por Patricio Tubio (@soypato), Ignacio Acuña (@imonety), y Juan Manuel Ciardi (@JuaniiC07)



Manual de usuario

Índice

Manual de usuario	1
Índice	
Introducción	
Instalación	
Funcionalidades Detalladas	
1. Iniciar Sesión	
Menú de usuario	
2. Crear Tareas	
3. Ver y Editar Tareas	
·	
4. Completar Tareas	
'	
5. Configuración	

PandyTask	Manual de usuario
6. Estadística	9
8. Tienda	9
10. Cerrar Sesión	10
Solución de Problemas	11

Introducción

Bienvenido a PandyTask, un sistema de gestión de tareas innovador que integra recompensas basadas en pandas virtuales. Este manual está diseñado para guiarte a través de todas las funcionalidades del programa de manera sencilla.

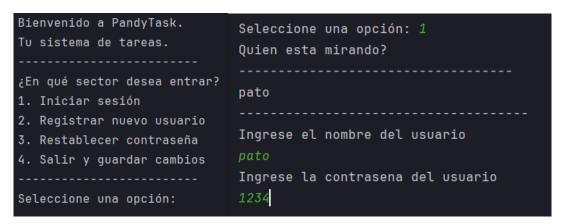
Instalación

- 1. **Descargar el programa**: Descarga el repositorio desde GitHub.
- Compilar el código: Abre el proyecto en tu IDE favorito (IntelliJ IDEA, Eclipse, etc.) y compílalo.
- 3. **Ejecutar la aplicación**: Ejecuta el archivo Main. java para iniciar la aplicación.

Funcionalidades Detalladas

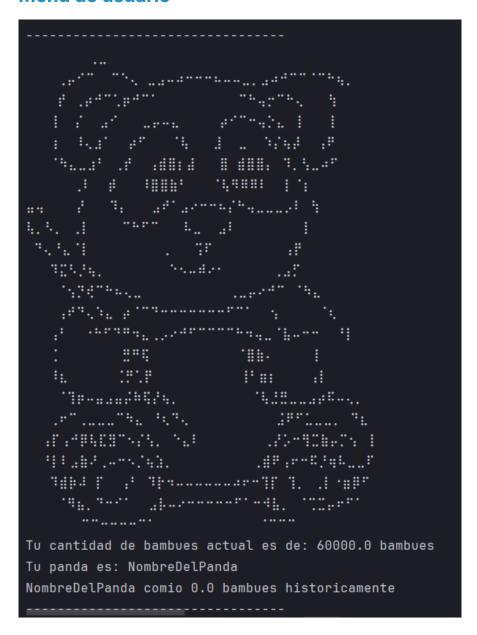
Al ejecutar el programa, se te presentará un menú principal con varias opciones. Aquí desglosamos cada opción y cómo usarla:

1. Iniciar Sesión



- Qué hace: Permite al usuario ingresar al sistema.
- Cómo usarlo:
 - 1. Selecciona "Iniciar Sesión" en el menú principal.
 - 2. Ingresa tu nombre de usuario y contraseña.
 - 3. Si no tienes una cuenta, selecciona "Crear cuenta" y sigue las instrucciones para registrarte.

Menú de usuario



En este menú se detallan varias cosas:

La moneda del sistema, bambúes.

El nombre del panda.

🖔 La cantidad de comida que ingirió su panda históricamente.

Crear Tareas

Vamos a dar un ejemplo sobre crear las tareas. Este menú detallará varias opciones de utilidad. El procedimiento es: creo una nueva tarea con (2), y luego el tiempo lo gestiono cuando comienzo una, desde (1).

- Qué hace: Permite al usuario crear nuevas tareas.
- Cómo usarlo:

- 1. Selecciona "Crear Tareas" en el menú principal.
- 2. Ingresa el nombre de la tarea.
- 3. Escribe una breve descripción de la tarea.
- 4. Guarda la tarea.
- 5. Vuelve al menú, y comienza con (1).

```
Menu de usuario

1. Menu de tareas

2. Menu de estadisticas

3. Menu de tienda

4. Menu de misiones

5. Configuracion de cuenta

6. Exportar tareas

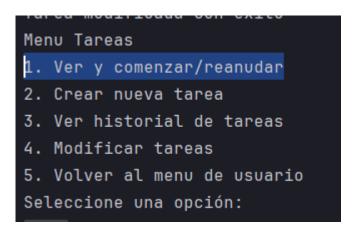
7. Volver al menu principal
```

Tocamos (1), buscamos el ID, esto lo veremos en el paso 3.

Completar Tareas

Es el siguiente proceso luego de crearlas, para comenzar temporalmente con la misma.

Podemos comenzar la misma tarea varias veces, y se irá sumando a un tiempo total. En base a ese tiempo tendremos recompensas de bambúes.



- Qué hace: Marca una tarea como completada y otorga la recompensa en pandas.
- Cómo usarlo:
 - 1. Selecciona "Completar Tareas" en el menú principal.
 - 2. Elige la tarea que has completado.
 - 3. Marca la tarea como completada y recibe tus pandas.

```
Tipo de Tarea: SeccionCocina
Tipo de Tarea: SeccionTrabajo
Tipo de Tarea: SeccionDeporte
Tipo de Tarea: SeccionEstudio
SeccionEstudio{
Tarea{titulo='nuevo', objetivo='sd', codigo=

Ingrese a que seccion desea acceder:
1. SeccionTrabajo
2. SeccionEstudio
3. SeccionDeporte
4. SeccionCocina
```

Introduzca el ID de la sección que esté esa tarea trabajándose. Luego, puede ingresar el ID con el fin

```
Llevas trabajados en la tarea: O minutos, de los: 2 minu
Desea comenzar la tarea? (s/n)
```

Presione 'Enter' para comenzar la tarea.

```
Presiona 'Enter' para comenzar la tarea...
```

```
Presiona 'Enter' para finalizar el temporizador antes de tiempo.
Llevas O minutos y O segundos. [ ] 0.00%
```

- Se mostrará una consola que le indicará con una barra lo actualmente llevado en el progreso. Si cancela con '*enter*', **se sumará el tiempo hasta el momento progresado**.
- Si quiere asignar más tiempo luego, puede volver a la funcionalidad y buscar la tarea para sumar tiempo con la misma.
- Así luce una tarea ya realizada:
- Llevas 2 minutos y 0 segundos. [===========] 100.0%

```
Ingrese el nuevo título:
```

Ver y Editar Tareas

```
    Ver y comenzar/reanudar
    Crear nueva tarea
    Ver historial de tareas
    Modificar tareas
    Volver al menu de usuario
```

- Qué hace: Permite al usuario ver y editar las tareas existentes.
- Cómo usarlo:
 - 1. Selecciona "Ver Tareas" en el menú principal.
 - 2. Verás una lista de todas tus tareas.
 - 3. Para editar una tarea, selecciónala de la lista.
 - 4. Modifica los campos que desees y guarda los cambios.
- Presione 4 en el menú de editar tareas. Se le listarán todas las tareas hechas, introduzca la categoría, seguido del código único de la misma.

Tipo de Tarea: SeccionCocina Tipo de Tarea: SeccionTrabajo Tipo de Tarea: SeccionDeporte Tipo de Tarea: SeccionEstudio SeccionEstudio{ Tarea{ Título: 'Estudiar para Benoffi', Objetivo: 'Gonza aprobame', Código: '1.0_SeccionEstudio_00', Duración: 40 minutos, Minutos transcurridos: 0, Calificación: 0, Retroalimentación: '', Fecha: '2024-06-06' Categoría: 'Programacion', Materia: 'Programacion III', Unidad: 'Segundo Parcial'

Aquí introduzca su ID:

```
Ingrese a que seccion desea acceder:
1. SeccionTrabajo
2. SeccionEstudio
3. SeccionDeporte
4. SeccionCocina
1
Ingrese el ID de la tarea a modificar:
```

```
Ingrese a que seccion desea acceder:
1. SeccionTrabajo
2. SeccionEstudio
3. SeccionDeporte
4. SeccionCocina
Ingrese el ID de la tarea a modificar:
1.0_SeccionEstudio_00
Seleccione el atributo que desea modificar:
1. Título
2. Objetivo
3. Fecha
4. Calificación
5. Retroalimentación
6. Atributos específicos de SeccionEstudio
7. Salir
Opción:
```

Configuración

- Qué hace: Muestra la información del usuario y permite editarla.
- Cómo usarlo:

- 1. Selecciona "Configuración de cuenta" en el menú principal.
- 2. Para editar tu perfil, selecciona la opción correspondiente y actualiza tu información.
- 1. Menu de tareas
- 2. Menu de estadisticas
- Menu de tienda
- 4. Menu de misiones
- 5. Configuracion de cuenta
- 6. Exportar tareas
- 7. Volver al menu principal

Seleccione una opción: 5

En base a lo que necesitemos modificar, tocaremos la opción pertinente.

Menu Configuración

- 1. Cambiar nombre
- 2. Cambiar contraseña
- 3. Volver al menu de usuario

Estadística

Muestra las estadísticas de su cuenta y su panda.

Menu Estadisticas

- 1. Ver bambues actuales
- 2. Ver tareas
- Ver cantidad de veces que alimentaste a NombreDelPanda
- Ver cantidad de veces que plantaste un arbol
- Ver cantidad de baños que le diste a NombreDelPanda
- Ver cantidad de juguetes que le compraste a NombreDelPanda
- 7. Volver al menu de inicio

Colocatore une enciér. O

Tienda

Desde este menú podrá elegir qué comprar a partir de sus bambúes.

Tu cantidad de bambues actual es de: 60000.0 bambues

```
    Alimentar a tu panda con un bambu | (50 bambues)
    Plantar un arbol de bambu | (150 bambues)
    Limpiar al panda | (100 bambues)
    Comprar un juguete para el panda | (300 bambues)
    Contratar un veterinario para cuidar la salud del panda | (1000 bambues)
    Adquirir instalaciones y habitats para el centro de pandas | (10000 bambues)
```

Simplemente adquiera lo que necesite.

Exportación

Puede exportar sus tareas en formato JSON para que lo use en otros sistemas.



Puede ver que el archivo fue correctamente exportado en la raíz del programa.

Baja de tareas

Podemos eliminar tareas tal como veníamos viendo en la modificación.

```
Menu Tareas

1. Ver y comenzar/reanudar

2. Crear nueva tarea

3. Ver historial de tareas

4. Modificar tareas

5. Borrar tarea

6. Volver al menu de usuario

Seleccione una opción: 5
```

Cerrar Sesión

- Qué hace: Cierra la sesión del usuario actual.
- Cómo usarlo:
 - 1. Selecciona "Cerrar Sesión" en el menú principal.
 - 2. Confirma que deseas cerrar la sesión.

Importante: para finalizar y guardar todos los cambios en el sistema, tiene que salir nuevamente.

```
¿En qué sector desea entrar?

1. Iniciar sesión

2. Registrar nuevo usuario

3. Restablecer contraseña

4. Salir y guardar cambios

Seleccione una opción: 4
```

Solución de Problemas

- Problema al Iniciar Sesión: Asegúrate de que estás ingresando el nombre de usuario y contraseña correctos.
- Error al Guardar Tarea: Verifica que has completado todos los campos obligatorios.
- **No se Acreditan Pandas**: Asegúrate de haber marcado la tarea correctamente como completada.