



DÉCIMA GTA MES DE OCTUBRE 2021

Nombre del docente: Ilma Calderón Boza	
Especialidad Técnica: Productividad y Calidad	
Subárea: Gestión Empresarial	
Unidad de estudio: Tecnologías de información y comunicación	
Nivel: Undécimo	
Horario de atención: Presencial	Centro educativo: CTP de la SUIZA
Escenario: 1 (X) 2 () 3 () 4 ()	
Período establecido para el desarrollo de la guía: Del 26 del mes octubre al 05 del mes noviembre del 2021	

II Parte. Planificación Pedagógica

Espacio físico, materiales o recursos didácticos que voy a necesitar: (Importante considerar la situación de cada uno de los estudiantes)	Lapiceros, lápiz, computadora, calculadora, audífonos y cuaderno, material de reciclaje, herramientas tecnológicas
Indicaciones generales:	Todo el material se le hace llegar a los estudiantes por medio de teams, whatsapp, físico o correo donde luego es revisado en la clase virtual por medio de Teams, las tareas o trabajos son devueltos por whatsapp, teams o en físico para ser revisados.

Detalle de la planificación de las actividades que realiza el estudiante.

Resultado (s) de aprendizaje/Objetivo (s):

1. Identificar la estructura organizacional y funcional del aula Labor@.
2. Fomentar experiencias laborales y educativas de una empresa de práctica en el aula Labor@.
3. Realizar labores en empresas de práctica a través de diferentes estaciones de trabajo en el aula Labor@.

Actividades de aprendizaje para la implementación de la mediación pedagógica en educación combinada	Ambiente de Aprendizaje	Evidencias
---	-------------------------	------------



<p><u>Construcción/Aplicación:</u></p> <p>Desarrolla prácticas de ejercicios, mediante la <u>técnica didáctica de la práctica dirigida</u>.</p> <p>Para la primera práctica el estudiante deberá completar el ejercicio de realizar columnas.</p> <p>Para el segundo ejercicio el estudiante debe realizar la práctica y que le quede de la misma forma que da la docente.</p> <p>Para todos los contenidos la docente entregará la materia explicativa de cada uno de los temas, en forma física o digital.</p> <ul style="list-style-type: none">• Labor@.	<p>Hogar ()</p> <p>Centro educativo (X)</p>	<p>Tipo:</p> <p>() Conocimiento</p> <p>_____</p> <p>() Desempeño</p> <p>_____</p> <p>(X) Producto</p> <p>_____</p>
---	---	---

Reto #1: Labora

Indicaciones Generales. De manera Individual realice lo que se le solicita. Debe entregar esta práctica a través de tareas de teams. **Cualquier intento de fraude anula la práctica** y se aplicarán las sanciones correspondientes de acuerdo al Reglamento de Evaluación.

Identifique las siguientes actividades por áreas funcionales colocando la letra respectiva con base en la siguiente simbología: Gerencia (**G**), Mercadeo y Ventas (**M**), Talento Humano (**T**), Producción y Logística (**P**), Administración y Finanzas (**A**).

Actividad	Área Funcional
1. Elabora los presupuestos.	
2. Se encarga de la evaluación y prevención de riesgos en el trabajo.	
3. Dirige el proceso de planificación estratégica de la empresa.	
4. Realiza las estrategias publicitarias de la empresa.	
5. Controla los inventarios de materia prima, productos en procesos y productos terminados	
6. Diseña y analiza los puestos	
7. Vela por la maximización de las utilidades de la empresa.	
8. Comercializa el servicio o producto.	
9. Elabora la planilla de los colaboradores.	
10. Elabora el organigrama de la empresa.	
11. Planifica la compra de materiales	
12. Aplica el código de trabajo y otras leyes relacionadas.	
13. Resuelve los conflictos empresariales.	
14. Realiza procesos de investigación y desarrollo.	
15. Elabora el flujo de efectivo	
16. Diseña el producto o servicio.	
17. Identifica las estrategias de posicionamiento	
18. Dirige los cambios de roles.	

19. Dirige los procesos de evaluación del desempeño.	
20. Confecciona el catálogo de productos o servicios.	

Reto #2: Labora

De acuerdo al folleto de “filosofía empresarial” que está en archivos de teams, conteste:

1. Mencione tres preguntas que deben formularse para una misión.
2. Mencione cuatro preguntas que deben formularse para construir una visión.
3. ¿Qué es un valor?
4. ¿Qué son objetivos empresariales?

GTA #10 – II SEMESTRE 2021, GESTIÓN EMPRESARIAL 11

Profesora: Ing. Ilma Calderón Boza

Nombre del Estudiante: _____

Sección _____

Fecha de Entrega: Noviembre 5

INDICADORES	LOGRADO (3 puntos)	EN PROCESO (2 puntos)	NO LOGRADO (1 punto)
Identifica y analiza mediante la identificación de funciones cuales son las de cada área.			
Identifica y analiza mediante la respuesta a preguntas la misión, visión.			
Identifica y analiza mediante la respuesta a preguntas los valores y objetivos.			

Total de puntos 9 Totales de puntos Obtenidos _____ Nota obtenida _____