

臺北市立松山高級中學 107 學年度第二學期學校日班級經營計畫報告書

班級	3 年 19 班	導師	洪玉紅	備註
班級經營目標	1. 建立同儕情誼 2. 促成師生良好互動 3. 開發孩子潛能，走出自己的路 4. 建立班級紀律，凝聚班級共識 5. 培養團體及個人榮譽感 6. 培養主動求知的讀書風氣			
輔導方式	1. 積極參與學生活動、建立學生基本資料 2. 培養正確的行為習慣守法重紀 3. 啟發主動的學習興趣、強化學習動機、養成讀書習慣 4. 發展團體的自治自律、動靜皆宜 5. 鼓勵同學主動參與班級競賽、全力以赴 6. 建立師生溝通管道			
作息與常規	1. 生活常規： <p>(1) 每日早讀於 7：30 開始，請同學盡量於 7:30 前到校</p> <p>(2) 校定到校時間：週一、三、四、五早上 7:50；週二早上 7：40，請家長配合督促同學早起出門，避免被登記。</p> <p>◎未在上述時間到校者依校規登記「未到」，累積達 5 次實施正向管教輔導乙次，未依規定進行的同學將記警告乙支。</p> <p>◎週二早上如有舉行朝會，未參加朝會者將直接實施正向管教輔導乙次</p> <p>(3) 午休於中午 12：25 開始，同學在教室安靜午休。</p> <p>(4) 違禁品如漫畫，電動玩具，不良書刊，色情光碟等不可攜帶到校，如查獲依校規處理。手機如必須攜帶，於上課時務必關機或靜音，以尊重老師及同學的受教權。</p> <p>(5) 自由晚自習 17：10 - 21：30 在一樓 115,116 教室。</p> <p>(6) 圖書館三樓晚自習 17:10-21:30</p> <p>※為維持圖書館閱覽室秩序，提升自習品質，將於 18:15 關閉 1 樓鐵拉門，20:30、21:30 開放離校，遲到者座位不保留。</p> 2. 請假規則： <p>(1) 事假：需事前辦理，請家長於請假單上簽名，並附上事由。</p> <p>(2) 病假：病假當天請家長於 9:00 前傳簡訊或致電通知導師，請勿託同學代轉；病假後，三日之內附上證明補辦請假手續。</p> <p>(3) 若學生於在校期間身體不適，得經由健康中心之醫護人員初步診斷，老師同意並聯絡家長後，始可外出看病或回家休息。</p> <p>(4) 請假程序如下：(畫_____為學生需親自完成)</p> <p><u>到學務處領取假卡→填寫假卡→家長簽章(附上請假證明)→導師簽章→輔導教官簽章(1 日)→生輔組長簽章(2 日)→學務主任簽章(3-6 日)→校長簽章(6 日以上)→→→生輔組幹事登錄(假卡存放學務處)</u></p>			

	<p>◎段考前三天請病假. 需健保醫療機構證明文件.(如收據…)</p> <p>段考期間除了因本人患重病而有公立醫院證明，或遇親喪有證明文件者，一律不准請假。</p>	
重要行事曆與活動	<p>1. 二次定期考查時間如下： 第一次期中考 03/22 (五)、03/25 (二) 期末考 05/07 (二)、05/08 (三)</p> <p>2. 指考模擬考時間如下： 第一次北市模擬考 02/21(四)、02/22(五) 第二次北市模擬考 04/29(一)、04/30(二)</p> <p>3. 108 年大學指定科目考試 07/01(一)、07/02(二)、07/03(三)</p> <p>4. 其他： 02/18 (一)～02/26(二) 高三第一次改過銷過暨德行績優申請 05/13 (一) 公告高三補考名單、05/15 (三) 高三補考 05/21 (二)～05/22(三) 高三重修報名及繳費 05/09 (四)～05/23(四) 高三第二次改過銷過暨德行績優申請 06/03 (一) 柳絮紛飛 06/04 (二) 畢業典禮 07/04 (四) 高三重修開始</p> <p>※其餘請參閱本校行事曆</p>	
家長配合事項	<p>1. 高三因課業繁重，考試次數較多，學生較易受成績或學習問題影響心情，請家長視其平時表現，適時鼓勵與指導。</p> <p>2. 學生於家中如有較嚴重的適應問題，情緒困擾，或生理疾病，請家長務必告知，以便老師或同學能適時給予關懷與協助。</p> <p>3. 瞭解成績考察辦法，督促孩子自我管理，詳細規範請見註冊組網頁。</p> <p>4. 請定期至「成績及出缺席查詢」系統，了解學生成績及銷過/假情形。</p> <p>5. 班費收支情況，由總務股長每週班會報告，各科購買講義、考卷或補充教材，由總務開立班級帳戶收管，導師皆不經手。</p>	
親師聯絡方式	<p>◎學校總機：2753-5968 傳真：2766-2458</p> <p>校長室：211 家長會：227 教務處：224</p> <p>學務處：251 輔導室：216 生輔組：250</p> <p>◎導師辦公室位在三樓數學科辦公室：311</p> <p>◎本班輔導教師黃柏鈞老師：219；本班輔導教官王建傑教官：256</p> <p>請假專線：(02)2753-5968#258 或(02)2753-5962 (請盡量直接跟導師請假)</p>	

◎幹部名單

班長	吳迪偉	康樂股長	王文心
副班長	宋奕欣	總務股長	劉瓊瑄
學藝股長	陳宏	輔導股長	陳宥靜
副學藝	陳品佑	圖書股長	盧佩妤
風紀股長	王振濤	資源股長	連是承
衛生股長	陳楷鈞	安全股長	陳品璋
設備股長	張宸浩	環保股長	張家健

◎任課教師

科目	教師	校內分機
國文	陳瑩嫻	331
英文	陳建智	321
數學	洪玉紅	311
化學	呂嘉興	350
物理	邱昶幃	352
生物	黃詠承	351
生活科技	王樹源	361
體育	林滿榮	261

◎日常課程與作息

時間	星期 節次	一	二	三	四	五
08：10-09：00	1	英文	數學	物理	生活科技	班級活動
09：10-10：00	2	數學	生物	物理	生活科技	物理
10：10-11：00	3	數學	物理	化學	英文	英文作文
11：10-12：00	4	化學	化學	數學	國文	英文
	午休時間					
13：00-13：50	5	國文	自習	國文	數學	化學
14：10-15：00	6	生物	國文	文化教材	體育	自然領域
15：10-16：00	7	生物	體育	英文	生物	數學
16：10-17：00	8	化學課輔		英文課輔	物理課輔	數學課輔

◎升學資訊

*繁星推薦暨個人申請入學相關時程：

1. 大學

時間	預定作業項目
3/10(日)22:00 前	個人申請及四技申請校內報名
3/18(一)	(1)繁星推薦第 1~7 學群錄取名單、第 8 學群第一階段篩選結果 (2)繳交個人申請及四技申請報名確認單及完成班級繳費
3/22(五)	繁星推薦第 1~7 學群錄取生放棄資格截止
3/27(三)	個人申請第一階段篩選結果公告
4/10(三)~4/28(日)	繁星推薦第 8 學群面試、個人申請大學校系辦理指定項目甄試
5/6(一)前	各大學公告個人申請錄取名單、繁星第 8 學群錄取名單
5/9(四)~5/10(五)	個人申請網路登錄就讀志願序
5/16(四)	個人申請公告統一分發結果
5/20(一)	個人申請錄取生、繁星第 8 學群錄取生放棄入學資格截止

2. 四技

時間	預定作業項目
3/28(四)	四技申請入學第一階段篩選公告
4/1(一)~4/30(二)	四技申請入學複試
5/8 前	公告四技申請入學正備取生錄取名單
5/17 前	四技申請入學正備取生報到、放棄及遞補

*指考分發相關時程：

時間	預定作業項目
5/7(二)~5/23(四)	指定科目考試報名(5/21 註冊組完成指考報名)
7/1(一)~7/3(三)	大學指定科目考試
7/18(四)	寄發指考成績通知單
7/20(六)	到校領取指考成績通知書
7/22(一)	登記分發選填志願說明會
7/22(一)~7/24(三)	登記分發選填志願輔導
7/24(三)~7/28(日)	網路登記分發志願(最多 100 個)
8/7(三)	大學考試分發入學錄取公告