

## COMPTE-RENDU / MINUTES

Objet de la réunion / Subject of meeting : Implementations des tâches à effectuer

Date de réunion / Meeting date : 17/01/2023

Rédacteur / Writer : Sammy RABHINE

Nom du projet / Project name : SNS Disaster Alert

Diffusion / Distribution List : Restreinte

Nom Name	Entité Entity	Participant Attendee	Destinataire Recipient
<b>Mentor</b>	ECE	Jae Yun JUN KIM – Gabor NAGY	X
<b>Ressource Externe ?</b>			X
<b>Nom et prenom</b>		Sammy RABHINE	X
<b>Etudiants 2</b>		Karim ER-RACHDI	X
<b>Etudiants 3</b>		Thom TOUADERA- WALKON	X
<b>Etudiants 4</b>		Louis LOISEL	X
<b>Etudiants 5</b>		Matthias NGUEND NJIKI	X
<b>Etudiants 6</b>		Matthieu SAJOT	X

Dans le cadre de ce projet, je reconnais être infiniment solidaire du travail, des rendus, des notes, des pénalités et des conséquences disciplinaires.

Nombre de RDV avec MENTOR : 9

<b>Date</b>	<b>20/09/2022</b>
	<b>26/09/2022</b>
	<b>05/10/2022</b>
	<b>20/10/2022</b>
	<b>17/11/2022</b>
	01/12/2022
	03/01/2023
	10/01/2023



## COMPTE-RENDU / MINUTES

	17/01/2023
	9

### CONTEXTE ET ENJEUX

L'objectif de cette réunion était de présenter les tâches qu'on à effectuer et de discuter des prochaines tâches à faire pour le 17 janvier 2022

### OBJECTIF DE LA REUNION

Discussions des tâches à effectuer pour la prochaine réunion+ point d'avancement

### POINTS DISCUTES

- tâches à faire et à effectuer
- Implémentations des formules mathématiques

### ACTIONS A MENER ET PAR QUI

- Tuteurs : Explication des tâches à faire
- Élèves : Présentations des tâches effectuer

#### Taches pour la prochaine réunion :

Faire un point d'avancement sur les tâches effectuer et à effectuer

### FAITS MARQUANTS DU PROJET

Next tasks:

Matthieu:

A fait un report sur toutes les données qu'on a (Global tweet).

Global virality et par brand community (locker Studio Reporting) ainsi que l'average virality

Average Virality => Chercher un autre dénominateur (valeur de référence) pour faire la moyenne des tweets/jour

-----  
-----  
Soutenance valorisation (le 27/01/23):

## COMPTE-RENDU / MINUTES

11h20 salle G024

Poster + article

Slide des parties du poster sous forme de diapos

Jury : Monsieur Pham Hi

Présentation du poster le 31/01/23:

Jury Directrice de la recherche ECE + Directrice de la recherche OMNES + Julien AMNO

Taille du poster? (à définir)

Soutenance PFE:

14h15 à 15h Auditorium E4.

Sous la C'TI, Produit Marketing, orienté Start-Up => à confirmer avec Mr Girinsky

Rapport PFE:

Article + 1-2 pages pour le rapport PFE (positionnement sur le marché...) => à confirmer avec Mr Girinsky

Exemple : Parler de l'écosystème

Envoyer poster le 29 Janvier par mail.

Essayer de trouver des conférences pour présenter notre travail selon les résultats qu'on aura.

Sammy :

Présentation de l'algorithme NLTK (comment ça marche)

Lien :

<https://medium.com/@mystery0116/nlp-how-does-nltk-vader-calculate-sentiment-6c32d0f5046b>



## COMPTE-RENDU / MINUTES

Matthias :

Optimiser les hyperparamètres (Hill Climbing)

Choisir la forme

-----

Pour la prochaine fois :

Commencer à écrire l'article (team)

SST + LSM à implémenter (Sammy, Karim, Thom)

Poisson Regression à implémenter (Louis, Matthias)

Trouver une autre valeur de ref (Average virality) => Matthieu