

Información de Cobro para los Asalariados y Trabajadores por Cuenta Propia

Utilice este formulario si usted es

- ▶ Una persona física que adeuda impuestos de los Estados Unidos sobre los ingresos personales, en un Formulario 1040, Declaración de Impuestos de los Estados Unidos sobre los Ingresos Personales.
- ▶ Una persona física con una obligación personal por el impuesto sobre artículos de uso y consumo.
- ▶ Una persona física que es un trabajador por cuenta propia o tiene ingresos del trabajo por cuenta propia.
- ▶ Una persona física que es un trabajador por cuenta propia o tiene ingresos del trabajo por cuenta propia. Se le considera un trabajador por cuenta propia si usted tiene un negocio propio o si realiza un oficio o negocio.
- ▶ Una persona física que es personalmente responsable de una obligación de una sociedad colectiva (únicamente si la sociedad colectiva presenta un ofrecimiento).
- ▶ Una persona física que presenta un ofrecimiento en nombre del patrimonio de una persona fallecida.

Nota: Incluya archivos adjuntos si se necesita espacio adicional para responder de manera completa a cualquier pregunta. Este formulario solo se debe utilizar con el Formulario 656 (sp), Ofrecimiento de Transacción.

Sección 1 Información Personal y del Hogar

Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)	Número de Seguro Social - -
Estado civil <input type="checkbox"/> Soltero(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) Si está casado(a), fecha del matrimonio (mm/dd/aaaa)	Dirección física del hogar (calle, ciudad, estado, código postal)	Usted <input type="checkbox"/> Es propietario del hogar <input type="checkbox"/> Renta <input type="checkbox"/> Otro (especificar, por ejemplo, alquiler compartido, vive con un familiar, etcétera)	
<input type="checkbox"/> Si usted estuvo casado y vivió en AZ, CA, ID, LA, NM, NV, TX, WA o WI en los últimos diez años, marque aquí.			
Condado de la residencia	Teléfono principal () -	Dirección postal de la casa (si es diferente a la anterior o al número de apartado de correos)	
Teléfono secundario () -	Número de fax () -		

Proporcione información sobre su cónyuge.

Apellido del cónyuge	Nombre del cónyuge	Fecha de nacimiento (mm/dd/aaaa)	Número de Seguro Social - -
----------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------------------

Proporcione información de todas las demás personas en el hogar o reclamadas como dependientes.

Nombre	Edad	Parentesco	Reclamadas como dependientes en su Formulario 1040		Contribuye al ingreso del hogar	
			<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
			<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No

Sección 2 Información de Empleo para los Asalariados

Complete esta sección si usted o su cónyuge son asalariados y reciben un Formulario W-2. Si usted o su cónyuge tienen ingresos del trabajo por cuenta propia (es decir, usted presenta un Anexo C, E, F, etcétera) en lugar de, o además de los ingresos por salarios, usted también debe completar la Información del Negocio en las Secciones 4, 5 y 6.

Nombre de su empleador	Período de pago <input type="checkbox"/> Semanal <input type="checkbox"/> Quincenal <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Otro	Dirección del empleador (calle, ciudad, estado, código postal)
¿Tiene usted un interés de propiedad en este negocio? <input type="checkbox"/> Sí (también complete y presente el Formulario 433-B (SP)) <input type="checkbox"/> No		
Su ocupación	¿Cuánto tiempo lleva con este empleador? (años) (meses)	
Nombre del empleador del cónyuge	Período de pago <input type="checkbox"/> Semanal <input type="checkbox"/> Quincenal <input type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Otro	
¿Tiene su cónyuge un interés de propiedad en este negocio? <input type="checkbox"/> Sí (también complete y presente el Formulario 433-B (SP)) <input type="checkbox"/> No		
Ocupación del cónyuge	¿Cuánto tiempo lleva con este empleador? (años) (meses)	

Sección 3 Información sobre los Activos Personales (Nacionales y Extranjeros)

Utilice el estado de cuenta más actualizado para cada tipo de cuenta, tal como cuenta corriente, de ahorro, del mercado de valores, y en línea, valor guardado en tarjetas (tal como una tarjeta de nómina de un empleador), cuentas de inversión y de jubilación (*planes IRAs, Keogh, 401(k), acciones, bonos, fondos mutuos, certificados de depósito*) y activos digitales o intereses financieros en activos digitales, como tokens no fungibles (*NFT*, por sus siglas en inglés) y monedas virtuales, como criptomonedas y monedas estables, pólizas de seguro de vida que tienen un valor en efectivo o pueden venderse en un mercado secundario, una liquidación vitalicia y cajas de seguridad incluidas las ubicadas en países o jurisdicciones extranjeros. El valor de los activos está sujeto a los ajustes del *IRS* según las circunstancias individuales. Anote la cantidad total disponible para cada uno de los siguientes (*si se necesita espacio adicional, incluya los archivos adjuntos*). Asegúrese de incluir los activos ubicados en países o en jurisdicciones extranjeros y agregue archivos adjuntos si necesita espacio adicional para responder.

Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0".

Efectivo e Inversiones (nacionales y extranjeras)

<input type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/> Cuenta corriente	<input type="checkbox"/> Cuenta de ahorro	<input type="checkbox"/> Cuenta del Mercado de Valores/Certificado de depósito	<input type="checkbox"/> Cuenta en línea	<input type="checkbox"/> Valor guardado en tarjeta
Nombre del banco y país en que se ubica			Número de cuenta		(1a) \$
<input type="checkbox"/> Cuenta corriente	<input type="checkbox"/> Cuenta de ahorro	<input type="checkbox"/> Cuenta del Mercado de Valores/Certificado de depósito	<input type="checkbox"/> Cuenta en línea	<input type="checkbox"/> Valor guardado en tarjeta	
Nombre del banco y país en que se ubica			Número de cuenta		(1b) \$
Total de cuentas bancarias del archivo adjunto					(1c) \$
Sume las líneas (1a) a la (1c) menos (\$1,000) =					(1) \$
Cuenta de inversión <input type="checkbox"/> Acciones <input type="checkbox"/> Bonos <input type="checkbox"/> Otro					
Nombre de la institución financiera y país en que se ubica			Número de cuenta		
Valor actual del mercado			Menos el saldo del préstamo		
\$ _____ X 0.8 = \$ _____			- \$ _____ =		(2a) \$
Cuenta de inversión <input type="checkbox"/> Acciones <input type="checkbox"/> Bonos <input type="checkbox"/> Otro					
Nombre de la institución financiera y país en que se ubica			Número de cuenta		
Valor actual del mercado			Menos el saldo del préstamo		
\$ _____ X 0.8 = \$ _____			- \$ _____ =		(2b) \$
<input type="checkbox"/> Activo digital	Número de unidades		Ubicación de activo digital (<i>cuenta de intercambio, billetera autogestionada</i>)		Número de cuenta para los activos mantenidos por un custodio o corredor de bolsa
Descripción de activo digital					
Dirección de activo digital para los activos digitales autogestionados		Equivalente en dólares estadounidenses de los activos digitales a la fecha de hoy			
		\$ _____ =		(2c) \$	
Total de cuentas de inversión del archivo adjunto. [valor actual del mercado menos el(los) saldo(s) del préstamo]					(2d) \$
Sume las líneas (2a) a la (2d) =					(2) \$
Cuenta de jubilación <input type="checkbox"/> 401K <input type="checkbox"/> IRA <input type="checkbox"/> Otro					
Nombre de la institución financiera			Número de cuenta		
Valor actual del mercado			Menos el saldo del préstamo		
\$ _____ X 0.8 = \$ _____			- \$ _____ =		(3a) \$
Total de cuentas de jubilación del archivo adjunto. [valor actual del mercado X 0.8 menos el(los) saldo(s) del préstamo]					(3b) \$
Sume las líneas (3a) a la (3b) =					(3) \$

Nota: La reducción del valor actual del mercado puede ser superior al 20% debido a posibles consecuencias tributarias/multas por retiro.

Valor en efectivo de las pólizas de seguro de vida				
Nombre de la compañía de seguros			Número de póliza	
Valor en efectivo actual			Menos el saldo del préstamo	
\$ _____			- \$ _____ =	
			(4a) \$	
Total del valor en efectivo de las pólizas de seguro de vida del archivo adjunto			Menos el(los) saldo(s) del préstamo	
\$ _____			- \$ _____ =	
			(4b) \$	
Sume las líneas (4a) a la (4b) =				
(4) \$				

Sección 3 (continuación) Información sobre los Activos Personales (Nacionales y Extranjeros)

Bienes raíces (anote la información sobre cualquier casa, condominio, cooperativa, multipropiedad, etcétera, que usted posea o que vaya a comprar, incluidos los activos que posea su cónyuge si vive en un estado de propiedad comunitaria)

¿Están sus bienes raíces a la venta actualmente o tiene previsto venderlos para financiar la cantidad del ofrecimiento?

☐ Sí (precio de lista) ☐ No

Descripción de la propiedad (indique si es residencia personal, propiedad de alquiler, vacante, etcétera)			Fecha de compra (mm/dd/aaaa)
Cantidad del pago hipotecario	Fecha del pago final	Tipo de título (tenencia conjunta, etcétera)	
Ubicación (calle, ciudad, estado, código postal, condado y país)		Nombre, dirección (calle, ciudad, estado, código postal) y teléfono del prestamista/titular del contrato	
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo (hipotecas, etcétera) \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____ (valor total de los bienes inmuebles) =			
Descripción de la propiedad (indique si es residencia personal, propiedad de alquiler, vacante, etcétera)			
Fecha de compra (mm/dd/aaaa)			
Cantidad del pago hipotecario	Fecha del pago final	Tipo de título (tenencia conjunta, etcétera)	
Ubicación (calle, ciudad, estado, código postal, condado y país)		Nombre, dirección (calle, ciudad, estado, código postal) y teléfono del prestamista/titular del contrato	
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo (hipotecas, etcétera) \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____ (valor total de los bienes inmuebles) =			
Descripción de la propiedad (indique si es residencia personal, propiedad de alquiler, vacante, etcétera)			
Fecha de compra (mm/dd/aaaa)			
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo (hipotecas, etcétera) \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____ (valor total de los bienes inmuebles) =			(5a) \$
Descripción de la propiedad (indique si es residencia personal, propiedad de alquiler, vacante, etcétera)			
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo (hipotecas, etcétera) \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____ (valor total de los bienes inmuebles) =			(5b) \$
Valor total de la(las) propiedad(es) del archivo adjunto. [valor actual del mercado X 0.8 menos el(los) saldo(s) del préstamo]			(5c) \$
Sume las líneas (5a) a la (5c) =			(5) \$

Vehículos (anote la información sobre cualquier automóvil, bote, motocicleta, etcétera, que sea de su propiedad o que arriende). Incluya aquellos ubicados en países o en jurisdicciones extranjeros. Si necesita espacio adicional, enumere en un archivo adjunto.

Marca y modelo del vehículo	Año	Fecha de compra	Millaje	Número de licencia/placa	
<input type="checkbox"/> Arrendamiento	Nombre del acreedor		Fecha del pago final		
<input type="checkbox"/> Dueño					
Arrendamiento mensual/cantidad del préstamo \$ _____					
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____					Valor total del vehículo (si el vehículo está arrendado, anote 0 como el valor total) =
					(6a) \$
Reste \$3,450 de la línea (6a) (Si la línea (6a) menos \$3,450 es un número negativo, anote "0")					(6b) \$
Marca y modelo del vehículo	Año	Fecha de compra	Millaje	Número de licencia/placa	
<input type="checkbox"/> Arrendamiento	Nombre del acreedor		Fecha del pago final		
<input type="checkbox"/> Dueño					
Arrendamiento mensual/cantidad del préstamo \$ _____					
Valor actual del mercado Menos el saldo del préstamo \$ _____ x 0.8 = \$ _____ - \$ _____					Valor total del vehículo (si el vehículo está arrendado, anote 0 como el valor total) =
					(6c) \$
Si presenta un ofrecimiento conjunto, reste \$3,450 de la línea (6c) (Si la línea (6c) menos \$3,450 es un número negativo, anote "0") Si no presenta un ofrecimiento conjunto, anote la cantidad de la línea (6c)					(6d) \$
Valor total de los vehículos enumerados del archivo adjunto. [valor actual del mercado X 0.8 menos el(los) saldo(s) del préstamo]					(6e) \$
Total de las líneas (6b), (6d) y (6e) =					(6) \$

Sección 3 (continuación) Información sobre los Activos Personales (Nacionales y Extranjeros)

Otros elementos valiosos (obras de arte, colecciones, joyas, elementos de valor en cajas de seguridad, interés en una compañía o negocio que no cotiza en bolsa, etcétera)

Descripción del(de los) activo(s)		
Valor actual del mercado	Menos el saldo del préstamo	
\$ _____ x 0.8 = \$ _____	– \$ _____ =	(7a) \$
Valor de los muebles y artículos personales restantes (no enumerados anteriormente)		
Descripción de los activos		
Valor actual del mercado	Menos el saldo del préstamo	
\$ _____ x 0.8 = \$ _____	– \$ _____ =	(7b) \$
Valor total de los elementos valiosos enumerados del archivo adjunto [valor actual del mercado X 0.8 menos el(los) saldo(s) del préstamo]		(7c) \$
Sume las líneas (7a) a la (7c) menos la deducción del IRS de \$11,390 =		(7) \$
No incluya la cantidad en las líneas con una letra al lado del número. Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea. Sume las líneas (1) a la (7) y anote la cantidad en la Casilla A =		Casilla A - Acciones individuales disponibles en activos \$ _____

NOTA: Si usted o su cónyuge son trabajadores por cuenta propia, se deben completar las secciones 4, 5 y 6 antes de continuar a las secciones 7 y 8.

Sección 4 Información de Trabajadores por Cuenta Propia

Si usted o su cónyuge son trabajadores por cuenta propia (por ejemplo, presentan los Anexos C, E, F, etcétera), complete esta sección.

¿Tiene su negocio un propietario único?		Dirección del negocio (si no es la residencia personal)	
<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Nombre del negocio			
Número de teléfono comercial () -	Número de identificación del empleador	Dirección del sitio web del negocio	Nombre o seudónimo comercial (DBA, por sus siglas en inglés)
Descripción del negocio	Número total de empleados	Frecuencia de los depósitos de impuestos	Nómina mensual bruta promedio \$
¿Tiene usted o su cónyuge otros intereses comerciales? Incluya cualquier participación en una compañía de responsabilidad limitada (LLC, por sus siglas en inglés), sociedad colectiva de responsabilidad limitada (LLP, por sus siglas en inglés), sociedad anónima, sociedad colectiva, etcétera		Dirección comercial (calle, ciudad, estado, código postal)	
<input type="checkbox"/> Sí (porcentaje de propiedad) Título			
<input type="checkbox"/> No			
Nombre comercial	Número de teléfono comercial () -	Número de identificación del empleador	
Tipo de negocio (seleccione uno)			
<input type="checkbox"/> Sociedad colectiva <input type="checkbox"/> Compañía de responsabilidad limitada (LLC, por sus siglas en inglés) <input type="checkbox"/> Sociedad anónima <input type="checkbox"/> Otro			

Sección 5 Información sobre los Activos del Negocio (para los trabajadores por cuenta propia) (Nacionales y Extranjeros)

Enumere los activos del negocio incluidas las cuentas bancarias, activos digitales como (criptomoneda), herramientas, libros, maquinaria, equipo, vehículos y bienes raíces del negocio que sean propios/arrendados/alquilados. Si se necesita espacio adicional, adjunte una lista de los elementos. No incluya los activos personales enumerados en la sección 3. Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0".

<input type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/> Cuenta corriente	<input type="checkbox"/> Cuenta de ahorro	<input type="checkbox"/> Cuenta del Mercado de Valores/ Certificado de depósito	<input type="checkbox"/> Cuenta en línea	<input type="checkbox"/> Valor guardado en tarjeta
Nombre del banco y país en que se ubica			Número de cuenta	(8a) \$	
<input type="checkbox"/> Efectivo	<input type="checkbox"/> Cuenta corriente	<input type="checkbox"/> Cuenta de ahorro	<input type="checkbox"/> Cuenta del Mercado de Valores/ Certificado de depósito	<input type="checkbox"/> Cuenta en línea	<input type="checkbox"/> Valor guardado en tarjeta
Nombre del banco y país en que se ubica			Número de cuenta	(8b) \$	
<input type="checkbox"/> Activo digital	Número de unidades	Ubicación de activo digital (cuenta de intercambio, billetera autogestionada)	Número de cuenta para los activos mantenidos por un custodio o corredor de bolsa		
Descripción de activo digital					
Dirección de activo digital para los activos digitales autogestionados		Equivalente en dólares estadounidenses de los activos digitales a la fecha de hoy \$ _____ =		(8c) \$	
			Total de cuentas bancarias del archivo adjunto (8d) \$		
Sume las líneas (8a) a la (8d) =			(8) \$		

Sección 5 (continuación)

Información sobre los Activos del Negocio (para los trabajadores por cuenta propia)
(Nacionales y Extranjeros)

Descripción de los activos

Valor actual del mercado	Menos el saldo del préstamo	Valor total (si se arrienda o utiliza en la producción de ingresos, anote 0 como el valor total)	=	(9a) \$
\$ _____ x 0.8 = \$ _____	– \$ _____			
Descripción de los activos				
Valor actual del mercado	Menos el saldo del préstamo	Valor total (si se arrienda o utiliza en la producción de ingresos, anote 0 como el valor total)	=	(9b) \$
\$ _____ x 0.8 = \$ _____	– \$ _____			
Valor total de los activos enumerados del archivo adjunto [valor actual del mercado X 0.8 menos el(los) saldo(s) del préstamo]				(9c) \$
Sume las líneas (9a) a la (9c) =				(9) \$
El IRS permitió la deducción por libros profesionales y herramientas de comercio –				(10) \$
Anote el valor de la línea (9) menos la línea (10). Si es menor que cero, anote cero =				(11) \$
Pagarés por Cobrar ¿Tiene pagarés por cobrar? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Si la respuesta es sí, adjunte el listado actual que incluya el(los) nombre(s) y la cantidad de pagaré(s) por cobrar				
Cuentas por Cobrar ¿Tiene cuentas por cobrar, incluidos pagos electrónicos, empresas de factoraje y cualquier cuenta de trueques o subastas en línea? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No Si la respuesta es sí, proporcione una lista de sus cuentas por cobrar actuales (incluya la cantidad y la antigüedad)				
No incluya las cantidades de las líneas con una letra al lado del número [por ejemplo: (9c)]. Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea. Sume las líneas (8) y (11) y anote la cantidad en la Casilla B =				
				Casilla B Acciones comerciales disponibles en activos \$ _____

Sección 6

Información de Ingresos y Gastos del Negocio (para los trabajadores por cuenta propia)

Si proporciona un estado de ganancias y pérdidas (P&L, por sus siglas en inglés) actual correspondiente a la información a continuación, anote el total del ingreso mensual bruto en la línea 17 y sus gastos mensuales en la línea 29 a continuación. No complete las líneas (12) - (16) y (18) - (28). Puede utilizar las cantidades de los ingresos y los gastos reclamadas en su Anexo C más reciente; sin embargo, si la cantidad cambió significativamente durante el año anterior, se debe presentar un P&L actual para comprobar la reclamación.

Período proporcionado desde el principio	hasta
Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0".	
Ingresos comerciales (puede promediar los ingresos/ganancias de 6 a 12 meses para determinar sus ingresos/ganancias mensuales brutos)	
Ingresos brutos	(12) \$
Ingresos brutos de alquiler	(13) \$
Ingresos por intereses	(14) \$
Dividendos	(15) \$
Otros ingresos	(16) \$
Sume las líneas (12) a la (16) =	
(17) \$	
Gastos del negocio (puede promediar los gastos de 6 a 12 meses para determinar sus gastos promedio)	
Materiales comprados (por ejemplo, artículos directamente relacionados con la producción de un producto o servicio)	(18) \$
Inventario comprado (por ejemplo, bienes comprados para la reventa)	(19) \$
Sueldos y salarios brutos	(20) \$
Alquiler	(21) \$
Suministros (artículos utilizados para realizar negocios que se consumen o se utilizan dentro de un año, por ejemplo, libros, suministros de oficina, equipo profesional, etcétera)	(22) \$
Servicios públicos/teléfonos	(23) \$
Costos de vehículos (gasolina, aceite, reparaciones, mantenimiento)	(24) \$
Seguro del negocio	(25) \$
Impuestos del negocio actuales (por ejemplo, los impuestos sobre bienes inmuebles, artículos de uso y consumo, franquicias, ocupación, bienes personales, ventas y la parte del empleador de los impuestos sobre la nómina)	(26) \$
Deudas garantizadas (excluidas las tarjetas de crédito)	(27) \$
Otros gastos del negocio (incluya una lista)	(28) \$
Sume las líneas (18) a la (28) =	
(29) \$	
Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea. Reste la línea (29) de la línea (17) y anote la cantidad en la Casilla C =	
Casilla C Ingresos netos del negocio \$ _____	

Sección 7

Información sobre los Ingresos y Gastos Mensuales del Hogar

Anote los ingresos mensuales brutos promedio de su hogar. Los ingresos mensuales brutos incluyen salarios, Seguro Social, pensiones, desempleo y otros ingresos. Los ejemplos de otros ingresos incluyen, entre otros: subsidios agrícolas, ingresos por juegos de azar, créditos de petróleo, subsidios de alquiler, ingresos de economía compartida por proporcionar trabajo, servicios o mercancías (por ejemplo, *Uber*, *Lyft*, *AirBnB*, *VRBO*), ingresos mediante plataformas digitales como una aplicación o sitio web, etc., y ganancias de capital recurrentes por la venta de valores u otras propiedades como activos digitales. La información a continuación es para usted, su cónyuge y cualquier otra persona que contribuya a los ingresos del hogar. El hogar completo incluye cónyuges, cónyuges no responsables, parejas, hijos y otras personas que contribuyan al hogar. Esto es necesario para que el *IRS* evalúe su ofrecimiento con exactitud.

Ingresos mensuales del hogar

Nota: La totalidad de los ingresos del hogar también debe incluir los ingresos que se consideren no tributables y que no se incluyan en su declaración de impuestos.

Redondear al valor entero en dólares más cercano.

Contribuyente primario

Salarios brutos	Seguro Social	Pensión(es)	Otros ingresos (<i>por ejemplo, el desempleo</i>)	Total de los ingresos del contribuyente primario =	(30) \$
\$ _____	+ \$ _____	+ \$ _____	+ \$ _____		

Cónyuge

Salarios brutos	Seguro Social	Pensión(es)	Otros ingresos (<i>por ejemplo, el desempleo</i>)	Total de los ingresos del cónyuge =	(31) \$
\$ _____	+ \$ _____	+ \$ _____	+ \$ _____		

Fuentes de ingresos adicionales utilizadas para mantener el hogar, por ejemplo, cónyuges no responsables o cualquier otra persona que pueda contribuir a los ingresos del hogar, etcétera	Enumere la(s) fuente(s) _____	(32) \$
---	-------------------------------	---------

Intereses, dividendos y derechos de autor	(33) \$
---	---------

Distribuciones (<i>por ejemplo, ingresos provenientes de sociedades colectivas, sociedades anónimas tipo S, etcétera</i>)	(34) \$
---	---------

Ingresos netos de alquiler	(35) \$
----------------------------	---------

Ingresos netos del negocio de la Casilla C [en el Anexo C, no se permiten las deducciones por gastos que no sean en efectivo (por ejemplo, depreciación, agotamiento, etc.) como gasto a los efectos del ofrecimiento y deben volver a sumarse en la cifra del ingreso neto]	(36) \$
--	---------

Pensión para hijos menores recibida	(37) \$
-------------------------------------	---------

Pensión conyugal recibida	(38) \$
---------------------------	---------

Redondear al valor entero en dólares más cercano.

No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea.

Sume las líneas (30) a la (38) y anote la cantidad en la Casilla D =

Casilla D
Total de ingresos del hogar
\$ _____

Gastos mensuales del hogar

Anote sus gastos mensuales promedio.

Nota: Para los gastos reclamados únicamente en las casillas (39) y (45), usted debe enumerar la cantidad total del estándar permitido, incluso si la cantidad actual que paga es menor. Para las otras casillas, anote sus gastos actuales. Puede encontrar los estándares permitidos en [IRS.gov/businesses/small-businesses-self-employed/collection-financial-standards](https://www.irs.gov/businesses/small-businesses-self-employed/collection-financial-standards) (en inglés).

Redondear al valor entero en dólares más cercano.

Alimentos, ropa y varios (<i>por ejemplo suministros de limpieza, productos de cuidado personal, pago mínimo en tarjeta de crédito</i>). Se puede utilizar un estimado razonable de estos gastos	(39) \$
--	---------

Vivienda y servicios públicos (<i>por ejemplo, pago de alquiler o hipoteca y costo mensual promedio de los impuestos sobre la propiedad, seguro del hogar, mantenimiento, cuotas, tarifas y servicios públicos, incluidos la electricidad, gas, otros combustibles, recolección de basura, agua, televisión por cable e internet, teléfono y teléfono celular</i>) _____ pago de alquiler mensual	(40) \$
---	---------

Pago(s) de préstamo y/o arrendamiento de vehículos	(41) \$
--	---------

Costos operativos de vehículos (<i>por ejemplo, el costo mensual promedio de mantenimiento, reparaciones, seguros, combustible, registros, licencias, inspecciones, estacionamiento, peajes, etcétera</i>). Se puede utilizar un estimado razonable de estos gastos	(42) \$
---	---------

Costos de transportes públicos (<i>por ejemplo, el costo mensual promedio de las tarifas de transportes públicos como el autobús, tren, ferry, taxi, etcétera</i>). Se puede utilizar un estimado razonable de estos gastos	(43) \$
---	---------

Primas de seguro médico	(44) \$
-------------------------	---------

Gastos de su bolsillo por atención médica (<i>por ejemplo, el costo mensual promedio de medicamentos con receta, servicios médicos y suministros médicos como anteojos, audífonos, etcétera</i>)	(45) \$
--	---------

Pagos ordenados por el tribunal (<i>por ejemplo, el costo mensual de cualquier pensión conyugal, pensión para hijos menores, etcétera</i>)	(46) \$
--	---------

Pagos por el cuidado de hijos/dependientes (<i>por ejemplo, guarderías, etcétera</i>)	(47) \$
---	---------

Primas de seguro de vida	Cantidad de la póliza de seguro de vida _____	(48) \$
--------------------------	---	---------

Impuestos mensuales actuales (<i>por ejemplo, el costo mensual de los impuestos federales, estatales y locales, impuestos sobre la propiedad personal, etcétera</i>)	(49) \$
--	---------

Deudas garantizadas/Otros (<i>por ejemplo, cualquier préstamo en el que prometió como garantía un activo que no figuraba anteriormente, préstamos estudiantiles garantizados por el gobierno, jubilación o cuotas requeridas por el empleador</i>)	Enumere la(s) deuda(s)/el(los) gasto(s) _____	(50) \$
--	---	---------

Anote la cantidad de su(s) pago(s) de impuestos mensuales estatales o locales morosos	(51) \$
---	---------

Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea. Sume las líneas (39) a la (51) y anote la cantidad en la Casilla E =	Casilla E Total de gastos del hogar \$ _____
---	---

Redondear al valor entero en dólares más cercano. No anote un número negativo. Si algún elemento de la línea es un número negativo, anote "0" en esa línea. Reste la Casilla E de la Casilla D y anote la cantidad en la Casilla F =	Casilla F Ingresos mensuales restantes \$ _____
---	--

Sección 8

Calcule la cantidad mínima de su Ofrecimiento

En los siguientes pasos se calcula la cantidad mínima de su ofrecimiento. La cantidad de tiempo que se tome para pagar su ofrecimiento en su totalidad afectará la cantidad mínima de su ofrecimiento. Si paga durante un período de tiempo más corto, la cantidad mínima del ofrecimiento será menor.

Nota: Los multiplicadores a continuación (12 y 24) y la cantidad del ofrecimiento calculado (que incluye la(las) cantidad(es) permitida(s) para vehículos y cuentas bancarias) no se aplican si el IRS determina que usted tiene la capacidad para pagar su deuda tributaria en su totalidad dentro del período legal para su cobro.

Redondear al valor entero en dólares más cercano.

Si pagará su ofrecimiento en cinco pagos o menos dentro de los cinco meses o menos, multiplique los "Ingresos mensuales restantes" (Casilla F) por 12 para obtener los "Ingresos restantes futuros" (Casilla G). No anote un número menor a \$0.

Anote el total de la Casilla F \$ _____	X 12 =	Casilla G Ingresos Restantes Futuros \$ _____
---	---------------	---

Si pagará su ofrecimiento en seis a 24 meses, multiplique los "Ingresos mensuales restantes" (Casilla F) por 24 para obtener los "Ingresos restantes futuros" (Casilla H). No anote un número menor a \$0.

Anote el total de la Casilla F \$ _____	X 24 =	Casilla H Ingresos Restantes Futuros \$ _____
---	---------------	---

Determine la cantidad mínima de su ofrecimiento sumando el total de los activos disponibles de la Casilla A y la Casilla B (si corresponde) a la cantidad de la Casilla G o de la Casilla H.

Anote la cantidad de la Casilla A más la Casilla B (si corresponde) \$ _____	+	Anote la cantidad de la Casilla G o de la Casilla H \$ _____	=	Cantidad del Ofrecimiento Su ofrecimiento debe ser superior a cero (\$0). No deje espacios en blanco. Utilice solo valores enteros en dólares. \$ _____
--	----------	--	----------	--

Anote la cantidad del ofrecimiento indicado arriba en la Sección 4, Términos del Pago, del Formulario 656 a menos que no pueda pagar la cantidad adeudada por circunstancias especiales. Si no puede pagar la cantidad adeudada por una circunstancia especial, anote la cantidad que puede pagar en la Sección 4, Términos de Pago, del Formulario 656 y explique cuál es la circunstancia especial en la Sección 3, Motivo del Ofrecimiento, del Formulario 656, Ofrecimiento de Transacción.

Sección 9

Otra Información

Información adicional que el IRS necesita para considerar la liquidación de su deuda tributaria. Si usted o su negocio se encuentran actualmente en un procedimiento de bancarrota, usted no es elegible para solicitar un ofrecimiento.

¿Es usted parte o está involucrado en un litigio? (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
<input type="checkbox"/> Demandante	Ubicación de la presentación	Representado por	Número de expediente/caso
<input type="checkbox"/> Demandado			
Cantidad de disputa	Posible fecha de finalización (mmddaaaa)	Objeto de litigio	
\$ _____			
¿Se declaró en bancarrota en los últimos 7 años? (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Fecha de presentación (mmddaaaa)	Fecha de denegación (mmddaaaa)	Fecha dada de baja (mmddaaaa)	
Número de petición	Ubicación de la presentación		
En los últimos 10 años, ¿vivió usted fuera de los EE. UU. por seis meses o más? (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Fecha en las que vivió en el extranjero: Desde (mmddaaaa)		Hasta (mmddaaaa)	
¿Es usted o alguna vez fue parte de algún litigio que involucre al IRS/Estados Unidos? (incluido cualquier litigio tributario) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Si la respuesta es sí y el litigio incluyó una deuda tributaria, proporcione los tipos de impuestos y los períodos involucrados			
¿Es usted el beneficiario de un fideicomiso, patrimonio, o póliza de seguro de vida, incluidos aquellos ubicados en países o en jurisdicciones extranjeros? (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Lugar donde se registró		EIN	
Nombre del fideicomiso, patrimonio o póliza		Cantidad que se espera recibir	¿Cuándo se recibirá la cantidad?
		\$ _____	
¿Es usted un fideicomisario, fiduciario o contribuyente de un fideicomiso? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Nombre del fideicomiso		EIN	
¿Tiene una caja de seguridad, incluidas las ubicadas en países o en jurisdicciones extranjeras? (comercial o personal) (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Ubicación (nombre, dirección y número(s) de caja)		Contenidos	Valor
			\$ _____
En los últimos 10 años, ¿transfirió algún activo con un valor justo de mercado de más de \$10,000, incluidos los bienes raíces, por menos de su valor total? (si la respuesta es sí, responda lo siguiente) <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			
Enumere el(los) activo(s)	Valor al momento de la transferencia	Fecha de la transferencia (mmddaaaa)	A quién o dónde se transfirió
	\$ _____		

