***Колективний проєкт «Купуємо комп’ютери для школи»***

***Ролі:***

* ***Директор – Величко Василь***
* ***Завуч – Дембіцька Софія***
* ***Вчитель інформатики – Труш Василь***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Відповідальний | Завдання | Конкретний зміст інформації | Термін подання | Відмітка про виконання |
| Директор навчального закладу (школи) | Видача та підпис необхідних документів | * + розпорядження про створення робочої групи; - контроль виконання; – затвердження кінцевого варіанту проєкту | до « 7 » жовтня 2025 р. |  |
| Завуч (заступник директора з НВР) | Дані про навчальний контингент та бюджет | - кількість учнів у школі; - кількість класів; - кількість комп’ютерних класів; - навантаження на ці класи | до « 9 » жовтня 2025 р. |  |
| Вчитель інформатики | Перелік та характеристики обладнання | - кількість комп’ютерів; - тип (настільні, ноутбуки, сервер); - інші пристрої (принтери, проектори, мережеве обладнання, інтерактивна дошка); - мінімальні технічні характеристики | до « 9 » жовтня 2025 р. |  |
| Бухгалтер школи | Фінансові розрахунки | - орієнтовна вартість закупівлі; - можливість фінансування з бюджету; - додаткові джерела (гранти, спонсори); - наявний бюджет на ІКТ-забезпечення | до « 9 » жовтня 2025 р. |  |

**Директору** Луцького ліцею з посиленим вивченням точних наук

Величку Василю Олександровичу  
вчителя інформатики 5-11 класів

Труша Василя Миколайовича

**Службова записка**

У зв’язку з потребою забезпечення сучасного освітнього процесу з інформатики та належного функціонування адміністративних підрозділів школи, виникла необхідність у закупівлі комп’ютерної техніки та додаткового обладнання.

Зокрема, для кабінету інформатики та адміністрації школи необхідно придбати:

* **30 комп’ютерів** для організації навчального процесу та роботи персоналу. З них 26 – стаціонарні ПК, 4 – ноутбуки для адміністрації;
* **26 моніторів** під стаціонарні ПК;
* **принтери (3 од.)** для учнівських робіт та адміністративної діяльності;
* інше обладнання (мережеве обладнання, проектор, багатофункціональні пристрої, інтерактивні засоби тощо) відповідно до потреб школи.
* **1 інтерактивна дошка** для ефективного проведення навчального процесу;
* **2 інтерактивні панелі** для ефективного проведення навчального процесу.

Закупівля вищезазначеного обладнання сприятиме:

* підвищенню якості освітнього процесу з інформатики;
* створенню належних умов для підготовки учнів до зовнішнього незалежного оцінювання;
* оптимізації роботи адміністративного апарату школи.

Прошу розглянути питання щодо організації закупівлі комп’ютерної техніки та обладнання.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Труш В. М. | 7 жовтня 2025 р. |  |

**Після цього директор школи видає наказ про створення робочої групи яка буде займатися збором усієї необхідної інформації для закупівлі.**

**Луцький ліцей з посиленим**

**вивченням точних наук**

**Наказ № 125**  
**від «7» жовтня 2025 р.**

### Про створення робочої групи

З метою визначення реальних потреб школи у комп’ютерній техніці та обладнанні для кабінету інформатики та адміністративних приміщень,

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити робочу групу з питань визначення потреби у комп’ютерному обладнанні у складі:
   * **заступник директора з навчально-виховної роботи (завуч)** – відповідальний за надання даних про кількість учнів, класів та наявний бюджет школи;
   * **вчитель інформатики** – відповідальний за визначення кількості, типу та технічних характеристик комп’ютерного обладнання, необхідного для навчального процесу;
   * **бухгалтер школи** – відповідальний за попередній фінансовий розрахунок та визначення можливостей бюджету.
2. Робочій групі у строк до **«9» жовтня 2025 р.** підготувати узагальнену інформацію про необхідне обладнання та подати пропозиції для подальшого розгляду.
3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Директор** | Величко В. О. |  |

**Потім завуч школи подає загальну інформацію про школу вчителю інформатики і бухгалтеру.**

|  |
| --- |
|  |
|  |

## Звіт робочої групи

щодо визначення потреби у комп’ютерному обладнанні  
для кабінету інформатики та адміністративних приміщень

**Про виконання наказу № 125 від «7» жовтня 2025 р.** робоча група у складі:

* завуч (заступник директора з НВР) – Дембіцька Софія Миколаївна
* вчитель інформатики – Труш Василь Миколайович
* бухгалтер школи – Іваненко Лариса Петрівна

***провела аналіз потреб та можливостей школи.***

### 1. Дані про навчальний контингент (завуч)

* Загальна кількість учнів: 712.
* Кількість комп’ютерних класів: 2.
* Інші дані (за потреби): на уроки інформатики класи поділені на 2 групи.

### 2. Необхідне обладнання (вчитель інформатики)

* Кількість комп’ютерів: 30. З них 26 в кабінет інформатики, 4 адміністрації школи.
* Для кабінетів інформатики 26 стаціонарних ПК і 26 моніторів. З них 2 ПК і 2 монітори для вчителів інформатики.
* Тип обладнання: настільні ПК / ноутбуки.
* Додаткові пристрої: принтери, проектор, інтерактивна дошка, 26 моніторів в кабінет інформатики, з них 2 для вчителів інформатики.
* Мінімальні технічні характеристики ПК:
  + процесор: Intel Core i5/Ryzen 5
  + оперативна пам’ять: 8 ГБ
  + накопичувач: 256 ГБ
  + операційна система: Windows
* Мінімальні технічні характеристики мотінора для ПК :
  + Діагональ: 24;
  + Роздільна здатність Full HD;
* Мінімальні технічні характеристики Інтерактивної панелі
  + Діагональ: 65-75;
  + Роздільна здатність 4K UHD (3840×2160);
  + оперативна пам’ять: 4-8 ГБ
  + операційна система: Windows або Android ,залежить від моделі;
* Мінімальні характеристики інтерактивної дошки:
  + Діагональ: 78-82;
  + Роздільна здатність: 4000 × 4000 точок

### 3. Фінансовий аналіз (бухгалтер)

* Орієнтовна загальна вартість закупівлі: 790 000 грн
* Бюджет школи: 800 000 грн
* Можливість фінансування з бюджету школи: 500 000 грн
* Додаткові джерела фінансування (за наявності): 300 000 – управління освіти місцевої ради

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування обладнання** | **Кількість, шт.** | **Технічні характеристики** | **Орієнтовна ціна за одиницю (грн)** | **Загальна вартість (грн)** |
| 1 | **Комп'ютер Vinga Advanced B0027** | 24 | AMD Ryzen 5, 5600G, 6 ядер, 12 потоків, Частота, ГГц - 3.9, Частота Boost, ГГц - 4.4, AMD B550, GPU - вбудована, Radeon Vega 7, RAM - 8 ГБ, SSD - 480 GB | 15 500 грн | 372 000 грн |
| 2 | **Монітор 24" Philips V-line 243V7QDSB** | 24 | Діагональ екрану 24, роздільна здатність екрану 1920 х 1080, роздільна здатність матриці  Full HD | 3 299 грн | 79 176 грн |
| 3 | **Монітор 27" Xiaomi Monitor A27i** | 2 | Діагональ дисплея  27", Максимальна роздільна здатність дисплея 1920x1080 (FullHD), тип матриці IPS, інтерфейси  1 x HDMI DisplayPort | 4299 грн | 8 598 грн |
| 4 | **Комп'ютер Vinga Advanced D8413** | 2 | AMD Ryzen 7, 5700G, 8 ядер, 16 потоків, Частота, ГГц - 3.8, Частота Boost, ГГц - 4.6, AMD A520, GPU - вбудована, Radeon Graphics, RAM - 32 ГБ, SSD - 512 GB | 17 667 грн | 35 334 грн |
| 5 | **Lenovo IdeaPad Slim 3**  **15ABR8** | 4 | Діагональ екрану: 15,6" Модель центрального процесора: Ryzen 5 5625U Об'єм ОЗП: 16 ГБ Об'єм накопичувача: 512 ГБ | 18 999 грн | 75 996 грн |
| 6 | **Проектор Acer X1128H (MR.JTG11.001)** | 1 | Яскравість 3600 ANSI lm, Full HD | 14 799 грн | 14 799 грн |
| 7 | **Інтерактивна дошка Bansion BA84** | 1 | Діагональ екрану 84, роздільна здатність екрану  32768 x 32768 | 16 899 грн | 16 899 грн |
| 8 | **БФП ч/б друку Brother DCP-L2600D** | 2 | Друк: Чорно-білий Технологія друку: Лазерна Формат паперу: А4, А5, А6, В5 | 8 399 грн | 16 798 грн |
| 9 | **Принтер для ч/б друку HP LaserJet M111w Wi-Fi** | 1 | Друк: Чорно-білий Технологія друку: Лазерна Формат паперу: А4, А5, А6, С5 | 6 999 грн | 6 999 грн |
| 10 | **Інтерактивна панель INTBOARD GT65 (Android 13)** | 2 | Діагональ 65, оперативна пам'ять, Гб 4, постійна пам'ять, Гб 32, Процесор чотирьох'ядерний A55@1900 МГц | 109 995 грн | 219 990 грн |
|  |  |  |  | Загальна сума | 794 492 грн |
|  |  |  |  |  |  |

### 

### 4. Узагальнені пропозиції робочої групи

**Рекомендації:**

1. Провести закупівлю настільні ПК / ноутбуки у кількості 26/4 шт.
2. Забезпечити кабінет інформатики додатковим обладнанням: інтерактивна дошка/інтерактивна панель/проектор.
3. Розглянути можливість поетапного придбання у разі недостатнього фінансування.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Члени робочої групи:**

Завуч - Дембіцька С. М.

Вчитель - інформатики Труш В. М.

Бухгалтер - Іваненко Л. П.

**Дата:** **«9» жовтня 2025** р.

## Пояснювальна записка

**Підготував:** вчитель інформатики Труш Василь Миколайович

У процесі формування потреби у комп’ютерному обладнанні для закладу середньої освіти вважаю доцільним:

* для **кабінету інформатики** закупити **настільні персональні комп’ютери**,
* для **адміністративного апарату школи** – **ноутбуки**.

### 1. Обґрунтування вибору настільних ПК для кабінету інформатики:

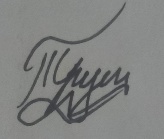
1.1. **Потужність та продуктивність.** Настільні ПК мають вищу обчислювальну потужність при однаковій ціні порівняно з ноутбуками, що є важливим для виконання навчальних завдань (робота з графікою, моделювання, програмування).  
1.2. **Надійність та ремонтопридатність.** Комп’ютери мають модульну конструкцію, що дозволяє швидше та дешевше замінювати окремі компоненти (жорсткі диски, блоки живлення, відеокарти).  
1.3. **Ергономіка та безпека.** Стаціонарні комп’ютери з окремими моніторами та клавіатурами відповідають вимогам охорони праці й санітарних норм (правильна постава учнів, безпечна відстань до екрана).  
1.4. **Тривалість експлуатації.** Термін служби настільних ПК довший за ноутбуки при інтенсивному використанні.

### 2. Обґрунтування вибору ноутбуків для адміністрації школи:

2.1. **Мобільність.** Адміністративні працівники мають потребу працювати як у кабінетах, так і на нарадах, під час виїзних зустрічей, тому ноутбуки є зручнішими.  
2.2. **Компактність.** Для кабінетів адміністрації характерні обмежені робочі місця, тому ноутбук економить простір.  
2.3. **Акумуляторна автономність.** У разі відключення електроенергії ноутбук дозволяє продовжувати роботу, що критично для ведення документації та звітності.  
2.4. **Сумісність з периферією.** Адміністрація може використовувати ноутбук як окремо, так і підключати його до принтерів, проекторів, зовнішніх екранів.

### 3. Висновок

Виходячи з навчально-методичних потреб та специфіки роботи адміністративних працівників, рекомендую для кабінету інформатики закупити **настільні комп’ютери**, а для адміністрації школи – **ноутбуки**. Такий розподіл забезпечить раціональне використання бюджетних коштів та ефективність роботи.

**Вчитель інформатики Труш В. М.** ****