

Guía de trabajo autónomo # 7

Fecha: Del 10 al 14 de agosto del 2020.

I Parte. Administrativa.

Institución educativa: **Colegio Técnico Profesional La Suiza**

Nombre del docente: **Prof. Clotilde Fuentes Núñez**

Especialidad Técnica: **Secretariado Ejecutivo**

Taller exploratorio: **Archivando para el futuro**

Unidad de estudio: **Sistemas para el manejo de la información**

Nivel: **Octavo (8-4B y 8-5A)**

Horario de atención a distancia o canales de comunicación: Martes o jueves de 7 a.m. a 11: 20 a.m.

WhatsApp 8810-4878, página web del colegio, material impreso, plataforma Teams, correo electrónico clotilde.fuentes.nunez@mep.go.cr.

II Parte. Planificación Pedagógica

Tema (s).	Reglas de ordenamiento de nombres de personas.
Resultados de aprendizaje	2. Analizar las reglas para codificar y alfabetizar nombres de individuos.
Contenidos	Reglas para ordenar alfabéticamente nombres de individuos: <ul style="list-style-type: none"> Orden alfabético por unidades
Valores o actitudes.	Disposición respetuosa de los materiales que se le brindan para su trabajo.
Materiales o recursos didácticos que voy a necesitar:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cuaderno de materia, lápiz, lápices de color, etc. ✓ Computadora e impresora <u>NO</u> es obligatorio
Condiciones que debe tener el lugar	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mesa, silla para sentarse cómodamente. ✓ Ambiente tranquilo
Indicaciones generales:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Lea detenidamente la guía. ✓ Una vez, concluida la lectura del material, realice cada una de las actividades que se plantean. ✓ El trabajo puede desarrollarse en el cuaderno de materia utilizado para el taller de Archivando para el futuro o puede ser impreso si así lo prefiere y cuenta con el equipo correspondiente. ✓ Cuide la caligrafía y la ortografía. ✓ Trabaje en forma ordenada.

Planificación de las actividades que realiza el estudiante.

TEMA: REGLAS DE ORDENAMIENTO PARA NOMBRES DE PERSONAS

Regla N° 4. Primera, segunda y tercera unidades idénticas.

Cuando la primera, segunda y tercera unidades son idénticas, el orden se determina por el número de cédula de la persona o por la dirección.

Número de cédula. Cuando aparecen nombres de personas idénticos, el orden lo determina el número de cédula. Se recomienda ordenar los números de cédula en orden ascendente. El número de cédula no se considera unidad de archivo.

Ejemplos

Carlos A. Vargas González. Cédula 9-128-315

Carlos Vargas González. Cédula 1-987-420

Carlos Vargas González. Cédula 4-114-672

Los nombres quedan ordenados correctamente de la siguiente manera:

Primera Unidad	Segunda Unidad	Tercera Unidad	Cuarta Unidad	Número cédula	Total Unidades
Vargas	González,	Carlos		1-987-420	3
Vargas	González,	Carlos		4-114-672	3
Vargas	González,	Carlos	A.	9-128-315	4

Dirección. Cuando se debe ordenar a partir de la dirección de una persona, el primer nombre geográfico ordenado alfabéticamente determina el orden, partiendo siempre de lo general a lo particular. La dirección no se considera unidad de archivo.

Para efectos de la alfabetización se debe considerar:

Primero: Nombre del país

Segundo: Nombre de la provincia, cantón, distrito, pueblo y barrio

Tercero: Calle o avenida

Ejemplos

Luis Antonio Vargas Solera, San Rafael de Heredia

Luis Antonio Vargas Solera, Turrialba

Luis Antonio Vargas Solera, Escazú

Los nombres quedan ordenados correctamente de la siguiente manera:

Primera Unidad	Segunda Unidad	Tercera Unidad	Cuarta Unidad	Dirección provincia-cantón	Total Unidades
Vargas	Solera,	Luis	Antonio	Cartago, Turrialba	4
Vargas	Solera,	Luis	Antonio	Heredia, San Rafael	4
Vargas	Solera,	Luis	Antonio	San José, Escazú	4

Nota: En el ejemplo anterior, como todas las personas viven en Costa Rica, para alfabetizar se utiliza como unidad de archivo la provincia.

PRÁCTICA









1. Indizar y alfabetizar según corresponda los siguientes ejemplos de nombres de personas utilizando la regla de ordenamiento respectiva.





Nombre	Nombre alfabetizado
Andrés Villalobos González, Céd 9-121-344	
Andrés Villalobos González, Céd 5- 341- 420	
Andrés Villalobos González, Céd 2-350-768	
Andrés Villalobos González, Céd 3-320-987	
Andrés Villalobos González, Céd 6-765-456	

Nombre	Nombre alfabetizado
Carlos Vargas Vindas, Pital San Carlos	
Carlos Vargas Vindas, San Pablo de Heredia	
Carlos Vargas Vindas, Los Chiles	
Carlos Vargas Vindas, Tibás	
Carlos Vargas Vindas, Juan Viñas	

III Parte. Instrumentos para el registro del proceso de autoaprendizaje y autoevaluación.

Instrumento para el registro del proceso de autoaprendizaje y autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades de mediación y estrategias de evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo.

En cuanto al proceso de autoaprendizaje durante el desarrollo de la guía de trabajo autónomo	
Reviso las acciones realizadas durante la construcción del trabajo.	
Marco una X encima de cada símbolo al valorar el desarrollo de las acciones efectuadas durante la construcción del trabajo.	
Leí las indicaciones con detenimiento.	 
Realmente constantemente los conocimientos desarrollados.	 
Considero satisfactorio el trabajo que realice.	 
Compartí el conocimiento adquirido con algún miembro de mi familia	 

En cuanto al proceso de autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades de mediación y de evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo.	
Valoro lo realizado al terminar por completo el trabajo.	
Marca una X encima de cada símbolo al valorar el desempeño del trabajo realizado a través de la autoevaluación.	
Logré indizar los nombres de las personas.	 
Logré ordenar alfabéticamente los nombres de las personas.	 

“Autoevalúo mi nivel de desempeño”			
Al terminar por completo el trabajo, autoevalúo mi nivel de desempeño			
Escribo una equis (x) en el nivel que mejor represente mi nivel de desempeño			
Indicadores del aprendizaje esperado	Niveles de desempeño		
	Inicial	Intermedio	Avanzado
Aplique las reglas de ordenamiento para alfabeticar nombres de individuos.			

Para saber qué nivel representa mejor mi nivel de desempeño, leo la siguiente información.

Inicial	Me cuesta comprender lo que hay que realizar, tengo que leer varias veces el material para hacer las actividades pues se me confunden algunos conceptos y debo pedir ayuda.
Intermedio	Mi respuesta es bastante completa y aunque en algún momento se me confunden un poco los conceptos puedo realizar las actividades sin ayuda.
Avanzado	Todo lo hago de forma completa y no me cuesta realizar las actividades propuestas. Identifico sin ninguna confusión lo que se me solicita.