



PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI

Atos do Prefeito

Port. 751/2022 - Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/06/2022, **LUIZ HENRIQUE DE SOUZA COSTA** do cargo de Secretário, CC-4, da Superintendência de Desenvolvimento de Ensino, da Escola Municipal Santos Dumont, da Fundação Municipal de Educação.

Port.752/2022 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2022, **NICE CRUZ DA COSTA** para exercer o cargo de Secretário, CC-4, da Superintendência de Desenvolvimento de Ensino, da Escola Municipal Santos Dumont, da Fundação Municipal de Educação, em vaga decorrente da exoneração de Luiz Henrique de Souza Costa, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port.753/2022 - Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/06/2022, **JERSEY SIMON DA SILVA FERREIRA** do cargo de Assessor A, CC-1, Secretaria Municipal de Educação.

Port.754/2022 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2022, **BIANCA DE CARVALHO BASTOS** para exercer o cargo de Assessor A, CC-1, da Secretaria Municipal de Educação, em vaga decorrente da exoneração de Jersey Simon da Silva Ferreira, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port.755/2022 - Nomear, **BRUNO PAES DE QUEIROZ RIBEIRO**, para o cargo efetivo de **FISCAL DE POSTURAS**, nível 04, categoria I, do Quadro Permanente, em cumprimento a Decisão Judicial do Cartório da 7ª Vara Cível do Poder Judiciário – Tribunal de Justiça, Comarca de Niterói. Processo Judicial nº 0007876-97.2020.8.19.0002. (Processo Administrativo nº 020002311/2022).

Port. 756/2022 - Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/06/2022, **TIAGO TEIXEIRA ELIAS** do cargo de Assessor C, CC-3, Secretaria Executiva.

Port. 757/2022 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2022, **JESSICA SOUZA DA SILVA** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Executiva, em vaga decorrente da exoneração de Tiago Teixeira Elias, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port. 758/2022 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 01/06/2022, **ROSANA DA SILVA FRADE** do cargo de Assessor B, CC-2, Secretaria Executiva.

Port. 759/2022 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2022, **EZEQUIEL DOS SANTOS CONCEIÇÃO** para exercer o cargo de Assessor B, CC-2, da Secretaria Executiva, em vaga decorrente da exoneração de Rosana da Silva Frade, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port. 760/2022 - Considera exonerada, a pedido, a contar de 01/06/2022, **LUANNA CORDEIRO DO NASCIMENTO** do cargo de Assessor C, CC-3, Secretaria Executiva.

Port. 761/2022 - Considera nomeado, a contar de 01/06/2022, **VINICIUS DE FREITAS** para exercer o cargo de Assessor C, CC-3, da Secretaria Executiva, em vaga decorrente da exoneração de Luanna Cordeiro do Nascimento, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port. 762/2022 - Considera exonerado, a pedido, a contar de 01/06/2022, **SÉRGIO LUIZ MACEDO DA SILVA** do cargo de Assistente A, CC-4, Secretaria Executiva.

Port. 763/2022 - Considera nomeada, a contar de 01/06/2022, **HERYCA RODRIGUES DE ASSIS** para exercer o cargo de Assistente A, CC-4, da Secretaria Executiva, em vaga decorrente da exoneração de Sérgio Luiz Macedo da Silva, acrescido das gratificações previstas na CI nº 285/2022.

Port. 764/2022 - O Prefeito do Município de Niterói, no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto na Lei nº 13.019, de 31 de julho de 2014 e o Decreto Municipal nº 13.996/2021, que estabelece e regulamenta o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil em âmbito municipal.

RESOLVE:

Art. 1º - Designar, excepcionalmente, como gestor do Termo de Colaboração nº 01/2017, firmado com o Instituto de Desenvolvimento e Ação Comunitária (IDACO), através do processo administrativo nº 180/1708/2017 e extinto em 17.01.2022, o servidor **RAFAEL COSTA ORTIZ**, matrícula 12461230, em substituição a Fernando Cezar Barcelos de Oliveira, designado como gestor da parceria através da Portaria 27/2018, publicada em 09 de janeiro de 2018.

Art. 2º - A atribuição do gestor da parceria é restrita a apuração e demais providências relativas a prestação de contas do exercício de 2021, nos termos do art. 85 do Decreto Municipal nº 13.996/2021.

Art.3º- Além das atribuições ordinárias previstas no art. 70 do Decreto Municipal nº 13.996/2021 caberá a ele adotar todos os meios previstos em lei para alcançar o objetivo da presente designação.

Parágrafo Primeiro - Ao gestor da parceria são concedidos amplos poderes para solicitar informações, bem como realizar diligências necessárias junto aos órgãos e entidades da Administração da Pública Municipal.

Parágrafo Segundo - O descumprimento de tais solicitações ou o seu cumprimento de forma intempestiva poderá ensejar falta funcional nos termos da Lei nº 531/85, conforme apuração no respectivo processo administrativo.

Art. 4º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Corrigendas

Torna insubsistente a corrigenda da portaria nº 741/2022, publicada em 11/06/22.

Na Portaria 741/2022, publicada em 10/06/22, onde se lê: Bárbara Lyra Jaber Pontes, leia-se: Bárbara Lya Jaber Pontes Dias.

Na Portaria nº 749/2022, publicado 10/06/2022, onde se lê: Patrícia Silva, leia-se: Patrícia da Silva.

Na Portaria nº 438/2022, publicado 06/05/2022, onde se lê: Alessandra Soares de Souza, leia-se: Alessandra Soares de Sousa.

No Decreto nº 14.415/2022, publicado 10/06/2022, onde se lê: no dia 17 (sexta-feira) de junho do corrente ano, leia-se: nos dias 16 (quinta-feira) e 17 (sexta-feira) de junho do corrente ano.

SECRETARIA EXECUTIVA

COORDENADORIA DE POLÍTICAS E DIREITOS DAS MULHERES – CODIM

Corrigenda

Na Port. nº 574/2022, publicada em 11/06/2022, onde se lê: Programa Auxílio Social para Mulheres em Situação de Violência no Município de Niterói..., leia-se: Programa



Reserva de Vagas no Ramo Hoteleiro para abrigar, temporariamente, Mulheres em Situação de Violência no Município de Niterói...

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

PORT. n. 1499/2022 - PRORROGAR, excepcionalmente, por mais 30 (trinta) dias, a contar do dia 17 de maio de 2022, o prazo para conclusão do Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela **Portaria n. 291/2020 – Processo n. 020/005449/2020**.

Despachos do Secretário

Retificação de Nome – Deferido – 20/2123/2022

Progressão Funcional – Indeferido – 20/2134, 2133/2022

Pagamento de férias não gozadas – Deferido – 70/5118/2021

Gratificação de Risco de Vida – Deferido – 130/1110, 1083/2022

PREGÃO PRESENCIAL Nº 033/2022

A PREFEITURA MUNICIPAL DE NITERÓI COMUNICA QUE REALIZARÁ, **NO DIA 30 (TRINTA) DE JUNHO DE 2022, ÀS 10:00h**, NA SALA DE LICITAÇÃO/SMA LOCALIZADA NA RUA VISCONDE DE SEPETIBA Nº 987/5º ANDAR – CENTRO – NITERÓI - RJ, CERTAME NA MODALIDADE DE PREGÃO PRESENCIAL, SOB O Nº 033/2022, DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL, DESTINADO A FORMAÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, PELO PRAZO DE 12 MESES, PARA AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SMARTPHONE, CARREGADOR, SUPORTE VEICULAR E APLICATIVO DE PROTEÇÃO CONTRA MALWARES (SOFTWARE ANTIVÍRUS), CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES DO ANEXO 1 – TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO.

O EDITAL E SEUS ANEXOS PODERÃO SER RETIRADOS PELO SITE www.niteroi.rj.gov.br, NO ÍCONE TRANSPARÊNCIA – LICITAÇÕES EM ANDAMENTO – LICITAÇÃO SMA OU NO DEPARTAMENTO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO NA RUA VISCONDE DE SEPETIBA, 987/5º ANDAR, DE 09:00 ÀS 16:00 HORAS (É NECESSÁRIO 01 PEN DRIVE PARA GRAVAÇÃO E 01 RESMA DE PAPEL A4).

APOSTILA DE FIXAÇÃO DE PROVENTOS

Ficam fixados, em **R\$ 3.173,13** (Três mil cento e setenta e três reais e treze centavos), os proventos mensais de **ULYSSES ALVES DE CARVALHO**, aposentado no cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO, nível 03, categoria II**, do Quadro Permanente, matrícula nº **1226.377-0**, ficando cancelada a apostila, publicada em **25/05/2021**, em face da diligência do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro contida no processo administrativo nº **020/2093/2021**, conforme as parcelas abaixo discriminadas:

Vencimento do cargo - Lei nº 3.521/2020, publicada em 09/07/2020 - incisos I, II, III e o § único do artigo 3º da Emenda Constitucional nº 47, publicada em 06/07/2005.....R\$ 2.350,47

Adicional de Tempo de Serviço - 35% - artigo 98 inciso I e 145 da Lei nº 531/85, c/c o artigo 1º da Deliberação nº 2833/72, calculada sobre o vencimento do cargo integral.....R\$ 822,66

TOTAL.....R\$ 3.173,13

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Resolução nº 069/SMF/2022

Define a interpretação do art. 2º, II, do Decreto nº 14.414/2022.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA, no uso de suas atribuições legais, na forma do artigo 76, inciso II, da Lei Orgânica do Município de Niterói, do artigo 18 do Decreto nº 14.414/2022; e

CONSIDERANDO que o princípio da razoabilidade, que norteia o ordenamento jurídico brasileiro, preza por medidas que sejam adequadas, necessárias e proporcionais aos fins a atingir;

CONSIDERANDO que é admissível a interpretação restritiva das normas de Decretos, quando esta interpretação estiver em conformidade com as Leis por eles regulamentadas e com a legislação de regência;

CONSIDERANDO que o art. 2º, II, do Decreto nº 14.414/2022, em sua acepção literal, induz que os participantes do Programa Empresa Cidadã, em sua Prestação de Contas, devem apresentar extratos de Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS de todos os seus empregados, no período em que obrigada a mantê-los;

CONSIDERANDO que o art. 19, inciso II, do Decreto nº 13.672/2020, que regulamenta o programa, indica que seriam exigidos os extratos de FGTS apenas dos empregados indicados em na lista vinculada ao Termo de Adesão do Programa, isto é, os empregados cadastrados para recebimento do benefício;

Considerando, por fim, o princípio da eficiência que rege a Administração Pública,

RESOLVE:

Art. 1º. Para fins de interpretação do art. 2º, inciso II, do Decreto nº 14.414/2022, entende-se que devem ser fornecidos pelos participantes do Programa Empresa Cidadã, em suas prestações de contas, os extratos do FGTS que comprovem o recolhimento da contribuição dos empregados cadastrados para recebimento do benefício ou o de seus substitutos e que contenham os registros dos valores correspondentes aos períodos discriminados no art. 2º, inciso I e suas alíneas, do Decreto nº 14.414/2022.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos desde o dia 13 de junho de 2022.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA

O Secretário de Obras e Infraestrutura torna público o **deferimento** da solicitação de serviços funerários nos autos dos processos administrativos **deferidos em JUNHO 2022**.

750001477/2022
750001498/2022
750001499/2022
750001523/2022
750001533/2022
750001605/2022
750001667/2022
750001684/2022
750001685/2022
750001703/2022
750001712/2022



750001740/2022

750001754/2022

SECRETARIA MUNICIPAL DO CLIMA

EXTRATO Nº002/2022

Em conformidade com o Processo nº 817000013/2022, abaixo referenciado AUTORIZO a dispensa de licitação; **INSTRUMENTO:** Compra de 300 kits de material de distribuição (caneta de bambu, bloco ecológico, copo de fibra de bambu e ecobag de algodão) para atender ao fluxo de reuniões. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria do Clima e a empresa RDP, inscrita no CNPJ nº 45.418.757/0001-38; **OBJETO:** Compra de 300 kits de material de distribuição (caneta de bambu, bloco ecológico, copo de fibra de bambu e ecobag de algodão). Empenho nº 001295; **VALOR:** R\$16.200,00 (dezesseis mil e duzentos reais); **FUNDAMENTO:** artigo 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93, despachos contidos no processo nº817000013/2022.

EXTRATO Nº003/2022

Em conformidade com o Processo nº 817000005/2022, abaixo referenciado AUTORIZO a dispensa de licitação; **INSTRUMENTO:** Compra de 02 notebooks touch. **PARTES:** MUNICÍPIO DE NITERÓI, por intermédio da Secretaria do Clima e a empresa Ponte para os Negócios, inscrita no CNPJ nº 28.470.279/0001-96; **OBJETO:** Aquisição de 02 notebooks touch; **VALOR:** R\$15.800,00 (quinze mil e oitocentos reais); nota de empenho nº001239; **FUNDAMENTO:** artigo 24, II, da Lei Federal nº 8.666/93, despachos contidos no processo nº817000005/2022.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ECONOMIA SOLIDÁRIA
PORTARIA Nº 017/2022 de 13 de junho de 2022.

O Secretário Municipal de Assistência Social e Economia Solidária, no uso das atribuições legais e, considerando a necessidade de formalização da designação para a função de fiscal de contrato de acordo com a natureza do contrato e sua execução, resolve:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo para compor a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do processo administrativo nº 090000098/2022, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de licenciamento de software com suporte técnico para gestão de estoque do Banco Municipal de Alimentos – Herbert de Souza, na forma do Termo de Referência.

1) **Sergio Bastos Bittencourt Junior - MATRÍCULA: 241.790-5**

2) **Alvanir Ferreira Moreira Junior - MATRÍCULA: 1243.255-0**

Art. 2º - Para fins de regularização processual, esta portaria entra em vigor, gerando seus efeitos, a data de 01/06/2022, revogadas as disposições em contrário.

EXTRATO Nº 140/2022

INSTRUMENTO: Termo de Contrato **SMASES nº 140/2022. PARTES:** O Município de Niterói, pela Secretaria de Assistência Social e Economia Solidária e a empresa **VITTA SOLUÇÕES EM ALIMENTAÇÃO LTDA - CNPJ Nº 28.685.343/0001-56** **OBJETO:** contratação de empresa especializada no fornecimento de alimentação para atender as necessidades de realização da V Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, na forma do Termo de Referência. **PRAZO:** conforme previsto no Termo de Referência. **VALOR:** R\$ 17.400,00 (dezessete mil e quatrocentos reais). **VERBA:** PT nº 16.01.08.306.0142.4187; CD: 3.3.3.9.0.39.00; Fonte 0.0.1.38, Nota de Empenho nº 001365/2022. **FUNDAMENTO:** Nos termos do artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, e Processo administrativo nº 090000383/2022. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de junho de 2022.

EXTRATO Nº 141/2022

INSTRUMENTO: Termo de Contrato **SMASES nº 141/2022. PARTES:** O Município de Niterói, pela Secretaria de Assistência Social e Economia Solidária e a empresa **IMPRIMA – REPROGRÁFICA DIGITAL LTDA - CNPJ Nº 07.249.194/0001-02.** **OBJETO:** contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos para atender as necessidades de realização da V Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, na forma do Termo de Referência. **PRAZO:** conforme previsto no Termo de Referência. **VALOR:** R\$ 17.400,00 (dezessete mil e quatrocentos reais). **VERBA:** PT nº 16.01.08.306.0142.4187; CD: 3.3.3.9.0.32.00; Fonte 0.0.1.38, Nota de Empenho nº 001368/2022. **FUNDAMENTO:** Nos termos do artigo 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, e Processo administrativo nº 090000377/2022. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de junho de 2022.

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, RECURSOS HÍDRICOS E SUSTENTABILIDADE

“Auto de Infração SMARHS nº 0089.

Data: 01/06/2022. Autuado: Telma da Rosa Ferreira; CPF: 034.013.047-47; Processo administrativo: 250/000949/2021. NOTA: defesa conhecida e indeferida, mantendo-se o auto de infração nº 0089, no valor de R\$ 6.000,00. Assim, contar-se-á, a partir da data da publicação, o prazo de 30 dias para interposição de recurso ao CMRA, em cumprimento ao art. 249, IV da Lei 2.602/08 e art.12 da Lei nº 2681/2009. Caso não cumprida ou impugnada a sanção fiscal, contar-se-á o prazo de 30 dias para pagamento amigável do crédito. Esgotado este prazo, o processo será encaminhado à SMF para inscrição do débito em dívida ativa, nos termos do art. 250 § 2º da Lei 2.602/08.; “Auto de Infração SMARHS nº 0434; data: 03/02/2022. Autuado: Nelson Luiz Silva Veiga. CNPJ: 42.778.596/0001-03; Processo Administrativo: 250/000235/2022. Nota: defesa conhecida e deferida, anulando-se o auto de infração de nº 0434, com fulcro no art. 206 c/c art. 230 da Lei 2.602/2008.”; “Auto de Infração SMARHS nº 0599; data: 08/11/2021. autuado: Madalena Lacerda Freire da Silva. CPF: 029.610.387-07. Processo Administrativo: 250/002266/2021. Nota: defesa conhecida e deferida, anulando-se o auto de infração de nº 0599, com fulcro no art. 206 c/c art. 230 da Lei 2.602/2008.” “Auto de infração SMARHS nº 0098. data: 25/04/2022. Autuado: Condomínio Itaipu Multicenter; CNPJ: 03.352.782/0001-16; Processo Administrativo: 250/000887/2022. Nota: defesa conhecida e indeferida, mantendo-se o auto de infração nº 0098, no valor de R\$ 12.550,58.

Assim, contar-se-á, a partir da data da publicação, o prazo de 30 dias para interposição de recurso ao CMRA, em cumprimento ao art. 249, IV da Lei 2.602/08 e art.12 da Lei nº 2681/2009. Caso não cumprida ou impugnada a sanção fiscal, contar-se-á o prazo de 30 dias para pagamento amigável do crédito. Esgotado este prazo, o processo será encaminhado à SMF para inscrição do débito em dívida ativa, nos termos do art. 250 § 2º da Lei 2.602/08.” “Auto de Infração SMARHS nº 0009, Data: 14/11/2018. Autuado: Supermercado Padrão do Fonseca. CNPJ: 08.628.825/0001-67; Processo Administrativo: 250/001239/2018. nota: defesa



conhecida e indeferida, mantendo-se o auto de infração nº 0009, no valor de R\$12.550,58.

Assim, contar-se-á, a partir da data da publicação, o prazo de 30 dias para interposição de recurso ao CMRA, em cumprimento ao art. 249, IV da Lei 2.602/08 e art.12 da Lei nº 2681/2009. Caso não cumprida ou impugnada a sanção fiscal, contar-se-á o prazo de 30 dias para pagamento amigável do crédito. Esgotado este prazo, o processo será encaminhado à SMF para inscrição do débito em dívida ativa, nos termos do art. 250 § 2º da Lei 2.602/08.; "Auto de Infração SMARHS nº 0658. data: 10/05/2021. Autuado: LIMPCAR Serviços de Conservação e Veículos; CNPJ: 00.861.163/0001-69. Processo Administrativo: 250/000790/2021. Nota: defesa conhecida e deferida, anulando-se o auto de infração de nº 0658, com fulcro no art. 206 c/c art. 230 da Lei 2.602/2008." "Auto de Infração SMARHS nº 0709.n data: 08/07/2021. Autuado: Progenius Tratamento de Destinação Final de Resíduos de Niterói Eirelli; CNPJ: 31.301.536/0001-70. processo administrativo: 250/001252/2021. nota: defesa conhecida e deferida, anulando-se o auto de infração de nº 0709, com fulcro no art. 206 c/c art. 230 da Lei 2.602/2008." "Auto de Infração SMARHS nº 0094. data: 23/02/2022. Autuado: Caciano da Conceição. CPF: 079.787.887-41. processo administrativo: 250/000430/2022. Nota: defesa conhecida e deferida, anulando-se o auto de infração de nº 0094, com fulcro no art. 206 c/c art. 230 da Lei 2.602/2008." "Auto de Infração SMARHS nº 0675; Data: 04/02/2022. Autuado: Supermercado Padrão do Fonseca. CNPJ: 08.628.825/0004-00; Processo Administrativo: 250/000246/2022. Nota: defesa conhecida e indeferida, mantendo-se o auto de infração nº0675, no valor de R\$12.550,00.

Assim, contar-se-á, a partir da data da publicação, o prazo de 30 dias para interposição de recurso ao CMRA, em cumprimento ao art. 249, IV da Lei 2.602/08 e art.12 da Lei nº 2681/2009. Caso não cumprida ou impugnada a sanção fiscal, contar-se-á o prazo de 30 dias para pagamento amigável do crédito. Esgotado este prazo, o processo será encaminhado à SMF para inscrição do débito em dívida ativa, nos termos do art. 250 § 2º da Lei 2.602/08.

SECRETARIA MUNICIPAL DAS CULTURAS
EXTRATO CONTRATUAL Nº 226/2022

INSTRUMENTO: Termo Jurídico SMC /Nº 064/2022. **PARTES:** O Município de Niterói, representado pela Secretaria Municipal das Culturas e ALEXANDRE FERREIRA DO NASCIMENTO 00191179736. **OBJETO:** Termo jurídico referente à contratação do projeto REDE CULTURAL R.O. - Região Oceânica de Niterói contemplado na Chamada Pública SMC 05/2021 Edital de Fomento Direto "Fomentão". **PRAZO:** 12 (doze) meses, a partir da data de transferência dos recursos. **VALOR:** R\$ R\$ 69.990,00 (Sessenta e nove mil novecentos e noventa reais). **VERBA:** PT 41.01.13.392.0153.5042, Código de Despesa: 33.90.39, Fonte: 138, Nota de Empenho nº 000765. **FUNDAMENTO:** Lei 8666/93; Processos Administrativos 240/000128/2021 e 240/000074/2022 e Chamada Pública SMC 05/2021 Edital de Fomento Direto "Fomentão". **DATA DA ASSINATURA:** 10/06/2022.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Proc. 210/4220/2017 - Indeferido

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO e FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A Secretaria Municipal de Educação (SME) e a Fundação Municipal de Educação (FME), por meio da Diretoria de Articulação Pedagógica e a Coordenação de Educação Especial apresenta a listagem dos Projetos Educacionais Instituintes aprovados (Edital Conjunto SME/FME nº 02/2022, publicado em 21/04/2022).

	UNIDADE DE EDUCAÇÃO	TÍTULO DO PROJETO
1	EM Adelino Magalhães	Conectdance
2	EM Altivo César	Caminhar Juntos
3	EM Anísio Teixeira	Muitos teriam protestado se tivessem encontrados os argumentos corretos - "A Anísio achou: sem arte e educação, não há revolução!"
4	EM Ayrton Senna	Ninguém é igual a ninguém, tudo bem ser diferente.
5	EM Dom José Pereira Alves	O mundo azul e todas as cores.
6	EM Dr. Alberto Francisco Torres	Retratos da Inclusão
7	EM Ernani Moreira Franco	Akangatu Ori
8	EM Felisberto de Carvalho	Educação Física Inclusiva: jogos, brincadeiras e brinquedos.
9	EM Francisco Portugal Neves	Comunicação inclusiva, alternativa e antirracista na escola.
10	EM Helena Antipoff	Brinquedoteca Itinerante: um espaço em construção.
11	EM Heloneida Studart	Educação Física com material autoconstruído.
12	EM Honorina de Carvalho	Xadrez das Cores: Arte e Cultura Afro- Indígena por uma Educação Inclusiva.
13	EM Jacinta Medela	Já sinto na roda: escuta, memória e identidade como ferramenta pedagógica.
14	EM Noronha Santos	Noronha de 22: o ano das artes negras, indígenas, femininas, inclusivas e populares.
15	EM Nossa Senhora da Penha	Chega mais perto: vivências do Morro da Penha.
16	EM Padre Leonel Franca	Soletando
17	EM Prof. Dario de Souza Castello	Clube de Leitura: ler, aprender, sentir e criar.
18	EM Prof. Horácio Pacheco	A beleza de ser quem somos.
19	EM Prof. Marcos Waldemar de Freitas Reis	Itaipu: Pedras que (En) cantam.
20	EM Prof. Paulo de Almeida Campos	Conhecendo Niterói -- Porque aqui, todo dia é dia de conhecer.
21	EM Profª. Bolívia de Lima Gaetho	Conhecer para sentir e sentir para conhecer-Vivenciando práticas democráticas na diversidade.
22	EM Profª. Elvira Lúcia Esteves de Vasconcelos	Um sorriso negro, um abraço negro... Dona Ivone Lara, a dama do samba pede passagem!
23	EM Profª. Maria Ângela Moreira Pinto	Ateliês do Maria Ângela: um mosaico interdisciplinar e itinerante.
24	EM Profª. Maria Felisberta Baptista da Trindade	Literatura e Infâncias: fazendo a leitura do mundo.
25	EM Rachide da Glória Salim Sacker	Dioramas, maquetes, ambientações e projetos em trimensões: por uma Educação STEAM calcada no fazer.
26	EM Sebastiana Gonçalves Pinho	Mar de Morros: mergulho nas comunidades da nossa escola.
27	EM Tiradentes	LER: ler, escrever, registrar!
28	EM Vila Costa Monteiro	Conhecendo Niterói
29	NAEI Ângela Fernandes	Mulheres do Samba
30	NAEI Sebastião Luiz Tatagiba	Incluir, estimular, socializar: é só compartilhar.
31	NAEI Vila Ipiranga	A criança e o direito à cidade: NAEI Vila Ipiranga curtindo Niterói.
32	UMEI Alberto Brandão	Contando a gente brinca, brincado a gente aprende.
33	UMEI Alberto de Oliveira	Uma casa para todas as infâncias.



34	UMEI Almir Garcia da Silva	Brincando todos aprendem Matemática na Almir Garcia!
35	UMEI Darcy Ribeiro	Aprendi lá em Casa
36	UMEI Dr. Paulo César de Almeida Pimentel	Centenário da Semana de Arte Moderna
37	UMEI Elenir Ramos Meirelles	DESCOBRINDO O BRASIL EM 200 DIAS: diferença, cultura e muita brincadeira.
38	UMEI Gabriela Mistral	Criança aprende brincando.
39	UMEI Geraldo Montedônio Bezerra de Menezes	Educação inclusiva como prática da liberdade.
41	UMEI Governador Eduardo Campos	Educação Infantil e Inclusão: as interações e a dimensão sensorial no trabalho com as crianças.
42	UMEI Hermógenes Reis	A infância e suas culturas.
43	UMEI Hilka de Araújo Peçanha	Sala de Recursos Multifuncionais: ferramenta de inclusão.
44	UMEI Irio Molinari	Tem criança no trânsito? E na cozinha?
45	UMEI Jacy Pacheco	Incluir Brincando
46	UMEI Jorge Nassim Vieira Najjar	A Sala de Multimeios como espaço inclusivo, experiencial e de construção para uma narrativa crítica e consciente do sujeito em formação.
47	UMEI Julieta Botelho	O espaço como contexto de aprendizagem e inclusão.
48	UMEI Mª Luiza da Cunha Sampaio	De onde vem a nossa comida?
49	UMEI Maria Vitória Ayres Neves	Eu sinto, eu penso, eu vivo e exploro: brincadeiras pra valer!
50	UMEI Marilza da Conceição Rocha Medina	Vila Brincante: experiências lúdicas na UMEI Marilza Medina
51	UMEI Neusa Brizola	Tô conectado! Viajando pelos meios de comunicação.
52	UMEI Nilo Neves	Mulheres Incríveis
53	UMEI Olga Benário Prestes	Brincando de Caça ao Tesouro do Baú das Nossas Raízes Culturais através de Educação Especial e Inclusiva com as crianças da UMEI Olga Benário Prestes.
54	UMEI Profª. Aúrea Trindade Pimentel de Menezes	Mulheres em Cena: Arte, Ciência e Ambiente.
55	UMEI Profª. Denise Mendes Cardia	A PRIMEIRA INFÂNCIA: conhecendo as Regiões Brasileiras através da Arte e da Literatura.
56	UMEI Profª. Lisaura Machado Ruas	As linguagens da natureza.
57	UMEI Profª. Margareth Flores	Nossa história entre chocalhos, reco-recos e berimbaus: construindo saberes interculturais.
58	UMEI Profª. Maria José Mansur Barbosa	Eu sou brasileiro com muitas cores, com muitos sons, com muito amor e com muita esperança.
59	UMEI Profª. Nina Rita Torres	Diferentes somos todos.
60	UMEI Profª. Odete Rosa da Mota	Tecnologia Assistiva: um recurso acessível para todos na Educação Infantil.
61	UMEI Regina Leite Garcia	Por uma educação psicomotora na Educação Infantil: a tomada de consciência corporal para si.
62	UMEI Renata Gonçalves Magaldi	Multimeios de Aprender: lugar de diversão e descobertas.
63	UMEI Rosalinda Paim	A natureza numa perspectiva inclusiva.
64	UMEI Vale Feliz	Sala de Leitura: democratização do saber.
65	UMEI Vice Prefeito Luiz Eduardo Travassos do Carmo	EDUARTE
66	UMEI Vinícius de Moraes	Anima: conhecendo e produzindo filmes de animação na UMEI Vinícius de Moraes.
67	UMEI Zilda Arns Neumann	Dos saberes e fazeres ancestrais à arteterapia: modos outros de sentir e fazer a educação.

NITERÓI, TRANSPORTE E TRÂNSITO S/A – NITTRANS

TERMO ADITIVO nº 02/2022 – Sétimo Termo Aditivo ao Contrato nº 02/2019. **Partes:** Niterói, Transporte e Trânsito S/A – NitTrans e ECOMIX GESTÃO E PLANEJAMENTOS LTDA. **Objeto:** Prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 02/2019 por mais 06 (seis) meses, a contar de 1º/06/2022. Reajuste de 8,0% pelo IPCA. **Prazo:** 06 (seis) meses, a contar de 01/06/2022. **Valor:** R\$ 11.844.900,00 (onze milhões, oitocentos e quarenta e quatro mil e novecentos reais), à conta do Programa de Trabalho nº 2282.26.452.0011.6100, Natureza de Despesa nº 33.90.39.00 e Fonte de Recurso nº 138. **Fundamentação Legal:** Lei Federal nº 8.666/1993. **Data de assinatura:** 01/06/2022. **Proc. Adm.** 530001275/2022.

NITERÓI EMPRESA DE LAZER E TURISMO-NELTUR

“ERRATA”

No Aviso de Licitação, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 500000188/2021, publicado no D.O. do Município do dia 11 de junho de 2022, ONDE SE LÊ: **“AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 500000188/2021”**, LEIA-SE: **“AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 04/2022, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 500000188/2021”**

NITERÓI PREV.

Atos da Presidência

PORT. nº 74/2022. CONCEDER, a contar de 12/12/2021, pensão a **GERALDO AZEVEDO COUTINHO**, filho inválido do ex-servidor **GELSON GUIMARAES COUTINHO**, aposentado no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DE SAÚDE PÚBLICA - NÍVEL ELEMENTAR - CLASSE A - REFERÊNCIA VI - DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, matrícula nº 227.186-4, falecido em 12/12/2021, de acordo com o artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea “a” da Lei Municipal nº 2.288/05 c/c artigo 2º, inciso I da Lei 10.887/04, inciso I do § 7º e o § 8º do artigo 40 da CRFB/88, conforme processo nº **310/000178/2022**.

FIXAÇÃO DE PENSÃO

Fica calculada e fixada em parcela única, à contar de 12/12/2021, em **R\$ 1.100,00** (um mil e cem reais) a pensão mensal de **GERALDO AZEVEDO COUTINHO**, filho inválido do ex-servidor **GELSON GUIMARAES COUTINHO**, aposentado no cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS DE SAÚDE PÚBLICA - NÍVEL ELEMENTAR - CLASSE A - REFERÊNCIA VI - DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE, matrícula nº 227.186-4, falecido em 12/12/2021, de acordo com o artigo 6º, inciso I, artigo 13, inciso II, alínea “a” da Lei Municipal nº 2.288/05 c/c artigo 2º, inciso I da Lei 10.887/04, inciso I do § 7º e o § 8º do artigo 40 da CRFB/88, conforme parcela abaixo:

Total dos Proventos:

Lei nº 3.615/2021 c/c inciso I do § 7º e o § 8º do artigo 40 da CRFB/88 **R\$ 1.100,00**

TOTAL.....R\$ 1.100,00

Complemento Salarial - Lei 14.158 de 02 de junho de 2021.

R\$ 1.080,46 (Proventos do ex-servidor) + **R\$ 19,54** (Complemento Salarial) = **R\$ 1.100,00**



EMPRESA MUNICIPAL DE MORADIA, URBANIZAÇÃO E SANEAMENTO – EMUSA.

Atos do Presidente

PORT. Nº. 413/2022 - Designar os fiscais **Maria Rita Oberlander (Mat. 0597)** e **Maria Helena Palmieri De Andrade (Mat. 0356)**, para exercerem em nome da EMUSA, fiscalização dos seguintes serviços “**ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE URBANIZAÇÃO PARA COMUNIDADE DO CANIÇAL BAIRRO DO CAFUBÁ, NESTE MUNICÍPIO**”, (Contrato nº. 029/2022) – Processo Adm. Nº. 510004314/2019.

PORT. Nº. 414/2022 - Designar os fiscais **Maria Helena Palmieri de Andrade (Mat. 0356)** e **Maria Rita Oberlander (Mat. 0579)**, para exercerem em nome da EMUSA, fiscalização dos seguintes serviços “**ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE URBANIZAÇÃO PARA COMUNIDADE DE BONSUCESSO NO BAIRRO PIRATININGA, NESTE MUNICÍPIO**”, (Contrato nº. 030/2022) – Processo Adm. Nº. 510004313/2019.

PORT. Nº. 415/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **CATIA CRISTINA DE FREITAS** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 5**.

PORT. Nº. 416/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **MARCUS MATOS TOSTES** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 5**.

PORT. Nº. 417/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **ABRAHÃO SILVA DE SOUZA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 5**.

PORT. Nº. 418/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **ELOISA MARIA SANTOS DA CUNHA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 5**.

PORT. Nº. 419/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **CELSON JORGE RODRIGUES** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 5**.

PORT. Nº. 420/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **OSEAS OLIVEIRA DE SOUZA** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**, em vaga decorrente da dispensa de Dejeanne Patricio.

PORT. Nº. 421/2022 – Dispensar a contar de **01/06/2022**, **MONICA DE AZEVEDO GONZALEZ** da **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**.

PORT. Nº. 422/2022 – Designar a contar de **01/06/2022**, **MARGARETE PEÇANHA DE AZEVEDO** para exercer a **FUNÇÃO DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO – 2**, em vaga decorrente da dispensa de Monica de Azevedo Gonzalez.

ORDEM DE INÍCIO

Estamos concedendo Ordem de Início ao **CONTRATO nº. 029/2022**, firmado com a empresa **A.M.S SERVIÇOS E LOCAÇÕES LTDA ME**. Objetivando a execução das obras e/ou serviços de “**ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE URBANIZAÇÃO PARA COMUNIDADE DO CANIÇAL BAIRRO CAFUBÁ, NESTE MUNICÍPIO**”, a partir do dia **10/06/2022** com término previsto para **09/08/2022**; **Proc. nº. 510004314/2019**.

ORDEM DE INÍCIO

Estamos concedendo Ordem de Início ao **CONTRATO nº. 030/2022**, firmado com a empresa **TGI CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS EIRELI**. Objetivando a execução das obras e/ou serviços de “**ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO DE URBANIZAÇÃO PARA COMUNIDADE DE BONSUCESSO NO BAIRRO DE PIRATININGA, NESTE MUNICÍPIO**”, a partir do dia **10/06/2022** com término previsto para **09/08/2022**; **Proc. nº. 510004313/2019**.

Corrigendas:

Na publicação do dia **02/06/2022**, **Port. 381/2022**, onde se lê: **01/06/2022** leia-se: **06/06/2022**.

Na publicação do dia **02/06/2022**, **Port. 367/2022**, onde se lê: **02/06/2022** leia-se: **09/06/2022**.

FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA FMS/FGA Nº 591/2022

Considerando o objetivo de adequar os controles para atendimento ao Sistema e-Social, de acordo com a Portaria Conjunta nº 76 de 22/10/2020, prorrogada pela Portaria Conjunta MTP/RFB Nº2 de 19/04/2022, para os Prestadores de Serviços – RPA, da Rede Municipal de Saúde de Niterói.

O **Presidente da Fundação Municipal de Saúde**, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º. A contar da publicação desta Portaria, para qualquer nova admissão, ainda que em substituição, o novo prestador de serviços só poderá assumir suas funções a partir da comunicação formal de “aceite” do cadastramento no e-Social.

§ 1º O Sistema e-Social exige um pré-cadastramento para início da atividade;

§ 2º Até a comunicação de que o pré-cadastro foi aceito pelo Sistema, não haverá inclusão de pagamento em Folha;

§ 3º Em caso do descumprimento das determinações desta Portaria, será aberto processo para apuração de responsabilidade e identificação do responsável pelo trabalho executado em data anterior ao aceite do cadastro.

Art. 2º. Para o cadastramento que trata o art.1º, antes que o novo prestador de serviço se apresente para o cadastramento, ao setor de RH, localizado no 8º andar do Centro Administrativo, deverá ter recebido Comunicação Interna (CI), onde conste formalmente o autorizo do Secretário para sua contratação.

Art.3 O novo prestador de serviço deverá comparecer com a Ficha de Cadastro preenchida, conforme modelo Anexo I, bem como formulário (Anexo II) assinado pelo responsável pela unidade de trabalho onde ficará lotado.

Art. 4º. O comparecimento é presencial e obrigatório para todos os novos prestadores de serviços.

Art. 5º. Todos os profissionais deverão comparecer ao local estipulado no art. 2º, necessariamente, levando em envelope A4, cópia dos documentos relacionados no Anexo III, além dos documentos originais para conferência.

Parágrafo Único - O envelope deverá estar identificado de forma legível com as seguintes informações: Nome, Unidade(s) de lotação pretendida e CPF.

Art. 6º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogando as disposições em contrário.

• RELAÇÃO DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ADMISSÃO DE NOVOS PRESTADORES DE SERVIÇO - RPA

É obrigatório o envio da cópia dos documentos listados abaixo, juntamente à Ficha de Admissão:

1. Foto 3x4 (1);



2. RG e CPF;
3. Comprovante de Residência;
4. Registro no Conselho Profissional (caso seja exigência do cargo);
5. Comprovante de Escolaridade/Diploma;
6. Título Eleitoral.
7. Cartão PIS/PASEP ou NIT eletrônico.

ANEXO I

FICHA DE CADASTRO PARA ADMISSÃO DE NOVOS PRESTADORES DE SERVIÇO – RPA

DATA: ____/____/____
LOTAÇÃO: () ADMINISTRAÇÃO CENTRAL () VIPACAF
() VIPAHE NOME: _____
UNID. DE LOTAÇÃO: _____
NASCIMENTO: ____/____/____ SEXO: ()
FEMININO () MASCULINO
RAÇA/COR: _____
ESTADO CIVIL: () Solteiro () Casado/União Estável ()
Divorciado () Viúvo ENDEREÇO: _____ Nº _____
BAIRRO: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____ CEP: _____
CPF: _____ PIS/PASEP: _____
RG: _____
ORG. EXP: _____ UF: _____
TIT. DE ELEITOR: _____ ZONA: _____ SEÇÃO: _____
NATURALIDADE: _____ UF: _____ NACIONALIDADE: _____
TELEFONES PARA CONTATO: _____
EMAIL: _____
GRAU DE ESCOLARIDADE: () FUNDAMENTAL () MÉDIO
() SUPERIOR. ÁREA DE FORMAÇÃO: _____
REGISTRO PROFISSIONAL (Quando pertinente ao cargo):
FILIAÇÃO: _____

ACUMULA CARGO, FUNÇÃO OU EMPREGO PÚBLICO?

() Não () Sim

Se sim:

Órgão: _____

Cargo: _____

DADOS BANCÁRIOS:

BANCO: _____ AGÊNCIA: _____ CONTA: _____

DADOS DA LOTAÇÃO:

UNIDADE DE LOTAÇÃO FMS: _____ SETOR: _____

FUNÇÃO: _____

CARGA HORÁRIA: _____ DATA DA ENTRADA: ____/____/____

MOTIVO DA ADMISSÃO: _____

Assinatura do profissional

Assinatura e carimbo do gestor direto responsável pela unidade de lotação.

ANEXO II

DADOS DO(A) PROFISSIONAL A SER SUBSTITUÍDO(A)

EM CARÁTER: () PERMANENTE () TEMPORÁRIO**

LOTAÇÃO: () ADMINISTRAÇÃO CENTRAL () VIPACAF () VIPAHE

NOME: _____ CPF: _____

RG: _____ SETOR: _____

FUNÇÃO: _____ CARGA HORÁRIA: _____

** JUSTIFICATIVA PARA SUBSTITUIÇÃO TEMPORÁRIA

Assinatura do profissional substituído

Assinatura e carimbo do gestor direto responsável da unidade de Lotação.

ANEXO III

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ADMISSÃO DE NOVOS PRESTADORES DE SERVIÇO - RPA

É obrigatório o envio da cópia dos documentos listados abaixo, juntamente à Ficha de Admissão:

1. Foto 3x4 (1);

8. RG e CPF;

9. Comprovante de Residência;

10. Registro no Conselho Profissional (caso seja exigência do cargo);

11. Comprovante de Escolaridade/Diploma;

12. Título Eleitoral.

13. Cartão PIS/PASEP ou NIT eletrônico.

COORDENADORIA DE RECURSOS HUMANOS

Averbção de Tempo de Serviço - Deferido

200007886/2022 - Nancy Carvalho Silva

FUNDAÇÃO ESTATAL DE SAÚDE – FESAÚDE

Extrato Nº. 037/2022 | Ata de Registro de Preços nº 08/2022

Objeto: Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, durante o período de 12 meses. Processo 720.136/2021. Modalidade de licitação Pregão Eletrônico SRP nº 03/2022; Fornecedor(s) registrado(s): HPS Clean Materiais e Serviços Eireli, CNPJ nº 35.772.303/0001-07, pelo valor total de R\$ 6.462,00 (seis mil quatrocentos e sessenta e dois reais). A vigência da ata será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação. Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br.

Extrato Nº. 039/2022 | Ata de Registro de Preços nº 10/2022

Objeto: Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, durante o período de 12 meses. Processo 720.136/2021. Modalidade de licitação Pregão Eletrônico SRP nº 03/2022; Fornecedor(s) registrado(s): Roseli Soares Martins Pinheiro, CNPJ nº 44.242.047/0001-37, pelo valor total de R\$ 2.131,20 (dois mil cento e trinta e um reais e vinte centavos). A vigência da ata



será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação. Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br.

Extrato Nº. 040/2022 | Ata de Registro de Preços nº 11/2022

Objeto: Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, durante o período de 12 meses. **Processo** 720.146/2021, **Modalidade de licitação** Pregão Eletrônico SRP nº 04/2022; **Fornecedor(s) registrado(s):** Cold Center Balcões Balanças e Miudezas Ltda, **CNPJ** nº 00.886.392/0001-38, **pelo valor total de R\$ 3.317,60** (três mil trezentos e dezessete reais e sessenta centavos). **A vigência da ata será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação.** Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br.

Extrato Nº. 041/2022 | Ata de Registro de Preços nº 12/2022

Objeto: Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, durante o período de 12 meses. **Processo** 720.146/2021, **Modalidade de licitação** Pregão Eletrônico SRP nº 04/2022; **Fornecedor(s) registrado(s):** Santana Comércio de Utilidades Domésticas Ltda, **CNPJ** nº 07.665.456/0001-10, **pelo valor total de R\$ 2.847,80** (dois mil oitocentos e quarenta e sete reais e oitenta centavos). **A vigência da ata será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação.** Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br.

Extrato Nº. 044/2022 | Ata de Registro de Preços nº 15/2022

Objeto: Registro de preços para futura e eventual AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS, durante o período de 12 meses. **Processo** 720.146/2021, **Modalidade de licitação** Pregão Eletrônico SRP nº 04/2022; **Fornecedor(s) registrado(s):** Y S Comércio de Papelaria, **CNPJ** nº 36.310.930/0001-99, **pelo valor total de R\$ 6.564,80** (seis mil quinhentos e sessenta e quatro reais e oitenta centavos). **A vigência da ata será de 12 (doze) meses a partir da data de sua publicação.** Detalhamento da ata nos sites www.niteroi.rj.gov.br e www.fesaude.niteroi.rj.gov.br.