

Liberdade para vender

# Manual de Integração

Versão 1.2





Data	Descrição	Responsável
29/06/2015	Criação do documento	Felipe Farias
07/07/2015	Atualização de campos do XML (pág: 4);	Indira Santos
17/09/2015	Atualização da implementação do fingerprint	Indira Santos
	(pág: 20).	
05/04/2016	Inclusão das Condições Gerais de Integração (pág.20)	Gilberto Júnior





		1		Descrição Geral
	1			
	1.1.		efícios	
	1.2.	Cor	no Funciona	1
	1.3.	Pro	cesso	1
2	. Inte	graç	ão	2
	2.1.	We	b Service	3
	2.2.	Mét	odo SendOrders	3
	2.2.	1.	Order (Pedido)	6
	2.2.	2.	BillingData (Dados de Cobrança)	7
	2.2.	3.	ShippingData (Dados de Entrega)	8
	2.2.	4.	Payment (Pagamento)	9
	2.2.	5.	Ticket (Ingresso)	9
	2.3.	Mét	odo GetPackageStatus	11
	2.4.	Mét	odo GetOrderStatus	12
	2.5.	Mét	odo GetOrdersStatus	12
	2.6.	Mét	odo GetQuizURL	13
	2.7.	Que	stionário de Autovalidação (Quiz)	14
	2.7.	1.	Retorno do resultado da Autovalidação (Quiz)	14
	2.7.	2.	Geração do Hash para Verificação de Autenticidade	15
	2.7.	3.	Personalização da Exibição do Questionário	16
	2.8.	Reto	orno Ativo de Status	19
3	. Cor	ndiçõ	es Gerais de Integração	20
4	. Apê	ndic	e	20
	4.9	Con	tatos	20
	5.1.	Fing	gerprint	21
	5.2.	1.	Em qual página devo incluir o script?	21
	5.2.	2.	Em qual local da página devo incluir o script?	21
		-	imento desta recomendação garante que o website não sofra ne	
	de p	erfo	rmance na integração	21
	5.2.	3.	Qual é o código do script?	21
	3.2.	4.	Alternativas para definição do SessionID	22
	5.2.	List	a de Tipo de Entrega	23
	5.3.	List	a de Status de Entrada	23
	5.4.	List	a de Produtos	24





enuer	5.5. Lista de Tipo de Pessoa	. 24
5.6.	Lista de Tipo de Sexo	
5.7.	Lista de Tipo de Telefone	. 24
5.8.	Tipo de Pagamento	. 24
5.9.	Lista de Bandeiras de Cartão	. 25
5.10.	Lista de Status da Transação	. 25
5 11	Lista de Status do Pedido	26





### 1. Descrição Geral

A solução "Tickets" foi desenvolvida especificamente para a venda online de ingressos, em qualquer tipo de evento. Com o objetivo de atender as principais necessidades e dificuldades deste mercado. Entregamos os melhores resultados aos nossos clientes, respeitando o consumidor final e o seu negócio.

Flexibilidade é a palavra chave para a entrega dos melhores resultados. Para cada perfil de evento temos uma solução especifica.

#### 3.1. Benefícios

- ✓ Gestão ClearSale
- ✓ Construção de modelo antifraude específico para o segmento
- ✓ Equipe de inteligência estatística
- ✓ Procedimento de análise manual específico para o segmento
- ✓ Fila de análise dedicada
- ✓ Detecção de ataques
- ✓ Controle de Qualidade
- ✓ Tratativa diferenciada por tipo de evento
- √ Tempo de resposta flexível
- √ Módulos e cobrança por tipo de evento
- ✓ Possibilidade de atendimento pontual de shows e eventos.
- ✓ Telas administrativa
- ✓ Dashboard de KPIs
- ✓ Relatórios
- ✓ Pesquisa de pedidos

### 3.2. Como Funciona

#### Perfis de Análise:

- **Perfil "Online sem Quiz":** Transações com necessidade de resposta Online, Aprova ou Reprova automaticamente.
- **Perfil "Online":** Transações com necessidade de resposta rápida, com inclusão do Quiz.
  - Perfil "Full": Tratativa com decisão automática e análise manual.

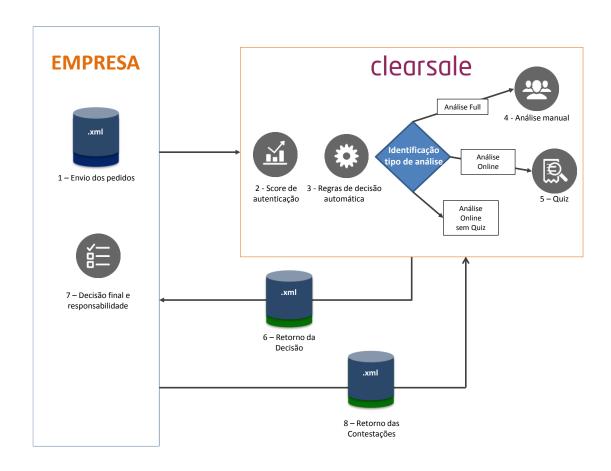
Com o auxílio dos consultores da CLEARSALE, a empresa definirá qual o perfil de análise de cada evento. Depois de definido o perfil pelo qual o evento será enviado, todas as transações deste evento deverão ser enviados para o mesmo perfil, não sendo permitido assim o filtro de pedidos.

#### 3.3. Processo

O diagrama abaixo descreve o processo de integração em cada perfil de análise para cada transação enviada.







### 2. Integração

A integração de pedidos é realizada através de métodos disponibilizados no *Web Service* de integração. Cada método possui uma mensagem (XML) específica.

Cada método possui uma funcionalidade, destinada a controlar o ciclo de vida do pedido na ClearSale, conforme abaixo:

- SendOrders: Método utilizado para enviar um pedido para ClearSale;
- GetPackageStatus: Método utilizado para obter o status atual dos pedidos na ClearSale através de um pacote de pedidos identificados pelo TransactionID, que é obtido no retorno do método SendOrders durante o envio do pedido;
- **GetOrderStatus:** Método utilizado para obter o status atual de um pedido na ClearSale através do código do pedido na loja.
- **GetOrdersStatus:** Método utilizado para obter o status de um ou mais pedidos na ClearSale através do código do pedido na loja.





 GetQuizURL: Método utilizado para obter o questionário para auto validação.

#### 4.1. Web Service

Apesar de alguns dados do pedido não serem obrigatórios, sugerimos que o máximo possível de dados seja informado. Quanto maior a quantidade de dados enviados, maior a confiabilidade do *score* e do diagnóstico gerado para o pedido.

Primeiro utilize o ambiente de Homologação como ambiente de testes e quando não acontecer nenhum erro de integração passe para o ambiente de Produção.

Vale ressaltar que o *score* e os dados são utilizados no ambiente de homologação exclusivamente como base de teste e não refletem a realidade do mercado.

Atenção para os endereços de envio e os códigos de integração referentes a cada ambiente.

### Homologação:

http://homologacao.clearsale.com.br/integracaov2/service.asmx

### Produção:

http://integracao.clearsale.com.br/service.asmx

Para gerenciar os pedidos integrados através da aplicação, utilize os seguintes endereços conforme o ambiente:

### Homologação:

http://homologacao.clearsale.com.br/Tickets

### Produção:

http://www.clearsale.com.br/tickets

#### 4.2. Método SendOrders

Este método é utilizado para enviar os pedidos para a ClearSale.

**Assinatura**: xml SendOrders (string entityCode, string xml)





- entityCode: Código único de identificação da empresa na ClearSale. Este código é diferente para cada ambiente (homologação e Produção). Caso não tenha recebido, entre em contato com a equipe de integração (integração@clearsale.com.br);
- XML: Segue abaixo a estrutura do XML a ser enviado para a ClearSale:

```
<ClearSale>
     <Orders>
           <Order>
                  <ID></ID>
                  <FingerPrint>
                        <SessionID></SessionID>
                  </FingerPrint>
                  <Date></Date>
                  <Email></Email>
                  <ShippingPrice></ShippingPrice>
                  <TotalItems></TotalItems>
                  <TotalOrder></TotalOrder>
                  <QtyItems></QtyItems>
                  <QtyPaymentTypes></QtyPaymentTypes>
                  <IP></IP>
                  <ShippingType></ShippingType>
                  <GiftMessage></GiftMessage>
                  <0bs></0bs>
                  <Status></Status>
                  <Origin></Origin>
                  <Country></Country>
                  <Product></Product>
                  <BillingData>
                        <ID></ID>
                        <Type></Type>
                        <LegalDocument1></LegalDocument1>
                        <LegalDocument2></LegalDocument2>
                        <Name></Name>
                        <BirthDate></BirthDate>
                        <Email></Email>
                        <Gender></Gender>
                        <MotherName></MotherName>
                        <Address>
                      <Street></Street>
                              <Number></Number>
                              <Comp></Comp>
                              <County></County>
                              <City></City>
                              <State></State>
```





```
<Country></Country>
            <ZipCode></ZipCode>
                    <Reference></Reference>
              </Address>
              <Phones>
                    <Phone>
                          <Type></Type>
                          <DDI></DDI>
                          <DDD></DDD>
                          <Number></Number>
                          <Extension></Extension>
                    </Phone>
              </Phones>
        </BillingData>
        <ShippingData>
              <ID></ID>
              <Type></Type>
              <LegalDocument1></LegalDocument1>
              <LegalDocument2></LegalDocument2>
              <Name></Name>
              <BirthDate></BirthDate>
              <Email></Email>
              <Gender></Gender>
              <Address>
                    <Street></Street>
                    <Number></Number>
                    <Comp></Comp>
                    <County></County>
                    <City></City>
                    <State></State>
                    <Country></Country>
                    <ZipCode></ZipCode>
                    <Reference></Reference>
              </Address>
              <Phones>
                    <Phone>
                          <Type></Type>
                          <DDI></DDI>
                          <DDD></DDD>
                          <Number></Number>
                          <Extension></Extension>
                    </Phone>
              </Phones>
        </ShippingData>
<Payments>
              <Payment>
                    <Sequential></Sequential>
                    <Date></Date>
                    <Amount></Amount>
                    <PaymentTypeID></PaymentTypeID>
                    <QtyInstallments></QtyInstallments>
                    <Interest></Interest>
                    <InterestValue></InterestValue>
```





```
<CardNumber></CardNumber>
                              <CardBin></CardBin>
                              <CardEndNumber></CardEndNumber>
                              <CardType></CardType>
                              <CardExpirationDate></CardExpirationDate>
                              <Name></Name>
                              <LegalDocument></LegalDocument>
                              <Nsu></Nsu>
                        </Payment>
                  </Payments>
                  <Tickets>
                        <Ticket>
                           <ConvenienceFeeValue></ConvenienceFeeValue>
                           <QuantityFull></ QuantityFull >
                           <Event>
                              <ID></ID>
                              <Name></Name>
                              <Local></Local>
                              <Date></Date>
                              <QuantityTicketSale></QuantityTicketSale>
                              <QuantityEventHouse></QuantityEventHouse>
                           </Event>
                           <People>
                                 <Person>
                                       <Name></Name>
                                       <LegalDocument></LegalDocument>
                           </People>
                           <Categories>
                                 <Category>
                                       <Name></Name>
                                       <Quantity></Quantity>
                                       <CategoryValue></CategoryValue>
                                 </Category>
                           </Categories>
                        </Ticket>
                  </Tickets>
            </Order>
      </Orders>
</ClearSale>
```

Descrição dos dados enviados no Xml do método SendOrders:

### 2.2.1. Order (Pedido)

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
ID	Código do pedido.	Texto	50	Sim
FingerPrint.SessionID	Identificador único da sessão do usuário. (Fingerprint)	Texto	128	Não
Date	Data do pedido.	Data (yyyy-mm- ddThh:mm:ss)		Sim





Email	Email do pedido.	Texto	150	Sim
ShippingPrice	Valor do frete (Taxa de Entrega). Utilize "." (ponto)	Decimal	(20,4)	Não
	para informar as casas decimais.			
TotalItems	Valor total dos itens do pedido. Utilize "." (ponto) para informar as casas decimais.	Decimal	(20,4)	Sim
TotalOrder	Valor total do pedido. Utilize "." (ponto) para informar as casas decimais.	Decimal	(20,4)	Sim
Qtyltems	Quantidade de Itens do pedido.	Número	(10,0)	Não
QtyPaymentTypes	Quantidade de formas de pagamento do pedido.	Número	(10,0)	Não
IP	IP do pedido.	Texto	(50)	Sim
ShippingType	Tipo de Entrega do pedido. ( <u>Lista de Tipo de Entrega</u> ).	Número	(10,0)	Não
GiftMessage	Mensagem de presente.	Texto	8000	Não
Obs	Observação do pedido.	Texto	8000	Não
Status	Status do Pedido (na entrada) ( <u>Lista de Status de entrada</u> )	Número	(9)	Não
Origin	Origem do pedido.	Texto	150	Sim
Country	Nome do País.	Texto	50	Não
Product	Produto (Lista de Produtos)	Número	(4)	Não

**Obs:** O sistema insere as casas decimais após o valor quando um campo decimal informado não possuir as casas decimais separadas por vírgula ou ponto.

### 2.2.2. BillingData (Dados de Cobrança)

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
ID	Código do Cliente.	Texto	50	Sim
Туре	Pessoa Física ou Jurídica	Número	(1,0)	Sim
	(Lista Tipo de Pessoa).			
LegalDocument1	CPF ou CNPJ.	Texto	100	Sim
LegalDocument2	RG ou Inscrição Estadual.	Texto	100	Não
Name	Nome do Cliente.	Texto	500	Sim
BirthDate	Data de Nascimento.	Data (yyyy-mm-		Sim
		ddThh:mm:ss)		
Email	E-mail do cliente.	Texto	150	Não
Gender	Sexo ( <u>Lista de Tipo Sexo</u> ).	Texto	1	Não
MotherName	Nome da mãe.	Texto	400	Não
Address.Street	Nome do logradouro (Sem	Texto	200	Sim
	abreviações).			
Address.Number	Número do endereço.	Texto	15	Sim





Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
Address.Comp	Complemento do Endereço (sem abreviações).	Texto	250	Não
Address.County	Bairro do Endereço (sem abreviações).	Texto	150	Sim
Address.City	Cidade do Endereço (sem abreviações).	Texto	150	Sim
Address.State	Sigla da UF do endereço	Texto	2	Sim
Address.Country	País do Endereço (sem abreviações).	Texto	150	Não
Address.ZipCode	CEP do Endereço.	Número	10	Sim
Address.Reference	Referência do Endereço (sem abreviações).	Texto	250	Não
Phones.Phone.Type	Tipo de Telefone ( <u>Lista de</u> <u>Tipo de Telefone</u> ).	Número	1	Sim
Phones.Phone.DDI	DDI do Telefone.	Número	3	Não
Phones.Phone.DDD	DDD do Telefone.	Número	2	Sim
Phones.Phone.Number	Número do Telefone.	Número	9	Sim
Phones.Phone.Extensi on	Ramal do Telefone.	Texto	10	Não

### 2.2.3. ShippingData (Dados de Entrega)

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
ID	Código do Cliente.	Texto	50	Sim
Туре	Pessoa Física ou Jurídica	Número		Sim
	( <u>Lista Tipo de pessoa</u> ).			
LegalDocument1	CPF ou CNPJ.	Texto	100	Sim
LegalDocument2	RG ou Inscrição Estadual.	Texto	100	Não
Name	Nome do Cliente.	Texto	500	Sim
BirthDate	Data de Nascimento.	Data (yyyy-mm- ddThh:mm:ss)		Não
Email	E-mail do cliente.	Texto	150	Não
Gender	Sexo ( <u>Lista Tipo Sexo</u> ).	Texto	1	Não
Address.Street	Nome do logradouro (Sem	Texto	200	Sim
	abreviações).			
Address.Number	Número do endereço.	Texto	15	Sim
Address.Comp	Complemento do	Texto	250	Não
	Endereço (sem			
	abreviações).			
Address.County	Bairro do Endereço (sem	Texto	150	Sim
	abreviações).			
Address.City	Cidade do Endereço (sem	Texto	150	Sim
	abreviações).			
Address.State	Sigla da UF do endereço	Texto	2	Sim
Address.Country	País do Endereço (sem	Texto	150	Não
	abreviações).			
Address.ZipCode	CEP do Endereço.	Número	10	Sim
Address.Reference	Referência do Endereço (sem abreviações).	Texto	250	Não





Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
Phones.Phone.Type	Tipo de Telefone ( <u>Lista de</u>	Número	1	Sim
	Tipo de Telefone).			
Phones.Phone.DDI	DDI do Telefone.	Número	3	Não
Phones.Phone.DDD	DDD do Telefone.	Número	2	Sim
Phones.Phone.Number	Número do Telefone.	Número	9	Sim
Phones.Phone.Extensi	Ramal do Telefone.	Texto	10	Não
on				

### 2.2.4. Payment (Pagamento)

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
Sequential	Sequência de realização do pagamento.	Número	(1,0)	Não
Date	Data do Pagamento	Data (yyyy-mm- ddThh:mm:ss)		Sim
Amount	Valor cobrado neste pagamento	Número	(20,4)	Sim
PaymentTypeID	Tipo do pagamento ( <u>Lista</u> <u>Tipo Pagamento</u> )	Número	(2,0)	Sim
QtyInstallments	Quantidade de Parcelas	Número	(2,0)	Não
Interest	Taxa de Juros	Número	(4,2)	Não
InterestValue	Valor do Juros	Número	(20,4)	Não
CardNumber	Número do cartão	Texto	200	Não
CardBin	Número do Bin do cartão (6 primeiros dígitos)	Texto	6	Não
CardEndNumber	4 últimos dígitos do número do cartão	Texto	4	Não
CardType	Bandeira do Cartão ( <u>Lista</u> Bandeiras de Cartão)	Número	(1,0)	Não
CardExpirationDate	Data da Expiração	Texto	50	Não
Name	Nome de Cobrança	Texto	150	Não
LegalDocument	Documento da Pessoa de Cobrança	Texto	100	Não
Nsu	Número de identificação único da transação de cartão	Texto	50	Não

### 2.2.5. Ticket (Ingresso)

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
ConvenienceFeeValue	Taxa de Conveniência.	Número	(20,4)	Não
QuantityFull	Quantidade de ingressos com valor integral.	Número	(4)	Não
QuantityHalf	Quantidade de ingresso com desconto (meia entrada).	Número	(4)	Não
Event.ID	Código do evento.	Texto	50	Não
Event.Name	Nome do Evento.	Texto	200	Sim
Event.Local	Local do Evento.	Texto	200	Sim





Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
Event.Date	Data do Evento.	Data (yyyy-mm- ddThh:mm:ss)	(2,0)	Sim
QuantityTicketSale	Quantidade de Ingresso à venda.	Número	(10,0)	Não
QuantityEventHouse	Quantidade de vezes que o evento será realizado na casa.	Número	(10,0)	Não
People.Person.Name	Nome da Pessoa que comparecerá ao evento.	Texto	200	Sim
People.Person.LegalDo cument	Documento de identificação da pessoa que comparecerá ao evento.	Texto	50	Não
Categories.Category.N ame	Descrição da categoria do Ingresso comprado.	Texto	200	Não
Categories.Category.Q uantity	Quantidade de ingressos comprado na categoria.	Número	(10,0)	Não
Categories.Category.C ategoryValue	Valor únitário do ingresso na categoria.	Número	(20,4)	Não

O método SendOrders retorna uma mensagem (XML) de resposta no seguinte formato:

Descrição dos campos do XML retornado pelo método SendOrders:

Campo	Tipo	Descrição
TransactionID	GUID	Identificador único para a transação, pedidos enviados por
		pacote.
StatusCode	String	Código do erro, ou da mensagem de sucesso referente à
		transação. ( <u>Lista de Status da Transação</u> )
Message	String	Mensagem de erro ou de sucesso da transação.
Order.ID	String	Código do pedido enviado pela loja no XML de entrada.
Order.Status	String	Sigla de Status do Pedido. ( <u>Lista de Status do Pedido</u> ).





Campo	Tipo	Descrição
Order.Score	String	Score do pedido.
Order.QuizUrl	String	Url do questionário de autovalidação. Retornado para o produto "Tickets Online com Gestão CS" e "Ticket Online sem Gestão CS" quando a autovalidação for necessária.

### Atenção:

- Cada pacote (XML) deve ser limitado em no máximo 10 pedidos.
- O reenvio deve ser realizado quando ao tentar integrar o pedido receber uma mensagem sinalizada para reenviar o pedido. Caso uma dessas mensagens retorne o XML de envio deve ser analisado para identificar a causa do problema e após correção reenviar o pedido.

### 4.3. Método GetPackageStatus

Este método é utilizado para recuperar o status atual dos pedidos no ClearSale, enviados em um pacote de pedidos. Sendo assim, será possível recuperar o status de todos os pedidos de um determinado pacote através do TransactionID.

**Assinatura**: xml GetPackageStatus (string entityCode, string packageID)

- entityCode: Código único de identificação da empresa na ClearSale. Este código é diferente para cada ambiente (homologação e Produção). Caso não tenha recebido, entre em contato com a equipe de integração (integração@clearsale.com.br);
- PackageID: Código do pacote a ser consultado (retornado na tag TransactionID do XML de retorno do método SendOrders).

O método retorna uma string XML com o seguinte formato:

Descrição dos campos do XML retornado pelo método GetPackageStaus:

Campo	Tipo	Descrição
Order.ID	String	Código do pedido enviado pela loja no XML de entrada.
Order.Statu	String	Sigla de Status do Pedido. (Lista de Status do Pedido).
S		
Order.Score	String	Score do pedido.





Campo	Tipo	Descrição
Order.Quiz	String	Url do questionário de autovalidação. Retornado para o produto "Tickets
Url		Online com Gestão CS" e "Ticket Online sem Gestão CS" quando a
		autovalidação for necessária.

#### 4.4. Método GetOrderStatus

Este método é utilizado para recuperar o status atual de um determinado pedido na ClearSale, passando a identificação do pedido.

**Assinatura**: xml GetOrderStatus (string entityCode, string orderID)

- entityCode: Código único de identificação da empresa na ClearSale. Este código é diferente para cada ambiente (homologação e Produção). Caso não tenha recebido, entre em contato com a equipe de integração (integração@clearsale.com.br);
- OrderID: Código do Pedido a ser consultado.

O método retorna uma string XML com o seguinte formato:

Descrição dos campos do XML retornado pelo método GetOrderStatus:

Campo	Tipo	Descrição
Order.ID	String	Código do pedido enviado pela loja no XML de entrada.
Order.Statu	String	Sigla de Status do Pedido. (Lista de Status do Pedido).
S		
Order.Score	String	Score do pedido.
Order.Quiz	String	Url do questionário de autovalidação. Retornado para o produto "Tickets
Url		Online com Gestão CS" e "Ticket Online sem Gestão CS" quando a
		autovalidação for necessária.

#### 4.5. Método GetOrdersStatus

Este método é utilizado para recuperar o status atual do pedido na ClearSale, passando uma lista de pedidos em formato XML.

**Assinatura**: xml GetOrderStatus(string entityCode, string xml)





- entityCode: Código único de identificação da empresa na ClearSale. Este código é diferente para cada ambiente (homologação e Produção). Caso não tenha recebido, entre em contato com a equipe de integração (integração@clearsale.com.br);
- Xml: Segue abaixo a estrutura do XML a ser enviado pela ClearSale:

Descrição dos dados enviados no Xml do método GetOrdersStatus:

Nome	Descrição	Tipo	Tamanho	Obrigatório
Order.ID	Código do pedido.	Texto		Sim

O método retorna uma string XML com o seguinte formato:

Descrição dos campos do XML retornados pelo método GetOrdersStatus.

Campo	Tipo	Descrição
Order.ID	String	Código do pedido enviado pela loja no XML de entrada.
Order.Status	String	Sigla de Status do Pedido. ( <u>Lista de Status do Pedido</u> ).
Order.Score	String	Score do pedido.
Order.QuizUrl	String	Url do questionário de autovalidação. Retornado para o produto "Tickets Online com Gestão CS" e "Ticket Online sem Gestão CS" quando a autovalidação for necessária.

### 4.6. Método GetQuizURL

Este método é utilizado para recuperar a URL do questionário para autovalidação. Este método pode ser utilizado somente para os produtos "Tickets Online com Gestão CS" e "Tickets Online sem Gestão CS".





**Assinatura**: xml GetQuizUrl (string entityCode, string orderID)

entityCode: Código único de identificação da empresa na ClearSale. Este código é diferente para cada ambiente (homologação e Produção). Caso não tenha recebido, entre em contato com a equipe de integração (integração @clearsale.com.br);

OrderID: Código do Pedido a ser consultado.

O método retorna uma string XML com o seguinte formato:

Descrição dos dados retornados na string XML:

Campo	Tipo	Descrição
TransactionID	GUID	Identificador único para a transação (pacote) do pedido enviado.
StatusCode	String	Código do erro, ou da mensagem de sucesso referente à transação. ( <u>Lista de Status da Transação</u> )
Message	String	Mensagem de erro ou de sucesso da transação.
Order.ID	String	Código do pedido enviado pela loja no XML de entrada.
Order.Status	String	Sigla de Status do Pedido. (Lista de Status do Pedido).
Order.Score	String	Score do pedido.
Order.URL	String	Url do questionário de autovalidação. Retornado para o produto "Tickets Online com Gestão CS" e "Ticket Online sem Gestão CS" quando a autovalidação for necessária.

#### 4.7. Questionário de Autovalidação (Quiz)

Para os produtos "Online com Gestão CS" e "Online sem Gestão CS", dependendo de características do pedido, é possível que a ClearSale solicite que o comprador realize uma autovalidação de identidade em que o mesmo deve responder a algumas perguntas.

Para realizar a autovalidação a loja deve apresentar a URL retornada nos métodos da integração no navegador do comprador. A exibição do questionário no navegador pode ser personalizada para conferir uma adequação à identidade visual do website da loja.

#### 2.7.1. Retorno do resultado da Autovalidação (Quiz)





Para manter a característica de transação online e aprovação imediata, após o preenchimento do questionário é necessário que o comprador seja redirecionado para o site da loja onde inicialmente estava comprando.

Por este motivo, é necessário que a loja informe para onde o comprador será redirecionado após o processamento das respostas do Questionário:

- PedidoID: Identificador de pedido na loja;
- StatusPedido: Status do Pedido na ClearSale conforme Lista de Status do Pedido (Questionário);
- Hash de Verificação Hash utilizado para validar de forma rápida a autenticidade da informação, gerado conforme orientação de Verificação de Autenticidade.

Abaixo, segue como funciona o processo, incluindo a verificação de autenticidade. Para isto, os seguintes parâmetros serão utilizados:

- entityCode: AAA-BBB-CCC
- URL de Retorno: http://lojaexemplo.com/Retorno.aspx
- Parametros da URL:

PedidolD: PE001StatusPedido: APQ

o Hash: D5A69179EB4DDFCD80678B380652A72679132425

A chamada da URL será a seguinte:

http://lojaexemplo.com/Retorno.aspx?PedidoID=PE001&StatusPedido=APQ&Hash=D5A69179EB4DDFCD80678B380652A72679132425

### 2.7.2. Geração do Hash para Verificação de Autenticidade

Para verificar a autenticidade desta chamada, e se certificar de que o pedido realmente tem o status exibido na URL, o cliente pode utilizar o hash enviado na URL.

A verificação é feita da seguinte maneira:

Monta-se uma string com os seguintes elementos:

"PedidoID" + "##" + "StatusPedido" + ## + "entityCode"

- Em seguida calcula-se o hash SHA1 em formato hexadecimal dessa string.
- Compara-se o hash calculado com o enviado na URL.

Neste exemplo, a string cujo o hash será calculado é:

#### PE001##APQ##AAA-BBB-CCC

E o hash SHA1 dessa string é: D5A69179EB4DDFCD80678B380652A72679132425





Desta forma, assim que a ClearSale chamar esta URL, o cliente pode rapidamente verificar se ela está sendo chamada de forma válida e segura.

### **Observações Importantes:**

A comparação do hash não é obrigatória, porém altamente recomendada, uma vez que sem ele não há como garantir que a URL está sendo chamada pela ClearSale.

A segurança proporcionada por esse sistema se torna nula se a chave de verificação do cliente (entityCode) for comprometida, por exemplo, se ela cair em domínio público. Caso isso aconteça, a ClearSale deve ser informada imediatamente para geração de uma nova chave.

A loja sempre poderá confirmar os dados do retorno do pedido fazendo uso do método CheckOrderStatus do Web Service.

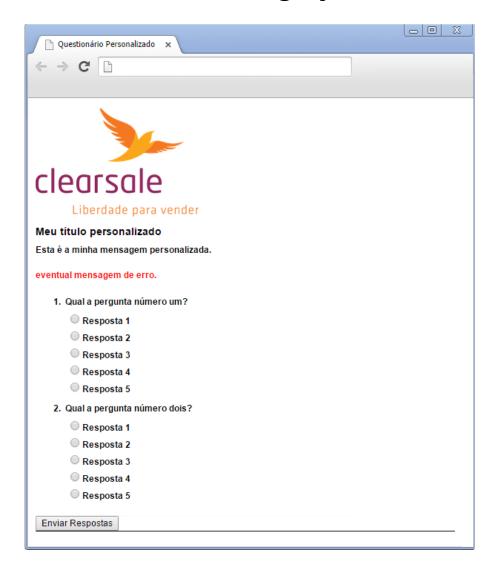
### 2.7.3. Personalização da Exibição do Questionário

A personalização da interface baseia-se em: (i) definição de um logo; (ii) escolha do título e mensagem de apresentação e (iii) formatação de elementos da página.

O exemplo abaixo mostra um questionário personalizado e seu respectivo código HTML.







```
<html>
<head>
   <title>Questionário Personalizado</title>
   <link href="../css/StyleSheet1.css" rel="stylesheet" />
</head>
<body>
   <div class="logo">
       <img src="http://www.enderecodologo.com.br/img/logo.gif" alt="" />
   </div>
   <h1>
       Meu título personalizado
       <div class="mensagem">
           Esta é a minha mensagem personalizada.
       </div>
       <div class="mensagem mensagem-erro">
            eventual mensagem de erro.</div>
       <
               Qual a pergunta número um?
            <l
                   <input type="radio" value="1" /><label>Resposta 1
                   </label>
                   <input type="radio" value="2" /><label>Resposta 2
```





```
</label>
                 <input type="radio" value="3" /><label>Resposta 3
                 </label>
                 <input type="radio" value="4" /><label>Resposta 4
                 </label>
                 <input type="radio" value="5" /><label>Resposta 5
                 </label>
             <
             Qual a pergunta número dois?
                 <input type="radio" value="1" /><label>Resposta 1
                 </label>
                 <input type="radio" value="2" /><label>Resposta 2
                 </label>
                 <input type="radio" value="3" /><label>Resposta 3
                 </label>
                 <input type="radio" value="4" /><label>Resposta 4
                 </label>
                 <input type="radio" value="5" /><label>Resposta 5
                 </label>
             <div class="botao-envio">
          <input type="submit" value="Enviar Respostas" />
      </div>
</body>
</html>
```

#### Definição de um logo

A definição do logo será através de um URL, ou seja, o cliente deve hospedar a imagem em algum servidor. Ao optar por não utilizar um logo, o código HTML <div class="logo"> ... </div> será suprimido da página.

Não existe nenhuma obstrução quanto às dimensões do logo, sendo de responsabilidade do cliente a harmonia entre a imagem e os elementos que compõem a interface, bem como a atualização do arquivo de imagem no endereço informado à ClearSale.

#### Título e mensagem de apresentação

O título é um elemento obrigatório na interface. Ao optar por não personalizá-lo, o título padrão será "Validação de Identidade".

A mensagem de apresentação é facultativa. Ao optar por não utilizá-la, o código HTML <div class="mensagem">....</div> será suprimido da página.

#### Título e mensagem de apresentação





O título é um elemento obrigatório na interface. Ao optar por não personalizá-lo, o título padrão será "Validação de Identidade".

```
* {font-family: Arial, Verdana; font-size: 12px;}
html {width: 100%; height: 100%;}
body {margin:0px; padding:10px;}
form {margin: 0px; padding:0px;}
h1 {font-size: 14px; font-weight: bold; border-bottom: 1px solid #000000;}
div.mensagem {padding: 10px 0px;}
div.mensagem-erro {color: #FF0000;}
ol.perguntas li ul {margin: 0px; padding: 5px 0px 10px 0px; list-style:none;}
ol.perguntas li ul li {padding: 2px;}
```

#### 4.8. Retorno Ativo de Status

O retorno ativo de status é uma opção disponibilizada pela ClearSale para obter o status de pedidos analisados manualmente pela ClearSale.

Após cada tomada de decisão em nosso sistema, a ClearSale atua ativamente no processo de integração enviando o status atual e definitivo do pedido. Porém, é importante ressaltar que este retorno ocorrerá somente para pedidos que derivarem para análise de risco manual, ou seja, pedidos finalizados automaticamente, ou através de questionário não serão retornados pelo retorno ativo.

Para utilizar o retorno ativo é necessário o desenvolvimento de uma URL pelo cliente para receber um POST com o tipo especificado pelo cliente (XML ou Campos)

A ClearSale envia os seguintes valores para a URL especificada pelo cliente, de acordo com o tipo:

### **POST com Campos:**

ID

Status

Score

#### **POST com XML**





Onde:

ID: Código do pedido na loja;

Status: Sigla de Status do pedido na ClearSale;

Score: Score de risco do pedido a ClearSale.

Para configurar o retorno ativo é necessário enviar um e-mail à equipe de integração (integração @clearsale.com.br) com a URL e o tipo de retorno definido.

### Observação:

Caso esta opção seja escolhida para o retorno de status a consulta via Web Service, através dos métodos de retorno, também deve ser desenvolvida, pois o sistema não controla eventuais problemas de comunicação por parte do cliente. Caso a URL informada esteja indisponível, o sistema não tentará submeter as informações novamente.

### 3. Condições Gerais de Integração

- Possuir hardware e software em consonância com a configuração fornecida pela ClearSale, para integração e utilização do software, constantes no manual de Integração.
- Manter operacional um "WebService" ou possuir outra ferramenta compatível para receber de forma sistêmica e conforme padrões tecnológicos definidos no manual de integração, o retorno da avaliação por parte da ClearSale.
- Adequar-se e implementar junto aos seus sistemas, sempre que houver necessidade e após comunicação da ClearSale, às novas tecnologias desenvolvidas por esta.
- Proceder com a integração dos sistemas no prazo máximo de 90 (noventa) dias contados da data de aceite pela contratante nos termos da proposta apresentada pela ClearSale.

### 4. Apêndice

### 4.9 Contatos

Sustentação Técnica (Problemas Técnicos): (11) 3728-8788

Suporte: <a href="mailto:suporte@clearsale.com.br">suporte@clearsale.com.br</a>





Análise Manual (Tempo de Análise): genis.helpdesk@uah.com.br

Treinamento (Funcionamento da Análise): treinamento@uah.com.br

### 5.1. Fingerprint

O fingerprint é um script escrito em JavaScript que realiza coletas e análise de informações públicas da máquina do usuário. Através desse recurso é possível identificar se uma máquina já é conhecida pela ClearSale e qual o seu histórico de ações.

#### 3.2.1. Em qual página devo incluir o script?

É necessário que o script esteja em somente uma única página do website.

O tempo de execução do script dificilmente ultrapassa 3 segundos, contudo deve-se exigir um cuidado para que não ocorra evasão da página pelo usuário sem que este script termine sua função. Por isso recomendamos que seja uma página que represente interatividade com o usuário, tais como preenchimento de dados cadastrais ou informações de pagamento.

#### 3.2.2. Em qual local da página devo incluir o script?

É expressamente obrigatório a inclusão das tags do script ao final da página html, antes do </bdy>.

O cumprimento desta recomendação garante que o website não sofra nenhum prejuízo de performance na integração.

### 3.2.3. Qual é o código do script?

O código que deverá ser incluído na página, antes da tag </body>, está abaixo.





A ClearSale deverá informar qual valor deve ser utilizado na palavra sinalizada em rosa (seu\_app). Ele serve para identificar o seu website em nosso sistema.

Já o valor sinalizado em verde (seu\_id\_de\_sessao) trata-se do id da sessão do usuário no website. Esta informação é extremamente relevante e deverá ser armazenada para um posterior envio à ClearSale.

#### 3.2.4. Alternativas para definição do SessionID

Em determinadas situações, como o uso do Google Tag Manager, não é possível preencher o valor do sessionid no bloco de código de implantação. Se este for o seu caso, você pode usar uma tag input em seu html e informar o id da tag no código de implantação.

Coloque em algum lugar da sua página um input conforme a sugestão abaixo.

```
<input type="hidden" id="MeuCampoComValor"
value="Valor_do_Meu_SessionID" />
```

No código de implantação basta informar o id do input que o script irá buscar o valor preenchido, conforme exemplo abaixo.

Se você não utiliza valor de sessionid em seu website, nós podemos criá-lo para você, lembre-se que este valor deverá ser enviado para a ClearSale posteriormente.

Coloque em algum lugar da sua página um input conforme sugestão abaixo.

```
<input type="hidden" id="MeuCampoQueReceberaValor" value="" />
```

No código de implantação basta informar o id do input que o script irá gerar um valor para o sessionid e armazená-lo lá, conforme exemplo abaixo.





Retornar para Order (Pedido).

### 5.2. Lista de Tipo de Entrega

Código	Descrição
0	Outros
1	Entrega Normal
2	Entrega Garantida
3	Entrega Expressa no Brasil
4	Entrega Expressa em São Paulo
5	Criticidade da Análise do Pedido utilizado para Passagens Aéreas
6	Entrega Econômica
7	Entrega Agendada
8	Entrega por e-mail
9	Entrega via impressão
10	Entrega via aplicativo
11	Entrega física via correio
12	Entrega física via motoboy
13	Retirada na bilheteria
14	Retirada em loja parceira
15	Próprio cartão de crédito é o ingresso

Retornar para Order (Pedido).

#### 5.3. Lista de Status de Entrada

Código	Descrição	
0	Novo (Será Analisado pela ClearSale)	
9	Aprovado (irá ao ClearSale já aprovado e não será analisado)	
41	Cancelado pelo Cliente (irá para ClearSale já cancelado e não será analisado)	
45	Reprovado (Irá para ClearSale já reprovado e não será analisado)	

Retornar para Order (Pedido).

Atenção: Ao enviar o status no pedido é importante ressaltar que este pedido será incluso como histórico e não será analisado pela ClearSale. Somente os pedidos





que forem enviados com o status de entrada 0 (Novo) ou que não tiverem o status definido que serão analisados pela ClearSale.

### 5.4. Lista de Produtos

Código	Descrição
12	Tickets Full
13	Tickets Online com gestão CS
14	Tickets Online sem gestão CS
15	Tickets Online sem Quiz com Gestão CS
16	Tickets Online sem Quiz Online sem
	Gestão CS

Retornar para Order (Pedido).

### 5.5. Lista de Tipo de Pessoa

Código	Descrição
1	Pessoa Física
2	Pessoa Jurídica

Retornar para BillingData (Dados de Cobrança).

Retornar para ShippingData (Dados de Entrega).

### 5.6. Lista de Tipo de Sexo

Código	Descrição
M	Masculino
F	Feminino

Retornar para BillingData (Dados de Cobrança).

Retornar para ShippingData (Dados de Entrega).

### 5.7. Lista de Tipo de Telefone

Código	Código Descrição	
0	Não Definido	
1	Residencial	
2	2 Comercial	
3	Recados	
4	Cobrança	
6	Celular	

Retornar para BillingData (Dados de Cobrança).

Retornar para ShippingData (Dados de Entrega).

### 5.8. Tipo de Pagamento





Código	digo Descrição	
1	Cartão de Crédito	
2	Boleto Bancário	
3	Débito bancário	
4	Débito Bancário – Dinheiro	
5	Débito Bancário – Cheque	
6	Transferência Bancária	
7	Sedex a Cobrar	
8	Cheque	
9	Dinheiro	
10	Financiamento	
11	Fatura	
12	Cupom	
13	Multicheque	
14	Outros	
16	Vale	
17	Débito Parcelado	
18	Vale Desconto	

Retornar para Payment (Pagamento).

### 5.9. Lista de Bandeiras de Cartão

Código	Descrição	
1	Diners	
2	Mastercard	
3	Visa	
4	Outros	
5	Amex	
6	HiperCard	
7	Aura	
8	Carrefour	

Retornar para Payment (Pagamento).

### 5.10. Lista de Status da Transação

Código	Descrição	Reenviar
00	Transação Concluída.	N
01	Usuário Inexistente	N
02	Erro de Validação do XML	S
03	Erro ao Transformar o XML	S
04	Erro Inesperado	S
05	Pedido já enviado	S
06	Erro no Plugin de Entrada	S
8	Erro no Plugin de Saída	N

Voltar para Retorno: Método SendOrders.





### 5.11. Lista de Status do Pedido

Código	Descrição
APA	(Aprovação Automática) – Pedido foi aprovado automaticamente segundo parâmetros definidos na regra de aprovação automática.
APM	(Aprovação Manual) – Pedido aprovado manualmente por tomada de decisão de um analista.
RPM	(Reprovado Sem Suspeita) – Pedido Reprovado sem Suspeita por falta de contato com o cliente dentro do período acordado e/ou políticas restritivas de CPF (Irregular, SUS ou Cancelados).
AMA	(Análise manual) – Pedido está em fila para análise
ERR	(Erro) - Ocorreu um erro na integração do pedido, sendo necessário analisar um possível erro no XML enviado e após a correção reenviá-lo.
NVO	(Novo) – Pedido importado e não classificado Score pela analisadora (processo que roda o Score de cada pedido).
SUS	(Suspensão Manual) – Pedido Suspenso por suspeita de fraude baseado no contato com o "cliente" ou ainda na base ClearSale.
CAN	(Cancelado pelo Cliente) – Cancelado por solicitação do cliente ou duplicidade do pedido.
FRD	(Fraude Confirmada) – Pedido imputado como Fraude Confirmada por contato com a administradora de cartão e/ou contato com titular do cartão ou CPF do cadastro que desconhecem a compra.
RPA	(Reprovação Automática) – Pedido Reprovado Automaticamente por algum tipo de Regra de Negócio que necessite aplicá-la (Obs: não usual e não recomendado).
PAV	(Pendente de Autovalidação) – Pedido não foi aprovado automaticamente e o comprador deve preencher um questionário de autovalidação de identididade.
APQ	(Aprovado por Questionário) – Pedido aprovado pelo questionário de autovalidação. Indica que o Quiz foi respondido corretamente pelo comprador. Utilizado para os produtos "Tickets Online com Gestão CS" e "Tickets Online sem Gestão CS", quando o pedido utilizar o Quiz de autovalidação.
RPQ	(Reprovado por Questionário) – Pedido reprovado pelo questionário de autovalidação. Indica que o Quiz foi respondido incorretamente pelo comprador. Utilizado para os produtos "Tickets Online com Gestão CS" e "Tickets Online sem Gestão CS", quando o pedido utilizar o Quiz de autovalidação.
QNG	(Questionário Não Gerado) - Pedido reprovado quando não existem dados suficientes para gerar o Quiz no momento em que o comprador acessar o questionário.
RPP	(Reprovado por Política) – Pedido reprovado conforme políticas acordadas (vide Observação). Utilizado para os produtos "Tickets Online com Gestão CS" e "Tickets Online sem Gestão CS", quando o pedido utilizar o Quiz de autovalidação.

Voltar para Retorno: Método SendOrders.

Retornar para Método GetQuizURL.