



PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO
DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Kartini No 11 Wonosobo, Kode Pos 56311

Telp. (0286) 321059 Fax. (0286) 321059

Email : kantor_kpptsb@yahoo.com

**FORMULIR PENDAFTARAN PERUSAHAAN
PERSEROAN TERBATAS (PT)**

Kepada Yth.
Kepala Dinas Penanaman Modal dan
Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPTSP)
Kabupaten Wonosobo
Selaku
Kepala Kantor Pendaftaran Perusahaan
Kabupaten Wonosobo
di-

W O N O S O B O

Yang bertandatangan di bawah ini mengajukan permintaan pendaftaran perusahaan sebagaimana dimaksud Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1982 tentang Wajib Daftar Perusahaan :

1. Pendaftaran : Baru ☐ Pembaharuan / Perpanjangan ☐ Perubahan ☐
2. Pembaharuan/Perpanjangan ke ☐

BAGIAN I : DATA PEMILIK

Diisi dengan huruf cetak

1. Nama Pengurus/Penanggungjawab
2. Tempat lahir Tgl. Lahir
3. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota
- Kecamatan Kel./Desa
4. Nomor Telp/HP.
5. Nomor KTP/Paspor
6. Kewarganegaraan

BAGIAN II : LOKASI PERUSAHAAN

7. Nama Perusahaan
8. Alamat rumah
- Propinsi Kab/Kota
- Kecamatan Kel./Desa
9. Kode Pos No. Telp Fax.
10. Email

BAGIAN III : DATA UMUM PERUSAHAAN

1. Nama Kelompok Perusahaan (group bila ada)
2. Status perusahaan : Kantor Tunggal ☐ Kantor Pusat ☐ Kantor Cabang ☐ Kantor Pembantu ☐ Perwakilan ☐
Jika kantor cabang/kantor pembantu/perwakilan, lengkapi data :
1) Nama Perusahaan Induk
- 2) Nomor TDP
- Alamat Perusahaan

3. Lokasi unit produksi (apabila ada)
- Provinsi Kab/Kota
4. a. Nasabah utama bank 1. 2.
- b. Jumlah bank dimana perusahaan ini menjadi nasabah
5. N P W P
6. Bentuk penanaman modal PMA PMDN Lainnya
7. a. Tanggal pendirian - - b. Tanggal mulai kegiatan - -
- c. Jangka waktu berdirinya perusahaan Tahun
8. Bentuk kerjasama dengan pihak ketiga (apabila ada) Jaringan Internasional Jaringan Nasional
- Waralaba Internasional Waralaba Nasional KSO Mandiri
9. a. Merk dagang (apabila ada) No.
- b. Pemegang hak paten (apabila ada) No.
- c. Pemegang hak cipta (apabila ada) No.

BAGIAN IV : LEGALITAS PERUSAHAAN

A. AKTA PENDIRIAN DAN PENGESAHAN

1. Akta Pendirian

Nomor

Tanggal Pengesahan

Nama Notaris

Alamat Perusahaan

Nomor Telepon

2. Akta Pendirian Terakhir

Nomor

Tanggal Pengesahan

Nama Notaris

3. Pengesahan Menteri Hukum dan HAM

Nomor

Tanggal Pengesahan

4. Persetujuan Menteri Hukum dan HAM atas Akta Perubahan Anggaran Dasar

Nomor

Tanggal Pengesahan

5. Penerimaan Laporan Perubahan Anggaran Dasar

Nomor

Tanggal Pengesahan

6. Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Direksi / Komisaris

Nomor

Tanggal Pengesahan

B. IZIN-IZIN DAN LEGALITAS LAINNYA YANG DIMILIKI (SIUP, SII, SIUJK, HO, SITUdst)

| No. | Jenis Izin | Nomor | Dikeluarkan Oleh | Tgl. Dikeluarkan | Masa Laku (th) |
|-----|------------|-------|------------------|------------------|----------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

Ket : Apabila ruangan dalam formulir tidak cukup, agar ditulis dalam lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan.

BAGIAN V : DATA PIMPINAN PERUSAHAAN

Jumlah Pimpinan Perusahaan : Dirut/Dir. Cabang/Penanggungjawab

Direktur

Komisaris

| No. | Kedudukan dalam perusahaan | Nama lengkap | Tempat/tanggal lahir |
|-----|----------------------------|--------------|----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |

| Alamat tetap (5) | Kode pos (6) | Nomor telepon (7) | Kewarganegaraan (8) |
|---------------------|-----------------|----------------------|------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Tanggal mulai menduduki jabatan (9) | Bila sebagai pemegang saham (Khusus Komisaris/Direktur) | | Kedudukan dalam perusahaan lain (12) | Nama perusahaan (13) |
|--|--|------------------------------------|---|-------------------------|
| | Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (10) | Jumlah Modal disetor (Rp.) (11) | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Alamat perusahaan (14) | Kode pos (15) | Nomor telepon (16) | Tanggal mulai menduduki jabatan (17) |
|---------------------------|------------------|-----------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket : Apabila ruangan dalam formulir tidak cukup, agar ditulis dalam lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan.

BAGIAN VI : DATA PEMEGANG SAHAM

JUMLAH PEMEGANG SAHAM (selain yang menjabat komisaris/direktur) :

| No. (1) | Nama lengkap (2) | Alamat lengkap (3) | Kode pos (4) | Nomor telepon (5) |
|------------|---------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Kewarganegaraan (6) | N P W P (7) | Jumlah saham yang dimiliki (lembar) (8) | Jumlah Modal disetor (Rp) (9) |
|------------------------|----------------|--|----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Ket : Apabila ruangan dalam formulir tidak cukup, agar ditulis dalam lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penanggungjawab dan stempel perusahaan.

BAGIAN VII : DATA KEGIATAN PERUSAHAAN

A. JENIS KEGIATAN USAHA

1. Kegiatan usaha pokok

Nomor

2. Kegiatan usaha lain

a.

b.

3. Komoditi/Produk utama

4. Komoditi/Produk lain

a.

C. Modal dan saham

1. Modal dasar Rp.

2. Modal ditempatkan Rp.

3. Modal disetor Rp.

4. Banyaknya saham (lembar)

5. Nilai nominal per saham Rp.

D. Total asset (setelah perusahaan beroperasi) Rp.

E. Jumlah karyawan : WNI WNA Total jumlah

F. Kedudukan dalam mata rantai kegiatan usaha :

Produsen ☐ Sub Distributor ☐ Eksportir ☐ Distributor/Wholesaler/grosir ☐ Importir ☐ Pengecer ☐ Agen ☐

Jika Produsen, untuk perusahaan yang menggunakan mesin agar mengisi data :

a. Kapasitas terpasang : satuan

b. Kapasitas produksi per tahun : satuan

c. Kandungan komponen produk : Lokal % Import %

Jika Pengecer, sebutkan jenis usahanya : Swalayan/supermarket ☐ Toserba/Departemen Store ☐ Toko/kios ☐ Lainnya ☐

BAGIAN V III : DATA KHUSUS PERUSAHAAN

Jenis Perusahaan : Swasta ☐ Swasta Go Publik ☐ Persero ☐ Persero Tbk/Go Publik ☐

Perusahaan Daerah ☐ Persh Daerah Tbk/Go Publik ☐

BAGIAN IX : KATEGORI PERUSAHAAN

(Kantor tunggal tidak perlu mengisi).

Apabila pendaftaran ini dilakukan oleh kantor Pusat/Induk, agar disebutkan setiap kantor Cabang/Kantor Pembantu/Perwakilan

| No. | Nama Perusahaan | Nomor TDP | Alamat Perusahaan |
|-----|-----------------|-----------|-------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Kab/Kota/Kodya | Provinsi | Kode Pos |
|----------------|----------|----------|
| (5) | (6) | (7) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Nomor Telepon | Status Perusahaan | Jenis kegiatan usaha |
|---------------|-------------------|----------------------|
| (8) | (9) | (10) |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Ket : Apabila ruangan dalam formulir tidak cukup, agar ditulis dalam lampiran tersendiri dengan ditandatangani Direktur Utama/Penangggungjawab dan stempel perusahaan.

BAGIAN X : PENGESAHAN

Demikian formulir pendaftaran perusahaan ini diisi dengan sebenarnya dan apabila dikemudian hari keterangan tersebut ternyata tidak benar, maka kami bersedia dituntut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tanda tangan
Pengurus/penangggungjawab

Cap/Stempel perusahaan & Meterai

Nama :

**LEMBAR PENGESAHAN/PENOLAKAN DAFTAR PERUSAHAAN
(DIISI OLEH PETUGAS DPMPTSP)**

1. Nama Perusahaan

2. Nomor Tanda Daftar Perusahaan

 Berlaku s/d. tanggal

I. KETERANGAN PENDAFTARAN

a. Penyerahan Pertama/Ulangan

Nomor Agenda

 Tanggal

 -

 -

 Paraf Petugas

b. Pengawasan/Penelitian Formulir

Nomor Agenda

 Tanggal

 -

 -

 Paraf Petugas

c. Pengesahan/Penolakan

Tanggal

 -

 -

d. Dicatat dalam Buku Induk Perusahaan

Nomor

 Tanggal

 -

 -

 Pencatat

 Paraf Petugas

e. Agenda PO.

No.

 /

 -

 -

 /

 /

 tgl

 -

 -

II. PENGENALAN TEMPAT (Lihat BAGIAN II.2)

Kode Kecamatan

III. GOLONGAN POKOK (Lihat BAGIAN VII.A.1)

Kode KBLI

IV. NOMOR URUT DAFTAR PERUSAHAAN (Lihat Kolom 2 Buku Agenda Penyerahan dan Pengembalian Formulir)

Nomor

V. CATATAN

1. Alasan Penolakan

2. Lain-lain

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN WONOSOBO

Drs. GATOT HERMAWAN

Pembina Utama Muda
NIP. 19620202 198503 1 022

TEMBUSAN disampaikan kepada :

1. Kepala BKPM Pusat
2. Kepala DPMD
3. Perusahaan bersangkutan