

## Guía de trabajo autónomo #3

Nombre del docente: <b>Lic. Clotilde Fuentes Núñez</b>
Especialidad Técnica: <b>Secretariado Ejecutivo</b>
Subárea: <b>Comunicación Empresarial</b>
Unidad de estudio: <b>Expresión Escrita</b>
Nivel: <b>Duodécimo</b>
Horario de atención: <b>Presencial</b> Centro educativo: <b>CTP LA SUIZA</b>
Escenario: 1 ( ) 2 ( ) 3 ( ) 4 ( )
Período establecido para la entrega de la guía: <b>Entrega de alimentos de MAYO</b>

### II Parte. Planificación Pedagógica

<b>Espacio físico, materiales o recursos didácticos que voy a necesitar:</b>	Lapiceros, lápiz, calculadora, cuaderno para materia, herramientas tecnológicas.
<b>Indicaciones generales:</b>	Todo el material se le hace llegar a los estudiantes por medio de la plataforma teams, página web institucional, físico o correo electrónico; las tareas o trabajos son devueltos por medio de teams, clotilde.fuentes.nunez@mep.go.cr, o en forma física para ser revisados.

### Detalle de la planificación de las actividades que realiza el estudiante.

#### Resultado (s) de aprendizaje/Objetivo (s):

2. Planear la redacción y presentación de la documentación propia de una reunión.

Actividades de aprendizaje para la implementación de la mediación pedagógica en educación combinada	Ambiente de Aprendizaje	Evidencias
<p>Conexión</p> <p>Describe procedimientos previos a la preparación de una reunión por medio de la simulación.</p> <p>El estudiante debe elaborar los documentos previos a una reunión. (convocatoria y agenda).</p>	<p>Hogar ( x )</p> <p>Centro educativo ( x )</p>	<p>Tipo:</p> <p>( ) Conocimiento</p> <p>_____</p> <p>( x ) Desempeño</p> <p>_____ simulación _____</p> <p>( ) Producto</p> <p>_____</p>

## ACTIVIDAD

1. Para el siguiente caso: Dirija la convocatoria a uno de los miembros de la Junta Directiva (usted elige cual), incluya todas las partes que se requieran.
  - a. Usted es elegido como secretaria (o), de la Dirección de Planificación Institucional del Ministerio de Hacienda. Los miembros de esta dirección Lic. Carlos Gutiérrez Marín, Licda. Eugenia Morales Gamboa, Lic. Edwin Bonilla Hidalgo, Licda. Rosaura Ureña Navarro, Licda. María Rosa Díaz Fallas, Lic. Oldemar Padilla Castro, Lic. Víctor Badilla Orozco y Licda. Tatiana Rivera Marín, están convocados a una reunión ordinaria el martes 15 de junio de 2021, en la sala de reuniones, a las 2:00 pm. Con el objetivo de dar a conocer el informe de la Directora y la importancia de las relaciones humanas en el trabajo.
2. En el siguiente caso: Realice una convocatoria para ser publicada en un medio de comunicación, incluya todas las partes que se requieran.
  - b. El Consejo Directivo de la Cooperativa Coopestagro R.L. del Colegio Técnico Profesional La Suiza, convoca a todos sus accionistas a la Asamblea General Ordinaria, a realizarse el 01 de julio del 2021, a las 1 p.m. (Primera convocatoria) 2 p.m. (Segunda convocatoria) en el Auditorio de la Cooperativa. Los puntos a tratar en la asamblea serán los siguientes:
    - 1) Aprobación de la agenda
    - 2) Lectura y aprobación del acta anterior.
    - 3) Informe del Consejo Directivo
    - 4) Estados contables periodo 2020-2021
    - 5) Presentación de proyecto de nueva sede
    - 6) Refrigerio

<b>“Autoevalúo mi nivel de desempeño”</b>			
Al terminar por completo el trabajo, autoevalúo mi nivel de desempeño			
Escribo una equis (x) en el nivel que mejor represente mi nivel de desempeño			
<b>Indicadores del aprendizaje esperado</b>	<b>Niveles de desempeño</b>		
	<b>Inicial</b>	<b>Intermedio</b>	<b>Avanzado</b>
Planeo la redacción y presentación de la documentación propia de una reunión.			

***Para saber qué nivel representa mejor mi nivel de desempeño, leo la siguiente información.***

<b>Inicial</b>	Me cuesta comprender lo que hay que realizar, tengo que leer varias veces el material para hacer las actividades pues se me confunden algunos conceptos y debo pedir ayuda.
<b>Intermedio</b>	Mi respuesta es bastante completa y aunque en algún momento se me confunden un poco los conceptos puedo realizar las actividades sin ayuda.
<b>Avanzado</b>	Todo lo hago de forma completa y no me cuesta realizar las actividades propuestas. Identifico sin ninguna confusión lo que se me solicita.