

**PEMBERITAHUAN PEKERJA BARU**  
**NOTIFICATION OF NEW EMPLOYEE**  
 (SEKSYEN 83(2) AKTA CUKAI PENDAPATAN 1967)  
 (SECTION 83(2) INCOME TAX ACT 1967)

Borang Ini Hendaklah Dikembalikan Kepada Mana-Mana Cawangan Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia Di Mana Pekerja Menjalankan Pekerjaan  
*This Form Is To Be Sent To Any Inland Revenue Board Malaysia Branches Where The Employee Is Exercising The Employment*

Kepada To -  
 Lembaga Hasil Dalam Negeri Malaysia  
 Inland Revenue Board Malaysia

Jalan Duta

Kuala Lumpur

No. Rujukan Fail Majikan  
 Employer's File Reference No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Telefon Majikan  
 Employee's Telephone No.

6	0	3	-	2	3	3	2	3	3	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Daripada From -

**BUTIR-BUTIR PEKERJA BARU / PARTICULARS OF NEW EMPLOYEE**

Nama Penuh  
 Full Name

--

Jenis Pekerjaan  
 Nature of  
 Employment

--

Tarikh Permulaan Pekerjaan Sekarang  
 Date of Commencement of Present  
 Employment

--	--	--	--	--	--

Tempoh Pekerjaan Yang Dijangkakan  
 Expected Duration of Employment

--

Alamat Kediaman Sekarang  
 Present Residential Address


Alamat Surat-Menyurat Sekarang  
 Present Correspondence Address


No. Fail Cukai Pendapatan  
 Income Tax File No.

												-		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

No. Kad Pengenalan / No. Pasport  
 Identity Card No / Passport No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. Imigresen Immigration No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tarikh Lahir  
 Date of Birth

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Taraf Perkahwinan  
 Marital Status

--

Bilangan anak-anak di bawah umur 18 tahun  
 No. of children under 18 years of age

--

Bagi perempuan yang berkahwin, nyatakan -  
 If a married woman, state -

(a) Nama Penuh Suami Full Name of Husband

--

(b) No. Kad Pengenalan Suami  
 Husband's Identity Card No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(c) No. Fail Cukai Pendapatan Suami  
 Husband's Income Tax File No.

												-		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

**TERMA-TERMA PENGGAJIAN / TERMS OF EMPLOYMENT**

(a) Kadar Saraan Tetap Sebulan Monthly Rate of Fixed Remuneration

RM
----

(b) Kadar elaun tunai seperti elaun sara hidup atau elaun tetap yang lain dan kadar elaun berupa barangan seperti rumah kediaman, pakaian, dsb.  
 Monthly rate of cash allowances e.g. cost of living or other fixed allowances and rate of allowances-in-kind e.g. residence, food, clothing, etc.


(c) Emolumen tidak tetap yang beliau berhak (nyatakan perihalnya) dan tarikh jumlah bayaran akan diketahui  
 Fluctuating emoluments to which he may become entitled (state the details) and the date when the amount will be known

--

Nama dan alamat majikan yang dahulu di Malaysia  
 Name and address of previous employer in Malaysia


Tarikh Date.....

Tandatangan Majikan Employer's Signature.....

Suey Lim

Nama Name.....

HR Operations Advisor

Jawatan Designation.....