

平顶山高新区

智慧园区项目之项目管理系统

需求规格说明书

江苏风云科技服务有限公司

JIANGSU FENGYUN TECHNOLOGY SERVICES CO.,LTD.

2017年09月

版本记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 版本号 | 时间 | 记录人 | 变更原因 | 变更描述 |
| 1.0 | 2017.09.21 |  |  |  |

目 录

[版本记录 1](#_Toc495507078)

[第一章引言 3](#_Toc495507079)

[**1.1编写目的** 3](#_Toc495507080)

[**1.2编写背景** 3](#_Toc495507081)

[**1.3 参考资料** 4](#_Toc495507082)

[**1.4 读者对象** 4](#_Toc495507083)

[第二章任务概述 4](#_Toc495507084)

[**2.1项目概述** 4](#_Toc495507085)

[**2.2建设目标** 4](#_Toc495507086)

[第三章需求概述 5](#_Toc495507087)

[**3.1用户需求** 5](#_Toc495507088)

[3.1.1.系统角色定义 5](#_Toc495507089)

[3.1.2.用户特点 5](#_Toc495507090)

[**3.2.功能需求** 6](#_Toc495507091)

[3.2.1.功能结构一览 6](#_Toc495507092)

[3.2.2.用户登录 7](#_Toc495507094)

[3.2.3.项目管理 7](#_Toc495507095)

[3.2.4.我的工作 10](#_Toc495507096)

[3.2.5. 统计分析 11](#_Toc495507097)

[3.2.6.系统管理 11](#_Toc495507098)

[3.2.7.首页 12](#_Toc495507099)

[3.2.8企业管理 13](#_Toc495507100)

[3.2.9合同管理 13](#_Toc495507101)

[3.2.10.公告 13](#_Toc495507102)

[第四章系统流程 14](#_Toc495507103)

# **第一章 引言**

## **1.1编写目的**

本文档的目的是阐述“智慧园区项目”之一“项目管理系统”的业务功能需求，以指导项目实施人员、开发人员及其它相关人员进行设计与开发，是概要设计说明书和详细设计说明书的编写依据，同时也是该项目最终验收的参考依据。

## **1.2编写背景**

智慧园区建设，是指在产业集聚区内，按照科学的园区发展理念，以新一代信息技术为手段，以智慧应用为支撑，全面整合园区内外的资源，使园区管理服务等更高效便捷，实现基础设施网络化、开发管理信息化、功能服务精细化和产业发展智能化。推进智慧园区建设，旨在创新园区管理、服务产业发展，构建“互联网+”集聚区新业态新模式，促进产业集聚区发展由企业集中型向产业集聚型、由资源招商型向品牌价值型转变。

平顶山高新区智慧园区项目是在高新区信息化顶层规划设计下围绕以政务云为中心，建设符合平顶山高新区实际需求的智慧政务、城市管理、民生服务、产业服务等方面的服务内容，项目建设覆盖到高新区全部管辖区域。力争建设在全国视野更具前瞻性的智慧园区，打造成为平顶山高新区的一张新名片，使政府管理行为更加智能、决策能力更加科学，为企业提供服务更加高效、行政审批更加便捷；让居民公共服务更加全面、日常生活更加便利。

## **1.3 参考资料**

1、《平公资采2017340号]招标文件》；

2、《平顶山高新区智慧园区项目整体规划方案》；

3、《项目管理系统建设方案》

## **1.4 读者对象**

1、项目建设方；

2、项目监理方；

3、项目承建方；

4、运维人员

5、软件设计、开发、测试相关人员。

# **第二章 任务概述**

## **2.1项目概述**

项目管理系统，是在网络办公基础平台之上开发出的项目管理系统，该系统不仅可以提供给政府部门项目实施管理单位使用，而且可以扩展成为协同作业平台，构筑全面的项目管理综合工作平台。

实现项目的可持续改进与跟踪并为管理层和决策层提供企业战略和关键项目的“地图参考”；协助企业快速成功地解决问题、精益求精、创造可持续价值。

## **2.2建设目标**

帮助政府相关职能部门监督项目整理流程，随时随地在关键节点进行监控和提醒，确保整个项目按计划、任务，全面有序顺利的进行。

# **第三章 需求概述**

## **3.1用户需求**

### 3.1.1.系统角色定义

1. 超级管理员：唯一，具有最高权限；
2. 管理员：由超级管理员设定，具有一定管理权限；
3. 单位领导：统筹整个单位内部事宜，具备一定的管理权限；
4. 普通用户：普通权限；
5. 浏览用户：只有浏览，无修改权限。

### 3.1.2.用户特点

1. 管理员及超级管理员用户：

* 需要具备管理网站的技术；
* 需要对信息管理型网站专业的业务知识；
* 需要相关法律条款和道德约束下进行管理。

1. 政府领导、普通用户

* 需要有独立的行事能力；
* 有使用本系统的能力；
* 在法律条款及道德约束和本系统条款的约束下使用；
* 不得恶意攻击本系统。

1. 一般约束：

* 管理方针：本系统由超级管理员和管理员共同管理

1. 浏览用户：

* 只有浏览权限，无法修改网站任何内容
* 硬件的限制：

（1）客户端

浏览器：360

（2）服务器端

操作系统：windows7；

* 并行操作：并发操作小于1000

## **3.2.功能需求**

### 3.2.1.功能结构一览



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **模块** | **功能说明** | **备注** |
| 登录 | 1. 用户登录 | 通过信息门户单点登录统一实现 |
| 项目管理 | 1. 项目列表 2. 项目新增 3. 项目修改 4. 项目查询 5. 项目详情 6. 项目分发 7. 项目流程查询 8. 项目追踪 9. 项目删除 |  |
| 我的工作 | 1. 待办工作 2. 已办工作 |  |
| 统计分析 | 1. 报表管理 2. 图形分析 |  |
| 系统管理 | 1. 部门权限（Sys、Admin） 2. 角色权限 3. 人员权限 4. 接口管理 5. 数据字典 6. 个性化设置 7. 消息管理 8. 日志管理 |  |
| 首页 | 1. 我的工作 2. 公告通知 3. 项目统计 4. 相关项目(最紧急、最大、最重要项目排序) |  |
| 企业管理 | 1. 新增 2. 查看 3. 修改 4. 删除 | 所有单位都可以查看，但不是所有单位可以对其新增、修改、或删除。 |
| 合同管理 | 1. 新增 2. 查看 3. 修改 4. 查看 | 此功能点不针对所有单位开放，具体根据需求设置权限 |
| 公告 | 各类公告展示 |  |

### 3.2.2.用户登录

通过信息门户的“单点登录”模块实现系统的登录。

### 3.2.3.项目管理

项目管理模块主要功能为：用户新增项目，分配待办事项，查看项目详情，相关流程、事项；对项目进行跟踪、督办、消息推送。

该模块是项目管理系统中，主要处理事项及工作的模块。

#### 3.2.3.1.项目列表

项目列表是让用户整体查询项目和管理项目的最重要模块。功能点如下：

* 项目列表列名：序号、项目名称、项目类型、项目状态、项目创建时间、项目流程显示、项目具体操作（详情、修改、删除（是否要有删除，如果有，提醒客户一旦删除无法恢复）、项目分发、项目跟踪）
* 显示：默认显示所有项目，根据项目排序规则进行排序

（排序规则：基本规则按照项目创建时间排序，最新的排在最上方。正在进行的项目放在历史项目之前。新建项目放在最上方，项目可标注是否重点项目，重点项目置顶）

* 排序：点击项目创建时间进行倒序、升序排列
* 查询：根据条件进行查询，具体见查询功能

#### 3.2.3.2.项目新增

项目新增有两个途径：

第一从招商管理系统对接而来。这部分招商管理系统新建项目后，本系统会自动新增一条项目，项目会标注为招商类项目。

第二从本系统中，点击新增按钮，进行新增项目，新增项目入口在项目管理列表上方会有“项目新增”按钮，点击显示新增项目页面。

新增项目字段如下：入院协议扫描件，项目编号、项目简介，投资概况，征地，占地面积，总投资，投资单位，公司全称，选址位置，项目负责人姓名，电话，项目联系人姓名，电话。

项目流程（大的流程选择，流程在数据字典中定义）

（招商类项目的指定特定类型）

新增项目字段：项目名称、项目编号、项目简介、相关企业、项目负责人姓名、电话、项目联系人姓名、电话、项目类型、项目大小、项目附件、是否需要督办、项目状态和预估时间。

#### 3.2.3.3.项目修改

项目修改控制：项目分发前可修改，项目分发后不可修改。

招商局接口数据只可在本系统中修改。可以通过线下方式通知经发局的管理员去修改项目信息。

不可修改字段:项目名称、项目编号；其他字段都可修改

#### 3.2.3.4.项目查询

查询功能，根据条件查询项目；重置功能，清空条件功能

项目列表查询条件：

* 全部 进行中 结项
* 项目状态：受理、审核、审批、勘察、办结、发证（下拉框，可在数据字典中编辑）
* 项目大小：大、中、小
* 项目类型：投资类、备案类、审批类
* 是否重点项目：默认全，可选 是或否；重点项目在列表中置顶操作

#### 3.2.3.5.项目详情

项目详情内容只是只读，展示作用，展示给用户看项目详情

#### 3.2.3.6.项目分发

* 所有项目都需要分发且收到回信后才能看到项目流程
* 项目分发对象：默认所有局办，如果用户能确定，可自行选择分发的局办
* 项目分发内容：项目关键节点，分发时进行选择局办，收到的局办可看到该项目分几个状态，自行在该状态下选择待办事项

#### 3.2.3.7.项目流程查询

项目流程查询，主要让用户来查看项目流程，前提条件，只有在项目分发收到回复信息，得到待办事项之后，才显示项目流程。

招商类项目：和行政审批接口集成，显示行政审批内容。

非招商类型项目:根据创建项目时制定的流程，和各局办反馈的事项显示大流程和进度

#### 3.2.3.8.项目追踪

**项目追踪**，主要让用户跟踪项目流程、进度，在出现项目延期的时候，可以直接查看到延期的所在局办和事项，并进行跟踪和督办

* 招商类：招商类项目在查看流程时和行政审批一致，审批流程中出现告警、督办，则本系统中也会显示滞办的局办和事项，点击督办，在待办工作中显示一条记录（被督办人员的待办工作中，督办人员的已办工作中）。
* 非招商类：线下手动追踪，非招商类需要督办的项目，会显示项目的流程，每个流程大节点的时间在项目新建时也有保存，具体督办则在超过时限时，提示经发局的人员线下沟通，如果完成则关闭该流程状态，继续流转到下个流程，如果未完毕，则点击督办，在待办工作中显示一条记录（被督办人员的待办工作中，督办人员的已办工作中）通过角色来决定发送方

系统无法控制待办事项确认完成。

* 项目追踪历史记录

在项目列表操作中，显示项目追踪历史记录按钮，点击查看，显示该项目所有被督办或已完成跟踪的记录

**项目告警，**所有需要督办的项目，在项目列表中的颜色为红色。

### 3.2.4.我的工作

#### 3.2.4.1待办工作

项目管理中的待办工作为登录人需要处理的相关项目管理工作。

我的待办任务有两种：1. 被督办的任务；2.被分发的任务

#### 3.2.4.2已办工作

项目管理中的待办工作为登录人已处理的相关项目管理工作。

我的已办任务有两种：1. 已完成的被督办的任务；2.已完成的被分发的任务；

### 3.2.5.统计分析

表名

* 时间（年、月）+项目数量（项目创建时间）

选择年，需要选择起始年份和结束年份，颗粒度到年

选择月，需要选择起始年份和结束年份，颗粒度到月

查询条件：年、月

显示列表：XXX XXX

内容：项目数量

柱状图

(列表和分析)

表名

* 年份+项目完成数量

选择年，需要选择起始年份和结束年份，颗粒度到年

项目状态为完结且完结时间在该年份内的项目数量统计

内容：项目完成数量

饼状图

### 3.2.6.系统管理

#### 3.2.6.1部门权限（Sys、Admin）

部门管理和添加部门权限

#### 3.2.6.2角色权限

角色管理和添加角色权限

#### 3.2.6.3用户权限

用户管理和用户权限（用户是从OA系统中同步过来）

#### 3.2.6.4接口管理

* 行政审批接口管理

行政审批的流程，告警的节点和操作人

* 招商管理接口管理
* OA系统接口管理

#### 3.2.6.5数据字典

各项数据字典的管理

#### 3.2.6.6个性化设置

* 系统颜色的管理

#### 3.2.6.7消息管理

* 选择不同的消息类型，进行消息管理，消息内容固定。
* 自主编辑消息推送：通过文本编辑器进行编辑消息的工作，选择推送角色。

### 3.2.7.首页

首页展示四个模块

我的工作、公告、统计项目、相关Top5项目(最紧急、最大、最重要项目排序)

* 我的工作：显示我的待办中的内容，显示前五条，点击more进入我的待办工作页面
* 公告：显示公告内容，显示前五条，点击more进入公告列展示页（置顶和new标签，三天内显示new标记）
* 统计项目：显示饼状图百分比，统计季度项目数量百分比
* Top项目，与登录人相关的最重要，最紧急，最大的项目显示前五个，点击more进入项目列表页



### 3.2.8企业管理

企业管理的增删改查，具体字段再调研

字段：企业名称、统一社会信用代码、法定代表人、成立日期、企业类型、注册资本、企业地址、经营范围、企业简介

必填字段：企业名称、企业类型、经营范围、企业简介

### 3.2.9合同管理

合同管理的增删改查，具体字段再调研

合同编号和项目编号关联

### 3.2.10.公告

* 公告列表

公告列表用编辑展示公告信息，默认按时间排序

新增：文本编辑器加附件形式

修改：发布前可以修改公告内容

删除：发布前可以删除公告内容

发布：发布后，根据时间排序，在首页显示

置顶：置顶的公告优先显示

* 公告显示

公告显示页，用来显示所有公告，首页公告，点击more，进入该页面

# 第四章系统流程

#### **4.1.3.1系统功能结构图**

#### **4.1.3.2系统特点**

非功能性

安全

性能的

|  |  |
| --- | --- |
| **需求确认** | |
| **客户代表签字** | **签字：日期：** |
| **承建方代表签字** | **签字：日期：** |
| **监理方代表签字** | **签字：日期：** |