

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ ලිපි : 04/2025

මගේ අංකය : EST-1/CIRL/03/0001

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ

පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

නිදහස් චතුරස්‍රය

කොළඹ 07.

2025.06.30

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්

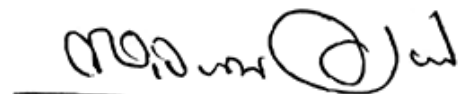
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

රාජ්‍ය ආයතන වෙත අතින් භාර දෙනු ලබන ලිපි ලේඛන සම්බන්ධව කටයුතු කිරීම

මහජනතාව සහ විවිධ ආයතන විසින් රාජ්‍ය ආයතන වෙත ලිපි යොමු කිරීම තැපැල් මගින් මෙන්ම ආයතනය වෙත පැමිණ අතින් භාර දීම මගින් ද සිදු කරනු ලබයි. එසේ ලැබෙන ලිපි අතුරින් ලියාපදිංචි තැපෑල ඇතුළුව තැපැල් මගින් ලැබෙන ලිපි හා අතින් භාර දෙනු ලබන ලිපි සම්බන්ධයෙන් ආයතන විසින් විවිධ කාර්යාල ක්‍රම අනුගමනය කරමින් වාර්තා තබා ගැනීම දෛනිකව සිදු කරනු ලබයි. එමගින් කිසියම් ලිපියක් පිළිබඳව අවශ්‍යතාව අනුව පසු විපරම් කළ හැකි වේ. අතින් භාර දෙන ලිපි ලේඛනගත කළ ද ලිපිය අතින් භාර දුන් තැනැත්තාට ලිපිය භාරදුන් බවට පසු අවස්ථාවක ඉදිරිපත් කළ හැකි සාක්ෂියක් නොමැති වුවහොත් ඔහුට හෝ ඇයට තමන් අතින් භාර දුන් ලිපිය පිළිබඳව පසු විපරම් කළ නොහැකි වේ.

02. ඉහත කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන ආයතනය වෙත පැමිණ අතින් භාර දෙන ලිපි සඳහා, ලිපිය භාර දීමට පැමිණෙන පුද්ගලයා වෙත සුදුසු කාර්යාල ක්‍රමයක් අනුගමනය කර, අදාළ ලිපිය භාර ගත් බවට තහවුරු කිරීමක් ලබා දීමට කටයුතු කළ යුතු අතර, එසේ ලැබෙන ලිපි පිළිබඳව වාර්තා තබා ගැනීම ද සාමාන්‍ය කාර්යාල ක්‍රම අනුව සිදු කළ යුතුය.



එස්. ආලෝකබණ්ඩාර

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ

පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 0112662340

ෆැක්ස් : 0112692158

විද්‍යුත් ලිපිනය : ade-i@pubad.gov.lk