

## 입찰자 준수사항

제 1 조 입찰을 하고자 하는 자로서 다음 각 호의 1 에 해당하는 자는 입찰에서 제외합니다.

1. 입찰에 있어 낙찰가격을 부당하게 조작할 목적으로 담합한 자
2. 타인의 입찰참가를 방해하거나 또는 낙찰자의 계약체결을 방해한 자
3. 당행의 입찰에 낙찰하여 정당한 이유 없이 계약을 체결하지 아니하였거나 또는 계약을 이행하지 아니한 자
4. 당행의 입찰관계 직원의 업무집행을 방해한 자

제 2 조 입찰자는 표준계약서, 제품 규격서, 입찰자 준수사항 및 유의사항 등을 열람하고 입찰보증금을 소정 기일에 납부하여야 합니다. 단, 대리인으로서 입찰할 때 위임장을 제출하여야 합니다.

제 3 조 입찰보증금은 입찰금액의 100 분의 5 이상으로 이행(입찰)보증보험증권 등으로 납부하여야 합니다.

제 4 조 입찰참가는 당행 전자입찰 참가자격등록을 마친 업체에 한하며 입찰참가신청을 한 자가 아니면 입찰에 참가할 수 없습니다. 입찰참가신청 시 입찰 등록 필수 서류 모두를 당행 KB e 구매서비스에 전자입찰서 제출 마감일 전일까지 제출하여야 합니다. 당행 계약규정 제 85 조의 규정에 의한 부정당업자로 입찰참가자격을 제한 받고 있는 자는 참가 할 수 없습니다.

제 5 조 입찰은 전자입찰방식으로 집행하며, 전자입찰서는 반드시 당행 KB e 구매서비스를 이용하여 제출하여야 합니다. 한번 제출한 입찰서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.

제 6 조 입찰서는 소정의 시각이 경과하였을 때에는 접수하지 않습니다.

제 7 조 입찰방법은 총액 최저가 입찰로서 금액은 원단위로 기재하되, 부가가치세를 포함한 총액으로 기입하여야 합니다.

제 8 조 전자입찰 제출자가 입찰 금액 등 중요부분의 기재오류를 이유로 모든 입찰 내용의 취소 의사를 표시하면 계약담당자는 입찰 내용을 무효 처리 할 수 있습니다. 단, 취소 의사를 표시한 제출자는 당행 입찰에 참가할 수 없으나 재입찰에 부치는 경우에는 참가할 수 있습니다. 전자입찰의 취소에 대한 의사표시는 마감일시까지 서면으로 직접 제출 하여야 합니다. 단, 직접 제출이 곤란한 경우에는 계약담당자의 승인을 받아 전자입찰 마감일시까지 우편 또는 fax(추후 원본 제출)로 제출할 수 있습니다.

**제 9 조** 입찰 참가 희망자의 전산장비 등 준비부족이나 운용미숙으로 발생하는 모든 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.

**제 10 조** 전자입찰의 경우 PC 나 시스템의 오류 등으로 인하여 공정한 진행이 곤란하다고 판단될 경우 연기 또는 취소할 수 있습니다.

**제 11 조** 개찰은 입찰자 입회 하에 KB e 구매서비스에서 행합니다.

**제 12 조** 낙찰자의 결정은 다음 각 호에 의합니다.

1. 당행 예정가격 이하의 최저가격 입찰자를 낙찰자로 정합니다.
2. 당행 예정가격 이하의 입찰자가 없을 때에는 재입찰에 부칠 수 있으며, 이 경우에는 입찰 횟수에 제한을 받지 않습니다.
3. 동가의 입찰을 한 자가 2 인 이상 있을 때에는 즉시 추첨으로서 낙찰자를 정합니다.

**제 13 조** 입찰보증금이 입찰금액의 100 분의 5 에 미달할 때에는 응찰을 무효로 합니다.

**제 14 조** 낙찰자는 낙찰일로부터 5 영업일 이내에 계약을 체결하여야 하며, 계약금액의 100 분의 10 이상의 계약보증금을 이행(계약)보증보험증권 등으로 납부하여야 합니다.

**제 15 조** 낙찰자가 낙찰일로부터 5 영업일 이내에 계약보증금을 납부하지 아니하거나, 계약을 체결하지 아니할 때에는 그 낙찰을 무효로 하고 입찰 보증금은 당행으로 귀속됩니다. 단, 당행이 연기를 승인한 때에는 그러하지 아니합니다.

**제 16 조** 입찰자는 당행과 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 계약관련 임직원에게 금품이나 향응 등의 접대나 부당한 이익을 제공할 경우 입찰자격 제한, 계약해지 또는 거래중단 등의 불이익 조치를 당할 수 있습니다.

**제 17 조** 입찰에 따른 기타 제반 사항은 당행의 지시에 따라야 합니다.

## 입찰자 유의사항

- 적용:** 본 유의사항은 봉투류 연간단가 구매에 따른 입찰건과 관련합니다.
- 입찰방법:** 입찰은 당행 구매 예정수량에 대한 총액 최저가 입찰로 합니다.  
※ 수량은 예정수량으로 당행의 사정에 의해 변동될 수 있으며, 공급업체는 이의를 제기하지 않기로 합니다.
- 입찰보증금:** 입찰보증금은 입찰금액의 100 분의 5 이상으로 하되, 이행(입찰)보증보험증권으로 납부하여야 합니다.
- 품질준수:** 당행이 제시한 제품규격서와 동일하게 납품하여야 합니다.
- 계약보증금:** 계약금액에 대한 100 분의 10 에 해당하는 계약보증금을 이행(계약)보증보험증권 등으로 납부하여야 합니다.
- 계약기간:** 계약체결일로부터 2026 년 4 월 30 일까지로 합니다.
- 지체상금:** 제품의 납품이 지체될 경우 지체일수에 해당하는 지체상금을 부담하여야 하며, 지체상금은 계약금액의 1000 분의 1.5 로 합니다.
- 권리의무의 양도:** 계약상대자는 국민은행의 서면승인 없이는 계약상 권리의무를 제 3 자에게 양도할 수 없고, 계약서에 명시된 제작자를 변경하거나 물품의 주요부분 제조를 제 3 자에게 하청 시킬 수 없습니다.
- 특허 및 상표:** 계약상대자는 계약을 이행함에 있어서 발생하는 상표 또는 특허상의 문제점에 대하여 일체의 책임을 지며, 이로 인해 KB 국민은행이 손해를 받은 경우에는 계약상대자에게 손해배상을 청구할 수 있습니다.
- 무상 A/S 및 RECALL:** 납품된 물품의 하자(재질 및 규격의 상이 등) 발생 시 공급업체는 즉시 제품을 회수 및 RECALL 조치를 하여야 합니다. 또한, 이에 따른 제반 비용은 공급업체의 부담으로 합니다.
- 기타:** 계약상대자는 공급물품의 품질관련 증명서류(외부 검사기관 검증)를 당행 요청 시 제출하여야 하며, 이에 따른 제반비용은 공급업체의 부담으로 합니다.

본 입찰건에 대한 유의사항을 잘 이해하고 반드시 제품 규격서에 따라 이상 없이 납품하며, 만일 납품제품에 하자가 발행하거나 납기지연으로 당행이 손해를 입는 경우, 이에 따른 손해배상은 물론 당행의 어떠한 조치에도 이의를 제기하지 않기로 합니다.

2025 년 4 월  
(주)국민은행 총무부장