

Nombre del Caso de Uso: Altas, bajas y cambios de alumnos		ID: CU_005	Nivel de Importancia: Alta
Actor Principal: Usuario del sistema		Tipo de Caso de Uso: Funcional	
Partes Interesadas:			
Usuario del sistema: Verifica que el alumno cumpla con todos los requisitos para dar de alta a un alumno, darlo de baja o cambiar según sea el caso			
Breve descripción:	Este caso de uso describe cómo el usuario del sistema puede dar de alta, dar de baja o realizar cambios en los registros de estudiantes en el sistema de gestión académica de la FCA.		
Desencadena:	El caso de uso empieza cuando el usuario del sistema ingresa a la página oficial de la FCA		
Tipo:	Evento.		
Relaciones: Asociación: Inclusión: Extensión: Generalización:	Sistema y Usuario de sistema		
Flujo Normal de Eventos: <div>1. El caso de uso empieza cuando el usuario del sistema ingresa a la página oficial de la FCA</div> <div>2. Una vez dentro de la página de la FCA, el usuario del sistema debe hacer click en la pestaña de alumnos.</div> <div>3. Después dar click en "Administración escolar"</div> <div>4. Seleccionar la opción de "Alumnos"</div> <div>5. Selección de Acción:<div>1. Dar de alta un nuevo estudiante.</div><div>2. Dar de baja a un estudiante existente.</div><div>3. Realizar cambios en la información de un estudiante.</div></div> <div>6. Alta de Alumno:<div>1. El usuario del sistema ingresa los datos del nuevo alumno</div><div>2. El sistema valida los datos ingresados.</div><div>3. Si los datos son válidos, el sistema crea una nueva entrada para el estudiante en la base de datos y notifica al usuario del sistema que el alta se ha realizado con éxito.</div></div> <div>7. Baja de Alumno:<div>1. El usuario del sistema busca al alumno que se desea dar de baja utilizando su número de cuenta</div><div>2. El sistema muestra la información del alumno encontrado.</div><div>3. El usuario del sistema confirma la baja del alumno.</div><div>4. El sistema elimina el alumno de la base de datos y notifica al usuario del sistema que la baja se ha realizado con éxito.</div></div> <div>8. Cambio de Datos de Alumno:</div>			

1. El administrador busca al estudiante cuyos datos se desean modificar utilizando su número de cuenta
2. El sistema muestra la información del estudiante encontrado.
3. El usuario del sistema actualiza los datos necesarios del estudiante.
4. El sistema valida los datos actualizados.

Subflujos:

Flujos Alternativos/Excepciones:

FA-1: Si la opción es "Dar de baja alumno", se debe especificar si es definitiva o si es temporal, así como indicar el tiempo.

EX_1 - En cualquier punto durante el proceso, si los datos no son válidos, el sistema notificará al usuario del sistema y permitirá la corrección de los errores.