

## 2025년 「해외연수 운영」 업체 선정을 위한 제안 요청 공고

1. 입찰에 부치는 사항 : 2025년 「해외연수 운영」을 위한 업체 선정

2. 계약방법 : 협상에 의한 계약

3. 계약대상 : 평가를 통해 선정된 1개 업체

4. 입찰참가자의 자격

### 세 부 자 격

- 사업자 등록증에 '교육서비스업, 금융, 산업교육, 학술연수(연구) 등'이 명시된 업체
- 주요기관(시중은행, 금융기관, 대기업, 정부 및 공공기관 등)의 해외연수 운영 경험이 있는 업체
- 국세, 지방세 및 4대 사회보험 체납이 없는 업체

5. 제안서 제출

가. 제출기한 : 2025. 4. 22.(화) 15:00 까지 접수분에 한함

나. 제출장소 : KB국민은행 인재개발 (담당자 : 차장 권순호)

(주소 : 서울시 영등포구 의사당대로 141, 국민은행 신관 7층 인재개발부)

다. 제출방법 : 우편 또는 방문접수 (우편접수 시, 반드시 담당자를 통한 제출여부 유선확인)

라. 기타 제안서 작성요령, 제출서류, 유의사항 등 제안서 제출 관련 세부내용은 별첨 '제안 요청서' 참조

6. 제안 무효에 관한 사항

가. 입찰 참가자격이 없는 업체가 한 제안

나. 제출서류에 중대한 오류가 있거나 허위 사실이 있는 제안

다. 제안내용의 전부 또는 일부에 대하여 업체간 담합이 판단되는 경우 해당 업체의 제안

라. 제출서류가 제안 제출 마감시간까지 제안 접수장소에 미도착 또는 미비된 제안

7. 업체 선정방법

가. 제안 참가자의 자격 충족 및 제출기한 내 제안서를 제출하고, 프리젠테이션을 실시한 업체를 대상으로  
업체선정 평가위원의 평가 후 우선 협상대상업체 선정

- 평가 일정 : 2025. 4. 24.(목) 14:00 ~ 16:00 (세부 평가항목 및 방법은 별첨 '제안 요청서' 참조)

- 평가 방법 : 제출 제안서 및 대면 프리젠테이션에 대한 평가실시 (시간 및 참가방법 별도 안내)

나. 기술능력 평가항목에서 각 평가위원이 평가한 평가점수 중 최고점수와 최저점수를 제외하여 산출한  
산술평균 점수가 배점의 80% 이상이며 종합평가 점수가 85점 이상인 업체를 협상적격자로 선정

다. 협상적격자 중에서 평가점수 최상위 1개 업체를 우선 협상대상자로 선정

라. 업체에서 제안한 프로그램에 대한 직원 수요조사를 통해 업체별 계약규모 확정 후 계약 체결

마. 2개 이상의 유효한 제안 참가자가 없거나 평가결과 협상적격자 기준을 충족하는 제안 참가자가 없는  
경우에는 유효한 입찰이 성립되지 않기 때문에 재공고 예정

## 8. 청렴계약 이행사항 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 당행의 청렴계약 이행을 위한 조건을 숙지하고 「청렴계약 이행확약서」를 작성, 제출하여야 제안에 참가할 수 있으며, 이를 제출하지 않거나 거부하는 자는 입찰에 참가할 수 없음

## 9. 입찰보증금 및 계약보증금

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰금액의 100분의 5이상으로 입찰보증금을 납부하여야 함
- 입찰보증금은 현금 또는 보증서 등으로 납부할 수 있음
- 계약을 체결할 때에는 계약금액의 100분의 10이상에 상당하는 계약보증금을 이행(계약)보증보험 증권으로 제출하여야 하며, 낙찰자가 계약상의 의무를 이행하지 아니할 때에는 계약을 무효화하고 당해 계약보증금은 당행에 귀속됨

## 10. 유의사항

- 가. 접수기한 내 제출된 서류를 대상으로 제안 참가자격 요건 충족여부를 심사
- 나. 본 사업 제안서 제출과 관련된 모든 소요비용은 제안사 부담으로 하고 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출서류 중 허위사실이 있을 시 해당업체의 제안참가 및 낙찰은 무효로 함
- 다. 제안서에 첨부되는 입증자료는 원본 또는 사본에 「원본대조필」 확인 후 제출하여야 함
- 라. 제안 참가자는 본 제안요청 공고, 제안요청서 등 모든 사항을 제안서 작성 전에 완전히 숙지하고 제안에 참가하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 모든 책임은 제안 참가자에 있음
- 마. 제안 참가자는 당행으로부터 받은 제안요청서, 각종 자료 및 정보를 당해 제안서 작성 외 다른 목적으로 사용할 수 없으며 타사에 제공할 수 없음
- 바. 제안서에 제시된 내용은 계약서에 명시하지 않더라도 계약서와 동일한 효력을 가지며, 계약서에 명시된 경우에는 계약서의 내용을 우선으로 함
- 사. 제안내용에 대한 확인을 위하여 추가자료 요청 또는 현장실사를 할 수 있음
- 아. 본 계약은 계약상의 권리와 의무의 일부 또는 전부를 제3자에게 양도 또는 대여하거나 담보의 목적으로 제공할 수 없음
- 자. 업체 선정방법은 협상에 의한 계약으로 진행하고, 평가 및 협상결과 내용은 공개하지 않으며, 제안 참가업체는 당행의 업체 선정결과에 이의를 제기할 수 없음
- 차. 기타 자세한 사항은 아래 담당자에게 문의하시기 바람

소속	직위	성명	연락처	이메일
인재개발부	차장	권순호	02-2073-5371	shkwon@kbfq.com

별 첨 : 제안 요청서 1부. 끝.