不要停! 八分音符酱游戏开发

软件项目计划书

2017-3-13 10:10

目录

1	引言		. 1
	1.1	目的	. 1
	1.2	背景	. 1
	1.3	定义	. 1
	1.4	参考资料	. 1
	1.5	标准、条约和约定	. 1
2		既述	
	2.1	项目目标	. 2
	2.2	产品目标与范围	. 2
	2.3	假设与约束	. 2
	2.4	项目工作范围	. 2
	2.5	应交付成果	. 2
		2.5.1 需完成的软件	. 2
		2.5.2 需提交用户的文档	. 2
		2.5.3 须提交内部的文档	. 2
		2.5.4 应当提供的服务	. 2
	2.6	项目开发环境	. 3
	2.7	项目验收方式与依据	. 3
3	项目区	团队组织	. 3
	3.1	组织结构	. 3
	3.2	人员分工	. 3
	3.3	协作与沟通	. 4
		3.3.1 项目团队内部协作	. 4
		3.3.2 项目接口人员	. 4
		3.3.3 项目团队外部沟通与协作模式	. 4
4	实施记		. 4
	4.1	风险评估及对策	. 4
	4.2	工作流程	. 4
	4.3	总体进度计划	. 4
	4.4	项目控制计划	. 5
		4.4.1 质量保证计划	. 5
		4.4.2 进度控制计划	. 5
		4.4.3 预算监控计划	. 5
		4.4.4 配置管理计划	. 5
5	支持统	条件	. 6
	5.1	内部支持	. 6
	5.2	客户支持	. 6
	5.3	外包(可选)	. 6
6	预算		. 6
	6.1	人员成本	. 6
	6.2	设备成本	. 6
	6.3	其它经费预算	. 6
7	关键问	可题	. 6
8	专题计	-划要点	. 6

不要停! 八分音符酱软件项目计划书

根据《GB8567-88 计算机软件产品开发文件编制指南》中项目开发计划的要求,结合实际情况调整后的《项目计划书》内容如下:

1 引言

1.1目的

为了保证项目团队按时保质地完成项目目标,便于项目团队成员更好地了解项目情况,使项目工作开展的各个过程合理有序,有必要以文件化的形式,把对于在项目生命周期内的工作任务范围、各项工作的任务分解、项目团队组织结构、各团队成员的工作责任、团队内外沟通协作方式、开发进度、经费预算、项目内外环境条件、风险对策等内容以书面的方式描述出来,作为项目团队成员以及项目干系人之间的共识与约定,项目生命周期内的所有项目活动的行动基础,项目团队开展和检查项目工作的依据。

本项目开发计划用于从总体上指导不要停八分音符酱游戏项目顺利进行并最终得到通过评审的项目产品。本项目开发计划面向项目组全体成员。

1.2 背景

为完成软件开发实践课程要求,同时增强对软件工程的理解,进行该项目的开发时间。

1.3 定义

Python: 一种开发语言。

1.4 参考资料

- ▶ 《软件项目管理》 朱少民, 韩莹 编著, 人民邮电出版社。
- ▶ 《软件项目管理》 Rajeev T Shandilya 编著 科学出版社。

1.5 标准、条约和约定

本项目遵从以下标准:

GB/T 13702-1992 计算机软件分类与代码

GB/T 20918-2007 信息技术

GB/T 19003-2008 软件工程

GB/T 5538-1995 软件工程标准分类法

GB/T 9386-2008 计算机富安居测试文档编制

GB/T 9385-2008 计算机软件需求规格说明

GB/T 5532-2008 计算机软件测试规范

GB/T 18221-2000 信息技术程序设计语言

GB/T 11457-2006 信息技术 软件工程

GB/T 8567-2006 计算机软件文档编制规范\

2 项目概述

2.1 项目目标

- 1、 制作和修订项目开发计划;
- 2、 进行计划跟踪与监控;
- 3、 配合 SQA 的质量保证工作;
- 4、 工作产品及时进行受控管理;
- 5、 按计划提请阶段评审:
- 6、 提交测试部门评测开发产品;
- 7、 交付最终工作产品。
- 8、 项目实施总结
- 9、项目验收

2.2 产品目标与范围

该项目主要实现功能有语音操作、成绩排行、联机对战、语音识别。

2.3 假设与约束

略

2.4 项目工作范围

略

2.5 应交付成果

2.5.1 需完成的软件

软件名称:不要停,八分音符酱

编程语言: Phthon

功能: 该游戏可以根据用户的声音进行游戏中人物的操作,游戏有排行榜及实时竞赛功能。

2.5.2 需提交用户的文档

- ▶ 用户操作手册:本手册详细描述软件的功能、性能和用户界面,使用户对如何使用该软件得到具体的了解,为操作人员提供该软件各种运行情况的有关知识,特别是操作方法的具体细节。
- ▶ 软件维护手册: 主要包括软件系统说明、程序模块说明、操作环境、支持软件的说明、维护过程的说明,便于软件的维护。

2.5.3 须提交内部的文档

阶段检查文档,解题总结文档。

2.5.4 应当提供的服务

计划提供以下服务:

软件维护: 获取软件使用中的问题, 提供补丁程序。

2.6 项目开发环境

开发时需要的支持条件:

▶ 硬件:

服务器: Pentium III 500 以上或更高,

内存: 512M 以上;

硬盘: 至少 80G 以上;

网络适配器: 10MB/100MB 自适应;

UPS(选配)

工作站: Pentium 4 以上微机;

内存: 512MB

硬盘: 至少80以上;

网络适配器: 10MB/100MB自适应

网络: 至少一台服务器

使用 TCP/IP 协议的局域网

▶ 软件:

操作系统为 Window XP 及以上,使用集成开发工具 JetBrains PyCharm ,数据库采用 mysql 其他开发工具包括: Atom, Photoshop 等

2.7 项目验收方式与依据

2. 7. 1 代码的验收

最后在交付客户之前进行小组内评审,代码编写符合 HB6465 标准,与文档说明保持一致,代码书写风格统一,采用标准规范,没有下列错误:由于软件缺陷造成丢失数据,不符合设计要求,响应时间太长无法接受等问题。

2.7.2 文档验收

最后在交付客户之前进行小组内评审,文档格式符合 HB6465 标准,功能符合与客户的合同要求,清晰易读,没有语病与歧义。

2.7.3 服务验收

服务硬件达到文档说明的要求。

3 项目团队组织

3.1 组织结构

项目团队仅有一人, 该部分略。

3.2 人员分工

姓名	姓名 技术水平 角色		工作描述		
尹相春		项目管理、前期分析、设	项目计划、程序编码、代		

	计、编码、测试、文档编	码模块、对软件进行测
	写	试、编写用户操作手册

3.3 协作与沟通

由于项目团队只有一人,本部分省略。

3.3.1 项目团队内部协作

略

3.3.2 项目接口人员

略

3.3.3 项目团队外部沟通与协作模式

本项目审查者为洪玫老师和助教樊哲宁。

4 实施计划

4.1 风险评估及对策

表 3.6 项目风险因素

风险 排序	风险项名称	风险描述	风险缓解方案	
1	专业基础知识不牢	本次项目开发过程中涉及的 知识较多,给项目开发人员 带来一定的困难	进行相应的培训	
2	经验欠缺	成员开发经验不足,使项目 质量难以保证	只有通过不断的实践	
3	软件性能的影响	本次开发过程中部分软件可 能容易出现死机现象	选择合适的软件,搭建良好 的配置开发环境	

4.2 工作流程

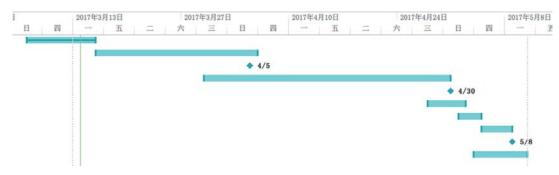
说明项目采用什么样的工作流程进行。如瀑布法工作流程,原型法工作流程、螺旋型工作流程、迭代 法工作流程,也可以是自己创建的工作流程。不同的流程将影响后面的工作计划的制定。必要时画出本项 目采用的工作流程图及适当的文字说明。

4.3 总体进度计划

起止时间点	责任人及所需资源	完成工作	应提交成果
2017.3.7-2017.3.15		项目策划书的编写	项目策划书
2017.3.16-2017.4.5		系统设计	设计方案
2017.3.30-2017.4.30		编写程序	程序源码

2017.4.28 -2017.5.2	测试设计	测试模式方式
2017.5.2-2017.5.4	产品测试	测试结果
2017.5.5-2017.5.8	验收测试	源程序
2017.5.4-2017.5.10	编写文档	结题报告等

	0	任务 模式 ▼	任务名称 🔻	工期 🕶	开始时间 🔻	完成时间 🕶	前置任务 🕶	资源名称
1	4	*	项目计划书编写	7 个工作日	2017年3月7日	2017年3月15日		
2		*	系统设计	15 个工作日	2017年3月16日	2017年4月5日		
3		*	进行整体代码结构设计	0 个工作日	2017年4月5日	2017年4月5日		
4		*	编写程序	23 个工作日	2017年3月30日	2017年4月30日		
5		*	程序编码完成	0 个工作日	2017年4月30日	2017年4月30日		
6		*	测试设计	3 个工作日	2017年4月28日	2017年5月2日		
7		*	产品测试	3 个工作日	2017年5月2日	2017年5月4日		
8		*	验收测试	2 个工作日	2017年5月5日	2017年5月8日		
9		*	项目结题	0 个工作日	2017年5月8日	2017年5月8日		
0.		*	编写文档	5 个工作日	2017年5月4日	2017年5月10日		



4.4 项目控制计划

4.4.1 质量保证计划

严格按照项目开发过程中的各项步骤,从项目立项,可行性研究报告、需求分析报告、项目开发计划等,具体实施:

4.4.2 进度控制计划

本项目的进度监控按照 4.3 总体进度计划进行,并保留在监控过程中产生的日常检查记录。

4.4.3 预算监控计划

略

4. 4. 4 配置管理计划

编制有关软件配置管理的条款,或引用按照 GB/T 12505 单独制订《配置管理计划》文档。在这些条款或文档中,必须规定用于标识软件产品、控制和实现软件的修改、记录和报告修改实现的状态以及评审和检 查配置管理工作等四方面的活动。还必须规定用以维护和存储软件受控版本的方法和设施;必须规定对所发现的软件问题进行报告、追踪和解决的步骤,并指出实现 报告、追踪和解决软件问题的机构及其职责。

根据《GB/T 12505 计算机软件配置管理计划规范》,软件配置管理计划内容如下:

◆ 管理

略

◆ 软件配置管理活动

略

◆ 工具、技术和方法

使用 JetBrains PyCharm 进行 Python 的代码编写及验收。

◆ 记录的收集、维护和保存

软件配置管理文档由 Git 自行同步至库。

5 支持条件

5.1 内部支持

逐项列出项目每阶段的支持需求(含人员、设备、软件、培训等)及其时间要求和用途。

例如,设备、软件支持包括客户机、服务器、网络环境、外设、通讯设备、开发工具、操作系统、数据库管理系统、测试环境,逐项列出有关到货日期、使用时间的要求。

5.2 客户支持

略

5.3 外包(可选)

略

- 6 预算
- 6.1 人员成本

略

6.2 设备成本

略

6.3 其它经费预算

略

7 关键问题

影响本计划完成的主要问题有:

- ▶ 没有经费和硬件设施有限
- ▶ 第一次独立开发软件,开发人员没有实际经验
- ▶ 时间有限,没有足够的开发时间

8 专题计划要点

略