## Anexo A.

## Ficha de Observación

FICHA DE OBSERVACIÓN		
FICHA No.	T	04
		01
ELABORA	Lorena Martínez Pérez. Fabián Montejo Zabala.	
DO POR:	Sor Junny Londoño Rivera.	
LUGAR:	Santa Marta, Bogotá y Medellí	n.
SECTOR:	Educativo.	
TIEMPO		OBSERVADO
1 día	Secretaria de Educación Distrital de Santa Marta.	
	Área: Sector Educativo de la ciudad.	
1 día	Secretaria de Educación del Distrito de Bogotá.	
	Área: Sector Educativo de la ciudad.	
1 día	Secretaria de Educación de Medellín- Gobernación de Antioquia.	
	Área: Sector Educativo a nivel de ciudad y departamental.	
PALABRAS		, secretarias de Educación, Gobernación,
CLAVE:	Académico, Demanda, Oferta,	Oportunidad, Agilidad, Estrategia, Educativo,

## Anexo B

## Guía de observación

GUIA DE O	BSERVACIÓN
¿Cuáles consideran son las necesidades principales de las instituciones educativas a la hora de sistematizar el registro de notas de los estudiantes?	
¿Cuáles son los aspectos que se sugieren a mejorar, para lograr la pertinencia, eficiencia y eficacia frente al manejo de las notas en las instituciones educativas de su jurisdicción?	
¿Cuáles son los principales problemas que se han identificado y reportado a la hora de estructurar las notas de los estudiantes en el sistema?	
¿Qué tipo de problemas o faltantes se observan con relación a la información académica suministrada?	
	¿Cuáles consideran son las necesidades principales de las instituciones educativas a la hora de sistematizar el registro de notas de los estudiantes?  ¿Cuáles son los aspectos que se sugieren a mejorar, para lograr la pertinencia, eficiencia y eficacia frente al manejo de las notas en las instituciones educativas de su jurisdicción?  ¿Cuáles son los principales problemas que se han identificado y reportado a la hora de estructurar las notas de los estudiantes en el sistema?  ¿Qué tipo de problemas o faltantes se observan con relación a la información

¿Cuáles fueron las dificultades más comunes al resumir la percepción que se tienen en las diferentes entidades educativas sobre el manejo de las notas en las instituciones?	
¿Cuáles podrían ser los factores que han venido interfiriendo en el manejo adecuado y articulado que se debe hacer ante el registro de notas en las Instituciones Educativas?	

	¿Qué canales de comunicación se utilizan entre las instituciones educativas y las secretarias de educación a la hora de reportar los inconvenientes que se han generado de manera repetitiva, con el registro de notas en el sistema?	
Aspectos a	¿Cómo ha sido el proceso de comunicación entre los entes educativos al interior de las mismos y qué tan efectivo?	
observar en		
materia comunicativa	¿Qué estrategias se han creado para generar entornos comunicativos entre los docentes, en relación a los procesos formativos de los estudiantes?	
	¿Desean realizar sus respectivos aportes en pro de mejorar la comunicación en los ámbitos educativos actuales?	

Aspectos a	¿Cuáles procesos del sistema de información se tendrían que replantear y modificar?	
observar en		
materia del sistema de	¿Cómo se puede contribuir asertivamente a mejorar los sistemas de Información en las diferentes Instituciones Educativas?	

¿Qué estrategias se han presentado ante las novedades identificadas en el sistema de información para no afectar los resultados esperados en las instituciones educativas?	
¿Se tienen experiencias significativas que hayan incidido notablemente en los sistemas de información en los entornos educativos y qué reconocimiento se da?	