



Programa de Sename Senainfo



Exportación de la IAM (Informe de Atenciones Mensuales) desde el “SENAINFO”

Menú - Niños - Cierre del Mes

Inicio Menú Niños, Niñas y Adolescentes Vigentes Centro de Docum

Bienvenido a

AVIS

Estimado usuario:

Se solicita registrar información respecto a situaciones de riesgo. Considerar caso sospechoso a NNA con examen pendiente

Menú

- Institución / Proyectos
- Niños
- Consultar información Reportes
- SENAINFO Tickets
- Supervisión Técnica

- Ingreso del Niño
- Diagnóstico del Niño
- Datos de Gestión
- Planes de Intervención
- Egresos
- Cierre del Mes, Información de Niños
- Niños Visitados
- Dirección Niños



Exportación de la IAM (Informe de Atenciones Mensuales) desde el “SENAINFO”

En la siguiente imagen se debe seleccionar el Programa y mes a exportar y presionar el botón “Buscar”.

Inicio / Niños/as / Cierre Movimiento Mensual

Cierre Movimiento Mensual

Ocultar Detalles de la Búsqueda ▲

Institución: FUNDACIÓN CIUDAD DEL NIÑO EX CONSEJO DE DEFENSA DEL NIÑO

Proyecto: (1040392) PEE - CIUDAD DEL NIÑO LA SERENA

Mes Atención: Abril 2020

Buscar **Limpiar**

Información
Seleccione institución, proyecto y Mes Atención para consultar.



Exportación de la IAM (Informe de Atenciones Mensuales) desde el “SENAINFO”

Hecho lo anterior se despliega la siguiente pantalla, en la que se debe presionar el botón “Exportar a Excel”

Informe de Atención Mensual

Mostrar Detalles de la Búsqueda ▼ Resumen: (1040392) PEE - CUIDAD DEL NIÑO LA SERENA / Abril de 2020 // Sexo: Ambos

 Exportar a Excel  Atrás

Resumen de Informe Atención Mensual

Total a Pagar	Total Calidad Jurídica 80 Bis
63	15



Exportación de la IAM (Informe de Atenciones Mensuales) desde el “SENAINFO”

El archivo Excel exportado desde el SENAINFO se debe abrir y guardar en formato CSV en una carpeta del computador

IAM exportada:

IAM cod SAC 972 - PRM CIUDAD DEL NIÑO CHIGUAYANTE - Exce											
Archivo inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Nitro-Pro Power Pivot ¿Qué desea hacer?											
A1 Cod. Ingreso-Egreso											
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Cod. Ingreso	Apellido Pat	Apellido Mat	Nombres	Fecha Ingres	Dias Atendic	Numero Inte	Numero Inte	Calidad Juric	A Pagar	Estado Revisión
2	5418547	HERNÁNDEZ	ABDALA	ALEXANDRA	#####	31	0	5	0	1	
3	5419066	BALLESTERO	CANCINO	CATALINA A	#####	31	0	12	1	1	Validado
4	5420708	CUEVAS	VALENZUELA	ANUZKA EDU	#####	31	0	9	0	1	
5	5421348	DURÁN	GRANDÓN	DARLYNG ES	#####	31	0	8	0	1	
6	5421431	GARRIDO	FRANCO	FREDDY OMA	#####	31	0	8	0	1	
7	5421451	BARRA	CÁRDENAS	BENJAMÍN A	#####	31	0	5	0	1	
8	5424222	BRICEÑO	ESCOBAR	DAFNE AYLE	#####	31	0	14	0	1	
9	5424273	BRICEÑO	ESCOBAR	JEREMY JESÚ	#####	31	0	13	0	1	



Exportación de la IAM (Informe de Atenciones Mensuales) desde el “SENAINFO”

Para guardar el archivo se debe seleccionar: **Archivo - Guardar Como y Seleccionar una carpeta creada con el nombre “Importación de Intervenciones Sename”: en el Escritorio del PC o en (La nube)**

Nombre de archivo: IAM_PPF_XXX_mayo2020

Tipo: CSV (delimitado por comas)

Autores: Rubén Roldán

Etiquetas: Agregar una etiqueta

Título: Agregar un título

^ Ocultar carpetas

Herramientas ▾ Guardar Cancelar

Luego se debe completar de la siguiente manera el archivo a guardar:

1. Nombre de archivo: IAM_(Tipo de programa PPF, DAM, PRM, etc.)_Cód. Sename_mes de la importación de las intervenciones) y año, quedando según el ej: IAM_PPF_1100200_MAYO_2020
2. Tipo: Al presionar se selecciona el tipo de archivo **CSV (delimitado por comas)**
3. Al Completar el nombre y tipo de archivo a guardar debe presionar **Guardar**



Modulo Intervenciones en el Software SAG



Importar las intervenciones normales y 80 bis mensuales al modulo del software SAG.

1. Importar el archivo CSV en el módulo de Intervenciones (Control Interno – Intervenciones)
2. Registrar los pagos de las Intervenciones Adeudadas



Menú Intervenciones del SAG

Control interno	Informes	Supervisores	Administración
Banco ▶			
Estado de Resultados ▶			
Inventario ▶			
Presupuesto ▶			
Inventario ▶			
Presupuesto ▶			
Bodega ▶			
Indicadores de gestión ▶			
Intervenciones por Progr.			
Intervenciones ▶	Importar archivo		
	Informes de Atenciones Mensuales		
	Estado de Pago de Atenciones		



1. Importar archivo de la IAM en formato CSV, en el modulo de Intervenciones del SAG (Control Interno/Intervenciones) **el segundo día hábil después de haber efectuado el cierre de las intervenciones en el SENAINFO**

- a. En el menú del SAG Control Interno / Intervenciones / Importar archivo, se deben completar todos los recuadros con los datos que corresponde al convenio vigente del Programa y adjuntar el archivo CSV de las atenciones mensuales exportado desde el SENAINFO. Ej.:

Importación de Archivo CSV

Datos del Importación

Proyecto: 225 - PRIM C (D) NIÑO INDEPENDENCIA Fecha: 15-01-2020

Valor USS: 225 - \$16250 Valor Base: Cantidad: 9,3 15/01/19

Porcentaje de Zona: 0 % Archivo: Seleccionar archivo Asistencia: 1 (3) xds

Importar

Se completa de la siguiente forma:

1. Fecha: Ingresar la fecha correspondiente a las intervenciones exportadas desde el SENAINFO.
2. En Valor Base y Porcentaje de Zona: Al hacer click aparecerán los datos del Programa (ya fueron ingresados en los Mantenedores).
3. Seleccionar archivo: Adjuntar el archivo exportado desde el SENAINFO ya guardado en formato CSV.
4. Importar: Una vez ingresados los datos en los recuadros se debe presionar el botón "Importar".



- b. Una vez cargado el archivo en el SAG, mostrará el detalle de las atenciones mensuales realizadas como plazas normales y calidad jurídica 80 bis, y el monto pendiente a cancelar por dichas atenciones.

Al final del detalle muestra el resumen de las intervenciones que el Sename pagará por las atenciones mensuales realizadas. Ej;

0412122	FERNANDA VALENTINA FLORESCA CHONZAI PA	20	0	3	0	1	0	\$11.125	Medida de Protección
0412150	BENJAMIN VICENTE CORNEJO PINO	20	0	2	0	1	0	\$11.125	Medida de Protección

Resumen Montos		
Tipo	N° Intervenciones	Total
Medidas de protección	75	\$ 11.334.375
80 - bis	80	\$ 12.090.000

Guardar

- c. Hecho lo anterior se debe presionar el botón “Guardar” y aparecerá en pantalla el “Estado de Pago Atenciones”:

Estado de Pago Atenciones						
Mes	Año	Estado	Tipo	Total	Monto Pagado	Acción
1	2020	Pendiente	80 Bis	\$ 12.090.000	\$0	Realizar Ingreso
1	2020	Pendiente	Medida de Protección	\$11.334.375	\$0	Realizar Ingreso



2. Registro de los pagos de las Intervenciones Adeudadas

- Cada vez que el SENAME pague la subvención mensual y/o las intervenciones 80 bis adeudadas, las Secretarías deberán registrar los pagos en el módulo de intervenciones seleccionando Control Interno / Intervenciones / Estado de Pago del Menú del SAG.
- Al seleccionar la opción “Estado de Pago de Atenciones” se mostrará la siguiente información:

Estado de Pago de Atenciones

Proyecto:

225 - PRIM C. DEL NIÑO INDEPENDENCIA

Listar

Mes	Año	Estado	Tipo	Total	Monto Pagado	Acción
1	2020	Pendiente	80 Bis	\$12.090.000	\$0	Realizar Ingreso
1	2020	Pendiente	Medida de Protección	\$11.334.375	\$0	Realizar Ingreso

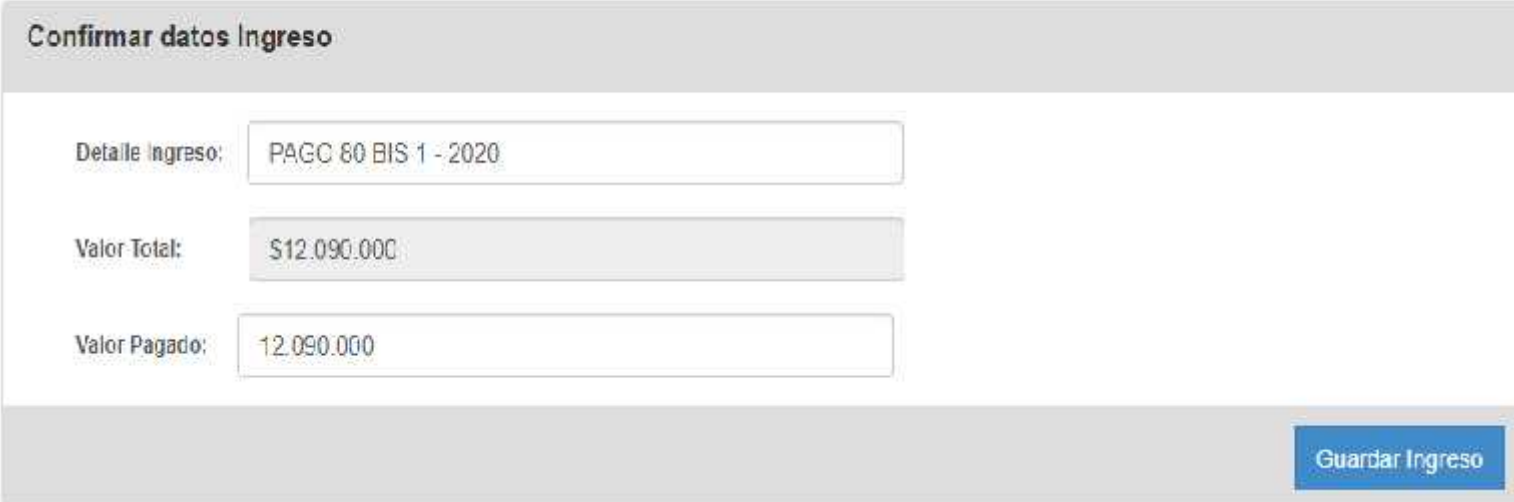
En la imagen se visualizan las intervenciones importadas al SAG al cargar la IAM.

Para registrar los pagos realizados por el SENAME, se debe seleccionar las intervenciones que corresponden al pago efectuado (destacadas en el recuadro de color rojo), presionando el botón “Realizar Ingreso” lo que mostrará la pantalla que se muestra en la siguiente lámina.

2. Ingreso del Pago de Intervenciones:

Al presionar el botón "Realizar Ingreso" se mostrará el valor correspondiente a las Intervenciones seleccionadas, como se muestra en la imagen:

Ingreso del Pago de Intervenciones



The screenshot shows a web form titled "Confirmar datos Ingreso". It contains three input fields: "Detalle Ingreso:" with the value "PAGO 80 BIS 1 - 2020", "Valor Total:" with the value "\$12.090.000", and "Valor Pagado:" with the value "12.090.000". A blue button labeled "Guardar Ingreso" is located at the bottom right of the form.

Confirmar datos Ingreso	
Detalle Ingreso:	PAGO 80 BIS 1 - 2020
Valor Total:	\$12.090.000
Valor Pagado:	12.090.000

Guardar Ingreso

Confirmar datos Ingreso:

- Detalle Ingreso: Muestra la glosa del ingreso registrado en el Libro Banco, el cual se puede editar para que la glosa quede clara
- Valor Total: Muestra el monto adeudado por el SENAME correspondiente al mes de las intervenciones seleccionadas en la opción "Realizar Ingreso"
- Valor Pagado: Este valor que corresponde al pago realizado por el SENAME. Si el valor pagado es menor al de las intervenciones seleccionadas, se debe reemplazar el valor que aparece por defecto por el monto pagado por el SENAME, previamente confirmado en la cartola bancaria.
- Una vez confirmado que el detalle del Ingreso (glosa) y el monto pagado son los que corresponden, se debe presionar el botón "Guardar Ingreso"



3. Ingreso del Pago de Intervenciones:

Al realizar el ingreso de las intervenciones adeudadas, quedan registradas en forma automática en el Libro Banco, por lo cual **NO SE DEBEN CONTABILIZAR NUEVAMENTE** (no se debe hacer un nuevo comprobante de ingreso):

Libro Banco

Periodo

Mes: Mayo | Ver resultados | Año: 2020

Cuenta corriente

Cuenta: 105 | Saldo inicial por libro: \$15.537.638

Fecha	Código	Debe	Haber	Detalle	Concepto	Subvención	Intervenciones
20-05-2020	2652020	\$7.000.000	-	Ingreso	12	1 TRANSFERENCIAS	1.1 SUBVENCIÓN
26-05-2020	2652020	\$809.650	-	Ingreso	13	1 TRANSFERENCIAS	1.1 SUBVENCIÓN
26-05-2020	2652020	\$2.311.520	-	Ingreso	14	1 TRANSFERENCIAS	1.3 REVERSA SOBREATENCIONES
26-05-2020	2652020	\$1.000.000	-	Ingreso	15	1 TRANSFERENCIAS	1.3 REVERSA SOBREATENCIONES

Total Debe: \$18.812.170 | Total Haber: \$1.126.453 | Saldo L.B.: \$17.685.717

Registro en el Libro Banco:

- Detalla el ingreso registrado en el mes en que fue pagada la subvención y/o las intervenciones 80 bis.
- En los casos en que las intervenciones pagadas por el SENAME fue menor a las intervenciones realizadas y registradas, se debe seleccionar la opción Realizar Ingreso en el Estado de Pago y buscar el mes en que parte de las intervenciones fueron pagadas.
- Al registrar el pago de intervenciones adeudadas por el SENAME, el pago quedará registrado en el mes que es pagado. En este caso el pago de las intervenciones de marzo quedó registrado en mayo, y el saldo no pagado (adeudado) será pagado en una fecha posterior, la que será registrada cuando se realice el pago.