Hướng dẫn các bước đăng ký dự thi ĐGTD 2025

Thời gian: 27-11-2024

Đại học Bách khoa Hà Nội đã công bố kế hoạch tổ chức kỳ thi Đánh giá tư duy TSA năm 2025, theo đó sẽ có 03 đợt thi diễn ra vào tháng 1-3-4 tại hơn 30 điểm thi trên cả nước

**I. CÁC MỐC THỜI GIAN**

(1) Mở đăng ký dự thi chính thức Đợt 1 năm 2025:

Đăng ký trên hệ thống: [https://tsa.hust.edu.vn](https://tsa.hust.edu.vn/)

Thời gian mở: 11h ngày Chủ Nhật, 01/12/2024 đến hết ngày 06/12/2024

(2)Các đợt thi năm 2025:

Đợt 1: Ngày thi: 18 - 19/01/2025, Thời gian mở đăng ký: 01 - 06/12/2024, Trạng thái: Đang mở

Đợt 2: Ngày thi: 08 - 09/03/2025, Thời gian mở đăng ký: 01 - 06/02/2025, Trạng thái: Đang mở

Đợt 3: Ngày thi: 26 - 27/04/2025, Thời gian mở đăng ký: 01 - 06/04/2025, Trạng thái : Đang mở

(3) Hình thức thi: Thi trực tuyến trên máy tính tập trung (tại các phòng máy tính của đơn vị tổ chức thi).

(4) Các địa điểm tổ chức thi:

**- Tại Hà Nội:**ĐH Bách khoa Hà Nội, ĐH Kinh tế Quốc dân, Trường ĐH Xây dựng Hà Nội, Trường ĐH Thủy Lợi, Trường ĐH Giao thông Vận tải, Trường ĐH Công nghiệp Hà Nội, Trường ĐH Kinh tế Kỹ thuật Công nghiệp và một số cơ sở giáo dục đại học khác.

**- Tại Lào Cai:** Trường ĐH Thái Nguyên - Phân hiệu Lào Cai*(Điểm thi mới 2025)*

**- Tại Thái Nguyên:** Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục – ĐH Thái Nguyên

**- Tại Hưng Yên:**Trường ĐH Sư phạm kỹ thuật Hưng Yên

**- Tại Hải Dương:**Trường ĐH Sao Đỏ

**- Tại Hải Phòng:**Trường ĐH Hàng hải Việt Nam

**- Tại Quảng Ninh:**Trường ĐH Hạ Long (Cơ sở 1 tại Uông Bí)

**- Tại Thái Bình:**Trường ĐH Thái Bình

**- Tại Nam Định:**Trường ĐH Sư phạm kỹ thuật Nam Định

**- Tại Ninh Bình:** Trường ĐH Hoa Lư

**- Tại Thanh Hóa:**Trường ĐH Hồng Đức

**- Tại Nghệ An:**Trường ĐH Vinh

**- Tại Hà Tĩnh:** Trường ĐH Hà Tĩnh

**- Tại Đà Nẵng:**Trường ĐHBK – ĐH Đà Nẵng

**II. HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ**

**Lưu ý:** Để tránh xảy ra lỗi hiển thị, thí sinh nên sử dụng trình duyệt**Chrome**để thực hiện đăng ký.

**Bước 1:** **Đăng ký/Đăng nhập tài khoản thi**

Thí sinh truy cập website: [**https://tsa.hust.edu.vn/**](https://tsa.hust.edu.vn/)để Đăng ký/Đăng nhập tài khoản thi trên hệ thống.

Đối với thí sinh chưa có tài khoản trên hệ thống, thí sinh chọn "Đăng ký ngay".

Đối với thí sinh đã có tài khoản trên hệ thống, thí sinh nhập Email và Mật khẩu để đăng nhập vào hệ thống.

**Lưu ý:** Thí sinh đã đăng ký tài khoản để dự thi từ những năm trước thì phải sử dụng tài khoản cũ vì hệ thống chỉ xác nhận duy nhất 1 số CCCD thí sinh. Thí sinh phải sử dụng CCCD của chính mình để đăng ký vì khi làm thủ tục Check-in, CCCD của thí sinh mang theo phải trùng khớp với CCCD thí sinh đã khai báo trên hệ thống thì mới được vào phòng thi.

Thí sinh chọn Đăng ký ngay cho lần đầu dự thi

Thí sinh nhập Họ tên, Email, Số điện thoại và 2 lần Mật khẩu giống nhau để đăng ký tài khoản thi trên hệ thống. Sau khi chọn **"Đăng ký"**, hệ thống sẽ tự động gửi 01 email vào địa chỉ hòm thư thí sinh đã điền. Thí sinh cần phải truy cập vào hệ thống email để hoàn tất thủ tục Xác thực thông tin.

**Bước 2:** **Tạo Hồ sơ dự thi**

Sau khi Đăng nhập vào hệ thống, thí sinh chọn **"Tạo hồ sơ"**(đối với thí sinh tạo tài khoản lần đầu) hoặc chọn **"Tiếp theo"** (đối với thí sinh đã tạo tài khoản từ trước đó).

Với thí sinh đăng ký lần đầu, cần chọn **"Tạo hồ sơ"** để tiếp tục

**Lưu ý kê khai thông tin tại bước Tạo hồ sơ:**

- Đối với thí sinh đăng ký lần đầu thì phải kê khai thông tin cá nhân, thông tin chỉ kê khai một lần, có thể cập nhật và sửa lại được (trừ địa chỉ email). Trường hợp thí sinh đã tạo hồ sơ trong các lần thi trước thì hệ thống sẽ tự động cập nhật dữ liệu.

- Thí sinh phải đặt tên các file ảnh tải lên hệ thống là tên không dấu. Ví dụ: anhduthiTSA\_VuHaiPhong.

- Kích thước mỗi file ảnh phải nhỏ hơn 2MB. Để giảm kích thước file ảnh, thí sinh có thể tải ảnh lên facebook, sau đó tải lại về lại máy tính rồi upload lên hệ thống).

Sau khi thí sinh tải lên ảnh 2 mặt CCCD, hệ thống sẽ tự động nhận diện các thông tin của thí sinh trong CCCD. Thí sinh kiểm tra lại các thông tin này, sửa lại nếu muốn để đảm bảo thông tin chính xác. **Lưu ý Họ và tên của thí sinh phải có dấu đầy đủ**để sử dụng in trên Giấy chứng nhận kết quả thi. Số điện thoại là số có thể liên lạc được với thí sinh trong trường hợp cần thiết (có thể là số của thí sinh hoặc phụ huynh).

***Lưu ý khi điền địa chỉ thường trú và địa chỉ liên lạc***

- Thí sinh đã chọn Phường/Xã ở ô trên thì không cần nhập lại tên Phường/Xã ở ô số nhà, tên đường.  
- Thí sinh đã chọn Phường/Xã là Khác thì phải nhập tên Phường/Xã ở ô số nhà, tên đường.  
- Địa chỉ này được dùng để gửi Giấy báo dự thi, Giấy chứng nhận kết quả thi và liên hệ khi cần thiết.

Phần đối tượng, thí sinh chọn đúng hiện trạng đang học tập của mình và kê khai kết quả học tập là Điểm trung bình chung của từng lớp đã học tương ứng. Ví dụ minh họa về cách tính điểm Trung bình chung (TBC):

Sau khi hoàn thành việc kê khai, thí sinh chọn  để hoàn tất bước tạo Hồ sơ dự thi.

**Bước 3:** **Đăng ký thi**

**[1] Chọn hồ sơ dự thi**

**[2] Chọn địa điểm thi và xác nhận thông tin**

Thí sinh chọn địa điểm thi mong muốn. Sau khi chọn địa điểm thi, thí sinh tiến hành kiểm tra thông tin, đọc nội dung Quy chế dự thi tại bước**"Xác nhận thông tin".**

Sau khi đã đọc nội dung quy chế, quy định và xét công nhận kết quả, thí sinh chọn "Tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ và chấp nhận các điều khoản" và ấn  để tiếp tục.

**[3] Thanh toán**

**Thanh toán:** Thí sinh lựa chọn thanh toán bằng phương thức **"Thanh toán online"** để hoàn thành quá trình đăng ký hồ sơ. Thí sinh có thể sử dụng 1 trong 4 phương thức sau, **Lưu ý**: Trong quá trình thanh toán không tắt trình duyệt đang đăng ký.

(1) Thanh toán bằng Mobile Banking: Thực hiện theo hướng dẫn khi chọn.

(2) Thanh toán bằng ví điện tử FPT Pay: Xem hướng dẫn sử dụng tại [**foxpay.vn/support**](https://foxpay.vn/support). Nếu trong quá trình thanh toán gặp vấn đề, thí sinh hãy gọi tới Hỗ trợ Ví Foxpay ([**19006600**](tel:19006600)) [ Hoặc tham khảo thêm **[Hướng dẫn tạo ví](https://docs.google.com/document/d/1wUWU9mcHpR-xHazF59ERBu-zEiqH9mlX8iJdWDLoDtU/edit?usp=sharing" \t "_blank)** ]

(3) Thanh toán bằng thẻ quốc tế (Visa/Mastercard/JCB/AMEX): Nếu trong quá trình thanh toán gặp vấn đề, thí sinh gọi tới Hotline Cổng dịch vụ Napas: **0243 936 1818** [ Tham khảothêm hướng dẫn [**TẠI ĐÂY**](https://docs.google.com/document/d/1zCsk7XpPIdOSXjkZmIMdiZ0J4-VELh-h6NIPiq1lL84/edit?usp=sharing)]

(4) Thanh toán bằng thẻ nội địa (ATM/Tín dụng nội địa): Nếu trong quá trình thanh toán gặp vấn đề, thí sinh gọi tới Hotline Cổng dịch vụ Napas: **0243 936 1818**[ Tham khảothêm hướng dẫn [**TẠI ĐÂY**](https://docs.google.com/document/d/1cDalfKm-OzmfO0BAONc8mXZTWcCkXIXSxIpdIpX7yPs/edit?usp=sharing)]

**Lưu ý:**Nếu thẻ ngân hàng gặp lỗi không thể thực hiện giao dịch, nguyên nhân có thể do tài khoản chưa đăng ký SMS banking để nhận mã OTP hoặc số điện thoại nhận OTP là số khác, thí sinh liên hệ tới Hotline của ngân hàng phát hành thẻ để được hỗ trợ.

**[4] Hoàn thành đăng ký**

Sau khi thí sinh hoàn thành các bước đăng ký thông tin và thanh toán, hệ thống tự động quay trở lại websitetsa.hust.edu.vn.Thí sinh có thể xem thông tin chi tiết về kế hoạch thi, kết quả thi...trên tài khoản của mình.

**MỘT SỐ LƯU Ý**

**1. Sửa thông tin của thí sinh đã kê khai**

Thí sinh có thể sửa thông tin cá nhân đã kê khai hoặc đổi mật khẩu bằng cách truy cập vào mục "Tài khoản", và chọn chỉnh sửa Hồ sơ dự thi đã kê khai. Thí sinh có thể cập nhật thông tin nhiều lần, hệ thống sẽ lấy thông tin gần nhất của thí sinh để xử lý.

**2. Thay đổi địa điểm thi đã đăng ký**

Sau khi đăng ký dự thi thành công (thí sinh hoàn thành tất cả các bước), nếu vì lý do bất khả kháng, từ tài khoản đăng ký trên hệ thống của mình, thí sinh có thể chọn lại điểm điểm thi khác nếu muốn. Tuy nhiên thí sinh chỉ có thể chọn lại những điểm thi vẫn còn chỗ.

**3. Thời gian thông báo thông tin phòng thi**

Trong vòng 2 tuần trước ngày thi, thí sinh sẽ nhận được thông tin Giấy báo dự thi online vào email đã đăng ký và tại tài khoản đã đăng ký trên hệ thống. Thí sinh dựa theo các thông tin trên Giấy báo dự thi để đến địa điểm thi đúng quy định. Các thông tin quan trọng bao gồm:

* Địa điểm thi: Tại phòng thi số ... Tòa nhà .... Trường đại học ....
* Số báo danh: TSAxxxxxxxx
* Các thông tin khác (Họ tên, ngày sinh, ảnh...): Sẽ được dùng để in Giấy chứng nhận kết quả thi TSA.

**4. Thủ tục checkin tại địa điểm thi**

Thí sinh phải có mặt tại địa điểm thi đúng thời gian quy định để làm thủ tục Check-in trước khi vào phòng thi. Khi đi thi, thí sinh chỉ mang theo giấy tờ tùy thân (CCCD/CMND/Hộ chiếu), bút, thước, máy tính cầm tay theo quy định. Hội đồng thi sẽ KHÔNG chịu trách nhiệm về các loại đồ dùng mang theo khác của thí sinh.

Các thông tin khác về Kỳ thi đánh giá tư duy, thí sinh xem tại bài viết này: **[Kỳ thi đánh giá tư duy của ĐH Bách khoa Hà Nội](https://ts.hust.edu.vn/tin-tuc/ky-thi-danh-gia-tu-duy-cua-dh-bach-khoa-ha-noi)**

Mọi thông tin thắc mắc hoặc cần hỗ trợ giải đáp, thí sinh có thể liên hệ tới Hotline **084 868 3408,**mục **[Hỏi Đáp](https://ts.hust.edu.vn/hoi-dap" \t "_blank)**, tại [**Group K70 - ĐHBKHN**](https://www.facebook.com/groups/3595451840778983/)hoặc group**[Kỳ thi Đánh giá tư duy](https://www.facebook.com/groups/kythidanhgiatuduy/).**