

## 「상호금융 여신금리 및 심사시스템 고도화」 입찰공고

### 1. 입찰사항

- 가. 사 업 명 : 상호금융 여신금리 및 심사시스템 고도화
- 나. 사업기간 : 계약일로부터 9개월 내외(안정화 기간 포함)
- 다. 사업내용 : “제안요청서(첨부)” 참조
- 라. 입찰방식 : 제한경쟁입찰(협상에 의한 계약)
- 마. 사업예산 : 2,100백만원(VAT 포함)

### 2. 입찰참가자격

- 가. 입찰등록 마감일 현재 본회 「계약 규정」 제20조에 의한 경쟁입찰 참가자격을 갖추어야 하며, 동 규정 제89조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한에 해당하지 아니한 업체
- 나. 최근 5년 이내(공고일 기준) 금융기관\* 여신금리시스템 관련 사업 실적 (계약금액 5억원 이상, 컨설팅 또는 전산개발 업무 한정)이 있는 업체

\* '금융기관'은 「금융실명거래 및 비밀보장에 관한 법률」 제2조의 금융회사

- ※ 본 사업은 여신 금리체계 통계적 검증 및 기업여신 심사·관리시스템 도입을 위해 고도의 전문 지식과 유사 개발 경험이 요구되는 사업으로서, 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제7조제1항제4호에 의거 특정한 기술·용역이 필요한 경우에 해당하여 중소기업자간 경쟁입찰 예외 적용

### 3. 제안서 접수 및 입찰일정

#### 가. 입찰일정

절 차	일 정	비고
① 입찰공고	2025. 4. 24. ~ 2025. 5. 20.	국가종합전자조달시스템 및 본회 홈페이지
② 제안서 접수 마감	2025. 5. 20. 17:00까지	본회 상호금융여신지원부
③ 제안설명회	2025. 5. 22.	
④ 우선협상대상자 선정	2025. 5. 23.	협상개시 통보일로부터 7일 이내

※ 상기 일정은 본회 여건에 따라 변경될 수 있음

※ 제안설명회 일시 및 장소 : 개별 통보

나. 제안서 제출방법 : 법인인감이 날인된 공문과 구비서류를 직접 제출  
(우편접수 불가)

다. 제 출 처 : 서울시 송파구 오금로 62 수협중앙회 상호금융여신지원부(8층)  
변용주 과장(02-2240-2219)

라. 제출서류 : “제안요청서(첨부)” 참조

### 4. 입찰보증금 및 본회 귀속 사항

가. 입찰금액의 100분의 5이상 현금, 체신관서 또는 「은행법」에 의한 은행이  
발행한 자기앞수표, 보증서, 보증보험증권 중 택 1 하여 보증금으로 납부

※ 보증보험증권의 경우 보증 내용은 입찰참가자 또는 계약상대자의 의무이행과  
동일한 내용을 보증하고, 보증보험 보통약관에 규정된 면책 사유에도 불구  
하고 본회에 귀속시켜야 할 금액을 보증하는 특약조항이 있을 것

나. 납부(제출)시기 : 입찰참가 신청서 제출 시

※ 현금납부 시에는 별도 문의

다. 낙찰자자 계약을 체결하지 아니할 때에는 본회 귀속

라. 입찰보증금의 보증기간은 아래사항을 충족할 것

- 1) 보증기간의 초일 : 제안서 제출마감일 이전일 것
- 2) 보증기간의 만료일 : 제안서 제출마감일 다음날부터 30일 이후일 것

## 6. 입찰무효사항

- 가. 입찰참가자격이 없는 자가 한 입찰
- 나. 입찰보증금의 납부일시까지 소정의 입찰보증금을 납부하지 아니하거나 입찰보증금이 미달한 입찰
- 다. 제안서가 접수 마감일시까지 소정의 장소에 도착하지 아니한 입찰
- 라. 동일사항에 대해 동일인이 2통 이상의 입찰서를 제출한 입찰
- 마. 입찰조건 및 그 밖에 입찰유의서에 위반한 입찰

## 7. 낙찰자 결정방법

- 가. 제안요청서의 평가항목 및 배점에 따라 기술평가(70점)와 가격평가(30점)로 나누어 평가하며, 합산점수가 70점 이상인 업체 중 점수가 가장 높은 업체를 우선협상대상자로 선정하고 계약조건에 대해 협상하여 최종 선정
  - 나. 우선협상대상자와 협상이 성립되지 않으면 순차적으로 차순위와 계약협상 진행
  - 다. 평가점수는 100점 만점으로 하며, 70점 미만일 경우 협상적격자에서 제외
- ※ 제안서 평가요소(방법) 및 작성요령 등 : '제안요청서' 참조

## 8. 기타 유의사항

- 가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰 공고상의 제안요청서, 용역입찰유의서, 용역계약일반조건 등을 열람하여 그 내용을 숙지하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있음
  - 나. 제안서는 제안요청서에 의거 사실대로 작성 제출하여야 하며, 허위사실이 발견될 경우에는 입찰참가 제한, 낙찰무효 및 계약이 해지될 수 있음
  - 다. 본 입찰에 참가하는 업체는 청렴계약이행확약서를 제출하여야 함
  - 라. 참가 등록 및 제출은 업체대표가 직접하거나 대표자가 위임한 대리인이 위임장과 신분증을 지참하여 등록 가능
- ※ 단, 대리인이 하는 경우, 반드시 제안업체의 임직원임을 확인할 수 있는 서류(용역입찰유의서 제8조 제3항 참조)를 제출해야 함
- 마. 제안서는 접수마감일 전까지 구비서류와 함께 제출처로 직접 방문 제출하여야 하며, 우편접수는 인정하지 않음

- 바. 낙찰자의 제안서는 계약서의 일부로 간주  
사. 입찰에 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제안서 평가 및 결과에  
대한 세부사항은 공개하지 않음  
아. 세부사항은 “제안요청서(첨부)” 참조  
자. 문의처 : 수협중앙회 상호금융여신지원부 여신지원팀(02-2240-2219,  
담당자 : 변용주 과장)

[별첨] 「상호금융 여신금리 및 심사시스템 고도화」 제안요청서 1부.

본 입찰과 관련하여 이의 사항이 있는 경우에는 본회 상호금융여신지원부 여신지원팀  
(☎02-2240-2219), 소비자보호단(☎02-2240-5936), 감사실(☎02-2240-3403) 및  
홈페이지([www.suhyup.co.kr](http://www.suhyup.co.kr))를 통하여 의견을 제시할 수 있습니다.

2025. 4. 24.

수산업협동조합중앙회 지도경제사업대표이사