

FIAP GRADUAÇÃO

TECNOLOGIA EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS

DevOps Tools & Cloud Computing
Contextualização Framework Ágil

PROF. JOÃO CARLOS MENK JUNIOR profjoao.menk@fiap.com.br

PROF. SALVIO PADLIPSKAS salvio@fiap.com.br

PROJETO EM PRODUÇÃO

FIAP

Aula passada



REFLEXÃO “A VIDA COMO ELA É...”





PARADIGMA SOBRE O ÁGIL



PARADIGMA SOBRE O ÁGIL



O QUE FALAM

- É para pequenos projetos;
- Funciona somente para Equipes pequenas;
- Não-organizado;
- Impossível ter indicadores;
- Não produz documentação;
- Não produz entregas com qualidade, além aumentar os riscos.

O QUE REALMENTE É

- Entrega valor mais cedo;
- Escalável para times grandes;
- Desenvolve times auto-organizados, multidisciplinares e motivados;
- Documentação assertiva;
- Indicadores efetivos;
- Entregas com assertividade.



PARADIGMA CASCADE E ÁGIL

Cascata

Ágil

Plano de projeto

Releases

Acompanhado pelo gerente

Acompanhado por todos

Requisitos detalhados antes

Requisitos detalhados durante

Cliente aprova especificações

Cliente aprova software funcionando

Elaborar documentos

Código

Encontrar defeitos

Evitar defeitos

■ ÁGIL NO MUNDO CORPORATIVO



Instituir uma nova forma de trabalho tendo como desafio ser mais ágil no atendimento desde o início da demanda no negócio até a disponibilização da solução em produção, valorizando indivíduos e interações, implementando melhoria contínua de forma perene com a contribuição de todas as áreas da organização.



- Diminuir o tempo total de entrega dos projetos
- Aproximar as áreas de negócio engajando a equipe
- Responder as mudanças com entusiasmo
- Criar uma comunicação eficiente entre as áreas
- Responder rapidamente as mudanças

■ QUEM ESTÁ TRABALHANDO COM ÁGIL ?

Não estamos sozinhos. Algumas empresas que já aderiram a metodologia ágil:



O QUE É ÁGIL ?

Abordagem ágil

equipes pequenas

mesmo espaço físico

pequenos incrementos

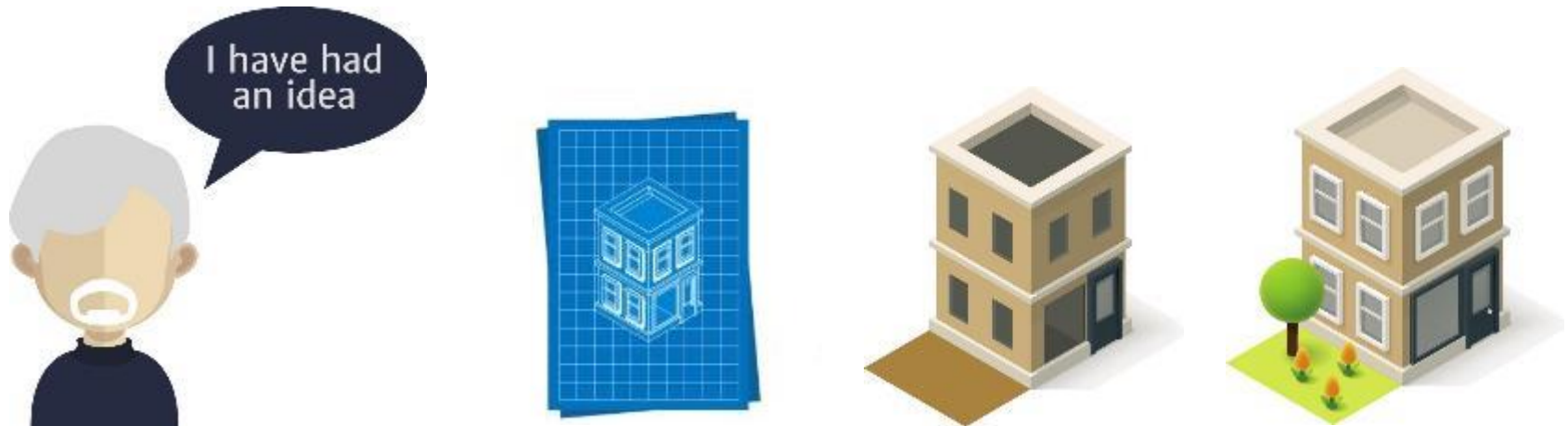
PO/Cliente presente

① colaboração
② negociação



AGILE: MVP (MINIMUM VIABLE PRODUCT)

Construir a versão mais simples e enxuta de um produto (ou parte dele), empregando o mínimo de recursos (tempo e dinheiro) possíveis para essa entrega.



O primeiro passo é descobrir o problema que precisa ser resolvido...

MENTALIDADE DO TIME COM O MINDSET ÁGIL

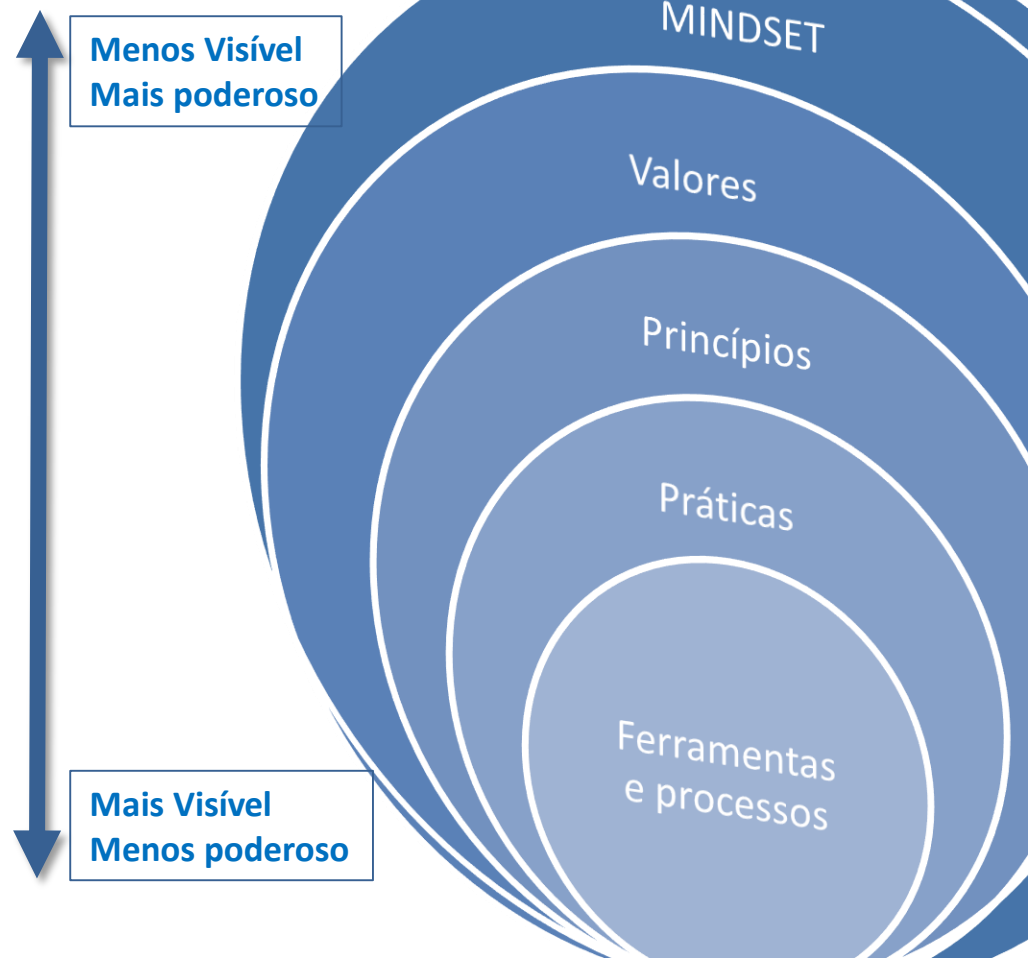


O MANIFESTO ÁGIL

O **Manifesto Ágil**: é uma declaração de princípios que fundamentam o desenvolvimento de software ágil.

4 valores fundamentais

1. **Indivíduos e interações** mais que processos e ferramentas.
2. **Software em funcionamento** mais que documentação abrangente.
3. **Colaboração com o cliente** mais que negociação de contratos.
4. **Responder a mudanças** mais que seguir um plano.



FRAMEWORKS



56% de adoção
no mercado.

Scrum

Lean software development

Kanban (process + method)

Extreme Programming (XP)

Continuous Integration (CI)

Continuous Delivery (CD)

Feature Driven development (FDD)

Test Driven Development (TDD)

Crystal Clear

Adotado em 13%
das empresas.

Scrum-of-Scrums

Scrum at Scale (**Scrum@Scale**)

Large-scale Scrum (**LeSS**)

Scaled Agile Framework (**SAFe**)

Disciplined Agile Delivery (**DAD**)

Dynamic Systems Development Method

Agile Project Management (**AgilePM**)

Agile Unified Process (**AUP**)

Open Unified Process (**OpenUP**)

SCRUM: PRINCIPAIS PAPÉIS



Agile Coach



- Dissemina e apoia a implementação da cultura ágil na empresa;
- Observa a rotina do time para encontrar problemas e propor soluções;

Scrum Master



- Gerencia as entregas da mesa, garantindo o prazo da Sprint;
- Elimina impeditivos da entrega do projeto;
- Coordena as reuniões (Daily Scrum; Sprint Review Meeting e Sprint Retrospective).

Product Owner



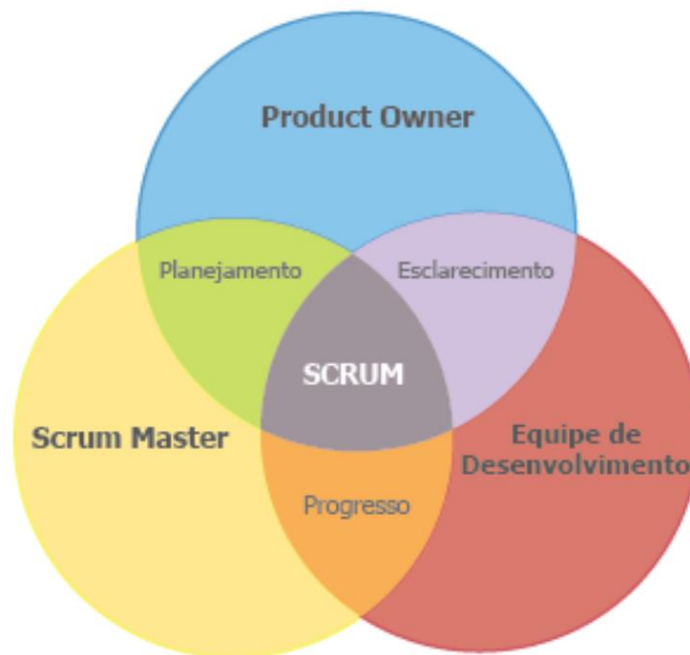
- Responsável pelas regras de negócio
- Define a prioridade
- Define as histórias de usuários

Time Dev

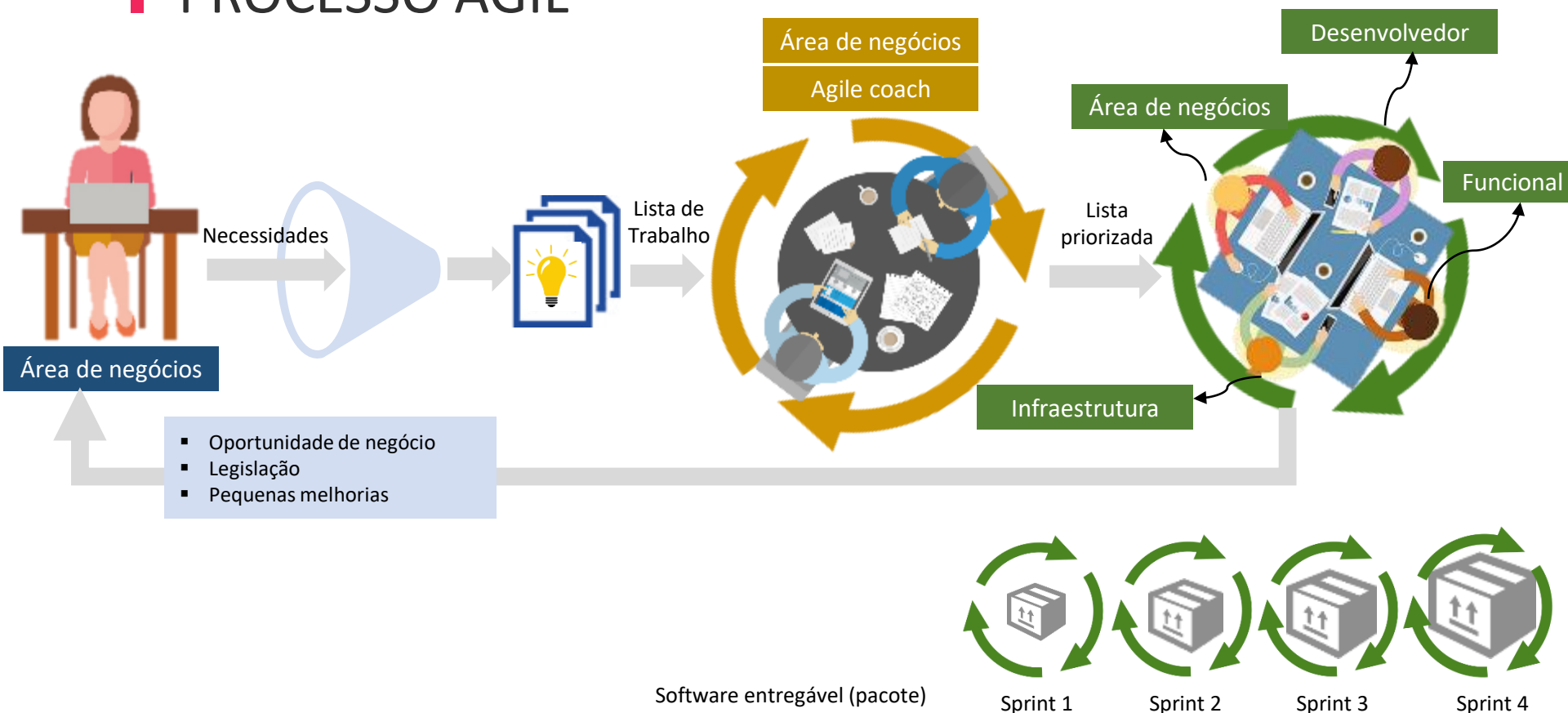


- Composto por agentes de diversas áreas da TI: Infra, Funcional, Desenvolvedor, Arquiteto, dentre outros;
- Responsável pelo desenvolvimento técnico do projeto.

COMUNICAÇÃO NO SCRUM



PROCESSO ÁGIL



Principais mudanças

- Foco na entrega
- Planejamento incremental e colaborativo
- Entregas parciais (*releases*)
- Reuniões diárias da equipe

Principais ganhos

- Comunicação mais fluída e direta
- Valorização do indivíduo e interações
- Aproximação com a área de negócio



PROCESSO ÁGIL: SPRINT

Papéis no Ágil

Agile Coach

Scrum Master

Product Owner

Time DEV

Retrospectiva:
Lições aprendidas

Criar histórias e
critérios

Planejar Sprint

15 dias

Apresentação da
solução

Execução do
projeto

Cerimônias

Reunião de
entendimento
(Grooming **1h**)

Reunião de
Planning **2h**

Reuniões diárias
(Scrum Daily **15min**)

Reunião de revisão
(Sprint Review **2h**)

Reunião de Lições
aprendidas **1h**

EXEMPLO DE ESTÓRIAS DO USUÁRIO (USER STORIES)

Como [Quem?],
eu quero [O quê?]
para [Por quê?]

Como um vendedor responsável pelo setor de livros eu quero procurar por livros filtrando por nome para que seja possível verificar se o livro X está disponível para pronta entrega.

"Como um <papel>, eu gostaria de <funcionalidade>
para <benefício>"

Número
do cartão

Prioridade

4

3

Como gerente comercial, eu gostaria de obter um relatório de vendas por vendedor para acompanhar o desempenho de cada um dos vendedores.

8

Estimativa

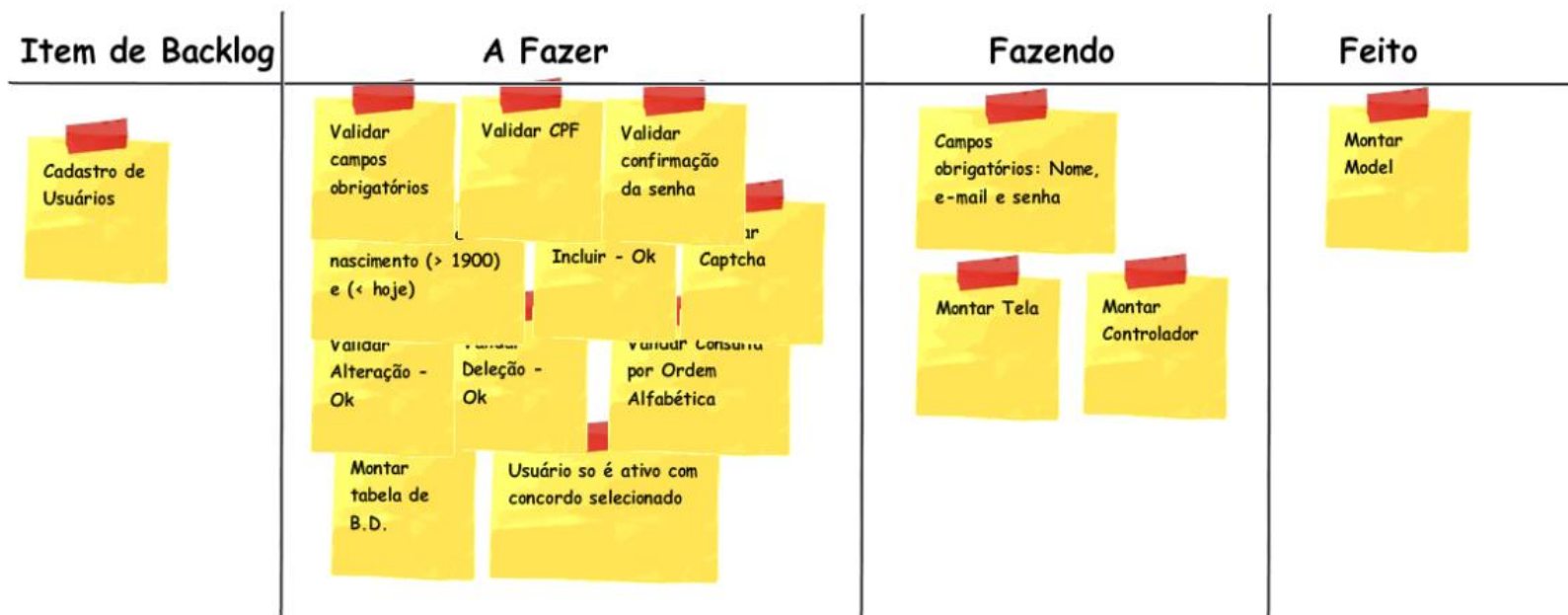
Crterios para aceitao:

- O vendedor não pode solicitar a busca se não informar o nome do livro.
- O sistema, encontrando o livro, deve apresentar todos os dados do livro (nome completo, autores, editora, ano de edição) e a quantidade em estoque.
- O sistema, não encontrando o livro, deve informar que o livro não foi encontrado.

EXEMPLO DE BACKLOG PRODUCT E BACKLOG DA SPRINT

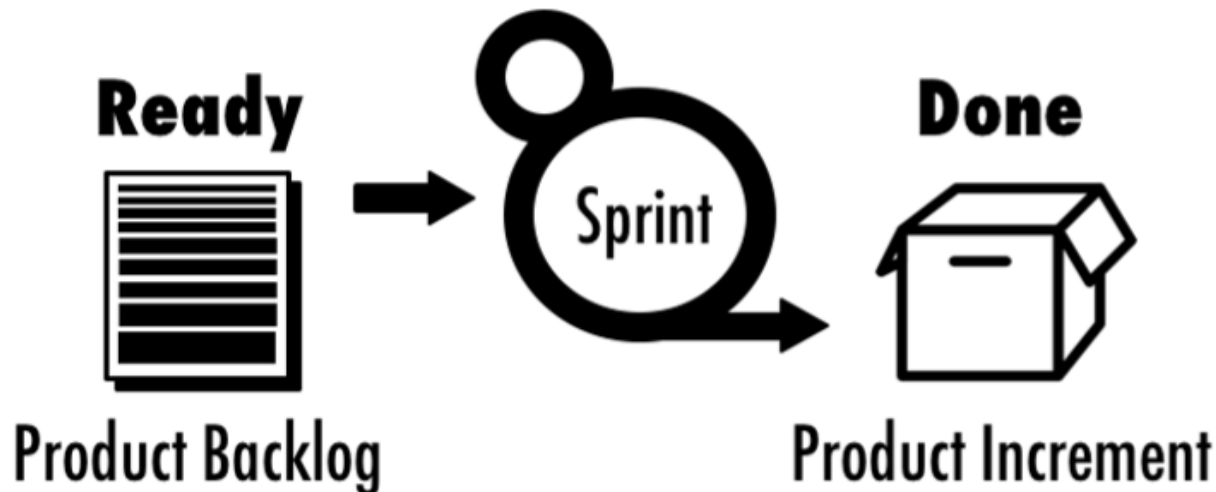


EXEMPLO UM QUADRO KANBAN



CONCEITO DE PRONTO: “FEITO” (DONE)

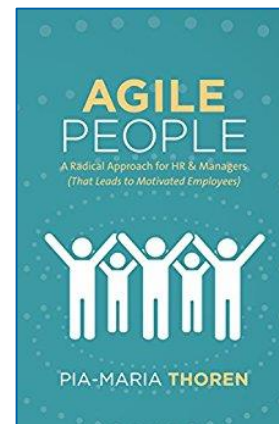
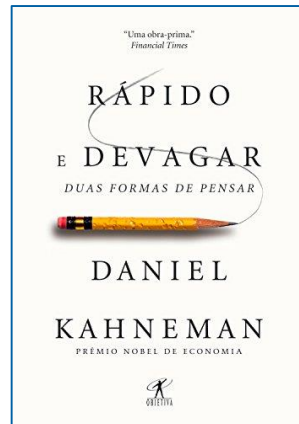
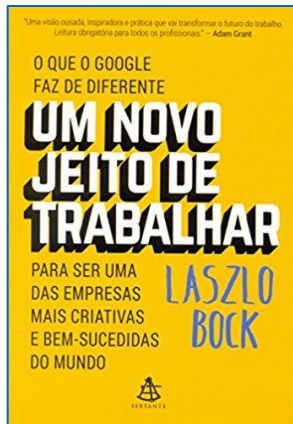
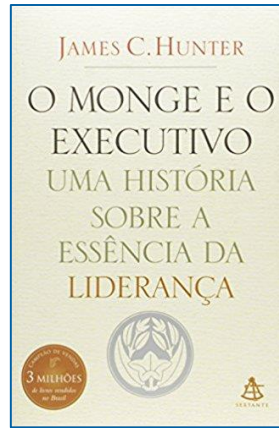
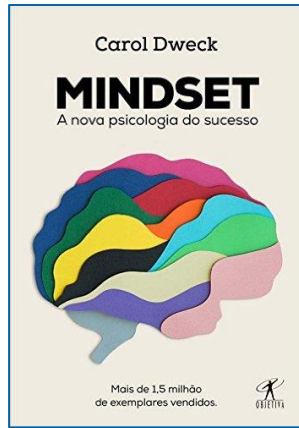
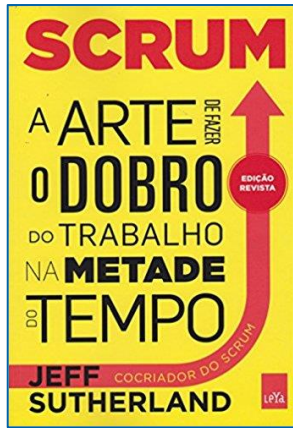
- Definido pelo **Time Scrum** para dar transparência ao processo de formalização de que um sprint está concluído.
- Todos do Time devem estar cientes e de acordo.
- Deve ter suas características publicada a todos os envolvidos.



■ CONCLUSÃO

“Não são somente processos que tornam um time ágil, mas as pessoas”

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS



Projeto da disciplina: DimDim



Copyright © 2020 Prof. João Carlos Menk e Prof. Salvio Padlipskas

Todos direitos reservados. Reprodução ou divulgação total ou parcial deste documento é expressamente proibido sem o consentimento formal, por escrito, do Professor (autor).