

## Validation des acquis professionnels et personnels (VAPP) Décret 1985

En vue d'une autorisation d'inscription dans la formation « Master Métier de  
l'enseignement, de l'éducation et de la formation » (MEEF)

### I – IDENTITE

NOM de naissance : .....

NOM d'usage : .....

Prénom : .....

N° e-candidat : .....

Intitulé précis de la formation demandée :

Le présent dossier doit être joint, dûment rempli et accompagné des pièces  
demandées, au dossier e-candidat.

Partie réservée à l'administration

Date de réception :

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

## II – SITUATION ACTUELLE

### A – VOUS EXERCEZ ACTUELLEMENT UNE ACTIVITE PROFESSIONNELLE :

Fonction exercée : .....

Nom de l'entreprise : .....

Adresse de l'entreprise : .....

Code postal : ..... Ville : ..... N° tél. : .....

Ancienneté dans cette entreprise : .....

Temps plein ☐ Temps partiel ☐ Précisez (pourcentage) : .....

Type de contrat : CDI ☐ CDD ☐ Contrat en alternance ☐ Autre (précisez) : .....

B – Autres cas (précisez) : .....

## II – PAGES À COMPLÉTER EN LIGNE

<input type="checkbox"/> Présent dossier dûment complété
<input type="checkbox"/> Présentation de votre projet et de vos motivations (annexe 1 répartie sur 1 page)
<input type="checkbox"/> Travaux personnels (annexe 2 répartie sur 1 page)
<input type="checkbox"/> Parcours professionnel : emplois occupés (annexe 3 répartie sur 6 pages) – <b>à dupliquer autant de fois que nécessaire</b>
<input type="checkbox"/> Expérience extra-professionnelle (annexe 4 répartie sur 7 pages) - <b>à dupliquer autant de fois que nécessaire</b>

## II bis – PIÈCES À DÉPOSER SUR E-CANDIDAT

<input type="checkbox"/> Documents attestant de vos années d'expérience (se reporter à la page 17)
--

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

## ANNEXE 1 : PRESENTATION DES MOTIVATIONS ET DU PROJET

Expliquez ce qui vous conduit à demander la validation de vos acquis et précisez votre projet professionnel ou personnel :

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

## **ANNEXE 2 : TRAVAUX PERSONNELS**

Présentez vos publications, rapports internes, études, enquêtes, brevets.... :

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

### ANNEXE 3 : PARCOURS PROFESSIONNEL

Inscrivez dans ce tableau l'ensemble des emplois que vous avez occupés jusqu'à ce jour, y compris l'emploi que vous occupez actuellement. (1)

Nom et adresse de l'entreprise ou de l'organisme	
Activité de l'entreprise ou de l'organisme	
Service dans lequel se trouve l'emploi	
Emploi occupé par le candidat	
Période d'emploi du ____ au ____ Durée :	
Quotité de temps de travail (%)	
Principales missions assurées (à décrire pages suivantes)	

Nom et adresse de l'entreprise ou de l'organisme	
Activité de l'entreprise ou de l'organisme	
Service dans lequel se trouve l'emploi	
Emploi occupé par le candidat	
Période d'emploi du ____ au ____ Durée :	
Quotité de temps de travail (%)	
Principales missions assurées (à décrire pages suivantes)	

(1) Vous adapterez le tableau au nombre d'emplois occupés.

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

### **ANNEXE 3 : PARCOURS PROFESSIONNEL**

#### **Intitulé de la mission**

DECRIEZ BRIEVEMENT A L'AIDE DE LA PROCEDURE JOINTE VOS EXPERIENCES LES PLUS SIGNIFICATIVES

**A - DECRIEZ LA MISSION ET LES ACTIVITES QUE VOUS AVEZ REALISEES A CETTE OCCASION :**

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**B - POUVEZ-VOUS PRESENTER UNE SITUATION-PROBLEME QUE VOUS AVEZ EU A RESOUDRE  
DANS LE CADRE DE CETTE MISSION ET LA FACON DONT VOUS AVEZ PROCEDE ?**

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**C - PARMİ VOS COMPETENCES QUELLES SONT CELLES QUE VOUS AVEZ MOBILISEES POUR  
RESOUDRE CETTE SITUATION-PROBLEME ?**



À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

- o De quelle nature étaient les critères de réussite de la mission et à quel point y avez-vous satisfait ?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Précisez votre niveau de responsabilité par rapport aux relations hiérarchiques, fonctionnelles, transversales :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Comment vous êtes-vous réparti le travail avec vos collègues ?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Précisez les conditions matérielles de réalisation de la mission :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o A quelles connaissances mentionnées dans le programme de formation du diplôme postulé, pensez-vous avoir eu recours à cette occasion ?

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**D - DECRIVEZ LES PRINCIPALES APTITUDES QUE VOUS AVEZ EU A MOBILISER DURANT CETTE MISSION** (par exemple créativité, initiative, prise de décision, anticipation, esprit de synthèse, négociation, organisation, qualités de relations,...)

**E - CONNAISSANCES MOBILISEES A L'OCCASION DE CETTE MISSION**

À partir de ce que vous venez de décrire (tâches, responsabilités, relations, qualités...) identifiez les connaissances que vous mobilisez et éventuellement le type de matériels, de documentation que vous utilisez.

**F – AVEZ-VOUS REUTILISE CETTE EXPERIENCE DANS D'AUTRES SITUATIONS ?** (Si oui, donnez un exemple)

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

### ANNEXE 4 : EXPERIENCE EXTRA-PROFESSIONNELLE

Inscrivez dans ce tableau l'ensemble des fonctions que vous avez occupées jusqu'à ce jour, y compris la fonction que vous occupez actuellement. (1)

Nom et adresse de l'organisme ou de la structure	
Activité de l'organisme ou de la structure	
Fonction occupée par le candidat	
Période d'emploi du ____ au ____ Durée :	
Quotité de temps de l'activité (%)	
Principales missions assurées (à décrire pages suivantes)	

Nom et adresse de l'organisme ou de la structure	
Activité de l'organisme ou de la structure	
Fonction occupée par le candidat	
Période d'emploi du ____ au ____ Durée :	
Quotité de temps de l'activité (%)	
Principales missions assurées (à décrire pages suivantes)	

(1) Vous adapterez le tableau au nombre de fonctions occupées.

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

## **ANNEXE 4 : BEXPERIENCE EXTRA-PROFESSIONNELLE**

### **Intitulé de la mission**

DECRIEZ BRIEVEMENT A L'AIDE DE LA PROCEDURE JOINTE VOS EXPERIENCES LES PLUS SIGNIFICATIVES

**A - DECRIEZ LA MISSION ET LES ACTIVITES QUE VOUS AVEZ REALISEES A CETTE OCCASION :**

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**B - POUVEZ-VOUS PRESENTER UNE SITUATION-PROBLEME QUE VOUS AVEZ EU A RESOUDRE  
DANS LE CADRE DE CETTE MISSION ET LA FACON DONT VOUS AVEZ PROCEDE ?**

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**C - PARMI VOS COMPETENCES QUELLES SONT CELLES QUE VOUS AVEZ MOBILISEES POUR  
RESOUDRE CETTE SITUATION-PROBLEME ?**

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

- o De quelle nature étaient les critères de réussite de la mission et à quel point y avez-vous satisfait ?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Précisez votre niveau de responsabilité par rapport aux relations hiérarchiques, fonctionnelles, transversales :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Comment vous êtes-vous réparti le travail avec vos collègues ?
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o Précisez les conditions matérielles de réalisation de la mission :
  
  
  
  
  
  
  
  
  
  
- o A quelles connaissances mentionnées dans le programme de formation du diplôme postulé, pensez-vous avoir eu recours à cette occasion ?

À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**D - DECRIVEZ LES PRINCIPALES APTITUDES QUE VOUS AVEZ EU A MOBILISER DURANT CETTE MISSION** (par exemple créativité, initiative, prise de décision, anticipation, esprit de synthèse, négociation, organisation, qualités de relations,...)

**E - CONNAISSANCES MOBILISEES A L'OCCASION DE CETTE MISSION**

A partir de ce que vous venez de décrire (tâches, responsabilités, relations, qualités...) identifiez les connaissances que vous mobilisez et éventuellement le type de matériels, de documentation que vous utilisez.



À dupliquer autant de fois que de missions déclinées

NOM de naissance : ..... Prénom : .....

N° de dossier e-candidat : .....

**F – AVEZ-VOUS REUTILISE CETTE EXPERIENCE DANS D'AUTRES SITUATIONS ?** (Si oui, donnez un exemple)

### DOCUMENTS ATTESTANT DES ANNEES D'EXPERIENCE

- Les documents fournis doivent permettre de justifier de vos années d'expérience
- Vous indiquerez dans le tableau ci-dessous le nombre et le type de documents fournis (photocopies uniquement)

Type de documents	Nombre de documents
- Attestation d'emploi	
ou - Certificat de travail	
ou - Bulletin de salaire (3 maximum par mission)	
ou - Contrat de travail	
ou - Autre – précisez le(s)quel(s)	

Date :