तित्वात असलेल्या उपविधीची शब्दरचना	नियोजित दुरुस्तीची शब्दयोजना	बदलण्याचे कारण
ड. १. १(३)	कोणत्याही व्यक्तीस पुढील बाबींची पूर्तता केल्याशिवाय सभासद होता येणार नाही. (iii) त्याने ५ रुपये प्रवेश शुल्क भरले पाहिजे.	कोणत्याही व्यक्तीस पुढील बाबींची पूर्तता केल्याशिवाय सभासद होता येणार नाही. (iii) त्याने १० रुपये प्रवेश शुल्क भरले पाहिजे.	निबंधकाच्या परिपत्रकान्वये.
फ. १. २(ब)	विशेष कर्ज : (अ) विशेष कर्जाची जास्तीत जास्त मर्यादा रु. १,२५,०००/- किंवा जमा भाग व वर्गणीच्या १० पट किंवा मूळ वेतनाच्या २२ पट किंवा प्रतीवर्ष पूर्ण सभासदत्वास रु. १५,६२५/- यापैकी जी कमीत कमी रक्कम असेल ती रक्कम वेळोवेळी संचालक मंडळाने घालून दिलेल्या मर्यादेस अनुसरून कर्ज म्हणून मंजूर केली जाईल. मात्र वाढीव कर्जाची अंमलबजावणी उपलब्ध निधी लक्षात घेऊन केली जाईल. (क) विशेष कर्ज व त्यावरील व्याजाची रक्कम एकूण समान ८४ हप्त्यात परतफेड करून घेतली जाईल. (इ) नवीन.	विशेष कर्ज : (अ) विशेष कर्जाची जास्तीत जास्त मर्यादा रु. २,००,०००/- किंवा जमा भाग व वर्गणीच्या १५ पट किंवा मूळ वेतनाच्या ३० पट किंवा प्रतीवर्ष पूर्ण सभासदत्वास रु. २०,०००/- यापैकी जी कमीत कमी रक्कम असेल ती रक्कम वेळोवेळी संचालक मंडळाने घालून दिलेल्या मर्यादेस अनुसरून कर्ज म्हणून मंजूर केली जाईल. मात्र वाढीव कर्जाची अंमलबजावणी उपलब्ध निधी लक्षात घेऊन केली जाईल. (क) परतफेड : विशेष कर्ज व त्यावरील व्याजाची रक्कम एकूण १००समान हप्त्यात परतफेड करून घेतली जाईल. (इ) जामीन जबाबदारी : कर्जदार तीन सभासदांचे आपल्या समान किंवा उच्च वेतन श्रेणीचे जामीनदार देऊन कर्ज घेऊ शकतील.	सभासदांना जास्त कर्ज पुरवठा करण्यासाठी.
फ. १. ४(अ)	दोन किंवा जास्त सभासद आपल्या समान किंवा उच्च वेतन श्रेणीच्या कर्जदार सभासदास जामीन राहतात आणि त्याने त्या सभासदास कर्ज घेण्याविषयी तरतुदीचे अधिकार दिले असल्यास आणि तो जर आमच्या कार्यक्षेत्रात कार्य करणाऱ्या दुसऱ्या सोसायटीकडून त्याने पूर्वीच ऋण घेतले असेल तर त्यासाठी पुन्हा जामीनदाराची जबाबदारीची तरतूद करावी लागेल ती अशी जामीनदाराची ७५ महिन्यांच्या मूळ पगाराची एकूण जमापेक्षा जास्त नसावी किंवा जास्तीत जास्त रु. ३,००,०००/- यापैकी जी जास्त रक्कम असेल ती रक्कम.	दोन किंवा जास्त सभासद आपल्या समान किंवा उच्च वेतन श्रेणीच्या कर्जदार सभासदास जामीन राहतात आणि त्याने त्या सभासदास कर्ज घेण्याविषयी तरतुदीचे अधिकार दिले असल्यास आणि तो जर आमच्या कार्यक्षेत्रात कार्य करणाऱ्या दुसऱ्या सोसायटीकडून त्याने पूर्वीच ऋण घेतले असेल तर त्यासाठी पुन्हा जामीनदाराची जबाबदारीची तरतूद करावी लागेल ती अशी जामीनदाराची ७५ महिन्यांच्या मूळ पगाराची एकूण जमापेक्षा जास्त नसावी किंवा जास्तीत जास्त रु. ८,००,०००/- यापैकी जी जास्त रक्कम असेल ती रक्कम.	जामीनदाराची मर्यादा वाढविण्यासाठी.
ह. १. ३	उपविधी क्र.ह. १. ३ मध्ये सर्व प्रकारच्या तरतुदी वजा करून शिल्लक रक्कम दाखविली जाईल ती निव्वळ नफा म्हणून संबोधण्यात येईल व ही शिल्लक रक्कम महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियमचे कायदा कलम ६५, ६६, ६७ व ६९ तसेच नियम क्र. ५०, ५१, ५२ आणि ५३ अनुसार तरतूद करून वाटण्यात येईल.	ह. १. ३ (अ) महाराष्ट्र सहकारी अधिनियम १९६० व त्याखालील नियम यांना अनुसरून संस्थेचा निव्वळ नफा काढला जाईल. ह. १. ३ (ब) व्यवस्थापक समितीचे शिफारशीनुसार निव्वळ नफ्याची वाटणी सर्वसाधारण सभेत खालील प्रमाणे करण्यात येईल : (अ) सहकारी आयुक्तांनी वेळोवेळी निर्देशित केलेल्या सूचनेनुसार नफ्यातील भाग राखीव निधीत जमा केला जाईल. तथापि निव्वळ नफ्याच्या किमान २५ टक्के राखीव निधीची तरतूद केली पाहिजे. तथापि शेअर्सच्या २५% राखीव निधी झाल्यास त्यानंतर पुढे १०% राखीव निधी काढला जाईल. (ब) महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे तरतुदीत नमूद केलेल्या कमाल मर्यादेस पात्र राहून लाभांश देण्यासाठी तरतूद केली जाईल. तसेच व्याजावर सूट देण्याची ही तरतूद करता येईल. संस्थेला अमृत, सुवर्ण महोत्सव निधी काढता येतील. (क) इमारत निधी व इतर निधीसाठी उरलेल्या रकमेतून वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे मान्यतेनुसार रक्कम वर्ग केली जाईल. नफा वाटणीतून रक्कम शिल्लक राहिल्यास ती पुढील वर्षाकरिता वर्ग करण्यात येईल. (ड) म.स.सं. अधिनियम १९६० मधील कलम ६८ व नियम १९६१ मधील नियम ५३ नुसार महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ या संस्थेस शिक्षण निधी दिला पाहिजे. राखीव निधी : (१) म.स.सं. अधिनियम १९६० व त्याखालील नियम व उपविधी यांत नमूद केलेल्या रकमेशिवाय राखीव निधीत प्रवेश फी, नाममात्र सभासद फी, भाग वर्ग फी, जप्त केलेल्या भागाची रक्कम या रकमा जमा केल्या जातील. (२) राखीव निधीची गुंतवणूक व विनियोग महाराष्ट्र सहकारी नियम १९६१ या नियम ५४ मधील तरतुदीनुसार व मा. सहकार आयुक्तांच्या वेळोवेळी प्रसिद्ध केलेल्या परिपत्रकांप्रमाणे करता येईल. लाभांश : (१) लाभांशाची रक्कम ही ज्या सहकारी वर्षाची संबंधित असेल त्या वर्षाच्या शेवटच्या दिवशी सदरहू भाग ज्यांचे नावाने संस्थेच्या पुस्तकांवर देय असेल त्यास देण्यात येईल. (२) भाग धारकाची रक्कम जितके महिने असेल त्या प्रमाणात तसेच भागाचे प्रमाणात लाभांश दिला जाईल. (३) लाभांशाची रक्कम संस्थेच्या कार्यालयातून दिली जाईल. (४) लाभांश जाहीर केल्यानंतर तीन वर्षांच्या आत न घेतल्यास ती रक्कम जप्त करून राखीव निधीत जमा केली जाईल. (५) न घेतलेला लाभांश अर्ज केल्यानंतर दिला जाईल मात्र तो लाभांश जप्त केलेला नसावा.	सुधारित पगारदार पतसंस्थेच्या उपविधीनुसार आपल्या संस्थेची गंगाजळी वसुल भाग भांडवलाच्या ५३% झाल्यामुळे.
आय. १. ९	खजिनदार किंवा सचिव हे कार्यकारी मंडळाने अधिकार दिल्याप्रमाणे त्याच्या ताब्यात रु. १००/- पेक्षा मोठी रक्कम शिल्लक ठेवू शकत नाहीत किंवा नोंदणी अधिकाऱ्याच्या पूर्वीच्या मंजुरीप्रमाणे व कार्यकारी मंडळाच्या अधिकारानुसार तो ताब्यात असलेल्या रोख रकमेस जबाबदार राहील व त्याच्या ताब्यातील जास्त झालेली रोख रक्कम मर्यादा घातल्यानुसार आर्थिक कार्यालयात किंवा त्याच्या नजीकच्या शाखेत जमा करेल.	खजिनदार किंवा सचिव हे कार्यकारी मंडळाने अधिकार दिल्याप्रमाणे त्याच्या ताब्यात रु. १,००,०००/- पेक्षा मोठी रक्कम शिल्लक ठेवू शकत नाहीत किंवा नोंदणी अधिकाऱ्याच्या पूर्वीच्या मंजुरीप्रमाणे व कार्यकारी मंडळाच्या अधिकारानुसार तो ताब्यात असलेल्या रोख रकमेस जबाबदार राहील व त्याच्या ताब्यातील जास्त झालेली रोख रक्कम मर्यादा घातल्यानुसार आर्थिक कार्यालयात किंवा त्याच्या नजीकच्या शाखेत जमा करेल.	बचत खात्याची वाढत असलेली उलाढाल लक्षात घेता.

16

दि बी.ए.आर.सी. कर्मचारी सहकारी पतपेढी मर्यादित, मुंबई

BALANCE SHEET AS ON

३१ मार्च, २००५ अखेरचे

PREVIOUS YEAR Rs.	LIABILITIES भांडवल व देणे	CURRENT YEAR 2004-2005 RS.	RS.
5,00,00,000	AUTHORISED SHARE CAPITAL अधिकृत भाग भांडवल 50,00,000 Shares of Rs. 10/- each		5,00,00,000
4,14,32,160	Issued, Subscribed & Paid up Shares वसूल भाग भांडवल 42,08,276 Shares of Rs. 10/- each		4,20,82,760
18,98,63,193	Subscription from Members सभासद वर्गणी		22,13,41,464
	RESERVE FUND AND OTHER FUNDS राखीव व इतर निधी		
	(A) Reserve Fund राखीव निधी		
1,86,13,268	Balance as per last Balance Sheet	2,06,19,560	
5,145	Add : Entrance Fee	5,585	
19,42,227	Appropriation 2003-2004	21,03,173	
58,920	Unpaid Dividend for the year 2000-2001	1,36,970	
2,06,19,560			2,28,65,288
	(B) Reserve for Doubtful Debts बुडीत कर्ज निधी		
8,25,000	Balance as per last Balance Sheet	10,25,000	
2,00,000	Add : During the year 2004-2005	1,00,000	
10,25,000			11,25,000
	(C) Dividend Equal. Fund लाभांश समानाधिकरण निधी		
25,82,502	Balance as per last Balance Sheet	29,57,502	
3,75,000	Add : Appropriation 2003-2004	1,00,000	
29,57,502			30,57,502
	(D) Death Relief Fund मृत्यु सहाय्य निधी		
2,00,000	Balance as per last Balance Sheet	1,98,000	
1,02,000	Add : During the year 2004-2005	1,00,000	
1,04,000	Less : Paid during the year	1,24,000	
1,98,000			1,74,000
2,50,000	(E) Office Development Fund		2,50,000
9,00,000	(F) Golden Jubilee Celebration Fund		18,00,000
6,00,000	(G) Members Welfare Fund		6,00,000
50,000	(H) Staff Welfare Fund		53,635
6,00,000	(I) Interest Fluctuation Fund		11,00,000
2,00,000	(J) Stamp Duty Franking Machine		2,00,000
25,86,95,415	TOTAL CARRIED FORWARD		29,46,49,649

31ST MARCH, 2005

ताळेबंद पत्रक

PREVIOUS YEAR Rs.	ASSETS मालमत्ता व येणे	CURRENT YEAR 2004-2005 RS. RS.	
	CASH & BANK BALANCES रोख व बँकेतील शिल्लक		
10,00,000	Cash on Hand with Cashier	10,00,000	
26,53,761	In Current Account with the State Bank of India, BARC Branch	11,01,492	
2,020	Current A/c with MDCC Bank, Anushakti Nagar Branch	2,020	
70,61,198	C.C. A/C with MDCC Bank, Anushakti Nagar Branch	---	
1,07,16,979			21,03,512
	INVESTMENT (At Cost) गुंतवणूक		
50,00,000	Fully paid 5,000 shares of Rs. 1,000/- each of the MDCC Bank Ltd.	50,00,000	
2,05,57,550	Reserve Fund Investment (Fixed Deposit) with MDCC Bank	2,27,24,788	
75,00,000	Short Term Deposit with MDCC Bank	---	
2,82,740	Staff Security Fund	3,56,760	
45,41,200	Staff Providend Fund	49,01,761	
3,78,81,490			3,29,83,309
	LOANS & ADVANCES		
28,24,69,580	Ordinary Loan साधारण कर्ज	29,43,26,948	
4,41,72,909	Emergency Loan तातडीचे कर्ज	4,45,98,536	
45,27,66,223	Special Loan विशेष कर्ज	51,33,88,434	
9,38,150	Staff Loan कर्मचारी कर्ज	11,27,105	
11,49,400	Loan against Deposit ठेवीवरील कर्ज	10,62,200	
78,14,96,262			85,45,03,223
	(1) Overdue loans including interest provided Rs. 41,92,589/-		
	(2) Loan due from Managing Committee Members Rs. 15,42,570/-		
83,00,94,731	TOTAL CARRIED FORWARD		88,95,90,044

BALANCE SHEET AS ON

३१ मार्च, २००५ अखेरचे

PREVIOUS YEAR Rs.	LIABILITIES भांडवल व देणे	CURRENT YEAR 2004-2005 RS. RS.	
25,86,95,415	TOTAL BROUGHT FORWARD		29,46,49,649
5,00,000	(K) Computer Development Fund संगणक विकास निधी		9,00,000
2,82,740	(L) Staff Security Fund कर्मचारी सुरक्षा निधी		3,56,760
45,41,200	(M) Staff Providend Fund कर्मचारी भविष्य निधी		49,01,761
---	Secured Loans (MDCC Banks) सुरक्षित कर्ज		28,41,271
	Clean Cash Credit		
	DEPOSITS FROM MEMBERS सभासदांकडून ठेवी		
1,33,82,300	Savings Bank Deposits बचत ठेव	1,51,81,637	
25,04,50,000	Fixed Deposits मुदत बंद ठेव	25,42,81,800	
4,81,05,435	Recurring Deposits आवर्त ठेव	6,17,57,675	
5,26,62,250	Term Deposits मुदत ठेव	5,31,99,900	
2,77,79,000	Navratna Deposits नवरत्न ठेव	2,37,93,500	
4,81,07,700	Lakhpati Deposits लखपती ठेव	5,04,03,700	
8,38,000	Vaibhavlakshmi Deposits वैभवलक्ष्मी ठेव	8,38,000	
81,77,750	Parmanu Deposits परमाणु ठेव	1,01,63,000	
44,95,02,435			46,96,19,212
	CURRENT LIABILITIES & PROVISION इतर देणी व तरतुदी		
38,21,704	Sundry Creditors किरकोळ देणी	27,32,814	
8,49,47,482	Liabilities for Outstanding Expenses तरतुदी व देणी	8,47,08,638	
2,93,641	Unpaid Dividend लाभांश देणे बाकी	2,12,833	
2,31,61,631	Interest accrued due but not paid on Subscription सभासद वर्गणीवरील व्याज	2,50,06,498	
25,40,365	Staff Gratuity कर्मचारी उपदान	29,30,385	
1,10,877	Election Expenses निवडणूक खर्च	1,60,877	
1,75,717	Legal Expenses कायदेशीर खर्च	1,84,938	
11,50,51,417			11,59,36,983
82,85,73,207	TOTAL CARRIED FORWARD		88,92,05,636

31ST MARCH, 2005

ताळेबंद पत्रक

PREVIOUS YEAR Rs.	ASSETS मालमत्ता व येणे	CURRENT YEAR 2004-2005 RS.	RS.
83,00,94,731	TOTAL BROUGHT FORWARD		88,95,90,044
	COMPUTER संगणक		
81,837	Opening Balance as per last B/S	1,03,531	
1,10,395	Add : During the year	---	
88,701	Less : Depreciation for the year 2004-2005	62,073	
1,03,531			41,458
	FURNITURE & FIXTURE फर्निचर आणि फिक्चर		
4,61,454	Opening Balance as per last B/S	4,18,020	
10,954	Add : During the year	---	
54,388	Less : Depreciation for the year 2004-2005	48,116	
4,18,020			3,69,904
	OFFICE EQUIPMENT (Dead Stock) डेड स्टॉक		
1,96,363	Opening Balance as per last B/S	2,50,306	
1,07,350	Add : During the year	2,21,026	
50,545	Less : Depreciation for the year 2003-2004	50,673	
2,862	: Sale of Old Air-conditioner	---	
2,50,306			4,20,659
49,34,591	Interest Outstanding on Loan कर्जावरील येणे व्याज		50,86,104
10,05,684	Accrued interest due but not received on investment गुंतवणुकीवरील येणे व्याज		19,53,270
1,76,610	Stock of Printing & Stationery शिल्लक स्टेशनरी		1,94,124
23,500	Stamp Duty मुद्रांकित अर्ज		55,320
83,70,06,973	TOTAL CARRIED FORWARD		89,77,10,883

BALANCE SHEET AS ON

३१ मार्च, २००५ अखेरचे

PREVIOUS YEAR Rs.	LIABILITIES भांडवल व देणे	CURRENT YEAR 2004-2005 RS.	RS.
82,85,73,207	TOTAL BROUGHT FORWARD		88,92,05,636
	INCOME & EXPENDITURE A/C उत्पन्न आणि खर्च		
84,46,988	Balance as per last Balance Sheet	84,33,766	
19,42,227	Less : Appropriation 2003-2004		
36,65,212	Reserve Fund	21,03,173	
24,43,475	Dividend	37,28,894	
3,75,000	Extra Bonus	24,85,930	
21,074	Divi. Equal. Fund	1,00,000	
84,12,692	Balance C/F	15,769	
84,33,766	Add : Profit during the year	84,89,478	
			85,05,247
83,70,06,973	TOTAL		89,77,10,883

As per our report of even date
for M/s. Meher & Co.
Chartered Accountant

As per our report of even date
for M/s. S.K. Somani & Co.
Chartered Accountant

Mumbai
Date : 6th July, 2005

Jayantkumar A. Meher
Internal Auditor

S.K. Somani
Statutory Auditor

J.G. Pawar
Chairman

31ST MARCH, 2005

ताळेबंद पत्रक

PREVIOUS YEAR Rs.	ASSETS मालमत्ता व येणे	CURRENT YEAR 2004-2005	
		RS.	RS.
83,70,06,973	TOTAL BROUGHT FORWARD		89,77,10,883
83,70,06,973	TOTAL		89,77,10,883

D.O. Bahalkar
Vice-Chairman

P.K. Patil
Hon. Secretary

B.K. Bhavsar
Treasurer

N.V. Kadam
Jt. Secretary

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR

३१ मार्च, २००५ अखेरचे

PREVIOUS YEAR RS.	EXPENDITURE खर्च	CURRENT YEAR 2004-2005	
		RS.	RS.
5,19,851 2,39,91,833 49,87,550 35,82,111 52,38,296 89,53,934 2,29,002 13,08,966 2,14,21,138	TO INTEREST On Saving Deposits On Fixed Deposits On Recurring Deposits On Term Deposits On Navratna Deposits On Lakhapati Deposits On Vaibhavlakshmi On Parmanu Deposits On Subscription (Provision @ 11% on the Balance as on 1.4.2004 to 31.3.2005) On Clean Cash Credit (Paid to MDCC Bank) On Staff Security Fund	व्याज दिलेले बचत ठेवी मुदत बंद ठेवी आवर्त ठेवी मुदत ठेवी नवरत्न ठेवी लखपती ठेवी वैभवलक्ष्मी ठेवी परमाणु ठेवी सभासद वर्गणी कॅश क्रेडिट कर्मचारी सुरक्षा ठेव	6,13,632 1,72,45,115 70,08,428 32,06,525 96,65,665 98,83,845 260,558 17,40,714 2,25,53,813 9,637 30,819
7,02,39,754	TO ESTABLISHMENT CHARGES Salaries and Allowances Ex-gratia Payment to Staff Overtime to Staff Contribution to Staff Prov. Fund Printing and Stationery	व्यवस्थापन खर्च पगार खर्च सानुग्रह अनुदान जादा काम भत्ता प्रॉ. फंड वर्गणी छपाई खर्च	34,49,089 5,25,276 16,150 1,45,946 3,21,283
39,58,921	TO MISCELLANEOUS EXPENSES Meeting Allowance Conveyance Expenses Postage Charges Telephone Bills Repair and Maintanance Honorarium for various works Dividend Payment Allowance AGM Expesnes Special GM Expenses Pooja Jayanti etc. Bank Charges Canteen Bill Contr. to Sahakari Sangh Other Miscellaneous Expenses Professional Charges Co-operative Seminar Donation to CM Fund	किरकोळ खर्च सभा भत्ता प्रवास खर्च पोस्टेज खर्च टेलिफोन बिल निगा व दुरुस्ती विविध कामासाठी मानधन लाभांश वाटप भत्ता वार्षिक साधारण सभा खर्च विशेष साधारण सभा खर्च पूजा, जयंती वगैरे बँक चार्जेस कँटीन बिल सहकारी वर्गणी इतर किरकोळ खर्च व्यावसायिक फी सहकारी सेमिनार त्सुनामी मदत	39,000 5,912 15,638 40,017 61,951 37,671 71,531 1,49,916 --- 10,476 50,698 29,929 770 24,846 --- 24,436 6,250
4,74,666	TOTAL CARRIED FORWARD		5,69,041
7,46,73,341			7,72,45,536

नफा-तोटा पत्रक

PREVIOUS YEAR RS.	INCOME उत्पन्न	CURRENT YEAR 2004-2005 RS. RS.	
	BY INTEREST RECEIVED मिळालेले व्याज		
8,25,55,691	On Loan कर्जावरील	8,62,72,473	
38,25,995	On Fixed Deposit मुदत ठेवीवरील	21,39,125	
3,36,944	On Short Term Deposit अल्प मुदत ठेवीवरील	5,61,714	
8,67,18,630			8,89,73,312
5,00,000	By Div. Received from MDCC Bank मुंबई बँकेकडून लाभभांश		----

46,811	By Sale of Loan Application, Investment Form कर्ज, गुंतवणूक अर्जविक्री		39,752
1,525	By Sale of Pass Book पासबुक विक्री		1,295
36,378	By Incidental Charges इतर आकार		17,540
4,480	By Document Charges दस्तावेज आकार		48,315
8,73,07,824	TOTAL CARRIED FORWARD		8,90,80,214

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FOR

३१ मार्च, २००५ अखेरचे

PREVIOUS YEAR RS.	EXPENDITURE खर्च	CURRENT YEAR 2004-2005 RS.	RS.
7,46,73,341 67,004	TOTAL BROUGHT FORWARD		7,72,45,536 1,17,068
	Comp. Maint. & Soft. Expenses		
	TO AUDIT FEES		
30,000	Internal and Tax Auditors	30,000	
4,89,160	Statutory Auditors	5,01,250	
5,19,160			5,31,250
	TO DEPRECIATION घसारा		
54,388	On Computer	62,073	
88,701	On Furniture & Fixture	48,116	
50,545	On Office Equipment	50,673	
1,93,634			1,60,862
1,362	To Sale on Loss of Old Air Conditioner	---	
	To Other Liabilities & Provisions देणे व तरतुदी		
20,000	Honorarium of M.C.	20,000	
2,69,631	Staff Gratuity	3,90,020	
50,000	Election Expenses	50,000	
1,000	Education Fund	1,000	
1,00,000	Death Relief Fund	1,00,000	
1,00,000	Legal Expenses	50,000	
2,00,000	Doubtful Debts	1,00,000	
1,00,000	Com. Dev. Fund	4,00,000	
2,50,000	Office Dev. Fund	---	
9,00,000	Golden Jubilee Fund	9,00,000	
6,00,000	Members Welfare Fund	---	
50,000	Staff Welfare Fund	25,000	
6,00,000	Interest Fluctuation Fund	5,00,000	
2,00,000	Franking Machine	---	
34,40,631			25,36,020
84,12,692	Net Profit carried to Balance निव्वळ नफा		84,89,478
8,73,07,824	TOTAL		8,90,80,214

As per our report of even date
for M/s. Meher & Co.
Chartered Accountant

As per our report of even date
for M/s. S.K. Somani & Co.
Chartered Accountant

Mumbai
Date : 6th July, 2005

Jayantkumar A. Meher
Internal Auditor

S. K. Somani
Statutory Auditor

J.G. Pawar
Chairman

THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2005

नफा-तोटा पत्रक

PREVIOUS YEAR RS.	INCOME उत्पन्न	CURRENT YEAR 2004-2005 RS.	RS.
8,73,07,824	TOTAL BROUGHT FORWARD		8,90,80,214
8,73,07,824	TOTAL		8,90,80,214

D.O. Bahalkar
Vice-Chairman

P.K. Patil
Hon. Secretary

B.K. Bhavsar
Treasurer

N.V. Kadam
Jt. Secretary

सभासद कल्याण निधी व कर्मचारी कल्याण निधीबाबतचे नियम व अटी

१. **सभासद कल्याण निधी** : वार्षिक सर्वसाधारण सभेने सूचित केल्याप्रमाणे पदसिद्ध उपाध्यक्ष श्री. पी.पी. माधवन कुट्टी यांच्या अध्यक्षतेखाली नेमलेल्या उपसमितीने व संचालक मंडळाने निवृत्त होणाऱ्या सभासदांसाठी फूल ना फुलाची पाकळी सभासदांच्या प्रती सदृच्छा व प्रेम व्यक्त करण्यासाठी या फंडातून रोख रक्कम भेट म्हणून दिली जाईल. जे सदस्य सोसायटी सदस्यत्वाची ५ वर्षे पूर्ण करतील व कोणत्याही कारणाने सेवानिवृत्त होतील अशा सभासदांना याचा लाभ मिळेल. रोख रक्कम भेट या स्वरूपात वाटण्यासाठी खालीलप्रमाणे नियम लागू होतील.

५ वर्षापेक्षा जास्त किंवा १० वर्षापेक्षा कमी	रु. १५०/-
१० ते १५ वर्ष सभासदत्वासाठी	रु. २५१/-
१५ ते २० वर्ष सभासदत्वासाठी	रु. ३५१/-
२० किंवा २० पेक्षा जास्त सभासदत्वासाठी	रु. ५०१/-

नियम :

- १.१ उपसमितीने शिफारस केल्याप्रमाणे सभासदांच्या पाल्यांसाठी शैक्षणिक बक्षिस म्हणून एकूण १०५ बक्षिसे देण्यात येतील. इयत्ता १०वी व १२वी तील पाल्यांसाठी प्रत्येकी ५० बक्षिसे असतील. ५ बक्षिसे इयत्ता १२वी तील केंद्रीय विद्यालयातून उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी राखून ठेवण्यात येतील. तसेच एकूण बक्षिसांच्या ८०% बक्षिसे महाराष्ट्रातून उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी असतील. २०% बक्षिसे महाराष्ट्राबाहेरील विद्यालयातून उत्तीर्ण झालेल्या विद्यार्थ्यांसाठी असतील. बक्षिसांची रक्कम जास्तीत जास्त रु. ५२,५००/- किंवा त्यावर्षी ताळेबंदात केलेली तरतूद ग्राह्य धरली जाईल. सर्वांसाठी बक्षिसांची रक्कम सारखीच असेल. बक्षिसांचे वाटप करताना राज्य मंडळ किंवा केंद्रीय मंडळ असा भेदभाव केला जाणार नाही. इयत्ता १२वी च्या बाबतीत कला, वाणिज्य, जैविक विज्ञान व व्यावसायिक विज्ञान याचा विचार केला जाईल. यासाठी प्रतिवर्षी सभासदांकडून अर्ज मागविले जातील. आलेल्या अर्जांची पडताळणी संचालक मंडळ किंवा संचालक मंडळाने नेमलेली उपसमिती करील व शिष्यवृत्तीसाठी पात्र पाल्यांची यादी प्रसिद्ध केली जाईल. संचालक मंडळाचा किंवा उपसमितीचा निर्णय अंतिम निर्णय गणला जाईल. त्याविरुद्ध कोणतीही तक्रार स्वीकारली जाणार नाही.

योजनेचे निकष खालीलप्रमाणे :

- ८०% बक्षिसे मुंबई आणि नजीकच्या विभागामध्ये दिली जातील. कारण सदर विभागात ५०% सभासद काम करीत आहेत.
- २०% बक्षिसे महाराष्ट्राबाहेरील सदस्यांना दिली जातील.
- बक्षिसांची एकूण रक्कम रु. ५२,५००/- राहिल.
- एकूण बक्षिसे १०५ असतील. त्यातील ५ बक्षिसे केंद्रीय विद्यालयातून इयत्ता १२वी उत्तीर्ण झालेल्या मुलांसाठी राखीव ठेवण्यात येतील.

५. १०० बक्षिसांपैकी ५० बक्षिसे इयत्ता १०वीं साठी व ५० बक्षिसे इयत्ता १२वीं साठी असतील. त्यातील ५० बक्षिसांपैकी ४० बक्षिसे मुंबई विभागातील असतील व १० बक्षिसे मुंबईबाहेरील विभागासाठी असतील.
६. इयत्ता १२वीं साठी कला, वाणिज्य व जैविक विज्ञान आणि व्यावसायिक विज्ञान यांचा विचार करण्यात येईल. याबाबतीत

कला विभागासाठी	१० बक्षिसे
वाणिज्य विभागासाठी	१० बक्षिसे
जैविक विज्ञान	१० बक्षिसे
व्यावसायिक विषयासह	१० बक्षिसे

७. सदस्यांकडून सदर बक्षिसांसाठी अर्ज मागविले जातील. इयत्ता १०वीं साठी ४० बक्षिसे मुंबई विभागासाठी व १० बक्षिसे मुंबईबाहेरील विभागासाठी.
८. इयत्ता १२वीं कला, वाणिज्य व विज्ञान (जैविक विभाग) आणि व्यावसायिक विषयासह विज्ञान ४० बक्षिसे प्रथम १० मुलांसाठी देण्यात येतील.
९. इयत्ता १२वीं साठी केंद्रीय विद्यालयातून जास्तीत जास्त गुण मिळवलेल्या ५ विद्यार्थ्यांना ५ अतिरिक्त बक्षिसे देण्यात येतील.
१०. सदर बक्षिसांसाठी संचालक मंडळाने नेमलेली उपसमिती सर्व अर्ज मागवेल व त्याबाबतचे परिपत्रक प्रसिद्ध करेल.

२. कर्मचारी कल्याण निधी :

- २.१ चार कर्मचाऱ्यांना सहा महिन्यांच्या प्रशिक्षणासाठी सहकार प्रशिक्षण केंद्र, मुंबई येथे पाठविले जाईल. मात्र यावेळी सोसायटीचे कामकाजावर परिणाम होणार नाही याची दक्षता घेतली जाईल. तसेच अल्प कालावधीचे सहकार बोर्डाकडून किंवा पगारदार संस्थांच्या महासंघाकडून वेळोवेळी आयोजित केलेले परिसंवाद प्रशिक्षण यासाठी सुद्धा पाठविण्यात येईल. याचा उद्देश कर्मचाऱ्यांना DCM किंवा GDC&A परिक्षेसाठी प्रोत्साहन देणे हा राहील. सदर बाबतीत प्रशिक्षण संस्थांची फी सोसायटी भरेल.
- २.२ कर्मचाऱ्यांच्या मुलांना इयत्ता १०वी, इयत्ता १२वी किंवा पदवी परीक्षेत ६०% किंवा त्यापेक्षा जास्त गुण मिळाल्यास सभासद कल्याण निधीच्या निकषाप्रमाणे बक्षिसे देण्यात येतील.
- २.३ कर्मचाऱ्यांच्या सेवा कालावधीत मृत्युच्याबाबतीत एल.आय.सी. पॉलिसी देण्याबाबत कर्मचारी कल्याण निधीचा उपयोग करण्यात येईल.

३. सुवर्ण महोत्सव निधी :

सोसायटीने प्रतिवर्षी सुवर्ण महोत्सवासाठी तरतूद चालू ठेवावी मात्र तरतुदीची रक्कम इतर आवश्यकता म्हणजे लाभांश, विशेष लाभांश, वर्गणीवरील व्याज, सभासद कल्याण निधी, कर्मचारी कल्याण निधी, लाभांश समानाधिकरण निधी, व्याज चढउतार निधी या सर्व तरतुदी लक्षात घेऊनच सुवर्ण महोत्सव निधीची तरतूद करावी. सुवर्ण महोत्सव निधीचा विनियोग कसा करावा याबाबतचे निर्णय त्यावेळचे व्यवस्थापकीय मंडळ सर्वसाधारण सभेच्या मार्गदर्शनानुसार ठरवेल.

THE B.A.R.C. EMPLOYEES' CO-OPERATIVE CREDIT SOCIETY LTD., MUMBAI

INCOME AND EXPENDITURE BUDGET FOR THE YEAR 2005-2006

INCOME

उत्पन्न

By Interest Received	मिळालेले व्याज		
On Loan	कर्जावरील	9,15,00,000	
On Fixed Deposit	मुदत ठेवीवरील	10,00,000	
			9,25,00,000
Dividend Received from MDCC Bank	मुंबई बँकेकडून लाभांश		5,00,000
Sale of Loan Appl., Doc./ Incident Charges etc.	अर्ज विक्री/इतर आकार		1,00,000
	TOTAL		9,31,00,000

EXPENDITURE

खर्च

To Interest	व्याज दिलेले		
On Saving Deposit	बचत ठेवी	7,25,000	
On Fixed Deposit	मुदत बंद ठेवी	1,99,50,000	
On Recurring Depoist	आवर्त ठेवी	90,00,000	
On Term Deposit	मुदत ठेवी	30,00,000	
On Navratna Deposit	नवरत्न ठेवी	1,35,00,000	
On Lakhapati Deposit	लखपती ठेवी	1,15,00,000	
On Vaibhavlakshmi	वैभवलक्ष्मी ठेवी	2,70,000	
On Parmanu Deposit	परमाणु ठेवी	25,00,000	
On Subscription	सभासद वर्गणी	1,78,00,000	
			7,82,45,000
To Establishment Charges	व्यवस्थापन खर्च		
Salaries & Allowances	पगार भत्ते	37,50,000	
Ex-gratia Payment	सानुग्रह अनुदान	5,25,000	
Over-time to Staff	जादा काम भत्ता	20,000	
Contribution to Staff Pro. Fund	प्रॉ. फंड वर्गणी	2,25,000	
Printing & Stationary	छपाई खर्च	4,00,000	
			49,20,000
To Miscellaneous Expenses	किरकोळ खर्च		
Meeting Allowance	सभा भत्ता	45,000	

Conveyance Allowance	प्रवास	10,000	
Postage Charges	पोस्टेज	20,000	
Telephone Bills	टेलिफोन बिल	45,000	
Repair and Maintenance	निगा व दुरुस्ती	75,000	
Honorarium for various Works	विविध कामासाठी मानधन	40,000	
Dividend Payment Allowance	लाभांश वाटप भत्ता	75,000	
AGM Expenses	सर्वसाधारण सभा खर्च	1,00,000	
Special General Meeting	विशेष साधारण सभा खर्च	45,000	
Pooja Jayanti etc.	पूजा, जयंती वगैरे	12,000	
Bank Charges	बँक चार्जेस	50,000	
Canteen Bill	कँटीन बिल	35,000	
Contr. to Sahakari Sangh	सहकारी वर्गणी	500	
Other Miscellaneous Expenses	इतर किरकोळ खर्च	30,000	
			5,82,500
To Comp. Maint. & Soft. Expense	संगणक दुरुस्ती व सॉफ्ट. खर्च		3,00,000
To Audit Fees - Internal & Tax Audit	हिशोब तपासणीस शुल्क	30,000	
Statutory Audit		5,35,000	
			5,65,000
To Depreciation	घसारा		
On Computers	संगणक	6,50,000	
On Furniture & Fixture	फर्निचर, फिक्चर	55,000	
On Office Equipment	डेड स्टॉक	1,25,000	
			8,30,000
Other Provisions	इतर तरतुदी		
Honorarium to M.C. Members	कार्यकारी सदस्यांचे मानधन	20,000	
Staff Gratuity	कर्मचारी उपदान	4,50,000	
Election Expenses	निवडणूक खर्च	50,000	
Education Fund	शिक्षण निधी	1,000	
Death Relief Fund	मृत्यु सहाय्य निधी	3,00,000	
Legal Expenses	कायदेशीर खर्च	50,000	
Reserve for Doubtful Debts	संशयित बुडीत खर्च	1,00,000	
Golden Jubilee Celebration	सुवर्ण महोत्सव निधी	9,00,000	
Members' Welfare Fund	सभासद कल्याण निधी	6,00,000	
Staff Welfare Fund	कर्मचारी कल्याण निधी	25,000	
Interest Fluctuation Fund	व्याज चढ-उतार निधी	5,00,000	
Computer Development Fund	संगणक विकास निधी	2,50,000	
			32,46,000
Net Profit for the year 2005-2006	अंदाजित निव्वळ नफा		44,11,500
TOTAL			9,31,00,000

S. K. SOMANI & CO.

Chartered Accountant

11, Ganesh Baug C.H.S.
Ram Joshi Marg, Ghatkopar (W),
Mumbai-400 084.

STATUTORY AUDITOR'S REPORT

We have audited the attached Balance Sheet of The B.A.R.C. Employees' Co-op. Credit Society Ltd., Mumbai as on 31st March, 2005 and Income and Expenditure Account for the year ended on that date annexed to the report that :

- We have obtained all the information which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.
- In our opinion subject to the general remarks and information given in Form No. 1 and 8, proper books of accounts as required by the M.S.C. Act, 1960, and Rules made there under and the bye-laws of the society, have been kept by the society so far as it appears from the examination of these books.
- The Balance Sheet and the Income and Expenditure Account examined by us are in agreement with the books of accounts and returns of the Society.
- In Our opinion and to the best of our information and according to the explanation given to us, the said accounts give all the information required by the Maharashtra State Co-operative Societies Act, 1960 and Rules made thereunder in the manner so required and give a true and fair view :
 - In the case of Balance Sheet of the state of affairs of the society as it 31st March, 2005.
 - In case of the Income and Expenditure account of the excess of income over expenditure for the year ended on that date.

The society has been awarded "A" Audit Classification for the Co-op. year 2004-2005.

For S.K. Somani & Co.

Place : Mumbai
Date : 15th July, 2005

Sd/-
S.K. Somani
Proprietor

JAYANTKUMAR MEHER & CO.

Chartered Accountant

56, Ram Mahal,
Senapati Bapat Marg,
Mahim, Mumbai-400 016.

INTERNAL AUDITOR'S REPORT

We have completed the Internal Audit of the accounts for the Financial Year 2004-2005 and enclose the Balance Sheet of **The BARC Employees' Co-operative Credit Society Ltd., Mumbai-400 085** as on 31st March, 2005 and its Profit and Loss Account for the year ended on that date and we have to report that :

1. We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of my audit.
2. In our opinion, proper books of accounts as required by the Maharashtra Co-operative Society Act, 1960 and rules thereunder and bye-laws of the Society have been kept by the Society so far as it appears from our examination of these books.
3. The Balance Sheet and Income and Expenditure Account examined by us are in agreement with the books of accounts of the Society.
4. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts, subject to our general remarks and observations of given date, give all the information required by the Maharashtra Co-operative Society Act, 1960 and rules made thereunder in the manner so required and give a true and fair view :-
 - (a) In case of Balance Sheet of the state of affairs of the Society as at 31st March, 2005 and
 - (b) In the case of the Income and Expenditure Accounts of the Excess of Income over Expenditure for the year ended on that date.

Subject to my General Remarks.

Place : Mumbai
Date : 6th July, 2005

Sd/-
(Jayantkumar Meher)
Proprietor

संचालक मंडळाच्या सभा Meeting During 2004-2005

अहवाल वर्षात संचालक मंडळाच्या एकूण १२ मासिक सभा झाल्या व विशेष सभा २१ झाल्या.
सरासरी उपस्थिती खालीलप्रमाणे होती.

Sr. No.	Name of Managing Committee Member	Designation	Monthly Meeting 12	Sepcial Meeting 21
1.	Shri. J.G. Pawar श्री. जनार्दन गो. पवार	Chairman अध्यक्ष	11	19
2.	Shri. D.O. Bahalkar श्री. दिलीप ओ. बहाळकर	Vice-chairman उपाध्यक्ष	12	20
3.	Shri. Pradip K. Patil श्री. प्रदीप का. पाटील	Hon. Secretary मानद सचिव	12	20
4.	Shri. B.K. Bhavsar श्री. भास्कर का. भावसार	Treasurer खजिनदार	12	21
5.	Mrs. N.V. Kadam सौ. नम्रता वि. कदम	Jt. Secretary सह सचिव	12	19
6.	Shri. S.R. Soni श्री. सत्यप्रकाश रा. सोनी	Member सदस्य	10	18
7.	Shri. B.R. Dixit श्री. भालचंद्र र. दीक्षित	Member सदस्य	12	21
8.	Shri. R.R. Kalke श्री. राजेश रा. कळके	Member सदस्य	11	19
9.	Shri. A.R. Koli श्री. अरुण र. कोळी	Member सदस्य	11	18
10.	Shri. G.A. Kalbhor श्री. गणेश अ. काळभोर	Member सदस्य	12	21
11.	Shri. A.R. Nair श्री. ए. राधाकृष्णन नायर	Member सदस्य	9	17
12.	Shri. H.M. Jadhav श्री. हनुमंत म. जाधव	Member सदस्य	6	18
13.	Shri. C.S. Venugopalan श्री. सी. एस. वेणुगोपालन	Member सदस्य	11	18
			141	249