Протокол совещания body { font-family: Arial, sans-serif; margin: 20px; line-height: 1.6; } h1, h2 { text-align: center; } table { width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 20px; } table, th, td { border: 1px solid #000; padding: 10px; text-align: left; } .section-title { font-weight: bold; margin-top: 20px; } .subsection { margin-left: 20px; } .executors { margin-top: 20px; } .executors p { margin: 5px 0; } ПРОТОКОЛ

## Совещания по теме: [Тема совещания]

**Место:** Москва

**Дата:** 24.07.2024

**Номер протокола:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Присутствовали:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | ФИО |
| [Должность 1] | [ФИО 1] |
| [Должность 2] | [ФИО 2] |
| [Должность 3] | [ФИО 3] |

Вопросы обсуждения

Название вопроса 1: **Докладчики:** Докладчик 1, Докладчик 2

**Принятое решение:** Описание решения 1.

**Контекст обсуждения:** Краткий контекст обсуждения по решению.

**Время:** мм:сс

Название вопроса 2: **Докладчики:** Докладчик 1, Докладчик 2, Докладчик 3

**Принятое решение:** Описание решения 2.

**Контекст обсуждения:** Краткий контекст обсуждения по решению.

**Время:** мм:сс

## ПЕРЕЧЕНЬ ПОРУЧЕНИЙ

**Организация-исполнитель 1 (И.О. Фамилия руководителя):**

Сделать то-то.

**Срок:** до 1 сентября 2024 г.

**Организация-исполнитель 2 (И.О. Фамилия руководителя):**

Сделать то-то.

**Срок:** до 1 сентября 2024 г.

\*\*Отчёт о совещании\*\* Дата: [дата] Время: [время] \*\*Участники:\*\* [Имя], [должность] [Имя], [должность] [Имя], [должность] (Аноним) \*\*Тема совещания:\*\* приветствие и демонстрация процесса выполнения задачи. \*\*Основные блоки обсуждения:\*\* 1. Приветствие. 2. Демонстрация процесса выполнения задачи. 3. Вопросы и комментарии участников. 4. Завершение совещания. \*1. Приветствие\* [Имя]: «Привет, вот этот тест. Ну-ка покажи их как ты сейчас всё сделаешь, как нам отправишь. Будем ждать». \*2. Демонстрация процесса выполнения задачи\* [Имя] показывает процесс выполнения задачи и объясняет свои действия. Участники задают вопросы и уточняют детали. \*3. Вопросы и комментарии участников\* Анонимный участник задаёт вопрос о процессе выполнения задачи, на который [Имя] даёт ответ. После этого участники обсуждают другие аспекты выполнения задачи. Они высказывают свои предложения и идеи по улучшению процесса. \*4. Завершение совещания\* Совещание завершается без конкретных решений или поручений. Участники договариваются встретиться снова, чтобы обсудить прогресс в выполнении задачи. Протокол поручений: не составлен. \*\*Срок выполнения\*\*: не определён. Этот отчёт является кратким изложением содержания совещания и может быть дополнен другими деталями, такими как конкретные решения и поручения.