

### Universidad de Castilla-La Mancha Escuela Superior de Informática

### Ingeniería del Software I

## Práctica 1: Desarrollo estructurado

GDRPI: Gestión Distribuída de la Revisión de Proyectos de Investigación

Sergio de la Rubia García-Carpintero Miguel Millán Sánchez-Grande Luis Muñoz Villarreal Alicia Serrano Sánchez Juan Miguel Torres Triviño



# Índice general

1.	$\mathbf{Esp}$	ecifica	ción de requisitos	11		
	1.1.	Requis	sitos iniciales de sistema	. 11		
	1.2. Análisis de requisitos del sistema					
		1.2.1.	Usuarios	. 12		
		1.2.2.	Paquete de proyectos	. 12		
		1.2.3.	Secretario	. 12		
		1.2.4.	Coordinador	. 13		
		1.2.5.	Área	. 13		
		1.2.6.	Adjunto	. 13		
		1.2.7.	Subárea	. 14		
		1.2.8.	Expertos	. 14		
2.	Aná	disis d	e sistema	15		
	2.1.	Diagra	ama de flujo de datos	. 16		
	2.2.	Definie	ción de flujo de datos	. 21		
		2.2.1.	Almacenes de datos	. 21		
		2.2.2.	Datos Elementales	. 22		
		2.2.3.	Flujos de datos	. 23		
3.	Dise	eño de	l sistema	29		
	3.1.	Diagra	ama de diseño estructurado	. 29		
4.	Base	e de da	atos	35		
	4.1.	Diagra	ama Entidad/Interrelación	. 36		
	4.2.		ama relacional			
<b>5.</b>	Maı	nual de	e usuario	39		

	5.1.	Introducción				
	5.2.	Inicio de sesión				
	5.3.	Secreta	rio	40		
		5.3.1.	Crear un modelo de evaluación	40		
		5.3.2.	Modificar o eliminar un modelo de evaluación	42		
	5.4.	Coordin	nador	43		
		5.4.1.	Ver/Modificar informe final	43		
		5.4.2.	Validar informe final	45		
	5.5.	Adjunto	0	46		
		5.5.1.	Realizar informe final	46		
	5.6.	Experto	O	49		
		5.6.1.	Realizar evaluación de un proyecto	49		
6.	Imp	lement	ación	51		
	6.1.	Introdu	ucción	51		
	6.2.	Código	fuente	51		
7.	Car	ga de t	rabajo	53		

# Índice de figuras

2.1.	Diagrama de Contexto	16
2.2.	Diagrama de Sistemas	17
2.3.	Gestión de Usuarios	18
2.4.	Gestión de Paquetes Proyectos	19
2.5.	Gestión de Evaluaciones	20
2.6.	Gestión de Modelos	21
3.1.	Gestión distribuida de la revisión de Proyectos de Investigación $\ \ \ldots \ \ \ldots$	29
3.2.	Gestión de Usuarios	30
3.3.	Gestión de Paquetes de Proyectos	31
3.4.	Gestión de Evaluaciones	32
3.5.	Gestión de modelos	33
3.6.	Gestión de Informes de Evaluaciones	33
4.1.	Diagrama Entidad/Interrelación	36
4.2.	Diagrama Relacional	37
5.1.	Acceso a la aplicación	40
5.2.	Datos del usuario	40
5.3.	Añadir modelo de evaluación	41
5.4.	Elección de paquete de proyectos	41
5.5.	Información de convocatoria	42
5.6.	Opciones de modelos de evaluación	42
5.7.	Modificación y eliminación de un modelo	43
5.8.	Ventana Principal del coordinador	43
5.9.	Selección de proyecto	44
5 10	Ver/modificar el informe final	44

5.11. Guardar o finalizar informe final
5.12. Validación informe final
5.13. Ventana Principal del adjunto
5.14. Selección de proyecto
5.15. Expertos del proyecto seleccionado
5.16. Consulta evaluación
5.17. Realización informe final
5.18. Guardar o finalizar informe final
5.19. Elegir proyecto para evaluación
5.20. Realización de evaluación
5.21. Guardar o finalizar evaluación

# Prólogo

El objetivo de la práctica es conocer y simular el ciclo de vida seguido durante el desarrollo del software. Para ello se va a realizar un supuesto práctico que incluye análisis de requisitos, diseño e implementación del mismo.

Dado que el enunciado fijado para la práctica no proporcionaba toda la información necesaria para poder desarrollarla, se han tenido que realizar sucesivas entrevistas con el cliente para poder afianzar los requisitos finales de la aplicación. Éstas reuniones son fundamentales para poder conseguir un buen análisis e ir profundizando en las diferencias entre las ideas del cliente y las del equipo de síntesis y desarrollo del software, lo que hace un paso imprescindible para un buen diseño y una buena implementación. Además, al tratarse de un proyecto en grupo, nos proporcionará habilidades en nuestra formación como ingenieros al tener que enfrentarnos a un importante aspecto de la vida real, el trabajo en equipo. Esto tiene partes positivas y negativas, ya que al ser varios miembros se han de poner en común distintos puntos de vista y llegar a un acuerdo para poder proseguir con el desarrollo; pero también agiliza las etapas, ya que se pueden repartir las diferentes tareas a realizar del trabajo.

Con la realización de esta práctica se pretende conocer y asimilar los objetivos básicos de la ingeniería del software: los procesos del ciclo de vida software y sus diferentes formas de organización en distintos modelos del ciclo de vida; los conceptos y actividades fundamentales del análisis de requisitos y ser conscientes de la importancia que el análisis de requisitos tiene en el desarrollo y mantenimiento del software; los conceptos, técnicas y diagramas básicos del paradigma de desarrollo estructurado: desde el análisis a las pruebas y el despliegue; un modelo de proceso de aplicación del paradigma estructurado, que incluya el proceso de análisis y diseño estructurado, heurísticas de transición entre ambos, y estrategias de prueba; y las posibilidades que ofrece la reutilización del software en todos los niveles de desarrollo.

## Especificación de requisitos

#### 1.1. Requisitos iniciales de sistema

Se trata de desarrollar una aplicación para la gestión distribuída de la revisión de proyectos de investigación (y otro tipo de solicitudes, como becas, acciones integradas, etc.). El sistema lo mantiene una agencia de evaluación de proyectos, que básicamente se encarga de ofrecer una valoración de los proyectos de investigación que le envían distintos organismos (ministerios, comunidades autónomas, etc.). Existe un conjunto de áreas temáticas, y cada área está descompuesta en un conjunto de subáreas. Cada área tiene una persona "coordinadora", que se encarga de asignar proyectos a cada uno de los "adjuntos" de cada subárea. El adjunto se encargará de asignar la evaluación de sus proyectos a los expertos más adecuados y de, finalmente, realizar los informes finales de evaluación. El sistema es utilizado por los siguientes tipos de usuario:

- Los expertos, que realizan evaluaciones de proyectos. Reciben una invitación, y ellos pueden aceptar o declinar, y si aceptan tiene un tiempo específico para enviar sus informes.
- Los adjuntos, que realizan asignaciones a expertos. También desasignan expertos o insisten si el experto tarda demasiado. Una vez recibidos los informes de los expertos, realiza un único informe final, que es el que se devuelve a la entidad solicitante, una vez validado por el coordinador del área correspondiente.
- Los coordinadores, que asignan proyectos a los adjuntos, y realizan la supervisión de todos los informes.
- Secretario de la agencia de evaluación, que carga en el sistema todos los documentos de los proyectos (memoria del proyecto, currículum de los investigadores, texto de la convocatoria, etc.).

### 1.2. Análisis de requisitos del sistema

Tras una serie de reuniones, los requisitos finales para nuestro sistema son los siguientes:

#### 1.2.1. Usuarios

- Acceden al sistema mediante un nombre de usuario, que será la cuenta de correo; y una contraseña, que se podrá modificar.
- Hay cuatro tipos: secretario, coordinador, adjunto y experto. Cada uno con un diferente tipo de funcionalidad y rango.
- Cada usuario podrá modificar sus datos personales y tendrá una vista restringida sobre la lista de proyectos dependiendo de su rango en el sistema.

#### 1.2.2. Paquete de proyectos

Las instituciones solicitantes mandan los proyectos en paquetes al secretario, los cuales contienen:

- La convocatoria.
- Las bases del proyecto.
- Institución convocante.
- Los proyectos, que pueden venir, aunque no necesariamente, clasificados por área.
- Uno o varios modelos de informe de evaluación que contengan los puntos a evaluar del correspondiente proyecto.
- Cada proyecto tendrá una fecha en la cuál tiene que estar evaluado.

#### 1.2.3. Secretario

- Usuarios: Es el encargado de añadir, modificar y eliminar a los usuarios del sistema: coordinadores, adjuntos y expertos.
- Coordinadores: Elegirá el coordinador de cada área.
- Paquetes de proyecto: Recibe las solicitudes de evaluación de proyectos y los introduce al sistema: las bases, la convocatoria, la institución convocante, los proyectos, el cual asignará al área correspondiente; etc. También podrá modificar cualquier información referente a estas solicitudes.
- Modelos de evaluación: Dependiendo de la información que contenga el proyecto, elaborará unos modelos de informe de evaluación.
- Plazos expertos: Decidirá los plazos que tienen los expertos para aceptar o declinar la invitación para realizar el informe de evaluación, así como una vez aceptado, la fecha para entregar dicho informe. Todo esto se incluirá en el modelo de evaluación.

#### 1.2.4. Coordinador

- Pertenece a una única área.
- Establece las subáreas de los proyectos que son asignados a su área.
- Asigna al adjunto de cada subárea.
- Reasignar proyecto a otra subárea, si el adjunto se lo indica.
- Valida los informes pendientes que los adjuntos de las subáreas de su área realizan.

#### 1.2.5. Área

- Está asociada a un único coordinador y tiene, a su vez, varias subáreas.
- El número de subáreas podrá ser diferente en cada área.

#### 1.2.6. Adjunto

- Pertenece únicamente a una subárea.
- Tendrá una cola de proyectos asignados.
- Buscará a los expertos especificando el área, la institución, palabras clave y valoraciones en las que se prioriza la formalidad de plazos y calidad de las evaluaciones.
- Una vez finalizada la búsqueda, elegirá a uno o más expertos según considere necesario y les enviará un modelo de invitación predeterminada mediante correo electrónico para la evaluación del proyecto.
- Avisará de los plazos que tiene el experto para aceptar o declinar una invitación según definió el secretario. Además, una vez aceptada dicha invitación, le avisará de los plazos de entrega del informe de evaluación, también definidos por el secretario.
- Podrá reasignar las evaluaciones si el experto declina la invitación, no obtiene contestación dentro del plazo o si el experto no cumple con los plazos de entrega del informe de evaluación.
- El adjunto podrá insistir cuando esté próxima la fecha límite de entrega del informe de evaluación.
- Una vez realizada las evaluaciones de los expertos, el adjunto realizará un informe final teniendo en cuenta los informes de los distintos expertos que hayan aceptado realizar la evaluación. Este informe final deberá ser validado por el coordinador de su área.
- Evalúa el trabajo del experto basándose en la formalidad de los plazos y la calidad de su informe.
- Puede recomendar al secretario añadir expertos.

- Dentro de la lista de proyectos a las que los adjuntos tienen acceso, tendrán una sublista de los expertos que están revisando ese proyecto.
- Podrá avisar al coordinador cuando el proyecto no corresponda a su subárea.

#### 1.2.7. Subárea

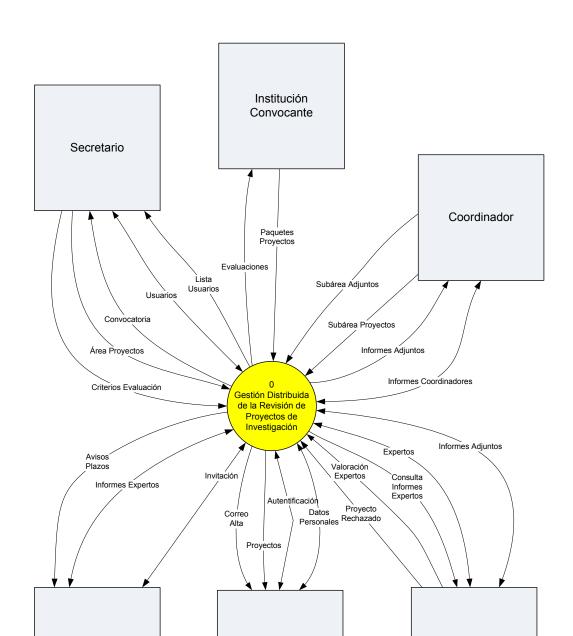
• Sólo podrá pertenecer a un área y tiene un único adjunto asociado.

#### 1.2.8. Expertos

- Podrán tener asignados varios proyectos a la vez.
- No podrán pertenecer a la misma institución solicitante de la evaluación.
- Podrá aceptar o declinar las invitaciones de evaluación de proyectos.
- Cuando acepte la invitación, podrá acceder a la documentación de ese proyecto e ir realizando progresivamente el informe en varias sesiones.
- Una vez que haya terminado el informe finalizará el proceso de evaluación.
- Recibirá avisos de finalización de plazos por parte del adjunto para finalizar el informe, vía correo electrónico.
- Cada uno tendrá una serie de palabras clave asociadas a su temática. Éstas palabras clave se utilizarán como parámetros en las búsquedas.
- Tendrá una lista de evaluaciones pendientes, que podrá aceptar o rechazar.

## Análisis de sistema

### 2.1. Diagrama de flujo de datos



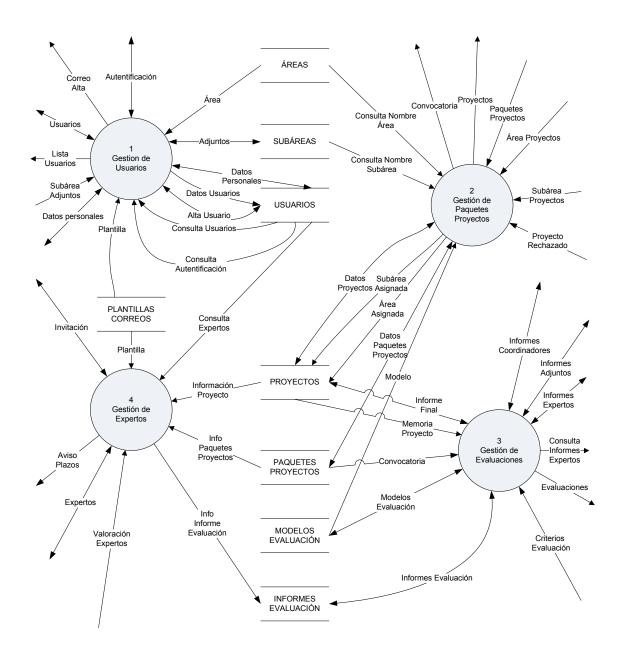


Figura 2.2: Diagrama de Sistemas

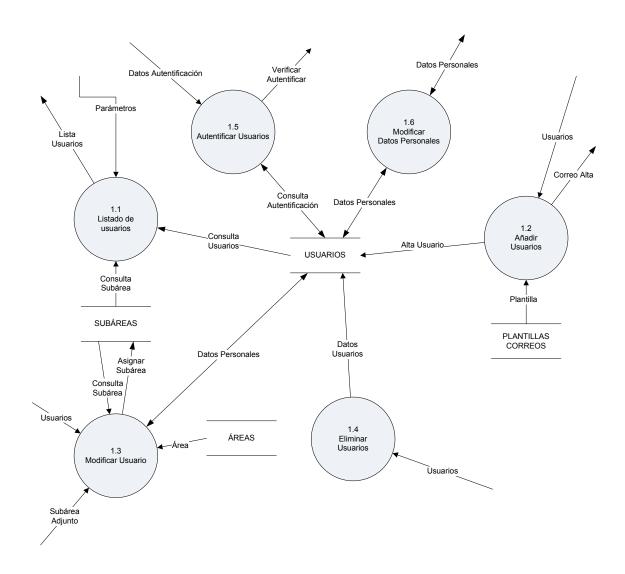


Figura 2.3: Gestión de Usuarios

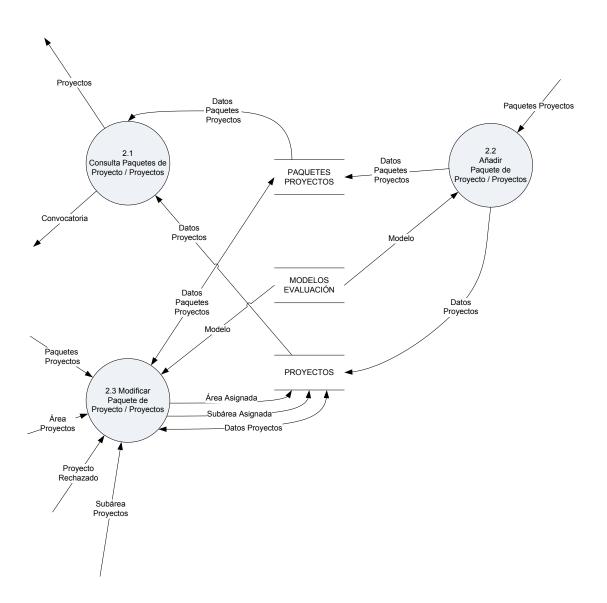


Figura 2.4: Gestión de Paquetes Proyectos

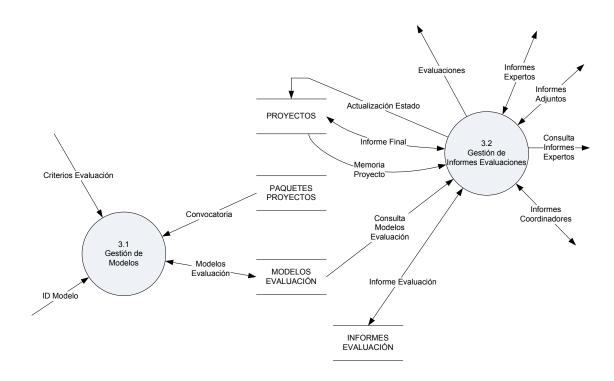


Figura 2.5: Gestión de Evaluaciones

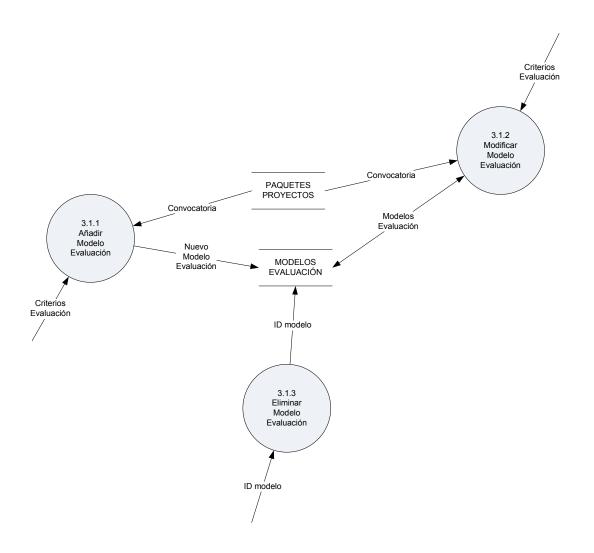


Figura 2.6: Gestión de Modelos

### 2.2. Definición de flujo de datos

#### 2.2.1. Almacenes de datos

USUARIOS = @id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + id\_área + institución + currículum + palabras\_clave

PAQUETES PROYECTOS = @id\_paquete + nombre\_paquete + institución + bases + convocatoria + fecha\_entrada + fecha\_salida + fecha\_límite

 $fecha\_entrada = fecha\_salida = fecha\_límite = día + mes + año$ 

MODELOS EVALUACIÓN = @id\_modelo + cppid + estructura

**cppid** = \*Identificador de la convocatoria del paquete de proyectos correspondiente\*

 $\acute{\mathbf{A}}\mathbf{REAS} = @id\_\acute{\mathbf{a}}\mathbf{rea} + \mathrm{nombre}$ 

 $SUBÁREAS = @id\_subárea + @id\_área + id\_usuario + nombre$ 

SUBÁREAS = \*El id\_usuario es sólo para los adjuntos. El resto de usuarios no tiene área asignada\*

PROYECTOS = @id\_proyecto + @id\_paquete + nombre\_proyecto + memoria + id\_área + id\_subárea + estado\_proyecto + tpo\_inv + tpo\_eval + id\_modelo\_eval + evaluación

tpo\_inv = \*Tiempo que tiene un experto para aceptar o declinar una invitación\*

tpo₋eval = \*Tiempo que tiene un experto para realizar una evaluación desde su aceptación\*

evaluación = \*Informe final realizado\*

 $\begin{aligned} \mathbf{EXPERTOS\text{-}PROYECTOS} &= @id\_usuario + @id\_paqproy + @id\_proyecto + id\_informe \\ &+ valoración + fecha\_asignación \end{aligned}$ 

valoración = tpo\_realización + calidad\_informe

 $fecha_asignación = día + mes + año$ 

tpo\_realización = nota

 $calidad\_informe = nota$ 

 ${f INFORMES\ EVALUACI\'ON}=@{f id}_{f informe}+{f id}_{f modelo\_eval}+{f estado\_informe}+{f datos}$ 

datos = \*El experto, el adjunto y el coordinador rellenarán los campos correspondientes al modelo de evaluación del proyecto\*

PLANTILLAS CORREOS = @id\_plantilla + asunto + cuerpo

#### 2.2.2. Datos Elementales

tipo = [secretario | coordinador | adjunto | experto]

**dígito** = [0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9]

 $\mathbf{dfa} = \begin{bmatrix} 1 \mid 2 \mid 3 \mid 4 \mid 5 \mid 6 \mid 7 \mid 8 \mid 9 \mid 10 \mid 11 \mid 12 \mid 13 \mid 14 \mid 15 \mid 16 \mid 17 \mid 18 \mid 19 \mid 20 \mid 21 \mid 22 \mid 23 \mid 24 \mid 25 \mid 26 \mid 27 \mid 28 \mid 29 \mid 30 \mid 31 \end{bmatrix}$ 

mes = [Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre

nota = [0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10]

 $\tilde{ano} = 2 + digito + digito + digito$ 

estado\_proyecto = [sin\_evaluar | expertos\_evaluando | evaluado\_por\_expertos | evaluado\_por\_adjunto | validado\_coodinador]

estado\_informe = [en\_proceso | finalizado]

asunto = [alta\_usuario | invitación | aviso\_plazos]

#### 2.2.3. Flujos de datos

**Aceptación** = \*En el perfil del adjunto aparecerá la lista de expertos seleccionados y se indica si han aceptado o declinado\*

Actualización Estado = [evaluado\_por\_expertos | evaluado\_por\_adjunto | validado\_coodinador]

Adjuntos = [Consulta Subárea | Asignar Subárea]

Adjuntos = \*Los usuarios adjuntos añadidos se asignan a una subárea. Se escribe en la tabla SUBÁREAS\*

Alta Usuario = id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña

Alta Usuario = \*El secretario da de alta a los usuarios introduciendo su identificador, el tipo de usuario, el e-mail y la contraseña\*

 $\acute{A}rea = id\_\acute{a}rea + nombre$ 

**Área** = \*Los usuarios añadidos se asignan a una área\*

 $\acute{A}rea \ Asignada = id_{\acute{a}rea}$ 

 $\acute{A}rea\ Asignada = *Se\ le\ a\~nade\ un\ \'area\ a\ cada\ proyecto*$ 

Área Proyectos = id\_área + id\_paqproy + id\_proyecto

Área Proyectos = \*Asignación de un área a un proyecto\*

Asignar Subárea = id\_subárea + id\_área + id\_usuario + nombre\_subárea.

Asignar Subárea = \*Se introduce una fila nueva en la tabla SUBÁREAS\*

Autentificación = [Datos Autentificación | Verificar Autentificar]

Autentificación = \*Acceso al sistema con una cuenta de usuario y verificación de la autentificación\*

Avisos Plazos = nombre + apellidos + [tpo\_inv | tpo\_eval] + id\_proyecto + id\_paquete + nombre\_proyecto + cuerpo

Avisos Plazos = \*Correo de advertencia de fecha límite de evaluación de un proyecto\*

Cambio Estado = estado\_proyecto

Cambio Estado = \*El estado del proyecto cambia de 'sin\_evaluar' a 'expertos\_evaluando'\*

Consulta Área Proyecto = área

Consulta Área Proyecto = \*Se extrae el área del proyecto para buscar expertos relacionados con ese área\*

Consulta Autentificación = e-mail + contraseña

Consulta Expertos = [Expertos Seleccionados | Expertos Búsqueda | email]

 ${\bf Consulta\ Informes\ Expertos\ = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos }$ 

Consulta Informes Expertos = \* Ver informes de proyectos de expertos\*

Consulta Subárea = id\_subárea + id\_área + (id\_usuario) + nombre

Consulta Subárea = \*Consulta de las subáreas donde trabaja el usuario, el id\_usuario es opcional ya que el flujo consultar usuario que va desde modificar datos personales a Subáreas no utiliza el id\_usuario, sino que lee para asignarle un subárea\*

Consulta Usuarios = id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos, teléfono + id\_área + institución + currículum + palabras\_clave

Convocatoria = convocatoria

**convocatoria** : \*En la convocatoria del paquete de proyectos encontramos todo lo necerario para realizar los Modelos de Evaluación\*

Correo Alta = id\_usuario + contraseña + nombre + apellidos + área + cuerpo

Correo Alta = \*Correo de confirmación de registro de un nuevo usuario en el sistema\*

Criterios Evaluación = [id\_modelo + estructura | ID Modelo]

Criterios Evaluación =  $*A\tilde{n}adir$ , modificar o eliminar los modelos de evaluación a utilizar para realizar los informes\*

Datos Autentificación = id\_usuario + contraseña

Datos Paquetes Proyectos = (id\_paquete) + (institución) + (bases) + (convocatoria) + (fecha\_entrada) + (fecha\_salida) + (fecha\_límite)

Datos Paquetes Proyectos =  $*Se \ a\tilde{n}aden$ , se modifican y se consultan los datos de los paquetes de proyectos\*

**Datos Personales** = id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + área + institución + currículum + palabras\_clave

Datos Personales = \*Modificación de los datos personales de un usuario\*

Datos Proyectos = (id\_proyecto) + (id\_paquete) + (memoria) + (área) + (subárea) + (estado\_proyecto) + (tpo\_inv) + (tpo\_eval) + (id\_modelo\_eval) + (evaluación)

Datos Proyectos = \*Se añaden, se modifican y se consultan los datos de los proyectos. Son todos opcionales por el flujo de datos en la modificación\*

Datos Usuarios = id\_usuario

Datos Usuarios = \*Se le pasa el id del usuario para eliminarlo de la base de datos\*

email = \*Se extrae el email de los expertos para mandarles la invitación\*

Evaluaciones = id\_paquete + evaluación

Evaluaciones = \*Evaluaciones correspondientes a los proyectos de un paquete y que son enviadas a la institución convocante una vez que estén realizadas\*

Experto Desasignado = id\_usuario + id\_proyecto + id\_paquete

**Expertos** = [Parámetros Consulta | Resultado Consulta | Parámetros Búsqueda | Resultado Búsqueda | ID Experto | Experto Desasignado]

Expertos = \*Tráfico relacionado con la búsqueda, consulta, asignación y desasignación de expertos para las evaluaciones de proyectos\*

Expertos Búsqueda = @id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + área + institución + currículum + palabras\_clave

Expertos Búsqueda = \*Lista de expertos resultado de la consulta\*

Expertos Seleccionados = @id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + área + institución + currículum + palabras\_clave

Expertos Seleccionados = \*Lista de expertos resultado de la consulta\*

**Expertos-Proyectos** = [Relación Expertos-Proyectos | Valoración Expertos | Fin Relación | Fecha Asignación | Nueva Relación | Valoración Trabajo]

Fecha Asignación = fecha\_asignación

Fecha Asignación = \*Se utiliza para el aviso de plazos\*

Fecha límite = fecha\_límite

Fecha límite = \*Se utiliza para indicar el plazo de realización del informe al experto\*

Fin Relación = id\_usuario + id\_proyecto + id\_paquete

Fin Relación = \*Se elimina una tupla de la tabla EXPERTOS-PROYECTOS\*

ID Experto = id\_usuario

ID Modelo = id\_modelo

Info Informe Evaluación = [Informe Rechazado | Nuevo Informe]

Info Paquetes Proyectos = [Institución Convocante | Fecha límite | Plazo invitación]

Información Proyecto = [Tiempos | Consulta Área Proyecto | Cambio Estado | Nombre Proyecto]

**Informe Final** = id\_proyecto + id\_paquete + estado\_proyecto + evaluación

Informe Final = \*Se muestran los datos referidos a los informes finales de los proyectos y también el coordinador introduce el informe final de evaluación del proyecto una vez finalizado este para ser devuelto a la institución convocante\*

Informe Rechazado = id\_informe

Informe Rechazado = \*Se elimina la tupla correspondiente en la tabla INFORMES EVALUACIÓN\*

Informes Adjuntos = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos

**Informes Adjuntos** = \*Ve y/o modifica el informe final de evaluación de un adjunto\*

Informes Coordinadores = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos

**Informes Coordinadores** = \*Validar o modificar informe final del adjunto\*

**Informes Evaluación** = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos

Informes Evaluación = \*Introducir, mostrar, modificar o eliminar los datos referidos a un informe de evaluación. Además modifica, cuando es oportuno, el estado en el que se encuentra dicho informe\*

Informes Expertos = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos

**Informes Expertos** =  $*A\tilde{n}adir$  o modificar informes de proyectos por parte de los expertos\*

Institución Convocante = institución

Institución Convocante = \*Se consulta la institución convocante para que no coincida en la búsqueda de expertos\*

**Invitación** = [Petición | Aceptación]

Invitación = \*Correo de invitación a un experto para que evalúe un proyecto y respuesta de éste\*

**Lista Usuarios** = id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + área + institución + currículum + palabras\_clave

Lista Usuarios = \*Lista devuelta por una búsqueda o consulta de usuarios\*

Memoria Proyecto = id\_proyecto + id\_paquete + memoria + id\_modelo\_eval + esta-do\_proyecto

Memoria Proyecto = \*Se lee para poder realizar el informe. El adjunto también leerá el estado en que se encuentra la evaluación del proyecto\*

 $Modelo = id_modelo_eval$ 

**Modelo** = \*Se consulta el id del modelo de evaluación para poder asignárselo a los proyectos y también se consulta por si se quiere hacer un cambio en paquetes de proyectos\*

Modelos Evaluación = [id\_modelo + estructura | Nuevo Modelo Evaluación | id\_modelo]

Modelos Evaluación = \*Insertar, modificar o eliminar las estructuras que deben seguir los informes de evaluación de cada proyecto\*

Nombre Proyecto = id\_proyecto + nombre

**Nueva Relación** = id\_usuario + id\_proyecto + id\_paquete + id\_informe + valoración + fecha\_asignación

Nueva Relación = \*Se inserta una tupla en la tabla EXPERTOS-PROYECTOS\*

Nuevo Informe = id\_informe + id\_modelo\_eval + estado\_informe + datos

Nuevo Informe = \*Se inserta una tupla en la tabla INFORMES EVALUACIÓN. El estado\_informe será 'en\_proceso'\*

Nuevo Modelo Evaluación = id\_modelo + estructura

Nuevo Modelo Evaluación =  $*A\tilde{n}ade$  un nuevo Modelo de Evaluación\*

Paquetes Proyectos = [id\_paquete + institución + n°\_de\_proyectos + bases + convocatoria + fecha\_entrada + fecha\_salida + fecha\_límite | Proyectos]

Paquetes Proyectos = \*Paquetes de proyectos enviados por la institución convocante para su evaluación\*

Parámetros = (id\_usuario) + (tipo) + (e-mail) + (nombre) + (apellidos) + (teléfono) + (área) + (institución) + (currículum) + (palabras\_clave)

Parámetros = \*Son los parámetros de búsqueda de usuarios. Todos los campos con opcionales ya que se pueden realizar búsquedas de usuarios de varias maneras\*

Parámetros Consulta = Parámetros Búsqueda = (@id\_usuario) + (tipo) + (e-mail) + (contraseña) + (nombre) + (apellidos) + (teléfono) + (área) + (institución) + (currículum) + (palabras\_clave)

Petición = id\_usuario + nombre + apellidos + id\_proyecto + nombre\_proyecto + tmp\_invitación + Correo\_invitación

 $Plantilla = id_plantilla + asunto + cuerpo.$ 

Plantilla = \*Para mandar los correos pertinentes\*

Plazo Invitación = tmp\_invitación

Proyecto Rechazado = id\_proyecto + id\_paquete + id\_subárea

Proyecto Rechazado = \*Aviso del adjunto al coordinador de su área para informar de que el proyecto no corresponde a su subárea y debe, por tanto, asignarse a otro subárea distinta\*

Proyectos = id\_proyecto + id\_paquete + nombre\_proyecto + memoria + área + subárea + estado\_proyecto + tpo\_inv + tpo\_eval + id\_modelo\_eval + evaluación

Proyectos = \*Consulta la memoria del proyecto para realizar el informe de evaluación\*

Relación Expertos-Proyectos = id\_usuario + id\_proyecto + id\_paquete + id\_informe + valoración + fecha\_asignación

Relación Expertos-Proyectos = \*Lista de la relación entre Expertos y Proyectos. Se devolverá una lista según los parámetros de consulta\*

Resultado Consulta = Resultado Búsqueda = @id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + nombre + apellidos + teléfono + área + institución + currículum + palabras\_clave

Subárea Adjuntos = id\_subárea + id\_usuario

Subárea Adjuntos = \*Asignación de un adjunto a una subárea\*

Subárea Asignada = id\_subárea

Subárea Asignada = \*Se le añade un subárea a cada proyecto\*

Subárea Proyectos = id\_subárea + id\_proyecto + id\_paquete

Subárea Proyectos = \*Asignación de un proyecto a una subárea\*

 $Tiempos = tpo_eval$ 

**Tiempos** = \*Se consulta el tiempo de evaluación para saber cuanto le queda al experto para realizar el informe\*

Usuarios = [id\_usuario + tipo + e-mail + contraseña + (nombre) + (apellidos) + (teléfono) + (área) + (institución) + (currículum) + (palabras\_clave) | Parámetros]

Usuarios = \*Da el alta a los usuarios, los consulta o modifica sus datos. Modifica el coordinador asociado a un área. Incluye los parámetros de búsqueda introducidos para realizar dicha búsqueda de usuarios\*

Valoración Expertos = id\_usuario + id\_proyecto + id\_paquete + tpo\_realización + calidad\_informe

Valoración Expertos = \*Cada informe elaborado por un experto para un proyecto, recibirá una valoración según el tiempo de realización y la calidad del informe\*

Valoración trabajo = tpo\_realización + calidad\_informe

Valoración trabajo = \*Se utiliza en búsqueda de expertos\*

Verificar Autentificar = \*Mostrar que la autentificación es correcta. Si introduce incorréctamente el id o la contraseña o ambas, se mostrará una plantalla en la que se indicará: 'Usuario o contraseña son incorrectas'\*

# Diseño del sistema

### 3.1. Diagrama de diseño estructurado

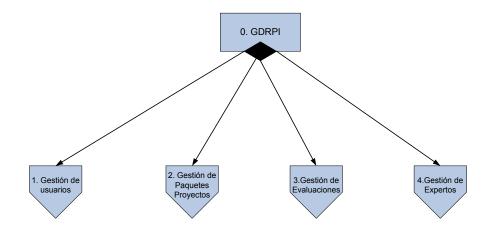


Figura 3.1: Gestión distribuida de la revisión de Proyectos de Investigación

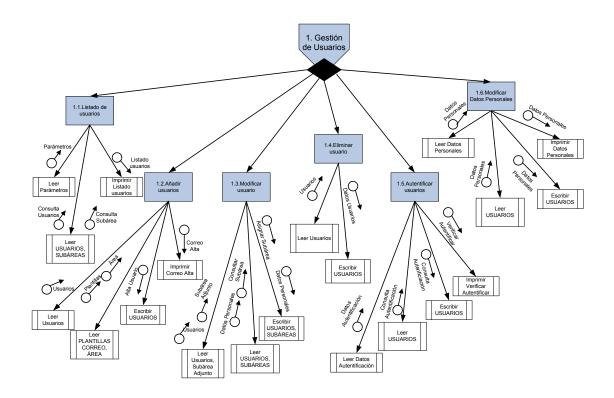


Figura 3.2: Gestión de Usuarios

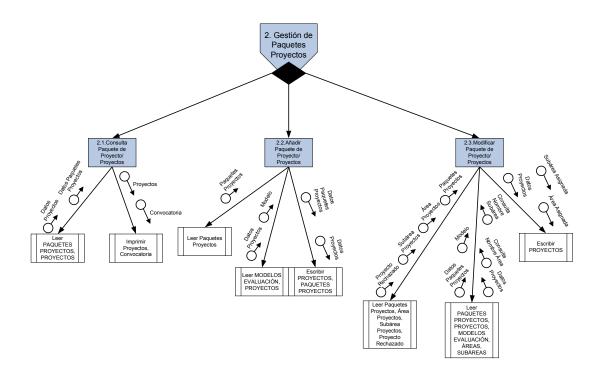


Figura 3.3: Gestión de Paquetes de Proyectos

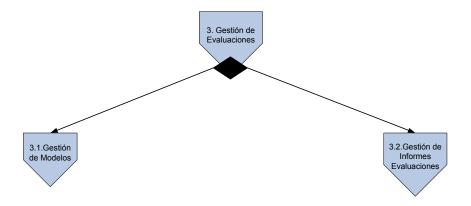


Figura 3.4: Gestión de Evaluaciones

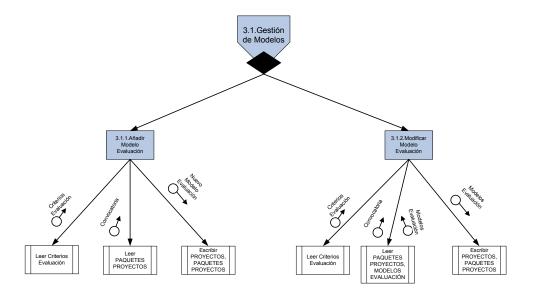


Figura 3.5: Gestión de modelos

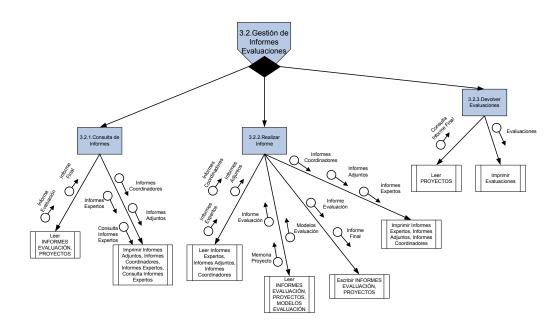
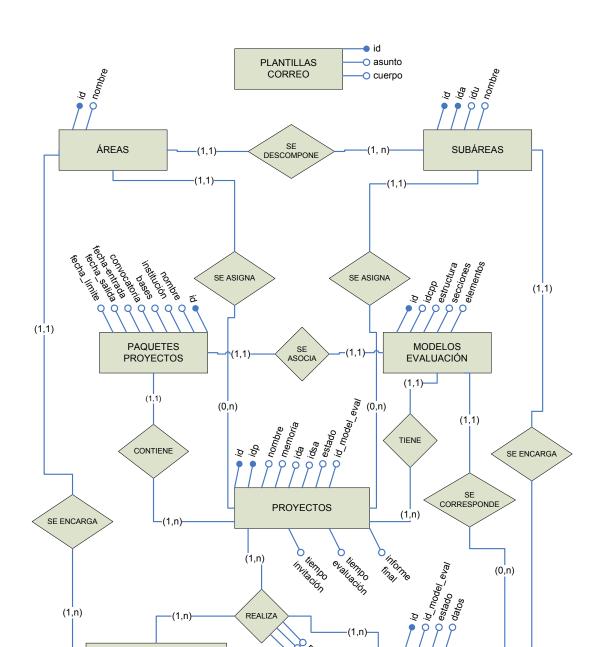


Figura 3.6: Gestión de Informes de Evaluaciones

### Base de datos

### 4.1. Diagrama Entidad/Interrelación



# 4.2. Diagrama relacional

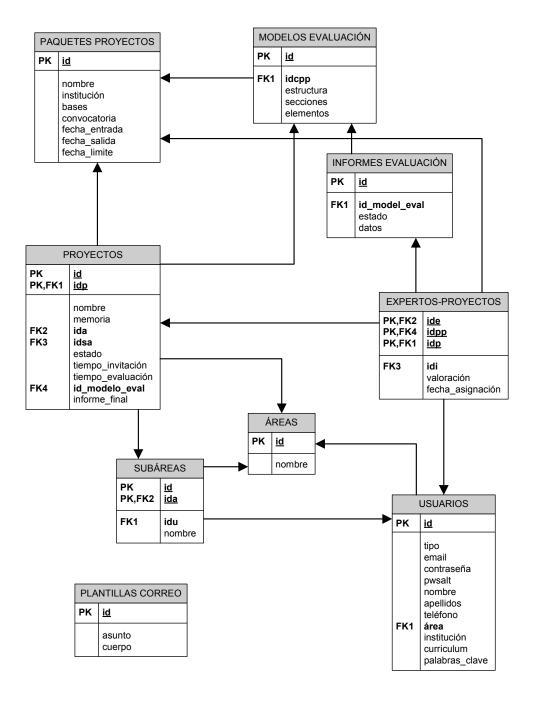


Figura 4.2: Diagrama Relacional

# Capítulo 5

# Manual de usuario

### 5.1. Introducción

La Gestión Distribuída de la Revisión de Proyectos de Investigación es una aplicación web que incluye todo lo necesario para conseguir una comunicación activa entre el usuario y la información que puede manejar. Cada usuario podrá manejar diferentes acciones según el rango que tenga en la empresa (secretario, coordinador, adjunto o experto).

La implementación de la práctica incluye todo lo relacionado con la gestión de las evaluaciones. Entre las diferentes posibilidades de la aplicación se encuentran: la realización de modelos de evaluación, la realización de informes de evaluación, la modificación de informes de evaluación, la consulta de informes de evaluación y el envío de informes de evaluación a la institución convocante.

### 5.2. Inicio de sesión

La pantalla de inicio de la aplicación se puede observar en la figura 5.1.



Figura 5.1: Acceso a la aplicación.

■ Se introduce el usuario y la contraseña (ver figura 5.2) proporcionados en el correo de alta.



Figura 5.2: Datos del usuario.

■ Si los datos son incorrectos, no se puede acceder a la aplicación y se muestra un mensaje de error.

La página inicial para cada tipo de usuario muestra la información correspondiente a las funciones que puede realizar con respecto a las evaluaciones de informes.

### 5.3. Secretario

#### 5.3.1. Crear un modelo de evaluación

1. Pulsar "Añadir" para agregar un nuevo modelo de evaluación, como se puede ver en la figura 5.3. Se despliegan los datos que se pueden introducir en un modelo de evaluación.

5.3. Secretario 41



Figura 5.3: Añadir modelo de evaluación.

- 2. Ver convocatoria de un paquete de proyectos.
  - En la sección CONVOCATORIAS se despliega una lista (figura 5.4) donde se puede elegir el paquete de proyectos del que se desea ver la convocatoria.

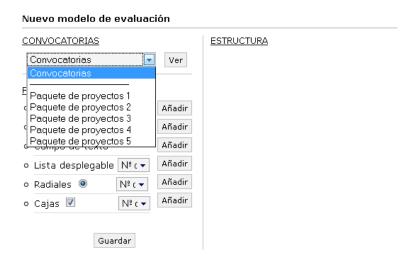


Figura 5.4: Elección de paquete de proyectos.

• Se elige un paquete de proyectos y se pulsa "Ver". A la derecha de la página se muestra la información de la convocatoria (figura 5.5).



Figura 5.5: Información de convocatoria.

3. Agregar los tipos de elementos de la sección FORMULARIOS pulsando "Añadir", como se puede observar en la figura 5.6. En la sección *Estructura* se muestra el resultado del modelo de evaluación que se está creando.



Figura 5.6: Opciones de modelos de evaluación.

4. Guardar el modelo de evaluación realizado. Para ello se pulsa el botón "Guardar" que está situado al final de la sección FORMULARIOS.

#### 5.3.2. Modificar o eliminar un modelo de evaluación

Se marca el paquete de la convocatoria que se desea modificar y se pulsa "Modificar" o "Eliminar" según se desee (figura 5.7).

5.4. Coordinador 43



Figura 5.7: Modificación y eliminación de un modelo.

## 5.4. Coordinador

Una vez introducidos los datos de un coordinador, aparecerá la siguiente ventana con las acciones que puede realizar (figura 5.8).



Figura 5.8: Ventana Principal del coordinador.

## 5.4.1. Ver/Modificar informe final

1. Seleccionar el proyecto deseado de entre los disponibles (ver figura 5.9). Los proyectos asignados se muestran en una tabla.



Figura 5.9: Selección de proyecto.

2. Para proceder a consultar/modificar el informe final, pulsar "Ver/Modificar informe" y se expandirá el correspondiente modelo de evaluación (ver figura 5.10).



Figura 5.10: Ver/modificar el informe final.

3. Se pulsa "Guardar" o "Finalizar" como se puede observar en la figura 5.11. El botón "Guardar" permite guardar los cambios y editar en posteriores sesiones, mientras que el botón "Finalizar" dará por finalizado el informe.

5.4. Coordinador 45

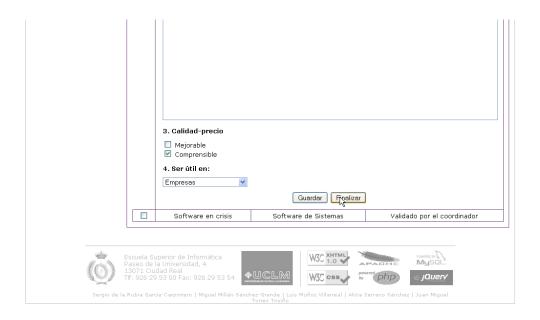


Figura 5.11: Guardar o finalizar informe final.

#### 5.4.2. Validar informe final

Se marca el proyecto seleccionado y se pulsa "Validar informe final", como se puede ver en la figura 5.12.



Figura 5.12: Validación informe final.

## 5.5. Adjunto

La pantalla de inicio correspondiente se puede ver en la figura 5.13.



Figura 5.13: Ventana Principal del adjunto.

#### 5.5.1. Realizar informe final

1. Seleccionar el proyecto deseado de entre los disponibles (ver figura 5.14). Los proyectos asignados se muestran en una tabla.



Figura 5.14: Selección de proyecto.

5.5. Adjunto 47

2. Pulsando la opción "+", que aparece en la columna Exps, podrá ver qué expertos han realizado evaluaciones sobre el proyecto, como se puede ver en la figura 5.15.



Figura 5.15: Expertos del proyecto seleccionado.

3. Pulsando el icono de consulta, podrá acceder a la evaluación realizada por cada uno de los expertos (figura 5.16).



Figura 5.16: Consulta evaluación.

4. Para proceder a realizar el informe final, pulsar "Realizar informe" y se expandirá el correspondiente modelo de evaluación (figura 5.17).



Figura 5.17: Realización informe final.

5. El adjunto podrá "Guardar" o "Finalizar informe" (figura 5.18), el primero nos permite guardar los cambios y editar en posteriores sesiones, mientras que el segundo dará por finalizado el informe.

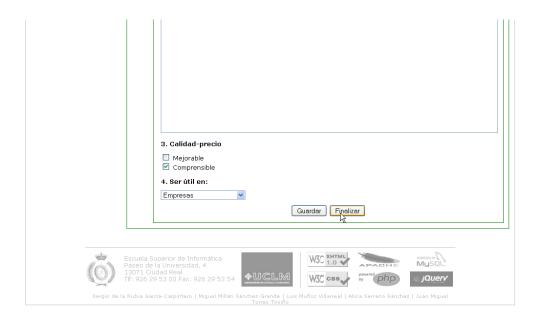


Figura 5.18: Guardar o finalizar informe final.

5.6. Experto 49

## 5.6. Experto

### 5.6.1. Realizar evaluación de un proyecto

1. Los proyectos asignados se muestran en una tabla. Para realizar la evaluación de un proyecto, se marca y se pulsa "Realizar evaluación" (figura 5.19).

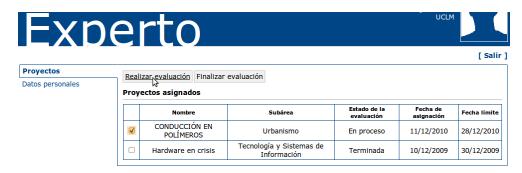


Figura 5.19: Elegir proyecto para evaluación.

2. Se expande el correspondiente modelo de evaluación, mostrando los diferentes puntos a evaluar. En la parte izquierda de la pantalla se muestra la memoria del proyecto a evaluar, como se puede ver en la figura 5.20.

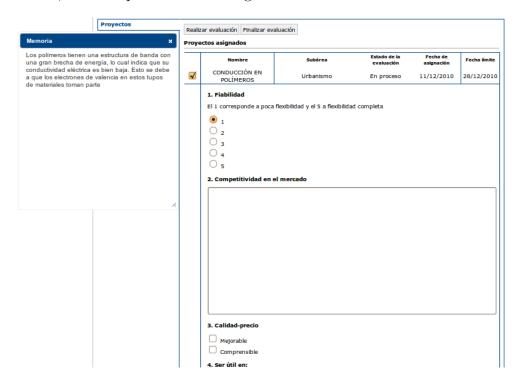


Figura 5.20: Realización de evaluación.

3. Se guardan los cambios realizados en la evaluación con el botón "Guardar" o se finaliza la evaluación pulsando "Finalizar" (figura 5.21).

Guardar Finalizar

Figura 5.21: Guardar o finalizar evaluación.

# Capítulo 6

# Implementación

- 6.1. Introducción
- 6.2. Código fuente

# Capítulo 7

# Carga de trabajo

Apellidos y Nombre	Porcentaje
de la Rubia García-Carpintero, Sergio	20%
Millán Sánchez-Grande, Miguel	20%
Muñoz Villarreal, Luis	20 %
Serrano Sánchez, Alicia	20%
Torres Triviño, Juan Miguel	20%