



PLOP


Manual de usuario – Aplicación web

Contenido

- Contactos
- Grupos
- Notificaciones
- Perfil

Contactos


Invita a tus clientes a formar parte de PLOP y recibir todo el contenido que envíes de la siguiente forma:

- Haz click en la sección **Contactos** ubicada en el barra de la izquierda.
- Haz click en el boton **Agregar**  ubicado en la parte inferior derecha de tu navegador.
- Comparte tu enlace de suscripción a todos tus clientes por el medio que desees.

Tus clientes comenzarán a formar parte de tu lista de contactos una vez accedan al enlace que recibirán.


Grupos

Crea grupos de contactos para clasificar a tus clientes y tener una mejor gestión del contenido que compartirás con ellos.

- Haz click en la sección **Grupos** ubicada en el barra de la izquierda.
- Haz click en el botón **Agregar**  ubicado en la parte inferior derecha de tu navegador.
- Da un nombre a tu grupo en la barra **Nombre**.
- Comienza a agregar contactos a tu nuevo grupo haciendo click en **Agregar** en la lista de contactos ubicada a la derecha.
- Presiona el botón **Crear** nuevamente cuando hayas terminado para guardar tu nuevo grupo.


Notificaciones

Crea notificaciones y envíasalas a tus clientes suscritos en PLOP. Puedes enviar notificaciones simples y notificaciones con botón de la siguiente forma:

- Haz click en la sección **Notificaciones** ubicada en el barra de la izquierda.
- Haz click en el botón **Agregar**  ubicado en la parte inferior derecha de tu navegador.
- Selecciona el tipo de notificación que desees enviar.
- Rellena los campos con la información que desees dar a conocer a tus clientes y presiona el botón **Crear**.
- Selecciona los contactos y grupos a los que desees hacer llegar tu notificación.
- Presiona el botón **Crear** nuevamente para enviar tu notificación.

Perfil

Puedes editar tu perfil desde la aplicación web de PLOP de la siguiente manera:

- Haz click en el icono de **Perfil**  ubicado en la esquina superior derecha de la página web.
- Edita tus datos personales modificando los campos que desees actualizar.
- Puedes cambiar tu imagen de perfil presionando el botón **Editar Imagen** ubicado a la derecha.
- Selecciona la imagen que desees cargar y presiona el botón **Abrir**.
- Presiona el botón **Guardar** para finalizar la edición.