

Evalúa tus competencias 1. Diseño de una acción formativa I

Para desarrollar y planificar los materiales, recursos y guion didáctico para una acción formativa presencial sobre la inclusión en el aula, sigamos un enfoque estructurado que aborde todos los componentes necesarios. Aquí tienes un esquema detallado para el ejercicio práctico que solicitas:

1. Objetivos de la Sesión Formativa

- **Objetivo General:** Capacitar a los futuros educadores sobre estrategias efectivas para la inclusión en el aula, fomentando un ambiente educativo accesible y acogedor para todos los estudiantes.
- **Objetivos Específicos:**
 - Identificar barreras comunes a la inclusión en ambientes educativos.
 - Desarrollar habilidades prácticas para implementar técnicas inclusivas en el aula.
 - Crear conciencia sobre la importancia de la inclusión y la diversidad en el entorno educativo.

2. Contenidos de la Sesión

- **Sesión 1:** Teoría de la inclusión y marco legal.
 - Principios de inclusión.
 - Legislación vigente sobre inclusión educativa.
- **Sesión 2:** Estrategias y prácticas inclusivas.
 - Métodos y técnicas para una educación inclusiva.
 - Casos prácticos y role-playing.

3. Metodología

- **Enfoque metodológico:** Participativo y centrado en el alumno, utilizando técnicas de aprendizaje activo y colaborativo.
- **Distribución de aula:**
 - **Sesión 1:** En U, para facilitar la discusión y la interacción durante la presentación teórica.
 - **Sesión 2:** En grupos de cuatro, para trabajar en actividades prácticas y role-playing.

4. Recursos y Materiales

- **Tablets:** Para acceso a recursos digitales y aplicaciones educativas.
- **Retroproyector y Pizarra blanca:** Para presentaciones y visualización de conceptos clave.
- **Rotafolio:** Para esquemas y notas durante las discusiones.
- **Libros y prensa:** Fuentes de consulta y ejemplos de casos de inclusión.
- **Fotografías, posters y murales:** Para visualizar y discutir temas de inclusión.

5. Guion Didáctico

- **Introducción** (10 min): Presentación de los objetivos y estructura de la sesión.
- **Desarrollo:**
 - **Sesión 1** (50 min): Exposición teórica con uso de retroproyector y discusión grupal.
 - **Sesión 2** (50 min): Ejercicios prácticos en grupos, uso de tablets para simulaciones y análisis de estudios de caso.
- **Cierre** (10 min): Recapitulación, feedback de los alumnos, y evaluación rápida del aprendizaje.

6. Protección de Contenidos

- **Derechos de Autor:** Registrar los materiales originales y utilizar correctamente las citas y referencias.
- **Licencias Creative Commons:** Para los materiales propios que permitan su uso y modificación educativa.

7. Medidas Durante la Ejecución

- **Preparación del Aula:** Llegar temprano para organizar los recursos y configurar el equipamiento.
- **Seguimiento y Feedback:** Evaluación continua durante las sesiones para ajustar métodos y asegurar la participación.
- **Salud y Seguridad:** Asegurar que el aula cumpla con todas las normas de seguridad y accesibilidad.

Este esquema te proporciona una estructura completa y detallada para desarrollar y planificar tu sesión formativa sobre inclusión en el aula. Asegúrate de adaptar los contenidos y la metodología según las necesidades específicas de tus estudiantes y las características del espacio formativo.