



**SmartMed**

The Digital Medical Care App

**Use-Cases-v1.0**

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

|                            |    |
|----------------------------|----|
| 1 Σύνθεση Ομάδας.....      | 3  |
| 2 Αλλαγές.....             | 4  |
| 3 Use Cases Model.....     | 5  |
| 4 Περιγραφή Use Cases..... | 6  |
| 4.1.....                   | 6  |
| 4.2.....                   | 8  |
| 4.3.....                   | 9  |
| 4.4.....                   | 10 |
| 4.5.....                   | 12 |
| 4.6.....                   | 14 |
| 4.7.....                   | 15 |
| 4.8.....                   | 17 |
| 4.9.....                   | 19 |
| 4.10.....                  | 21 |
| 4.11.....                  | 22 |
| 5 Εργαλεία.....            | 23 |

## 1 Σύνθεση Ομάδας

Σωκράτης Μαντές

AM: 1093421



Ευστάθιος Καλογερόπουλος

AM: 1082930



Νικόλαος Γαλάνης

AM: 1093337



Χρυσάφης Κολτσάκης

AM: 1084671



Ανδρέας Ιωαννίδης

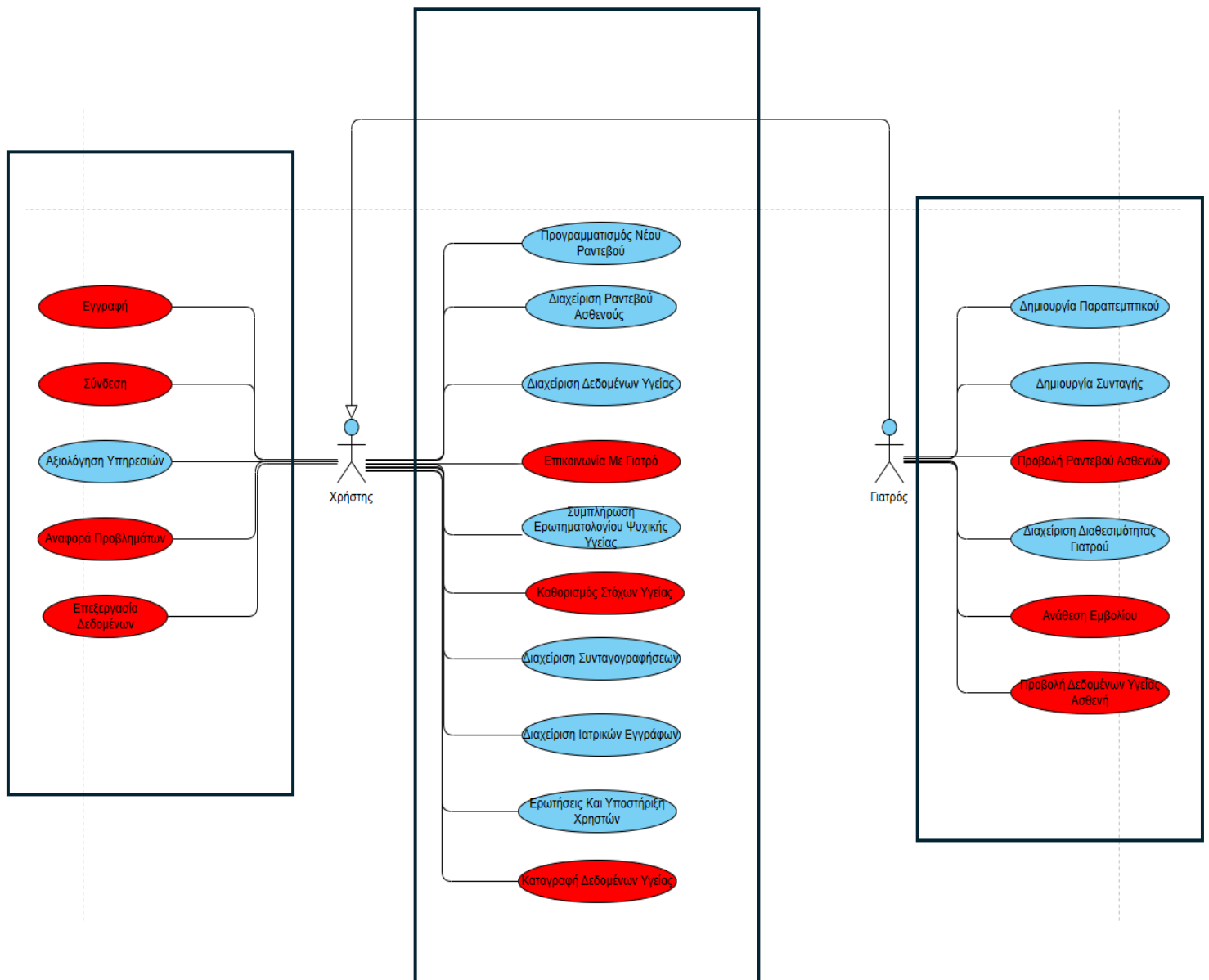
AM: 1093373



## 2 Αλλαγές

Παρακάτω θα παρουσιαστούν οι αλλαγές στην αναλυτική περιγραφή των use cases από την **έκδοση 0.3** στην **τελική έκδοση 1.0** και θα σημειωθούν κάποιες σημαντικές προσθήκες/διορθώσεις με **κόκκινο** χρώμα. Σκοπός των τελικών αλλαγών είναι η πλήρης κατανόηση και επεξήγηση των τελικών περιγραφών των use cases που επιλέξαμε να υλοποιήσουμε.

### 3 Use Cases Model



Τα use cases που θα υλοποιηθούν απεικονίζονται στο παραπάνω διάγραμμα με **γαλάζιο** χρώμα, ενώ όσα δεν θα υλοποιηθούν απεικονίζονται με **κόκκινο**.

## 4 Περιγραφή Use Cases

### 4.1 Προγραμματισμός Νέου Ραντεβού

#### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης επιλέγει “Προγραμματίστε Νέο Ραντεβού” από το μενού πλοήγησης στην αρχική οθόνη `user_home`.
- 2) Το σύστημα μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη `availability_form` όπου μπορεί να επιλέξει γιατρό, ημερομηνία και ώρα.
- 3) Ο χρήστης συμπληρώνει γιατρό, ειδικότητα γιατρού, ημερομηνία και ώρα και πατάει “Έλεγχος Διαθεσιμότητας”.
- 4) Το σύστημα ελέγχει αν ο γιατρός είναι διαθέσιμος τη δεδομένη στιγμή και μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη `available_time_slots`, όπου μπορεί να δει τη διαθεσιμότητα.
- 5) Ο χρήστης επιλέγει το `time slot` για τον γιατρό που είναι διαθέσιμος και συνεχίζει.
- 6) Το σύστημα δεσμεύει το συγκεκριμένο `time slot` στον γιατρό για την συγκεκριμένη ημερομηνία και μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη δημιουργίας ραντεβού `create_appointment`.
- 7) Ο χρήστης συμπληρώνει στην αντίστοιχη φόρμα τα προσωπικά στοιχεία (ονοματεπώνυμο) και επιλέγει τύπο ραντεβού (Δια ζώσης ή Online) και τον ασφαλιστικό του φορέα.
- 8) Το σύστημα καταγράφει την επιλογή και ενεργοποιεί τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας (λόγος επίσκεψης, προγενέστερο ιστορικό, επείγον περιστατικό) εφόσον ο ασφαλιστικός φορέας του χρήστη αντιστοιχεί στο ονοματεπώνυμό του.
- 9) Ο χρήστης συμπληρώνει τα υπόλοιπα πεδία της φόρμας.
- 10) Το σύστημα εκτελεί `validation` των πεδίων (υποχρεωτικά, μορφή ημερομηνιών, μέγιστο μήκος κειμένου κ.ά.) και ενημερώνει τον χρήστη ότι τα στοιχεία που υπέβαλε είναι έγκυρα.
- 11) Ο χρήστης πατά “Επιβεβαίωση” για να συνεχίσει στην προεπισκόπηση του ραντεβού του.
- 12) Το σύστημα μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη προεπισκόπησης ραντεβού `appointment_preview` με όλα τα στοιχεία που συμπλήρωσε και του εμφανίζει την οθόνη `payment_methods` με τους διαθέσιμους τρόπους πληρωμής.
- 13) Ο χρήστης επιλέγει την μέθοδο με την οποία επιθυμεί να πληρώσει.
- 14) Το σύστημα υπολογίζει το τελικό κόστος και τη συμμετοχή του ασφαλισμένου με βάση τον ασφαλιστικό φορέα και τον τύπο ραντεβού και μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη `final_submit`.
- 15) Ο χρήστης πατά “ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ” για την τελική υποβολή του ραντεβού.
- 16) Το σύστημα δημιουργεί μοναδικό κωδικό ραντεβού, ολοκληρώνει την καταχώρηση του ραντεβού και εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς κράτησης.

## Εναλλακτική Ροή 1

4.α.1) Το σύστημα εντοπίζει ότι το slot που επιλέχθηκε έχει ήδη κλειστεί από άλλον χρήστη, εμφανίζει μήνυμα “Η ώρα που επιλέξατε δεν είναι διαθέσιμη” στην οθόνη no\_availability και ζητά νέα επιλογή ώρας.

4.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 3 και ο χρήστης εισάγει εκ νέου τα στοιχεία για τον έλεγχο διαθεσιμότητας.

## Εναλλακτική Ροή 2

8.α.1) Το σύστημα διαπιστώνει ότι ο ασφαλιστικός φορέας δεν αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο ονοματεπώνυμο και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα στην οθόνη not\_valid\_insurance για εισαγωγή εκ νέου του ασφαλιστικού φορέα.

8.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 7.

## Εναλλακτική Ροή 3

10.α.1) Το σύστημα διαπιστώνει ότι δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά πεδία ή κάποιο πεδίο περιέχει μη έγκυρα δεδομένα (π.χ. λάθος ώρα, πολύ μεγάλο κείμενο, άκυρη ημερομηνία), οπότε εμφανίζει ένα σχετικό μήνυμα σφάλματος στην οθόνη not\_valid\_data.

10.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 9.

## 4.2 Διαχείριση Ραντεβού Ασθενούς

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης επιλέγει “Τα Ραντεβού Μου” από το μενού πλοήγησης στην οθόνη user\_home.
- 2) Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχουν και εμφανίζει την λίστα με τα προγραμματισμένα ραντεβού που είναι ενεργά οθόνη active\_appointments, με λεπτομέρειες (ημερομηνία, ώρα, γιατρός, τοποθεσία, μέθοδος πληρωμής), ενώ υπολογίζει πόσες ώρες απομένουν για την πραγματοποίηση του ραντεβού και ειδοποιεί τον χρήστη.
- 3) Ο χρήστης αναζητά ένα συγκεκριμένο ραντεβού πληκτρολογώντας στην μπάρα αναζήτησης search\_bar της οθόνης το όνομα του γιατρού με τον οποίο έχει κλείσει το ραντεβού.
- 4) Το σύστημα αναζητά και εμφανίζει το ραντεβού που έψαξε ο χρήστης.
- 5) Ο χρήστης πατάει “ Διαχείριση Στοιχείων Ραντεβού ” προκειμένου να διαχειριστεί και να αλλάξει κάποια στοιχεία που έχει δηλώσει (ημερομηνία, ώρα, ιατρικά στοιχεία κλπ) για το συγκεκριμένο ραντεβού.
- 6) Το σύστημα φορτώνει την αντίστοιχη φόρμα διαχείρισης και επεξεργασίας στοιχείων και επιτρέπει στον χρήστη να επεξεργαστεί τα στοιχεία που έχει δηλώσει για το συγκεκριμένο ραντεβού οθόνη process\_appointments.
- 7) Ο χρήστης επεξεργάζεται τα στοιχεία και πατάει “ Αποθήκευση Αλλαγών ”.
- 8) Το σύστημα ελέγχει αν τα νέα στοιχεία που δήλωσε ο χρήστης για το ραντεβού (ημερομηνία, ώρα, επιπλέον πληροφορίες) είναι έγκυρα και συμφωνούν με τους κανόνες της εφαρμογής και ενημερώνει αυτόματα την καρτέλα με τα νέα στοιχεία του ραντεβού.
- 9) Ο χρήστης πατάει “ Ακύρωση Ραντεβού ” για να ακυρώσει ένα συγκεκριμένο ραντεβού.
- 10) Το σύστημα ακυρώνει το ραντεβού αλλάζοντας την κατάσταση του ραντεβού σε “ Ακυρωμένο”, αποδεδειγμένα το συγκεκριμένο time slot και εμφανίζει την λίστα με τα διαγραμμένα ραντεβού στην οθόνη cancelled\_appointments.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 2.α.1) Το σύστημα εντοπίζει ότι ο χρήστης δεν έχει ενεργά ραντεβού και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα στην οθόνη no\_active\_appointments ότι δεν έχει προγραμματισμένα ραντεβού και απενεργοποιεί τις ενέργειες διαχείρισης.
- 2.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 1.

### Εναλλακτική Ροή 2

- 7.α.1) Το σύστημα διαπιστώνει ότι έχουν εισαχθεί μη έγκυρα δεδομένα και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα σφάλματος στην οθόνη incorrect\_data.
- 7.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 6 για επεξεργασία στοιχείων εκ νέου.



## 4.3 Διαχείριση Δεδομένων Υγείας

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης βρίσκεται στην αρχική οθόνη `user_home` και επιλέγει την ενότητα "Δεδομένα Υγείας".
- 2) Το σύστημα εμφανίζει στον χρήστη την οθόνη `user_choices` με τις διαθέσιμες επιλογές του.
- 3) Ο χρήστης επιλέγει "Τάσεις Υγείας".
- 4) Το σύστημα ανακτά τα πρόσφατα δεδομένα υγείας του χρήστη και τον μεταφέρει στην οθόνη `health_trends_screen`, όπου αναλύει τα καταγεγραμμένα δεδομένα, υπολογίζοντας μέσους όρους, μεταβολές ανά ημέρα ή εβδομάδα, εντοπίζει αποκλίσεις από φυσιολογικές τιμές και αποθηκεύει τα αποτελέσματα.
- 5) Ο χρήστης επιλέγει να κάνει προβολή σημαντικών επισημάνσεων για τα Δεδομένα Υγείας του.
- 6) Το σύστημα δημιουργεί σχετικές ειδοποιήσεις ή προειδοποιήσεις με βάση τους υπολογισμούς που έχει κάνει και τις εμφανίζει στην οθόνη `health_warning_screen`.
- 7) Ο χρήστης επιλέγει να δει συγκεντρωτικά γραφήματα ή λίστα με τις τελευταίες τάσεις και ενδείξεις πατώντας "Προβολή Όλων των Τάσεων" για να μεταβεί στην οθόνη `health_analysis_screen` για λεπτομερή επισκόπηση.
- 8) Το σύστημα δημιουργεί και εμφανίζει σύνοψη των τάσεων ανά εβδομάδα, συγκρίνοντας τα δεδομένα της τρέχουσας με προηγούμενες περιόδους.
- 9) Ο χρήστης επιλέγει να εισάγει σχόλιο ή να καταγράψει μια γενική σημείωση για μια συγκεκριμένη τάση υγείας.
- 10) Το σύστημα μεταφέρει τον χρήστη στην οθόνη `comment_screen`.
- 11) Ο χρήστης σημειώνει και στην συνέχεια πατά "Αποθήκευση".
- 12) Το σύστημα καταγράφει τη σημείωση στο προφίλ του χρήστη, συνδέοντάς τη με την αντίστοιχη τάση ή ημερομηνία.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 2.α.1) Το σύστημα εντοπίζει ότι δεν υπάρχουν αρκετά δεδομένα υγείας για να υπολογίσει τις τάσεις υγείας και εμφανίζει μήνυμα "Δεν υπάρχουν αρκετά δεδομένα για να υπολογιστούν τάσεις. Καταχωρήστε περισσότερα δεδομένα." στην οθόνη `not_enough_data`.
- 2.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 1.

## 4.4 Συμπλήρωση Ερωτηματολογίου Ψυχικής Υγείας

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης επιλέγει "Ερωτηματολόγιο Ψυχικής Υγείας" από την ενότητα user\_support.
- 2) Το σύστημα εμφανίζει το ερωτηματολόγιο(QuestionScreen) με ερωτήσεις για άγχος, στρες και διάθεση.
- 3) Ο χρήστης απαντά στις ερωτήσεις επιλέγοντας από πολλαπλές επιλογές ή αριθμητική κλίμακα ή συμπληρώνοντας από 0-5 αστέρια.
- 4) Το σύστημα καταγράφει με την σειρά κάθε απάντηση που δίνει ο χρήστης και υπολογίζει την κλίμακα πάνω στην οποία κινούνται τα αποτελέσματα.
- 5) Ο χρήστης πατάει "Προβολή Αποτελεσμάτων".
- 6) Το σύστημα εμφανίζει μια συνοπτική περιγραφή του αποτελέσματος και στατιστικά και εμφανίζει σχετικές προειδοποιήσεις στην οθόνη του χρήστη(ResultSummaryScreen).
- 7) Ο χρήστης επιλέγει "Κοινοποίηση Αποτελεσμάτων" για διαμοιρασμό των αποτελεσμάτων προς άτομα που υπάρχουν στις επαφές του ή προς τον γιατρό του.
- 8) Το σύστημα εμφανίζει ένα πεδίο για εισαγωγή του AMKA του γιατρού και καθορισμό των δικαιωμάτων πρόσβασης στο αρχείο(ShareFormScreen).
- 9) Ο χρήστης εισάγει τον AMKA του γιατρού και επιλέγει το δικαίωμα πρόσβασης που επιθυμεί και πατάει "Αποστολή".
- 10) Το σύστημα ελέγχει αν ο AMKA είναι έγκυρος και ανοίγει παράθυρο σε email app της επιλογής του χρήστη με το email του γιατρού και το έγγραφο προ-συμπληρωμένα.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 10.α.1) Το AMKA του γιατρού δεν είναι έγκυρο και εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα σφάλματος (InvalidAMKAScreen).
- 10.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 8 για εκ νέου εισαγωγή AMKA.

### Εναλλακτική Ροή 2

- 3α.1) Ο χρήστης δεν απαντά σε όλες τις ερωτήσεις.
- 3α.2) Πατάει "Προβολή Αποτελεσμάτων".
- 3α.3) Το σύστημα εμφανίζει προειδοποίηση: "Παρακαλώ απαντήστε σε όλες τις ερωτήσεις πριν συνεχίσετε." (NoAnswerErrorScreen)
- 3α.4) Επιστροφή στο βήμα 2 με το ερωτηματολόγιο για ολοκλήρωση.

### Εναλλακτική Ροή 3

7α.1) Ο χρήστης επιλέγει "Εξαγωγή σε PDF" αντί για "Κοινοποίηση".

7α.2) Το σύστημα δημιουργεί PDF αρχείο με τα αποτελέσματα και το προσφέρει για λήψη.

7α.3) Επιστρέφουμε στο βήμα 3.

### Εναλλακτική Ροή 4

7β.1) Ο χρήστης επιλέγει "Εξαγωγή σε PDF" (όπως στο Βήμα 7 του βασικού ροής).

7β.2) Το σύστημα επιχειρεί να δημιουργήσει το PDF αλλά προκύπτει σφάλμα (π.χ. σφάλμα εγγραφής/διακοπή υπηρεσίας).

7β.3) Το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα σφάλματος: "Σφάλμα κατά τη δημιουργία του PDF. Προσπαθήστε ξανά αργότερα." (NoValidExportScreen)

7β.4) Επιστρέφουμε στο Βήμα 7 για να επιλέξει ο χρήστης ξανά "Κοινοποίηση" ή "Εξαγωγή σε PDF".

## 4.5 Διαχείριση Συνταγογραφήσεων

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης ανοίγει την ενότητα «Οι Συνταγές μου» από την οθόνη αρχικό μενού πλοήγησης.
- 2) Το σύστημα ανακτά από την οντότητα prescriptions και εμφανίζει στην οθόνη διαθεσιμότητας τη λίστα συνταγών του χρήστη με τις απαραίτητες πληροφορίες για την κάθε συνταγή.
- 3) Το σύστημα υπολογίζει και εμφανίζει στην οθόνη του χρήστη το ποσοστό συνέπειας στην τήρηση της κάθε συνταγής.
- 4) Ο χρήστης επιλέγει μία συνταγή και την προσθέτει στην λίστα με τις αγαπημένες του συνταγές στην οθόνη λίστας συνταγών.
- 5) Το σύστημα αποθηκεύει την συγκεκριμένη συνταγή στην λίστα με τα Αγαπημένα στην οντότητα save\_favourite\_prescription.
- 6) Ο χρήστης επιλέγει ' 'Προβολή Λεπτομερειών' ' στην οθόνη λίστα συνταγών για να δει την πλήρη διάγνωση και συνταγογράφηση.
- 7) Το σύστημα ανακτά από την οντότητα prescriptions και εμφανίζει στην οθόνη τις λεπτομέρειες της συνταγής.
- 8) Το σύστημα πραγματοποιεί έλεγχο αν η ημερομηνία λήξης της συνταγής έχει παρέλθει προκειμένου να ενημερώσει τον χρήστη.
- 9) Ο χρήστης καταγράφει την τήρηση των ημερήσιων δόσεων συμπληρώνοντας το Checkbox που αντιστοιχεί στην συγκεκριμένη μέρα της εβδομάδας στην οθόνη λεπτομερειών συνταγής.
- 10) Το σύστημα καταγράφει την συμπλήρωση του Checkbox στην βάση δεδομένων και επισημαίνει στον χρήστη πόσες δόσεις χρειάζονται ακόμα μέχρι το πέρας της συγκεκριμένης εβδομάδας.
- 11) Ο χρήστης πατάει ' 'Λήψη Εγγράφου' ' στην οθόνη λεπτομερειών συνταγής και κατεβάζει το αρχείο της συνταγής για προσωπική χρήση.
- 12) Το σύστημα επιτρέπει στον χρήστη να αναφέρει τις παρενέργειες που προκλήθηκαν κατά την χορήγηση του φαρμάκου.
- 13) Ο χρήστης συμπληρώνει την αντίστοιχη φόρμα και πατάει ' 'ΥΠΟΒΟΛΗ' '.
- 14) Το σύστημα αποθηκεύει την απάντηση του χρήστη στην βάση δεδομένων.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 8.α.1) Το σύστημα αντιλαμβάνεται ότι ο χρήστης προσπαθεί να κατεβάσει μια συνταγή η οποία έχει λήξει και εμφανίζει μήνυμα ότι η συνταγή δεν είναι διαθέσιμη για λήψη.
- 8.α.2) Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει ' 'Ανανέωση Συνταγής' ' στην οθόνη λεπτομερειών συνταγής.

8.α.3) Το σύστημα προβάλλει στην οθόνη του χρήστη μια φόρμα αίτησης για ανανέωση συνταγής, η οποία αποστέλλεται στον γιατρό.

8.α.4) Επιστρέφουμε στο Βήμα 2.

## **Εναλλακτική Ροή 2**

10.α.1) Το σύστημα εμφανίζει στο χρήστη κατάλληλο μήνυμα ότι έχει ξεπεράσει το μέγιστο αριθμό δοσολογιών για τη συγκεκριμένη εβδομάδα.

## 4.6 Διαχείριση Ιατρικών Εγγράφων

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Τα Ιατρικά Μου Αρχεία” στην user\_home.
- 2) Το σύστημα αναζητά και εμφανίζει τη λίστα με τους φακέλους οι οποίοι περιέχουν τις κατηγορίες ιατρικών αρχείων όπως συνταγές, παραπεμπτικά, διαγνώσεις και ιατρικά ιστορικά στην medical\_docs.
- 3) Ο χρήστης επιλέγει ένα φάκελο από τις τέσσερις κατηγορίες φακέλων.
- 4) Το σύστημα εμφανίζει τα ιατρικά αρχεία του φακέλου που επέλεξε ο χρήστης και εμφανίζει τις κατηγορίες φίλτρων αναζήτησης αρχείου στην show\_files.
- 5) Ο χρήστης εφαρμόζει τα φίλτρα που επιθυμεί.
- 6) Το σύστημα φιλτράρει τα αποτελέσματα με βάση τα φίλτρα αναζήτησης και επιστρέφει τα αρχεία που αντιστοιχούν στα συγκεκριμένα φίλτρα στην οθόνη filtered\_files.
- 7) Ο χρήστης αναζητά στην μπάρα αναζήτησης της οθόνης του το αρχείο που επιθυμεί
- 8) Το σύστημα εμφανίζει τα αρχεία που ταιριάζουν με τα αποτελέσματα της αναζήτησης στην οθόνη result\_screen.
- 9) Ο χρήστης επιλέγει το αρχείο που επιθυμεί στην οθόνη result\_screen.
- 10) Το σύστημα ανακτά και εμφανίζει το αρχείο στην Οθόνη open\_file\_screen.
- 11) Ο χρήστης επιλέγει το επιστροφή.
- 12) Το σύστημα εμφανίζει το περιεχόμενο της οθόνης result\_screen.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 5α.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν βρέθηκαν αρχεία που να ταιριάζουν με τα φίλτρα του εμφανίζοντας του την Οθόνη no\_filtered\_results.
- 5α.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 5 της κύριας ροής.

### Εναλλακτική Ροή 2

- 7α.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν υπάρχουν αρχεία σύμφωνα με την αναζήτηση του εμφανίζοντας του την οθόνη no\_files.
- 7α.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 7 της κύριας ροής.

### Εναλλακτική Ροή 3

- 4β.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν υπάρχουν αρχεία στη βάση για αυτό το φάκελο εμφανίζοντας του την Οθόνη DB\_error\_screen.
- 4β.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 1 της κύριας ροής.

## 4.7 Διαμοιρασμός Ιατρικών Εγγράφων Χρήστη

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης πατάει το κουμπί “Τα Ιατρικά Μου Αρχεία” στην user\_home.
- 2) Το σύστημα αναζητά και εμφανίζει τη λίστα με τους φακέλους οι οποίοι περιέχουν τις κατηγορίες ιατρικών αρχείων όπως συνταγές, παραπεμπτικά, διαγνώσεις και ιατρικά ιστορικά medical\_docs.
- 3) Ο χρήστης επιλέγει ένα φάκελο από τις τέσσερις κατηγορίες φακέλων.
- 4) Το σύστημα εμφανίζει τα ιατρικά αρχεία που περιέχονται μέσα στον φάκελο που επέλεξε ο χρήστης και εμφανίζει τις κατηγορίες φίλτρων αναζήτησης αρχείου στην show\_files.
- 5) Ο χρήστης εφαρμόζει τα φίλτρα που επιθυμεί
- 6) Το σύστημα εμφανίζει τα αποτελέσματα με βάση τα φίλτρα που εφάρμοσε ο χρήστης στην οθόνη filtered\_files.
- 7) Ο χρήστης αναζητά στην μπάρα αναζήτησης της οθόνης του την ονομασία του αρχείου που επιθυμεί
- 8) Το σύστημα εμφανίζει τα αρχεία που ταιριάζουν με τα αποτελέσματα της αναζήτησης στην οθόνη result\_screen.
- 9) Ο χρήστης επιλέγει το αρχείο που επιθυμεί να κοινοποιήσει
- 10) Το σύστημα εμφανίζει ένα πεδίο εισαγωγής για το email του γιατρού, και τις επιλογές "Αποστολή" και "Ακύρωση" για το αρχείο στην οθόνη ShareScreen.
- 11) Ο χρήστης εισάγει το AMKA του γιατρού στο πεδίο.
- 12) Το σύστημα επαληθεύει την εισαγωγή του AMKA και εμφανίζει μήνυμα επιβεβαίωσης ("AMKA εισήχθη σωστά").
- 13) Ο χρήστης πατάει το κουμπί "Αποστολή".
- 14) Το σύστημα καταγράφει την ενέργεια κοινοποίησης και αποστέλλει ειδοποίηση στον γιατρό με σύνδεσμο για προβολή του εγγράφου. Έπειτα, εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς κοινοποίησης στην οθόνη ShareSuccessScreen.
- 15) Ο γιατρός βλέπει τις ειδοποιήσεις με τα εισερχόμενα μηνύματα στην doctor\_home και επιλέγει προβολή των μηνυμάτων.
- 16) Το σύστημα εμφανίζει τα εισερχόμενα μηνύματα στην οθόνη MessagesScreen.
- 17) Ο γιατρός πατάει τον σύνδεσμο πρόσβασης στο έγγραφο και βλέπει το αρχείο που το έκανε κοινοποίηση ο χρήστης.

## Εναλλακτική Ροή 1

5α.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν βρέθηκαν αρχεία που να ταιριάζουν με τα φίλτρα του εμφανίζοντας του την Οθόνη NoFilteredResults.

5α.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 5 της κύριας ροής.

## Εναλλακτική Ροή 2

7α.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν υπάρχουν αρχεία σύμφωνα με την αναζήτηση του εμφανίζοντας του την οθόνη NoSearchResults.

7α.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 7 της κύριας ροής.

## Εναλλακτική Ροή 3

2β.1) Το σύστημα ενημερώνει το χρήστη ότι δεν υπάρχουν αρχεία στη βάση εμφανίζοντας του την οθόνη DBErrorScreen.

2β.2) Επιστρέφουμε στο βήμα 1 της κύριας ροής.

## Εναλλακτική Ροή 4

12α.1) Το σύστημα δεν βρίσκει γιατρό με αυτόν τον ΑΜΚΑ.

12α.2) Εμφανίζει σχετικό μήνυμα στην οθόνη InvalidAMKAScreen.

12α.3) Επιστρέφουμε στο βήμα 11 όπου ο χρήστης μπορεί να επανεισάγει ΑΜΚΑ ή να ακυρώσει τη διαδικασία.

## Εναλλακτική Ροή 5

10α.1) Ο χρήστης πατάει το κουμπί "Ακύρωση".

10α.2) Το σύστημα ακυρώνει τη διαδικασία κοινοποίησης και επιστρέφει τον χρήστη στην SearchResultsScreen.

10α.3) Η διαδικασία επαναλαμβάνεται από το βήμα 9 της βασικής ροής.



## 4.8 Δημιουργία Συνταγής

### Βασική Ροή

- 1) Ο γιατρός επιλέγει δημιουργία συνταγής στην doctor\_home.
- 2) Το σύστημα εμφανίζει τη σελίδα patient\_admission\_form στοιχείων ασθενούς (ΑΜΚΑ, Όνομα, Επώνυμο).
- 3) Ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία του ασθενούς στην patient\_admission\_form.
- 4) Το σύστημα ελέγχει τα στοιχεία με τη βάση δεδομένων και εμφανίζει μήνυμα επαλήθευσης.
- 5) Το σύστημα εμφανίζει την σελίδα prescription\_creation\_form με τα πεδία που πρέπει να συμπληρώσει ο γιατρός για την δημιουργία της συνταγής(όνομα Φαρμάκου...).
- 6) Ο γιατρός συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία στην prescription\_creation\_form.
- 7) Το σύστημα ελέγχει εάν υπάρχουν ασυμβατότητες (π.χ. φαρμακευτικές συγκρούσεις).
- 8) Ο γιατρός επιλέγει 'Λήψη' στην download\_prescription και κατεβάζει την συνταγή σε μορφή PDF».
- 9) Ο γιατρός επιλέγει 'Επιβεβαίωση' και μεταβαίνει στην τελική προεπισκόπηση της συνταγής στη σελίδα confirm.
- 10) Το σύστημα εμφανίζει την τελική προεπισκόπηση των στοιχείων της συνταγής στη σελίδα confirm\_assured, εμφανίζει την χρονική διάρκεια για την οποία θα είναι ενεργή η συνταγή και μια μπάρα αναζήτησης.
- 11) Ο γιατρός πληκτρολογεί στην μπάρα αναζήτησης που υπάρχει στην confirm\_assured την διεύθυνση του φαρμακείου στο οποίο θέλει να στείλει την συνταγή για εκτέλεση.
- 12) Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχει καταχωρημένο φαρμακείο στην βάση με την συγκεκριμένη διεύθυνση και ανακτά τον κατάλογο με τα φάρμακα που περιέχει.
- 13) Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχει ο συγκεκριμένος κωδικός φαρμάκου σε διαθεσιμότητα στον κατάλογο και επιστρέφει μήνυμα επιτυχίας στην drug\_availability\_screen.
- 14) Ο γιατρός πατάει το κουμπί 'ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ'.
- 15) Το σύστημα αποστέλλει την συνταγή στο email του χρήστη και στο φαρμακείο το οποίο επιλέχθηκε.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 4.α.1) Τα στοιχεία του ασθενούς δεν είναι έγκυρα και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για επαναεισαγωγή στοιχείων, δηλαδή την Invalid\_data.
- 4.α.2) Ο χρήστης επιλέγει "Επιστροφή".
- 4.α.3) Επιστρέφουμε στο Βήμα 3 στην patient\_admission\_form και ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία εκ νέου.

## Εναλλακτική Ροή 2

7.α.1) Τα στοιχεία της συνταγής δεν είναι έγκυρα και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για επαναεισαγωγή στοιχείων στην οθόνη Warning.

7.α.2) Ο χρήστης επιλέγει “Επιστροφή”.

7.α.3) Επιστρέφουμε στο Βήμα 6 και ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία εκ νέου στην prescription\_creation\_form.

## Εναλλακτική Ροή 3 1

12.α.1) Δεν υπάρχει καταχωρημένο φαρμακείο στην βάση με την συγκεκριμένη διεύθυνση και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για αναζήτηση διαφορετικού φαρμακείου.

12.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 11 και ο γιατρός αναζητά φαρμακείο εκ νέου στην confirm\_assured.

## 4.9 Δημιουργία Παραπεμπτικού

### Βασική Ροή

- 1) Ο γιατρός επιλέγει δημιουργία παραπεμπτικού στην `doctor_home`.
- 2) Το σύστημα εμφανίζει τη σελίδα `patient_admission_form` στοιχείων ασθενούς (ΑΜΚΑ, Όνομα, Επώνυμο).
- 3) Ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία του ασθενούς στην `patient_admission_form`.
- 4) Το σύστημα ελέγχει τα στοιχεία με τη βάση δεδομένων και εμφανίζει μήνυμα επαλήθευσης.
- 5) Το σύστημα εμφανίζει την σελίδα `referral_creation_form` με τα πεδία που πρέπει να συμπληρώσει ο γιατρός για τη δημιουργία του παραπεμπτικού (τύπος εξέτασης, κωδικός εξέτασης, ημερομηνία, ιατρική αιτιολόγηση, οδηγίες, ψηφιακή υπογραφή).
- 6) Ο γιατρός συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία στην `referral_creation_form`.
- 7) Το σύστημα ελέγχει εάν υπάρχουν ασυμβατότητες (π.χ. φαρμακευτικές συγκρούσεις) και εμφανίζει την οθόνη `download_referral`.
- 8) Ο γιατρός επιλέγει "Λήψη" στην `download_referral` και κατεβάζει το παραπεμπτικό σε μορφή PDF».
- 9) Ο γιατρός επιλέγει "Επιβεβαίωση" και μεταβαίνει στην τελική προεπισκόπηση του παραπεμπτικού στην σελίδα `confirm`.
- 10) Το σύστημα εμφανίζει την τελική προεπισκόπηση των στοιχείων του παραπεμπτικού στη σελίδα `confirm_ref_assured` και εμφανίζει την χρονική διάρκεια για την οποία θα είναι ενεργό το παραπεμπτικό και μια μπάρα αναζήτησης.
- 11) Ο γιατρός πληκτρολογεί στην μπάρα αναζήτησης που υπάρχει στην `confirm_ref_assured` την διεύθυνση του διαγνωστικού κέντρου στο οποίο θέλει να στείλει το παραπεμπτικό.
- 12) Το σύστημα ελέγχει αν υπάρχει καταχωρημένο διαγνωστικό κέντρο στην βάση με την συγκεκριμένη διεύθυνση.
- 13) Ο γιατρός πατάει το κουμπί "ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ".
- 14) Το σύστημα αποστέλλει το παραπεμπτικό στο email του χρήστη και στο διαγνωστικό κέντρο το οποίο επιλέχθηκε.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 4.α.1) Τα στοιχεία του ασθενούς δεν είναι έγκυρα και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για επανεισαγωγή στοιχείων, δηλαδή την `Invalid_data`.
- 4.α.2) Ο χρήστης επιλέγει "Επιστροφή".
- 4.α.3) Επιστρέφουμε στο Βήμα 3 στην `patient_admission_form` και ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία εκ νέου.

## Εναλλακτική Ροή 2

7.α.1) Τα στοιχεία του παραπεμπτικού δεν είναι έγκυρα και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για επανεισαγωγή στοιχείων στην οθόνη Warning.

7.α.2) Ο χρήστης επιλέγει “Επιστροφή”.

7.α.3) Επιστρέφουμε στο Βήμα 6 και ο γιατρός εισάγει τα στοιχεία εκ νέου στη referral\_creation\_form.

## Εναλλακτική Ροή 3

12.α.1) Δεν υπάρχει καταχωρημένο διαγνωστικό κέντρο στην βάση με την συγκεκριμένη διεύθυνση και το σύστημα εμφανίζει κατάλληλο μήνυμα για αναζήτηση διαφορετικού διαγνωστικού κέντρου.

12.α.2) Επιστρέφουμε στο Βήμα 11 και ο γιατρός αναζητά διαγνωστικό κέντρο εκ νέου στην confirm\_ref\_assured .

## 4.10 Ερωτήσεις Και Υποστήριξη Χρηστών

### Βασική Ροή

- 1) Ο χρήστης ανοίγει την ενότητα “Βοήθεια & Υποστήριξη” από την οθόνη home\_user και επιλέγει ‘Καταχώρηση Ερωτήματος’ στην οθόνη user\_support.
- 2) Το σύστημα εμφανίζει μια φόρμα στην οθόνη question\_form\_screen την οποία ο χρήστης συμπληρώνει.
- 3) Ο χρήστης συμπληρώνει το θέμα, την περιγραφή του ερωτήματος που θέλει να θέσει και επισυνάπτει σχετικά βοηθητικά αρχεία ή φωτογραφίες.
- 4) Το σύστημα ελέγχει εάν ο χρήστης έχει συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα πεδία στην φόρμα και εμφανίζει μήνυμα στην οθόνη που βρίσκεται ο χρήστης.
- 5) Ο χρήστης επιλέγει τα ‘FAQs’ στην οθόνη question\_form\_screen για να δει απαντήσεις σε σχετικές παρόμοιες ερωτήσεις.
- 6) Το σύστημα εμφανίζει τη λίστα με τα FAQs στην οθόνη FAQs\_screen και ο χρήστης βλέπει αν υπάρχει κάποια σχετική ερώτηση με την δική του.
- 7) Ο χρήστης δεν βρίσκει κάποια σχετική ερώτηση με την δική του, έτσι επιστρέφει στη φόρμα, δηλαδή στην οθόνη question\_form\_screen .
- 8) Το σύστημα επιστρέφει το χρήστη στην φόρμα που είχε συμπληρώσει.
- 9) Ο χρήστης πατάει “Υποβολή Ερωτήματος”.
- 10) Το σύστημα αποθηκεύει την φόρμα μαζί με τα συνημμένα, εμφανίζει την οθόνη form\_sent.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 4α.1) Ο χρήστης επιχειρεί να υποβάλει ερώτηση χωρίς να συμπληρώσει υποχρεωτικά πεδία (θέμα ή περιγραφή).
- 4α.2) Το σύστημα εμφανίζει ενημερωτικό μήνυμα στην οθόνη no\_complete\_form.
- 4α.3) Ο χρήστης συμπληρώνει τα στοιχεία και συνεχίζει με το βήμα 4.

### Εναλλακτική Ροή 2

- 6α.1) Ο χρήστης βρίσκει σχετική απάντηση στις συχνές ερωτήσεις.
- 6α.2) Επιλέγει το ερώτημα που θέλει ο χρήστης.
- 6α.3) Το σύστημα εμφανίζει την απάντηση του ερωτήματος στην οθόνη answer\_screen.
- 6α.4) Ο χρήστης επιλέγει επιστροφή.
- 6α.5) Η ροή συνεχίζεται από το βήμα 7 της κύριας ροής.

## 4.11 Διαχείριση Διαθεσιμότητας Γιατρού

### Βασική Ροή

- 1) Ο γιατρός εισέρχεται στο προφίλ του και επιλέγει στην οθόνη του menu την Διαχείριση Διαθεσιμότητας.
- 2) Το σύστημα ανακτά τις τρέχουσες διαθέσιμες ώρες και εμφανίζει το υπάρχον πρόγραμμα διαθεσιμότητας μαζί με την πληρότητα του προγράμματός του στην οθόνη 'Αποτελεσμάτων Διαθεσιμότητας'.
- 3) Ο γιατρός επιλέγει 'Τροποποίηση Διαθεσιμότητας' για να επεξεργαστεί την υπάρχουσα διαθεσιμότητα στην οθόνη Αποτελεσμάτων διαθεσιμότητας.
- 4) Ο γιατρός επεξεργάζεται την ημέρα και την χρονική διάρκεια της διαθεσιμότητας του και επιλέγει το πρότυπο της συγκεκριμένης διαθεσιμότητας(εφημερία, εξέταση κ.λπ.) για την οποία θα κάνει τις επιθυμητές αλλαγές στην οθόνη τροποποίησης.
- 5) Ο γιατρός πατάει 'ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ' για την αλλαγή του προγράμματός του.
- 6) Το σύστημα πραγματοποιεί βασικό έλεγχο εγκυρότητας των εισαγόμενων δεδομένων και εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς ενημέρωσης.
- 7) Ο γιατρός επιλέγει 'Προσθήκη Διαθεσιμότητας' για να προσθέσει νέα διαθέσιμα ωράρια στο πρόγραμμά του στην οθόνη Αποτελεσμάτων διαθεσιμότητας.
- 8) Ο γιατρός εισάγει το νέο διάστημα διαθεσιμότητας και επιλέγει το πρότυπο της συγκεκριμένης διαθεσιμότητας(εφημερία, εξέταση κ.λπ.) την οποία θα προσθέσει στην οθόνη προσθήκης νέου ραντεβού.
- 9) Ο γιατρός πατάει 'ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ'.
- 10) Το σύστημα πραγματοποιεί βασικό έλεγχο εγκυρότητας των εισαγόμενων δεδομένων και εμφανίζει μήνυμα επιτυχούς προσθήκης.

### Εναλλακτική Ροή 1

- 6.α.1) Αν οι εισαχθείσες ώρες δεν πληρούν τους κανόνες εγκυρότητας το σύστημα εμφανίζει μήνυμα: «Οι επιλεγμένες ώρες επικαλύπτονται ή δεν είναι έγκυρες. Διορθώστε τις και προσπαθήστε ξανά.»
- 6.α.2) Ο γιατρός τροποποιεί εκ νέου τα στοιχεία και επιστρέφει στη Βήμα 4.

## 5 Εργαλεία



**MS Word** – Σύνταξη και επεξεργασία τεχνικών κειμένων.



**Visual Paradigm** – Εξαγωγή του Use Cases Model.



**Canva** – Σχεδιασμός του λογότυπου της εφαρμογής και των γραφικών.