





Guía #5 AGRONEGOCIOS 12-3

Centro Educativo: CTP LA SUIZA Educador JAIRO MORA RODRIGUEZ Subárea: Agronegocios

Unidad de estudio: Sistemas de información

Nivel: Duodécimo Sección 12 3 agrícola Horario de atención a distancia de lunes a viernes

Canal de comunicación: WhatsApp, correo electrónico, material impreso

Periodo para el desarrollo de la guía: Semana del 18 de mayo al 5 junio de 2020

1. Me preparo para hacer la guía

Pautas que debo verificar antes de iniciar mi trabajo.

Tema(s)	Rumor como canal informal de comunicación
Resultados de aprendizaje	Nombra el rumor como canal informal de comunicación
Contenidos	 Rumor como canal informal de comunicación Ilusiones Cicatero
Valores o actitudes	Prudencia Inquietud por la verificación de hechos antes de emitir juicios.
Materiales o recursos que voy a necesitar	 Materiales generales como cuaderno, cartulina o papel periódico, revistas, periódicos, borrador, lápiz o lápices de color, folder personalizado para guardar evidencias, fichas etc.
Condiciones que debe tener el lugar donde voy a trabajar	Un espacio iluminado aceptable, el cual está libre de ruido y el estudiante se pueda concentrar en las tareas Contar con buena ventilación. Tener buena disposición

2. Voy a recordar lo aprendido en clase.

Indicaciones	En este trabajo debe responder algunas preguntas, puede hacer en hojas y meterlas al folder.
	También debe elaborar una redacción sobre los efectos de los rumores o información falsa con relación a todo lo que se vive con el covid 19. • Una vez, concluida la lectura, realice cada una de las actividades que se plantean a continuación.







	Cuide su caligrafía y ortografía.Trabaje en forma ordenada
Actividad o Preguntas para reflexionar y responder en hojas y meter en folder.	¿Qué experiencia he tenido con respeto a los rumores?

3. Pongo en práctica lo aprendido

3. Pongo en practio				
Actividades para el				
aprendizaje	Evidencias			
ļ				
Indicaciones o	Tipos de rumores			
preguntas para auto	Definir:			
regularse y evaluarse	1.Rumor:			
a) Elabore una	El rumor es una idea no comprobada que circula en una			
redacción	organización o en el entorno de la misma. Es un poderoso			
mínima una	medio de comunicación que utiliza todos los canales			
página Sobre la	establecidos.			
materia	La forma tradicional y más usada de extender un rumor ha			
propuesta, los	sido siempre el "boca a boca" pero con la aparición de			
efectos del rumor	internet, la sociedad ha aprovechado el anonimato que da			
en nuestra vida y	este medio para extender todo tipo de rumores.			
en el campo	2.Rumor ilusión			
empresarial,	Son los más positivos y sirven			
puede utilizar la	para estimular la creatividad de otras personas. Aunque su			
vivencia actual.	tono es positivo, expresan lo que preocupa a los empleados.			
	Ejemplos:			
	Si realizamos bien este trabajo, podríamos tener el día viernes			
ENVIAR FOTO Y	libre.			
METERLAS AL	3.Rumor malintencionado			
FOLDER.	Es un rumor en sentido negativo, indica que se trata de			
	especulaciones no confirmadas que se intentan dar por			
	ciertas con un objetivo determinado, y que condicionan el			
	comportamiento de los demás hacia él por encima de la			
	información objetiva. Lo más importante de esto, es que este			









tipo de rumor no tiene fundamentos teóricos y no está basado en la verdad.

Ejemplos:

Creo que la secretaria está saliendo con el gerente, los vi en una actitud extraña en la oficina.

Parece que van a despedir a alguien, creo que están en reunión para definir a las personas.

4. Rumor cicatero

Es el más agresivo y perjudicial, ya que divide a los grupos y acaban con cualquier sentimiento de lealtad. Suelen obedecer al odio o a la intención de atacar a otra persona, creando enfrentamientos. Tienden también a desprestigiar a una empresa o a una persona afectando negativamente su reputación.

Ejemplos:

No sé porque nombraron a Mario jefe del área, si tú sabes mucho más. Creo que fue por porque es hombre y no confiaron en tu capacidad.

	_		Т	_	_	T	_	_
C	\cap	n	Т	е	5	Т	\cap	ŭ

¿Qué es un rumor?

¿Cuál es la diferencia entre un rumor cicatero y uno de ilusión?

Si tienes alguna duda me puedes poner un mensaje por WhatsApp o una llamada según el horario de clase







En cuanto al proceso de autoaprendizaje durante el desarrollo de la guía de trabajo autónomo	
Reviso las acciones realizadas durante la construcción del trabajo.	
Marco una X encima de cada símbolo al valorar el desarrollo de las acciones efectuadas durante la construcción del tra	abaio.
Mostré una actitud positiva hacia el trabajo.	
Realimenté constantemente los conocimientos, habilidades y destrezas desarrollados	~~ []
	_ Ш
Revisé mi trabajo para asegurarme si todo lo solicitado fue realizado	\sim
	T 7
Considero satisfactorio el trabajo que realicé.	_ ~
	[]
Leí las indicaciones con detenimiento.	
	[]
En cuanto al proceso de autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades d	e mediación v de
evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo.	o modiación y do
Valoro lo realizado al terminar por completo el trabajo.	
Marca una X encima de cada símbolo al valorar el desempeño del trabajo realizado a través de la autoevaluación.	
Nombra el rumor como canal informal de comunicación	\sim
	T 7
Explico los efectos de los rumores	_ ~
	الى كى
Explico ¿Cuál fue la parte favorita del trabajo?	
¿Qué puedo mejorar, la próxima vez que realice la guía de trabajo autónomo?	

"Autoevalúo mi nivel de desempeño" Al terminar por completo el trabajo, autoevalúo el nivel de desempeño alcanzado. Escribo una equis (X) en el nivel que mejor represente mi desempeño alcanzado en cada indicador						
Indicadores/competencias	Niveles de desempeño					
del aprendizaje esperado	Inicial	Intermedio	Avanzado			
Explico el rumor como canal informal de comunicación	Defino que es un rumor	Reconozco los tipos de rumores	Describo los efectos de los rumores			





