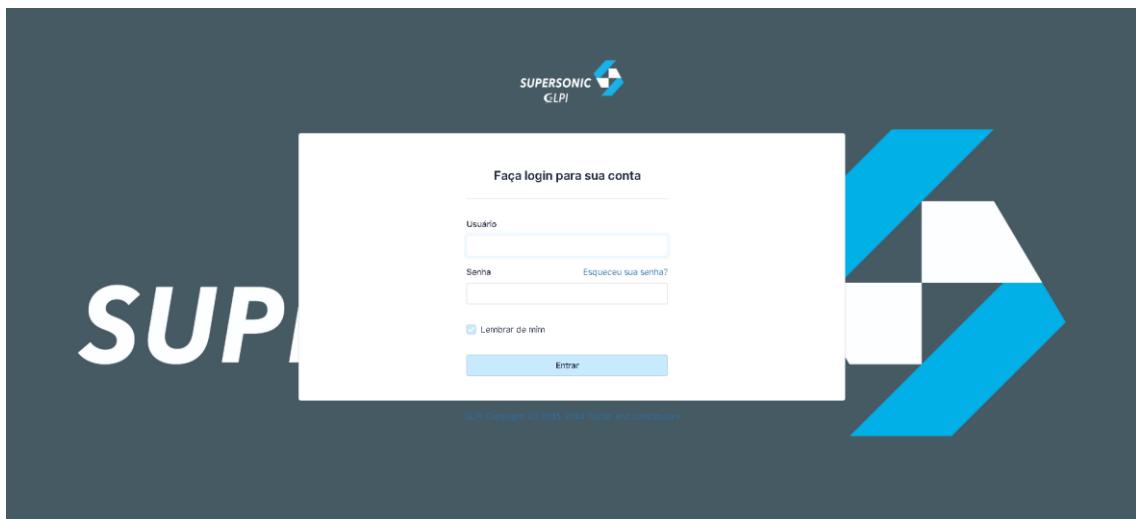


GLPI – Super Sonic

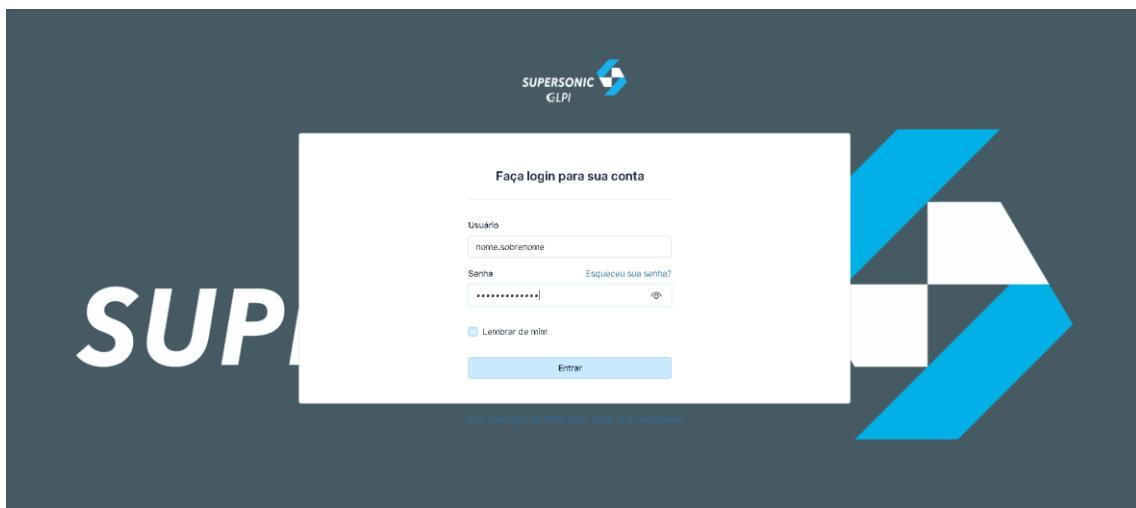
Acesso ao GLPI

- Acessar o link: [Autenticação GLPI – Super Sonic](#)

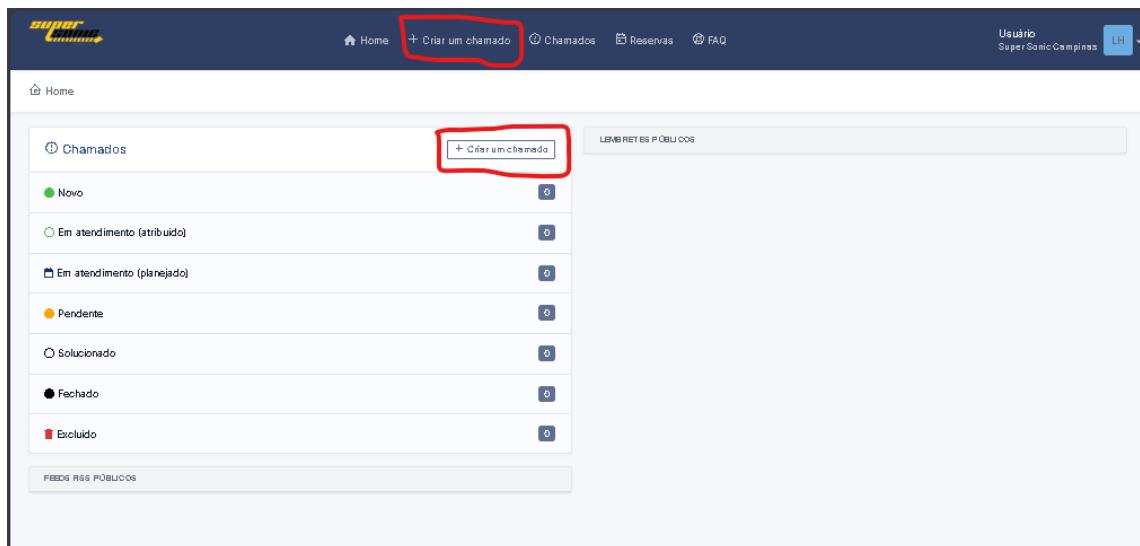


Acessar com usuário: Lembrando, para realizar o acesso do GLPI deve ser inserido no campo **Usuário** (*nome.sobrenome*) igualmente do acesso do computador, e no campo **Senha** (*supersonic@2024*).

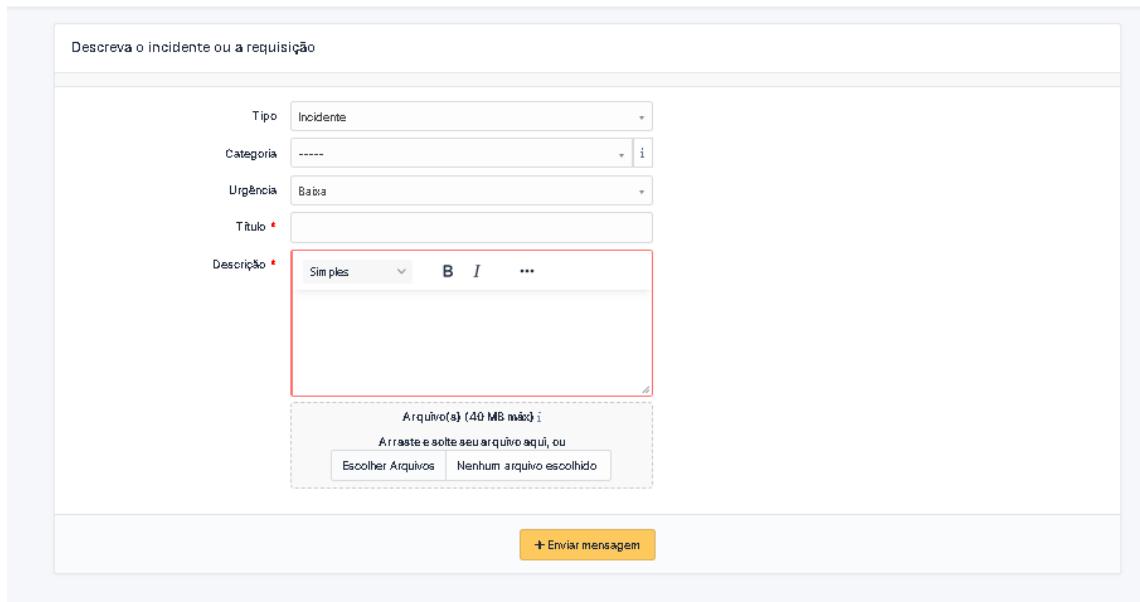
OBS: Caso queira redefinir sua senha, basta clicar em "Esqueceu sua senha?" na página de login e insira seu e-mail. Em seguida, você receberá um e-mail com o link para realizar a alteração da senha.



Criar chamado: Para criar o chamado é bem simples, vai na aba ou no quadrado escrito (+ Criar um chamado)



Você será direcionado para criar o chamado.



Descreva o incidente ou a requisição

Tipo: Incidente

Categoria: -----

Urgência: Baixa

Título *

Descrição *

Arquivo(s) (40 MB máxi)

+ Enviar mensagem

Tipo: Nesse campo você poderá selecionar qual tipo de chamado, **Incidente** ou **Requisição**.

Incidente: Quando causa algum problema e precisa ser solucionado.

Requisição: É um pedido de informações, uma solicitação de ajuda ou orientação ou de realização de um serviço.



Categoria: Nesse campo você seleciona o tipo de chamado você está precisando.

Urgência: Prioridade e nível do chamado.

Título: O campo onde se coloca o assunto do chamado.

Descrição: O campo onde descreve o que precisa no chamado.

Escolher Arquivos: Você pode adicionar imagens ou quaisquer arquivos para ajudar a equipe de T.I a entender o chamado se necessário.

Enviar mensagens: Finalmente depois que fazer todos os passos, enfim é só enviar que a equipe do suporte receberá seu chamado.