<<Today>>

<<FirstParent.RelatedContact\_Name>>

<<Contact\_MailingStreet>>

<<Contact\_MailingCity>>, <<Contact\_MailingState>> <<Contact\_MailingPostalCode>>

Estimados <<FirstParent.RelatedContact\_Name>>,

Esperamos que esta nota encuentre bien a su familia. En varias ocasiones hemos intentado comunicarnos con ustedes para poder llevar a cabo el deseo de <<Contact\_FirstName>> pero desafortunadamente no lo hemos logrado.

Nuestra última comunicación del **INSERT DATE OF 30 DAY NO RESPONSE LETTER** indicaba que si no recibíamos respuesta de ustedes para el **INSERT TODAY’S DATE *OR* THE 30 DAY DEADLINE DATE,** que no podríamos continuar con el proceso para otorgarle el deseo a <<Contact\_FirstName>>. El archivo de su hijo se ha cerrado debido a que no recibimos noticias de ustedes para la fecha indicada anteriormente.

Si en el futuro ustedes deciden llevar a cabo el deseo de <<Contact\_FirstName>>, nos complaceremos en hablar con usted acerca de esa oportunidad. Ustedes podrán reiniciar el proceso llamando a nuestras oficinas a su conveniencia para volver a recomendar a <<Contact\_FirstName>>.

Por favor recuerde que <<Contact\_FirstName>> necesitará cumplir con los criterios de elegibilidad en el lugar en el momento de la re-referencia. Por favor, entienda que si la condición médica de <<Contact\_FirstName>> ha cambiado desde su remisión inicial a Make-A-Wish, o si Make-A-Wish cambia sus criterios de elegibilidad, existe la posibilidad de que <<Contact\_FirstName>> ya no puede calificar para recibir un deseo.

Esperamos que <<Contact\_FirstName>> esté bien. Por favor, comuníquese con nosotros, llamando al (XXX) XXX-XXXX si desea hacer alguna pregunta.

Muy atentamente,

<<CaseOwner\_FullName>>

<<CaseOwner\_Title>>