

**INFORMACION PRACTICA PROFESIONAL**

**Estudiante:** OSCAR JAVIER REYES RUSINQUE **Codigo:** 506111010 **Periodo:** 2014-2  
**Entidad:** ProCibernetica S.A **Sup. Ent.:** Carlos Muñoz  
**Sup.Univ.:** ANA MILENA ARDILA SANCHEZ **Semana:** 2014-08-25 a 2014-08-31  
**Area:** Desarrollo **Convenio:** ProCibernetica S.A

**INFORMACION ACTIVIDADES**

Fecha Hora, Duracion	ACTIVIDADES	VoBo Sup. Entidad
25/Ago/2014 08:00 - 20:00, 12:00	1. Asignacion casos Mesa de Ayuda 2. Revision con Aranda de las fallas, se debe ejecutar scripts a la BD en hora no laboral. 3. Reunion de categorizacion en Aranda para la implementacion de telefonía IP 4. Revision de la consola de antivirus 5. Ejecucion de scripts 6 pm a 7:30 pm. 6 Verificacion de Aranda. . . . .	
26/Ago/2014 07:00 - 17:00, 10:00	1. Asignacion de casos de Mesa de Ayuda 2. Creacion de usuarios en aplicaciones internas 3. Revision informe de traslados y asignacion de equipos 4. Verificacion de avance de la migracion Windows . . . .	
27/Ago/2014 08:00 - 18:00, 10:00	1. Asignacion de casos Mesa de Ayuda 2. Capacitacion Nuevo Agente Medellin (Incapacidad) 3. Veirificar laboratorio de migracion Linux Ubuntu 4. Verificacion consola antivirus . . .	
28/Ago/2014 08:00 - 20:30, 12:30	1. Asignacion casos de Mesa de Ayuda 2. Entrega de Servicios Telefonía Ip 3. Revison de casos suspendidos Mesa de Ayuda 4. Ejecucion de politicas en el directorio activo. 5. Solicitud de repuestos a Gerencia Proyecto. . . . .	
29/Ago/2014 08:00 - 19:30, 11:30	1. Asignacion casos Mesa de Ayuda 2. Revision de casos suspendidos para cierre de mes 3. Implementacion de categorizacion en Aranda para la implementacion de telefonía IP 4. Verificacion de elementos dañados . . . .	
<b>TOTAL TIEMPO SEMANAL: 56 horas, 0 minutos</b>		

Cumple con los tiempos establecidos por la normatividad organizacional: SI \_\_\_ NO \_\_\_

<b>OBSERVACIONES:</b>
.
<b>ANOTACIONES DEL SUPERVISOR UNIVERSITARIO:</b>
.

.	
.	
.	
.	
<hr/>	<hr/>
PROFESIONAL EN FORMACION	SUPERVISOR FUKL