1. ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុអាចត្រូវបានកំណត់បានថាជា៖

ក. ការរៀបចំផែនការ ការរកប្រភព ការបែងចែក ការត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ និងការរាយការណ៍ពីធនធានមនុស្សរបស់ស្ថាប័នដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធផលជាអតិបរមានៃលទ្ធផលប្រតិ្តបត្តិការ

ខ. ការរៀបចំផែនការ ការរកប្រភព ការបែងចែក ការត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ និងការរាយការណ៍ពីធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័នដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធផលជាអតិបរមានៃលទ្ធផលប្រតិ្តបត្តិការ

គ. ការរៀបចំផែនការ ការរកប្រភព ការបែងចែក ការត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ និងការរាយការណ៍ពីធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័នដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធផលជាអតិបរមានៃលទ្ធផលបហិរញ្ញវត្ថុ

ឃ. ការរៀបចំផែនការ ការរកប្រភព ការបែងចែក ការត្រួតពិនិត្យ ការប្រើប្រាស់ និងការរាយការណ៍ពីធនធានហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័នដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធិភាព និងការសន្សំសំចៃជាអតិបរមានៃលទ្ធផលប្រតិ្តបត្តិការ

1. អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវតែពិចារណាអំពី

ក.ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុទូទៅរបស់ស្ថាប័ន រួមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់ ការវិនិយោ និងធ្វើការសម្រេចចិត្តជាយុទ្ធសាស្ត្រអំពីកន្លែងដែលត្រូវបែងចែកធនធានដើម្បីបំពេញគោលដៅរយៈពេលខ្លី រយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែង

ខ.ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុទូទៅរបស់ស្ថាប័ន រួមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់ ការវិនិយោ និងធ្វើការសម្រេចចិត្តជាយុទ្ធសាស្ត្រអំពីកន្លែងដែលត្រូវបែងចែកធនធានដើម្បីបំពេញគោលដៅរយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែង

គ.ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុទូទៅរបស់ស្ថាប័ន រួមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់ ការវិនិយោ និងធ្វើការសម្រេចចិត្តជាយុទ្ធសាស្ត្រអំពីកន្លែងដែលត្រូវបែងចែកធនធានដើម្បីបំពេញគោលដៅរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលមធ្យម

ឃ.ស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុទូទៅរបស់ស្ថាប័ន រួមទាំងលំហូរសាច់ប្រាក់ ការវិនិយោ និងធ្វើការសម្រេចចិត្តជាយុទ្ធសាស្ត្រអំពីកន្លែងដែលត្រូវបែងចែកធនធានដើម្បីបំពេញគោលដៅរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលវែង

1. ការកម្ពស់ប្រសិទ្ធិភាព​ចំណូល និងចំណាយ ហើយចំណាយត្រូវប្រកបដោយវិចារណកម្មត្រឹមត្រូវ

ក.ដើម្បីរួមចំណែកឱ្យសេដ្ឋកិច្ចមានការរីកចម្រើន មានការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពនិងសមធម៌ដែលមានផលប៉ះពាល់លើសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

ខ.ដើម្បីរួមចំណែកឱ្យសេដ្ឋកិច្ចមានការរីកចម្រើន មានការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពនិងសមធម៌ដែលមានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងលើសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

គ.ដើម្បីរួមចំណែកឱ្យសេដ្ឋកិច្ចមានការរីកចម្រើន មានការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពនិងសមធម៌ដែលមានផលប៉ះពាល់មធ្យមលើសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

ឃ.ដើម្បីរួមចំណែកឱ្យសេដ្ឋកិច្ចមានការរីកចម្រើន មានការអភិវឌ្ឍប្រកបដោយចីរភាពនិងសមធម៌ដែលមានផលប៉ះពាល់តិចតួចលើសកម្មភាពសេដ្ឋកិច្ច និងជីវភាពរស់នៅរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ

1. ដើម្បីសម្រេចឱ្យបាននូវប្រសិទ្ធិភាព និងប្រសិទ្ធផលជាអតិបរមានៃលទ្ធផលប្រតិ្តបត្តិការ ចាំបាច់ត្រូវ

ក.ការគ្រប់គ្រងធនធានមនុស្ស

ខ.ការគ្រប់គ្រងអនុលោមភាព

គ.ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ

ឃ.ការគ្រប់គ្រងសន្និធិ

1. កត្តាចូលរួមក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាពមានដូចជា៖

ក. ការរៀបចំផែនការថវិកា ការអនុវត្តថវិកា ការរៀបចំរបាយការណ៍គណនេយ្យស្តង់ដា ការត្រួតពិនិ​ត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្មខាងក្នុង

ខ.ការរៀបចំផែនការថវិកា ការអនុវត្តថវិកា ការរៀបចំរបាយការណ៍គណនេយ្យស្តង់ដា ការត្រួតពិនិ​ត្យផ្ទៃក្នុង និងខាងក្រៅជាដើម

គ.ការរៀបចំផែនការថវិកា ការអនុវត្តថវិកា ការរៀបចំរបាយការណ៍គណនេយ្យស្តង់ដា ការត្រួតពិនិ​ត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្មខាងក្នុងនិងខាងក្រៅជាដើម

ឃ.ការរៀបចំផែនការប្រតិបត្តិការ ការអនុវត្តថវិកា ការរៀបចំរបាយការណ៍គណនេយ្យស្តង់ដា ការត្រួតពិនិ​ត្យផ្ទៃក្នុង និងការធ្វើសវនកម្មខាងក្នុងនិងខាងក្រៅជាដើម

1. ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ គឺជាសកម្មភាព និង​មធ្យោបាយផ្សេងៗរបស់រដ្ឋក្នុងដំណើរ៖

ក. ការកៀរគចំណូល និងការទូទាត់ចំណាយរបស់ខ្លួន

ខ. ការវិភាគចំណូល និងការវិភាគចំណាយរបស់ខ្លួន

គ. ការកៀរគចំណូល និងការរក្សាទុកចំណូលរបស់ខ្លួន

ឃ. ការកៀរគចំណូល និងវិភាគចំណាយរបស់ខ្លួន

1. សកម្មភាព និងវិធានការនៃហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈរួម​មាន ៖

ក. ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធអាករ ការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយសាធារណៈ ​ការរៀបចំប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់មន្រ្តីរាជការ ការគ្រប់គ្រងរតនាគារ ការគ្រប់គ្រងលទ្ធកម្ម​ ការគ្រប់គ្រងកម្ចីក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ការធានារ៉ាប់រង ការសន្សំក្នុងស្រុក និងការរៀបចំមូលនិធិចូលនិវត្តន៍ ។

ខ. ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធអាករ ការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយសាធារណៈ ​ការរៀបចំប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់មន្រ្តីរាជការ ការគ្រប់គ្រងរតនាគារ ការគ្រប់គ្រងលទ្ធកម្ម​ ការគ្រប់គ្រងកម្ចីក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ការធានារ៉ាប់រង ការសន្សំក្នុងស្រុក ការរៀបចំមូលនិធិចូលនិវត្តន៍ និងការលើកកម្ពស់វិនិយោគិនជាដើម។

គ. ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធអាករ ការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយសាធារណៈ ​ការរៀបចំប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់មន្រ្តីរាជការ ការគ្រប់គ្រងរតនាគារ ការគ្រប់គ្រងលទ្ធកម្ម​ ការគ្រប់គ្រងកម្ចីក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ការធានារ៉ាប់រង ការរៀបចំមូលនិធិចូលនិវត្តន៍ និងការលើកកម្ពស់វិនិយោគិនជាដើម។

ឃ. ការរៀបចំលិខិតបទដ្ឋានពាក់ព័ន្ធនឹងពន្ធអាករ ការគ្រប់គ្រងចំណូល ចំណាយសាធារណៈ ​ការរៀបចំប្រាក់បៀវត្សសម្រាប់មន្រ្តីរាជការ ការគ្រប់គ្រងរតនាគារ ​ ការគ្រប់គ្រងកម្ចីក្នុងនិងក្រៅប្រទេស ការធានារ៉ាប់រង ការសន្សំក្នុងស្រុក ការរៀបចំមូលនិធិចូលនិវត្តន៍ និងការលើកកម្ពស់វិនិយោគិនជាដើម។

1. គោលបំណងនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុមានដូចខាងក្រោម៖

ក.ប្រាក់ចំណេញអតិបរមា ការ​រក្សា​ស្ថិរភាព ការគ្រប់គ្រងចំណាយ ការការពារផលប្រយោជន៍ម្ចាស់ភាគហ៊ុន

ខ.ប្រាក់ចំណេញអតិបរមា ការ​រក្សា​ស្ថិរភាព និងការការពារផលប្រយោជន៍ម្ចាស់ភាគហ៊ុន

គ.ប្រាក់ចំណេញអតិបរមា ការ​រក្សា​ស្ថិរភាព ការគ្រប់គ្រងចំណាយ និងការការពារផលប្រយោជន៍ភាគីពាក់ព័ន្ធ

ឃ.ប្រាក់ចំណេញ ការ​រក្សា​ស្ថិរភាព ការគ្រប់គ្រងចំណាយ ការការពារផលប្រយោជន៍ម្ចាស់ភាគហ៊ុន

1. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជា៖

**ក.**ការពង្រឹងជំនាញក្នុងការសម្រេចចិត្តគឺ​មាន​សារៈ​សំខាន់​ណាស់សម្រាប់​ការ​សម្រេច​ចិត្តក្នុង​ផ្នែកហិរ​ញ្ញ​វត្ថុ​ឱ្យ​បាន​ត្រឹមត្រូវ​។ ដោយការរក្សាបាននូវកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុអាចកំណត់អត្ត-សញ្ញាណ និន្នាការ និងគំរូដែលអាចជួយពួកគេកំណត់ឱកាស ឬហានិភ័យដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថាប័ន។

**ខ.**ការពង្រឹងជំនាញក្នុងការសម្រេចចិត្តគឺ​មាន​សារៈ​សំខាន់​ណាស់សម្រាប់​ការ​សម្រេច​ចិត្តក្នុង​ផ្នែកហិរ​ញ្ញ​វត្ថុ​ឱ្យ​បាន​ត្រឹមត្រូវ​។ ដោយការរក្សាបាននូវកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុអាចកំណត់អត្ត-សញ្ញាណ និន្នាការ និងគំរូដែលអាចជួយពួកគេកំណត់ឱកាស

**គ.**ការពង្រឹងជំនាញក្នុងការសម្រេចចិត្តគឺ​មាន​សារៈ​សំខាន់​ណាស់សម្រាប់​ការ​សម្រេច​ចិត្តក្នុង​ផ្នែកហិរ​ញ្ញ​វត្ថុ​ឱ្យ​បាន​ត្រឹមត្រូវ​។ ដោយការរក្សាបាននូវកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុអាចកំណត់អត្ត-សញ្ញាណ និន្នាការ និងហានិភ័យដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថាប័ន។

**ឃ.**ការពង្រឹងជំនាញក្នុងការសម្រេចចិត្តគឺ​មាន​សារៈ​សំខាន់​ណាស់សម្រាប់​ការ​សម្រេច​ចិត្តក្នុង​ផ្នែកហិរ​ញ្ញ​វត្ថុ​ឱ្យ​បាន​ត្រឹមត្រូវ​។ ដោយការរក្សាបាននូវកំណត់ត្រាត្រឹមត្រូវ អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុអាចកំណត់ និន្នាការ និងគំរូដែលអាចជួយពួកគេកំណត់ឱកាស ឬហានិភ័យដែលទាក់ទងទៅនឹងស្ថាប័ន។

1. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជា៖

**ក.**ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុបានល្អអាចជួយដល់ស្ថាប័នក្នុងការសន្សំសំចៃថវិកាលើឧបករណ៍ប្រើប្រា​ស់ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត។ ស្ថាប័នដែលមានការតាមដានការចំណាយ និងកែតម្រូវការចំណាយរបស់ខ្លួនតាមការចាំបាច់ទំនងជាមានការសន្សំសំចៃប្រកបដោយភាពសន្សំសំចៃ។

**ខ.**ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុបានល្អអាចជួយដល់ស្ថាប័នក្នុងការសន្សំសំចៃថវិកាលើឧបករណ៍ប្រើប្រា​ស់ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត។ ស្ថាប័នដែលមានការតាមដានការចំណាយ និងកែតម្រូវការចំណាយរបស់ខ្លួនតាមការចាំបាច់ទំនងជាមានការសន្សំសំចៃប្រកបដោយគណនេយ្យភាព។

**គ.**ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុបានល្អអាចជួយដល់ស្ថាប័នក្នុងការសន្សំសំចៃថវិកាលើឧបករណ៍ប្រើប្រា​ស់ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត។ ស្ថាប័នដែលមានការតាមដានការចំណាយ និងកែតម្រូវការចំណាយរបស់ខ្លួនតាមការចាំបាច់ទំនងជាមានការសន្សំសំចៃប្រកបដោយតម្លាភាព។

**ឃ.**ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុបានល្អអាចជួយដល់ស្ថាប័នក្នុងការសន្សំសំចៃថវិកាលើឧបករណ៍ប្រើប្រា​ស់ និងចំណាយផ្សេងៗទៀត។ ស្ថាប័នដែលមានការតាមដានការចំណាយ និងកែតម្រូវការចំណាយរបស់ខ្លួនតាមការចាំបាច់ទំនងជាមានការសន្សំសំចៃប្រកបដោយប្រសិទ្ធិភាព។

1. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជា៖

**ក.**ពង្រឹងការវិនិយោគឱ្យមានភាពប្រសើរឡើង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រើប្រាស់យុទ្ធសាស្រ្តវិនិយោ​គ​ជាច្រើនដើម្បីជួយឱ្យស្ថាប័នសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលខ្លី និងរយៈពេលវែអ។ ការវិនិយោគដែលបានគ្រោ​ង​​ទុកត្រឹមត្រូវនឹងអាចផ្តល់នូវស្ថិរភាព និងកំណើនក្នុងរយៈពេលវែងដល់ស្ថាប័ន។

**ខ.**ពង្រឹងការវិនិយោគឱ្យមានភាពប្រសើរឡើង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រើប្រាស់យុទ្ធសាស្រ្តវិនិយោ​គ​ជាច្រើនដើម្បីជួយឱ្យស្ថាប័នសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង។ ការវិនិយោគដែលបានគ្រោ​ង​​ទុកត្រឹមត្រូវនឹងអាចផ្តល់នូវស្ថិរភាព និងកំណើនក្នុងរយៈពេលវែងដល់ស្ថាប័ន។

**គ.**ពង្រឹងការវិនិយោគឱ្យមានភាពប្រសើរឡើង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រើប្រាស់យុទ្ធសាស្រ្តវិនិយោ​គ​ជាច្រើនដើម្បីជួយឱ្យស្ថាប័នសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលមធ្យម និងរយៈពេលវែង។ ការវិនិយោគដែលបានគ្រោ​ង​​ទុកត្រឹមត្រូវនឹងអាចផ្តល់នូវស្ថិរភាព និងកំណើនក្នុងរយៈពេលវែងដល់ស្ថាប័ន។

**ឃ.**ពង្រឹងការវិនិយោគឱ្យមានភាពប្រសើរឡើង ដែលអ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុប្រើប្រាស់យុទ្ធសាស្រ្តវិនិយោ​គ​ជាច្រើនដើម្បីជួយឱ្យស្ថាប័នសម្រេចបាននូវគោលដៅហិរញ្ញវត្ថុរយៈពេលវែង។ ការវិនិយោគដែលបានគ្រោ​ង​​ទុកត្រឹមត្រូវនឹងអាចផ្តល់នូវស្ថិរភាព និងកំណើនដល់ស្ថាប័ន។

1. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជា៖

**ក.** មាគ៌ាសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីបញ្ជាក់ឡើងវិញ ឬបង្កើតគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុឡើង វិញដោយផ្អែកលើគោលនយោបាយស្ដង់ដាអនុវត្ត ។

ខ. មាគ៌ាសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីបញ្ជាក់ឡើងវិញ ឬបង្កើតគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុឡើង វិញដោយផ្អែកលើគោលនយោបាយស្ដង់ដាប្រតិបត្តិការ។

គ. មាគ៌ាសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីបញ្ជាក់ឡើងវិញ ឬបង្កើតគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុឡើង វិញដោយផ្អែកលើគោលនយោបាយស្ដង់ដាគណនេយ្យ។

ឃ. មាគ៌ាសម្រាប់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដើម្បីបញ្ជាក់ឡើងវិញ ឬបង្កើតគោលនយោបាយហិរញ្ញវត្ថុឡើង វិញដោយផ្អែកលើគោលនយោបាយស្ដង់ដាវិជ្ជាជីវៈ។

1. សារៈសំខាន់នៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គឺជា៖

**ក.**ផ្ដល់ឱ្យស្ថាប័ននូវអត្ថប្រយោជន៍ដែលចាំបាច់លើការគ្រប់គ្រងធនធានដែលខ្វះខាត ពីព្រោះម្ចាស់ជំនួយយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំងទៅលើថវិកាជំនួយដែលប្រើប្រាស់ដោយស្ថាប័ន ហេតុនេះស្ថាប័នដែលមានជំហរហិរញ្ញវត្ថុល្អត្រូវបានចាត់ទុកថាចំណេញច្រើនជាងស្ថាប័នដែលមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅមានកម្រិត។

**ខ.**ផ្ដល់ឱ្យស្ថាប័ននូវអត្ថប្រយោជន៍ដែលចាំបាច់លើការគ្រប់គ្រងធនធានដែលខ្វះខាត ពីព្រោះម្ចាស់ជំនួយយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំងទៅលើថវិកាជំនួយដែលប្រើប្រាស់ដោយស្ថាប័ន ហេតុនេះស្ថាប័នដែលមានជំហរហិរញ្ញវត្ថុល្អត្រូវបានចាត់ទុកថាល្អជាងស្ថាប័នដែលមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅមានកម្រិត។

**គ.**ផ្ដល់ឱ្យស្ថាប័ននូវអត្ថប្រយោជន៍ដែលចាំបាច់លើការគ្រប់គ្រងធនធានដែលខ្វះខាត ពីព្រោះម្ចាស់ជំនួយយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំងទៅលើថវិកាជំនួយដែលប្រើប្រាស់ដោយស្ថាប័ន ហេតុនេះស្ថាប័នដែលមានជំហរហិរញ្ញវត្ថុល្អត្រូវបានចាត់ទុកថាមានប្រៀបលើស្ថាប័នដែលមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅមានកម្រិត។

**ឃ.**ផ្ដល់ឱ្យស្ថាប័ននូវអត្ថប្រយោជន៍ដែលចាំបាច់លើការគ្រប់គ្រងធនធានដែលខ្វះខាត ពីព្រោះម្ចាស់ជំនួយយកចិត្តទុកដាក់ជាខ្លាំងទៅលើថវិកាជំនួយដែលប្រើប្រាស់ដោយស្ថាប័ន ហេតុនេះស្ថាប័នដែលមានជំហរហិរញ្ញវត្ថុល្អត្រូវបានចាត់ទុកថាមិនប្រសើរស្ថាប័នដែលមានការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅមានកម្រិត។

1. តួអង្គសំខាន់ៗ និងការទទួលខុសត្រូវចម្បងក្នុងការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុនៅក្នុងស្ថាប័ន រួមមានដូចខាងក្រោម៖

ក.ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ថ្នាក់គ្រប់គ្រង អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យករ និងបេឡាករ

ខ. ថ្នាក់គ្រប់គ្រង អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យករ បេឡាករ

គ.ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ថ្នាក់គ្រប់គ្រង អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ គណនេយ្យករ និងបេឡាករ

ឃ.ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ថ្នាក់គ្រប់គ្រង អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងបេឡាករ

1. **អ្នកគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ**ទទួលខុសត្រូវលើ៖

**ក.**ប្រតិបត្តិការទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ននិងធានាបានថាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ន និងត្រូវបានគាំទ្រដោយឯកសារយោងគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវ។ ក្រៅពីនេះត្រូវធានាបានថារបាយការ​ណ៍ហិរញ្ញវត្ថុត្រូវបានរៀបចំត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**ខ.**ប្រតិបត្តិការទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ននិងធានាបានថាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ន និងត្រូវបានគាំទ្រដោយឯកសារយោងគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវ។ ក្រៅពីនេះត្រូវធានាបានថារបាយការ​ណ៍អនុលោមភាព ត្រូវបានរៀបចំត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**គ.**ប្រតិបត្តិការទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ននិងធានាបានថាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ន និងត្រូវបានគាំទ្រដោយឯកសារយោងគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវ។ ក្រៅពីនេះត្រូវធានាបានថារបាយការ​ណ៍ធនធានមនុស្សត្រូវបានរៀបចំត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**ឃ.**ប្រតិបត្តិការទូទៅនៃការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ននិងធានាបានថាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុទាំងអស់ត្រូវគោរពតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីហិរញ្ញវត្ថុរបស់ស្ថាប័ន និងត្រូវបានគាំទ្រដោយឯកសារយោងគ្រប់គ្រាន់និងត្រឹមត្រូវ។ ក្រៅពីនេះត្រូវធានាបានថារបាយការ​ណ៍ប្រតិបត្តិការត្រូវបានរៀបចំត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

1. ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មានតួនាទីធានានូវ៖

ក.តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រភពធនធានរបស់ ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើគុណតម្លៃស្ថាប័ន ទស្សនៈវិស័យ និងបេសកកម្មដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅរបស់ស្ថាប័ន។

ខ.តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រភពធនធានរបស់ ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើគុណតម្លៃស្ថាប័ន និងបេសកកម្មដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

គ.តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រភពធនធានរបស់ ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើ ទស្សនៈវិស័យ និងបេសកកម្មដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

ឃ.តម្លាភាព និងគណនេយ្យភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ប្រភពធនធានរបស់ ស្ថាប័នដោយផ្អែកលើគុណតម្លៃស្ថាប័ន ទស្សនៈវិស័យ និងបេសកកម្មដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

1. ថ្នាក់គ្រប់គ្រង ដើរតួយ៉ាងសំខាន់ ក្នុងការធានាបានថា៖

ក. ធនធានរបស់ស្ថាប័នត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធផល និងភាពសន្សំសំចៃ ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

ខ. ធនធានរបស់ស្ថាប័នត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធិភាព ប្រសិទ្ធផល និងភាពសន្សំសំចៃ ដើម្បីសម្រេចបានគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

គ. ធនធានរបស់ស្ថាប័នត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធិភាព ប្រសិទ្ធផល និងភាពសន្សំសំចៃ ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅ និងគោលបំណងរបស់ស្ថាប័ន។

ឃ. ធនធានរបស់ស្ថាប័នត្រូវបានប្រើប្រាស់យ៉ាងមានប្រសិទ្ធិភាព ប្រសិទ្ធផល និងភាពសន្សំសំចៃ ដើម្បីសម្រេចបាននូវគោលដៅរបស់ស្ថាប័ន។

1. អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធី ធានាបាននូវ៖

ក. តម្លាភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃកម្មវិធី ដែលក្នុងនោះការទទួលខុសត្រូវរប​ស់​អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីគឺដើម្បីរារាំងការក្លែងបន្លំធំៗ ដោយដាក់នៅមូលដ្ឋានប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យដ៏ល្អ ។

ខ. តម្លាភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃកម្មវិធី ដែលក្នុងនោះការទទួលខុសត្រូវរប​ស់​អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីគឺដើម្បីរារាំងការក្លែងបន្លំធំៗ ដោយដាក់នៅមូលដ្ឋានការពិនិត្យឡើងវិញដោយខ្លួនឯង។

គ. តម្លាភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃកម្មវិធី ដែលក្នុងនោះការទទួលខុសត្រូវរប​ស់​អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីគឺដើម្បីរារាំងការមិនអនុលោម ដោយដាក់នៅមូលដ្ឋានប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យដ៏ល្អ និងធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញដោយខ្លួនឯង។

ឃ. តម្លាភាពហិរញ្ញវត្ថុនៃកម្មវិធី ដែលក្នុងនោះការទទួលខុសត្រូវរប​ស់​អ្នកគ្រប់គ្រងកម្មវិធីគឺដើម្បីរារាំងការក្លែងបន្លំធំៗ ដោយដាក់នៅមូលដ្ឋានប្រព័ន្ធត្រួតពិនិត្យដ៏ល្អ និងធ្វើការពិនិត្យឡើងវិញដោយខ្លួនឯង។

1. **គណនេយ្យករ** ទទួលខុសត្រូវលើ៖

**ក.** ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្ត និងទាន់ពេលវេលាដែលអនុលោមតាមគោលការណ៍គណនេយ្យដើម្បីជួយដល់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការសម្រេចចិត្ត បានត្រឹមត្រូវ។

**ខ.** ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្ត និងទាន់ពេលវេលាដែលអនុលោមតាមគោលការណ៍គណនេយ្យដើម្បីជួយដល់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការសម្រេចចិត្តលើផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុបានត្រឹមត្រូវ។

**គ.** ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្ត និងទាន់ពេលវេលាដែលអនុលោមតាមគោលការណ៍គណនេយ្យដើម្បីជួយដល់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការសម្រេចចិត្តលើផ្នែកថវិការបានត្រឹមត្រូវ។

**ឃ.** ការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុដែលគួរឱ្យទុកចិត្ត និងទាន់ពេលវេលាដែលអនុលោមតាមគោលការណ៍គណនេយ្យដើម្បីជួយដល់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការសម្រេចចិត្តលើផ្នែកចំណូលបានត្រឹមត្រូវ។

1. បេឡាករ ទទួលខុសត្រូវ៖

**ក.**ក្នុងការថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗដូចជាសាច់ប្រាក់ មូលប្បទានបត្រ សៀវភៅធនាគារ និងសោរទូដែក ឬលេខកូដសុវត្ថិភាពរបស់ទូដែក។ លើសពីនេះទៀត បេឡាករ ក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃដើម្បីធានាបានថាការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុចូល ក្នុងប្រព័ន្ធដោយគណនេយ្យករមានភាពត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**ខ.**ក្នុងការថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗដូចជាសាច់ប្រាក់ មូលប្បទានបត្រ សៀវភៅធនាគារ និងសោរទូដែក ឬលេខកូដសុវត្ថិភាពរបស់ទូដែក។ លើសពីនេះទៀត បេឡាករ ក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃដើម្បីធានាបានថាការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុចូល ក្នុងប្រព័ន្ធបច្ចេកវិទ្យាព័ត៌មានដោយគណនេយ្យករមានភាពត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**គ.**ក្នុងការថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗដូចជាសាច់ប្រាក់ មូលប្បទានបត្រ សៀវភៅធនាគារ និងសោរទូដែក ឬលេខកូដសុវត្ថិភាពរបស់ទូដែក។ លើសពីនេះទៀត បេឡាករ ក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃដើម្បីធានាបានថាការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុចូល ក្នុងប្រព័ន្ធគណនេយ្យដោយគណនេយ្យករមានភាពត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

**ឃ.**ក្នុងការថែរក្សាទ្រព្យសម្បត្តិ និងឯកសារដែលពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗដូចជាសាច់ប្រាក់ មូលប្បទានបត្រ សៀវភៅធនាគារ និងសោរទូដែក ឬលេខកូដសុវត្ថិភាពរបស់ទូដែក។ លើសពីនេះទៀត បេឡាករ ក៏ទទួលខុសត្រូវក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍សាច់ប្រាក់ប្រចាំថ្ងៃដើម្បីធានាបានថាការកត់ត្រាប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុចូល ក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្ន័យដោយគណនេយ្យករមានភាពត្រឹមត្រូវនិងទាន់ពេលវេលា។

1. បញ្ហាប្រឈមចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ មាន ៖

ក. ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ

ខ.បញ្ហាពេលវេលា ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ

គ.បញ្ហាពេលវេលា និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ

ឃ.បញ្ហាពេលវេលា ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហា និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ

1. បញ្ហាប្រឈមចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ មាន ៖

ក.បញ្ហាពេលវេលា ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងបញ្ហាកង្វះខាតនៅព័ត៌មានចាំបាច់ដើម្បីយកមកប្រៀបធៀបជាមួយនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៅក្នុងស្ថាប័នផ្ទាល់

ខ. ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ និងបញ្ហាកង្វះខាតនៅព័ត៌មានចាំបាច់ដើម្បីយកមកប្រៀបធៀបជាមួយនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៅក្នុងស្ថាប័នផ្ទាល់

គ.បញ្ហាពេលវេលា និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ និងបញ្ហាកង្វះខាតនៅព័ត៌មានចាំបាច់ដើម្បីយកមកប្រៀបធៀបជាមួយនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៅក្នុងស្ថាប័នផ្ទាល់

ឃ.បញ្ហាពេលវេលា ចំណេះដឹង និងសមត្ថភាពរបស់អ្នកគ្រប់គ្រងក្នុងការរៀបចំផែនការហិរញ្ញវត្ថុ បញ្ហាការយល់ដឹងទៅលើទីផ្សារ និងវិស័យដែលស្ថាប័នកំពុងតែស្ថិតនៅឱ្យបានស៊ីជម្រៅ និងបញ្ហាកង្វះខាតនៅព័ត៌មានចាំបាច់ដើម្បីយកមកប្រៀបធៀបជាមួយនឹងស្ថានភាពជាក់ស្តែងនៅក្នុងស្ថាប័នផ្ទាល់

1. បញ្ហាប្រឈមចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុមានមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ក. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ធនធានឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកា

ខ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ធនធានឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន និងបញ្ហាកង្វះខាតធនធានមនុស្សសម្រាប់បង្វិល

គ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ធនធានឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល

ឃ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ចំណេះដឹងឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល

1. បញ្ហាប្រឈមចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុមានមួយចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ក. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ធនធានឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន បញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់ពង្រីកស្ថាប័ន

ខ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់គុណតម្លៃឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន បញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់ពង្រីកស្ថាប័ន

គ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់សមត្ថភាពឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន បញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់ពង្រីកស្ថាប័ន

ឃ. បញ្ហាការបែងចែក និងការប្រើប្រាស់ពេលវេលាឱ្យអស់លទ្ធភាព ឬអស់សក្តានុពលដើម្បីបម្រើដល់ប្រតិបត្តិការរបស់ស្ថាប័ន បញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់បង្វិល និងបញ្ហាកង្វះខាតថវិកាសម្រាប់ពង្រីកស្ថាប័ន

1. បញ្ហាប្រឈមចំពោះការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ មាន ៖

ក. បញ្ហាសមត្ថភាពក្នុងការវិភាគរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងឱ្យមានភាពច្បា​ស់-លាស់ម៉ត់ចត់ និងបញ្ហាប្រឈមដទៃទៀតទៅតាមទំហំស្ថាប័ននីមួយៗ

ខ. បញ្ហាសមត្ថភាពក្នុងការវិភាគរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងខាងក្រៅឱ្យមានភាពច្បា​ស់-​លាស់ម៉ត់ចត់ និងបញ្ហាប្រឈមដទៃទៀតទៅតាមទំហំស្ថាប័ននីមួយៗ។

គ. បញ្ហាសមត្ថភាពក្នុងការវិភាគរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុង និងផ្ទៃក្រៅឱ្យមានភាពច្បា​ស់-​លាស់ម៉ត់ចត់ និងបញ្ហាប្រឈមដទៃទៀតទៅតាមទំហំស្ថាប័ននីមួយៗ។

ឃ. បញ្ហាសមត្ថភាពក្នុងការវិភាគរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក៏ដូចជាការគ្រប់គ្រងផ្ទៃក្នុងឱ្យមានភាពច្បា​ស់-​លាស់ម៉ត់ចត់ និងបញ្ហាប្រឈមដទៃទៀតទៅតាមទំហំស្ថាប័ននីមួយៗ។