## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

NOM et prénom :					N° candidat :			
Centre de formation :					Option :	□ SISR	□ SLAM	
Compétences mises en œuvre	M/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel	
Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	- recoriser to renimer resuscuroes unmentques - Expicier des référentes, normes et standards adoptés par le prestataire informatique prostataire informatique prostation en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique conditions de la continuité d'un service informatique des resuscept des continuités d'un service informatique vérifier le respect des sauvegardes relatinsation des ressources numériques continuités d'un service informatique vérifier le respect des régions d'unitération des ressources numériques des régions d'un montaine de la controlle des régions de la controlle de la	Collecter, suivre et orienter des demandes     Traiter des demandes concernantes services réseau et système, applicatifs     Traiter des demandes concernant les applications	Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tranant compte du cadre juridique et des enjeux économiques  • Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.  • Participer à l'évolution d'un site (Web exploitant les données de l'organisation.	Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet  Evaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts	Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service     Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service	• Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel • Mettre en œuvre des cults et straégles de velle informationnelle • Gérer son identité professionnel	
Réalisation en cours de formation								
Réalisation	ns en mil	ieu professionn	el en cours de p	remière année				
Réalisations en milieu professionnel en cours de seconde année								