

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №3 имени А.Н.Першиной» г.Енисейска Красноярского края**

ПРИКАЗ

31.08.2021

03-10-132

«Об организации горячего питания
обучающихся школы за родительскую плату»

На основании Федерального Закона Российской Федерации № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Закона Красноярского края «О защите прав ребенка» от 21.11.2000 № 12-961, Методических рекомендаций по организации питания обучающихся ОО 2.4.0179-20, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ от 18.05.2020 г; приказа директора школы от 08.02.2021 г № 03-10- 55, утверждающего «Порядок по организации питания, взимания и расходования родительской платы за питание учащихся, сотрудников в МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной» г. Енисейска Красноярского края», в целях обеспечения порядка организации горячего питания в школе

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать горячее питание обучающихся МБОУ «СШ №3 имени А.Н.Першиной» за родительскую плату на основании заявлений родителей (законных представителей) и договоров на оказание услуг по организации питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей), заключенных общеобразовательными организациями с родителями (законными представителями).
2. Чернову Л.М., шеф-повара школьной столовой, назначить ответственной за организацию питания обучающихся за счет средств родителей (законных представителей):
 - прием денежных средств по ведомости,
 - сдачу денежных средств (родительская плата, плата за питание персонала школы) в кассу МКУ «Управление образования г. Енисейска» не реже 1 раза в 10 дней.
 - ведение табеля учета питания обучающихся,
 - качество готовой продукции,
 - соблюдение санитарных норм на пищеблоке,
 - заполнение отчетных документов,
 - ведение учетных документов и своевременную сдачу в бухгалтерию,
 - проведение витаминизации третьих блюд,
 - соблюдение цикличного меню, согласованного органами Роспотребнадзора,
3. Возложить ответственность на классных руководителей с 5 по 11 класс за:
 - обеспечение охвата обучающихся горячим питанием в соответствии с Муниципальным заданием: 5-9 классы –не менее 90%, 10-11 классы – не менее 80%;
 - проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
 - проведение классных часов о культуре питания;
 - проведение классного родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) о культуре питания;
 - сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
 - жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой;
 - ведение мониторинга питания обучающихся;
4. Классным руководителям организовать посещение столовой представителями классного родительского комитета с целью контроля качества отпускаемой продукции и предлагаемых блюд не реже 1 раза в четверть;
5. Новокшеновой М.Э., завхозу, осуществлять контроль за:
 - санитарно-гигиеническим и дезинфекционным режимом в столовой;
 - исправностью технологического оборудования;
 - применением разрешенной к использованию посуды и мебели;

-наличием маркировки.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В.Тараторкина

С приказом ознакомлены: