|  |  |
| --- | --- |
| школа | **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Средняя школа № 3» г.Енисейска**  663184, г. Енисейск, Красноярский край, ул. Ленина 102  т.8 (39195)2-23-06 e-mail:mousosh\_102@mail.ru |

**Об изменениях в основной образовательной программе основного общего образования (ООП ООО)**

ПРИКАЗ

31.08 2017 г. 03-10-127/19

На основании изменения названия образовательной организации в соответствии с Уставом МБОУ СШ № 3 и ежегодных дополнений и меняющихся условий образовательного процесса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести и утвердить изменения в ООП ООО МБОУ СШ № 3 на 2017-2018 учебный год
2. Контроль за реализацией ОПП ООО с изменениями возложить на Жичинскую О.В., заместителя директора по УР, Стародубцеву И.В., заместителя директора по ВР.

Директор школы Тараторкина С.В.

Приложение № 1 к приказу № 03-10-127/19 от 31.08.2017 г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № раздела | Название раздела | Страница, пункт, абзац | Вносимые изменения и дополнения | Изменённый вариант |
|  | Во всех разделах | Во всем тексте программы | Изменить название образовательного учреждения (муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» - кратко- МБОУ СОШ №3) в соответствии с Уставом | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №3» - МБОУ СШ №3 |
|  | **Организационный раздел:** | | |  |
|  |  |  | Изменить и утвердить  3.1.Календарный учебный график  3.2. Учебный план  3.3. План внеурочной деятельности  3.4.Система условий реализации ООП | Календарный учебный график на 2017-2018 уч год  Учебный план на 2017-2018 уч год  План внеурочной деятельности на 2017-2018 уч год.  3.4.1. Кадровые условия реализации основной образовательной программы основного общего образования |

**3.4.1. КАДРОВЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Должностные обязан ости | Количество работников в ОУ (требуется/ имеется) | Уровень квалификации работников ОУ | |
|  | Требования к уровню квалификации | Фактический |
| Директор школы | обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу образовательного учреждения. | 1 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | высшее профессиональное образование,  стаж педагогической работы 18 лет  на руководящих должностях: заместитель директора - 6 лет, директор – 3 года. |
| Заместитель руководителя | координирует работу преподавателей, разработку учебно-методической и иной документации. Обеспечивает совершенствование методов организации образовательного процесса. Осуществляет контроль за качеством образовательного процесса. | 2 | высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. | Заместитель директора по УР - высшее профессиональное образование,  стаж педагогической работы 25 лет  на руководящих должностях: заместитель директора по ВР - 6 лет, Заместитель директора по УР – 3 года.  Заместитель директора по ВР - высшее профессиональное образование,  стаж педагогической работы 5 лет |
| Учитель  Хохлова –в  Лаврентьева –в  Тараторкина –в  Дрозд –в  Соболева –в  Килина –в  Жичинская –в  Колобов -в  Попова –в  Асеева –с  Шайдурова-в  Грудинина –в  Стародубцева –в  Старжевская –в  Тумар –в  Соколова –в | осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ | 16 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы. | Высшее профессиональное – 15 человек.  Среднее профессиональное - 1 человек |
| Педагог-организатор | содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании. Проводит воспитательные и иные мероприятия. Организует работу детских клубов, кружков, секций и других объединений, разнообразную деятельность обучающихся и взрослых. | 1 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» либо в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы. | высшее профессиональное образование |
| Социальный педагог | осуществляет комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите личности в учреждениях, организациях и по месту жительства обучающихся | 1 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлениям подготовки «Образование и педагогика», «Социальная педагогика» без предъявления требований к стажу работы. | высшее профессиональное образование |
| Педагог-психолог | осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся. | 1 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогика и психология» без предъявления требований к стажу работы. | высшее профессиональное образование |
| тьютор | организует процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов. | 1 | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 2 лет. | высшее профессиональное образование, стаж работы – 7 лет |
| Педагог дополнительного образования | осуществляет дополнительное образование обучающихся в соответствии с образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность | 3 | высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы. | высшее профессиональное образование |
| Преподаватель-организатор ОБЖ | осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учётом специфики курса ОБЖ. Организует, планирует и проводит учебные, в том числе факультативные и внеурочные занятия, используя разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения | 1 | высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или ГО и стаж работы по специальности не менее 3 лет, либо среднее профессиональное (военное) образование и дополнительное профессиональное образование в области образования и педагогики и стаж работы по специальности не менее 3 лет. | высшее профессиональное образование |
| Педагог-библиотекарь | обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно-нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся. | 1 | высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность», либо  высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» | высшее профессиональное образование и профессиональная подготовка по направлению подготовки «Образование и педагогика» |
| лаборант | следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку. Подготавливает оборудование к проведению экспериментов. | 1 | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 2 лет. | среднее профессиональное образование |
|  |  |  |  |  |

Штатное расписание утверждено директором и согласовано с Учредителем. На каждую единицу штатного расписания составлены должностные инструкции, разработанные в соответствии с Профессиональным стандартом и «Тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям руководителей образовательных учреждений, специалистов, педагогических работников и работников из числа учебно-вспомогательного персонала этих учреждений», утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 года №593, оформлены в соответствии с требованиями, утверждены директором, согласованы с профсоюзным комитетом. Сотрудники ознакомлены с должностными инструкциями. Штатное расписание ОУ соответствует типу и виду учреждения. Расстановка кадров - оптимальна, соответствует нормативным документам штатно-финансовой деятельности школы в зависимости от количества обучающихся. Учебная нагрузка педагогов по предметам и дисциплинам распределена в 100% соответствии с базовой квалификацией.

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала образовательного учреждения является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Большинство педагогов владеют современными образовательными технологиями. Педагоги имеют успешный опыт разработки и внедрения инновационных проектов, умеют осуществлять мониторинг экспериментальной деятельности и рефлексивный анализ её хода и результатов. В условиях постепенного внедрения ФГОС в начальной школе предполагается организация повышения квалификации учителей 1-4-х классов в вопросах, касающихся новых образовательных стандартов. Повышение профессиональной компетентности педагогов также осуществляется через систему школьных педагогических и методических советов, а также семинаров и практикумов. Особая роль отводится накопительной системе, которая предполагает суммирование всех посещённых учителем мероприятий в рамках деятельности ГМО, а также курсов повышения квалификации. Непрерывность профессионального развития работников организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего образования, должна обеспечиваться освоением работниками организации, осуществляющей образовательную деятельность, дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в 3 года.(Изменения 29.12.14 №1643)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Имеющиеся кадровые условия НОО | | | | | Необходимые изменения кадровых условий | |
| ФИО | Должность | Образование | Курсы ПК | Аттестация, категория | Курсы ПК | категория  Аттестация |
| Тараторкина Светлана Викторовна | Директор | ВПО | 2016г. «Управление персоналом в государственных и муниципальных учреждениях» (72)  2017г. «Менеджмент в образовании» (72)  №1» «Эффективные практики реализации ФГОС и адаптированных ОП для детей с ОВЗ» (18)  2017г.«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения госуд.и муниципальных нужд» (162) | 30.10.2014  первая | 2018 | 10.2019  высшая |
| Стародубцева И.В. | Зам. директора по ВР | ВПО | 2016 АНО ЦДПО «СовА» дополнительная профессиональная образовательная программа «Управление персоналом в государственных и муниципальных учреждениях», 72 часа  2016 ООО учебный центр «Профессионал» программа повышения квалификации «Менеджмент в образовании», 72 часа | - | 2018 | Соответствие  2019 |
| Жичинская Ольга Владимировна | Зам. директора по УР | ВПО | 2017г КИПК «Педагогический мониторинг как средство управления качества обучения в ОО в условиях ФГОС» (72ч) | 26.02.2015  высшая | 2019 | 02.2020  высшая |
| Соколова Анна Васильевна | Учитель русского языка | ВПО | 2015 г.«Программа духовно-нравственного развития, воспитания и социализации: управление разработкой и мониторинг воспитания  КИПК, г. Красноярск  2016 г. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации «Мой университет» г Москва .  «Особенности использования ФГОС в деятельности учителя русского языка» (108ч) | Соответствие 2017 | 2019 | 2019 первая |
| Хохлова Марина Геннадьевна | Учитель русского языка и литературы | ВПО | 2011 ИПК РО «Финансово-экономические механизмы, обеспечивающие реализацию ФГОС», 72 ч.  2012 ИПК РО «Методология и практика государственно-общественного управления в ОУ», 72ч  2016 г. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации «Мой университет» г Москва .  «Особенности использования ФГОС в деятельности учителя русского языка» (108ч) | Высшая 2017 | 2019 | 2022 высшая |
| Лаврентьева Наталья Валентиновна | Учитель русского языка и литературы | ВПО | 2011 « Подготовка председателей предметных комиссий ГИА по литературе» (32ч)  2012 ИПК РО «Технология развития критического мышления на уроках русского языка и литературы»,72ч.  2016 г. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Инновационный образовательный центр повышения квалификации «Мой университет» г Москва .  «Особенности использования ФГОС в деятельности учителя русского языка» (108ч) | Первая 2015 | 2019 | Высшая 2020 |
| Пономарева Елена Федоровна | Учитель математики | ВПО | - | - | 2019 | 2020 соответствие |
| Попова Светлана Викторовна | Учитель биологии | ВПО | 2012 ИПК РО «Подготовка школьников к олимпиаде по биологии» (88ч.)  2013 ИПК РО «Варианты использования учебного мультимедиа программного обеспечения серии «Наглядная биология» (семинар)  2014 ИПК РО «Методические средства формирования универсальных учебных действий в преподавании биологии», 108ч.  2015 ИПК РО Реализация учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности», 112ч | Высшая 2016 | 2018 | 2021 высшая |
| Килина Валентина Михайловна | Учитель истории и обществознания | ВПО | 2011 ИПК РО «Нелинейное расписание при введении ФГОС», 72 ч.  2013г «Предметы образовательной области «Обществознание»: содержание и методика преподавания в контексте стандартов нового поколения»  2015 ИПК РО «Содержание и методика преподавания истории в контексте стандартов нового поколения», 72 ч | Первая 2015 | 2018 | Первая 2020 |
| Дрозд Светлана Петровна | Учитель физики и математики | ВПО | 2014г.- «Методическое сопровождение введения ФГОС общего образования в ОУ» (72ч), Красноярский краевой институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования  2017 | 2015 высшая | 2020 | 2020 высшая |
| Соболева Валенина Ивановна | Учитель математики | ВПО | 2012 ИПК РО «Содержание и методика преподавания математики в условиях требования к итоговой аттестации в основной и старшей школе» (88ч.)  2018 ИПК РО «Формирование УУД в процессе обучения математике в основной школе средствами УМК» (108ч) | 2013 первая | 2018 | 2018 первая |
| Колобов Игорь Анатольевич | Учитель истории, обществознания, ОБЖ | ВПО | 2017 КИПК « Предметы образовательной области «обществознание»: содержание и методика преподавания в контексте ФГОС нового поколения»,72ч | - | 2020 | 2018  соответствие |
| Грудинина Светлана Петровна | Учитель информатики | ВПО | 2017 | первая  24.01.2013 | 2019 | первая  01.2018 |
| Старжевская Марина Александровна | Учитель ИЗО | ВПО | 2012 ИПК РО «Реализация требований ФГОС начального общего образования (для учителей ИЗО)», 72ч.  2016г «ФГОС: формирование и развитие у учащихся познавательных универсальных учебных действий» КИПК, г Красноярск, (72ч) | Высшая  25.12.14 | 2019 | Высшая  12.19 |
| Тумар Дарья Владимировна | Учитель англ.языка | ВПО | 2015г. «Реализация требований ФГОС начального общего образования (иностранный язык)  КИПК, г. Красноярск | Соответствие  2017 | 2018 | Первая  2019 |
| Патрушева Екатерина Николаевна | Учитель англ.языка | ВПО |  | Молодой специалист | 2018 | Соответствие  2019 |
| Асеева Светлана Ивановна | учитель физической культуры | СПО | 2012 ИПК РО «Формирование универсальных учебных умений на уроках физической культуры», 72ч.  2015 ИПК РО «Актуальные вопросы преподавания физической культуры в школе в условиях реализации ФГОС», 108ч | Первая  30.10.14 |  | Первая  10.2018 |
| Шайдурова Ольга Олеговна | учитель физической культуры | ВПО | 2015 ИПК РО «Актуальные вопросы преподавания физической культуры в школе в условиях реализации ФГОС», 108ч  2017г КИПК «Специфика урока физической культуры в форме инклюзия с детьми ОВЗ» | Соответствие  2017 | 2019 | Первая  2018 |
| Чернавцева Ирина Николаевна | социальный педагог | ВПО | 2012 ИПК РО « Комплексное социально-психологическое сопровождение несовершеннолетних, склонных к девиантному поведению либо оказавшихся в конфликте с законом» 72ч  2012 ИПК РО «Деятельность куратора случая: содержание и технология»72ч  2017г ИПК РО «Школьная служба медиации» (72ч) | Соответствие  06.11.2017 |  | Первая  2018 |
| Швецова Светлана Юрьевна | педагог-психолог | ВПО | 2017г КИПК РО г.Красноярск «Организация коррекционно-развивающего обучения детей с ОВЗ (ЗПР) в условиях общеобразовательной школы» (72) | Первая  2015 | 2019 | Первая  2020 |

**3.4.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы**

Разработана и реализуется программа мониторинга уровня сформированности универсальных учебных действий в основной школе.

**3.4.3. Финансово-экономические условия реализации основной образовательной программы**

В соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений:

фонд оплаты труда организации, осуществляющей образовательную деятельность состоит из базовой части и стимулирующей части

• базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательную деятельность, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала организации, осуществляющей образовательную деятельность;

• базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части;

• общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Внесены изменения в Положение об оплате труда.

**3.4.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы.**

*Внести изменения в след.абзац:*

Качество условий по обеспечению безопасности образовательного процесса.

В здании школы организован контрольно-пропускной пункт, оснащенный турникетом, системой видеонаблюдения. На турникетах установлены электронные замки, которые открываются посредством магнитных карт. Разработано и утверждено Положение «Об организации пропускного режима с использованием автоматизированной системы контроля и учёта доступа»

**3.4.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы**

*Разработан и утвержден документ* **«Учебно-методический комплект МБОУ СШ №3 на 2017-2018 учебный год».**

**Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами основной общеобразовательной программы основного общего образования образовательного учреждения**

В связи с изменением требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования необходимо провести изменения и в системе условий реализации ООП НОО.

Изменился кадровый состав педагогов.

Изменилась модель внеурочной деятельности, потребовались изменения: в кадровых условиях реализации основной образовательной программы начального общего образования (в образовательный процесс основной школы введена деятельность педагогов дополнительного образования).

В связи с изменениями психолого-педагогических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования разработана и утверждена программа «Мониторинг уровня сформированности универсальных учебных действий в основной школе».

Для обеспечения финансовой стабильности образовательного процесса и финансирования необходимого уровня материально-технического обеспечения ОУ в соответствии с требованиями ФГОС были внесены изменения в финансовые условия реализации основной образовательной программы основного общего образования. Внесены изменения в Положение об оплате труда.

Реализация ФГОС предъявляет особые требования к уровню материально-технического оснащения участников образовательных отношений, поэтому произошли изменения и в материально-технических условиях реализации основной образовательной программы основного общего образования. Было приобретено необходимое оборудование для кабинетов и созданы условия, соответствующие современным санитарно-гигиеническим требованиям.

Для обеспечения качества образования в соответствии с требованиями ФГОС были внесены необходимые изменения в учебно-методическое и информационное обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования. Разработан и утвержден документ «Учебно-методический комплект МБОУ СШ №3 на 2017-2018 учебный год». Приобретены все необходимые учебно-методические комплекты по реализации программы.

**Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий**

**реализации ООП НОО**

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу основного общего образования, условия:

* соответствуют требованиям ФГОС;
* обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
* учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательной деятельности в основном общем образовании;
* предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

Система условий реализации основной образовательной программы образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

* анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;
* установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательной деятельности;
* выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОГС;
* разработку с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
* разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;

**3.4.6.Дорожная карта (по формированию необходимой системы условий)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | | **МЕРОПРИЯТИЯ** | **СРОКИ** | | **ОТВЕТСТВЕННЫЕ** | | **ВЫХОД** |
| **НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | |
| 1 | | | Разработка и утверждение НПБ, обеспечение соответствия требованиям ФГОС | в течение учебного года | | директор, зам.дир | | положения, графики, приказы и т.п. |
| 2 | | | Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствие с ФГОС | декабрь | | Зам.дир, библиотекарь | | УМК |
| 3 | | | Создание рабочих программ по учебным предметам учебного плана. | август | | учителя - предметники | | программы |
| 4 | | | Разработка программ внеурочной деятельности ОУ | Май-август | | Учителя | | Программы внеурочной деятельности |
| 5 | | | Утверждение изменений в образовательной программы основного общего образования ОУ | до 01.09 | | администрация | | ООП ООО |
| **ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | |
| 1 | | Обеспечение преемственности ФГОС НОО и ФГОС ООО | | в течение  года | Заместители директора | | методические рекомендации | |
| 2 | | Информационно-методическое сопровождение введения ФГОС через сайт школы | | в течение  года | Зам.дир, ответственный за сайт | | материал на сайте | |
| 3 | | Проведение семинаров по вопросам реализации ФГОС | | в течение учебного года | Заместители директора | | метод.  рекомендации | |
| 4 | | Изучение образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов внеурочной деятельности и часов школьного компонента БУП | | до 01.09. | Зам.директора | | анализ мониторинга | |
| 5 | | Участие в городских семинарах, совещаниях по вопросам ФГОС ООО | | по плану | Зам.директора, учителя-предметники | | методические рекомендации | |
| **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | |
| 1 | | Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС ООО | | постоянно | директор | | нормативы | | |
| 2 | | Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС | | до 01.09. | директор, зам.дир по АХЧ | | планы устранения  дефицитов | | |
| 3 | | Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС | | постоянно |  | |  | | |
| 4 | | Обеспечение укомплектованности печатными и образовательными ресурсами | | постоянно | директор, библиотекарь | |  | | |
| 5 | | Расчет необходимого финансирования в связи с введением ФГОС в новом учебном году | | до 01.09. | директор | | смета расходов | | |
| **КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | |
| 1 | | Повышение квалификации, подготовка и переподготовка педагогов школы, администрации по вопросам внедрения ФГОС | | в течение учебного года | администрация | | прохождение курсов | | |
| 2 | | Организация участия педагогов в различных мероприятиях по разным направлениям введения и реализации ФГОС | | постоянно | Зам.дир | | план | | |
| 3 | | Разработка (корректировка) плана методической деятельности школы | | до 01.09 | Зам.дир | | план | | |
| **ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** | | | | | | | | |
| 1 | Информирование всех участников образовательного процесса о реализации ФГОС | | | постоянно | администрация  школы | | информация на школьном сайте | | |
| 2 | Организация изучения мнения родительской общественности | | | апрель | администрация,  классные руководители | | родительские собрания, анкетирование | | |

**Контроль за состоянием системы  условий реализации ООП НОО**

Система контроля — «важнейший инструмент» управления, роль которого с каждым годом возрастает, особенно в связи с введением ФГОС.

Контроль за стоянием системы условий включает в себя следующие направления:

• мониторинг системы условий по определённым индикаторам;

• внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в программу);

• принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);

• аналитическая деятельности по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательного процесса, самообследование, размещение информации на школьном сайте).

В школе используются следующие показатели качества образования, их индикаторы и источники получения данных:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Индикаторы** | **Источники получения данных** |
| 1. Образовательные результаты | 1.1. Уровень успеваемости | ОШ-1 |
| 1.2. Количество выпускников, получивших аттестаты. |
| 1.3. Количество «медалистов» |
| 1.4. Достижения учащихся и педагогов в творческих конкурсах. | Мониторинг |
| 1.5. Уровень участия всех участников образовательного процесса в исследовательской деятельности. |
| 1.6. Участие педагогов в инновационной деятельности. |
| 2. Когнитивные результаты | 2.1. Процент учащихся, достигших базового уровня требований гос. образовательных стандартов. | Результаты промежуточной и итоговой аттестации |
| 2.2. Средний балл по итогам года в разрезе предметов в каждой параллели. | Мониторинг |
| 2.3. Формирование ключевых и надпредметных компетентностей |
| 2.4. Уровень профессиональной компетентности педагогов | Процедура аттестации, участие в конкурсах проф. мастерства, мониторинг |
| 3. Психомоторные результаты | 3.1. Отношение учащихся к образованию, мотивы и цели образования. | Мониторинг |
| 3.2. Ценностные установки и ориентации |
| 3.3. Создание и реализация педагогами программ собственных профессиональных изменений | Портфолио учителя, отслеживание результатов реальной практики педагогов |
| 4.Социальные показатели | 4.1. «Отсев» | ОШ-1, стат.данные |
| 4.2. Условно переведенные, оставленные на повторное обучение |
| 4.3. Социализация |
| 4.4. Социально-психолого-педагогическое сопровождение ребёнка | Мониторинг |
| 4.5. Количество правонарушений, совершённых учащимися. | Стат. данные |
| 4.6. Наличие конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса | Мониторинг |
| 4.7. Наличие и формы ученического само (со) управления |
| 4.8. Уровень, масштаб и выполнимость заявленных дел |
| 4.9. Семейные формы организации внеурочной деятельности |
| 6. Здоровьесберегающая деятельность | 6.1. Динамика заболеваемости | ОШ-1, данные мед. осмотров,  мониторинг |
| 6.2. Спортивно-оздоровительная работа |
| 6.3. Внеурочная работа по пропаганде ЗОЖ |
| 6.4. Организация питания. |
| 6.5. Использование здоровьесберегающих технологий. |