

COMPTE-RENDU / MINUTES

Objet de la réunion / Subject of meeting : Implementations des tâches à effectuer

Date de réunion / Meeting date : 31/01/2023

Rédacteur / Writer : Sammy RABHINE

Nom du projet / Project name : SNS Disaster Alert

Diffusion / Distribution List : Restreinte

Nom Name	Entité Entity	Participant Attendee	Destinataire Recipient
Mentor	ECE	Jae Yun JUN KIM – Gabor NAGY	X
Ressource Externe ?			X
Nom et prenom		Sammy RABHINE	X
Etudiants 2		Karim ER-RACHDI	X
Etudiants 3		Thom TOUADERA- WALKON	X
Etudiants 4		Louis LOISEL	
Etudiants 5		Matthias NGUEND NJIKI	X
Etudiants 6		Matthieu SAJOT	X

Dans le cadre de ce projet, je reconnais être infiniment solidaire du travail, des rendus, des notes, des pénalités et des conséquences disciplinaires.

Nombre de RDV avec MENTOR : 12

Date	20/09/2022
	26/09/2022
	05/10/2022
	20/10/2022
	17/11/2022
	01/12/2022
	03/01/2023
	10/01/2023



COMPTE-RENDU / MINUTES

	17/01/2023
	24/01/2023
	26/01/2023
	31/01/2023
	12

CONTEXTE ET ENJEUX

L'objectif de cette réunion était de présenter les tâches qu'on à effectuer et de discuter des améliorations possibles avant la soutenance du 01/02/2023

OBJECTIF DE LA REUNION

Point d'avancement et améliorations

POINTS DISCUTES

- tâches effectuées
- Implémentations des formules mathématiques

ACTIONS A MENER ET PAR QUI

- Tuteurs : Explication des améliorations possibles
- Élèves : Présentations des tâches effectuées

FAITS MARQUANTS DU PROJET

- Finalisation des slides (vérification du contenu et de la structure)
- Ajouter slide sur un exemple de contenu viral réel (cas de McDonald)
- ajouter plus de schémas
- Ajouter une vidéo de démonstration
- Modifier le diagramme de Gantt