



Nombre del docente: **MsC. Guiselle Herrera Zúñiga**

Especialidad Técnica: **Secretariado Ejecutivo**

**GTA # 10**

Subárea: Gestión Empresarial

Unidad de estudio: Fundamentos Contables

Nivel: **Undécimo**

Horario de atención: **Presencial**

Centro educativo: **CTP de la SUIZA**

Escenario: 1 ( ☒ ) 2 ( ☐ ) 3 ( ☐ ) 4 ( ☐ )

Período establecido para el desarrollo de la guía:

Del 01 al 31 de Octubre del 2021

## II Parte. Planificación Pedagógica

**Espacio físico, materiales o recursos didácticos que voy a necesitar:**  
(Importante considerar la situación de cada uno de los estudiantes)

Lapiceros, lápiz, computadora, calculadora, audífonos y cuaderno, material de reciclaje, herramientas tecnológicas

**Indicaciones generales:**

Todo el material se le hace llegar a los estudiantes por medio de teams, whatsapp, físico o correo donde luego es revisado en la clase virtual por medio de Teams, las tareas o trabajos son devueltos por whatsapp, teams o en físico para ser revisados.

## Detalle de la planificación de las actividades que realiza el estudiante.

**Resultado (s) de aprendizaje/Objetivo (s):**

Aplicar generalidades, conceptos y procedimientos básicos de la contabilidad en la empresa de servicios según normativa vigente.

Actividades de aprendizaje para la implementación de la mediación pedagógica en educación combinada	Ambiente de Aprendizaje	Evidencias
Construcción/Aplicación	Hogar ( <input type="checkbox"/> ) Centro educativo ( <input checked="" type="checkbox"/> )	Tipo: ( <input type="checkbox"/> ) Conocimiento



Resuelve ejercicios sencillos aplicando transacciones y elementos de la contabilidad según los procedimientos de registro de datos contables.

( ) Desempeño

( X ) Producto

INSTRUMENTO DE EVALACION DE LAS EVIDENCIAS

Indicadores de criterio de desempeño-competencias del aprendizaje esperado

Resuelve ejercicios sencillos aplicando transacciones y elementos de la contabilidad según los procedimientos de registro de datos contables.

Aún no logrado

En proceso

Logrado



## **FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD**

### **LIBROS LEGALES**

**LIBRO DIARIO:** Es donde primero se anota todas las operaciones contables diarias de una empresa desde el momento en que ésta se constituye, tales transacciones deben registrarse en orden cronológico donde cada una se denomina Asiento de Diario.

**LIBRO MAYOR:**

Es el segundo libro que interviene en el proceso contable, las operaciones o transacciones registradas en el LIBRO DIARIO se pasan al LIBRO MAYOR, el cual consiste en el registro individual de cada una de las cuentas que intervienen en un asiento de diario, es decir donde registramos los aumentos de cada cuenta.

**LIBRO DE INVENTARIO Y BALANCE:**

Es el tercer libro y en el que se presenta los inventarios que poseen una empresa y los estados financieros como el estado de resultados, el cual permite determinar en un período concreto si una empresa tuvo ganancia o pérdida en el balance general.

### **ASIENTOS COMPUESTOS**

Los asientos compuestos son aquellos que tienen tres o más cuentas la cual tiene saldo al DEBE y al HABER donde debemos tener presente que todo asiento tanto en el DEBE como en el HABER debe tener sumas iguales.



## PRÁCTICA:

Realice los asientos de diario:

01/10/20 La Compañía La Felicidad está formada por cuatro socios, e inicia su actividad de abogacía con un aporte de la siguiente manera: Vehículo ¢1.150.000, Terreno ¢4.300.000, Mobiliario ¢800.000, Equipo ¢1.020.000 y ¢4.775.000 en efectivo.

04/10/20 Se adquiere papelería por ¢60.000 según factura número 1218

06/10/20 Se venden servicios profesionales por ¢1.090.000 factura número 7426

09/10/20 Se adquiere un vehículo por ¢3.800.000 por el cual se firmó el pagaré número 2994 a dos años plaza.

12/10/20 Se compran artículos de aseo y limpieza por ¢112.500 por el cual se pagó el 25%, según factura número 100

19/10/20 Se venden servicios profesionales por ¢1.205.000, por el cual recibimos un 80% según factura número 2009

22/10/20 Se cancela la deuda del día 12/10/20

25/10/20 Se pagan ¢21.000 electricidad ¢14.000, de agua, y ¢19.000 de teléfono

27/10/20 De las cuentas por pagar del día 19/10/20 nos abonan un 50%

29/10/20 Se pagó un 25% del pagaré número 2994

31/10/20 Se pagan ¢115.000 de salario a cada socio

31/10/20 Se venden ¢990.000 de servicios profesionales por el cual nos deben ¢175.000