

Guía de trabajo autónomo #4



Nombre del docente: Lic. Clotilde Fuentes Núñez
Especialidad Técnica: Secretariado Ejecutivo
Subárea: Comunicación Empresarial
Unidad de estudio: Expresión Escrita
Nivel: Undécimo
Horario de atención: Presencial Centro educativo: CTP LA SUIZA
Escenario: 1 () 2 () 3 () 4 ()
Período establecido para la entrega de la guía: Entrega de alimentos de MAYO

II Parte. Planificación Pedagógica

Espacio físico, materiales o recursos didácticos que voy a necesitar:	Lapiceros, lápiz, calculadora, cuaderno para materia, herramientas tecnológicas.
Indicaciones generales:	Todo el material se le hace llegar a los estudiantes por medio de la plataforma teams, página web institucional, físico o correo electrónico; las tareas o trabajos son devueltos por medio de teams o en forma física para ser revisados.

Detalle de la planificación de las actividades que realiza el estudiante.

Resultado (s) de aprendizaje/Objetivo (s):

6. Aplicar las reglas y normas generales para clasificar la información.

Actividades de aprendizaje para la implementación de la mediación pedagógica en educación combinada	Ambiente de Aprendizaje	Evidencias
Clarificación Demuestra las reglas y normas generales de clasificación y ordenamiento de nombres y empresas en la ejemplificación de casos. Construcción/ Aplicación Aplica las reglas y normas generales de clasificación y ordenamiento de nombres y empresas mediante práctica dirigida.	Hogar () Centro educativo ()	Tipo: () Conocimiento _____ () Desempeño _____ () Producto _____

Guía de trabajo autónomo #4



EVIDENCIAS

1. Lea cuidadosamente la información sobre las reglas 2, 3 y 4 contenidas en las páginas 22 a 24 del material impreso.

A. En los ejemplos que se muestran a continuación, indizar, alfabeticar e identificar las unidades de archivo según corresponda utilizando la regla de ordenamiento respectiva.

Nombre	Nombre alfabeticado	Total unidades de archivo
Mónica Del Barco Guzmán		
Efraín San Lee Hernández		
Elena Del Carmen Solano		
Herminia San Martín Córdoba		
Thelma Di Lucca Guzmán		

Nombre	Nombre alfabeticado	Total unidades de archivo
Carlos Villan De La Osa		
Esteban De La Rosa Espinoza		
Rocío Castillo De La O		
Carlos De La Cruz Montealegre		
Carmen De La Fuente Padilla		

Nombre	Nombre alfabeticado	Total unidades de archivo
Adela D`Alolio Sequeira		
Yadira Morales D`Ambrosio		
Patricia D`Acosta Hernández		
Ofelia D`Arsie Jiménez		
Eida D`Allanesse Vargas		

Guía de trabajo autónomo #4



Nombre	Nombre alfabetizado	Total unidades de archivo
Dr. Federico. Vargas Elizondo		
Licda. Ana Martha Fournier Seas		
Preb. Juan Luis Díaz Alfaro		
Sor Angelica Vargas Torres		
Ing. Maureen Herra Chía		

“Autoevalúo mi nivel de desempeño”			
Al terminar por completo el trabajo, autoevalúo mi nivel de desempeño			
Escribo una equis (x) en el nivel que mejor represente mi nivel de desempeño			
Indicadores del aprendizaje esperado	Niveles de desempeño		
	Inicial	Intermedio	Avanzado
Aplico correctamente las reglas de ordenamiento para alfabetizar nombres de individuos.			

Para saber qué nivel representa mejor mi nivel de desempeño, leo la siguiente información.

Inicial	Me cuesta comprender lo que hay que realizar, tengo que leer varias veces el material para hacer las actividades pues se me confunden algunos conceptos y debo pedir ayuda.
Intermedio	Mi respuesta es bastante completa y aunque en algún momento se me confunden un poco los conceptos puedo realizar las actividades sin ayuda.
Avanzado	Todo lo hago de forma completa y no me cuesta realizar las actividades propuestas. Identifico sin ninguna confusión lo que se me solicita.