

일본취업과정 6기 1조

전자결재시스템

5. 테스트케이스 - 전자결재페이지 영역

담당강사 : 이진영

PM : 이진호

조원 : 김윤경 유학선 원치운 차현진

기간: 2019.07.23 - 2019.11.25

전자결재영역 테스트 케이스

문서 이력

버젼	일자	이력 사항	작성자
1.0	2019-09-23	초안 작성	원치운
1.4	2019-10-14	테스트케이스 용어 수정 및 정리	원치운
1.5	2019-11-14	테스트케이스 양식 수정, 용어 수정 및 정리	원치운

약어 정리

약어	원본 이름	상세 내용	작성자
AM	Attendance Management	출결 관리	이진호
MAI	Main	메인 페이지	이진호
APP	Approval	전자결재 페이지	이진호
DRA	Draft	기안서 작성 및 수정 페이지	이진호
VAC	Vacation	휴가신청서 작성 및 수정 페이지	이진호
WAI	Wait	결재 대기 문서함 페이지	이진호
PRO	Proceeding	결재 진행 문서함 페이지	이진호
СОМ	Complete	결재 진행 완료함 페이지	이진호

				Test So	cenario Specification Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일			리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI	Approval01/docList.html	유학선	2019-11-14			(인		(인)	
테스트 대상 상세 :									
면서 정렬이 되는지 확인 이지 이동이 되는지 확									
테스트 시나리오 목적									
배 문서함 페이지에서 작	성 페이지로 이동, 게시글 상세보기	, 검색이 되도록	한다.						
가정 및 필요사항 :									
1. [개선 사항] 이라는 제	같은 문서가 있다고 가정함. 목의 [기안서] 문서. 제목의 [휴가신청서] 문서.								

[메인 > 전자결재 메인]

				[0	인 > 전자결재 메인]						
				Test Sce	nario Specification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI 기능코드	Approval01/docList.html STEP	유학선	2019-11-14	테스트 항목	기대	 결과	(인)	11월 15일	실제결과	(인)	11월 25일
AM-APP-MAI-01	TC_APP_MAI_01	[결재종류] 5	E는 [문서제목]을 결재경 결재 문서	\$류 ▽ 종류	- 버튼을 클릭해서 검색 종류인 [결재종류] 기본값은 [결재종류]로 지정.	, [문서제목]을 선택.					
	TC_APP_MAI_02	2. [휴가] 입력 3. [검색] 버		검색	- 결재종류가 '휴가신청서'인 문서를 내 문/	서함에 출력					jsp 구현예정
AM-APP-MAI-03	TC_APP_MAI_03	1. [결재종류 2. [휴가신청 3. [검색] 버	서] 입력		- 결재종류가 '휴가신청서'인 문서를 내 문/	서함에 출력					jsp 구현예정

					[메	인 > 전자결재 메인]						
				Te	est Scer	nario Specification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일	
AM-APP-MAI	Approval01/docList.html	유학선	2019-11-14					11월 15일		(인)	11월 25일	
기능코드	STEP			테스트 항목		기대결과	·		실제결과		비고	
	TC_APP_MAI_04	1. [결재종류 2. [기안] 입력 3. [검색] 버분	벽		검색	- 결재종류가 '기안서'인 문서를 내 문서함에 출력					jsp 구현	예정
AM-APP-MAI-03	TC_APP_MAI_05	1. [결재종류 2. [기안서] [3. [검색] 버분	입력		검색	- 결재종류가 '기안서'인 문서를 내 문서함에 출력					jsp 구현	!예정
	TC_APP_MAI_06	1. [문서제목 2. [개선 사형 3. [검색] 버년 문서제	·] 또는 [결혼식 참식	i) 입력 항	검색	해당 제목의 문서를 내 문서함에 출력					jsp 구현	예정

					[0	인 > 전자결재 메인]							
					Test Sce	nario Specification Form							
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자	수행일	H
AM-APP-MAI	Approval01/docList.html	유학선	2019-11-14						11월 15일		(인)	11월 25일	T
기능코드	STEP			테스트 항목		기대결	[과			실제결과		비고	
	TC_APP_MAI_07	검색어 없이 1. [결재종류 2. 아무것도 3. [검색] 버	입력 안함 튼 클릭	4.	검색	_ 찾을 내용 없이 [검색] 버튼 클릭 시 '검색 라는 경고메세지 출력	어를 입력해주세요.'						
AM-APP-MAI-04	TC_APP_MAI_08	검색어 없이 1. [문서제목 2. 아무것도 3. [검색] 버	입력 안함 튼 클릭	1 .	검색	검색이를 입	확인						

[메인 > 전자결재 메인] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행지 수행일 유학선 (인) AM-APP-MAI Approval01/docList.html 2019-11-14 11월 15일 (인) 11월 25일 기능코드 STEP 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 존재하지 않는 검색어로 [검색] 버튼 클릭. 검색 종류와 입력한 내용으로 해당되는 문서가 없을 시 '없습니다.' 라는 경고창 띄움. DB에 해당 데이터가 없을경우, "없습니다." 라는 경고메시지를 출력 1. [결재종류] 선택 2. [휴가] 또는 [휴가신청서] 검색어 입력 3. [검색] 버튼 클릭 TC_APP_MAI_09 검색 결재종류 > 휴가 없습니다. 검색 결재종류 🗸 휴가 신청세 확인 존재하지 않는 검색어로 [검색] 버튼 클릭. 검색 종류와 입력한 내용으로 해당되는 문서가 없을 시 '없습니다.' 라는 경고창 띄움. 1. [결재종류] 선택 2. [기안] 또는 [기안서] 검색어 입력 3. [검색] 버튼 클릭 DB에 해당 데이터가 없을경우, "없습니다." 라는 경고메시지를 출력 AM-APP-MAI-05 TC_APP_MAI_10 결재종류 🗸 기안 검색 없습니다. 검색 결재종류 > 기안세 확인 존재하지 않는 검색어로 [검색] 버튼 클릭. 검색 종류와 입력한 내용으로 해당되는 문서가 없을 시 '없습니다.' 라는 경고창 띄움. DB에 해당 데이터가 없을경우, "없습니다." 라는 경고메시지를 출력 1. [문서제목] 선택 2. [개선 사항] 또는 [결혼식 참석] 외의 검색어 입력 3. [검색] 버튼 클릭 TC_APP_MAI_11 없습니다. 검색 문서제목 > | 1 _ 1 _ 7 _ 7 _ 7 확인

					[메	[인 > 전자결재 메인]						
					Test Scer	nario Specification Form	_					
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI 기능코드	Approval01/docList.html STEP	유학선	2019-11-14	테스트 항목		기대	<u></u> 결과	(인)	11월 15일	실제결과	(인)	11월 25일
		1. [결재종류	- 는 [휴가신청서] 외			검색 종류와 입력한 내용으로 해당되는 { 띄움.	문서가 없을 시 '없습니	다.' 라는 경고창				
AM-APP-MAI-05	TC_APP_MAI_12	결재종	류 ~ 1 ㅗ 1	エスロ	검색	없습니	니다. 확인					
AM-APP-MAI-US		1. [결재종류	는 [기안서] 외의 검			검색 종류와 입력한 내용으로 해당되는 { 띄움.	문서가 없을 시 '없습니	다.' 라는 경고창				
	TC_APP_MAI_13	결재중	5류 ~ 1 소 1	エスに	검색	었습니	니다. 확인					

[메인 > 전자결재 메인] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 AM-APP-MAI Approval01/docList.html 유학선 2019-11-14 (인) 11월 15일 (인) 11월 25일 테스트 항목 기대결과 실제결과 기능코드 STEP 비고 **[수/발신] 클릭해서 정렬.** 1. 수 - 발 순으로 정렬된 상태에서 [수/발신] 클릭 [수/발신]을 클릭시 수신, 발신별 오름차순/내림차순 정렬. 기본값은 수신으로 지정. TC_APP_MAI_14 jsp 구현예정 발 - 수 순으로 출력 및 전환 AM-APP-MAI-06 [수/발신] 클릭해서 정렬. 1. 발 - 수 순으로 정렬된 상태에서 [수/발신] 클릭 [수/발신]을 클릭시 수신, 발신별 오름차순/내림차순 정렬. TC_APP_MAI_15 기본값은 수신으로 지정. jsp 구현예정 수 -발 순으로 출력 및 전환 [결**재상태] 클릭해서 정렬.** 1. 대기 - 진행 - 완료 순으로 정렬된 상태에서 [결재상태] 클릭 [결재상태]를 클릭시 완료, 진행, 대기/대기, 진행, 완료 순서로 정렬. TC_APP_MAI_16 기본값은 대기, 진행, 완료순으로 지정. jsp 구현예정 완료 - 진행 - 대기 순으로 출력 및 전환 결재상태 AM-APP-MAI-07 [결재상태] 클릭해서 정렬. 1. 완료 - 진행 - 대기 순으로 정렬된 상태에서 [결재상태] 클릭 [결재상태]를 클릭시 완료, 진행, 대기/대기, 진행, 완료 순서로 정렬. TC_APP_MAI_17 기본값은 대기, 진행, 완료순으로 지정. jsp 구현예정 대기 - 진행 - 완료 순으로 출력 및 전환 결재상태

				Test	Scenario Specification Form						
페이지ID AM-APP-MAI	파일명 Approval01/docList.html	작성자 유학선	작성일 2019-11-14				리뷰 (인)	리뷰일 11월 15일		수행자 (인)	수행일 11월 25일
기능코드	STEP			테스트 항목	기대	결과	, _,		실제결과	(-)	비고
	TC_APP_MAI_18	[등록일자] 를 1. 최근 날짜	- 오래된 날짜 순으	로 정렬된 상태에서 [등록일자] 클릭	[등록일자]를 클릭시 등록일자로 오름치 기본값은 내림차순으로 지정. 오래된 날짜 - 최근 날짜 순으로 출력 및						jsp 구현예정
AM-APP-MAI-08	TC_APP_MAI_19	[등록일자] [1. 오래된 날	짜 - 최근 날짜 순으	로 정렬된 상태에서 [등록일자] 클릭	[등록일자]를 클릭시 등록일자로 오름치 기본값은 내림차순으로 지정. 최근 날짜 - 오래된 날짜 순으로 출력 및						jsp 구현예정
AM-APP-MAI-09	TC_APP_MAI_20	내 문서함 기·	등 경제성대 서 전병 원로	환시회의 유학교 휴가 선정시에 관한 제목합니다.(72) 2015-11 기업서에 관한 제목합니다.(216) 2015-11 기업서에 관한 제목합니다.(216) 2015-11	3순위 등록일자로 구성.						
AM-APP-MAI-10	TC_APP_MAI_21	클릭한 결재된	휴가 신청	모시제역 서에 관한 제목입니다.(72) 이 관한 제목입니다.(210)	문서제목 항목의 각 제목 클릭시 해당 결	재문서로 이동.					jsp 구현예정

				[1	베인 > 전자결재 메인]						
				Test Sce	enario Specification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI	Approval01/docList.html	유학선	2019-11-14				(인)	11월 15일		(인)	11월 25일
기능코드	STEP			테스트 항목	기대결	[과			실제결과		비고
	TC_APP_MAL_22			이동. 상태에서 [이전] 버튼을 클릭 이 전	 첫 단위(1~5)페이지에 있을 시 클릭만 되.	고 작동하지 않음.					jsp 구현예정
AM-APP-MAI-11	TC APP MAI 23	[이전] 버론율 1. 첫 단위(1-	을 클릭해서 페이지 ~5) 페이지가 아닌	이동. 생태에서 [이전] 버튼을 클릭		단위(1~5, 6~10, 11~	15 등)로 끊어서				isp 구현예정
	103 11 2111 1220		(이전	이전]을 클릭시 첫 페이지는 1,6,11,16,2	21 등의 페이지가 나옴					,op 1
] 를 클릭해서 페이 하고 있는 [페이지								
AM-APP-MAI-12	TC_APP_MAI_24		1 2	3 4 5	현재 잔류하고 있 는 페이지 수	를 클릭해도 작동하지	않음.				jsp 구현예정
AIVI-APP-IVIAI-12]를 클릭해서 페이 하고 있지 않은 [페								
	TC_APP_MAI_25		1 2	3 4 5	 [숫자]를 클릭시 각 페이지 수에 해!	당하는 내 문서함 페이	지로 이동.				jsp 구현예정

					[메인 > 전자결재 메인]						
				Test S	cenario Specification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI	Approval01/docList.html	유학선	2019-11-14				(인)	11월 15일		(인)	11월 25일
기능코드	STEP			테스트 항목	기	대결과			실제결과		비고
AM ARR MAI 40	TC_APP_MAI_26			이동. 태에서 [다음] 버튼을 클릭	마지막 단위 페이지에 있을 시 클릭만	되고 작동하지 않음.					jsp 구현에정
AM-APP-MAI-13	TC_APP_MAL_27			태에서 [다음] 버튼을 클릭	[다음]을 클릭시 내 문서함의 페이지를 다음으로 이동. DB의 마지막 페이지 까지 계속 다음으 [다음]을 클릭시 첫 페이지는 1,6,11,	으로 이동.					jsp 구현예정
			E	음							
		[작성] 버튼을	을 클릭해서 기안서	작성 페이지로 이동.	[작성]을 클릭시 기안서 작성 페이지(draft.html)로 이동.					
AM-APP-MAI-14	TC_APP_MAI_28			작성							jsp 구현예정

-	-			-	[메인 :	> 전자결재 매	∥인 > 기안서]	-		-	
					Test Sce	enario Spec	ification Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14					(인)	2019-11-15	(인)	
테스트 대상 상세 :											
2. 문서 결재 라인에 해당	읽어올 수 있는 지의 여부 테 티는 유저들의 정보를 읽어올 력 되는지의 여부 테스트. 동하는지의 여부 테스트.		여부 테스트.								
테스트 시나리오 목적 :											
기안서 페이지 내애 존재해	나는 기능에 오류가 있는지 O	여부 테스트									
가정 및 필요사항 :											
 안영우는 안영우(이름), 해당 문서의 결재 라인? 함종우는 직책(과장), [제목] 영역 '원하는 제 	1인 된 유저)는 안영우로 가 직책(NB), 소속(기술지원! 안영우, 함증우, 조현석을 현석은 직책(부장)의 값을 '극 {,[내용] 영역 명하는 내! 트 후 Ctrl+F5로 새로고심하	팀)의 값을 가짐 순서로 가짐. 가짐. 용' 입력 가정.									

					[메인 > 전자결재 미	인 > 기안서]					
					Test Scenario Spec	cification Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행	I자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14				(인	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
		문서 종류 선택 1. select 태그 2. 나열 항목 중	기안서] 클릭.		- 기본값 기안서 - 페이지 변화 無	지정.					
AM-APP-MAI-DRA-01		2	erd dim →	기안서 기안서 휴가신청 (1971)		이미지 없음					
		문서 종류 선택 1. select 태그 2. 나열 항목 중	기안서] 클릭. 휴가신청서 클릭.		- 기본값 기안서 - 휴가신청서로 (URL:Approval0	지정. 이동. 1/vacation.html)					
		7	한서 년 파 ▼	기안서 ▼ 기안서 휴가신청서		이미지 없음					
AM-APP-MAI-DRA-02	TC_DRA_03	작성자 정보 입 1. 현재 로그인	력. 유저 정보 지정 영약	역 입력.	- 안영우, 사원,	기술지원팀 자동 입력.					
	.0_5,0 _65		old	기지 없음		이라 안영우 작력 사원 소축 기술지원팀					
M-APP-MAI-DRA-03	TC_DRA_04	결재 라인 유저 1. 결재라인에 ²	정보 입력. 지정 유저 정보 입력	l.	- 1행(사원, 과징	·, 부장), 2행(안영우, 함종우, 조현 ⁴	j) 자동 입력				
WE ALTERNATIONATUS	IC_DRA_04		이미	기지 없음			부장				

					[메인 > 전자결재 미	베인 > 기안서]						
				T	est Scenario Spec	cification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리	į.	리뷰잍		수행자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14					(인)	2019-11-15			인) 2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과				실제결과		비고
		1. [제목] '제 5 2 [제목] '원하 3. [내용] '내용 4 [내용] '변하 5. 하단 [등록 6. '등록하시겠 7. 기안서 상서 (URL:Approva	l습니까?' Confirm 팝	르릭. 라릭. 업 [확인] 버튼 클릭.	- 문서 작성 완료	^ሲ 시, '[송인]' 글자, 작성 날짜 g	내 력.					
AM-APP-MAI-DRA-04	TC_DRA_05	제목 원하는 제 내용 용다는 내				사원 계강 안영후 (순인) 2019-11-01	부장 조현석					
		제목 입력. 1. [제목] 입력 2. 50자 초과의			- 50자 초과 입력	f 불가능.						
		제목 제목을 입력해주	AB.		제목 가나다라마바사아자차	카타파하가나다라마바사아자차카타파하가나다르	마바사아자자카타파하가나다라마	바사아코				
AM-APP-MAI-DRA-05		제목 입력. 1. [제목] 입력 2. 50자 이하의			- 50자 이하 입력	부 가능.						
	TC_DRA_07	제목 제목을 입력해진	±MB 4m		제목 집하는 내용							

					[메인	> 전자결재 메	인 > 기안서]						
					Test Sc	enario Spec	ification Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일						리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14						(인)	2019-11-15		(인) 2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대길	결과			실제결과		비고
M-APP-MAI-DRA-06		내용 입력. 1. [내용] 입력 2. 2000자 초고 내용 내용을 입력하면서	사의 내용 기입. -			라마바사이자(카루타파라 다라마바사이자(카루타파 나다라마바사아자차카루 하가나다라마바사아자차루 하가나다라마바사이자 교하가나다라마바사이자 카타파하가나다라마바사지 개위파파하가나다라마 저지카타파하가나다라마 이자(차카타파하가나다라다	력 불가능. 47-1다라마바사이자자카타파리가나다리하가나다리하가나다리하바사이자자카타파리가나다리하아사이자카타파리가타파리가나다리하아사이자카타파리가다자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하아사이자카타파리가나다리하나아자카타파리카나다리하나아자카타파리하가나다리하나아자카타파리하나다리하아사이자카타파리하나다리하아사이자카타파리하나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자카타파리하다나다리하아사이자	타마바사아자자카타파하가나다 나타라마바사아자차카타파하기 나다라마바사아자차카타파하기 가나다라마바사아자차카타파하기 자카나다라마바사아자차카타파하기 자하기나다라마바사아자차카타파하기 사파하기나다라마바사아자차카타 사파하기나다라마바사아자 사카타파하기나다라마바사아자 자카타파하기나다라마바사아자자	라라마바사이자자카타파리가나, 다단라마바사이자자카타파리가, 가나다라마바사이자차카타파리 하가나다라마바사이자차카타파리 화하가나다라마바사이자차카타 합리하가나다라마바사이자차카타 합리하기나다라마바사이자차 전기하는 그러마바사이자 전기하는 교하기나다라마바사이자 전기하는 교하기나다라마바사이자 전기하는 교하기나다라마바사이자 전기하는 교하기나다라마바사				
M-APP-MAI-DRA-06		내용 입력. 1. [내용] 입력 2. 2000자 이해	영역 클릭. 하의 내용 입력.			- 2000자 이하 입	력 가능.						
	TC_DRA_09	내용 내용을 입력해주-	· 45			내용 점하는 내용							

				[메	인 > 전지	h결재 메인 > 기안서]				
				Test	Scenari	Specification Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰잍	수행자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인) 2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		1	실제결과	비고
		제목 입력 없0 1. [제목] 미입 2. [내용] 입력 3. '원하는 내용 4. [등록] 버튼	영역 클릭. 당 입력.	l, Alert 팝업 생성.	- 제목:	를 입력해주세요.' Alert 팝업 생성.				
AM-APP-MAI-DRA-07	TC_DRA_10	제목 기계용 인 내용 협하는 내				이 페이지 내용: 제목을 입력해주세요.	확인			
		내용 입력 없이 1. [제목] '제목 2. '원하는 제목 3. [등록] 버튼	 등록 버른 클릭 시, 유을 입력해주세요.' 를 당입력. 클릭.	Alert 팝업 생성. 릭.	- '내용	을 입력해주세요.' Alert 팝업 생성.				
AM-APP-MAI-DRA-08	TC_DRA_11	제요 원하는 내용 대용공	학목 기가	* 02 KN 02 UN RA		이 페이지 내용: 내용을 입력해주세요.	확인			

					[메	인 > 전자결재 메인 > :	 기안서]							
					Test	Scenario Specificati	ion Form							
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰		리뷰일		수행자	수행	
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14						(인)	2019-11-15			(인) 2019-	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과				실제결과			비고
		1. [내용] 입력 2. '원하는 내용 3. [등록] 버튼	용' 입력. 를 클릭.	업 소멸. 업 [확인] 버튼 클릭.		- '제목을 입력해주세요.'	Alert 팝업 소멸.							
AM-APP-MAI-DRA-09	TC_DRA_12		기 페이지 내용: 제목을 입력해주세요.	d ^m	확인									
		1. [제목] '제목 2. '원하는 제목 3. [등록] 버튼	안] 버튼 클릭 시, 필 목을 입력해주세요.' 목'입력. 를 클릭. 럭해주세요.' Alert 팝	클릭.		- '내용을 입력해주세요.'	Alert 팝업 소멸.							
AM-APP-MAI-DRA-09	TC_DRA_13		기 페이지 내용: 내용을 입력해주세요.	(m	환인									

				[17]	인 > 전기	자결재 메인 > 기안서]					
				Test	Scenar	io Specification Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14					(인) 2019-11-15		(6	<u>I</u>) 2019–11–25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결	과		실제결과		비고
		1. [제목] '제 2. 원하는 제 3. [내용] '니 4. '원하는 니	∥목을 입력해주세요.' 클 ∥목' 입력. ∦용을 입력해주세요.' 클		- ' <u>G</u>	록하시겠습니까?' Confirm 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-DRA-10	TC_DRA_14	제용 현하는 내용 현하는	제목			이 페이지 내용: 등록하시겠습니까?	확인 취소				
AM-APP-MAI-DRA-11		1. [제목] '제 2. '원하는 제 3. [내용] '니 4. '원하는 니 5. 하단 [등록	∥목을 입력해주세요.' 클 ∥목' 입력. ∦용을 입력해주세요.' 클	릭.		ł서 상세 페이지 이동. Approval01/createdDraftDoc.html)					
AW-APP-MAI-UHA-11	TC_DRA_15		이 페이지 내용: 등록하시겠습니까?	화인 취소		이미지 없{	<u>0</u>				

				[메인	! > 전자결재 메	인 > 기안서]					
				Test So	cenario Spec	fication Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자		수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		·	실제결과		비고
N. 100 W. 001 40	70.001.40	1. [제목] '제목 2. '원하는 제목 3. [내용] '내용 4. '원하는 내용 5. 하단 [등록]	용을 입력해주세요.' 를 용' 입력. 버튼 클릭.	클릭.	- '등록하시겠습니 - 페이지 이동 無.	까?' Confirm 팝업 소멸.					
AM-APP-MAI-DRA-12	TC_DRA_16	1.50	페이지 내용: 하시겠습니까?	왕인 같소		이미지 없음					
		1. [취소] 버튼	. 넘어가겠습니까?' C		- '문서함으로 넘이 - 페이지 이동 無.	거가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸.					
AM-APP-MAI-DRA-12	TC_DRA_17	3300	페이지 내용: 서함으로 넘어가겠습니	ITM?		이미지 없음					

				[메인	> 전자결재 매	인 > 기업	<u></u> 안서]						
				Test Sc	enario Spec	ification	n Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자		수행일
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14					(인)	2019-11-15			(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과			실제	결과		비고
	TC_DRA_18	[수정], [삭제] 1. [수정] 버튼], [승인], [반려] 버 · 클릭.	른 비활성화.	- [수정] 버튼 미	동작.							
			z z	G			이미지 없음						
		[수정], [삭제] 1. [삭제] 버튼], [승인], [반려] 버 · 클릭.	른 비활성화.	- [삭제] 버튼 미	동작.							
	TC_DRA_19						이미지 없음						
AM-APP-MAI-DRA-13		[수정], [삭제] 1. [승인] 버튼], [승인], [반려] 버 · 클릭.	른 비활성화.	- [승인] 버튼 미	동작.							
	TC_DRA_20						이미지 없음						
		[수정], [삭제] 1. [반려] 버튼], [승인], [반려] 버 · 클릭.	른 비활성화.	- [반려] 버튼 미	동작.							
	TC_DRA_21			R1555			이미지 없음						

				[메인	! > 전지	다결재 메인 > 기안서]					
				Test So	cenari	o Specification Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일	
AM-APP-MAI-DRA	Approval01/draft.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인) 2019-11-2	25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과	비고	Ł
		[취소] 버튼 클 1. [취소] 버튼	릭 시, Confirm 팝업 클릭.	생성.	- '문서	함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-DRA-14	TC_DRA_22					이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까?	확인 취소				
		1. [취소] 버튼	클릭. 넘어가겠습니까?' C	버른 클릭 시 , 내 문서함 이동. onfirm 팝업 생성.		:서함 이동. Approval01/docList.html)					
AM-APP-MAI-DRA-15	TC_DRA_23		페이지 내용: 서함으로 넘어가겠습니	까? 취소		이미지 없음					

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서]

Test Scenario Specification Form

페이지ID	파일명	작성자	작성일		리뷰	리뷰일	수행자	수행일	
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14		(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25	

테스트 대상 상세:

- . 문서 작정자의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- 2. 문서 결재 라인에 해당되는 유저들의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- . 원하는 제목, 휴가 종류, 휴가 일, 사유가 입력 되는지의 여부 테스트.
- . 하단 버튼의 기능이 작동하는지의 여부 테스트.

테스트 시나리오 목적 :

휴가신청서 페이지 내애 존재하는 기능에 오류가 있는지 여부 테스트

가정 및 필요사항 :

- _ 해당 문서의 작성자(로그인 된 유저)는 안영우로 가정.
- 안영우는 안영우(이름), 직책(사원), 소속(기술지원팀)의 값을 가짐.
- 해당 문서의 결재 라인은 안영우, 함종우, 조현석을 순서로 가짐.
- 함종우는 직책(과장), 조현석은 직책(부장)의 값을 가짐.
- [제목] 영역 '원하는 제목', [휴가 종류] 영역 '연차', [휴가 시작 날짜] '2019-11-04', [휴가 마지막 날짜] '2019-11-05', [사유] 영역 '원하는 사유' 입력 가정.
- 하나의 Step(ID)을 테스트 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다음 Step(ID) 진행할 것.

본 문서의 [휴가 종류] 영역은 [1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요] 영역으로 정의. 본 문서의 [휴가 기간 입력] 영역은 [1~2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요.] 영역으로 정의.

본 문서의 [사유] 영역은 [2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요.] 영역으로 정의.

				[메인 > 전자결	재 메인 > 휴가신청서	1]				
				Test Scenario	Specification For	rm				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제길	[과	비고
	TC_VAC_01		택. 1 [휴가신청서] 클릭 된 항목 중 휴가신청서		- 기본값 휴가신청서 지정 - 페이지 변화 無.	ł.				
AM-APP-MAI-VAC-01			휴가신청서 ੑੑੑੑੑੑੑੑੑੑੑੑਜ਼ੑੑੑੑੑੑੑੑ ▼	기안서 ▼ 기안서 휴가산철서		이미지 없음				
AMPAPPTMAITVACTUT	PP-MAI-VAC-01 TC_VAC_02		택. 1 [휴가신청서] 클릭. 된 항목 중 기안서 클릭		- 기본값 휴가신청서 지정 - 휴가신청서로 이동.(Ap					
	TC_VAC_U2		효가신청서 ★ ▼	기안서 ▼ 기안서 휴가신경		이미지 없음				
AM-APP-MAI-VAC-02	TC_VAC_03	작성자 정보 1 1. 휴가신청서	입력. 서 작성 페이지 진입 시	l, 현재 로그인 된 사람의 정보가 지정된 영역에 입력.	- 안영우, 사원, 기술지원	팀 자동 입력.				
AW APP-WAI-VAC-UZ	10_VAC_00			이미지 없음		이름 안영우 작쪽 사원 소속 기술지원됨				

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 AM-APP-MAI-VAC 2019-11-14 (인) 2019.11.15 2019.11.25 Approval01/vacation.html 원치운 테스트 항목 기대결과 실제결과 기능코드 Step(ID) **결재 라인 유저 정보 입력.** 1. 휴가신청서 작성 페이지 진입 시, 해당 문서의 결재라인에 지정된 유저 정보 입력. 1행(사원, 과장, 부장), 2행(안영우, 함종우, 조현석) 자동 입력 AM-APP-MAI-VAC-03 TC_VAC_04 사원 안영우 함종우 조현석 이미지 없음 휴가신청서 등록 시, '[승인]' 글자, 작성 날짜 입력. 1. [제목] '제목을 입력해주세요.' 영역 클릭. 2 . 원하는 제목 입력. 3. [휴가 종류] 연차, 병가, 휴가, 기타 중 하나 클릭. 4. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. 5. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-04') 5. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. - 문서 작성 완료 시, '[승인]' 글자, 작성 날짜 입력. 6. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시: '2019-11-05') 8. [사유] '사유를 입력해주세요.' 영역 클릭. 9. '원하는 사유' 입력. 10. 하단 [등록] 버튼 클릭. 11. '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭. 12. 작성된 기안서 페이지 이동. (URL:Approval01/createdVacationDoc.html) AM-APP-MAI-VAC-04 TC_VAC_05 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ※ 연자 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2월 간) 사원 과장 부장 안영우 [숲인] 함종우 조현석 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유 2019-11-01 수정 삭제 술인 반려 취소

					[메인 > 전자결	재 메인 > 휴	가신청서]					
		I			Test Scenario	Specificati	ion Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14						(인) 2019.11.1	5	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과			실제결과		비고
		[제목] 입력. 1. [제목] 입력 2. 50자 초과				- 50자 초과 타	이핑 불가능.					
AM-APP-MAI-VAC-05		제목 제목을 입력해주세	<u>≈</u>			제목 가나다리	- 마바시아자자카타곡하가니다라마바시아자자카타곡하가니다라마바시아자자	t카타파하가나다라마비사아x				
		[제목] 입력. 1. [제목] 입력 2. 50자 이하				- 50자 이하 입	력 가능.					
		제목 제목을 입력해주세:	- 4m			제목 원하는 내용						
	TC_VAC_08	[휴 가 종류] 연 1. [휴가 종류	연차, 병가, 휴가, 기] '연차' 글자 왼쪽 체	가 선택. 크 버튼 클릭.		- '연차' 체크 혹	하인.					
	10_VAC_08		1.다음 중 요청하고자 하는 연자 ○ 병가 ○	는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 휴가 ① 기타			다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞 © 연자 ② 병가 ③ 휴가 ③ 기타	같은 것을 고르세요.				
AM-APP-MAI-VAC-06		[휴가 종류] (1. [휴가 종류	견차, 병가, 휴가, 기] '연차' 글자 클릭.	- 가 선택.		- '연차' 체크 호	- 무인.					
	TC_VAC_09		1.다음 중 요청하고자 하는 ● 연자 ○ 병가 ○ 3	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 휴가 ◎ 기타		1.⊏	h을 중 요정하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 연자 《병가 《휴가 《기타	은 것을 고르세요.				

				[메인 > 전	자결재 메인 > 휴기	l·신청서]					
				Test Scen	ario Specificati	on Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15		(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
	TC_VAC_10		견차, 병가, 휴가, 기] '병가' 글자 왼쪽 체		- '병가' 체크 확	인.					
		1	.다음 중 요청하고자 하는 : ◉ 연차 ○ 휴	투가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가 ○ 기타	1.다음	중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 얼맞은 것을 자 ◎ 병가 ○ 휴가 ○ 기타	: 고르세요.				
AM-APP-MAI-VAC-06	TC_VAC_11		견차, 병가, 휴가, 기] '병가' 글자 클릭.	와 선택.	- '병가' 체크 확	인.					
	TO_VAO_TT		1.다음 중 요청하고자 하는 ◉ 연차 ○ 병간 ○ 휴	효가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가 ◎ 기타	1.다음 ④ 연2	중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 자 ◎ 병가 ○ 휴가 ○ 기타	고르세요.				

				-		메인 > 휴가신							
	1			Tes	st Scenario	Specification	Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일						리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14						(인)	-		(인)	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대	결과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-VAC-06	TC_VAC_12		연차, 병가, 휴가, 기 [-] '휴가' 글자 왼쪽 체		-	- '휴가' 체크 확인.							
			1.다음 중 요청하고자 하는 ◉ 연차 ○ 병가 ♣ 후	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가 ○ 기타			청하고자 하는 휴가의 종류 ○ 병가 : ⑩ 휴가 : ○ 기타						
	TC_VAC_13		연차, 병가, 휴가, 기 ·] '휴가' 글자 클릭.	라 선택.	-	- '휴가' 체크 확인.							
			1.다음 중 요청하고자 하는 ◎ 연차 ○ 병가 ○ 후	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 사 기타			2 청하고자 하는 휴가의 종후 ○ 병가 : ◎ 휴가 : ○ 2						
AM-APP-MAI-VAC-06	TC_VAC_14		연차, 병가, 휴가, 기 ·] '기타' 글자 왼쪽 체		-	- '기타' 체크 확인.							
			1.다음 중 요청하고자 하는 ◉ 연자 ○ 병가 ○ \$	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 다가 (<mark>사</mark> 기타			요청하고자 하는 휴가의 종 ○ 병가 ○ 휴가 ※ :		ž.				
	TC_VAC_15		연차, 병가, 휴가, 기 태 -] '기타' 글자 클릭.	라 선택.	-	- '기타' 체크 확인.							
			1.다음 중 요청하고자 하는 : ◉ 연자 ○ 병가 ○ 휴	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가 이 계타			요청하고자 하는 휴가의 종 ○ 병가 ○ 휴가 ⑥		2.				

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 파일명 수행일 AM-APP-MAI-VAC Approval01/vacation.html 원치운 (인) 2019.11.15 2019.11.25 2019-11-14 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) [휴가 기간] 왼쪽 박스 클릭, 달력 팝업 생성. 유가 시작 날짜 달력 팝업 출현. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 왼쪽 박스 클릭. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) AM-APP-MAI-VAC-07 TC VAC 16 2019년 11월 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 선 ~ 년/월/일 (일 간) 일 월 화 수 목 금 토 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 달력 팝업 왼쪽 화살표 클릭, 전월 이동. - 2019년 10월 달력 팝업 표시. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 왼쪽 박스 클릭. 2, 달력 팝업 년과 월이 적힌 곳(예시 : '2019년 11월') 왼쪽 화살표 클릭. (예시 : '2019년 11월' → '2019년 10월') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 (일 간) ~ 년/월/일 AM-APP-MAI-VAC-08 TC_VAC_17 ~ 년/월/일 (일 간) 2019년 11월 0 2019년 10월 수 목 금 토 일 월 화 수 목 금 토 1 2 1 2 3 4 5 3 4 5 6 7 8 9 6 7 8 9 10 11 12 10 11 12 13 14 15 16 13 14 15 16 17 18 19 17 18 19 20 21 22 23 20 21 22 23 24 25 26 24 25 26 27 28 29 30 27 28 29 30 31 달력 팝업 왼쪽 화살표 클릭, 전월 이동. - 2019년 10월 달력 팝업 표시. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 오른쪽 박스 클릭. (예시: '2019년 11월' → '2019년 10월') 2, 달력 팝업 년과 월이 적힌 곳(예시 : '2019년 11월') 왼쪽 화살표 클릭. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) AM-APP-MAI-VAC-08 TC_VAC_18 2. 1번 보기를 선택한 사유를 사유를 입력해주세요. 2019년 11월 **0** 보기를 보기를 선택한 사유를 일 화 수 목 금 토 2. 1번 보기를 선택한 사유를 2019년 10월 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 3 4 5 6 7 8 9 6 7 8 9 10 11 12 10 11 12 13 14 15 16 13 14 15 16 17 18 19 17 18 19 20 21 22 23 20 21 22 23 24 25 26 24 25 26 27 28 29 30 27 28 29 30 31

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 AM-APP-MAI-VAC (인) 2019.11.15 (인) Approval01/vacation.html 원치운 2019-11-14 2019.11.25 기대결과 비고 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 실제결과 달력 팝업 오른쪽 화살표 클릭, 익월 이동. - 2019년 12월 달력 팝업 표시. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019년 11월' → '2019년 12월') 2, 달력 팝업 년과 월이 적힌 곳(예시 : '2019년 11월') 오른쪽 화살표 클릭. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) AM-APP-MAI-VAC-09 TC_VAC_19 2019년 12월 0 2019년 11월 일 월 화 수 목 금 토 일 월 화 수 목 금 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 3 4 5 6 7 8 9 15 16 17 18 19 20 21 10 11 12 13 14 15 16 22 23 24 25 26 27 28 17 18 19 20 21 22 23 29 30 31 24 25 26 27 28 29 30 달력 팝업 오른쪽 화살표 클릭, 익월 이동. - 2019년 12월 달력 팝업 표시. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 오른쪽 박스 클릭. (예시: '2019년 11월' → '2019년 12월') 2, 달력 팝업 년과 월이 적힌 곳(예시: '2019년 11월') 오른쪽 화살표 클릭. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) AM-APP-MAI-VAC-09 TC_VAC_20 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) 2. 1번 보기를 선택한 사유를 2019년 11월 2. 1번 보기를 선택한 사유를 2019년 12월 🛛 일 월 화 수 목 금 토 일 월 화 수 목 금 1 2 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 3 4 5 6 7 8 9 15 16 17 18 19 20 21 10 11 12 13 14 15 16 22 23 24 25 26 27 28 17 18 19 20 21 22 23 29 30 31 24 25 26 27 28 29 30 달력 팝업 날짜 클릭, 날짜 입력. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일'이 적혀있는 왼쪽 박스 클릭. 변화 無. 2. 직접 날짜 입력을 위해 키보드를 이용 날짜 타이핑. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) 년/월/일 (일 간) ~ 년/월/일 AM-APP-MAI-VAC-10 TC_VAC_21 O 2019년 11월 O 2019년 11월 일 월 화 수 목 금 토 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30

				[메인:	> 전자결재 메인 > 취	휴가신청서]					
				Test S	cenario Specifica	ation Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일	
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인) 2019.11.15	(인		
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제	실제결과		
AM-APP-MAI-VAC-10		1. [휴가 기간	휴가 시작 날짜 클릭.	(望 で)	- '년/월/일'((예시 : '2019	기 적혀있던 왼쪽 박스에 선택한 날짜 3-11-04') 1-2 요정한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 년/울/일	입력.				
AM-APP-MAI-VAC-10		1. [휴가 기간	입력을 위해 키보드를 1-2. 요청한 휴가의 기간들	일력하세요. 선/출/월 (월 간)	- 변화 無.	A. I 먼 포기를 진득한 사유를 사유를 입력해주세요. 일 월 화 3 4 5 10 11 12 17 18 15	(월 2) 19년 11월 0 - 수 목 금 토 1 2 5 6 7 8 9 2 13 14 15 16 2 2 2 1 2 2 2 2 5 6 27 28 29 30				

				[메인 > 전자	재 메인 > 휴	가신청서]						
				Test Scenari	Specificat	ion Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰		리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14						(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		7	기대결과			실제검	결과	비고
AM-APP-MAI-VAC-10		1. [휴가 기간	휴가 시작 날짜 클릭.	- 년/콜/일 (일 간)	- '년/월/일'이 (에시 : '2019-	1-2. 요정한 휴가의 기간을	입력하세요.	(일 간)				
AM-APP-MAI-VAC-11			오른쪽 박스 클릭, 달 · 입력] '년/월/일'이 ?	려 판업 생성. 럭혀있는 오른쪽 박스 클릭.	- 휴가 마지막	날짜 달력 팝업 출현.						
	TC_VAC_25	F	-2. 요청한 휴가의 기간을 알 건·됨/일	(월 간)	2	1	월/일 (일 건) 2019년 11월 실 월 화 수 목 전	き 集 1 2 8 9 15 16 22 23				

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행일 AM-APP-MAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019.11.15 (인) 2019.11.25 Approval01/vacation.html 기대결과 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 실제결과 비고 날짜 입력 시, 날짜 수 자동 계산. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-04') - '(일 간)'이 '(2일 간)'으로 변화. 3. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. 4. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. (일 간) 년/월/일 ∼ 년/월/일 O 2019년 11월 O 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 5 6 7 8 9 10 12 13 14 15 16 AM-APP-MAI-VAC-12 TC_VAC_26 17 18 19 20 21 22 23 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 24 25 26 27 28 29 30 (2일 간) 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 (일 간) ~ 년/월/일 2. 1번 보기를 선택한 사유를 사유를 입력해주세요. 위 여 보 일 월 화 수 목 금 토 3 4 5 6 7 8 9 10 11 2 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 날짜 입력 시, 날짜 수 자동 계산. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. - '(일 간)' 변화 無. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시: '2019-11-04') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 압력하세요. AM-APP-MAI-VAC-12 년/월/일 ~ 년/월/일 (일 간) TC_VAC_27 O 2019년 11월 O 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 년/월/일 (일 간) 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 04 5 6 7 8 9 10 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 AM-APP-MAI-VAC Approval01/vacation.html 원치운 2019-11-14 (인) 2019.11.15 2019.11.25 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) 날짜 입력 시, 날짜 수 자동 계산. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. - '(일 간)' 변화 無. 2. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시: '2019-11-05') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 년/월/일 ~ 년/월/일 AM-APP-MAI-VAC-12 TC_VAC_28 2. 1번 보기를 선택한 사유를 2019년 11월 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 일 월 화 수 목 금 토 년/월/일 ~ 2019-11-05 (일 간) 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 바르지 못한 날짜 선택 시, 에러 텍스트 출력. 1. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시: '2019-11-04') '날짜를 올바르게 선택하세요.' 텍스트 출력. 3. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. 4. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-01') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. (일 간) 년/월/일 ~ 년/월/일 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019년 11월 (-2일 간) <mark>날짜를 올바르게 선택하세요</mark>. 2019-11-04 ~ 2019-11-01 3 6 7 8 9 10 12 13 14 15 16 AM-APP-MAI-VAC-13 TC_VAC_29 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 년/월/일 (일 간) 2. 1번 보기를 선택한 사유를 사유를 입력해주세요. 입 최 ~ ... 3 4 5 6 7 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

				[메인 > 전자결	재 메인 > 휴	가신청서]					
				Test Scenario	Specificat	on Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15		(인)	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
		1. [제목] '제- 2 . '원하는 제- 3. [휴가 종류 4. [휴가 기간 5. 달력 팝업 5. [휴가 기간 6. 달력 팝업	목을 입력해주세요.' 목' 입력.] 의 연차, 병가, 휴가, 7 입력] '년/월/일' 대 휴가 시작 날짜 클릭. 입력] '년/월/일' 잭 휴가 마지막 날짜 클릭 유를 입력해주세요.' 유를 입력해주세요.'	기타 중 하나 클릭. <u>히</u> 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04') 힌 오른쪽 박스 클릭. 님. (예시 : '2019-11-01')	- 날짜를 올바르	t게 선택하세요.' Alert 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-VAC-14	TC_VAC_30	 연차 1-2. 요청한 2019-11-0 	방영우 사원 기술지원임 목 교명하고자 작는 휴가의 종류로 입맛 등 경기 이 경자 이 휴가 이 기타 유가의 기타 등 인터에서요.	사원 개강 박경 인영우 원중우 조건석 은 것을 고르세요 (2월 건) 날짜를 용해보게 선택하세요.		지 내용: 을바르게 선택하세요.	확인				

[메인 > 전자결재 메인 > 휴가신청서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 AM-APP-MAI-VAC (인) 2019.11.15 Approval01/vacation.html 원치운 2019-11-14 2019.11.25 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 팝업 소멸. . [제목] '제목을 입력해주세요.' 영역 클릭. 2 . 원하는 제목 입력. 3. [휴가 종류] 연차, 병가, 휴가, 기타 중 하나 클릭. 4. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. 5. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시: '2019-11-04') · '날짜를 올바르게 선택하세요.' Alert 팝업 소멸. 5. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. 6. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-01') 8. [사유] '사유를 입력해주세요.' 영역 클릭. 9. '원하는 사유' 입력. 10. 하단 [등록] 버튼 클릭. TC_VAC_31 AM-APP-MAI-VAC-15 11. '날짜를 올바르게 선택하세요.' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. 이 페이지 내용: 날짜를 올바르게 선택하세요. Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 팝업 소멸. [휴가 종류] 연차, 병가, 휴가, 기타 중 하나 클릭. 2. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 왼쪽 박스 클릭. 3. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-04') 4. [휴가 기간 입력] '년/월/일' 적힌 오른쪽 박스 클릭. · '제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 소멸. 5. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') 6. [사유] '사유를 입력해주세요.' 영역 클릭. 7. '원하는 사유' 입력. 8. 하단 [등록] 버튼 클릭. 9. '제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. TC_VAC_32 AM-APP-MAI-VAC-15 이 페이지 내용: 제목을 입력해주세요.

					[메인 > 전자결 Test Scenario								
			1		rest Scenario	Specificati	on Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일						리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14						(인)	2019.11.15		(인)	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결되	과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-VAC-15	TC_VAC_33	1. [제목] '제 2 . '원하는 제 3. [휴가 종류 4. [사유] '사 5. '원하는 사 6. 하단 [등록	F] 연차, 병가, 휴가, 7 유를 입력해주세요.' 유' 입력. F] 버튼 클릭.	병역 클릭. 타 중 하나 클릭.		- '날짜를 입력히	주세요.' Alert 팝업 소멸.						
			페이지 내용: 자를 입력해주세요.		₹ Ç (Im)								
AM-APP-MAI-VAC-15	TC_VAC_34	1. [제목] '제 2 . '원하는 제 3. [휴가 종류 4. [휴가 기乙 5. 달력 팝업 5. [휴가 기乙 6. 달력 팝업 7. 하단 [등록	F] 연차, 병가, 휴가, 2 · 입력] '년/월/일' 적 휴가 시작 날짜 클릭. · 입력] '년/월/일' 적 휴가 마지막 날짜 클릭	병역 클릭. 타 중 하나 클릭. ! 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04') ! 오른쪽 박스 클릭. . (예시 : '2019-11-05')		-'사유를 입력해	주세요.' Alert 팝업 소멸.						
			이 페이지 내용: 사유를 입력해주세요.		a design of the second								

				[메인 > 전자	별재 메인 >	휴가신청서]				
				Test Scenar	o Specific	eation Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실저	[결과	비고
AM-APP-MAI-VAC-16			하의 사유 입력.			이하 입력 가능. 선택한 사용를 쓰셔요.				
AM-APP-MAI-VAC-16			과의 사유 기입.		2.1분 라마바 다라마 나다라 까나다 파하가 타파하 자카와	호과 타이핑 불가능. 2기록 역학 사용을 쓰세요. 1억자장가료공하니다리에서 사자가료공하기나디리에 사사자자 기억자가료공하니다리에서 사자자가료공하기나디리에 사사자자 1억사자가료공하니다리에서 사자자가료공하기나디리에 사사자자 1억사자자가료공하기나디리에서 사자자가료공하기나디리에 사사자 1억사자자가료공하기나디리에서 사자자가료공하기나디리에서 1억사자자가료공하기나디리에서 사자가료공하기나디리에서 1억리에서 사자자자료공하기나디리에서 사자자가료공하기나디리에 1억리에서 사자자가료공하기나디리에서 사자자자료공하기나디리에 1억사다리에서 사자자가료공하기나디리에서 사자자자료공하기나디리에 1억사다디리에서 사자자가료공하기나디리에서 사자자자료공하기나디리에서 1억차이나디리에서 사자자자료공하기나디리에서 사자자자료공하기나디리에서 1억차이나디리에서 사자자자료공하기나디리에서 사자자자료공하기	7983871428049787983871 778988714288497458887 778798871428049497879837 77879887142804949787983 9057879887142804949787983 90578798871428049497879 90497879837142804949787 90497879837142804978 90497879837142804978 20804978779837142804978 20804978779838714280498			

				[메인 > 전자						
			1	Test Scenar	io Specifi	cation Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제	결과	비고
		1. [휴가 종류 2. [휴가 기간 3. 달력 팝업 4. [휴가 기간 5. 달력 팝업	! 입력] '년/월/일' 적 휴가 마지막 날짜 클 유를 입력해주세요.' 유' 입력.	기타 중 하나 클릭. 한 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04') 한 오른쪽 박스 클릭. 1. (예시 : '2019-11-05')	- '제목을	입력해주세요.' Alert 팝업 생성.				
AM-APP-MAI-VAC-17	TC_VAC_37	1.다음 중 ● 연자 1-2. 요청원 2019-11-0	기를 선택한 사유를 쓰세요.	(e 2# 1842. (e 2*) (e 2*) (e 2*) (e 2*) (e 2*) (e 2*) (e 2*)		이 페이지 내용: 제목을 입력해주세요.	확인			

	_		_	Test Scena	rio Specification F	orm				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제결	과	비고
AM-APP-MAI-VAC-18		1. [제목] '제 2 : 원하는 제 3. [휴가 종류 4. [사유] '사 5. 원하는 사 6. 하단 [등록	목을 입력해주세요.' 목' 입력. ·] 연차, 병가, 휴가, : 유를 입력해주세요.' 유' 입력.	기타 중 하나 클릭. 성역 클릭.	- '날짜를 입력해주세 이 페이지 내 날짜를 입력해주	8:	확인			

				Test Scena	ario Specification	Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제길	[과	비고
		1. [제목] '제 2.'원하는 제 3. [휴가 종류 4. [휴가 기건 5. 달력 팝업 5. [휴가 기건	·] 연차, 병가, 휴가, · 입력] '년/월/일' 적' 휴가 시작 날짜 클릭. · 입력] '년/월/일' 적' 휴가 마지막 날짜 클	경역 클릭. 기타 중 하나 클릭. <u>한</u> 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04')	- '사유를 입력해주	세요.' Alert 팝업 생성.				
AM-APP-MAI-VAC-19	TC_VAC_39	1.8 1.8 1.0 2.0	8 나는 제공 나는 장교 등에 가 하는 보기의 중류로 등 전기 아무가 아무가 아무가 아무지 유민들이 기계를 보면하면 보기를 설득한 사용을 쓰셔요. 등 집회에 다시죠.	RE 26 214로 (1) (1) (2) (2) (2) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4) (4	이 페이지 사유를 입력		확인			

				[메인 > 전자	결재 메인 > 휴가	신청서]					
				Test Scenar	io Specificatio	n Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15		(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
		1. [제목] '저 2 . '원하는 저 3. [휴가 종류 4. [휴가 기간 5. 달력 팝업 5. [휴가 기간 6. 달력 팝업 8. [사유] '시 9. '원하는 시	목을 입력해주세요.' 목' 입력. 뒤 연차, 병가, 휴가, '난 입력] '넌/월/일' 적 휴가 시작 날짜 클릭. 난 입력] '년/월/일' 적 휴가 마지막 날짜 클 유무 입력해주세요.'	기타 중 하나 클릭. 힌 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04') 힌 오른쪽 박스 클릭. 릭. (예시 : '2019-11-05')	- '등록하시겠습	니까?' Confirm 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-VAC-20	TC_VAC_40	1.C	목 하는 계획 하는 기계 등을 자용하고자 하는 휴가의 승류로 연합 이 영합 이 호카 이 기의 으로함 호카의 기간을 합복하여 - 2019-11-05 변호 가를 전혀한 사용을 쓰세요. 하는 내용		이 페이 등록하시	지 내용: 겠습니까?	확인 취소				

				[메인 > 전자결	재 메인 > 휴기	신청서]				
				Test Scenario	Specification	on Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실저	결과	비고
AM-APP-MAI-VAC-21		1. [제목] '제 (목을 입력해주세요.' 목 입력.] 연차, 병가, 휴가, : 입력] '년/월/일' 적 휴가 시작 날짜 클릭. 입력] '년/월/일' 적 휴가 마지막 날짜 클 류를 입력해주세요.' 류' 입력.	기타 중 하나 클릭. 한 왼쪽 박스 클릭. (예시 : '2019-11-04') 한 오른쪽 박스 클릭. 님. (예시 : '2019-11-05')	- 작성 문서 페이 (URL:Approval0	지로 이동. /createdVacationDoc.html)				
		2700000	테이지 내용: 하시겠습니까?	到企		이미지 없음				

				[메인 > 전자결	재 메인 > 휴가·	신청서]					
				Test Scenario	Specificatio	n Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(6	2019.11.15		(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-VAC-22		1. '제목' 아래 2. '원하는 제' 3. 휴가 종류 4. '휴가 기간 5. 달력 팝업0 6. 휴가 기간 7. 달력 팝업0 8. '사유' 01 9. '원하는 사 10. [등록] 버 11. Confirm (목' 입력. '의 연차/병가/휴가/기 입력' 의 '년/월/일'이 세서 휴가 시작 날짜 를 입력' 의 '년/월/일'이 베서 휴가 마당 날찌 ' 사유를 입력해주세' 유' 입력.	요.' 가 적혀있는 입력 영역 클릭. 타 중 하나 클릭. 적힌 첫 번째 박스를 클릭. 클릭. (에시 : '2019-11-04') 적힌 두 번째 박스를 클릭. 짜짜 클릭. (에시 : '2019-11-05') 요.' 가 적혀있는 입력 영역 클릭.	- '등록하시겠습니 - 페이지 이동 無.	까?' Confirm 팝업 소멸. 이미지 없음					
		1. [취소] 버튼	로 넘어가겠습니까?'(, , , , , ,	- '문서함으로 넘C - 페이지 이동 無.	거가겠습니까?' Confirm 팝업 소ር	셜.				
AM-APP-MAI-VAC-22	TC_VAC_43		페이지 내용: 서함으로 넘어가겠습니	화인 확인		이미지 없음					

				[메인 > 전자결	재 메인 > 휴가신청	서]				
				Test Scenario	Specification F	orm				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)		(인	
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과	비고
		[수정], [삭제 1. [수정] 버튼], [승인], [반려] 바 : 클릭.	른 비활성화.	- [수정] 버튼 미동작.					
	TC_VAC_44	क्ट				이미지 없음				
		[수정], [삭제 1. [삭제] 버튼] , [승인], [반려] 바 : 클릭.	른 비활성화.	- [삭제] 버튼 미동작.					
	TC_VAC_45		Ā			이미지 없음				
AM-APP-MAI-VAC-23		[수정], [삭제 1. [승인] 버튼] , [승인], [반려] 바 : 클릭.	른 비활성화.	- [승인] 버튼 미동작.					
	TC_VAC_46		(a)			이미지 없음				
		[수정], [삭제], [승인], [반려] 버튼 비활성화. 1. [반려] 버튼 클릭.			- [반려] 버튼 미동작.					
			Ę			이미지 없음				

				[메인 > 전자결	재 메인	! > 휴가신청서]				
		1		Test Scenario	Spec	ification Form	T			
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-VAC	Approval01/vacation.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019.11.15	(인)	2019.11.25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제	결과	비고
ı		[취소] 버튼 [1. [취소] 버튼	클릭 시, Confirm 팝 (를 클릭.	걸 생성.	- '문서	함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성.				
AM-APP-MAI-VAC-24	TC_VAC_48					이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까?	확인 취소			
		1. [취소] 버튼	를 클릭. 리넘어가겠습니까?'(버른 클릭 시 , 내 문서함 이동. Confirm 팝업 생성.		서함 이동. pproval01/docList.html)				
AM-APP-MAI-VAC-25	TC_VAC_49	1000	기 페이지 내용: ² 서함으로 넘어가겠습니	1까?		이미지 없음				

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서] Test Scenario Specification Form 작성자 리뷰 페이지ID 파일명 작성일 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 AM-APP-MAI-WAI 유학선 2019-11-14 vacationWait.html 테스트 대상 상세 : 1. 하단 버튼의 기능이 작동하는지의 여부 테스트. 테스트 시나리오 목적 : 결재대기문서 페이지 내애 존재하는 기능에 오류가 있는지 여부 테스트 가정 및 필요사항 : 필요사항 - 해당 문서의 작성자(로그인 된 유저)는 안영우로 가정. - 안영우는 안영우(이름), 직책(사원), 소속(기술지원팀)의 값을 가짐. - 해당 문서의 결재 라인은 안영우, 함종우, 조현석을 순서로 가짐. - 함종우는 직책(과장), 조현석은 직책(부장)의 값을 가짐. - 하나의 Step(ID)을 테스트 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다음 Step(ID) 진행할 것.

				[메인	> 전자결재 [메인 > 결재						
				Test	Scenario S	pecification	on Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI	Approval01/ vacationWait.html	유학선	2019-11-14					(인	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-WAI-01		[등록] 버튼 비활 (1. [등록] 버튼 클			- [등록] 버튼 대	기동작.						
							이미지 없음					
AM-APP-MAI-WAI-02			성화. 릭.		- [승인] 버튼 대	기동작.						jsp 구현 예정
AW ALL WALVA	TC_WAI_02					이미지 없음						
AM-APP-MAI-WAI-03	TC_WAI_03	[반려] 버튼 비활 (1. [반려] 버튼 클		- [반려] 버튼 대	기동작.						jsp 구현 예정	
				the St.			이미지 없음					

				[메인	> 전	자결재 메인 > 결재대기문서]					
				Test	Sce	nario Specification Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	Ŷ	┝행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI	Approval01/ vacationWait.html	유학선	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)		l	테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
		[수정] 버른 클릭 시 1. [수정] 버튼 클릭	l, Confirm 팝업 생성 ·	J.	- '수'	정하시겠습니까?' Alert 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-WAI-04	TC_WAL_04					이 페이지 내용: 수정하시겠습니까?	학인 취소				
		[수정] 버른 클릭 시 1. [수정] 버튼 클릭 2. '수정하시겠습니까				가 신청서 수정 페이지 이동. :Approval01/vacationModify.html)					
AM-APP-MAI-WAI-05	TC_WAI_05	이 페이지 L	합니까?	확인 취소		이미지 없음					

					메인 > 전자결지	l 메인 > 결재대기문서]				
				-	Test Scenario	Specification Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI	Approval01/ vacationWait.html	유학선	2019-11-14				(인) 2019-11-15		(인) 2019-11-25
기능코드	Step(ID)		테스	노트 항목		기대결과			실제결과	비고
		대스트 항목 [수정] 버른 클릭 시, Confirm 팝업 생성. 1. [수정] 버튼 클릭. 2. '수정하시겠습니까?' Alert 팝업 생성. 3. [취소] 버튼 클릭.				습니까?' Alert 팝업 소멸.				
AM-APP-MAI-WAI-06	TC_WAI_06	이 페이지 나		확인 취소		이미지 없음				
		1. [삭제] 버튼 클릭	[습니까?' Alert 팝업 생성	ł.	-'정말 삭제히	아시겠습니까?' Alert 팝업 소멸.				
AM-APP-MAI-WAI-06	TC_WAI_07	이 페이지 L 정말 삭제하시		학인 취소		이미지 없음				

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 페이지ID 파일명 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI 유학선 2019-11-14 2019-11-15 2019-11-25 vacationWait.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Confirm 팝업 [취소] 버튼 클릭 시, 페이지 잔류. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 3. [취소] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-06 TC_WAI_08 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음 Confirm 팝업 [취소] 버튼 클릭 시, 페이지 잔류. 1. [취소] 버튼 클릭. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 3. [취소] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-06 TC_WAI_09 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음 [삭제] 버른 클릭 시, Confirm 팝업 생성.

- '정말 삭제하시겠습니까?' Alert 팝업 생성.

취소

이 페이지 내용: 정말 삭제하시겠습니까?

1. [삭제] 버튼 클릭.

TC_WAI_10

AM-APP-MAI-WAI-07

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 리뷰일 수행자 페이지ID 파일명 리뷰 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI 유학선 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationWait.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) 문서 삭제. [삭제] 버른 Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭 시 , 문서 삭제. 내 문서함 이동. 1. [삭제] 버튼 클릭. (URL:Approval01/docList.html) 2. '정말 삭제하시겠습니까?' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-08 TC_WAI_11 이 페이지 내용: 정말 삭제하시겠습니까? 이미지 없음 취소 4m) [취소] 버튼 클릭 시, Confirm 팝업 생성. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 1. [취소] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-09 TC_WAI_12 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 취소 [취소] 버튼 Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭 시 , 내 문서함 이동. 1. [취소] 버튼 클릭. - 내 문서함 이동. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. (URL:Approval01/docList.html) 3. [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-10 TC_WAI_13 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정]

Test Scenario Specification Form

페이지ID	파일명	작성자	작성일		리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-DRA	Approval01/ draftModify.html	원치운	2019-11-14		(인)	2019-11-15	(인)	2019-11-25

테스트 대상 상세:

- 1. 문서 작정자의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- 2. 문서 결재 라인에 해당되는 유저들의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- 3. 원하는 제목, 내용이 입력 및 수정 되는지의 여부 테스트.
- 4. 하단 버튼의 기능이 작동하는지의 여부 테스트.

테스트 시나리오 목적 :

기안서 수정 페이지 내애 존재하는 기능에 오류가 있는지 여부 테스트.

가정 및 필요사항 :

필요사항

- _ 해당 문서의 작성자(로그인 된 유저)는 안영우로 가정.
- 안영우는 안영우(이름), 직책(사원), 소속(기술지원팀)의 값을 가짐.
- 해당 문서의 결재 라인은 안영우, 함종우, 조현석을 순서로 가짐. 함종우는 직책(과장), 조현석은 직책(부장)의 값을 가짐.
- · [제목] 영역 '원하는 제목222', [내용] 영역 '원하는 내용222' 을 수정 입력 가정.
- 하나의 Step(ID)을 테스트 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다음 Step(ID) 진행할 것.

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 작성일 페이지ID 파일명 작성자 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 AM-APP-MAI-WAI-DRA draftModify.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 작성자 정보 입력. - 안영우, 사원, 기술지원팀 자동 입력. 1. 지정된 영역에 입력. AM-APP-MAI-WAI-DRA-01 TC_MOD_DRA_01 안영우 이미지 없음 사원 기술지원팀 결재 라인 유저 정보 입력. - 1행(사원, 과장, 부장), 2행(안영우, 함종우, 조현석) 자동 입력 1. 결재라인에 지정 유저 정보 입력. AM-APP-MAI-WAI-DRA-02 TC_MOD_DRA_02 사원 과장 부장 안영우 함종우 조현석 이미지 없음 '[**승인]' 글자, 작성 날짜 삭제.** 1. 지정 텍스트 삭제 - '[승인]' 글자, 작성 날짜 삭제. AM-APP-MAI-WAI-DRA-03 TC_MOD_DRA_03 안영우 함종우 조현석 이미지 없음 [제목], [내용] 입력된 값 입력. 1. [제목] 입력 값 확인. - [제목] '원하는 제목' 입력 값 확인. AM-APP-MAI-WAI-DRA-04 TC_MOD_DRA_04 원하는 제목 이미지 없음

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-DRA 2019-11-14 2019-11-15 (인) 2019-11-25 원치운 draftModify.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) [제목], [내용] 입력된 값 입력. 1. [내용] 입력 값 확인. - [내용] '원하는 내용' 입력 값 확인. 내용 원하는 내용 AM-APP-MAI-WAI-DRA-04 TC_MOD_DRA_05 이미지 없음 [제목], [내용] 입력 활성화. - [제목] 수정 가능 확인. 1. [제목] 영역 클릭. 2. [제목] 입력된 '원하는 제목' 을 '원하는 제목222' 타이핑하여 수정. AM-APP-MAI-WAI-DRA-05 TC_MOD_DRA_06 원하는 제목222 [제목], [내용] 입력 활성화. 1. [내용] 영역 클릭. 2. [내용] 입력된 '원하는 내용'을 '원하는 내용222' 타이핑하여 수정. - [내용] 수정 가능 확인. 내용 원하는 내용 내용 원하는 내용222 AM-APP-MAI-WAI-DRA-05 TC_MOD_DRA_07

				[메인 :	> 전자결재	메인 > 결재대기문서 > 기인	서 수정]					
					Test Sce	enario Specification Forr	n					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리투	ŧ	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-DRA	Approval01/ draftModify.html	원치운	2019-11-14					(인)	2019-11-15		(인	2019-11-25
기능코드	Step(ID)		E	스트 항목			기대결과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-WAI-DRA-06	TC_MOD_DRA_08	[제목] 수정 및 입력 1. [제목] 입력 영역 2. 50자 이하의 제목	ᅾ 클릭.		-	50자 이하 입력 가능.						
		제목 원하는 제목 선배)			제목 원하는 네용						
AM-APP-MAI-WAI-DRA-06	TC_MOD_DRA_09	[제목] 수정 및 입력 1. [제목] 입력 영역 2. 50자 초과의 제된	클릭.		-	50자 초과 타이핑 불가능.						
AW AFF MAI WAI DINA OU	TC_WOB_BNA_09	제목 원하는 제목 선택	<u>"</u>			제목 가나다라마바사아자자카리피하가나다리마바사아자자카	리크리가나다리마바사아자자카리크리가나다리마바사	마치				
		[내용] 수정 및 입력 1. [내용] 입력 영역 2. 2000자 이하의 나	클릭.		-	2000자 이하 입력 가능.						
AM-APP-MAI-WAI-DRA-07	TC_MOD_DRA_10	대용 참하는 내용 내용				내용 집의는 내용						

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-DRA 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 draftModify.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) [내용] 수정 및 입력. 1. [내용] 입력 영역 클릭. - 2000자 초과 타이핑 불가능. 2. 2000자 초과의 내용 기입. 내용 원하는 내용 AM-APP-MAI-WAI-DRA-07 TC_MOD_DRA_11 [제목] 미입력, [등록] 버튼 클릭 시, Alert 팝업 생성. 1. [제목] 영역 클릭 2. [제목] 영역 삭제. - 제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 생성. 3. [내용] 영역 클릭. 4. '원하는 내용' 기입. 5. [등록] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-08 TC_MOD_DRA_12 이 페이지 내용: 제목을 입력하주세요. 제목을 입력해주세요. 내용 원하는 내용 수정 삭제 숙인 반려 취소

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 수행일 페이지ID 파일명 리뷰 리뷰일 수행자 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-DRA 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 draftModify.html 기대결과 테스트 항목 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) [내용] 미입력, [등록] 버른 클릭 시, Alert 팝업 생성. 1. [내용] 영역 클릭. 2. [내용] 영역 삭제. 3. [등록] 버튼 클릭. - '내용을 입력해주세요.' Alert 팝업 생성. 제목 원하는 제목 AM-APP-MAI-WAI-DRA-09 TC_MOD_DRA_13 내용 내용을 입력해주세요. 이 페이지 내용: 내용을 입력해주세요. 수정 식제 습인 반려 취소 Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 팝업 소멸. 1. [제목] 영역 클릭. 2. [제목] 영역 삭제. 3. [내용] 영역 클릭. - '제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 소멸. 4. '원하는 내용' 기입. 5. [등록] 버튼 클릭. 6. '제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-10 TC_MOD_DRA_14 이 페이지 내용: 제목을 입력해주세요.

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-DRA 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 draftModify.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 팝업 소멸. 1. [내용] 영역 클릭. 2. [내용] 영역 삭제. 3. [등록] 버튼 클릭. - '내용을 입력해주세요.' Alert 팝업 소멸. 4. '내용을 입력해주세요.' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-10 TC_MOD_DRA_15 이 페이지 내용: 내용을 입력해주세요. [제목], [내용] 입력 후 [등록] 버튼 클릭 시, Confirm 팝업 생성. 1. [제목] 영역 '원하는 제목' 클릭. 2 .[제목] 영역 '원하는 제목222' 수정. - '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 3. [내용] 영역 '원하는 내용' 클릭. 4 .[내용] 영역 '원하는 내용222' 수정. 5. 하단 [등록] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-11 TC_MOD_DRA_16 원하는 제목222 내용 원하는 내용222 이 페이지 내용: 등록하시겠습니까? 취소 수정 식제 숲인 반려 취소

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 AM-APP-MAI-WAI-DRA 원치운 2019-11-14 draftModify.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 기안서 상세 페이지 이동. 1. [제목] 영역 '원하는 제목' 클릭. 2 .[제목] 영역 '원하는 제목222' 수정. - 기안서 상세 페이지 이동. 3. [내용] 영역 '원하는 내용' 클릭. (URL:Approval01/createdDraftModify.html) 4 .[내용] 영역 '원하는 내용222' 수정. 5. 하단의 [등록] 버튼 클릭. 6. '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업의 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-12 TC_MOD_DRA_17 이 페이지 내용: 등록하시겠습니까? 이미지 없음 취소 Confirm 팝업 [취소] 버튼 클릭 시, 페이지 잔류. 1. [제목] 영역 '원하는 제목' 클릭. 2 .[제목] 영역 '원하는 제목222' 수정. - '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 3. [내용] 영역 '원하는 내용' 클릭. - 페이지 이동 無. 4 .[내용] 영역 '원하는 내용222' 수정. 5. 하단의 [등록] 버튼 클릭. 6. '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업의 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-DRA-13 TC_MOD_DRA_18 이 페이지 내용: 등록하시겠습니까? 이미지 없음

				[메인 > 전자결	재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정]				
				Test S	cenario Specification Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일			리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-DRA	Approval01/ draftModify.html	원치운	2019-11-14			(인	2019-11-15	(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)		E	스트 항목	기대결과			실제결과	비고
AM-APP-MAI-WAI-DRA-13	TC_MOD_DRA_19	Confirm 팝업 [취: 1. [취소] 버튼 클 [‡] 2. '문서함으로 넘(3. [취소] 버튼 클 [‡]	릭. 거가겠습니까?' Con		- '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소밀 - 페이지 이동 無.	道.			
			지 내용: 로 넘어가겠습니까?	확인 공수	이미지 없음				

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 기안서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ draftModify.html AM-APP-MAI-WAI-DRA 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 기대결과 비고 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 실제결과 [수정], [삭제], [승인], [반려] 버른 비활성화. 1. [수정] 버튼 클릭. - [수정] 버튼 미동작. TC_MOD_DRA_20 이미지 없음 [수정], [삭제], [승인], [반려] 버른 비활성화. 1. [삭제] 버튼 클릭. - [삭제] 버튼 미동작. TC_MOD_DRA_21 이미지 없음 AM-APP-MAI-WAI-DRA-14 [**수정], [삭제], [승인], [반려] 버튼 비활성화.** 1. [승인] 버튼 클릭. - [승인] 버튼 미동작. TC_MOD_DRA_22 이미지 없음 [수정], [삭제], [승인], [반려] 버른 비활성화. 1. [반려] 버튼 클릭. - [반려] 버튼 미동작. TC_MOD_DRA_23 이미지 없음

				[메인 > 전자결	재 메인	<u>년</u> >	결재대기문서 > 기안서 수정]								
				Test S	cenar	rio S	Specification Form								
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰		리뷰일			수행자		수행일
AM-APP-MAI-WAI-DRA	Approval01/ draftModify.html	원치운	2019-11-14						(인)	2019-11-15				(인) 2	019-11-25
기능코드	Step(ID)		E	스트 항목			기대결과				실제	결과			비고
AM-APP-MAI-WAI-DRA-15	TC_MOD_DRA_24	[취소] 버튼 클릭 시 1. [취소] 버튼 클릭		성.	- '문서	С	로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 미 페이지 내용: 사항으로 넘어가겠습니까?	확인 취소							
AM-APP-MAI-WAI-DRA-16	TC_MOD_DRA_25	1. [취소] 버튼 클릭 2. '문서함으로 넘어. 3. [확인] 버튼 클릭	가겠습니까?' Con		- 내 문 (URL:A		이동. val01/docList.html) 이미지 없음								

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정]

Test Scenario Specification Form

페이지ID	파일명	작성자	작성일		리뷰	리뷰일	수행자	수행일	
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14		(인)	2019-11-15	(인)	2019-11-25	

테스트 대상 상세:

- 문서 작정자의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- 2. 문서 결재 라인에 해당되는 유저들의 정보를 읽어올 수 있는 지의 여부 테스트.
- . 원하는 제목, 휴가 종류, 휴가 일, 사유가 입력 되는지의 여부 테스트.
- 4. 하단 버튼의 기능이 작동하는지의 여부 테스트.

테스트 시나리오 목적 :

휴가신청서 페이지 내애 존재하는 기능에 오류가 있는지 여부 테스트

가정 및 필요사항 :

필요사항

- 해당 문서의 결재 라인은 안영우, 함종우, 조현석을 순서로 가짐.
- 함종우는 직책(과장), 조현석은 직책(부장)의 값을 가짐.
- 기안서 작성 여부 확인을 위해, '제목' 영역의 값으로 '원하는 제목', '휴가 종류' 영역의 값으로 '연차',
- '사유' 영역의 값으로 '원하는 사유', '휴가 시작 일' 영역의 값으로 '2019-11-04', '휴가 마지막 일'의 영역의 값으로 '2019-11-05' 올 입력.
- 하나의 Step(ID)을 테스트 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다음 Step(ID) 진행할 것.

- 정의 본 문서의 '휴가 종류' 영역은 '1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요' 영역으로 정의. 본 문서의 '휴가 기간 입력' 영역은 '1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요.' 영역으로 정의. 본 문서의 '시유' 영역은 '2. 1번 보기를 선택한 시유를 쓰세요.' 영역으로 정의.

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 **작성자 정보 입력.** 1. 지정된 영역에 입력. - 안영우, 사원, 기술지원팀 자동 입력. AM-APP-MAI-WAI-VAC-01 TC_MOD_VAC_01 안영우 이미지 없음 사원 기술지원팀 결재 라인 유저 정보 입력. - 1행(사원, 과장, 부장), 2행(안영우, 함종우, 조현석) 자동 입력 . 결재라인에 지정 유저 정보 입력. TC_MOD_VAC_02 AM-APP-MAI-WAI-VAC-02 사원 과장 안영우 함종우 조현석 이미지 없음 '**[승인]' 글자, 작성 날짜 삭제.** 1. 지정 텍스트 삭제 - '[승인]' 글자, 작성 날짜 삭제. AM-APP-MAI-WAI-VAC-03 TC_MOD_VAC_03 사원 부장 안영우 함종우 조현석 이미지 없음 [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력 값 입력. 1. [제목] 자동 입력. [제목] '원하는 제목' AM-APP-MAI-WAI-VAC-04 TC_MOD_VAC_04 이미지 없음 원하는 제목 [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력된 값 입력. 1. [휴가 종류] 자동 입력. - [휴가 종류] '연차' AM-APP-MAI-WAI-VAC-04 TC_MOD_VAC_05 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ◉ 연자 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타 이미지 없음

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 페이지ID Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 2019-11-25 vacationModify.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력된 값 입력. 1. [휴가 기간] 자동 입력. - [휴가 기간] '2019-11-04', '2019-11-05' AM-APP-MAI-WAI-VAC-04 TC_MOD_VAC_06 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2일 간) 이미지 없음 [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력된 값 입력. 1. [사유] 자동 입력. - [사유] '원하는 사유' 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유 이미지 없음 AM-APP-MAI-WAI-VAC-04 TC_MOD_VAC_07 [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력 활성화. 1. [제목] 영역 클릭. 2. [제목] 입력된 '원하는 제목' 을 '원하는 제목222' 타이핑하여 수정. - [제목] 수정 가능. AM-APP-MAI-WAI-VAC-05 TC_MOD_VAC_08 원하는 제목 원하는 제목222 [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력 활성화. 1. [휴가 종류] 영역 클릭. 2. [휴가 종류] '기타' 클릭. - [휴가 종류] 수정 가능. AM-APP-MAI-WAI-VAC-05 TC_MOD_VAC_09 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ◎ 연자 ○ 병가 휴가 ○ 기타 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ○ 연차 ○ 병가 ○ 휴가 ※ 기타

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행일 Approval01/ (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 2019-11-14 AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 vacationModify.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력 활성화. . [휴가 기간] '2019-11-04' 적힌 왼쪽 박스 클릭. . 출현 달력 팝업 박스, 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') - [휴가 기간] 수정 가능. . [휴가 기간] '2019-11-05' 적힌 오른쪽 박스 클릭. . 출현 달력 팝업 박스, 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-06') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2일 간) 2019년 11월 🔘 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 1 12 13 14 15 16 AM-APP-MAI-WAI-VAC-05 TC_MOD_VAC_10 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-05 ~ 2019-11-06 (2일 간) 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. ~ 2019-11-05 2.1번 보기를 선택한 사유를 **0** 2019년 11월 **0** 원하는 사유 일 원 화 스 모 그 드 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 실제결과 테스트 항목 기대결과 비고 기능코드 Step(ID) [제목], [휴가 종류], [휴가 기간], [사유] 입력 활성화. 1. [사유] 영역 클릭. 2. [사유] 입력된 '원하는 사유' 를 '원하는 사유222' 타이핑하여 수정. - [사유] 수정 가능. 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유222 AM-APP-MAI-WAI-VAC-05 TC_MOD_VAC_11 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유 (m) [제목] 수정 및 입력. 1. [제목] 입력 영역 클릭. 2. 50자 초과 제목 입력. - 50자 초과 타이핑 불가능. TC_MOD_VAC_12 원하는 제됩니 가나다라마바사이자지카타파하가나다라마바사이자지카타파하가나다라마바사아자차카타파하가나다라마바사아ㅈ AM-APP-MAI-WAI-VAC-06 [제목] 수정 및 입력. 1. [제목] 입력 영역 클릭. 2. 50자 이하 제목 입력. - 50자 이하 입력 가능. TC_MOD_VAC_13 원하는 제목h 원하는 제목222

				[메인 > 전자결재 메인 >	결재대기문서 > 휴	:가신청서 수정]				
				Test Scenari	Specification	Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15	(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제길	i과	비고
			연차, 병가, 휴가, 기] '연차' 글자 왼쪽 체		- '연차' 체크 확인					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-07	TC_MOD_VAC_14		1.다음 중 요청하고자 하는 연차 ○ 병가 ○	· 휴가의 종류로 할맞은 것을 고르세요. 휴가 © 기타		용 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것 면자 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타	을 고르세요.			
AM-APP-MAI-WAI-VAC-U/	TO 1100 1110 11	(휴가 종류] 연차, 병가, 휴가, 기타 선택. 1. [휴가 종류] '연차' 글자 클릭. MOD_VAC_15	ł 선택.	- '연차' 체크 확인						
	TC_MOD_VAC_15				1.다음 ※ 연	줄 요정하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것들 자 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타	을 고르세요.			
	TO MOD WAS 46	[휴가 종류] (1. [휴가 종류	연차, 병가, 휴가, 기 -] '병가' 글자 왼쪽 체	∤ 선택. 크 버튼 클릭.	- '병가' 체크 확인					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-07	TC_MOD_VAC_16		1.다음 중 요청하고자 하는 ; ● 연차 이 병가 ○ 휴	t가의 종류로 잘맞은 것을 고르세요. ↑ ○ 기타	1.다음 중 ○ 연자	요정하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 - * 병가 ** 후가 ** 기타	고르세요.			
AWI AFF WAITWAITVAC-07	TO MOD WAS 47		연차, 병가, 휴가, 기 -] '병가' 글자 클릭.	+ 선택.	- '병가' 체크 확인					
	TC_MOD_VAC_17		1.다음 중 요청하고자 하는 : ◉ 연차 ○ 병자 ○ 휴	호가의 종류로 잘맞은 것을 고르세요. 가 ○ 기타		요정하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 - ® 병가 ② 휴가 ③ 기타	고르세요.			

				[메인 > 전자결재 메	에인 > 결재대기문서 > 1	후가신청서 수정]				
				Test Sce	enario Specification	Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15	(연	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과		실제	결과	비고
	TO MOD WAS 40	[휴가 종류] (1. [휴가 종류	연차, 병가, 휴가, 기 ·] '휴가' 글자 왼쪽 체	+ 선택. 크 버튼 클릭.	- '휴가' 체크 확인	ॻ.				
AM-APP-MAI-WAI-VAC-07	TC_MOD_VAC_18			東가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가 ◎ 기타	1.다음 중 ○ 연치	등 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르서 → ○ 병가 ◎ 휴가 ○ 기타	¶ £.			
AW AFF WAI WAI VAC U	TO MOD WAS 40	변경 이렇가 이 기타 선택. [휴가 종류] 연차, 병가, 휴가, 기타 선택. 1. [휴가 종류] '휴가' 글자 클릭. TC_MOD_VAC_19 1.다음증 요청하고자 하는 휴가의 종류로 할맞은 것을 고르세요.	ł 선택.	- '휴가' 체크 확인	<u>1</u> .					
	TC_MOD_VAC_19		● 연차 ○ 병가 ○ 흙	東가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 강 ○ 기타		중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 일맞은 것을 고르 자 ○ 병가 ◎ 휴가 ○ 기타	세요.			
	TO 1100 1110 00	[휴가 종류] (1. [휴가 종류	연차, 병가, 휴가, 기 -] '기타' 글자 왼쪽 체	수 선택. 크 버튼 클릭.	- '기타' 체크 확인	<u>1</u> .				
AM ADD MAL WAL VAG 07	TC_MOD_VAC_20		1.다음 중 요청하고자 하는 ◉ 연차 ○ 병가 ○ 휴	휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. 가	1.다음	· 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르 차 ○ 병가 ○ 휴가 ※ 기타	르세요.			
AM-APP-MAI-WAI-VAC-07	TC_MOD_VAC_21		연차, 병가, 휴가, 기 -] '기타' 글자 클릭.	ł 선택.	- '기타' 체크 확{	<u>1</u> .				
	TC_MOD_VAC_21		1.다음 중 요청하고자 하는 3 ◉ 연자 ○ 병가 ○ 휴	타가의 종류로 얼맞은 것을 고르세요. 가 ○ 가타		용 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고: 전자 ○ 병가 ○ 휴가 ㅎ 기타	르세요.			

				[메인	> 전자결재 메인 > 결	재대기문서 >	휴가신청서 수정]							
					Test Scenario S	Specificatio	n Form							
페이지ID	파일명	작성자	작성일						리뷰		리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14							(인)	2019-11-15		(인	2019-11-25
기능코드	Step(ID)		•	테스트 항목			기대	결과				실제결과		비고
			왼쪽 박스 클릭, 달력 · 입력] 왼쪽 박스 클릭			- 휴가 시작 날	짜 달력 팝업 출현.							
AM-APP-MAI-WAI-VAC-08	TC_MOD_VAC_22		1-2. 요정한 휴가의 7	간을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (2월	간)	20:	요청한 휴가의 기간을 입력하세요 19-11-04 ~ 2019-11-0 2019년 11월 0 월 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 7 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	5 (2월 건	h					
		1. [휴가 기긴	쪽 화살표 클릭, 전월 ¹ 입력] 왼쪽 박스 클 ^릭 년과 월이 적힌 곳(예		클릭.		달력 팝업 표시. ∄ 11월' → '2019년 10월')							
AM-APP-MAI-WAI-VAC-09	TC_MOD_VAC_23		1-2	~ 2019-11-05 (2월간) 월 0 의 등 토 1 2 7 8 9 14 15 16 21 22 23			1-2 요청한 휴가의 기간을 입력하세요 2019-11-04 ~ 2019-1 및 별 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 11 12 13 14 15 16 17 18 16 20 21 22 23 24 25 24 27 28 29 30 31	11-05	일 간)					

				Test Sc	enario Specifica	tion Form				
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14				(9	인) 2019-11-15	(연	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			제결과	비고
AM-APP-MAI-WAI-VAC-09	TC_MOD_VAC_24	1. [휴가 기간 2, 달력 팝업	쪽 화상표 클릭, 전월 임력] 오른쪽 박스 클 년과 월이 적힌 곳(예/ 1-2. 요정한 휴가의 기간 2019-11-04 2. 1번 보기를 선택됩니다 원하는 사유	임. 시: '2019년 11월) 왼쪽 화살표 클릭. 을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (2월 간)		2 1번 보기를 입력한 사유를 1 원하는 사유 일 될 회 6 7 13 14 20 21 2	(2월 간) 019년 10월 中			
AM-APP-MAI-WAI-VAC-10	TC_MOD_VAC_25	1. [휴가 기간 2, 달력 팝업	1-2. 요청한 휴가의 기간 2019-11-04 ② 2019년 11 일 월 화 수	는 '2019년 11월') 오른쪽 화살표 클릭. 을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (2월 간) 다 금 도 1 2 7 8 9 14 15 16 21 22 23		2월 달려 판업 표시. 19년 11월' → '2019년 12월') 1-2 요정한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019년 12월	(2월 간)			

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 페이지ID 파일명 리뷰일 Approval01/ vacationModify.html AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) 달력 팝업 오른쪽 화살표 클릭, 익월 이동. - 2019년 12월 달력 팝업 표시. . [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. (예시 : '2019년 11월' → '2019년 12월') 2, 달력 팝업 년과 월이 적힌 곳(예시 : '2019년 11월') 오른쪽 화살표 클릭. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2일 간) 2. 1번 보기를 선택한 사 등 2019년 11월 **0** 원하는 사유 일 위 최 수 5 AM-APP-MAI-WAI-VAC-10 TC_MOD_VAC_26 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : ■ 2019년 12월 ■ 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 10 11 12 13 14 15 16 15 16 17 18 19 20 21 17 18 19 20 21 22 23 22 23 24 25 26 27 28 24 25 26 27 28 29 30 29 30 31 달력 팝업 날짜 클릭, 날짜 입력. . [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 변화 없음. 2. 직접 날짜 입력을 위해 키보드를 이용 날짜 타이핑. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. (2일 간) 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2월 간) 2019-11-04 ~ 2019-11-05 AM-APP-MAI-WAI-VAC-11 TC_MOD_VAC_27 2019년 11월 🛛 🔘 0 2019년 11월 0 일 월 화 수 목 금 토 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 작성자 파일명 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 AM-APP-MAI-WAI-VAC vacationModify.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) 달력 팝업 날짜 클릭, 날짜 입력. - 왼쪽 박스에 선택한 날짜 입력. 1. [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') (예시: '2019-11-05') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (2일 간) AM-APP-MAI-WAI-VAC-11 TC_MOD_VAC_28 2019년 11월 🛛 🔘 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-05 ~ 2019-11-05 (1일 간) 일 월 화 수 목 금 토 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 달력 팝업 날짜 클릭, 날짜 입력. . [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. 변화 없음. 2. 직접 날짜 입력을 위해 키보드를 이용 날짜 타이핑. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. (2일 간) (2일 간) 2019-11-04 ~ 2019-11-05 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : 0 2019년 11월 AM-APP-MAI-WAI-VAC-11 TC_MOD_VAC_29 2019년 11월 🛛 🔾 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 10 11 12 13 14 15 16 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 파일명 작성자 작성일 페이지ID Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) **달려 팝업 날짜 클릭, 날짜 입력.** 1. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. - 오른쪽 박스에 선택한 날짜 입력. (예시 : '2019-11-06') 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-06') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2일 간) 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : ■ 2019년 11월 TC_MOD_VAC_30 AM-APP-MAI-WAI-VAC-11 ~ 2019-11-06 (3일 간) 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 [휴가 기간] 오른쪽 박스 클릭, 달력 팝업 생성. 1. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. 휴가 마지막 날짜 달력 팝업 출현. 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (2일 간) 0 2019년 11월 0 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. TC_MOD_VAC_31 2. 1번 보기를 선택한 사유를 4 AM-APP-MAI-WAI-VAC-12 2019-11-05 (2일 간) 2019-11-04 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 작성자 작성일 리뷰일 페이지ID Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) 날짜 입력 시, 날짜 수 자동 계산. 1. [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') - '(3일 간)'으로 변화. . [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. 4. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-07') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 (2일 간) 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. O 2019년 11월 O (3일 간) 2019-11-05 ~ 2019-11-07 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 11 12 13 14 15 16 AM-APP-MAI-WAI-VAC-13 TC_MOD_VAC_32 17 18 19 20 21 22 23 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-05 (1일 간) 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : 0 2019년 11월 0 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 **바르지 못한 날짜 선택 시, 에러 텍스트 출력.** 1. [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') - '날짜를 올바르게 선택하세요.' 텍스트 출력. 3. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. 4. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-02') 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. (2일 간) 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. O 2019년 11월 O (-2일 간) 날짜를 올바르게 선택하세요. 2019-11-05 ~ 2019-11-02 일 월 화 수 목 금 토 1 2 AM-APP-MAI-WAI-VAC-14 TC_MOD_VAC_33 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 24 25 26 27 28 29 30 1-2. 요청한 휴가의 기간을 입력하세요. ~ 2019-11-05 (1일 간) 2019-11-05 2. 1번 보기를 선택한 사유를 : ■ 2019년 11월 ■ 원하는 사유 일 월 화 수 목 금 토 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID Approval01/ vacationModify.html 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 AM-APP-MAI-WAI-VAC 2019-11-25 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) 바르지 못한 날짜 선택, [등록] 버튼 클릭 시, Alert 팝업 생성. . [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시:'2019-11-05') 2. 달덕 답답 유가 시작 글짜 글국. (에서 · 2019-11-05) 3. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. 4. 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (에시 : '2019-11-02') 5. 하단 [등록] 버튼 클릭. - 날짜를 올바르게 선택하세요.' Alert 팝업 생성. 원하는 제목 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ● 연자 ◎ 병가 ◎ 휴가 ◎ 기타 1-2. 요정한 휴가의 기간들 입력하세요. AM-APP-MAI-WAI-VAC-15 TC_MOD_VAC_34 (-2일 간) 날짜를 올바르게 선택하세요. 이 페이지 내용: 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유 날짜를 올바르게 선택하세요. 등록 수정 삭제 승인 반려 취소 4 Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭 시, 팝업 소멸. . [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 2. 달력 팝업 휴가 시작 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-05') 3. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. '날짜를 올바르게 선택하세요.' Alert 팝업 소멸. . 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-02') . 하단 [등록] 버튼 클릭. 6. '날짜를 올바르게 선택하세요.' Alert 팝업 [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-VAC-16 TC_MOD_VAC_35 이 페이지 내용: 날짜를 올바르게 선택하세요. ₽

]	메인 > 전자결재 대	메인 > 결지	대기문서 > 휴가신	청서 수정]						
					Test Sc	enario Sp	pecification Form							
페이지ID	파일명	작성자	작성일						리뷰		리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14							(인)	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목				기대결과				실제결과		비고
AM-APP-MAI-WAI-VAC-16	TC_MOD_VAC_36	1. [제목] 영 2. [제목] '원 3. 하단 [등록 4. '제목을 입	하는 제목' 삭제 :] 버튼 클릭. 럭해주세요.' Alert 팝' 페이지 내용: 을 입력해주세요.		확인		- '제목을 입력해주세요.	Alert 팝업 소멸.						
AM-APP-MAI-WAI-VAC-16		1. [사유] 영역 2. [사유] '원 3. 하단 [등록	하는 사유' 삭제				'-'사유를 입력해주세요.'	Alert 팝업 소멸.						
			이 페이지 내용: 사유를 입력해주세요.	ረ ግ	확인									

				[메인 > 전자결재 메인 > 집	별재대기문서 >	휴가신청서 수정]					
				Test Scenario	Specification	n Form					
페이지ID	파일명	ApprovalO1/ attornModify.html 원치운 2019-11-14 원지운 2			수행일						
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			실제결과		비고
AM-APP-MAI-WAI-VAC-17	TC_MOD_VAC_38	1. [사유] 입략 2. 2000자 이 2. 1번 보기를 선 원하는 사유	력 영역 클릭. 하의 사유 입력. ^{너택한 사유를 쓰세요.}		2. 1번 보기를 선택						
AM-APP-MAI-WAI-VAC-17	TC_MOD_VAC_39	1. [사유] 입력 2. 2000자 초	력 영역 클릭. 과의 사유 기입.		3.1번 보기를 설립 라마바사아자자타 다라마바사아자자 기사다리하사아자자 기사다리하나사자 이 하기나다리하나 라파기가나다리 기차 기가다리하나 가타파기가나다리 지카타파기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다니 기차 기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다 기차 기가나다		자카타교하가나다라마바시아지차카타교하가나 * 자카타교하가나다라마바시아자카타교하가 아저자카타교하가나다라마바시아자카타교하 아어자카카타교하가나다라마바시아자카카타교 바시아자카카타교하가나다라마바시아자카카타교 마세사아자카카타교하가나다라마바시아자카 리마바시아자카카타교하가나다라마바시아자카 리마바시아자카카트교하가나다라마바시아자카 리마바시아자카카트교하가나다라마바시아자 리마바시아자카카트교하가나다라마바시아자 나다라마바시아자카카트교하기나다라마바시아가 나다라마바시아자카카트교하기나다라마바시아가 나다라마바시아자카카트교하기나다라마바시아 기나다라마바시아자카카트교하기나다라마바시아				

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 파일명 작성자 작성일 리뷰일 페이지ID Approval01/ vacationModify.html AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) [제목] 미입력, [등록] 버튼 클릭 시, Alert 팝업 생성. '제목을 입력해주세요.' Alert 팝업 생성. 2. [제목] '원하는 제목' 삭제 3. 하단 [등록] 버튼 클릭. 제목을 입력해주세요. 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ◉ 연차 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타 1-2, 요정한 휴가의 기간을 입력하세요. 2019-11-04 ~ 2019-11-05 TC_MOD_VAC_40 AM-APP-MAI-WAI-VAC-18 이 페이지 내용: 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유 제목을 입력해주세요. 수정 삭제 승인 반려 취소 [사유] 미입력, [등록] 버튼 클릭 시, Alert 팝업 생성. . [사유] 영역 클릭. '사유를 입력해주세요.' Alert 팝업 생성. 2. [사유] '원하는 사유' 삭제 3. 하단 [등록] 버튼 클릭. 원하는 제목 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 종류로 알맞은 것을 고르세요. ※ 연차 ○ 병가 ○ 휴가 ○ 기타 1-2. 요정한 휴가의 기간을 임력하세요. TC_MOD_VAC_41 AM-APP-MAI-WAI-VAC-19 이 페이지 내용: 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 사유을 입력하주세요. 사유를 입력해주세요. 용 수정 삭제 승인 반려 취소

[메인 > 전자결재 메인 > 결재대기문서 > 휴가신청서 수정] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰일 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-WAI-VAC 원치운 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationModify.html 기능코드 Step(ID) 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 [제목], [휴가 기간], [사유] 입력 후 [등록] 버튼 클릭 시, Confirm 팝업 생성. 1. [제목] 영역 클릭. 1. [세속] 당박 글라. 2. [제목] '원하는 제목222' 입력. 3. [휴가 종류] '병가' 클릭. 4. [휴가 기간 입력] 왼쪽 박스 클릭. 5. 달력 팝엄 휴가 시작 날짜 클릭. (예시: '2019-11-05') 6. [휴가 기간 입력] 오른쪽 박스 클릭. '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업 생성. . 달력 팝업 휴가 마지막 날짜 클릭. (예시 : '2019-11-07') 8. [사유] 영역 클릭. 9. [사유] '원하는 사유222' 입력. 하단 [등록] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-WAI-VAC-20 TC_MOD_VAC_42 원하는 제목222 1.다음 중 요청하고자 하는 휴가의 중류로 알맞은 것을 고르세요. ○ 면자 · ** 병가 · ○ 휴가 · ○ 기타 1-2. 요정한 휴가의 기간을 입력하세요. 이 페이지 내용: 등록하시겠습니까? 2. 1번 보기를 선택한 사유를 쓰세요. 원하는 사유222 취소 주를 수정 삭제 송인 반리 취소 [등록] 버른 Confirm 팝업 확인 버른 클릭 시 , 내 문서함으로 이동. 작성 문서 페이지로 이동. (URL:Approval01/createdVacationDoc.html) 2. '등록하시겠습니까?' Confirm 팝업의 [확인] 버튼 클릭. TC_MOD_VAC_43 AM-APP-MAI-WAI-VAC-21 이 페이지 내용: 등록하시겠습니까? 이미지 없음 취소

				[메인 > 전자결재 메인 > 결제	대대기문서 >	휴가신청서 수정]					
				Test Scenario S	pecification	Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14				(인)	2019-11-15		(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목		기대결과			비고		
		1. 하단 [등록	[취소] 버튼 클릭 시] 버튼 클릭. } 버튼 클릭 } 버튼 클릭	, 페이지 잔류.	- '등록하시겠습 - 페이지 이동 [니까?' Confirm 팝업 소멸. 었음.					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-22	TC_MOD_VAC_44		이 페이지 내용: 등록하시겠습니까?	<u>श्</u> रेष		이미지 없음					
		1. [취소] 버튼	로 넘어가겠습니까?' C		- '문서함으로 년 - 페이지 이동 열	넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 试음.					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-22	TC_MOD_VAC_45	0.00	페이지 내용: 서함으로 넘어가겠습니	(A)	이미지 없음						

				[메인 > 전자결재 메인 > 길	재대기문서 > 휴	가신청서 :	 수정]				
				Test Scenario	Specification F	orm					
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14					(인)	2019-11-15	(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과			실제결과	비고
		[수정], [삭제 1. [수정] 버튼] , [승인], [반려] 버 - 클릭.	른 비활성화.	- [수정] 버튼 미동	·작.					
	TC_MOD_VAC_46		÷				이미지 없음				
-		[수정], [삭제], [승인], [반려] 버른 비활성화. 1. [삭제] 버튼 클릭.			- [삭제] 버튼 미동	5작.					
	TC_MOD_VAC_47						이미지 없음				
AM-APP-MAI-WAI-VAC-23		[수정], [삭제 1. [승인] 버튼] , [승인], [반려] 버 - 클릭.	른 비활성화.	- [승인] 버튼 미동	·작.					
	TC_MOD_VAC_48			7			이미지 없음				
		[수정], [삭제 1. [반려] 버튼] , [승인], [반려] 버 - 클릭.	른 비활성화.	- [반려] 버튼 미동	·작.					
	TC_MOD_VAC_49		A FILE				이미지 없음				

				[메인 > 전자결재 메인 > 결	재대기	문서 :	> 휴가신청서 수정]					
				Test Scenario S	pecifi	catio	on Form					
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일		수행자	수행일
AM-APP-MAI-WAI-VAC	Approval01/ vacationModify.html	원치운	2019-11-14		(인)						(인)	2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과			실제결과		비고
		[취소] 버른 (1. [취소] 버튼	른 클릭 시, Confirm 팝업 생성. 버른 클릭.				. 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성.					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-24	M-APP-MAI-WAI-VAC-24 TC_MOD_VAC_50						페이지 내용: 석함으로 넘어가겠습니까?	확인 料金				
		1. [취소] 버	트 클릭. 로 넘어가겠습니까?' (버른 클릭 시 , 내 문서함 이동. Confirm 팝업 생성.	- 내 문 (URL:A		이동. al01/docList.html)					
AM-APP-MAI-WAI-VAC-25	TC_MOD_VAC_51		기 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니	771-7			이미지 없음					

[메인 > 전자결재 메인 > 결재진행문서]

Test Scenario Specification Form

페이지ID	파일명	작성자	작성일		리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-PRO	Approval01/ vacationWait.html	유학선	2019-11-14		(인)	2019-11-15	(인)	2019-11-25

테스트 대상 상세 :

1. 하단 버튼의 기능이 작동하는지의 여부 테스트.

테스트 시나리오 목적 :

결재진행문서 페이지 내애 존재하는 기능에 오류가 있는지 여부 테스트

가정 및 필요사항 :

필요사항

- 발보사망 해당 문서의 작성자(모그인 된 유저)는 안영우로 가정. 안영우는 안영우(이름), 직책(사원), 소속(기술지원팀)의 값을 가짐. 해당 문서의 결재 라인은 안영우, 함종우, 조현석을 순서로 가짐. 함중우는 직책(과장), 조현석은 직책(부장)의 값을 가짐.

- 하나의 Step(ID)을 테스트 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다음 Step(ID) 진행할 것.

						메인 > 결재진행문					
	I	I	T	T	lest Scenario	Specification Fo	orm		I I	T	
페이지ID	파일명	작성자	작성일					리뷰	리뷰일	수행자	수행일
AM-APP-MAI-PRO	Approval01/ vacationWait.html	유학선	2019-11-14					(인)	2019-11-15		(인) 2019-11-25
기능코드	Step(ID)			테스트 항목			기대결과		실	제결과	비고
		[등록] 버튼 비홀 1. [등록] 버튼 를	남성화. 클릭.		- [[등록] 버튼 미동작.					
AM-APP-MAI-PRO-01	TC_PRO_01						이미지 없음				
		[수정] 버튼 비홀 1. [수정] 버튼 ᇶ	남성화. 클릭.		- [[수정] 버튼 미동작.					
AM-APP-MAI-PRO-01 TC_PRO_02			The state of the s			이미지 없음					
		[삭제] 버튼 비홀 1. [삭제] 버튼 를	남성화. 클릭.		- [[삭제] 버튼 미동작.					
AM-APP-MAI-PRO-01	TC_PRO_03						이미지 없음				
		[승인] 버튼 비홀 1. [승인] 버튼 를	남성화. 클릭.		- [[승인] 버튼 미동작.					jsp 구현 예정
AM-APP-MAI-PRO-02	TC_PRO_04			S			이미지 없음				
		[반려] 버튼 비홀 1. [반려] 버튼 홍	산성화. 클릭.] -	[반려] 버튼 미동작.					jsp 구현 예정
AM-APP-MAI-PRO-03	TC_PRO_05			Zm)			이미지 없음				

[메인 > 전자결재 메인 > 결재진행문서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-PRO 유학선 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 vacationWait.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) [취소] 버튼 클릭 시, Confirm 팝업 생성. 1. [취소] 버튼 클릭. · '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. AM-APP-MAI-PRO-04 TC_PRO_06 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 취소 [취소] 버튼 Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭 시 , 내 문서함 이동. 1. [취소] 버튼 클릭. - 내 문서함 이동. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. (URL:Approval01/docList.html) 3. [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-PRO-05 TC_PRO_07 이 페이지 내용: 이미지 없음 문서함으로 넘어가겠습니까? 취소 Confirm 팝업 [취소] 버튼 클릭 시, 페이지 잔류. 1. [취소] 버튼 클릭. · '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. 3. [취소] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-PRO-06 TC_PRO_08 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음

				[메인 > 전지	다결재 메인 > 김	[재완료문서]						
				Test Scen	ario Specific	ation Form						
페이지ID	파일명	작성자	작성일				리뷰		리뷰일	수행자	수행일	
AM-APP-MAI-COM	Approval01/ draftApproval.html	유학선	2019-11-14					(인)	2019-11-15		(인) 2019-11-	25
테스트 대상 상세 :												
1. 하단 버튼의 기능이 작동	하는지의 여부 테스트.											
테스트 시나리오 목적 :												
결재완료문서 페이지 내애 종	존재하는 기능에 오류가 있는지	여부 테스트										
가정 및 필요사항 :												
- 안영우는 안영우(이름), 즉 - 해당 문서의 결재 라인은 - 함종우는 직책(과장), 조현	민 유저)는 안영우로 가정. 해(사원), 소속(기술지원립)의 안영우, 함종우, 조현식을 순서 석은 직해(부장)의 값을 가짐. 후 Ctrl+F5로 새로고침하여 다	로 가짐.	할 것.									
												\Box

[메인 > 전자결재 메인 > 결재완료문서] Test Scenario Specification Form 페이지ID 파일명 작성자 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-COM 유학선 2019-11-14 (인) 2019-11-15 (인) 2019-11-25 draftApproval.html 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 기능코드 Step(ID) **[등록] 버튼 비활성화.** 1. [등록] 버튼 클릭. - [등록] 버튼 미동작. AM-APP-MAI-COM-01 TC_COM_01 이미지 없음 **[수정] 버튼 비활성화.** 1. [수정] 버튼 클릭. - [수정] 버튼 미동작. AM-APP-MAI-COM-01 TC_COM_02 이미지 없음 **[삭제] 버튼 비활성화.** 1. [삭제] 버튼 클릭. - [삭제] 버튼 미동작. AM-APP-MAI-COM-01 TC_COM_03 이미지 없음 **[승인] 버튼 비활성화.** 1. [승인] 버튼 클릭. - [승인] 버튼 미동작. AM-APP-MAI-COM-02 TC_COM_04 이미지 없음 **[반려] 버튼 비활성화.** 1. [반려] 버튼 클릭. - [반려] 버튼 미동작. AM-APP-MAI-COM-03 TC_COM_05 (Pm) 이미지 없음

[메인 > 전자결재 메인 > 결재완료문서] Test Scenario Specification Form 작성자 페이지ID 파일명 작성일 리뷰 리뷰일 수행자 수행일 Approval01/ AM-APP-MAI-COM 유학선 2019-11-14 2019-11-15 (인) 2019-11-25 (인) draftApproval.html 기능코드 테스트 항목 기대결과 실제결과 비고 Step(ID) [취소] 버튼 클릭 시, Confirm 팝업 생성. - '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. I. [취소] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-COM-04 TC_COM_06 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 취소 [취소] 버튼 Confirm 팝업 [확인] 버튼 클릭 시 , 내 문서함 이동. 1. [취소] 버튼 클릭. - 내 문서함 이동. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. (URL:Approval01/docList.html) 3. [확인] 버튼 클릭. AM-APP-MAI-COM-05 TC_COM_07 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음 취소 Confirm 팝업 [취소] 버튼 클릭 시, 페이지 잔류. 1. [취소] 버튼 클릭. 2. '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 생성. - '문서함으로 넘어가겠습니까?' Confirm 팝업 소멸. 3. [취소] 버튼 클릭. TC_COM_08 AM-APP-MAI-COM-06 이 페이지 내용: 문서함으로 넘어가겠습니까? 이미지 없음