

(붙임1)

「2025 국제 컨퍼런스」 운영 대행업체 선정관련 입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항 : 「2025 국제 컨퍼런스」 운영 대행업체 선정

(컨퍼런스 및 AI Challenge 경진대회 행사 대행 및 웹사이트 리뉴얼)

2. 계약방법 : 경쟁입찰 및 협상에 의한 계약

3. 입찰 참가자격(모두 충족)

가. 공고일 기준 설립 후 3년 경과 업체

나. 공고일 기준 최근 3년 이내에 정부, 공공기관, 기업체에 대한 국제 심포지엄(포럼), 대학(원)생 경진대회, 채용설명회 등 용역 수행 경험이 있으며, 매년 단일계약 기준 건별 2억원 이상(부가세 포함) 실적이 있는 업체

※ 자격제한 : 공고일 현재 부도, 화의, 워크아웃, 법정관리 중에 있거나 KB국민은행 계약규정 제85조(부정당업 자의 계약제한)에 의한 부정당업자로 3년 간의 계약제한 기간 중에 속해 있는 자

4. 제안서 제출

가. 제출기한 : **2025. 4. 28(월) 16:00까지 도착분에 한함**

나. 제출방법 : 우편접수(※ **제출서류 밀봉하여 제출**)

- 제출처 : (07339) 서울특별시 영등포구 국제금융로 39, 앵커원 14층

KB국민은행 금융AI1센터 AI Challenge 경진대회 담당자 앞(대리 노연희)

5. 업체 선정방법

가. 입찰 참가자격에 충족하며 제출기한 내 제안서를 제출한 업체를 대상으로 평가위원회 평가 후 우선협상대상자 선정

나. 낙찰자 결정방법

(1) 제안요청서의 평가기준에 의하여 기술능력, 가격, 기타사항을 종합적으로 평가하여 협상적격자 및 협상순위를 결정하고 협상절차를 통해 낙찰자를 결정(1개 업체 선정)

(2) 종합평가 : 기술능력평가 80%, 가격평가 10%, 기타평가 10%

(3) 평가결과 기술능력평가 부문에서 배점의 80% 이상을 취득하고, 종합평가 점수가 85점 이상인 자를 협상적격자로 선정

(4) 최고득점자를 우선협상대상자로 선정하고, 차점자 순으로 협상순위를 결정

(5) 협상순서는 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우 기술능력 평가점수가 높은 자를 선순위자로 하며, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 세부평가 항목 중 배점이 큰 항목에서 높은 점수를 얻은 자를 선순위자로 함

(6) 협상순위에 따라 협상을 실시하며 선순위 협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상대상자와 협상

(7) 협상이 완료되어 낙찰자로 결정된 자는 7일 이내에 계약을 체결하여야 함

※ 상세 기준은 「제안요청서」 참조

다. 평가위원회(제안서 평가) 관련 사항

- 일 시 : 2025. 4. 30(수) (시간 추후 안내)

- 장 소 : 서울시 영등포구 국제금융로 39, 앵커원 14층

※ 상기 일정은 KB국민은행의 사정에 의해 변경될 수 있으며 세부 진행 방법 등은 개별 안내 예정

6. 협상내용 및 기준

가. 협상대상자가 제안한 과업내용, 이행방법, 제안가격 등의 제안서 내용을 대상으로 협상 실시

나. 협상대상자가 제안한 내용을 가감하는 경우에는 그 가감되는 내용에 상당하는 금액을 예정가격 범위 내에서 조정할 수 있음

7. 입찰 보증금 및 계약보증금

가. 입찰보증금 납부 및 귀속

- 입찰보증금은 입찰금액의 100 분의 5 에 해당하는 이행(입찰)보증보험증권으로 제출

- 낙찰자가 정당한 사유 없이 7 일 이내에 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 국민은행에 귀속되며, 부정당업체로 등록 할 수 있음

나. 계약보증금 납부 및 귀속

- 계약을 체결할 때에는 계약금액의 100 분의 10 이상에 상당하는 계약보증금을 이행(계약)보증보험 증권으로 제출하여야 하며, 낙찰자가 계약 상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약을 무효화하고 당해 계약보증금은 당행에 귀속됨

8. 입찰의 무효

가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰

나. 입찰보증금 납부일까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하고 한 입찰

다. 본 입찰공고 및 제안요청서에 위반된 입찰

9. 청렴계약 이행준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 당행의 청렴계약 이행을 위한 조건을 숙지 하고 「청렴계약 이행확약서」를 작성 및 제출하여야 입찰에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가 할 수 없음

10. 유의사항

가. 입찰에 관련된 제출서류는 서류 제출 이후에는 제안서 수정 및 교체가 불가하며 반환하지 않음

나. 제안서 평가 및 협상결과 내용은 공개하지 않음

다. 본 용역계약 제안서 제출과 관련된 모든 소요비용은 신청자 부담으로 함

라. 제안서에 첨부되는 입증자료는 원본 또는 원본대조필 확인 후 제출하여야 하며, 제출서류 중 허위사실이 있을 시 해당업체의 입찰참가 및 낙찰은 무효처리 하고, 계약이 체결된 이후라도 허위사실이 있을시 즉시 해지 사유에 해당 됨

마. 입찰참가자는 본 입찰공고, 제안요청서 등 모든 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 입찰 참가자에게 있음

바. 입찰참가자는 당행으로부터 받은 제안요청서, 각종 자료 및 정보를 당해 입찰 외 다른 목적으로 사용하면 안 됨

- 사. 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 갖으며, 제안서의 내용이 계약서와 상이할 시 계약서의 내용이 우선 함
- 아. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현지실사를 실시 할 수 있음
- 자. 본 계약은 계약상의 권리와 의무의 일부 또는 전부를 제 3자에게 양도 또는 대여하거나 담보의 목적으로 제공할 수 없음
- 차. 가격제안서의 금액은 문자와 숫자로 병기하며, 문자와 숫자가 상이할 경우 문자를 우선으로 함
- 카. 입찰금액은 가격제안서의 금액을 기준으로 하여 총액으로 기재하고, 세부 산출내역을 함께 제출
- 타. 본 사업제안 관련 세부내용은 제안요청서 참조
- 파. 기타 자세한 사항은 아래 담당자에게 문의 하시기 바랍니다.

소 속	직 위	성 명	연 락 처
금융AI1센터	대 리	노연희	02-2073-6685

2025년 4월 17일

KB국민은행 금융AI1센터