

Fecha: Del 27 al 31 de julio de 2020.

## I Parte. Administrativa.

Institución educativa: **Colegio Técnico Profesional La Suiza**

Nombre del docente: **Prof. Clotilde Fuentes Núñez**

Especialidad Técnica: **Secretariado Ejecutivo**

Sub-área: **Gestión Empresarial**

Unidad de estudio: **Legislación Laboral**

Nivel: **Duodécimo (12-3A)**

Horario de atención a distancia y canales de comunicación: **Lunes de 7 a.m a 11: 20 a.m y de 12:10 p.m a 4:30 p.m. o martes de 12:10 p.m a 2:10 p.m, plataforma Teams, Correo electrónico [clotilde.fuentes.nunez@mep.go.cr](mailto:clotilde.fuentes.nunez@mep.go.cr), y WhatsApp 8810-4878.**

## II Parte. Planificación Pedagógica

<b>Tema (s).</b>	<b>LA MICROEMPRESA</b>
<b>Resultados de aprendizaje</b>	Examinar los conceptos de la microempresa según la legislación costarricense.
<b>Contenidos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Empresas: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Individual de responsabilidad limitada</li> <li>✓ Sociedades anónimas</li> <li>✓ Sociedades de responsabilidad limitada</li> <li>✓ Cooperativas</li> </ul> </li> </ul>
<b>Valores o actitudes.</b>	Interés por apoyar las leyes de protección de los derechos humanos.
<b>Materiales o recursos didácticos que voy a necesitar:</b>	Cuaderno de la materia, lapiceros, lápiz, hojas blancas, herramientas tecnológicas. Computadora e impresora <b>(no obligatorio)</b> .
<b>Condiciones que debe tener el lugar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Debe trabajar en espacio cómodo y tranquilo.</li> <li>✓ Utilizar en la medida de lo posible una mesa y una silla donde pueda sentarse adecuadamente.</li> </ul>
<b>Indicaciones generales:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Lea detenidamente la guía.</li> <li>✓ Una vez, concluida la lectura del material, realice cada una de las actividades que se plantean.</li> <li>✓ El trabajo puede desarrollarse en el cuaderno de materia utilizado para la subárea de Gestión Empresarial o puede ser impreso si así lo prefiere y cuenta con el equipo correspondiente.</li> <li>✓ Cuide la caligrafía y la ortografía.</li> <li>✓ Trabaje en forma ordenada.</li> </ul>

## Planificación de las actividades que realiza el estudiante.

### **CLASIFICACIÓN DE LAS EMPRESAS.**

#### **Empresa Individual de Responsabilidad Limitada**

- Es una entidad que tiene su propia autonomía como persona jurídica, independiente y separada de la persona física a quien pertenezca.
- La empresa individual de responsabilidad limitada se constituirá mediante escritura pública que consignará:
  - a) El nombre de la empresa al cual deberá anteponerse o agregarse la expresión "Empresa Individual de Responsabilidad Limitada", o las iniciales "E.I.R.L.". Queda prohibido usar como distintivo el nombre o parte del nombre de una persona física;
  - b) El objeto a que se dedicará la empresa. No podrá ésta dedicarse a otra actividad que la consignada en la escritura;
  - c) El nombramiento del gerente, que puede serlo por todo el tiempo de duración de la empresa o por períodos que en la escritura se indicarán. El gerente puede ser o no el dueño de la empresa.
- Sólo cuando se hayan practicado el inventario y el balance anuales, y éstos arrojen ganancias realizadas y líquidas, podrá el propietario retirar utilidades.
- Únicamente el patrimonio de la empresa responderá por las obligaciones de ésta, sin que al propietario le alcance responsabilidad alguna, pues su obligación se limita a aportar el capital.
- La constitución de la empresa como sus modificaciones, disolución, liquidación o traspaso, se publicarán en extracto en el periódico oficial y se inscribirán en el Registro Público.
- La venta del establecimiento comercial, taller, negocio o actividad que desarrolle, no producirá necesariamente la liquidación de la empresa.
- La quiebra de la empresa no acarrea la del propietario; sin embargo, si el gerente fuere condenado por el delito de quiebra fraudulenta o culpable, el Juez decretará, de oficio, embargo general sobre los bienes del propietario.

#### **Sociedad en Nombre Colectivo**

- Es aquella que existe bajo una razón social y en la que todos los socios responden de modo subsidiario pero ilimitada y solidariamente, de las obligaciones sociales.
- La razón social se formará con el nombre y apellido o sólo el apellido de uno o más socios, con el aditamento "y Compañía" u otra expresión equivalente que indique la existencia de más socios, si los hubiere.

- Los socios no podrán ceder su derecho en la sociedad sin el consentimiento expreso de los demás. Tampoco podrán interesar a terceros en forma alguna en la sociedad, sin ese consentimiento.
- La administración de la sociedad, y el uso de la firma social, corresponderán exclusivamente a la persona o personas a quienes de acuerdo con los términos del contrato se hubiere dado esa facultad. La firma de todos los socios obliga a la sociedad.
- Podrá ser administrador quien no sea socio, pero la escritura social deberá autorizarlo expresamente.
- Los administradores tendrán las facultades y poderes que se determinen en la escritura social.
- El uso de la firma social no es transmisible. Para sustituir el mandato será indispensable que lo autorice la escritura social o expresamente lo consientan todos los socios.
- Los socios no podrán, sin el consentimiento de los demás, interesarse como socios en otras compañías similares, ni emprender por su cuenta, o por la de otro, negocios análogos a los de la sociedad.
- Los administradores estarán obligados a rendir cuentas detalladas y documentadas de su administración, siempre que lo pida la mayoría de los socios, aun cuando no sea la oportunidad fijada por la escritura social para hacerlo.

### **Sociedad en Comandita Simple**

- Es aquella formada por socios comanditados o gestores a quienes les corresponde la representación y administración, y por socios comanditarios.
- Entre los socios comanditados se designará al gerente, gerentes o subgerentes que tendrán la representación legal de la sociedad.
- La escritura social, además de los requisitos consignados en el artículo 18, deberá necesariamente contener las siguientes disposiciones:
  - a) Indicación de quiénes son los socios gestores o comanditados y quiénes son los socios comanditarios; y
  - b) Aporte de cada socio al capital social.
- La responsabilidad de los socios gestores o comanditados es similar a la de los socios colectivos, pero la del socio o socios comanditarios queda limitada al monto del capital suscrito.
- La razón o firma social deberá formarse necesariamente con el nombre, nombres o apellidos de los socios gestores o comanditados, y el aditamento de "y Compañía, Sociedad en Comandita", lo que podrá abreviarse "S. en C.". El comanditario que consienta en que su nombre completo figure en la razón social, será considerado, para los efectos legales, como si fuera socio comanditado.

- Los socios comanditarios no podrán, ni aun como apoderados de los socios gestores, ejercer actos de administración.

### **Sociedad de Responsabilidad Limitada.**

- En la sociedad de responsabilidad limitada los socios responderán únicamente con sus aportes.
- Podrán estas sociedades tener una razón social, o denominarse por su objeto, o por el nombre que los socios quieran darle, y será requisito indispensable, el aditamento de "Sociedad de Responsabilidad Limitada" o solamente "Limitada", pudiéndose abreviar así: "S.R.L.", o "Ltda". Las personas que permitan expresamente la inclusión de su nombre o apellidos en la razón social, responderán hasta por el monto del mayor de los aportes.
- El capital social estará representado por cuotas nominativas.
- En el acto de la constitución de la sociedad deberá quedar suscrito el monto completo del capital social y todo socio deberá haber pagado por lo menos la cuarta parte de cada una de las cuotas que haya suscrito, obligándose a cubrir el resto en dinero efectivo, en bienes o en valores, dentro del término de un año a partir de la constitución de la sociedad.
- La disolución de la sociedad por cualquier motivo, no exonera a los socios del pago de sus cuotas, en la parte y proporción necesarias para cumplir con las obligaciones sociales contraídas.
- Los socios deberán celebrar una reunión al año cuando menos, dentro de los tres meses siguientes a la finalización del año económico, con el fin de hacer el nombramiento de gerentes y subgerentes, cuando fuere del caso; conocer el inventario y balance y tomar los acuerdos necesarios para la buena marcha de la sociedad.
- Los socios tendrán derecho a un número de votos igual al de cuotas que le pertenezcan. Para efectos de votación las cuotas sociales serán indivisibles.
- En las reuniones podrá emitirse el voto personalmente o por medio de apoderado general, generalísimo o especial. También podrá autorizarse a un tercero mediante carta poder.
- Las sociedades de responsabilidad limitada no se disolverán por la muerte, interdicción o quiebra de sus socios, salvo disposición en contrario de la escritura social. La quiebra de la sociedad no acarrea la de sus socios.

### **Sociedades Anónimas**

- El capital social estará dividido en acciones y los socios sólo se obligan al pago de sus aportaciones.
- La acción es el título mediante el cual se acredita y transmite la calidad de socio.
- La denominación se formará libremente, pero deberá ser distinta de la de cualquier sociedad preexistente; e irá seguida de las palabras "Sociedad Anónima" o de su abreviatura "S.A."

- La formación de una sociedad anónima requerirá:
  - a) Que haya dos socios como mínimo y que cada uno de ellos suscriba por lo menos una acción;
  - b) Que del valor de cada una de las acciones suscritas a cubrir en efectivo, quede pagado cuando menos el 25% en el acto de la constitución;
  - c) Que en acto de la constitución quede pagado íntegramente el valor de cada acción suscrita que haya de satisfacerse, en todo o en parte, con bienes distintos del numerario.
- De las utilidades netas de cada ejercicio anual deberá destinarse un cinco por ciento (5%) para la formación de un fondo de reserva legal.

### Cooperativas

- Es una asociación autónoma de personas que se han unido voluntariamente para satisfacer sus necesidades y aspiraciones económicas, sociales y culturales comunes, por medio de una empresa que se posee en conjunto y se controla democráticamente.
- Se basan en los valores de ayuda mutua, responsabilidad, democracia, igualdad, equidad y solidaridad.
- Además de los valores éticos de la honestidad, transparencia, responsabilidad social y preocupación por los demás.

## PRÁCTICA

1. Realizar un cuadro comparativo de las características de las empresas, de acuerdo a su clasificación.

Ejemplo:

Empresa Individual de Responsabilidad Limitada	Sociedad en Nombre Colectivo	Sociedad en Comandita Simple	Sociedad de Responsabilidad Limitada.	Sociedades Anónimas	Cooperativas
<u>Características</u>	<u>Características</u>	<u>Características</u>	<u>Características</u>	<u>Características</u>	<u>Características</u>

### III Parte. Instrumentos para el registro de autoaprendizaje y autoevaluación

**Instrumento para el registro del proceso de autoaprendizaje y autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades de mediación y estrategias de evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo.**

En cuanto al proceso de autoaprendizaje durante el desarrollo de la guía de trabajo autónomo.	
<p>Reviso las acciones realizadas <b>durante</b> la construcción del trabajo.</p> <p>Marco una X encima de cada símbolo al valorar el desarrollo de las acciones efectuadas durante la construcción del trabajo.</p>	
Leí minuciosamente la información facilitada en la guía.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
El material está completo acorde a las actividades que me solicitan.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Me fueron útiles las actividades para comprender la materia vista.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Considero satisfactorio el trabajo que realice.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
En cuanto al proceso de autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades de mediación y de evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo.	
<p>Valoro lo realizado <b>al terminar</b> por completo el trabajo.</p> <p>Marca una X encima del símbolo al valorar el desempeño del trabajo realizado a través de la autoevaluación.</p>	
Identifiqué con claridad la clasificación de las empresas en Costa Rica.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Identifiqué con precisión las características de cada una de las empresas.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

“Autoevalúo mi nivel de desempeño”			
Al terminar por completo el trabajo, autoevalúo mi nivel de desempeño			
Escribo una equis (x) en el nivel que mejor represente mi nivel de desempeño			
Indicadores del aprendizaje esperado	Niveles de desempeño		
	Inicial	Intermedio	Avanzado
Explica eficientemente los conceptos, características y elementos relacionados con la microempresa.			

**Para saber qué nivel representa mejor mi nivel de desempeño, leo la siguiente información.**

<b>Inicial</b>	Me cuesta comprender lo que hay que realizar, tengo que leer varias veces el material para hacer las actividades pues se me confunden algunos conceptos y debo pedir ayuda.
<b>Intermedio</b>	Mi respuesta es bastante completa y aunque en algún momento se me confunden un poco los conceptos puedo realizar las actividades sin ayuda.
<b>Avanzado</b>	Todo lo hago de forma completa y no me cuesta realizar las actividades propuestas. Identifico sin ninguna confusión lo que se me solicita.