Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 3 г.Енисейска Красноярского края»

Рассмотрено на педагогическом Утверждаю:

Совете школы Директор МБОУ СШ №3 \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_С.В.Тараторкина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ МБОУ СШ№ 3 г.Енисейска ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИнА**

**Цели и задачи**

1.1. Ведущие цели

-  недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ СШ № 3;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

1.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- оптимизация и конкретизация полномочий  должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

**2. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности  управления, качества и доступности  предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | *1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции* | | |
| 1 | Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении. | По мере необходимости | Заместители директора УВР, ВР, АХЧ |
| 2 | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений | Сентябрь | Директор, зам. директора по УВР |
| *2. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции* | | | |
| 1. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке. | В течение года | Директор школы |
| *3. Повышение эффективности деятельности школы*  *по противодействию коррупции* | | | |
| 1. | Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе | Один раз в год | Заместитель директора ВР |
| 2. | Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции в школе | 1 раз в год | Заместитель директора по ВР |
| 3. | Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы | В течение года | Директор школы |
| 4. | Родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением. | В течение года | Классные руководители  Заместитель директора по ВР |
| 5. | Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах. | В течение года | Заместитель директора по ВР |
| 6. | Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции в школе, подготовка и предоставление отчетов. | В течение года | Заместитель директора ВР |
| 7. | Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств школы | Постоянно | Директор школы |
| 8. | Обсуждение вопроса о работе по профилактике коррупции и подведение итогов работы на педагогическом совете | Май | Директор школы |
|  | *4.Работа с учащимися* | | |
| 1. | Классный час «Не в службу, а в дружбу» | октябрь | Классные руководители |
| 2. | Классный час «Хорошо тому делать добро, кто его помнит» | октябрь | Классные руководители |
| 3. | Классный час «Своего спасибо не жалей, а чужого не жди» | октябрь | Классные руководители |
| 4. | Классный час «Есть такая профессия – защищать закон и порядок» | октябрь | Классные руководители |
| 5. | Деловая игра «Законодательные способы борьбы с коррупцией» | ноябрь | Классные руководители |
| 6. | Классный час «Коррупция: выигрыш или убыток» | декабрь | Учитель истории и обществознания |
| 7. | Деловая игра «Быть честным» | декабрь | Классные руководители |
| 8. | Конкурс стенгазет Исторические факты о коррупции | декабрь | Учитель истории и обществознания |
| 9. | Классный час «Кто такой настоящий гражданин?!» | январь | Классные руководители |
| 10. | Классный час «По законам справедливости» | февраль | Классные руководители |
| 11. | Социальный опрос «Боремся с коррупцией» | февраль | Учитель истории и обществознания |
| 12. | Классный час «На страже порядка» | март | Классные руководители |
| 13. | Лекция следователя «Права и обязанности гражданина РФ» | март | Классные руководители |
| 14. | Классный час «Моё отношение к коррупции» | апрель | Классные руководители |
| 15. | Классный час «Российское законодательство против коррупции» | май | Классные руководители |
| 16. | Беседа в ходе уроков Специальные модули, включенные в курсы истории и обществознания (тема – антикоррупционная политика в РФ). | Раз в месяц | Учитель истории и обществознания |
|  | *5. Работа с педагогами* | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Зам.директора по ВР |
| 2. | Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся | сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 3 | Лекция с педагогами на тему – «Современное Российское антикоррупционное законодательство» | декабрь, март | Зам.директора по ВР,  Социальный педагог |
| 4. | Оформление и поддержка информационного стенда | В течение года | Зам.директора по ВР,  Социальный педагог |
|  | *6. Работа с родителями* | | |
| 1. | Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания | в течение года | Администрация школы |
| 2. | Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся | в течение года | Администрация школы кл. руководители |
| 3. | Оформление стендов с информацией о кружках, дополнительных платных услугах | В течение года | Зам.директора по ВР |
| *7. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием*  *интернет ресурсов* | | | |  |
| 1. | Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции. | В течение года | Ответственный за работу сайта |
| 2. | Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений. | по мере поступления | Заместитель директора по ВР |
| *8. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции* | | | |
| 1. | Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе | постоянно | Учителя  Администрация |
| *9. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы* | | | |
| 1. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции. | По мере поступления | Заместитель директора ВР |
| *10. Взаимодействие с правоохранительными органами* | | | |
| 1. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе | В течение года | Заместитель директора по ВР |