

Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

Revisión. 1

Pagina. 1



MODULO. Stock/Costos / Compras FECHA PUBLICACIÓN. 21 de enero de 2017 PROGRAMA. Protheus 11 AREA. Operaciones (sucursales) y almacén. **RUTINA/PROCESO.** Sugerencia de pedido/Calculo Pedidos Ccfn. **FECHA INICIO.** 21 de enero de 2017

GENERALES

OBJETIVO.

Optimizar reporte de pedidos y desarrollar pantalla de pedido automático para facilitar su entendimiento y mejorar el tiempo de pedido.

RECOMENDACIONES PREVIAS.

- El reporte de pedido podrá ser generado en 1ra unidad, 2da unidad y ambas según se requiera.
- El reporte generado será un estadístico por lo que se tendrá que verificar las cantidades propuestas y ajustarlas según las necesidades.
- Las cantidades sugeridas en pantalla de pedido podrán ser modificadas según las necesidades y las propuestas del personal encargado de verificar y comparar reporte de sugerido con existencia en almacén.



Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 **Revisión.** 1

Pagina. 2



PROCEDIMIENTO.

GENERACION DE REPORTE

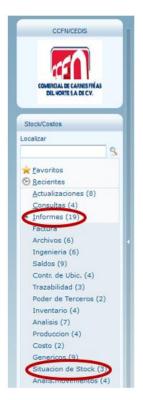
PASO 1.

- o **Sucursal.** Sucursal en la que se generara el reporte de pedido.
- o Entorno. 04 Stock/Costos
- o **Entrar**. Entrar al sistema.



• PASO 2.

Seleccionar: Informes » Situación de Stock (o el Menú asignado al Usuario).





Código. CCFN-A021-A01/10-F008-R00
Revisión. 1

Pagina. 3



PASO 3.

Seleccionar. Sugerencia de pedido (o el Menú asignado al Usuario)



• PASO 4.

Confirmamos que los datos estén correctos.



PASO 5.

- o **Tipo impresión**. En Disco
- Formato. Horizontal
- o **Entorno.** Servidor
- o **Seleccionar.** Parámetros





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

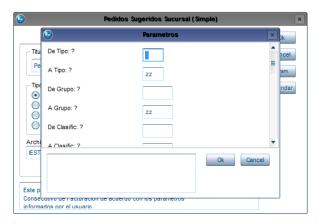
Revisión. 1

Pagina. 4



• PASO 6.

Parámetros.



De Tipo:? (Tipo de producto) **A tipo:?** ZZ (Tipo de producto)

De Grupo:? (Grupo de producto **ej. 0402** correspondiente a frutas) **A Grupo:?** ZZ (Grupo de producto **ej. 0402** correspondiente a frutas)

De Clasific:?
A Clasific:? ZZZZ
De Producto:?

A Producto:? ZZZZZZZZZZZZZZZZ

Deposito:? Locales de stock (ej. 01 Estándar-venta)

Muestra prod:? Activos Considera RTs:? Si

Proveedor:?

Adquisición:? Ambos Tipo Impresión? Reporte Muestra? Solo Sugerido Productos? Prod. En Sucurs

Tipo de Venta? Todos.

Días d/Invent.? Los días de inventario se colocaran según la necesidad de sucursal, los días podrán ser de 1 a 30 días.

Orden? Codigo Prod.

UM a mostrar? Podrá seleccionar la unidad de medida con la que desea imprimir el reporte. Las unidades de medida que se muestran son:

- o 1ra unidad
- o 2da unidad
- Ambas unidades



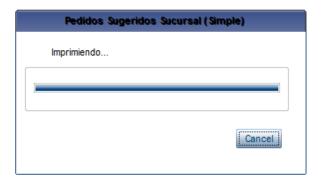
Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 **Revisión.** 1

Pagina. 5



PASO 7.

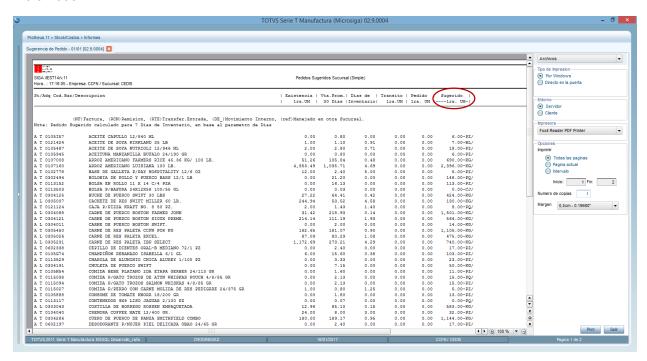
Mensaje de imprimiendo o generando reporte.



PASO 8.

Generación de reporte.

1ra unidad.





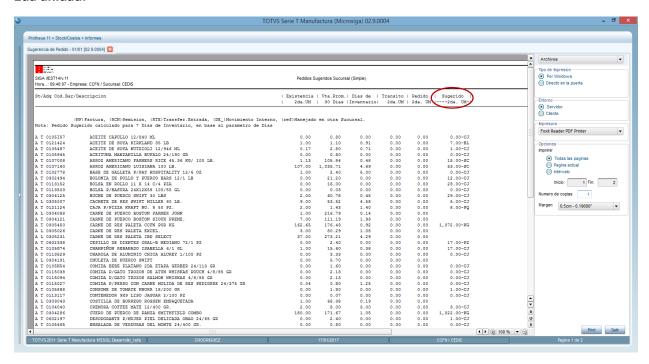
Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

Revisión. 1

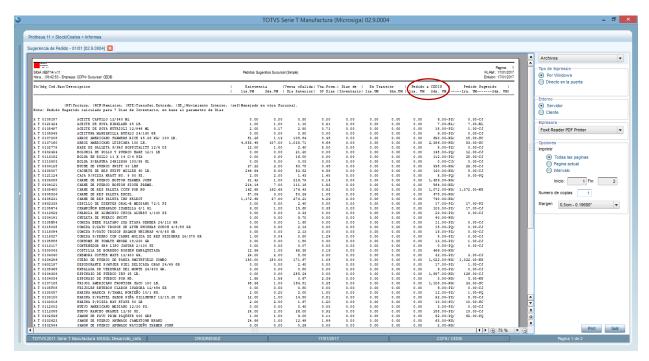
Pagina. 6



2da unidad.



Ambas unidades.





Código. CCFN-A021-A01/10-F008-R00
Revisión 1

Pagina. 7

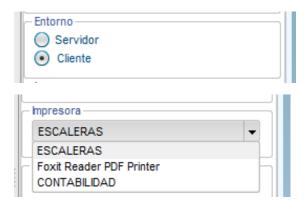


• PASO 9.

Para imprimir el reporte.

Entorno. Cliente

Impresora. Seleccionar la impresora que tenga asignada.



• PASO 10.

Si está seguro de los parámetros seleccione Print (imprimir).





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 Revisión. 1

Pagina. 8



GENERACION DE PEDIDO.

• PASO 1.

- o **Sucursal**. Sucursal en la que se generara orden de pedido.
- o Entorno. 02 Compras
- o Confirmar. Entrar al sistema.



• PASO 2.

Seleccionar: Actualizaciones » Central de Compras » Calculo Pedidos Ccfn.





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

Revisión. 1

Pagina. 9



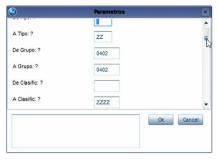
PASO 3.

Confirmar que los datos sean los correctos.



PASO 4.

Parámetros.



De Tipo:?

A tipo:? ZZ (Tipo de producto)

De Grupo:?

A Grupo:? ZZ (Grupo de producto ej. 0402 correspondiente a frutas)

De Clasific:? ZZZZ De Producto:?

A Producto:? ZZZZZZZZZZZZZZZZ

Deposito:? Locales de stock (ej. 01 Estándar-venta)

Muestra prod:? Activos Considera RTs:? Si

Proveedor:?

Adquisición:? Ambos

Tipo Impresión? Reporte (Este parámetro no aplica para generación de solicitud de pedido)

Muestra? Solo Sugerido Productos? Prod. En Sucurs

Tipo de Venta? Todos.

Días d/Invent.? Los días de inventario se colocaran según la necesidad de sucursal, los días podrán ser de 1 a 30 días.

Orden? Codigo Prod.

UM a mostrar? Podrá seleccionar la unidad de medida con la que desea imprimir el reporte. Las unidades de medida que se muestran son:

- o 1ra unidad
- o 2da unidad
- Ambas unidades



Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

Revisión. 1

Pagina. 10

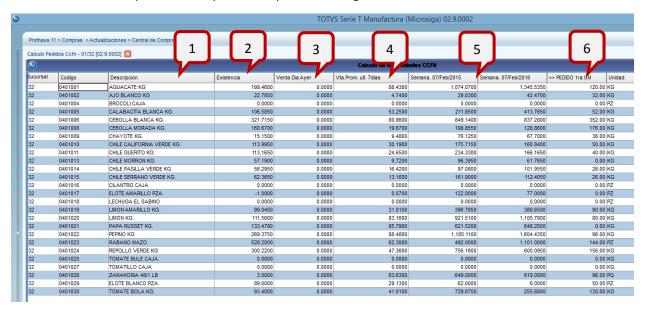


Confirmar informe.



• PASO 5.

- 1. **Descripcion.** Descrpcion de productos.
- 2. Existencia. Existencia total de productos.
- 3. Venta Dia Ayer. Ventas realizadas un dia anterior.
- 4. Vta. Prom. Ult. 7 dias. Ventas promedio realizadas los ultimos 7 dias.
- 5. **Semana 2015-2016.** Ventas realizadas durante la misma semana en 2 años anteriores.
- 6. **PEDIDO 1ra UM.** Sugerido de pedido. Este campo puede ser modificado por la capturista de sucursal para realizar pedido de productos según la necesidad.



Confirmar.





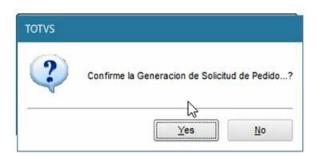
Código. CCFN-A021-A01/10-F008-R00	
Revisión. 1	

Pagina. 11



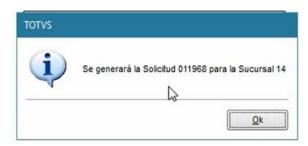
• PASO 6.

Confirmar generación de solicitud de pedido.



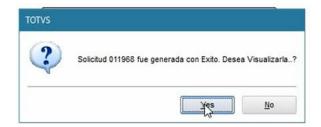
• PASO 7.

Confirma número de solicitud.





Confirmar visualización de solicitud.





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

Revisión. 1

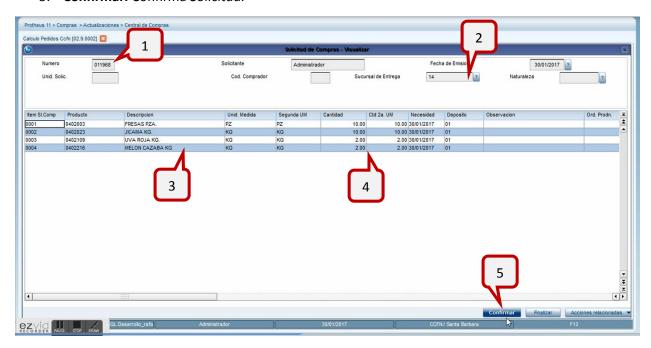
Pagina. 12



PASO 8.

Se genera solicitud de pedido que sera suritda por CEDIS o FyV dependiendo quien surta dichos productos.

- 1. Numero. Numero de solicitud de pedido.
- 2. **Sucursal de entrega.** Sucursal que realizo solicitud de producto.
- 3. **Descripcion.** Descripcion de productos solicitados.
- 4. Cantidad / Ctd 2ª UM. Cantidad en 1ra y 2da unidad.
- 5. Confirmar. Confirma Solicitud.





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 Revisión. 1 Pagina. 13



ENTRADA Y/O SALIDA DE PRODUCTOS.

• PASO 1.

Ingresar a Sistema

- Sucursal. Sucursal a donde fue enviado solicitud de material.
- Entorno. 04 Stock/Costos.



PASO 2.

Ingresar en Movimientos > Fiscales > Tansf. Sucursales.

¡Nota: O según sea el Caso del Menu que tenga asignada la ruta de Transferencias Sucursales!





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 **Revisión.** 1

Pagina. 14



PASO 3.

Confirmar información.



• PASO 4.

Seleccionar **<Salida>** o **<Entrada>** para dar salida o entrada a los productos requeridos. Confirmar **<OK>**



• PASO 5.

Confirmar los parametros.



Incluir vinculo?

Asiento contab. On-Line?

Muestra asiento contab.

Agrupa asientos?

No



Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

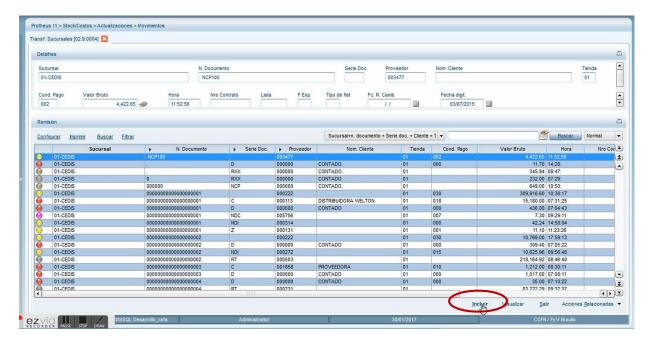
Revisión. 1

Pagina. 15



• PASO 6.

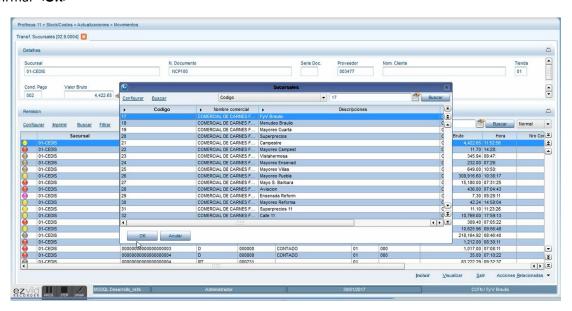
Seleccionar < Incluir>



PASO 7.

Seleccionar sucursal de donde dara salida de producto. < FyV o CEDIS>

Confirmar < OK>





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

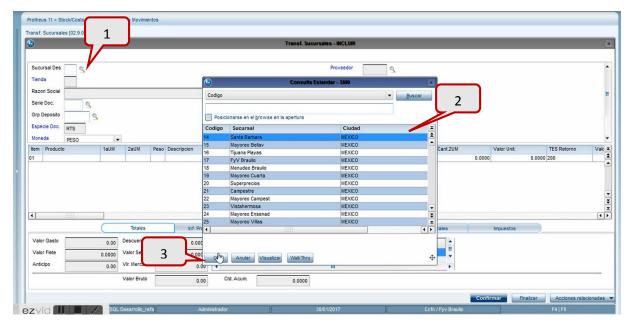
Revisión. 1

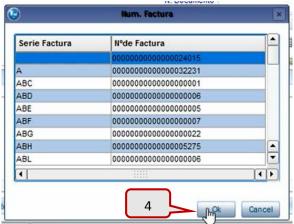
Pagina. 16



PASO 8.

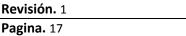
- 1. **Sucursal Des.** Seleccionar buscador . .
- 2. Seleccionar sucursal de la que se realizo pedido
- 3. Confirmar <OK>
- 4. Automaticamente aparece pantalla de consecutivo de serie de transferencia, solo confirmar **<OK>**







Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00 **Revisión.** 1





• PASO 9.

Seleccionar < Acciones relacionadas > (Parte inferior derecha)

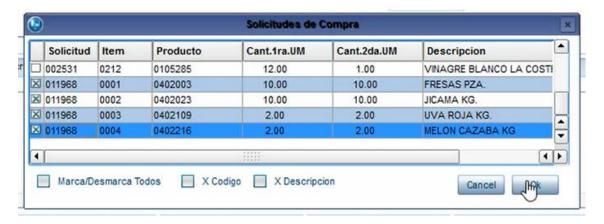
Seleccionar < Solicitud>



PASO 10.

Selccionar los productos que fueron solicitados.

Confirmar <OK>



Confirmar total de transferencia.





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00

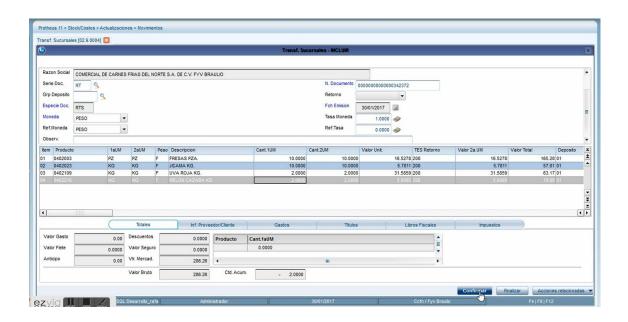
Revisión. 1





• PASO 12.

Confirmar solicitud de transferencia



• PASO 13.

Mensaje de grabando registros.



Seleccionar < Finalizar >





Código.CCFN-A021-A01/10-F008-R00
Revisión. 1

Pagina. 19



CONTROL DE EMISIÓN.				
ELABORO.	REVISO.	AUTORZO.		
Claudia Beatriz Rodríguez Hernández.	Rafael Castañeda.	José Luis Medina Murillo.		
FIRMA.	FIRMA.	FIRMA.		
FECHA. 21 de enero de 2017	FECHA.	FECHA.		

CAMBIOS EN ESTA VERSIÓN.				
NUMERO DE REVISIÓN	FECHA DE ACTUALIZACIÓN.	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO		