

Guía de trabajo autónomo

El **trabajo autónomo** es la capacidad de realizar tareas por nosotros mismos, sin necesidad de que nuestros/as docentes estén presentes.

Centro Educativo: **Colegio Técnico Profesional de la Suiza**
 Educador/a: **Damaris Salazar Sandoval**
 Especialidad: Secretariado Ejecutivo
 Sub-área: Destrezas computacionales - **Guía 5**
 Nivel: **Decimo año**
 Horario de atención a distancia: 5 a 9.00 p.m.
 Canal de comunicación: WhatsApp, plataforma Teams, plataforma Zoom, correo electrónico.




1. Me preparo para hacer la guía

Pautas que debo verificar **antes de iniciar** mi trabajo.

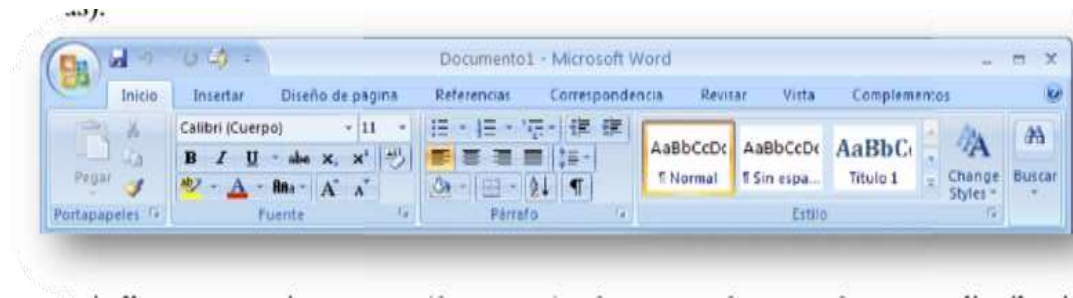
Material o recursos que voy a necesitar	Material teórico impreso Windows parte 2 Cuaderno u hojas blancas, lápiz de color, lapicero, resaltador. Computadora, internet (si tiene a su alcance).
Condiciones que debe tener el lugar donde voy a trabajar	Espacio cómodo de su preferencia, y de acuerdo con sus posibilidades, preferiblemente en un lugar tranquilo sin interrupciones.
Tiempo en que se espera que realice la guía	Del 16 al 22 de junio, 2020 Usted podrá disponer del tiempo necesario para la ejecución de cada guía. Tiempo aproximado 3 horas.



2. Voy a recordar lo aprendido en clase.

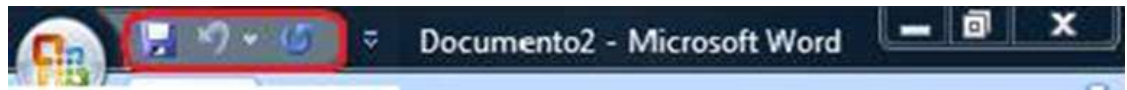
Indicaciones	Con el apoyo del material bibliográfico y los temas vistos en clase, anote en hojas blancas o de color, las preguntas y respuestas de las actividades que se presentan a continuación: Mandar una fotografía del trabajo realizado a su profesora, vía correo, o el medio que se disponga para comunicación. Debe guardar su trabajo en forma física, junto con la guía, en el portafolio de evidencias. Si trabaja de forma digital, debe guardarlos en una carpeta en su dispositivo, para luego imprimirlos. El portafolio será solicitado cuando ingresemos nuevamente o cuando lo solicite la docente.
Indicaciones Preguntas para introducción del tema	CUESTIONARIO 1. ¿Qué es Microsoft Word? 2. ¿Explique cuatro características que ofrece el procesador de textos Word? 3. ¿Qué nombre recibe la siguiente parte de Word? 

4. ¿Identifique la siguiente imagen y anote el nombre que recibe?



5. ¿Una vez identificada esa sección indique qué sucede con esta parte del procesador, cuando se oprime la tecla ALT?

6. ¿Identifique la siguiente imagen y explique para que se utiliza?

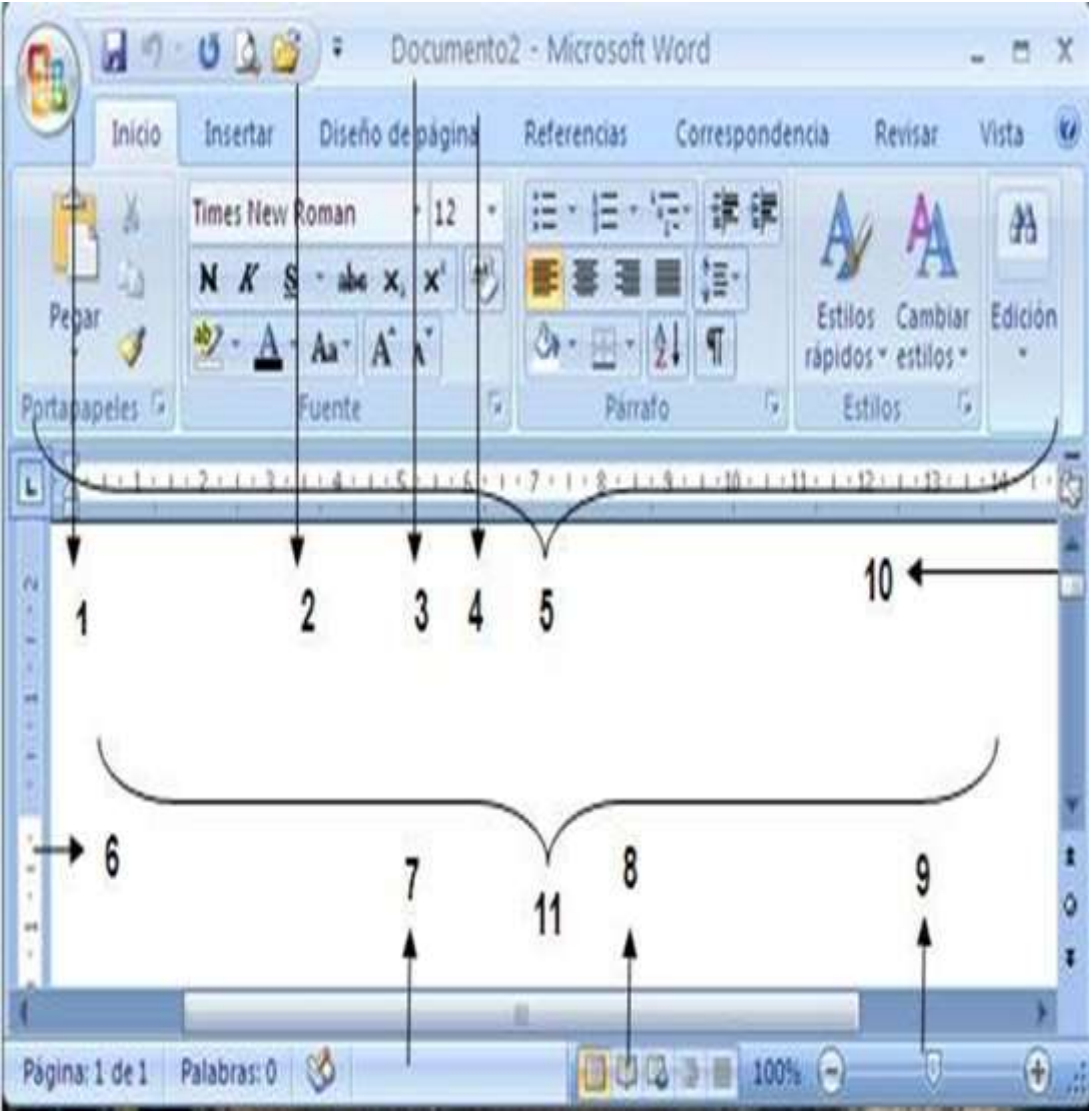


7. ¿Explique qué nos permite hacer la barra que mostramos en la siguiente imagen?













Pongo en práctica lo aprendido en clase







<p>Actividad</p>	<p>En una de hoja blanca o de color, investigue e ilustre los elementos que podemos encontrar en la ventana del procesador Word.</p> <p>Si no cuenta con facilidades en su dispositivo, puede utilizar la imagen que aparece en el tema 6.</p> 
<p>reindicaciones o preguntas para auto regularse y evaluarse</p>	<p>Leer las indicaciones y las tareas solicitadas.</p> <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Subrayar las palabras que no conoce y buscar su significado.<input type="checkbox"/> Sugerir “devolverse” a alguna indicación en caso de no haber comprendido qué hacer.<input type="checkbox"/> Reviso si realicé todo lo solicitado o me faltó hacer alguna actividad.



	<ul style="list-style-type: none">• Genera reflexión sobre lo realizado a través de plantear preguntas como:<ul style="list-style-type: none">○ ¿Qué sabía antes de estos temas y qué sé ahora?○ ¿Qué puedo mejorar de mi trabajo?○ ¿Cómo le puedo explicar a otra persona lo que aprendí?
--	---

MATRIZ DE AUTORREGULACIÓN Y EVALUACIÓN

Con el trabajo autónomo voy a aprender a aprender	
Reviso las acciones realizadas durante la construcción del trabajo.	
Marco una X encima de cada símbolo al responder las siguientes preguntas	
¿Leí las indicaciones con detenimiento?	 
¿Subrayé las palabras que no conocía?	 
¿Busqué en el diccionario o consulté con un familiar el significado de las palabras que no conocía?	 
¿Me devolví a leer las indicaciones cuando no comprendí qué hacer?	 

Con el trabajo autónomo voy a aprender a aprender	
Valoro lo realizado al terminar por completo el trabajo.	
Marca una X encima de cada símbolo al responder las siguientes preguntas	
¿Leí mi trabajo para saber si es comprensible lo escrito o realizado?	 
¿Revisé mi trabajo para asegurarme si todo lo solicitado fue realizado?	 
¿Me siento satisfecho con el trabajo que realicé?	 



Explico ¿Cuál fue el parte favorito del trabajo?

¿Qué puedo mejorar, la próxima vez que realice la guía de trabajo autónomo?