

රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ : 27/2025

මගේ අංකය : EST-7/06/UNI/X
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සහා සහ
පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය
නිදහස් වතුරුපුය
කොළඹ 07

2025.10.24

අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරුන්
පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්

විනය පරීක්ෂණ කටයුතු සඳහා ගෙවීම් සිදුකිරීම

ඉහත කරුණ සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරන ලද 2018.07.31 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛ 18/2018 කෙරෙහි ඔබගේ අවධානය යොමු කරවමි. එහි සඳහන් ගෙවීම 2025.10.01 දින සිට පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

02.

	පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන පැයකට දීමනාව (රු.)	ලිපිකරු/යතුරු ලේඛක/ පරිගණක ත්‍රියාකරු සහය හා තැපැල් ගාස්තු වශයෙන් වැය වූ මූදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම (ලපරිම එක් නිලධාරයෙකු සඳහා පමණි) (රු.)	අවසාන වාර්තාව සහ එහි සම්පූර්ණය පිළියෙල කිරීම (රු.)
01. පරීක්ෂණ නිලධාරී			
I. විග්‍රාමික			
(අ) මාණ්ඩලික නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,250/-	7,500/-	30,000/-
(ආ) යටත් නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,000/-	7,500/-	30,000/-
(ඇ) කනිෂ්ඨ නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,000/-	7,500/-	30,000/-
II. රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු			
(අ) මාණ්ඩලික නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,000/-		30,000/-
(ආ) යටත් නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,000/-		30,000/-
(ඇ) කනිෂ්ඨ නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	1,000/-		30,000/-
	පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන	ලිපිකරු/යතුරු ලේඛක/ පරිගණක	අවසාන වාර්තාව සහ

	පැයකට දීමනාව (රු.)	ත්‍රියාකරු සහය හා තැපැල් ගාස්තු වගයෙන් වැය වූ මූදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම (උපරිම එක් නිලධාරයෙකු සඳහා පමණි) (රු.)	එහි සම්පිණේචනය පිළියෙල කිරීම (රු.)
02. පැමිණිල්ල මෙහෙයවන නිලධාරී			
(අ) මාණ්ඩලික නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	625/-		4,500/-
(ආ) යටත් නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	625/-		3,000/-
(ඇ) කනිෂ්ඨ නිලධාරයෙකුට විරුද්ධව පැවැත්වෙන පරීක්ෂණය	625/-		2,250/-
03. පරීක්ෂණයේ කටයුතු කරන යතුරු ලේඛකයෙකුට/ ලසු ලේඛකයෙකුට/ පරිගණක ත්‍රියාකරුවෙකුට පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන පැයකට	500/-		

03. ඉහත සඳහන් දීමනාවලට අමතරව විශ්‍රාමික පරීක්ෂණ නිලධාරයෙකුට ඔහු විශ්‍රාම යන විට රජයේ සේවයේ දැරු තනතුර පදනම් කර ගෙන සහ රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු පරීක්ෂණ නිලධාරයෙකුට ඔහු දරන තනතුර පදනම් කරගෙන ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව ගමන් වියදම් හා සංයුත් දීමනා ලබා ගැනීමට හිමිකම් ඇත.

04. පරීක්ෂණයේ අවසාන වාර්තාව බාර දී දින 30ක් ඇතුළත සියලුම ගමන් වියදම් ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කර තිබේ නම්, අඩු කිරීමකින් තොරව එම වියදම් ලබාගත හැකි අතර, එසේ නොවන ගමන් වියදම් ඉල්ලුම්පත්වලින් ආයතන සංග්‍රහයේ XIV පරිවිශේදයේ 28:6 උප වගන්තිය පරිදි අදාළ අඩු කිරීම් සිදු කළ යුතුය.

05. පැමිණිල්ල මෙහෙයවනු ලබන නිලධාරියාට ද ඉහත 02 ජේදයේ සඳහන් දීමනාවලට අමතරව ගමන් වියදම් හා සංයුත් දීමනා ලබා ගැනීමට හිමිකම් තිබේ.

06. වූදිත නිලධාරියා වෙනුවෙන් පෙනී සිටින රකවරණ නිලධාරියාහට ආයතන සංග්‍රහයේ XIV පරිවිශේදයේ 29:8 උප වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව ගමන් වියදම් හා සංයුත් දීමනා ලබා ගත හැකිය.

07. විශ්‍රාමික රජයේ නිලධාරයෙකු රකවරණ නිලධාරයෙකු ලෙස පෙනී සිටින අවස්ථාවක, ආයතන සංග්‍රහයේ XIV පරිවිශේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව, එම නිලධාරියාහට විශ්‍රාම යාමට පෙර සැතපුම් කුලිය හිමිව තිබුණේ නම් තවදුරටත් එම හිමිකම ලබා දිය යුතුය.

08. විනය පරීක්ෂණ නිලධාරයෙකු විනය පරීක්ෂණය සඳහා තමා නියම කළ ස්ථානයට, නියමිත දිනට, නියමිත වේලාවට පැමිණියේ මුත්, ඔහු වගකිව යුතු නැති කරුණක් නිසා තම විනය පරීක්ෂණය වෙනත් දිනකට කළ තබන්නේ නම්, සම්පූර්ණ විනය පරීක්ෂණ සැසියක් සඳහා ගෙවිය යුතු මූදලින් එක් අඩික් ඔහුට ගෙවිය යුතුය. මෙහිදී සම්පූර්ණ විනය පරීක්ෂණ සැසියක් ලෙස පැය 04ක කාලයීමාවක් අදාළ කරගත යුතුය.

09. විධිමත් විනය පරීක්ෂණයකදී, එකම සිද්ධියක් මත පදනම්ව නිලධාරින් කිහිපදෙනෙකුට විරුද්ධව වෝදනා පත් කිහිපයක් නිකුත් කළද, එකම අවස්ථාවකදී වෝදනා සියලුලම එකම පරීක්ෂණයක් ලෙස නිමකර ඇත්තාම්, එක් එක් වාර්තාව සඳහා නොව පොදුවේ වාර්තා සියලුල එක් වාර්තාවක් ලෙස සලකා ගෙවීම කළයුතුය.

10. විධිමත් විනය පරීක්ෂණයක් සඳහා විනිශ්චය සහාව වශයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ XLVIII පරිවිශේෂයේ 19:7 උප වගන්තිය පරිදි එක් නිලධාරයෙකුට වඩා වැඩි නිලධාරයින් සංඛ්‍යාවක් පත්කර ඇති විට, පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන පැයකට ගෙවනු ලබන දීමනාව හා ලිපිකරු/ යතුරු ලේඛක/ පරිගණක ක්‍රියාකරු සහය හා තැපැල් ගාස්තු වශයෙන් වැය වූ මුදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම සඳහා වන දීමනාව එම නිලධාරීන්හාට වෙන් වෙන් වශයෙන් ගෙවිය යුතු අතර, අවසන් වාර්තාව පිළියෙළ කිරීම සඳහා ගෙවනු ලබන දීමනාව පරීක්ෂණ මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් අතර සමව බෙදී යා යුතුය.

11. රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු පරීක්ෂණ නිලධාරයෙකුගේ අවසාන වාර්තාව යතුරු ලියනය කිරීම වෙනුවෙන් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු ලේඛක ලේඛකයෙකුට/ යතුරු ලේඛකයෙකුට හෝ පරිගණක ක්‍රියාකරුවෙකුට 2003.12.11 දිනැති 12/2003 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයෙහි විධිවිධාන අනුව ගෙවීම් කළ හැකිය.

12. කෙසේ වූවද, අවසන් වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමට ප්‍රමාද වන අවස්ථාවල දී විනය පරීක්ෂණ නිලධාරයාට ගෙවනු ලබන ගමන් වියදම් හා සංයුත්ත දීමනා හැර, සියලුම දීමනාවලින් පහත සඳහන් ආකාරයට අඩුකර ගෙවිය යුතුය.

- I. මාස 12කට වඩා ප්‍රමාද වී ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් දීමනාවලින් 5%ක්
- II. මාස 18කට වඩා ප්‍රමාද වී ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් දීමනාවලින් 10%ක්
- III. මාස 24ක් හෝ එයට වැඩි කාලයක් ප්‍රමාද වී ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් දීමනාවලින් 25%ක්

13. එසේ වූවත්, විධිමත් විනය පරීක්ෂණය අවසන් කර අවසන් වාර්තාව විනය බලධාරයාට හාර දීම මාස 12කට වඩා ප්‍රමාද වීම, පරීක්ෂණ නිලධාරයාට පාලනය කර ගත තොහැකි හේතුවක් නිසා බවට සිනාය කර ගත හැකි තම්, ඔහුට ගෙවනු ලබන දීමනා අඩු තොකර ගෙවීම කළ හැකිය. එසේ දීමනාව අඩු කිරීමකින් තොරව ගෙවීමේදී එසේ ක්‍රියාකාරයක් ගැනීමට හේතු වූ කරුණු විනය බලධාරයා විසින් පැහැදිලිව සටහන් කර තැබිය යුතුය.

14. 2025 වසරේදී මේ සඳහා අතිරේක ප්‍රතිපාදන ඉල්ලීම තොකළ යුතුය.

15. මෙම වකුලේඛය මහා හා ජ්‍යෙෂ්ඨ අධ්‍යක්ෂක අතිවිධි නිකුත් කරන ලදී.

ඡායාරූප

එස්. ආලේක්බාර්ඩ්

ලේකම්

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන
අමාත්‍යාංශය

දුරකථන : 011-2697233

ගැක්ස් : 011-2692158

විද්‍යුත් ලිපිනය : ade-vii@pubad.gov.lk