

中国人民银行办公厅文件

银办发〔2015〕133号

中国人民银行办公厅关于落实 《党政机关会议定点管理办法》的通知

中国人民银行上海总部,各分行、营业管理部、省会(首府)城市中心支行、副省级城市中心支行,各直属事业单位:

根据财政部制定的《党政机关会议定点管理办法》(财行〔2015〕1号文印发,已公开发布),结合人民银行工作实际,现就进一步加强和规范人民银行会议定点管理事项通知如下:

一、总行机关、各分支机构、使用预算资金的总行各直属事业单位以及国家外汇管理局(以下统称各单位)均应严格执行《党

政机关会议定点管理办法》，其他事业单位参照执行。

二、各单位应组织有关人员认真学习《党政机关会议定点管理办法》及其他相关文件和政策规定，切实做好贯彻落实工作。

三、各单位举办的会议，包括各单位主办、委托其他单位承办的会议，除采用电视电话、网络视频方式以及在本单位或人民银行系统内部会议室、礼堂、宾馆、招待所、培训（会议）中心等举办的，应当在会议定点场所召开。

各单位在会议定点场所召开会议，应按照会议举办地点所在地区的财政部门制定的会议定点管理实施细则，遵循厉行节约、务实高效的原则，合理选择财政部门确定的会议定点场所。

四、各单位选择会议定点场所的协议价格，不得高于《中央和国家机关会议费管理办法》规定的会议费开支标准。财务部门要严格按照规定审核会议费开支，对超范围、超标准开支的经费不予报销。

五、各单位在会议定点场所召开会议，应当严格执行定点协议，不得向会议定点场所提出超出协议的服务项目和要求，不得要求会议定点场所虚报会议天数、人数、开具虚假发票、提取现金、开支与会议无关费用等。

六、各单位应结合对本级及下属预算单位会议费管理情况的监督检查，加强对会议定点管理的监督。总行将根据工作需要组

织抽查。

中国人民银行办公厅

2015 年 6 月 8 日

抄 送： 外汇局综合司。
内部发送： 各司局， 党委各部门。

中国人民银行办公厅

2015 年 6 月 10 日印发
