



ग्राहक फोटो

शाखा का नाम:

उधारकर्ता का नाम:

जीवनसाथी/सह-बीमित व्यक्ति का नाम:

समूह नाम:

**संवितरण की तिथि:**

**उपकरण विवरण:**

ऋण संख्या:

केंद्र क्रमांक:

मोबाइल:

बीमा समाप्ति तिथि:

निर्माणकर्ता / डीलर:

|  |  |   |       |
|--|--|---|-------|
| 1. ऋण स्वीकृति राशि (₹)  |  | वास्तविक ब्याज दर (%)                     |       |
| 2. ऋण पर कुल ब्याज (₹)   |  | ऋण अवधि (महीनों में)                      |       |
| 3. अन्य अग्रिम शुल्क (एकत्रित)   |  | चुकोती आवृत्ति                            |       |
| i. ऋण प्रसंस्करण शुल्क (₹) (1)] प्लस लागू कर (वापसी योग्य नहीं)        |  | किस्तों की संख्या                         |       |
| ii. उधारकर्ता और जीवनसाथी के लिए क्रेडिट शील्ड बीमा प्रीमियम (₹)       |  | प्रभावी वार्षिक ब्याज दर (%)              |       |
| • को कवर करने के लिए प्रत्येक व्यक्ति के लिए (1) का % प्रति वर्ष       |  | पुनर्भुगतान की प्रत्येक किस्त की राशि (₹) |       |
| 4. शुद्ध संवितरण राशि (₹) (1)  |  | पूर्व भुगतान / दंडात्मक शुल्क (₹)         | शून्य |
| 5. उधारकर्ता द्वारा भुगतान की जाने वाली कुल राशि (₹) [(1) + (2) + (3)] |  | विलंबित भुगतान के लिए दंडात्मक शुल्क (₹)  | शून्य |

किस्त संख्याविस्तृत चुकौती अनुसूची

[illegible]

ग्राहक सहायता सेवा (सीएसएस): 1800-203-3858 | समय: सुबह 09:30 से शाम 6:30 तक | ईमेल: [info@srifincredit.com](mailto:info@srifincredit.com)

### नियम और शर्तें - उपभोक्ता टिकाऊ ऋण

- उधारकर्ता ऋण कार्ड सह तथ्य पत्र में निर्धारित शर्तों के अनुसार ऋण को केवल केंद्र बैठक स्थान या कंपनी की शाखा परिसर में चुकाने के लिए सहमत है।
- ऋणकर्ता को उत्पाद की डिलीवरी पर ऋण राशि निर्माता/डीलर को हस्तांतरित कर दी जाएगी।
- उधारकर्ता पुष्टि करता है कि उसने अपनी इच्छा से उत्पाद खरीदने के लिए ऋण के लिए आवेदन किया है, और यह भी समझता है कि निर्माता / डीलर किसी भी उत्पाद देयता सहित संबंधित वारंटी शर्तों के अनुसार उत्पादों में किसी भी विनिर्माण और अन्य दोषों के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार है। कंपनी को उत्पाद / वारंटी / सेवा / उत्पाद देयता से संबंधित विवादों के लिए जिम्मेदार नहीं ठहराया जाएगा।
- उधारकर्ता द्वारा चुना गया गैर-क्रेडिट उत्पाद पूर्णतः स्वेच्छिक आधार पर है तथा ऋण का अनुदान कंपनी द्वारा प्रस्तावित किसी अन्य उत्पाद/सेवा से जुड़ा नहीं है।
- ऋणकर्ता विशेष रूप से कंपनी (ऋणदाता) और उसके अधिकृत प्रतिनिधि या कर्मचारियों को कंपनी के निष्पक्ष व्यवहार संहिता के अनुपालन में ऋण बकाया राशि के संग्रह के लिए ऋणकर्ता या ऋणकर्ता के अधिकृत प्रतिनिधियों के घर या निवास स्थान या कार्य स्थान पर जाने की अनुमति देता है।
- कंपनी अपने कर्मचारियों को निष्पक्ष व्यवहार, नैतिक व्यवहार पर प्रशिक्षित करेगी ताकि अनुचित व्यवहार को रोका जा सके और समय पर शिकायत निवारण सुनिश्चित किया जा सके।
- उधारकर्ता ने ऋण राशि का 1.5% तक गैर-वापसीयोग्य ऋण प्रसंस्करण शुल्क ('एलपीएफ') (प्लस लागू कर) का भुगतान किया है, सिवाय उस मामले के जहां निर्माता/विक्रेता द्वारा उत्पाद की डिलीवरी न करने के कारण ऋण स्वीकृत नहीं किया गया है और ऋण आवेदन के समय कंपनी को उधारकर्ता और सह-बीमित (जैसा लागू हो) के लिए सीएसआई की ओर ऋण राशि पर वापसीयोग्य प्रीमियम का भुगतान किया है।
- उधारकर्ता यह समझता है कि उधारकर्ता/सह-बीमित की मृत्यु की स्थिति में, बीमाकर्ता कंपनी बकाया ऋण राशि की सीमा तक दावा राशि कंपनी को भेज देगा और शेष राशि, यदि कोई हो, सीधे नामिती को भुगतान की जाएगी।
- ऋण के मूल्य निर्धारण में ब्याज शुल्क, प्रसंस्करण शुल्क, बीमा प्रीमियम और अन्य लागू शुल्क शामिल हैं, जैसा कि ऋण आवेदन पत्र और ऋण कार्ड/फैक्टशीट में दर्शाया गया है।
- ऋण के समय से पहले भुगतान पर कोई जुर्माना नहीं है। कंपनी निष्पक्ष और पारदर्शी ऋण देने की प्रथाओं के लिए प्रतिबद्ध है।**
- यदि ऋणदाता यहां उल्लिखित किसी भी नियम व शर्त का उल्लंघन करता है तो कंपनी ऋणदाता से किसी भी समय ऋण वापस लेने/बकाया ऋण राशि के पुनर्भुगतान में तेजी लाने का अधिकार सुरक्षित रखती है।
- कंपनी प्रत्येक उधारकर्ता को सभी ऋण आवेदन की प्राप्ति की पावती, स्वीकृति पत्र और पुनर्भुगतान अनुसूची की एक प्रति और किसी भी कानूनी रूप से स्वीकृत तरीके से वितरित ऋण के लिए नियम और शर्तें प्रदान करती है।
- दिनों के लिए स्थगन अवधि होगी, और मूलधन और/या ब्याज के भुगतान पर स्थगन का लाभ उठाने के बाद पुनर्भुगतान शुरू करने की सही तारीख ऋण कार्ड सह फैक्टशीट में दर्शाई गई तारीख होगी।
- उधारकर्ता को ऋण की चुकोती की सटीक देय तिथि और आवृत्ति समझ में आ गई है। उधारकर्ता को ऋण के संबंध में मूलधन या ब्याज या किसी अन्य पूरी तरह या आंशिक रूप से अतिदेय राशि के पुनर्भुगतान में चूक की स्थिति के बारे में जानकारी दी जाती है, तो कंपनी आरबीआई विनियमों के अनुसार ऋण को विशेष उल्लेख खाता ("एसएमए") या गैर-निष्पादित परिसंपत्ति ("एनपीए") के रूप में वर्गीकृत कर सकती है, जैसा कि नीचे दर्शाया गया है:  
उदाहरण: यदि किसी ऋण खाते की देय तिथि 31 मार्च, 2025 है, और श्रीफिन क्रेडिट (ऋणदाता) द्वारा उक्त तिथि के लिए डे-एंड प्रक्रिया बंद करने से पहले पूर्ण बकाया राशि प्राप्त नहीं होती है, तो अतिदेय की तिथि 31 मार्च, 2025 होगी। यदि यह अतिदेय बना रहता है और श्रीफिन क्रेडिट को 30 अप्रैल, 2025 को अंतिम प्रक्रिया तक राशि प्राप्त नहीं होती है, यानी लगातार अतिदेय होने के 30 दिन पूरे होने पर, तो खाते को एसएमए-1 के रूप में टैग किया जाएगा। इसका मतलब है कि उस खाते के लिए एसएमए-1 वर्गीकरण की तारीख 30 अप्रैल, 2025 होगी। इसी तरह, यदि खाता अतिदेय बना रहता है, तो यह 30 मई, 2025 को डे-एंड प्रक्रिया को बंद करने पर एसएमए 2 के रूप में टैग हो जाएगा।
- कंपनी किसी भी समय पुनर्भुगतान अनुसूची, ब्याज दरों, सेवा शुल्कों सहित नियमों और शर्तों को संशोधित, परिवर्तित या जोड़ने या स्वीकृत की गई उक्त ऋण सुविधाओं को समाप्त करने और उक्त ऋण सुविधाओं के तहत देय किसी भी या सभी राशियों को वापस लेने का अधिकार सुरक्षित रखती है। इस संबंध में कंपनी ग्राहकों को उचित सूचना जारी करेगी। उक्त ऋण के संबंध में देय सभी राशियाँ ऐसी मांग पर तुरंत देय हो जाएँगी। कंपनी यह सुनिश्चित करेगी कि ऋण की ब्याज दर और शुल्कों में सभी परिवर्तन केवल भावी प्रभाव से प्रभावित हों।
- कंपनी किसी भी बैंक या वित्तीय संस्थान या कंपनी की पसंद के किसी अन्य व्यक्ति या एजेंसी के पक्ष में ऋण के अपने अधिकारों और दायित्वों को बेचने, सौंपने, प्रतिभूतिकृत करने या हस्तांतरित करने की हकदार होगी, पूरी तरह से या आंशिक रूप से ऐसे तरीके से और ऐसे नियमों और शर्तों पर जैसा कि कंपनी तय करेगी और यह निर्णायक रूप से उधारकर्ता/ओं पर बाध्यकारी होगा।
- उधारकर्ता की जानकारी गोपनीय रखी जाएगी और इसे किसी के साथ साझा नहीं किया जाएगा, हालांकि, कंपनी को उधारकर्ताओं, उनके व्यवसाय और कंपनी के पास रखे गए खातों से संबंधित कोई भी जानकारी का खुलासा या साझा करने का अधिकार है, जिसमें उधारकर्ता/ओं की वित्तीय स्थिति, दी गई सुविधाएं शामिल हैं: कंपनी का कोई कार्यालय या शाखा या कंपनी का कोई समनुदेशिती; उधारकर्ता/ओं को सेवाएं या कोई सुविधा प्रदान करने के संबंध में कंपनी का कोई एजेंट, सेवा प्रदाता; उधारकर्ता/ओं का कोई गारंटर या तीसरा पक्ष सुरक्षा प्रदाता; कंपनी पर अधिकार क्षेत्र वाला कोई नियामक या सरकारी प्राधिकरण; कानून की कोई अदालत; या सामान्य बैंकिंग अभ्यास या बीमा कंपनियों के अनुसार कोई बैंक या वित्तीय संस्थान ऋण के तहत कंपनी के किसी भी अधिकार और/या दायित्वों के संबंध में कोई वास्तविक या संभावित समनुदेशिती, नवप्रवर्तक, हस्तांतरिती, भागीदार, या उप-प्रतिभागी (या पूर्वोक्त में से किसी का कोई एजेंट या सलाहकार)।
- इस ऋण के संबंध में किसी भी विवाद की स्थिति में, चाहे वह सेवाकाल के दौरान हो या उसके बाद, हैदराबाद/रंगारेड्डी न्यायालय के पास विशेष अधिकार क्षेत्र होगा। हालांकि, इससे कंपनी के किसी अन्य सक्षम अधिकार क्षेत्र वाली अदालत में मुकदमा दायर करने/कार्यवाही करने के अधिकार सीमित नहीं होंगे।
- ऋणकर्ता, केन्द्र संख्या \_\_\_\_\_ के अंतर्गत समूह नाम \_\_\_\_\_ के सदस्य के रूप में, ऋणकर्ता सहित नीचे दिए गए सदस्यों द्वारा लिए गए सभी ऋणों के लिए कंपनी को संयुक्त रूप से और अलग-अलग आवश्यक भुगतान करने/सभी बकाया राशि का भुगतान करने के लिए सहमत है।

#### समूह के सदस्यों का नाम

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

- शिकायत निवारण: स्तर 1-शाखा प्रबंधक (शाखा कार्यालय नं. \_\_\_\_\_); स्तर 2-टोल-फ्री ग्राहक सेवा नंबर 1800-203-3858; स्तर 3-शिकायत निवारण अधिकारी / प्रधान नोडल अधिकारी श्री देवेश श्रीवास्तव (9154988821) (devesh@srifincredit.com); स्तर 4-एमएफआईएन टोल-फ्री नंबर 1800-102-1080 और सा-धन +01147174418; स्तर 5-भारतीय रिजर्व बैंक - 14448 और <https://cms.rbi.org.in> पर ऑनलाइन या [crpc@rbi.org.in](mailto:crpc@rbi.org.in) पर ई-मेल के माध्यम से शिकायत दर्ज करें।
- ऋण की सभी शर्तें और नियम कंपनी के अधिकारियों द्वारा स्थानीय भाषा में या उधारकर्ता द्वारा समझी जाने वाली भाषा में समझाए गए थे। उधारकर्ता इस बात से सहमत है कि ऋण लेते समय और उसे चुकाने समय कंपनी के सभी दिशा-निर्देशों और प्रक्रियाओं का पालन करेगा। उधारकर्ता यह भी समझता है कि ये दिशा-निर्देश/प्रक्रियाएँ समय-समय पर विनियामक दिशा-निर्देशों के अनुसार परिवर्तन के अधीन हैं।

उधारकर्ता का नाम:

उधारकर्ता के हस्ताक्षर:

तारीख:

हस्ताक्षर:

जगह:

कर्मचारी का नाम:

कर्मचारी आयडी