



## BUREAUTIQUE

### SERIE N°05

#### LEÇON N°05 : INTERNET

**OBJECTIF DE LA LEÇON N°05** : Le stagiaire doit être capable de faire des recherches sur NET.

#### INTRODUCTION

##### I- CONNEXION À INTERNET

##### II- LE WORLD WIDE WEB (Toile d'araignée mondiale)

##### III- LE FILE TRANSFERT PROTOCOL (FTP)

##### IV- LE COURRIER ELECTRONIQUE

##### V- OUTILS COMPLEMENTAIRES SUR INTERNET

##### VI- TELECHARGEMENT DE FICHIERS

#### ANNEXE

## INTRODUCTION:

L'internet est sur les lèvres depuis 1995. De plus en plus des personnes peuvent être jointes par l'intermédiaire d'Internet. C'est le résultat d'une longue évolution : Lors de sa création en 1969, seuls les militaires et les scientifiques américains utilisaient Internet appelé Arpanet à l'époque). Tous les participants devaient disposer de solides connaissances sur les réseaux et leur système d'exploitation UNIX.

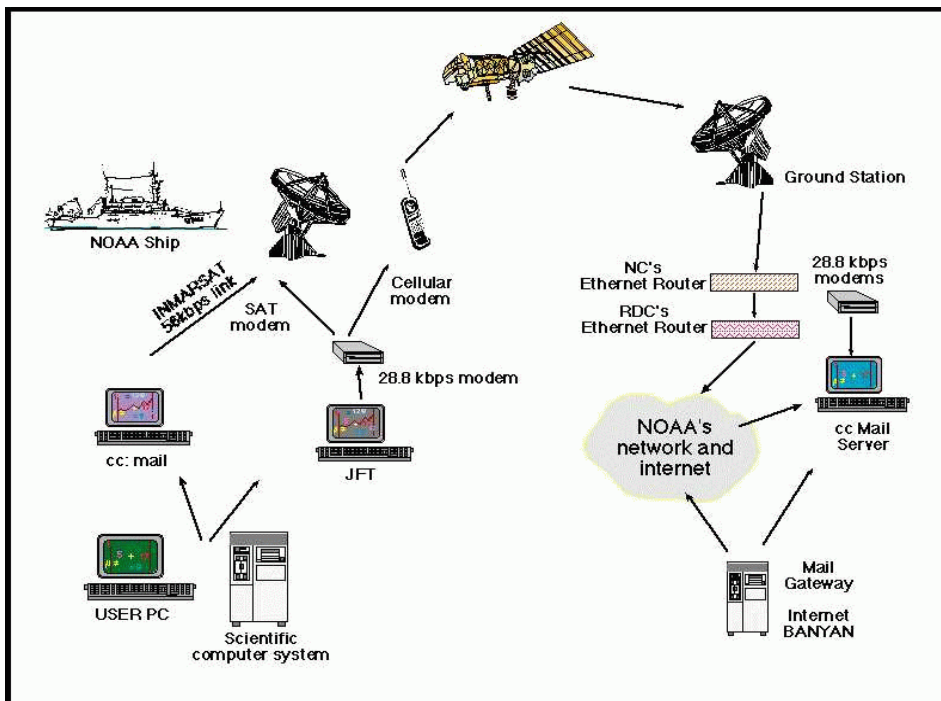
Comme les militaires et les organismes de recherche collaborèrent étroitement, les universités furent rapidement connectées. Internet connût son premier boom lorsque les professeurs et les étudiants accédèrent au réseau.

De nouvelles connexions furent créées et de plus en plus d'universités furent raccordées. Internet s'étend aujourd'hui à la grandeur de la planète et à des sites diversifiés: gouvernementaux, de recherche et d'enseignement, d'entreprises publiques ou privées, d'individus, etc. Le réseau continue de croître et de se diversifier chaque jour.

### Définition :

De nombreux internautes pensent que le terme INTERNET est l'abréviation de «INTERnational NETwork » (Réseau international). En réalité ce mot est apparu alors qu'Internet était encore une affaire strictement américaine. Le préfixe INTER signale que ce réseau relie entre eux de nombreux autres réseaux : NETWORKS.

Plus précisément, Internet est un réseau de réseaux d'ordinateurs interconnectés qui couvrent toute la planète. Les différents ordinateurs branchés au réseau Internet peuvent communiquer ensemble de façon transparente pour l'utilisateur, indépendamment des types d'ordinateurs utilisés (Mac, PC, Unix ou autres), mais en utilisant cependant les logiciels appropriés. Chaque machine Internet peut être aussi bien client que serveur et chaque internaute peut être aussi bien consommateur que fournisseur des informations.



Les données informatiques sont acheminées par lignes téléphoniques, par câbles optiques ou encore par satellite.

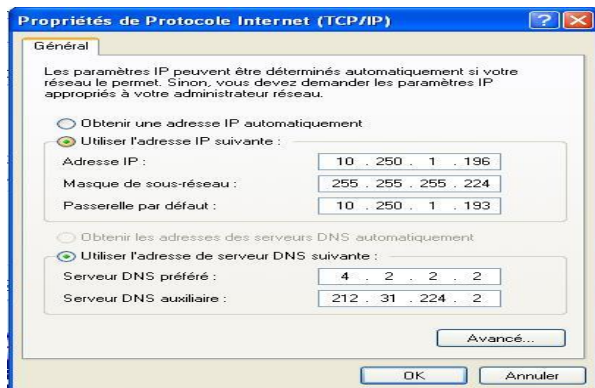
- **Les services d'Internet :**

Avec Internet on peut :

- Créer et consulter des publications électroniques
- Envoyer et recevoir des messages ;
- Participer à des Forums de discussion ;
- Transférer des fichiers informatiques ;
- Contrôler un ordinateur à distance.

## • La circulation des informations sur Internet :

Les informations transitent sur Internet selon le protocole TCP-IP (Transport Control Protocole - Internet Protocole). Ce protocole inclut un système d'adresses universel qui permet à chaque noeud de cet inter réseau d'être localisé sans équivoque. Cette adresse, que l'on nomme adresse IP ou numéro Internet, est celle des machines: les ordinateurs branchés à Internet. Elle est entièrement numérique et est constituée d'une série de quatre chiffres, entre 0 et 255, séparés par des points (exemple : 10.250.1.196) correspondant à une machine unique dans le monde.



Si cette adresse IP demeure bien comprise par les machines, elle reste obscure, ou du moins sans signification, pour nous, les humains. On a donc pensé à faire correspondre à l'adresse IP une adresse écrite en caractères alphanumériques: le nom Internet par exemple [www.mfep.dz.gov](http://www.mfep.dz.gov). C'est le serveur DNS (Domain Name Server) qui établit la correspondance entre les deux dénominations. Notez que beaucoup d'ordinateurs reliés à Internet n'ont qu'une adresse IP. C'est le cas de la grande majorité des micro-ordinateurs dans Internet.

La raison est qu'ils ne sont utilisés que comme clients. Ce n'est que lorsqu'une machine devient serveur qu'il est utile de lui accorder un nom Internet.

## **I- CONNEXION À INTERNET :**

Pour avoir accès à Internet, il est important d'établir une communication entre l'ordinateur et le serveur relié à Internet, généralement hébergé par une société appelée "fournisseur d'accès" FAI.

Il y a plusieurs modes de connexions qui se calculent par la vitesse de transmission des données en Kb, Mb ou Gb ; les FAI (fournisseurs d'accès à Internet) proposent ces différents types par abonnement qui varient en tarif et qui sont accessibles selon le réseau physique du territoire de localité.

### **Pour les ordinateurs :**

- L'ADSL (Asymmetric Digital Subscriber Line) sépare la circulation des données vocales et informatiques, grâce à un filtre de fréquences : le débit est augmenté, on parle d'abonnement dégroupé (connexion simultanée à Internet, au téléphone et à la TV). La vitesse est garantie en réception des données. C'est un mode asynchrone.
- Le câble ou la fibre optique, il est surtout disponible dans les réseaux urbains, accélère le transfert des données.
- Le satellite pour les accès isolés.

### **Pour les ordinateurs et les mobiles :**

- Le Wifi (Wireless fidelity) : Technologie permettant de relier sans fil la connexion internet à un ordinateur, un mobile et tout appareil comprenant une carte Wifi qui détecte ce réseau.
- La 3G (protocole GMS : Global System for Mobile Communication) et la 4G (protocole LTE : Long Term Evolution) qui accède à Internet grâce au réseau des

téléphones mobiles en connectant une clé usb 3G sur son poste ou en interne dans les connexions internet des smartphones et tablettes.

## **II- LE WORLD WIDE WEB (Toile d'araignée mondiale) :**

Soyons simples et disons "le web" !

Mis au point, en 1989 par Tim Berners-Lee au Centre Européen de Recherche Nucléaire de Genève, c'est l'une des applications les plus utilisée sur Internet. Elle permet, à l'aide d'un logiciel appelé "Navigateur" (ou "Browser" en anglais, également "Butineur" au Canada), de consulter des publications électroniques sur votre écran d'ordinateur.

Ces publications ont la particularité, d'intégrer plusieurs Médias

- L'écrit ;
- Le graphisme ;
- Le son ;
- La vidéo.

Une page de publication contient souvent des liens hypertextes (des graphiques ou des portions de texte généralement en bleue soulignées) qui sont sans doute l'une des caractéristiques les plus étonnante du Web : C'est la possibilité de lier une page d'une publication électronique avec une autre page localisée ou non dans un autre ordinateur (même situé à l'autre bout de la planète !) sur un lien hypertexte, le pointeur prend la forme d'une main. Ainsi, d'un simple "clic" sur une zone d'écran, on peut tisser des liens avec une autre publication, qui forment de proche en proche, une vaste toile d'araignée planétaire : Le WEB.

<p><b>Ce lien hypertexte permet d'ouvrir le service de messagerie</b></p>
---



Le WEB c'est donc :

Un réseau mondial d'ordinateurs interconnectés

+

L'utilisation de tous les médias

+

Des liens hypertextes.

Ces publications électroniques sont formées à partir de plusieurs langages informatiques : - HTML (HyperText Markup Language) : on parle souvent de "pages HTML" – PERL – JAVA...Etc.

Pour visiter un endroit, il faut connaître son adresse. Même chose pour un site WEB dont l'adresse s'appelle une URL (Universal Ressource Locator) ; celle-ci peut être "entrée" au clavier dans le navigateur et présente la forme suivante [pas de majuscule, on n'utilise pas de caractères accentués, respecter scrupuleusement les points, les slash (/), etc.] :

Un nom de protocole (un protocole est un ensemble de règles et de normes qui permettent aux ordinateurs d'échanger des

informations) .

- L'emplacement du site
- Le nom de l'organisation qui gère le site
- Un suffixe qui identifie le type d'organisation dont il s'agit (**par exemple**. « com » pour une organisation commerciale) .**Par exemple** : L'adresse <http://www.microsoft.com/> fournit les informations suivantes :

**http** : Ce serveur Web utilise le protocole **HTTP (Hyper Text Transfer Protocol)**.

**www** : Ce site se trouve sur le **World Wide Web**.

**Microsoft** Le serveur Web appartient à Microsoft Corporation.

**com** : Il s'agit d'une institution commerciale.

Le nombre de site Web dans le monde étant supérieur à un million (double tous les 53 jours!), les "Moteurs de recherche" sont des outils indispensables pour retrouver l'adresse d'une publication électronique.

## **1- Le Navigateur :**

Le Navigateur (ou "Browser") est l'application avec laquelle on consulte les pages du Web en surfant de l'une à l'autre. Les plus utilisés actuellement sont :



- Google Chrome
- Firefox
- Microsoft Edge
- Safari
- Opéra



La navigation convient bien à une recherche d'ordre général, un peu comme lorsque l'on parcourt les rayons d'une bibliothèque, une liste de nouvelles publications ou de nouvelles acquisitions, une table des matières ou un index... On ouvre une page sur un site pour parcourir et choisir ce qui nous intéresse.

On trouve sur Internet différents répertoires qui présentent des sites selon divers classements : Par ordre alphabétique, par ordre systématique, par sujet ou thème, par pays ou région.

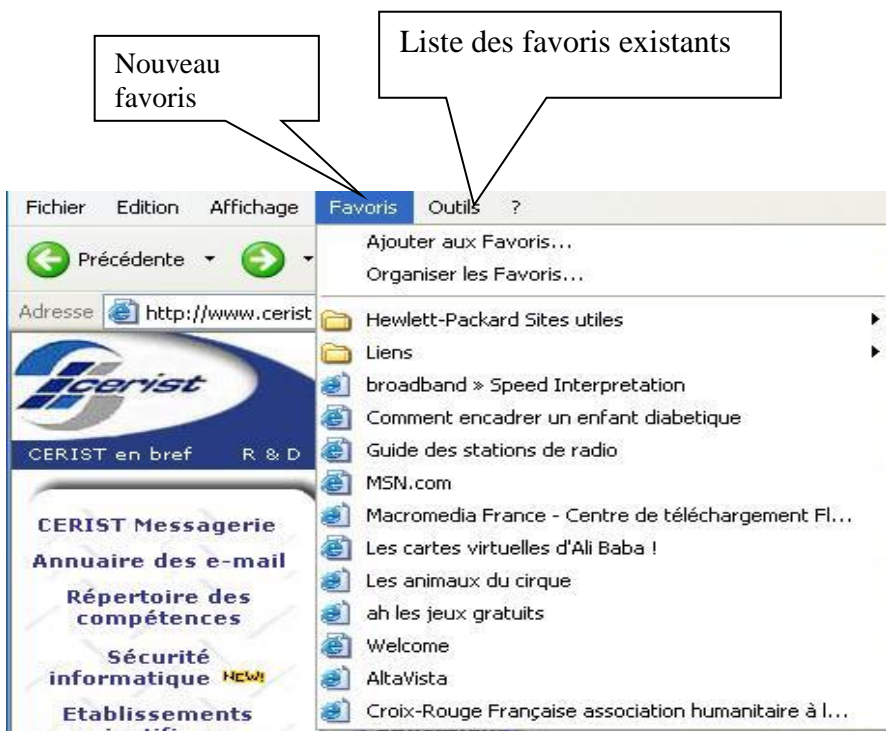
### Pour faire une navigation :

- Lancer le navigateur qui se trouve dans la barre des tâches en bas de l'écran ou bien cliquer sur **Démarrer** ensuite sur **Programmes** ;
- Indiquer une adresse de site, terminer par la touche "retour" ou "entrée". Une fois sur le site, cliquer sur les liens hypertextes qui vous intéressent.

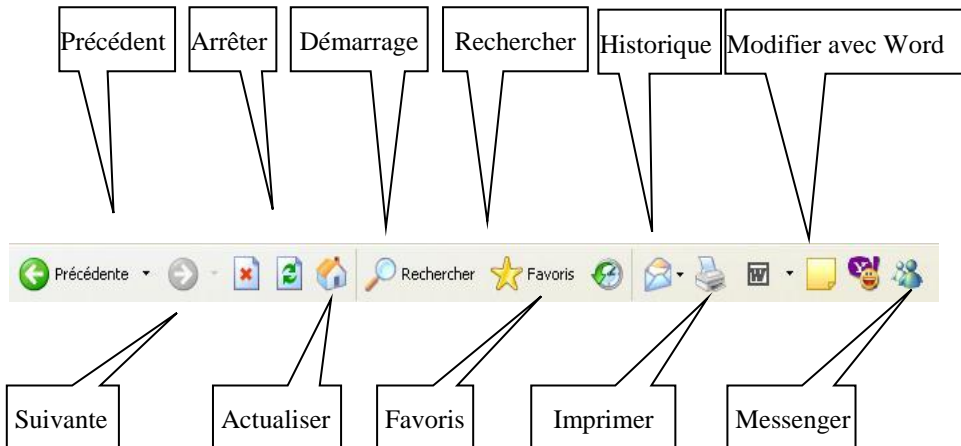
Lorsque vous affichez une page Web, son adresse apparaît dans la barre d'adresses.



Lorsque l'on se trouve sur une page intéressante, on peut y mettre un signet (en anglais "bookmark") pour s'y référer facilement par la suite. La fonction "bookmark" ou "favoris" se trouve dans la barre d'outils ou la barre de menus et son contenu est gardé en mémoire sur le disque dur de votre ordinateur.



La barre d'outils du navigateur facilite la tâche pour l'internaute en lui permettant de cliquer simplement sur des boutons :



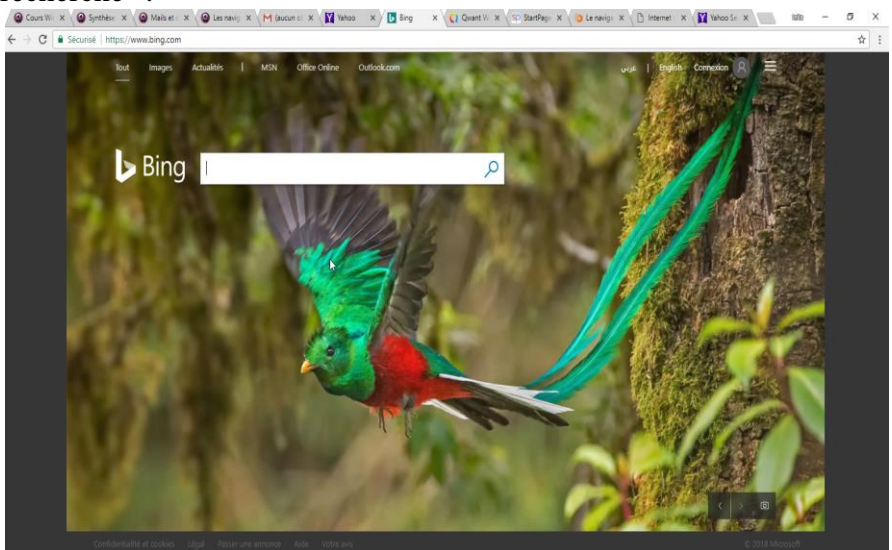
- Pour revenir à la dernière page que vous avez consultée, cliquez sur le bouton **Précédente**.
- Pour afficher une page que vous avez consultée avant de cliquer sur le bouton **Précédente**, cliquez sur le bouton **Suivante**.
- Pour revenir à la page qui s'affiche chaque fois que vous démarrez Internet Explorer, cliquez sur le bouton **Démarrage**.
- Pour sélectionner une page Web dans votre liste de Favoris, cliquez sur le bouton **Favoris**.
- Pour sélectionner une page Web dans la liste des pages que vous avez consultées récemment, cliquez sur le bouton **Historique**. L'Historique affiche également les derniers fichiers et dossiers consultés sur l'ordinateur.
- Si la page que vous essayez de consulter met trop de temps à

s'ouvrir, cliquez sur le bouton **Arrêter**.

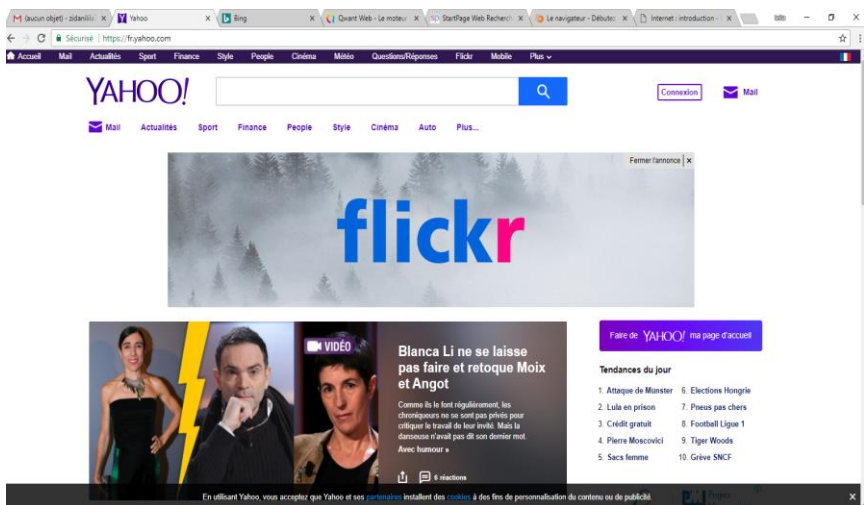
- Si vous recevez un message indiquant que la page Web ne peut être affichée, ou si vous voulez être sûr de consulter la dernière version de la page, cliquez sur le bouton **Actualiser**.

## 2- Le Moteur de recherche :

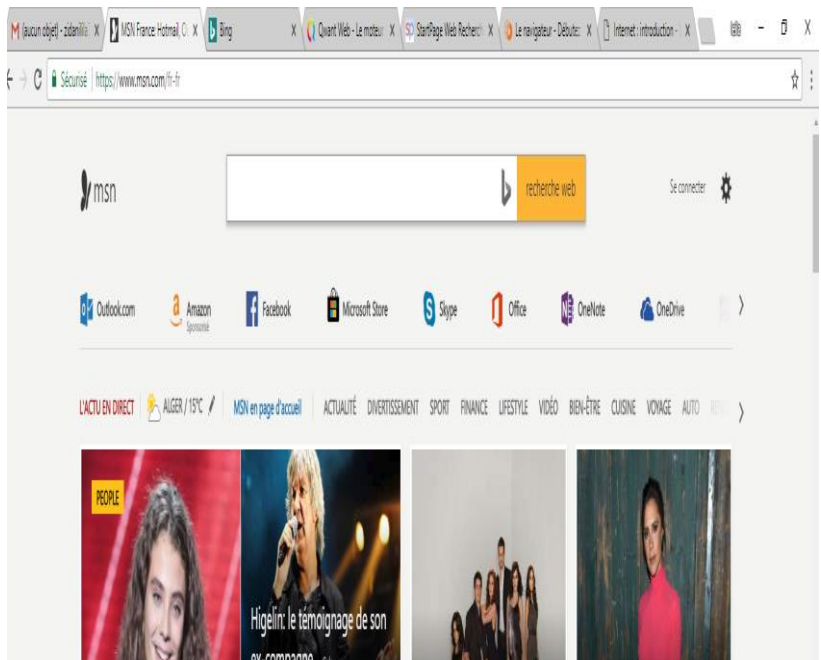
C'est un site Web qui se charge de rechercher l'URL d'un site en fonction de mots "clés" que vous aurez choisi, ou toutes informations désirées. Quelques exemples de sites "Moteurs de recherche" :



Bing (moteur de recherche par Microsoft)



**Yahoo** (moteur de recherche très complet <http://yahoo.fr>)



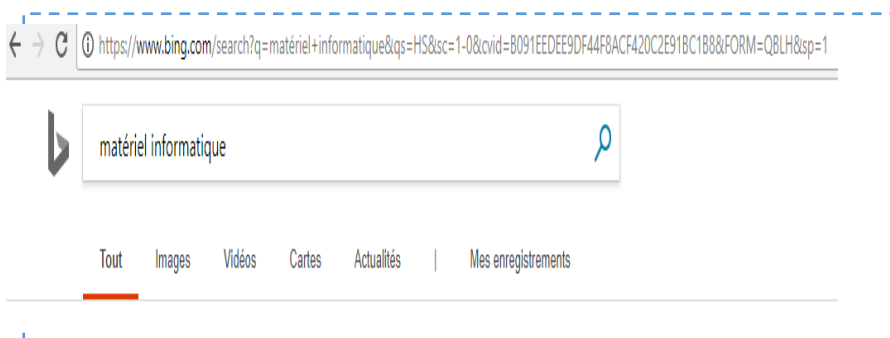
**msn.Search** ((moteur de recherche de Microsoft).

Tous les moteurs de recherche possèdent une zone de saisie, dans laquelle l'utilisateur fait entrer les mots clés de sa recherche ensuite appui sur la touche « Entrée » ou clique sur le bouton « Rechercher », « Go », « Ok »... pour lancer la recherche


Une fois le sujet ou l'adresse d'un site Web trouvée, plus la peine de ressaisir son adresse, il suffit de cliquer sur le lien de notre choix parmi les résultats affichés de la recherche effectuée.


**Exemple :** Soit à rechercher le sujet « matériel informatique » :

- On lance le moteur de recherche **bing** en saisissant l'adresse URL : (<http://bing.com>).
- On saisie le sujet de recherche dans la zone de saisie :



- On clique sur le bouton « Rechercher », après un instant les résultats correspondants s'affichent (il peut s'agir de plusieurs pages).





[Tout](#)
[Images](#)
[Vidéos](#)
[Cartes](#)
[Actualités](#)
| 
[Mes enregistrements](#)

6 110 000 Résultats
Date ▼
Langue ▼
Pays ▼
Près de Ben Aknoun, Alger · [Modifier](#)

### Matériel Informatique - Meilleures Offres Informatiques.


Annonce · [inmac-wstore.com/Informatique\\_Pro](http://inmac-wstore.com/Informatique_Pro) ▼  
Meilleures Offres Informatiques. Livraison dans toute la France !  
N°1 des revendeurs de matériel informatique pour les professionnels avec plus de 40 ...  
Services: Ordinateur, Imprimante, Station de travail, Stockage & Sauvegarde, Réseau

### Imprimantes & Matériel informatique + de 80 000 Références ...


<https://www.materiel-informatique.fr> ▼  
Spécialiste de la vente de Matériel Informatique : imprimantes Jet d'encre & Toner Laser, Ordinateurs PC, Accessoires. Promo & Offres de remises permanentes en ligne

### materiel.net - Votre expert informatique & High Tech

<https://www.materiel.net> ▼  
Materiel.net a dès sa fondation souhaité trouver un positionnement différenciant, largement centré sur son offre et sa relation client: choix des produits, qualité du site, des conseils mais également du service avant et après-vente. Des atouts qui ont permis à Materiel.net d'être plusieurs fois récompensé pour sa Relation Clients.


 188 bis, RTE de Rennes, 44300 Nantes · 02 40 92 91 91

[Itinéraire](#) · [Détails](#) · ★★★★★ 2 avis

En partenariat avec  [pages-jaunes](#)

### Images de matériel informatique

[bing.com/images](http://bing.com/images)



–Il suffit de cliquer sur un lien parmi les résultats affichés, pour consulter ce qu’il présente en outils informatiques.

### Remarque :

Si on fait des erreurs de saisie dans une adresse URL, un moteur de recherche se lance automatiquement pour nous avertir que l’adresse saisie est erronée et nous propose quelques adresses de sites Web qui se rapprochent de la notre.

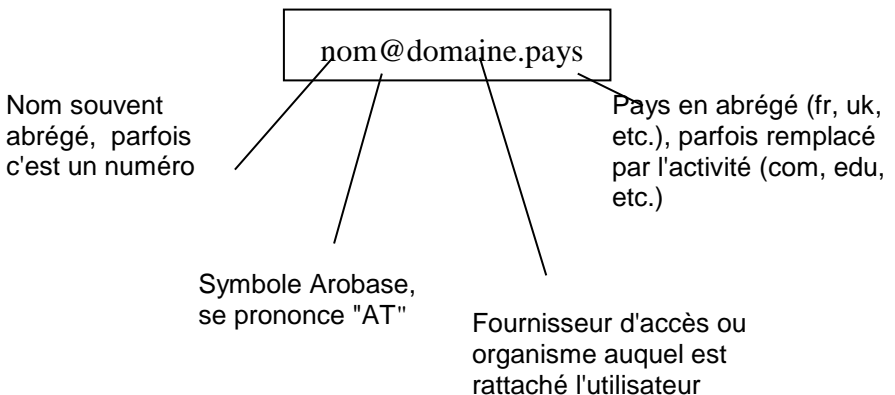
### III- LE « FILTRANSFERT PROTOCOL » :

Une autre application d'Internet consiste à transférer des fichiers informatiques par l'intermédiaire du FTP (File Transfer Protocol). Cette pratique est maintenant parfaitement intégrée au WEB : on peut donc télécharger des fichiers en cliquant sur des liens hypertextes appropriés.

Les fichiers transférés peuvent être des fichiers textes, images, sons, vidéos ou logiciels. Un logiciel particulier de décompression peut être requis ensuite pour décompresser le logiciel téléchargé de façon adéquate.

### IV-LE COURRIER ELECTRONIQUE :

Avec le WEB, le courrier électronique est le service le plus utilisé et le plus répandu sur Internet. Le courrier électronique permet aux usagers d'Internet de s'échanger des messages écrits de manière efficace et rapide. En effet, la réception des messages se fait généralement en deçà d'une minute après l'envoi, et ce à peu près n'importe où dans le monde. Il suffit pour cela de s'inscrire à un logiciel de messagerie (tel que Hotmail, Yahoo, Gmail, Outlook(Microsoft), Thunderbird(Mozilla)...etc.), d'une connexion Internet et bien sûr de l'adresse du correspondant qui prend, la plupart du temps, la forme suivante :





### Exemple :

L'adresse électronique [na.mohamed@hotmail.com](mailto:na.mohamed@hotmail.com) indique que le compte nommé na.mohamed créé dans Hotmail.com, pour l'ouvrir, il suffit de saisir l'adresse et le mot de passe et cliquer sur le bouton « Connexion » dans la fenêtre suivante :



The screenshot shows a web browser window titled "Connexion à .NET Passport". In the top right corner, there is a link labeled "Aide". The main form contains two input fields: "Adresse de messagerie" with the text "na.mohamed@hotmail.com" and "Mot de passe" with masked characters "••••••". Below these fields is a checkbox labeled "Connexion automatique". A blue "Connexion" button is positioned to the right of the form. Below the button, there is another checkbox labeled "Ne pas se souvenir de mon adresse de messagerie. (Choisissez cette option si vous utilisez un ordinateur public)". At the bottom of the window, there is a horizontal bar with the Microsoft .NET logo on the right. Below this bar, the text reads "Vous ne possédez pas de compte .NET Passport? [Voici comment l'obtenir !](#)".

Il est possible d'attacher à un courrier n'importe quel type de fichier informatique (son, texte, image, etc.). Une fois envoyés, le courrier et le(s) fichier(s) éventuel(s) sont stockés sur l'ordinateur du fournisseur d'accès du correspondant .

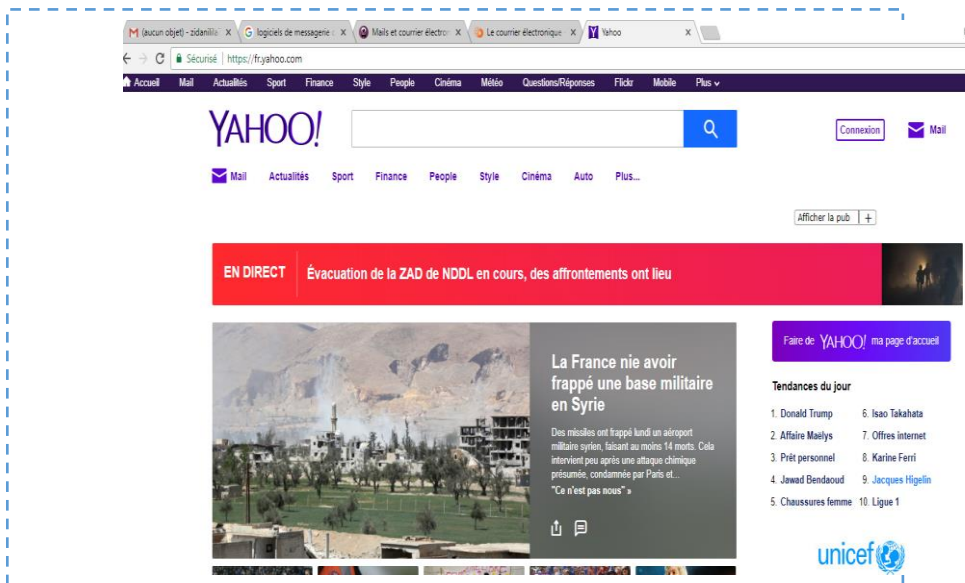
Le destinataire doit alors se connecter, s'identifier auprès de son fournisseur d'accès et rapatrier le courrier.

### 1- Les logiciels de messagerie électronique :

Que vous possédiez un PC ou un Mac, vous devez vous procurer un logiciel de messagerie. De nombreuses sociétés, ainsi que des programmeurs indépendants, produisent ces logiciels.

On verra dans ce qui va suivre comment créer sa propre boîte électronique, comment s'envoyer des messages et comment lire ses messages.

Pour ce faire, nous prendrons un exemple de site WEB qui est **www.yahoo.com/**  
Voici son interface :



Si vous voulez **la messagerie électronique** choisissez l'option **MAIL**



## 2- Comment créer sa nouvelle boîte E- Mail :

Vous n'avez pas de compte ? [Inscription](#)

- Cliquer sur **Inscription** ;
- **Remplir** le premier rectangle d'informations par le **nom, le prénom, l'adresse mail, numéro de Tel ....** ainsi que le mot de passe puis cliquer sur **continuer**.

YAHOO!  
FRANCE

### Inscription

Prénom \_\_\_\_\_ Nom \_\_\_\_\_

Adresse mail \_\_\_\_\_ @yahoo.com

[Je préférerais utiliser ma propre adresse mail](#)

Mot de passe \_\_\_\_\_

+213 ▼ Numéro de portable \_\_\_\_\_

Mois de naissance ▼ Jour \_\_\_\_\_ Année \_\_\_\_\_

Sexe (facultatif) \_\_\_\_\_

En cliquant sur Continuer, vous acceptez les [CGU](#) et la [Règles de confidentialité](#)

**Continuer**

Vous possédez déjà un compte ? [Connexion](#)

**Confirmer**  
**dans** le deuxième rectangle.



← → 🔒 Sécurisé | <https://login.yahoo.com/account/challenge/phone-verify?intl=fr&lang=fr-FR&src=ym&s...> ☆ ⋮

**YAHOO!**  
FRANCE

Aide

**YAHOO!**  
FRANCE

**Confirmez votre numéro de téléphone**


+213 ▼ 552 22 22 22

Nous vous enverrons une clé de compte qui nous permettra de vérifier que vous êtes bien le propriétaire de ce téléphone.

Des frais de SMS et de transfert de données peuvent s'appliquer

M'envoyer une clé de compte par SMS

CLE D



**Félicitations !**  
Vous êtes l'heureux propriétaire d'un tout nouveau compte Yahoo

C'est parti

☒ Je souhaite recevoir par mail des offres spéciales, des promotions et des astuces pour mieux utiliser les services Yahoo. [Cliquez ici](#) pour plus d'informations.

21

Félicitations vous venez de créer votre boîte E- Mail. Donnez votre nom du compte (adresse électronique) à tous ceux que vous voulez vous contacter mais attention garder votre mot de passe pour vous uniquement.

### 3- Comment accéder à son compte (à sa boîte E- Mail) :

- Lancer le **Yahoo** ;
- Remplir le rectangle **Se connecter**;
- Saisissez votre **compte**, cliquer sur **suivant** et saisissez votre **mot de Passe** ;
- Cliquer sur **se connecter**.



Se connecter

Entrez votre adresse mail

Suivant

☒ Restez connecté

Des problèmes pour  
vous connecter ?

Vous n'avez pas de compte ? [Inscription](#)



Bonjour m\_zidani

[Ce n'est pas vous ?](#)

.....

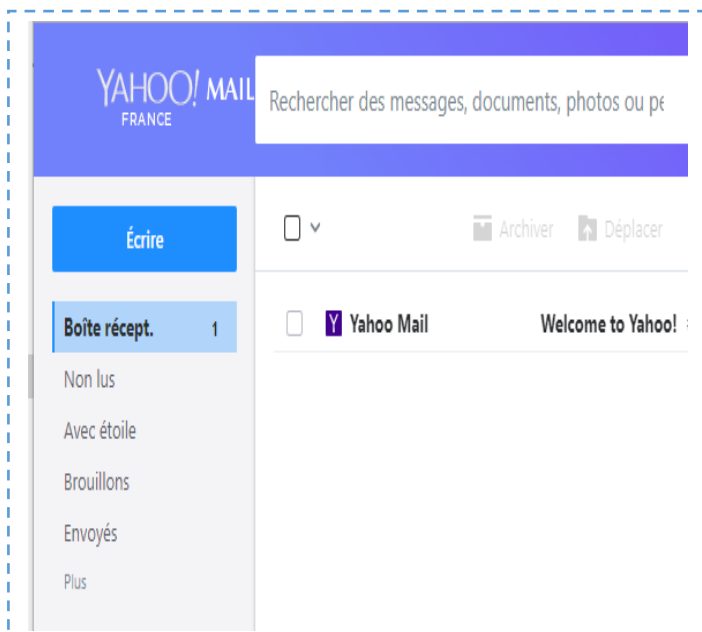
Se connecter

[J'ai oublié mon mot de passe](#)

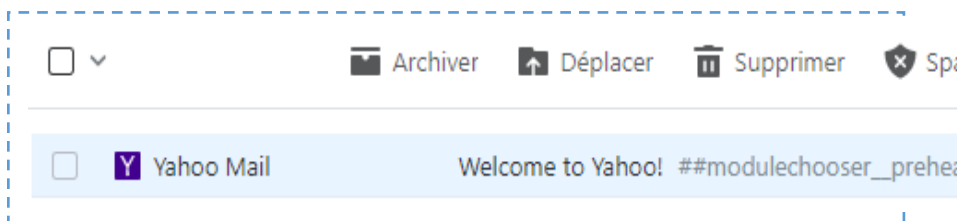
Votre boîte E- Mail est ouverte, vous pouvez lire vos messages comme vous pouvez envoyer d'autres.

#### 4- Comment lire ses messages :

Cliquer sur **boîte de réception**.



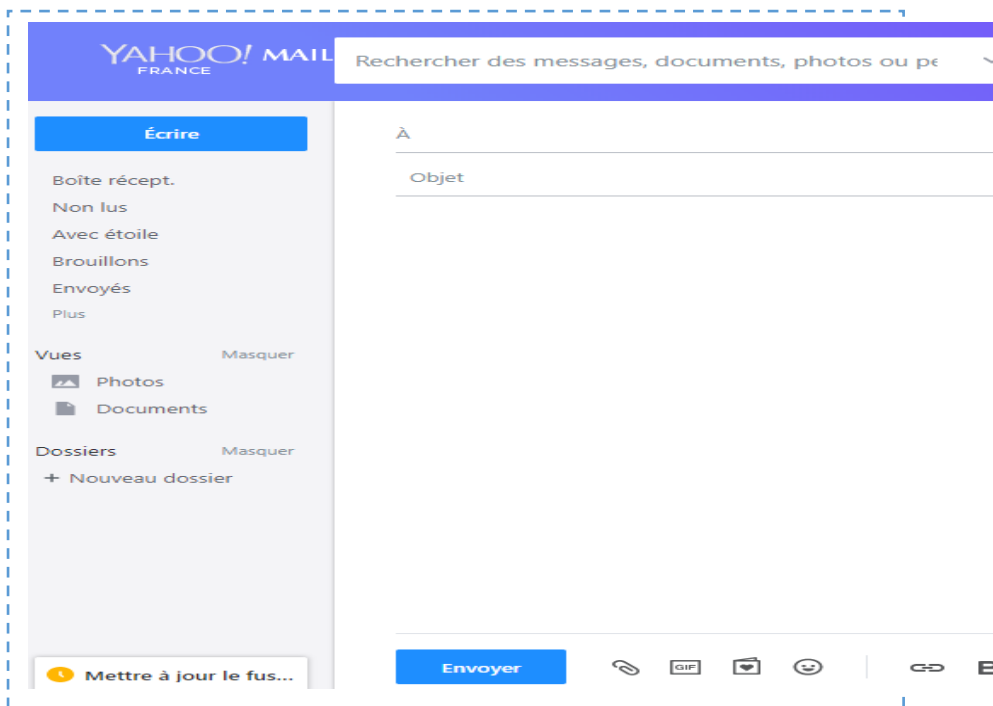
Vos messages auront la forme suivante. Pour lire n'importe quel message, il suffit d'un seul clic sur le message.





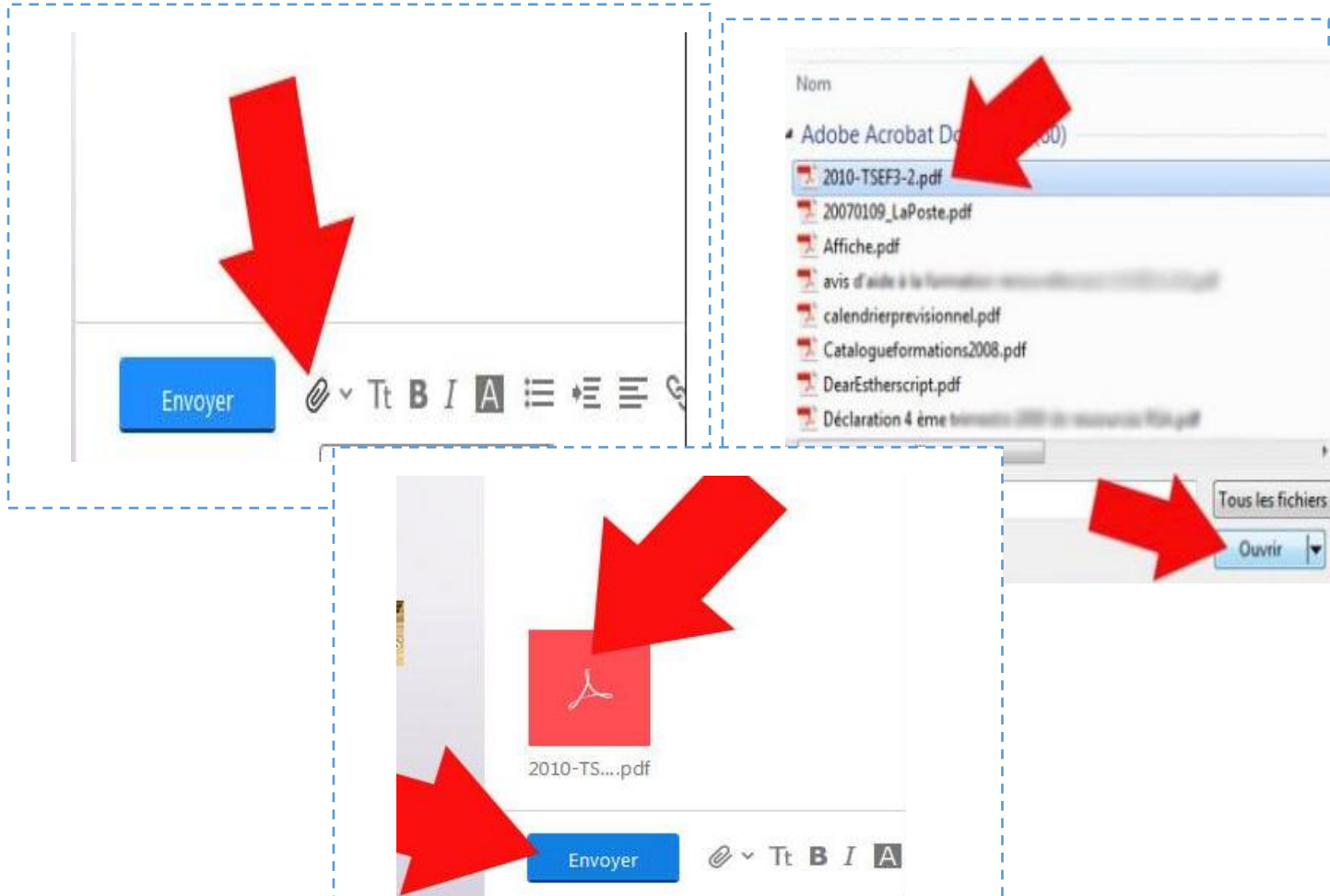
## 5- Comment écrire des messages :

- Choisir l'option **Écrire**.
- Dans le champ **A** : Il faut mettre le ou les destinataires du mail.
- Dans le champ **objet** : Le titre ou l'objet du message que l'on veut faire passer
- Dans la **grande zone blanche** : Cette zone est réservée au message que l'on veut rédiger. On peut le mettre en forme avec la barre d'outils juste au-dessus, de la même manière qu'un traitement de texte de type Word Works ou Word pad.
- Quand vous avez terminé votre mail, cliquez sur le bouton "**Envoyer**"



## 6- Ajouter des pièces jointes à vos messages :

- Pour ajouter une pièce jointe à votre e-mail Yahoo, cliquez sur **l'icône pièce jointe**.
- Sélectionnez ensuite **votre pièce jointe** et cliquez sur **ouvrir** pour ajouter la pièce jointe à votre e-mail.
- La pièce jointe que vous venez de rattacher à votre mail Yahoo apparaît tout en bas de votre Mail Yahoo.
- Il ne vous reste plus qu'à envoyer votre Mail Yahoo avec votre pièce jointe en cliquant sur **envoyer**. Attention, comme toutes autres boîtes Mail, il se peut que Yahoo Mail refuse d'envoyer votre message si votre pièce jointe est trop lourde.



## **V- OUTILS COMPLEMENTAIRES SUR INTERNET :**

En complément des outils les plus connus sur Internet (Web et messagerie), il existe d'autres fonctions qui s'avèrent très prometteuses pour la formation :

- Les Forums, (groupes de News, Usenet, Conférences asynchrones) ;
- Les listes de diffusion ;
- Les IRC → Internet Relay Chat (Conférences synchrones) ;
- Les outils collaboratifs (Net Meeting).

### **1- Les forums :**

Bien souvent, les chercheurs et spécialistes des universités et centres de recherche, disséminés autour du globe, se trouvent seuls de leur spécialité dans leur institution. Que ce soit pour résoudre leurs problèmes ou faire avancer leur science, ces individus ont besoin d'entrer en contact avec d'autres spécialistes comme eux. Le courrier électronique s'est vite répandu comme un moyen efficace d'établir ce contact. Cependant le courrier électronique présente au moins une limitation importante : Il faut savoir a priori vers qui envoyer ses messages. C'est ainsi qu'ont vu le jour les forums électroniques. Le phénomène est vite sorti du domaine exclusif des universitaires et tout sujet est devenu propice pour la création de groupes ou forums de discussion.

Dans Internet, on trouve principalement deux (02) types de forums :

**1.1- Le premier type de forum :** Est en fait basé sur le courrier électronique. Ces forums fonctionnent par la création et le maintien d'une liste d'abonnés. L'intéressé peut s'y inscrire en envoyant un message bien défini à l'adresse du forum (Lists). Une fois que son adresse est incluse dans la liste du groupe, tous les messages postés au forum lui seront acheminés dans sa boîte électronique. Certains forums ont un modérateur pour filtrer les messages.

**1.2- Le second type de forum :** Se nomme **Usenet**. Essentiellement, tous les messages envoyés à un groupe de discussion de Usenet sont envoyés à tous les serveurs Usenet du monde. Au lieu de s'accumuler dans votre boîte de courrier personnelle, les messages des groupes Usenet sont consultables sur les serveurs Usenet. Les messages y sont conservés pendant une durée variable selon la politique institutionnelle. Pour l'utilisateur, l'interaction avec le groupe de discussion se fait par le biais de son logiciel-client qui lui permet de lire et d'envoyer des messages. L'adresse URL pour obtenir un groupe de discussion de Usenet est de la forme : [news : nom du groupe](#).

Certains groupes de discussion sont disponibles selon les deux formules : on peut s'y abonner personnellement ou aller les consulter sur un serveur Usenet, au choix.

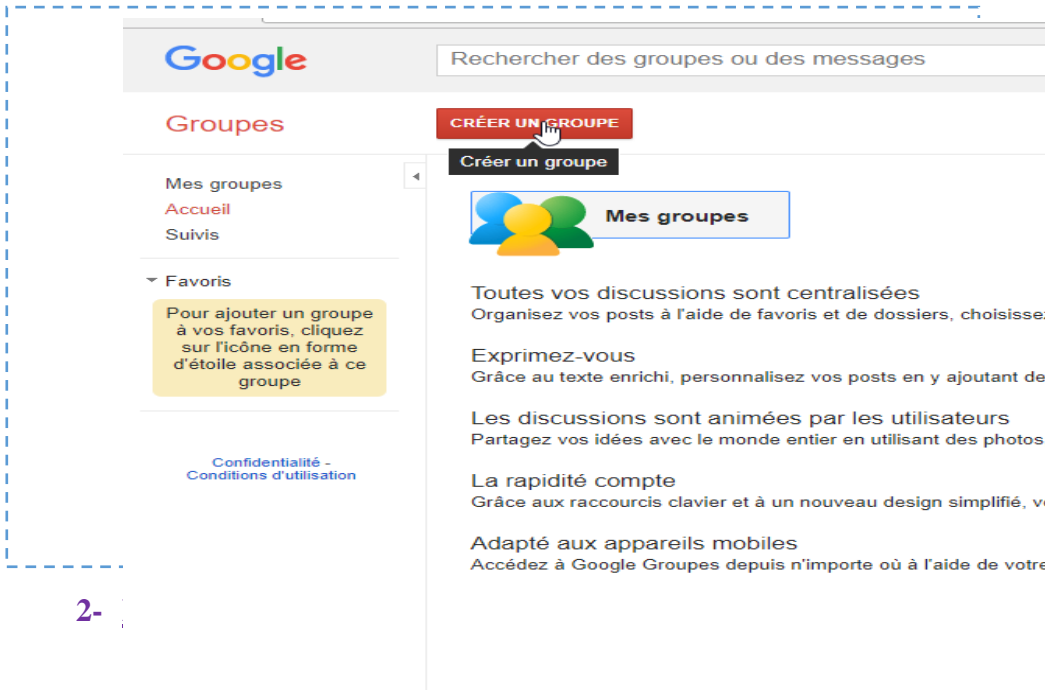
Attention ! beaucoup de groupes de discussion génèrent une grande quantité de messages chaque jour et on peut se retrouver débordé de messages.

Pour une liste générale des groupes de discussion ou des forums sur Usenet : Tile.Net (sélectionner « Lists » , « News » ou

« Groupe » dans le moteur de recherche)

### Exemple :

Google Groupes est un service de groupe de discussion en ligne. Pour créer un groupe sur Google, vous devez vous connecter au service en introduisant l'identifiant et le mot de passe de votre compte Google. Vous serez invité à renommer le groupe, à faire sa description, et à procéder aux paramétrages avancés.



un thème donné et en fait la publicité soit sur le Web, soit dans des forums. Si l'on est intéressé, il faut s'inscrire à cette liste en donnant son adresse E-Mail.

Par la suite, tout message envoyé à la liste sera automatiquement réparti sur les boîtes aux lettres des personnes qui seront inscrites.

L'analogie avec les forums est forte avec comme différence essentielle que les messages sont déposés directement dans les boîtes des inscrits à la liste.

- **IRC (Internet Relay Chat) :**

L'IRC ou le Chat est un moyen de communiquer par messages courts (une ligne en général) avec des correspondants « connectés » au même moment à internet. On distingue deux types d'IRC :

- **IRC Public :** Lorsqu'on accède à un serveur IRC, différents thèmes sont proposés (on parle aussi de « salles » ou de « canaux » où l'on aborde un thème bien précis). On envoie et on reçoit les messages de nos correspondants dans cette « salle » (communication – « synchrone »).

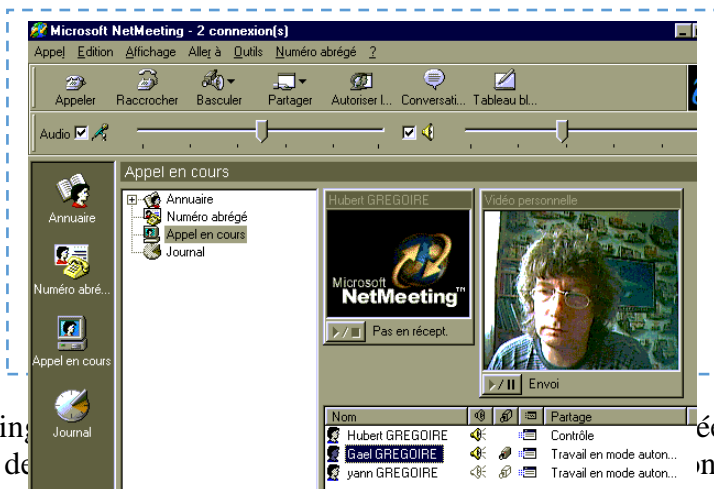
Deux ou plusieurs interlocuteurs peuvent « ouvrir un canal privé » dans lequel ils communiqueront hors du regard des autres. Cela peut être un moyen de communiquer entre formateurs, entre formateurs et apprenants, ou entre apprenants d'une même « classe virtuelle ».

- **IRC Privé :** C'est la même logique de fonctionnement avec la « discrétion » que permet un site privé ( il est nécessaire de s'inscrire pour être identifié par la suite par son nom d'utilisateur et son mot de passe) .

### **3- Les outils collaboratifs :**

Une application comme NeMeeting permet à plusieurs personnes (30 maxi) de communiquer au même moment (« synchrone ») via Internet avec trois types d'outils :

- Messagerie ligne par ligne type forum privé ;
- Tableau blanc interactif ;
- Partage d'application.

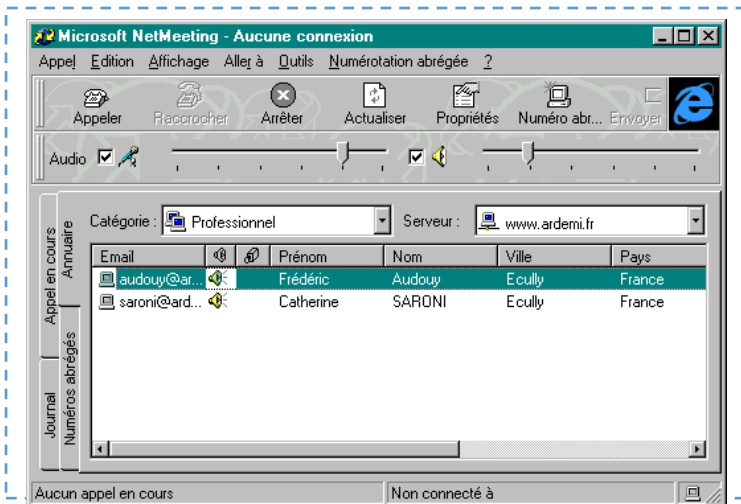


NetMeeting est un logiciel de communication. Il permet de dialoguer avec une autre personne, avec une caméra on peut alors transmettre de l'image. Les limites de NetMeeting sont avant tout celles du matériel. Quand plusieurs personnes veulent dialoguer ensemble on dit qu'elles forment une **conférence**. Une conférence peut accueillir de nombreux participants mais quand on utilise l'audio et la vidéo, seuls deux interlocuteurs peuvent s'échanger le son et l'image. Il suffit de se connecter à un **serveurs d'annuaire** et de choisir un interlocuteur qui, averti de votre appel, sera libre de vous accepter ou de vous refuser.

### 3.1- Le Serveur d'annuaire :

C'est un site Internet dont on rentre l'adresse (URL, dans l'exemple ci-dessous : [www.ardemi.fr](http://www.ardemi.fr)) dans NetMeeting. Le serveur affiche (en temps réel) alors la liste des personnes connectées au serveur, il suffit de cliquer sur le correspondant voulu pour rentrer en communication avec lui et utiliser les outils NetMeeting.



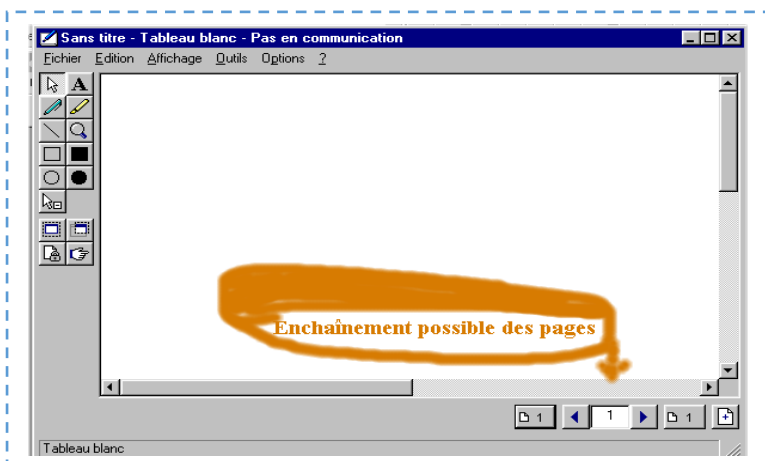


### 3.2- Interface graphique de NetMeeting lorsqu'on se connecte au serveur :

- **Le Tableau blanc interactif :**

C'est une combinaison de deux fonctions qui sont opérationnelles chez tous les participants à la session :

- Une fonction de construction de dessin ;
- Une fonction d'affichage de dessins regroupés dans un « livre ».



- **Le partage d'application :**

Une application quelconque (Traitement de texte, Tableur, ...) sera visible sur les écrans des participants. On peut s'en servir en classe, pour faire des démonstrations de logiciel. On va pouvoir par exemple montrer sur l'ensemble des postes d'une salle comment dans un traitement de texte on sélectionne une phrase, ou encore diffuser un écran affichant une feuille Excel pour montrer comment on enchaîne des calculs.

Il est possible de donner le droit d'intervenir dans cette application à des personnes distantes.

- **La conversation textuelle :**

Cette application est en fait un IRC intégré dans NetMeeting, elle permet de dialoguer en silence en mode texte par le clavier.

## **Conclusion :**

La fonction navigation en mode Web est le mode de consultation de l'information le plus évolué dans Internet. Sans éliminer les protocoles qui l'ont précédé, d'ailleurs ils y sont intégrés. On peut donc naviguer en mode Web et rencontrer au passage des informations en mode FTP (télécharger des fichiers), envoyer du courrier électronique, consulter un forum sur Usenet, etc. Votre logiciel de navigation déclenche au besoin les autres logiciels requis.

## VI- TELECHARGEMENT DE FICHIERS :

### 1- Téléchargement de fichiers ou logiciels :

Pour télécharger complètement la page ou le lien hypertexte :

- Créer un répertoire et lui donner un nom facile à retenir ;
- Classez ce dossier à un endroit facile à trouver, comme votre bureau afin d'enregistrer tous les fichiers que vous téléchargez ;
- Se positionner avec la souris **sur le lien hypertexte** choisi et par un "**clidroït**" Choisir **enregistrer cible sous** ;
- Choisir le **répertoire** et le **nom du fichier**.

### Maîtrise du risque

- La prévention du risque chimique (établissements scolaires).  
télécharger le fichier pdf (INDEX)
- Circulaire sur la sécurité d
- L'analyse d'un accident pa
- Fiche d'analyse de dysfon
- Conseils dans un laborat

Ouvrir  
Ouvrir dans une nouvelle fenêtre  
Enregistrer la cible sous...  
Imprimer la cible



S'il s'agit du texte, il suffit de sélectionner le texte, de le copier et le coller par exemple dans le WORD.

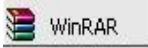
S'il s'agit d'un logiciel vous trouverez une commande **téléchargé** ou **le nom du logiciel**.

**NB** : Ils existent plusieurs sites pour télécharger des logiciels, parmi ces sites, on trouve.

[WWW.telecharger.com/](http://WWW.telecharger.com/) voici son interface



## 2- Compression et décompression de fichiers :



WinZIP

Le plus souvent, les fichiers assez volumineux sont compactés, afin de réduire leur taille. Un logiciel de compression réduira la taille du fichier en limitant le nombre d'informations répétitives qu'il peut contenir. Un fichier plus petit prend ainsi moins de temps pour voyager sur Internet et est donc plus économique.

Il est utile de compresser un fichier si par exemple :

- Il doit être envoyé par courrier électronique;
- Il doit être déposé sur un site FTP;
- Il doit être sauvegardé sur une disquette, mais sa taille dépasse ce que la disquette peut entreposer, soit 1.44 MO.

On identifie un fichier compressé grâce à son extension. **Par exemple**, **.zip** indique un fichier compressé par le logiciel WINZIP, **.rar** indique un fichier compressé par le logiciel WINRAR.

Lorsqu'on reçoit un fichier compressé, il faut le décompresser avant de pouvoir le lire.

Dans le cas des fichiers exécutables (extension .exe), la décompression s'effectue automatiquement au moment de l'ouverture du fichier. Pour ce qui est des autres formats de compression, un utilitaire de décompression, tel Winzip, Winrar ... est nécessaire.

### 3- Procédures pour compresser un ou des fichier(s) avec Winzip :

- Lancer Winzip en cliquant deux fois sur l'icône ;
- Appuyer sur le bouton **New** de la barre d'outils principale. Une boîte de dialogue apparaît ;
- Inscrire le nom de l'archive qu'on est en train de créer dans la fenêtre «**Nom**» ;
- Sélectionner le répertoire où on désire placer l'archive dans la fenêtre «**Create in**»;
- Appuyer sur **OK**.

Une nouvelle boîte de dialogue, appelée «Add» apparaît afin qu'on sélectionne le fichier à compresser. Une fois le fichier sélectionné, appuyer sur **Add**.

**Winzip** retourne alors à la fenêtre principale. Cette dernière a pris le nom de l'archive qu'on est en train de créer et le fichier sélectionné pour la compression apparaît.

- Appuyer sur le bouton **Add** de la barre d'outils principale pour ajouter un autre fichier dans l'archive. La boîte de dialogue **Add** apparaît de nouveau ;

Quitter Winzip lorsque tous les fichiers à compresser ont été ajoutés, (menu **File** > **Exit**).

### 4-Astuces :

Pour effacer l'historique des sites, il faut suivre les étapes suivantes :

- Cliquer sur **Internet Explorer** ;
- Sélectionner le menu **Outils** ensuite **Options Internet** ;
- Sélectionner l'onglet Général ;
- Cliquer sur le bouton **Effacer l'historique**.

Pour favoriser des adresses des sites, il faut suivre les étapes suivantes :

- Cliquer sur **Internet Explorer** ;
- Saisir l'adresse du site voulu ;
- Sélectionner le menu **Favoris** ensuite sur **Ajouter aux favoris...**;
- Saisir le nom du site ou une autre adresse du site qui doit apparaître prochainement dans le menu **Favoris**.



## ANNEXE

### Principaux formats de fichiers sur Internet

Extension	Signification	Description
<b>PDF</b>	Portable Document Format	Format du logiciel Acrobat de Adobe. Très répandu pour la diffusion de documents dans Internet.
<b>PPT .PPS</b>	PowerPoint Presentation, PowerPoint Slide Show	Format du logiciel PowerPoint de Microsoft, utilisé pour la production de diapositives électroniques. Ce logiciel permet aussi de produire des « séances de projection » (slide shows) où les diapositives, qui contiennent souvent des images encapsulées, défilent automatiquement.
<b>PS .EPS</b>	PostScript	Également développé par Adobe. Langage de typographie et de mise en page. Utilisé avec des imprimantes laser conçues pour interpréter les codes PostScript
<b>RTF</b>	Rich Text Format	Format de documents textuels normalisé favorisant l'échange entre différents logiciels et plateformes.
<b>TEX</b>	Se prononce comme « tek ».	Utilisé pour la rédaction de textes scientifiques. Il faut un compilateur (TeX ou LaTeX) pour générer le

		document formaté.
<b>TXT</b>	Par convention, on donne cette extension aux fichiers de texte en simple format ASCII. Documents non formatés.	Utilisé par l'éditeur Bloc note.
<b>GIF</b>	Graphics Interchange Format	Fichiers assez compacts mais images limitées à un maximum de 256 couleurs. Utilisé pour produire de petites images peu texturées, des icônes, des boutons dans les pages Web, etc. Permet la transparence et les images animées.
<b>.JPEG .JPG</b>	Joint Photography Experts Group	Fichiers très compacts grâce à son algorithme de compression efficace mais qui provoque des pertes d'information. Utilisé pour produire des photos et images texturées dans les pages Web.
<b>TIFF .TIF</b>	Tagged Image File Format	Utilisé pour l'archivage d'images de qualité. Utilise un algorithme de compression sans perte. Fichiers de dimensions relativement grandes.
<b>MID</b>	Music Instrument Digital Interface	Norme pour transmettre des informations musicales entre instruments électroniques et micro.
<b>MP3</b>	Moving Pictures Expert Group	Format public pour la numérisation audio en haute-fidélité (qualité comparable au disque compact).

<b>RA .RAM</b>	Real Audio	Format propriétaire pour la diffusion en direct de séquences sonores et vidéo par Internet.
<b>WAV</b>	Waveform Audio File Format	Format utilisé par Windows pour stocker des séquences sonores.