**车管e家网站、APP建设规划（客户）**

**目录**

[第一章 业务介绍 3](#_Toc10887)

[1.1 机动车业务 3](#_Toc14413)

[1.2 驾驶证业务 3](#_Toc28074)

[1.3 违章业务 3](#_Toc24316)

[第二章 业务流程 4](#_Toc3701)

[2.1 机动车业务 4](#_Toc3750)

[2.1.1 车辆年审（定位） 4](#_Toc22386)

[2.1.2 新车上牌 4](#_Toc359)

[2.1.3 转移登记 4](#_Toc5423)

[2.1.4 过户迁出 4](#_Toc2255)

[2.1.5 转籍提档 4](#_Toc13626)

[2.1.6 补办车牌 5](#_Toc7562)

[2.1.7 补（换）登记证 5](#_Toc20883)

[2.1.8 补（换）行驶证 5](#_Toc3447)

[2.1.9 变更登记 5](#_Toc13566)

[2.1.10 代开异地年审委托 5](#_Toc17218)

[2.2 驾驶证业务 5](#_Toc1696)

[2.2.1 补（换）驾驶证 5](#_Toc15351)

[2.2.2 驾驶证转入 6](#_Toc32715)

[2.2.3 驾驶证年审 6](#_Toc8760)

[2.3 违章业务 6](#_Toc25830)

[第三章 订单中心 7](#_Toc1005)

[3.1 待支付订单 7](#_Toc722)

[3.2 正在办理订单 7](#_Toc32426)

[3.3 办理完成订单 7](#_Toc15419)

[3.4 撤销中订单 7](#_Toc24614)

[3.5 退款中订单 7](#_Toc20155)

[3.6 历史订单 7](#_Toc25455)

[第四章 个人中心 8](#_Toc30128)

[4.1 个人信息 8](#_Toc14530)

[4.2 车库信息 8](#_Toc315)

[4.3 消息 8](#_Toc13621)

[4.4 加入我们 8](#_Toc27076)

[4.5 版本信息 8](#_Toc12434)

# 业务介绍

车管e家，服务项目共分三类：机动车业务、驾驶证业务、违章业务。

## 1.1 机动车业务

机动车业务：车辆年审、新车上牌、转移登记、过户迁出、转籍提档、补办车牌、补（换）登记证书、补（换）行驶证、变更登记、代开异地年审委托。

## 1.2 驾驶证业务

驾驶证业务：补（换）驾驶证、驾驶证转入、驾驶证年审。

## 1.3 违章业务

违章业务：违章查询。

# 第二章 业务流程

## 2.1 机动车业务

### 2.1.1 车辆年审（定位）

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→根据定位及车牌信息提示办理委托→展示附近检测场（暂提供北京）→查看检测场业务员→自助联系、交易

### 2.1.2 新车上牌

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择车辆上牌地区→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.3 转移登记

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.4 过户迁出

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.5 转籍提档

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.6 补办车牌

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.7 补（换）登记证

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.8 补（换）行驶证

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.9 变更登记

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.1.10 代开异地年审委托

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择（添加）车辆→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

## 2.2 驾驶证业务

### 2.2.1 补（换）驾驶证

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择驾驶证核发地区→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.2.2 驾驶证转入

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择转入地区→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

### 2.2.3 驾驶证年审

用户点击业务→展示办理业务所需材料及流程→用户选择驾驶证核发地区→用户选择业务员沟通→用户下单→业务员审核、确认接单→用户付款，业务开始→办理完成，回寄资料→用户确认业务完成，评价

## 2.3 违章业务

用户点击业务→用户输入车辆信息→展示车辆违章信息

Ps：若用户所办理地区的业务暂未有业务员录入则只显示办理业务所需的材料及办理流程，并提示平台不提供相应的业务办理服务。

# 订单中心

订单中心为用户提供详细的订单操作。

## 3.1 待支付订单

客户已下单但未支付，商家可在待处理订单中查看此订单中车辆信息，并与车主进行进一步沟通，在商家确认信息并选择接单后，用户可选择支付，支付完成后，客户在正在办理订单，商家在已结订单中均可查看该订单信息。

若此时客户选择撤销订单，订单信息移至已撤销订单（仅后台可见）。

## 3.2 正在办理订单

客户在正在办理订单中可查看正在办理中的订单信息，若该项业务为原件业务，则需客户提供邮件的快递单号，方便商家追踪物流信息，及时办理业务。

若此时客户选择撤销订单，提示商家该客户撤销订单，若商家同意撤销，该订单移至退款中订单（若有原件快递，由双方自行协商解决），若商家不同意撤销，则该订单转移至撤销中订单。

## 3.3 办理完成订单

客户可查询已办理完成订单，查看订单详情，追踪快递信息。用户确认收货后，后台记录当天成交信息（支付佣金），订单移至历史订单。

## 3.4 撤销中订单

撤销中订单，客户可查看不可操作，由客服人员手动处理，与双方沟通后，协商处理办法，双方都同意后，客服人员添加意见，将此订单移至退款中订单。

## 3.5 退款中订单

退款中订单，客户可查看不可操作，等待客服人员退款。客服人员退款（手动）后，订单移至历史订单。

## 3.6 历史订单

查看历史订单。

# 个人中心

## 4.1 个人信息

用户可修改个人信息（头像、姓名、电话、邮寄地址）

## 4.2 车库信息

用户可添加、修改车辆信息（车牌号、注册日期、行驶证正副本、身份证正反面、保单）。

## 4.3 消息

用于接收、展示平台信息。

## 4.4 加入我们

用户可选择加入我们，提交信息（本人照片、身份证照片、门店照片），等待审核。

Ps：客户端默认进入客户界面，若提交信息加入我们并通过审核，则进入商户界面。

## 4.5 版本信息

展示版本信息