

SIG-C7-GP: Guión de pruebas de aceptación

Módulo de Superficies Forestales (SF)

Sistema Estatal de Información Pública Ambiental Etapa 2
(SEIPA-E2)

SEIPA-E2-C7-GP- Versión 1.0

Secretaría del Medio Ambiente del Gobierno del Estado de México
Coordinación de Desarrollo Tecnológico, ESCOM-IPN

14 de julio de 2015



Datos del proyecto		
Organización:	SMAGEM	Secretaría del Medio Ambiente del Gobierno del Estado de México
Proyecto:	SEIPA-E2	Sistema Estatal de Información Pública Ambiental Etapa 2 (SEIPA-E2)
Sistema:	SIG	Sistema de Información Geográfica

Documento		
Clave	Nombre	Versión
C7-GP-	SIG-C7-GP: Guión de pruebas de aceptación	Versión 1.0

Elementos entregados			
Clave	Ver.	Nombre	Aprobado
CUEI 1	1.0	Administrar incendios (Responsable)	
CUEI 2	1.0	Administrar incendios (Cartógrafo)	
CUEI 3	1.0	Notificar falta de información del incendio	
CUEI 4	1.0	Solicitar registro del incendio	
CUEI 5	1.0	Aprobar registro del incendio	
CUEI 6	1.0	Modificar información del incendio	
CUEI 7	1.0	Georreferenciar incendio	
CUEI 8	1.0	Consultar información del incendio	
CUPE 1	1.0	Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)	
CUPE 2	1.0	Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)	
CUPE 3	1.0	Notificar falta de información del pago de servicios ambientales hidrológicos	
CUPE 4	1.0	Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos	
CUPE 5	1.0	Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos	
CUPE 6	1.0	Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos	
CUPE 7	1.0	Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos	
CUPE 8	1.0	Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos	
CUER 1	1.0	Administrar reforestaciones (Responsable)	
CUER 2	1.0	Administrar reforestaciones (Cartógrafo)	
CUER 3	1.0	Notificar falta de información de reforestación	
CUER 4	1.0	Solicitar registro de la reforestación	
CUER 5	1.0	Aprobar registro de la reforestación	
CUER 6	1.0	Modificar información de la reforestación	
CUER 7	1.0	Georreferenciar reforestación	
CUER 8	1.0	Consultar información de la reforestación	
CUP 1	1.0	Administrar predios (Responsable)	

Elementos entregados			
Clave	Ver.	Nombre	Aprobado
CUP 2	1.0	Administrar predios (Cartógrafo)	
CUP 3	1.0	Notificar falta de información del predio	
CUP 4	1.0	Solicitar registro de predio	
CUP 5	1.0	Aprobar registro del predio	
CUP 6	1.0	Modificar información del predio	
CUP 7	1.0	Georreferenciar predio	
CUP 8	1.0	Solicitar modificación del predio	
CUA 1	1.0	Administrar cuentas de usuario	
CUA 2	1.0	Registrar cuenta de usuario	
CUA 3	1.0	Modificar cuenta de usuario	
CUA 4	1.0	Desbloquear cuenta de usuario	
CUA 5	1.0	Restablecer contraseña de usuario	
CUA 6	1.0	Cambiar contraseña de usuario	
CUA 7	1.0	Ingresar al sistema	
IUEI 1	1.0	Administrar incendios (Responsable)	
IUEI 2	1.0	Administrar incendios (Cartógrafo)	
IUEI 3	1.0	Notificar falta de información del incendio	
IUEI 4	1.0	Solicitar registro del incendio	
IUEI 5	1.0	Aprobar registro del incendio	
IUEI 5.2	1.0	Aprobar registro del incendio: Aceptar registro	
IUEI 6	1.0	Modificar información del incendio	
IUEI 7	1.0	Georreferenciar incendio	
IUEI 7.1	1.0	Georreferenciar incendio: Dibujar en el mapa	
IUEI 7.3	1.0	Georreferencia válida	
IUEI 8	1.0	Consultar información del incendio	
IUEP 1	1.0	Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)	
IUEP 2	1.0	Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)	
IUEP 3	1.0	Notificar falta de información del pago de servicios ambientales hidrológicos	
IUEP 4	1.0	Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos	
IUEP 5	1.0	Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos	
IUEP 5.2	1.0	Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos: Aceptar registro	
IUEP 6	1.0	Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos	
IUEP 7	1.0	Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos	
IUEP 7.1	1.0	Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos: Dibujar en el mapa	
IUEP 7.3	1.0	Georreferencia válida	

Elementos entregados			
Clave	Ver.	Nombre	Aprobado
IUEP 8	1.0	Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos	
IUER 1	1.0	Administrar reforestaciones (Responsable)	
IUER 2	1.0	Administrar reforestaciones (Cartógrafo)	
IUER 3	1.0	Notificar falta de información de reforestación	
IUER 4	1.0	Solicitar registro de la reforestación	
IUER 5	1.0	Aprobar registro de la reforestación	
IUER 5.2	1.0	Aprobar registro de la reforestación: Aceptar registro	
IUER 6	1.0	Modificar información de la reforestación	
IUER 7	1.0	Georreferenciar reforestación	
IUER 7.1	1.0	Georreferenciar reforestación: Dibujar en el mapa	
IUER 7.3	1.0	Georreferencia válida	
IUER 8	1.0	Consultar información de la reforestación	
IUP 1	1.0	Administrar predios (Responsable)	
IUP 2	1.0	Administrar predios (Cartógrafo)	
IUP 3	1.0	Notificar falta de información del predio	
IUP 4	1.0	Solicitar registro de predio	
IUP 5	1.0	Aprobar registro del predio	
IUP 5.2	1.0	Aprobar registro del predio: Aceptar registro	
IUP 6	1.0	Modificar información del predio	
IUP 7	1.0	Georreferenciar predio	
IUP 7.1	1.0	Georreferenciar predio: Dibujar en el mapa	
IUP 7.3	1.0	Georreferencia válida	
IUP 8	1.0	Solicitar modificación del predio	
IUA 1	1.0	Administrar cuentas de usuario	
IUA 2	1.0	Registrar cuenta de usuario	
IUA 3	1.0	Modificar cuenta de usuario	
IUA 4	1.0	Desbloquear cuenta de usuario	
IUA 5	1.0	Restablecer contraseña de usuario	
IUA 6	1.0	Cambiar contraseña de usuario	
IUA 7	1.0	Ingresar al sistema	

Documentos Relacionados		
Clave	Versión	Nombre
SEIPA-E2-SIG-C2-DT	1.0	Componente 2: Documento de análisis del SIG-SF



Observaciones

Firmas		
Aprobó	Revisó	Responsable
<p>_____ J. G. Federico Salinas Ortega.</p> <p>Jefe de la UIPPyE de la Secretaría de Medio Ambiente</p>	<p>_____ Lic. Manolo Estrada Rebollar, Guadalupe Sánchez González</p> <p>Jefe de la Unidad de Informática SMA, Subdirectora de Planeación</p>	<p>_____ M. en C. José Jaime López Rabadán</p> <p>Líder de proyecto IPN-ESCOM</p>

Índice general



CAPÍTULO 1

Descripción de la prueba

1.1. Propósito de la prueba

El presente instrumento tiene como objeto verificar la funcionalidad del **módulo de superficies forestales y predios**, así como del **módulo de administrador** del Sistema de Información Geográfica con base en su especificación técnica contenida en el documento **SF-C2-DT**.

1.2. Alcance

Las pruebas contenidas en el presente instrumento están orientadas a verificar la funcionalidad de los módulos de predios, superficies forestales (considera los eventos de incendios, reforestación y pago por servicios ambientales hidrológicos) y administrador.

Predios:

- Administrar predios para el perfil de: responsable y cartógrafo.
- Registrar y modificar información de predios.
- Georreferenciar predio.
- Notificar falta de información.
- Aprobar registro del predio.

Evento incendios:

- Administrar incendios para el perfil de: responsable y cartógrafo.
- Registrar y modificar información de incendios.
- Georreferenciar incendio.

- Notificar falta de información.
- Aprobar registro del incendio.

Evento reforestación:

- Administrar reforestación para el perfil de: responsable y cartógrafo.
- Registrar y modificar información de reforestación.
- Georreferenciar reforestación.
- Notificar falta de información.
- Aprobar registro de la reforestación.

Evento pago por servicios ambientales hidrológicos:

- Administrar pago por servicios ambientales hidrológicos para el perfil de: responsable y cartógrafo.
- Registrar y modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos.
- Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos.
- Notificar falta de información.
- Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos.

Administrador:

- Administrar cuentas de usuario
- Registrar y modificar información de cuentas de usuario.
- Desbloquear cuentas de usuario.
- Restablecer y cambiar contraseñas.
- Ingresar al sistema.

1.3. Elementos involucrados en las pruebas

- **CUEI 1** Administrar incendios (Responsable)
- **CUEI 2** Administrar incendios (Cartógrafo)
- **CUEI 3** Notificar falta de información del incendio
- **CUEI 4** Solicitar registro del incendio
- **CUEI 5** Aprobar registro del incendio
- **CUEI 6** Modificar información del incendio
- **CUEI 7** Georreferenciar incendio
- **CUEI 8** Consultar información del incendio

- **CUEP 1** Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)
- **CUEP 2** Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)
- **CUEP 3** Notificar falta de información del pago de servicios ambientales hidrológicos
- **CUEP 4** Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos
- **CUEP 5** Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos
- **CUEP 6** Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos
- **CUEP 7** Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos
- **CUEP 8** Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos
- **CUER 1** Administrar reforestaciones (Responsable)
- **CUER 2** Administrar reforestaciones (Cartógrafo)
- **CUER 3** Notificar falta de información de reforestación
- **CUER 4** Solicitar registro de la reforestación
- **CUER 5** Aprobar registro de la reforestación
- **CUER 6** Modificar información de la reforestación
- **CUER 7** Georreferenciar reforestación
- **CUER 8** Consultar información de la reforestación
- **CUP 1** Administrar predios (Responsable)
- **CUP 2** Administrar predios (Cartógrafo)
- **CUP 3** Notificar falta de información de predio
- **CUP 4** Solicitar registro del predio
- **CUP 5** Aprobar registro del predio
- **CUP 6** Modificar información de predio
- **CUP 7** Georreferenciar predio
- **CUA 1** Administrar cuentas de usuario)
- **CUA 2** Registrar cuenta de usuario
- **CUA 3** Modificar cuenta de usuario
- **CUA 4** Desbloquear cuenta de usuario
- **CUA 5** Restablecer contraseña de usuario
- **CUA 6** Cambiar contraseña de usuario
- **CUA 7** Ingresar al sistema

1.4. Requerimientos para correr las pruebas

Para el uso del presente instrumento se requerirán los siguientes elementos:

- El equipo desde el que se correrán las pruebas debe cumplir con las características de software y hardware del **Equipo Cliente** definidas en el documento de diseño del proyecto.
- El equipo cliente deberá tener acceso al servidor seleccionado para la ejecución de las pruebas.
- El equipo utilizado como servidor de pruebas debe cumplir con las características de software y hardware definidas para el **Equipo Servidor** en el documento de diseño del proyecto.
- El equipo cliente debe tener acceso al servidor de pruebas.

Información de la prueba

Datos de la prueba	
Tipo de prueba:	<input type="checkbox"/> Complementaria <input type="checkbox"/> Completa
Sistema:	
Fecha de aplicación:	
Hora inicio:	
Hora final:	
Nombre del líder de pruebas:	
Nombre del tester:	

2.1. Equipo de prueba

Datos de la prueba	
Equipo servidor de prueba:	
Equipo cliente de prueba:	
Navegador cliente de prueba:	

2.2. Documentos de referencia

- Documento de Análisis: SF-C2-DT.

2.3. Configuración de prueba

Ajuste el zoom de su navegador a 100 % y el tamaño de la ventana del navegador a 1024 píxeles de ancho.



3.1. Checklist

- ☐ Guión de pruebas.
- ☐ Lápiz.
- ☐ El equipo cliente debe tener el navegador **Firefox** instalado.
- ☐ El equipo cliente de pruebas con las características especificadas.
- ☐ El equipo servidor de pruebas con las características especificadas.

3.2. Instrucciones




Para ejecutar las pruebas correspondientes a este módulo:

1. Verifique que el servidor de aplicaciones esté corriendo y contenga la versión adecuada de la aplicación a probar.
2. Abra el navegador.
3. Vaya a la dirección: <http://192.168.226.163/seipa-sig-1/control-acceso/login>
4. Corra cada prueba respetando cada paso descrito en ellas.
5. Al final de cada prueba se encuentra una tabla que debe ser llenada conforme a las siguientes especificaciones:
 - Id: Se debe asignar un identificador que permita numerar los errores encontrados.
 - Ubic. guión: Para identificar las causas del error, se debe escribir el identificador de la prueba y el paso en el que ocurrió el error.



- Descripción: Se debe proporcionar la descripción del error encontrado, así como las observaciones que el cliente considere necesarias.
- Alcance: Si se logra identificar la asociación del error con un caso de uso, mensaje, regla de negocio o pantalla se debe indicar con que elemento está asociado dicho error.

3.2.1. Prueba SF-CP1: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 1 Administrar incendios (Responsable)

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 1 Administrar incendios (Responsable)			
SF-CP1 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 1 Administrar incendios (Responsable)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Ingrese la dirección electrónica en el navegador para acceder al SIG-SEIPA.			
2. Acceda al sistema con el nombre de usuario <u>responsable_incendio</u> y contraseña <u>prueba123</u> del perfil tipo <u>Responsable del evento</u>.			
2.1. ¿Se mostró correctamente la Pantalla de bienvenida?			
Evalúe la interfaz Pantalla de bienvenida <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
3. Seleccione la opción “Evento” en el menú <u>MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento</u>			
3.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla <u>IUEI 1 Administrar incendios (Responsable)</u> ?			
Evalúe la interfaz IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
3.3. ¿Se mostraron correctamente los campos <u>Número de incendio</u> , <u>Fecha del combate</u> , <u>Fecha del último estado</u> y <u>Estado del incendio</u> ?			
3.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada incendio  ,  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del incendio?			
4. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.2. Prueba SF-CP2: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 4 Solicitar registro del incendio



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 4 Solicitar registro del incendio			
SF-CP2 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 4 Solicitar registro del incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Oprima el botón  en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) para registrar un incendio.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEI 4 Solicitar registro del incendio?			
Evalúe la interfaz IUEI 4 Solicitar registro del incendio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
1.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio, Observaciones y Comentarios?			
2. Registre un incendio en la pantalla IUEI 4 Solicitar registro del incendio con el número de incendio "2014-0001".			
3. Ingrese los datos correspondientes a Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio, Observaciones y Comentarios			
4. Oprima el botón  en la pantalla IUEI 4 Solicitar registro del incendio para guardar la información.			
4.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEI Administrar incendios (Responsable) para indicar que el registro se ha realizado exitosamente?			
5.3. ¿Se mostraron correctamente los datos de la tabla de resultados Número de incendio, Fecha del combate, Fecha del último estado y Estado del incendio?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.3. Prueba SF-CP3: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)			
SF-CP3 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario <code>cartografo_incendio</code> y contraseña <code>prueba123</code> del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo) ?			
Evalúe la interfaz IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Número de incendio , Fecha del combate , Fecha del último estado y Estado del incendio ?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada incendio  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del incendio?			
3. Fin de la Prueba.			




Observaciones



Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.4. Prueba SF-CP4: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 3 Notificar falta de información del incendio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 3 Notificar falta de información del incendio			
SF-CP4 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 3 Notificar falta de información del incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el incendio con número “2014-0001” en la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo).			
2. Oprima el botón  para reportar el error en la información del registro del incendio con número “2014-0001” en la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo).			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEI 3 Reporte de información faltante con la información del incendio?			
Evalúe la interfaz IUEI 3 Reporte de información faltante <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Fecha del combate, Número de incendio y Comentarios?			
3. Ingrese el comentario “Error de la información” para el Responsable del incendio.			
4. Oprima el botón  para enviar el reporte del error en la información del incendio.			
4.1. ¿Se mostró el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en una pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada con éxito en la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)?			
5.3. ¿Cambió el estado del “incendio” a “Error en la información”?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.5. Prueba SF-CP5: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 6 Modificar información del incendio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 6 Modificar información del incendio			
SF-CP5 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 6 Modificar información del incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_incendio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
3. Busque el incendio con número “2014-0001” en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable).			
4. Oprima el botón  del registro del incendio “2014-0001”.			
4.1. ¿Se mostró la pantalla IUEI 6 Modificar información del incendio?			
Evalúe la interfaz IUEI 6 Modificar información del incendio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios para el responsable del evento, Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio, Observaciones y Comentarios para el cartógrafo?			
4.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Comentarios para el responsable del evento, Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio y Observaciones?			
5. Modifique el Número de incendio de “2014-0001” a “2014-0002” y otros datos en la pantalla IUEI 6 Modificar información del incendio.			
6. Oprima el botón  en la pantalla IUEI 6 Modificar información del incendio.			
6.1. ¿Se mostró el mensaje MSG13 Confirmar la modificación de un registro en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
7. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
7.1. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable)?			
7.2. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable)?			
7.3. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Número de incendio, Fecha del combate, Fecha del último estado y Estado del incendio?			
8. Cierre sesión.			



Sistema: SIG-SEIPA-E2, **Módulo:** Superficies forestales, **Caso de uso:** CUEI 6 Modificar información del incendio
SF-CP5 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 6 Modificar información del incendio

Pregunta	Si	No	Observaciones
----------	----	----	---------------






9. Fin de la Prueba.

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.6. Prueba SF-CP6: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 7 Georreferenciar incendio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 7 Georreferenciar incendio			
SF-CP6 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 7 Georreferenciar incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario <i>cartografo_incendio</i> y contraseña <i>prueba123</i> del perfil tipo <i>Cartógrafo del evento</i>.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú <i>MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento</i>			
3. Busque el incendio con número “2014-0002” en la pantalla <i>IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)</i>.			
4. Presione el botón  para registrar la georreferencia del incendio “2014-0002”			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla <i>IUEI 7 Georreferenciar incendio</i> ?			
Evalúe la interfaz <i>IUEI 7 Georreferenciar incendio</i> <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos <i>Comentarios para el cartógrafo, Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio y Observaciones</i> ?			
5. Seleccione como modo de dibujo la opción “Dibujar en el mapa” de la sección “Información de la georreferencia”.			
6. Marque con clics en el mapa los puntos que formarán la georreferencia, el último punto de la georreferencia debe marcarlo con doble clic.			
6.1. ¿Se dibujó correctamente la georreferencia mediante los clics en el mapa?			
7. Oprima el botón  en la pantalla <i>IUEI 7.1 Georreferenciar incendio: Dibujar en el mapa</i>, para validar que la georreferencia sea correcta.			
7.1. ¿Se mostró la pantalla emergente <i>IUEI 7.3 Georreferencia válida</i> con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida”?			
Evalúe la interfaz <i>IUEI 7.3 Georreferencia válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida”</i> <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
8. Oprima el botón  para cerrar la pantalla emergente <i>IUEI 7.3 Georeferencia válida</i>.			
9. Oprima el botón  para registrar la georreferencia.			
9.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje <i>MSG17 Confirmación de envío de información</i> en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz <i>pantalla emergente</i> <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
10. Oprima el botón  en la <i>pantalla emergente</i>.			
10.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla <i>IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)</i> ?			



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 7 Georreferenciar incendio			
SF-CP6 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 7 Georreferenciar incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
10.2. ¿Se mostró el MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEI 2 Administrar incendios (Cartógrafo)?			
11. Cierre sesión			
12. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.7. Prueba SF-CP7: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 5 Aprobar registro del incendio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 5 Aprobar registro del incendio			
SF-CP7 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 5 Aprobar registro del incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_incendio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento .			
2. Seleccione la opción "Evento" en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque el incendio con número "2014-0002" en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) .			
4. Oprima el botón <input checked="" type="checkbox"/> del registro "2014-0002" para aprobar el registro del incendio en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) .			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEI 5 Aprobar registro del incendio con la información del incendio?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Verifique los datos del incendio "2014-0002" en la pantalla IUEI 5 Aprobar registro del incendio .			
6. Seleccione la opción Aceptar registro de la sección "Aprobar registro" en la pantalla IUEI 5.2 Aprobar registro del incendio: Aceptar registro .			
6.1. ¿Se habilitó correctamente el botón Aceptar ?			
7. Oprime el botón Aceptar en la pantalla IUEI 5.2 Aprobar registro del incendio: Aceptar registro para aprobar el registro .			
7.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) ?			
7.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable) ?			
7.3. ¿Cambio el Estado del incendio a "Publicado" ?			
8. Fin de la Prueba.			





Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.8. Prueba SF-CP8: Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 8 Consultar información del incendio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEI 8 Consultar información del incendio			
SF-CP8 Prueba de Funcionalidad, caso CUEI 8 Consultar información del incendio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el incendio con número “2014-0002” en la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable).			
2. Oprima el botón  del registro del incendio “2014-0002”.			
2.1. ¿Se mostró la pantalla IUEI 8 Consultar información del incendio?			
Evalúe la interfaz IUEI 8 Consultar información del incendio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Fecha de publicación, Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio, Observaciones, Superficie afectada, Región forestal / Municipio / Localidad) y Georreferencia?			
2.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Fecha de publicación, Número de incendio, Fecha del combate, Estratos afectados, Brigadas de apoyo, Número de participantes, Otros apoyos, Causa del incendio, Observaciones, Superficie afectada, Región forestal / Municipio / Localidad y Georreferencia?			
3. Oprima el botón  en la pantalla IUEI 8 Consultar información del incendio.			
3.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEI 1 Administrar incendios (Responsable)?			
4. Cierre sesión.			
5. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.9. Prueba SF-CP9: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)			
SF-CP9 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_pago_servicio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la Pantalla de bienvenida?			
Evalúe la interfaz Pantalla de bienvenida <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUPE 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz IUPE 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha del pago, Fecha del último estado y Estado del pago?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada pago  ,  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.10. Prueba SF-CP10: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP10 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Oprima el botón  en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos para registrar un pago por servicios ambientales hidrológicos.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz IUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
1.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio, Observaciones y Comentarios?			
2. Registre un pago por servicios ambientales hidrológicos en la pantalla IUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos con folio "AA0000001".			
3. Ingrese los datos correspondientes a Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio, Observaciones y Comentarios			
4. Oprima el botón  en la pantalla IUEP 4 Solicitar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos para guardar la información.			
4.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEP Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos para indicar que el registro se ha realizado exitosamente?			
5.3. ¿Se mostraron correctamente los datos de la tabla de resultados Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha del pago, Fecha del último estado y Estado del incendio?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			





Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.11. Prueba SF-CP11: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)			
SF-CP11 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario <code>cartografo_pago_servicio</code> y contraseña <code>prueba123</code> del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)?			
Evalúe la interfaz IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha del pago, Fecha del último estado y Estado del pago?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada pago  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.12. Prueba SF-CP12: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 3 Notificar falta de información del pago por servicios ambientales hidrológicos




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 3 Notificar falta de información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP12 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 3 Notificar falta de información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el pago con número “AA0000001” en la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo).			
2. Oprima el botón  para reportar el error en la información del registro del pago con número “AA0000001” en la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo).			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEP 3 Reporte de información faltante con la información del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz IUEP 3 Reporte de información faltante <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Folio y Comentarios?			
3. Ingrese el comentario “Error de la información” para el Responsable del pago.			
4. Oprima el botón  para enviar el reporte del error en la información del pago.			
4.1. ¿Se mostró el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en una pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada con éxito en la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)?			
5.3. ¿Cambió el estado del “pago por servicios ambientales hidrológicos” a “Error en la información”?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.13. Prueba SF-CP13: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP13 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_pago_servicio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque el pago con número “AA0000001” en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable).			
4. Oprima el botón  del registro del pago “AA0000001”.			
4.1. ¿Se mostró la pantalla IUEP 6 Modificar información del pago de servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz IUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios para el responsable del evento, Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio, Observaciones y Comentarios para el cartógrafo?			
4.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Comentarios para el responsable del evento, Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio y Observaciones?			
5. Modifique el Folio del pago de “AA0000001” a “AA0000002” y otros datos en la pantalla IUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos.			
6. Oprima el botón  en la pantalla IUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos.			
6.1. ¿Se mostró el mensaje MSG13 Confirmar la modificación de un registro en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
7. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
7.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)?			

Sistema: SIG-SEIPA-E2, **Módulo:** Superficies forestales, **Caso de uso:** CUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos

SF-CP13 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 6 Modificar información del pago por servicios ambientales hidrológicos





Pregunta	Si	No	Observaciones
7.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)?			
7.3. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha del pago, Fecha del último estado y Estado del pago?			
8. Cierre sesión.			
9. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.14. Prueba SF-CP14: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP14 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario cartografo_pago_servicio y contraseña prueba123 del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque el pago con número “AA0000002” en la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo).			
4. Presione el botón  para registrar la georreferencia del pago “AA0000002”			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos ?			
Evalúe la interfaz IUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios para el cartógrafo, Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio y Observaciones ?			
5. Seleccione como modo de dibujo la opción “Dibujar en el mapa” de la sección “Información de la georreferencia”.			
6. Marque con clics en el mapa los puntos que formarán la georreferencia, el último punto de la georreferencia debe marcarlo con doble clic.			
6.1. ¿Se dibujó correctamente la georreferencia mediante los clics en el mapa?			
7. Oprima el botón  en la pantalla IUEP 7.1 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos: Dibujar en el mapa, para validar que la georreferencia sea correcta.			
7.1. ¿Se mostró la pantalla emergente IUEP 7.3 Georreferencia válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida” ?			
Evalúe la interfaz IUEP 7.3 Georreferencia válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida” <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
8. Oprima el botón  para cerrar la pantalla emergente IUEP 7.3 Georreferencia válida.			
9. Oprima el botón  para registrar la georreferencia.			
9.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente ?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			

Sistema: SIG-SEIPA-E2, **Módulo:** Superficies forestales, **Caso de uso:** CUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos

SF-CP14 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 7 Georreferenciar pago por servicios ambientales hidrológicos

Pregunta	Si	No	Observaciones
10. Oprima el botón <input type="button" value="Aceptar"/> en la pantalla emergente.			
10.1. ¿Se mostró el MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)?			
10.2. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEP 2 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Cartógrafo)?			
11. Cierre sesión			
12. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.15. Prueba SF-CP15: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 5 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 5 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP15 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 5 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_pago_servicio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento .			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque el pago por servicios ambientales hidrológicos con número “AA0000002” en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable) .			
4. Oprima el botón <input checked="" type="checkbox"/> del registro “AA0000002” para aprobar el registro del pago por servicios ambientales hidrológicos en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable) .			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUEP 5 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos con la información del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Verifique los datos del pago por servicios ambientales hidrológicos “AA0000002” en la pantalla IUEP 5 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos .			
6. Seleccione la opción Aceptar registro de la sección “Aprobar registro” en la pantalla IUEP 5.2 Aprobar registro del pagos por servicios ambientales hidrológicos: Aceptar registro .			
6.1. ¿Se habilitó correctamente el botón Aceptar ?			
7. Oprime el botón Aceptar en la pantalla IUEP 5.2 Aprobar registro del pago por servicios ambientales hidrológicos: Aceptar registro para aprobar el registro .			
7.1. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable) ?			
7.2. ¿Cambio el Estado del incendio a “Publicado” ?			
8. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.16. Prueba SF-CP16: Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
SF-CP16 Prueba de Funcionalidad, caso CUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el pago con número “AA0000002” en la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable).			
2. Oprima el botón  del registro del pago “AA0000002”.			
2.1. ¿Se mostró la pantalla IUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos?			
Evalúe la interfaz IUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Fecha de publicación, Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio, Observaciones, Superficie afectada y Región forestal / Municipio / Localidad?			
2.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Fecha de publicación, Folio, Fecha del pago, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Paraje, Superficie solicitada, Superficie aprobada, Cobertura arbórea promedio, Observaciones, Superficie afectada y Región forestal / Municipio / Localidad?			
3. Oprima el botón  en la pantalla IUEP 8 Consultar información del pago por servicios ambientales hidrológicos.			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
4.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUEP 1 Administrar pagos por servicios ambientales hidrológicos (Responsable)?			
4.2. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha del pago, Fecha del último estado y Estado del pago?			
5. Cierre sesión.			
6. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.17. Prueba SF-CP17: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)			
SF-CP17 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_reforestacion y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la Pantalla de bienvenida?			
Evalúe la interfaz Pantalla de bienvenida <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)?			
Evalúe la interfaz IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha de plantación, Fecha del último estado y Estado de la reforestación?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada incendio  ,  y  en la columna de acciones dependiendo del estado de la reforestación?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.18. Prueba SF-CP18: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 4 Solicitar registro de la reforestación



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 4 Solicitar registro de la reforestación			
SF-CP18 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 4 Solicitar registro de la reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Oprima el botón  en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable) para registrar una reforestación.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 4 Solicitar registro de la reforestación?			
Evalúe la interfaz IUER 4 Solicitar registro de la reforestación <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
1.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación, Observaciones y Comentarios?			
2. Registre una reforestación en la pantalla IUER 4 Solicitar registro de la reforestación con el folio de reforestación "RE000001".			
3. Ingrese los datos correspondientes a Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación, Observaciones y Comentarios			
4. Oprima el botón  en la pantalla IUER 4 Solicitar registro de la reforestación para guardar la información.			
4.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable) para indicar que el registro se ha realizado exitosamente?			
5.3. ¿Se mostraron correctamente los datos de la tabla de resultados Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha de plantación, Fecha del último estado y Estado de la reforestación?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.19. Prueba SF-CP19: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)			
SF-CP19 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario cartografo_reforestacion y contraseña prueba123 del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)?			
Evalúe la interfaz IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha de plantación, Fecha del último estado y Estado de la reforestación?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada incendio  y  en la columna de acciones dependiendo del estado de la reforestación?			
3. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.20. Prueba SF-CP20: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 3 Notificar falta de información de reforestación




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 3 Notificar falta de información de reforestación			
SF-CP20 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 3 Notificar falta de información de reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque la reforestación con número “RE000001” en la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo).			
2. Oprima el botón  para reportar el error en la información del registro de la reforestación con número “RE000001” en la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo).			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 3 Reporte de información faltante con la información de la reforestación?			
Evalúe la interfaz IUER 3 Reporte de información faltante <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Folio y Comentarios?			
3. Ingrese el comentario “Error de la información” para el Responsable de la reforestación.			
4. Oprima el botón  para enviar el reporte del error en la información de la reforestación.			
4.1. ¿Se mostró el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en una pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada con éxito en la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)?			
5.3. ¿Cambió el estado de la “reforestación” a “Error en la información”?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.21. Prueba SF-CP21: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 6 Modificar información de la reforestación

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 6 Modificar información de la reforestación			
SF-CP21 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 6 Modificar información de la reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_reforestacion y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
3. Busque la reforestación con número “RE00001” en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable).			
4. Oprima el botón  del registro del incendio “RE000001”.			
4.1. ¿Se mostró la pantalla IUER 6 Modificar información de la reforestación?			
Evalúe la interfaz IUER 6 Modificar información de la reforestación <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios, Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación, Observaciones y Comentarios?			
4.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Comentarios, Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación y Observaciones?			
5. Modifique el Folio de “RE000001” a “RE000002” y otros datos en la pantalla IUER 6 Modificar información de la reforestación.			
6. Oprima el botón  en la pantalla IUER 6 Modificar información de la reforestación.			
6.1. ¿Se mostró el mensaje MSG13 Confirmar la modificación de un registro en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
7. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
7.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)?			
7.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)?			

Sistema: SIG-SEIPA-E2, **Módulo:** Superficies forestales, **Caso de uso:** CUER 6 Modificar información de la reforestación

SF-CP21 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 6 Modificar información de la reforestación






Pregunta	Si	No	Observaciones
7.3. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Folio, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Fecha de plantación, Fecha del último estado y Estado de la reforestación?			
8. Cierre sesión.			
9. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.22. Prueba SF-CP22: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 7 Georreferenciar reforestación

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 7 Georreferenciar reforestación			
SF-CP22 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 7 Georreferenciar reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario <code>cartografo_reforestacion</code> y contraseña <code>prueba123</code> del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del Cartógrafo y Responsable del evento			
3. Busque la reforestación con número “RE000002” en la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo).			
4. Presione el botón  para registrar la georreferencia de la reforestación “RE000002”			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 7 Georreferenciar reforestación ?			
Evalúe la interfaz IUER 7 Georreferenciar reforestación <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios, Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamiento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación y Observaciones?			
5. Seleccione como modo de dibujo la opción “Dibujar en el mapa” de la sección “Información de la georreferencia”.			
6. Marque con clics en el mapa los puntos que formarán la georreferencia, el último punto de la georreferencia debe marcarlo con doble clic.			
6.1. ¿Se dibujó correctamente la georreferencia mediante los clics en el mapa?			
7. Oprima el botón  en la pantalla IUER 7.1 Georreferenciar reforestación: Dibujar en el mapa, para validar que la georreferencia sea correcta.			
7.1. ¿Se mostró la pantalla emergente IUER 7.3 Georreferencia válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida”?			
Evalúe la interfaz IUER 7.3 Georreferencia válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida” <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
8. Oprima el botón  para cerrar la pantalla emergente IUER 7.3 Georreferencia válida.			
9. Oprima el botón  para registrar la georreferencia.			
9.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
10. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 7 Georreferenciar reforestación SF-CP22 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 7 Georreferenciar reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
10.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)?			
10.2. ¿Se mostró el MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUER 2 Administrar reforestaciones (Cartógrafo)?			
11. Cierre sesión			
12. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.23. Prueba SF-CP23: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 5 Aprobar registro de la reforestación

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 5 Aprobar registro de la reforestación			
SF-CP23 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 5 Aprobar registro de la reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_reforestacion y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento .			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque la reforestación con número “RE000002” en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable) .			
4. Oprima el botón <input checked="" type="checkbox"/> del registro “RE000002” para aprobar el registro de la reforestación en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable) .			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUER 5 Aprobar registro de la reforestación con la información de la reforestación?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Verifique los datos de la reforestación “RE000002” en la pantalla IUER 5 Aprobar registro de la reforestación .			
6. Seleccione la opción Aceptar registro de la sección “Aprobar registro” en la pantalla IUER 5.2 Aprobar registro de la reforestación: Aceptar registro .			
6.1. ¿Se habilitó correctamente el botón <input type="button" value="Aceptar"/> ?			
7. Oprime el botón <input type="button" value="Aceptar"/> en la pantalla IUER 5.2 Aprobar registro de la reforestación: Aceptar registro para aprobar el registro .			
7.1. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones ?			
7.2. ¿Cambio el Estado de la reforestación a “Publicado”?			
8. Fin de la Prueba.			





Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.24. Prueba SF-CP24: Prueba de Funcionalidad, caso CUER 8 Consultar información de la reforestación




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUER 8 Consultar información de la reforestación			
SF-CP24 Prueba de Funcionalidad, caso CUER 8 Consultar información de la reforestación			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque la reforestación con folio “RE000002” en la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable).			
2. Oprima el botón  del registro de la reforestación “RE000002”.			
2.1. ¿Se mostró la pantalla IUER 8 Consultar información de la reforestación?			
Evalúe la interfaz IUER 8 Consultar información de la reforestación <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Fecha de publicación, Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación, Observaciones, Superficie afectada, Superficie compensada, Región forestal / Municipio / Localidad y Georreferencia?			
2.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Fecha de publicación, Folio, Paraje, Fecha de plantación, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante, Vegetación dominante, Exposición, Pendiente, Altitud, Tipo de plantación, Densidad programada, Espaciamento programado, Especies forestales a establecer, Diseño de plantación, Observaciones, Superficie afectada, Superficie compensada, Región forestal / Municipio / Localidad y Georreferencia?			
3. Oprima el botón  en la pantalla IUER 8 Consultar información de la reforestación.			
3.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUER 1 Administrar reforestaciones (Responsable)?			
4. Cierre sesión.			
5. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.25. Prueba SF-CP25: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 1 Administrar predios (Responsable)




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 1 Administrar predios (Responsable)			
SF-CP25 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 1 Administrar predios (Responsable)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_predio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del predio.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del predio			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 1 Administrar predios?			
Evalúe la interfaz IUP 1 Administrar predios <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Clave única del predio, Nombre del predio, Fecha de registro, Fecha del último estado y Estado del predio?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada predio  ,  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del predio?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.26. Prueba SF-CP26: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 4 Solicitar registro de predio



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 4 Solicitar registro de predio			
SF-CP26 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 4 Solicitar registro de predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Oprima el botón  en la pantalla IUP 1 Administrar predios para registrar un predio.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 4 Solicitar registro de predio?			
Evalúe la interfaz IUP 4 Solicitar registro de predio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
1.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio, Observaciones y Comentarios?			
2. Registre un predio en la pantalla IUP 4 Solicitar registro de predio con clave única del predio: "158075005603".			
3. Ingrese los datos correspondientes a Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio, Observaciones y Comentarios			
4. Oprima el botón  en la pantalla IUP 4 Solicitar registro de predio para guardar la información.			
4.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUP 1 Administrar predios?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable) para indicar que el registro se ha realizado exitosamente?			
5.3. ¿Se mostraron correctamente los datos de la tabla de resultados Clave única del predio, Nombre del predio, Fecha de registro, Fecha del último estado y Estado del predio?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.27. Prueba SF-CP27: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)			
SF-CP27 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario cartografo_predio y contraseña prueba123 del perfil tipo Cartógrafo del predio.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del predio			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)?			
Evalúe la interfaz IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo) <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Clave única del predio, Nombre del predio, Fecha de registro, Fecha del último estado y Estado del predio?			
2.4. ¿Se mostraron correctamente los botones correspondientes para cada predio  y  en la columna de acciones dependiendo del estado del predio?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.28. Prueba SF-CP28: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 3 Notificar falta de información del predio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 3 Notificar falta de información del predio			
SF-CP28 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 3 Notificar falta de información del predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el registro con clave única de predio “158075005603” en la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo).			
2. Oprima el botón  para reportar el error en la información del registro del predio “158075005603” en la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo).			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 3 Reporte de información faltante con la información del predio?			
Evalúe la interfaz IUP 3 Reporte de información faltante <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Clave única del predio, Nombre del predio y Comentarios?			
3. Ingrese el comentario “Error de la información” para el Responsable del predio.			
4. Oprima el botón  para enviar el reporte del error en la información del predio.			
4.1. ¿Se mostró el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en una pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada con éxito en la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)?			
5.3. ¿Cambió el estado del “predio” a “Error en la información”?			
6. Cierre sesión.			
7. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.29. Prueba SF-CP29: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 6 Modificar información del predio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 6 Modificar información del predio			
SF-CP29 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 6 Modificar información del predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_predio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del evento .			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del evento			
3. Busque el predio con clave única de predio “158075005603” en la pantalla IUP 1 Administrar predio (Responsable) .			
4. Oprima el botón  del registro del predio “158075005603”.			
4.1. ¿Se mostró la pantalla IUP 6 Modificar información del predio?			
Evalúe la interfaz IUP 6 Modificar información del predio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios para el responsable del evento, Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio, Observaciones y Comentarios?			
4.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Comentarios para el responsable del evento, Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio y Observaciones?			
5. Modifique la Clave única del predio de “158075005603” a “158075005604” y otros datos en la pantalla IUP 6 Modificar información del predio .			
6. Oprima el botón  en la pantalla IUP 6 Modificar información del predio .			
6.1. ¿Se mostró el mensaje MSG13 Confirmar la modificación de un registro en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
7. Oprima el botón  en la pantalla emergente .			
7.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable)?			
7.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable)?			








Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 6 Modificar información del predio SF-CP29 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 6 Modificar información del predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
7.3. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Clave única del predio, Nombre del predio, Fecha de registro, Fecha del último estado y Estado del incendio?			
8. Cierre sesión.			
9. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.30. Prueba SF-CP30: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 7 Georreferenciar predio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 7 Georreferenciar predio			
SF-CP30 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 7 Georreferenciar predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario cartografo_predio y contraseña prueba123 del perfil tipo Cartógrafo del evento.			
2. Seleccione la opción “Evento” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del predio			
3. Busque el predio con clave única del predio: “158075005604” en la pantalla IUP 2 Administrar incendio (Cartógrafo).			
4. Presione el botón  para registrar la georreferencia del predio “158075005604”			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 7 Georreferenciar predio ?			
Evalúe la interfaz IUP 7 Georreferenciar predio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
4.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Comentarios para el cartógrafo, Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio, Observaciones?			
5. Seleccione como modo de dibujo la opción “Dibujar en el mapa” de la sección “Información de la georreferencia”.			
6. Marque con clics en el mapa los puntos que formarán la georreferencia, el último punto de la georreferencia debe marcarlo con doble clic.			
6.1. ¿Se dibujó correctamente la georreferencia mediante los clics en el mapa?			
7. Oprima el botón  en la pantalla IUP 7 Georreferenciar incendio: Dibujar en el mapa, para validar que la georreferencia sea correcta.			
7.1. ¿Se mostró la pantalla emergente IUP 7.3 Geometría válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida”?			
Evalúe la interfaz IUP 7.3 Geometría válida con el mensaje “Las coordenadas ingresadas generan una georreferencia válida” <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
8. Oprima el botón  para cerrar la pantalla emergente IUP 7.3 Geometría válida.			
9. Oprima el botón  para registrar la georreferencia.			
9.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG17 Confirmación de envío de información en la pantalla emergente ?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
10. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 7 Georreferenciar predio			
SF-CP30 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 7 Georreferenciar predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
10.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)?			
10.2. ¿Se mostró el MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUP 2 Administrar predios (Cartógrafo)?			
11. Cierre sesión			
12. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.31. Prueba SF-CP31: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 5 Aprobar registro del predio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 5 Aprobar registro del predio			
SF-CP31 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 5 Aprobar registro del predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con el nombre de usuario responsable_predio y contraseña prueba123 del perfil tipo Responsable del predio .			
2. Seleccione la opción “Predio” en el menú MN3 Menú del cartógrafo y responsable del predio			
3. Busque el predio con número “158075005604” en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable) .			
4. Oprima el botón <input checked="" type="checkbox"/> del registro “158075005604” para aprobar el registro del predio en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable) .			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUP 5 Aprobar registro del predio con la información del predio?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Verifique los datos del predio “158075005604” en la pantalla IUP 5 Aprobar registro del predio .			
6. Seleccione la opción Aceptar registro de la sección “Aprobar registro” en la pantalla IUP 5.2 Aprobar registro del predio: Aceptar registro .			
6.1. ¿Se habilitó correctamente el botón <input type="button" value="Aceptar"/> ?			
7. Oprime el botón <input type="button" value="Aceptar"/> en la pantalla IUP 5.1 Aprobar registro del predio: Aceptar registro para aprobar el registro .			
7.1. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable) ?			
7.2. ¿Cambio el Estado del predio a “Publicado” ?			
8. Fin de la Prueba.			






Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.32. Prueba SF-CP32: Prueba de Funcionalidad, caso CUP 8 Solicitar modificación del predio

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUP 8 Solicitar modificación del predio			
SF-CP32 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 8 Solicitar modificación del predio			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Busque el predio con clave única de predio “158075005604” en la pantalla IUP 1 Administrar predio (Responsable).			
2. Oprima el botón  del registro del predio “158075005604”.			
2.1. ¿Se mostró la pantalla IUP 8 Solicitar modificación del predio?			
Evalúe la interfaz IUP 8 Solicitar modificación del predio <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los campos Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio, Observaciones y Comentarios?			
2.4. ¿Se cargaron correctamente los datos Clave única del predio, Nombre del predio, Tipo de tenencia, Tipo de documento legal, Nombre del documento legal, Fecha de registro, Uso de suelo autorizado, Nombre del núcleo agrario, propietario o representante legal, Nombre, Referencias para llegar al predio y Observaciones?			
3. Modifique la Clave única del predio de “158075005604” a “158075005605” y otros datos en la pantalla IUP 8 Solicitar modificación del predio.			
4. Oprima el botón  en la pantalla IUP 8 Solicitar modificación del predio.			
4.1. ¿Se mostró el mensaje MSG13 Confirmar la modificación de un registro en la pantalla emergente?			
Evalúe la interfaz pantalla emergente <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
5. Oprima el botón  en la pantalla emergente.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable)?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente en la pantalla IUP 1 Administrar predios (Responsable)?			
5.3. ¿Se mostraron correctamente los datos modificados en la tabla de resultados Clave única del predio, Nombre del predio, Fecha de registro, Fecha del último estado y Estado del predio?			
6. Cierre sesión.			



Sistema: SIG-SEIPA-E2, **Módulo:** Superficies forestales, **Caso de uso:** CUP 8 Solicitar modificación del predio
SF-CP32 Prueba de Funcionalidad, caso CUP 8 Solicitar modificación del predio

Pregunta	Si	No	Observaciones
----------	----	----	---------------




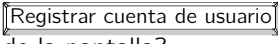
7. Fin de la Prueba.

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.33. Prueba SF-CP33: Prueba de Funcionalidad, CUA 1 Administrar cuentas de usuario.




Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 1 Administrar cuentas de usuario.			
SF-CP33 Prueba de Funcionalidad, CUA 1 Administrar cuentas de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con Nombre de usuario: “administrador” y Contraseña: “prueba123”, Unidad Administrativa: “Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación” y Perfil: “Administrador” mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema			
2. Presione la opción Administrar cuentas de usuario del MN1 Menú del Administrador para acceder a la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario.			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario?			
Evalúe la interfaz IUA 1 Administrar cuentas de usuario. <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostraron correctamente los iconos correspondientes para cada cuenta:  ,  ,  en la columna de acciones dependiendo del estatus de la cuenta?			
2.4. ¿Se mostró correctamente el botón  en la parte inferior de la pantalla?			
3. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.34. Prueba SF-CP34: Prueba de Funcionalidad, CUA 2 Registrar cuenta de usuario.

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 2 Registrar cuenta de usuario.			
SF-CP34 Prueba de Funcionalidad, CUA 2 Registrar cuenta de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Presione el botón  de la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario para solicitar el registro de una nueva cuenta de usuario.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 2 Registrar cuenta de usuario?			
Evalúe la interfaz IUA 2 Registrar cuenta de usuario. <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2. Ingrese Nombre de usuario: "PruebaFuncionalidad" y presione el botón  para comprobar que el nombre no esté actualmente en uso, si el sistema no muestra ningún mensaje el Nombre de usuario se encuentra disponible.			
3. Ingrese los datos correspondientes a la sección "Datos de usuario": Contraseña: "A1234567", Confirmar contraseña: "A1234567", Nombre(s), Primer apellido, Segundo Apellido y seleccione el Género			
4. Ingrese los datos correspondientes a la sección "Datos de la cuenta": Correo, Confirmación de correo, Teléfono, seleccione la Unidad administrativa, el Área de conocimiento, el Perfil, el Evento y finalmente escriba su Cargo nominal.			
5. Presione el botón  para guardar la información de la cuenta de usuario.			
5.1. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario?			
5.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada correctamente y su redacción coincide con su especificación en el catálogo de mensajes?			
6. Introduzca en el campo Buscar que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla la palabra: "PruebaFuncionalidad" para buscar la cuenta que acaba de registrar.			
6.1. ¿Se mostraron correctamente los datos de la cuenta de usuario registrada en la tabla de resultados?			
7. Fin de la Prueba.			





Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.35. Prueba SF-CP35: Prueba de Funcionalidad, CUA 3 Modificar cuenta de usuario.





Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 3 Modificar cuenta de usuario.			
SF-CP35 Prueba de Funcionalidad, CUA 3 Modificar cuenta de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Presione el botón  de la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario para solicitar la modificación de la cuenta con Nombre de usuario: "PruebaFuncionalidad".			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 3 Modificar cuenta de usuario?			
Evalúe la interfaz IUA 3 Modificar cuenta de usuario. <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
1.3. ¿Se cargaron correctamente los datos correspondientes a la sección "Datos de usuario": Nombre de usuario, Nombre(s), Primer apellido, Segundo Apellido, CURP y Género?			
1.4. ¿Se cargaron correctamente los datos correspondientes a la sección "Datos de la cuenta": Correo, Confirmar correo, Teléfono y Cargo nominal?			
2. Modifique información de la cuenta de usuario.			
3. Presione el botón  para confirmar la modificación de la información de la cuenta de usuario.			
3.1. ¿El sistema mostró correctamente la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario?			
3.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada correctamente y su redacción coincide con su especificación en el catálogo de mensajes?			
4. Introduzca en el campo Buscar que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla la palabra "PruebaFuncionalidad" para buscar la cuenta que acaba de modificar.			
4.1. ¿Se actualizaron correctamente los datos de la cuenta de usuario mostrada en la tabla de resultados?			
5. Presione la opción "Cerrar sesión" en la parte superior de la pantalla.			
6. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.36. Prueba SF-CP36: Prueba de Funcionalidad, CUA 4 Desbloquear cuenta de usuario.



Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 4 Desbloquear cuenta de usuario.			
SF-CP36 Prueba de Funcionalidad, CUA 4 Desbloquear cuenta de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Intente acceder al sistema mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema con Nombre de usuario: “PruebaFuncionalidad” y utilice una Contraseña incorrecta en 5 intentos (verifique que sean fallidos) para bloquear la cuenta.			
1.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje: MSG38 Intentos permitidos para ingresar al sistema?			
2. Intente acceder al sistema con Nombre de usuario: “PruebaFuncionalidad” y utilice la Contraseña correcta: “A1234567”.			
2.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje: MSG37 Cuenta bloqueada?			
3. Acceda al sistema con Nombre de usuario: “administrador” y Contraseña: “prueba123”, Unidad Administrativa: “Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación” y Perfil: “Administrador” mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema			
4. Presione la opción Administrar cuentas de usuario del MN1 Menú del Administrador para acceder a la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario.			
5. Introduzca en el campo Buscar que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla la palabra: “PruebaFuncionalidad” para buscar la cuenta bloqueada.			
6. Presione el botón  de la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario para solicitar el desbloqueo de la cuenta de usuario con el nombre “PruebaFuncionalidad” con Estatus: “Bloqueada”.			
6.1. ¿Se mostró correctamente el mensaje MSG39 Confirmar desbloqueo en una pantalla emergente?			
7. Presione el botón  de la pantalla emergente para desbloquear la cuenta de usuario.			
7.1. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente y su redacción coincide con su especificación en el catálogo de mensajes?			
8. Introduzca en el campo Buscar que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla la palabra: “PruebaFuncionalidad” para buscar la cuenta que acaba de desbloquear.			
8.1. ¿El sistema mostró la cuenta “PruebaFuncionalidad” con Estatus: “Activa” y los iconos  y  en el campo Acciones?			
9. Presione la opción Cerrar sesión en la parte superior de la pantalla			
10. Acceda al sistema con Nombre de usuario: “PruebaFuncionalidad” y Contraseña: “A1234567”			
10.1. ¿Ingresó correctamente al sistema?			
11. Presione la opción Cerrar sesión en la parte superior de la pantalla			
12. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.37. Prueba SF-CP37: Prueba de Funcionalidad, CUA 5 Restablecer contraseña de usuario.

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 5 Restablecer contraseña de usuario.			
SF-CP37 Prueba de Funcionalidad, CUA 5 Restablecer contraseña de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Acceda al sistema con Nombre de usuario: “administrador” y Contraseña: “prueba123”, Unidad Administrativa: “Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación” y Perfil: “Administrador” mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema			
2. Presione el botón  del Nombre de usuario: “PruebaFuncionalidad” de la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario para restablecer la contraseña de usuario.			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 5 Restablecer contraseña de usuario?			
Evalúe la interfaz IUA 5 Restablecer contraseña de usuario. <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2.3. ¿Se mostró correctamente el Nombre de usuario?			
3. Introduzca los campos Contraseña: “B1234567” y Confirmar contraseña: “B1234567”.			
4. Presione el botón  para restablecer la contraseña de usuario.			
4.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 1 Administrar cuentas de usuario?			
4.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada exitosamente y su redacción coincide con su especificación en el catálogo de mensajes?			
5. Presione la opción Cerrar sesión en la parte superior de la pantalla.			
6. Acceda al sistema con el Nombre de usuario: “PruebaFuncionalidad” y la Nueva contraseña: “B1234567” ingresada anteriormente mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema.			
6.1. ¿Pudo acceder al sistema correctamente con la nueva contraseña?			
7. Presione la opción Cerrar sesión en la parte superior de la pantalla.			
8. Fin de la Prueba.			



Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.38. Prueba SF-CP38: Prueba de Funcionalidad, CUA 6 Cambiar contraseña de usuario.


Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 6 Cambiar contraseña de usuario.			
SF-CP38 Prueba de Funcionalidad, CUA 6 Cambiar contraseña de usuario.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Ingrese al sistema con el Nombre de usuario: "PruebaFuncionalidad" y Contraseña: "B1234567"			
2. Presione la opción Cambiar contraseña que se encuentra en la parte superior derecha de la pantalla para solicitar el cambio de la contraseña.			
2.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 6 Cambiar contraseña de usuario?			
Evalúe la interfaz IUA 6 Cambiar contraseña de usuario. <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
3. Ingrese la Contraseña actual: "B1234567", Nueva contraseña: "A1234567" y Confirmación de la nueva contraseña: "A1234567".			
4. Presione el botón <input type="button" value="Aceptar"/> para cambiar la contraseña.			
4.1. ¿El sistema dirigió a la Pantalla de bienvenida?			
4.2. ¿Se mostró el mensaje MSG1 Operación realizada correctamente y su redacción coincide con su especificación en el catálogo de mensajes?			
5. Presione la opción "Cerrar sesión" en la parte superior de la pantalla.			
6. Acceda al sistema mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema con el Nombre de usuario: "PruebaFuncionalidad" y la Nueva contraseña: "A1234567" ingresada anteriormente.			
6.1. ¿Pudo acceder al sistema correctamente con la nueva contraseña?			
7. Presione la opción "Cerrar sesión" en la parte superior de la pantalla.			
8. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance

3.2.39. Prueba SF-CP39: Prueba de Funcionalidad, CUA 7 Ingresar al sistema.

Sistema: SIG-SEIPA-E2, Módulo: Superficies forestales, Caso de uso: CUA 7 Ingresar al sistema.			
SF-CP39 Prueba de Funcionalidad, CUA 7 Ingresar al sistema.			
Pregunta	Si	No	Observaciones
1. Ingrese la dirección electrónica en el navegador para acceder al SIG-SEIPA.			
1.1. ¿Se mostró correctamente la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema?			
Evalúe la interfaz IUA 7 Ingresar al sistema <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
2. Acceda al sistema con Nombre de usuario: “administrador” y Contraseña: “prueba123”, Unidad Administrativa: “UIPPyE” y Perfil: “Administrador” mediante la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema			
3. Presione el botón  para ingresar al sistema			
3.1. ¿Se mostró correctamente la Pantalla de bienvenida?			
Evalúe la interfaz Pantalla de bienvenida <input type="checkbox"/> CSS, <input type="checkbox"/> Ortografía, <input type="checkbox"/> Alineación, <input type="checkbox"/> Espacios, <input type="checkbox"/> Iconografía, <input type="checkbox"/> Tamaño de campos.			
3.3. ¿Se mostró correctamente el MN1 Menú del Administrador?			
4. Presione la opción Cerrar sesión en la parte superior de la pantalla.			
4.1. ¿Su sesión se cerró correctamente?			
4.2. ¿El sistema dirigió a la pantalla IUA 7 Ingresar al sistema?			
5. Fin de la Prueba.			

Observaciones

Reporte de defectos:

Id	Ubic. guión	Descripción	Alcance



Instituto Politécnico Nacional

Escuela Superior de Cómputo

Coordinación de Desarrollo Tecnológico

Coordinador de Desarrollo Tecnológico

👤 José Jaime López Rabadán.

📞 (044)–55–3227–9975.

☎ 57296000 Ext. 5004.

✉ rabadanlorj@gmail.com.

Unidad Politécnica de Integración Social

👤 Ulises Vélez Saldaña.

📞 (044)–55–3650–6147.

☎ 57296000 Ext. 5005.

✉ uvelez@ipn.mx.