

Guía #2 AGRONEGOCIOS 12 3

El **trabajo autónomo** es la capacidad de realizar tareas por nosotros mismos, sin necesidad de que nuestros/as docentes estén presentes.

Centro Educativo: CTP LA SUIZA
Educador JAIRO MORA RODRIGUEZ
Subárea: Agronegocios
Unidad de estudio: Sistemas de información
Nivel: Duodécimo Sección 12 3 agrícola
Horario de atención a distancia de lunes a viernes
Canal de comunicación: WhatsApp, correo electrónico, material impreso
Periodo para el desarrollo de la guía: Semana del 27 de abril al 2 de mayo de 2020

1. Me preparo para hacer la guía

Pautas que debo verificar **antes de iniciar** mi trabajo.


| | |
|--|--|
| Tema(s) | <ul style="list-style-type: none"> Sistemas ofimáticos |
| Resultados de aprendizaje | <ul style="list-style-type: none"> Describe los diferentes sistemas ofimáticos y su utilidad |
| Contenidos | <ul style="list-style-type: none"> Concepto Importancia/ Beneficios / Utilidad / Manejo |
| Valores o actitudes | <p>Prudencia</p> <p>Inquietud por la verificación de hechos antes de emitir juicios.</p> |
| Materiales o recursos que voy a necesitar | <ul style="list-style-type: none"> Materiales generales como cuaderno, cartulina o papel periódico, revistas, periódicos, borrador, lápiz o lápices de color, folder personalizado para guardar evidencias, fichas etc. |
| Condiciones que debe tener el lugar donde voy a trabajar | <p>Un espacio iluminado aceptable, el cual está libre de ruido y el estudiante se pueda concentrar en las tareas</p> <p>Contar con buena ventilación.</p> <p>Tener buena disposición</p> |











2. Voy a recordar lo aprendido en clase.





| | |
|--------------|--|
| Indicaciones | <p>En este trabajo debe responder algunas preguntas, puede hacer en hojas y meterlas al folder.</p> <p>También debe elaborar un dibujo sobre los elementos que componen un sistema ofimático</p> |
|--------------|--|

| | |
|---|---|
| <p>Actividad o Preguntas para reflexionar y responder en hojas y meter en folder.</p> | <p>¿Qué es un sistema ofimático?</p> <p>¿Cuáles son los beneficios de automatizar las oficinas?</p> |
|---|---|

3. Pongo en práctica lo aprendido

| Actividades para el aprendizaje | Evidencias |
|--|--|
| <p>Indicaciones o preguntas para auto regularse y evaluarse</p> <p>a) Elabore un esquema o dibujo sobre un sistema ofimático, sea creativo use color y dibujos.</p> <p>B) Responder preguntas</p> <p>ENVIAR FOTO Y METERLAS AL FOLDER.</p> | <p>A) Hacer esquema o dibujo sobre un sistema ofimático pueden buscar en internet o hacerlo de forma creativa</p> <div data-bbox="511 940 885 1272">  </div> <p>B) Mencione cinco beneficios de automatizar oficinas</p> <hr/> <hr/> <p>- ¿Cómo logro automatizar una oficina?</p> <hr/> <p>- ¿cuáles son los ejes de integración de la automatización de oficinas?</p> <hr/> <hr/> <p style="text-align: center;">Y</p> |

| En cuanto al proceso de autoaprendizaje durante el desarrollo de la guía de trabajo autónomo | |
|---|---|
| Reviso las acciones realizadas durante la construcción del trabajo. | |
| Marco una X encima de cada símbolo al valorar el desarrollo de las acciones efectuadas durante la construcción del trabajo. | |
| Mostré una actitud positiva hacia el trabajo. |   |
| Realimenté constantemente los conocimientos, habilidades y destrezas desarrollados |   |
| Revisé mi trabajo para asegurarme si todo lo solicitado fue realizado |   |
| Considero satisfactorio el trabajo que realicé. |   |
| Leí las indicaciones con detenimiento. |   |

| En cuanto al proceso de autoevaluación de los criterios de desempeño, considerados en las actividades de mediación y de evaluación diagnóstica y formativa, planificadas en la guía de trabajo autónomo. | |
|--|---|
| Valoro lo realizado al terminar por completo el trabajo. | |
| Marca una X encima de cada símbolo al valorar el desempeño del trabajo realizado a través de la autoevaluación. | |
| Identifico los sistemas ofimáticos |   |
| Explico la automatización de oficinas |   |
| Explico ¿Cuál fue la parte favorita del trabajo? | |
| ¿Qué puedo mejorar, la próxima vez que realice la guía de trabajo autónomo? | |

| GUIA 2 AGRONEGOCIOS 12 3 "Autoevalúo mi nivel de desempeño". | | | |
|---|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| Escribo una equis (X) en el nivel que mejor represente mi desempeño alcanzado en cada indicador | | | |
| Indicadores/competencias | Niveles de desempeño | | |
| | Inicial | Intermedio | Avanzado |
| Describe los diferentes sistemas ofimáticos y su utilidad | Menciono los sistemas ofimáticos | Identifico los sistemas ofimáticos | Explico la automatización de oficinas |
| | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |