

台北市立松山高中 105 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書

班級	二年十三班	導師	邱煜恩	電話	0922852832
類別	重 要 內 容			備 註	
個人教育理念	1.和學生維持良好關係，建立溝通管道。 2.傾聽學生心聲，適時地給予幫助。 3.培養主動學習，勇於負責的態度。 4.尊重個別差異，鼓勵適性發展。 5.注重生活與品德教育。				
班級經營目標	1.建立良好的班級常規，培養同學自治能力。 2.強化師生、親師、親子良好互動模式。 3.使班上成為一個安全又快樂的學習環境。 4.幫助孩子了解社會多元，與人相處應包容個別差異、彼此尊重、互相幫助，以營造和諧的班級氣氛。 5.培養孩子自動自發、腳踏實地的學習態度，使每位同學都能進入理想之大學科系。				
作息與常規	1.守時守規，作息正常，注意安全。 2.每天早上 7:30 準時於教室早自習(晨考)；週四、週五 16:00 放學，週一、週二、週三 17:00 放學。 3.事假請事先請假；病假當天請 <u>家長</u> 於 9 點前來電告知，並於三日內辦妥請假手續。			(一)國文/自然科 (三)數學 (四)英文 學務處電話 27535968#258	
重要行事與活動	1.本學期三次定期評量日期如下： 10/12、13 11/29、30 1/17、18、19 2.11 月 12 日校慶活動（11 月 14 日補假）。 3.105 年 1 月 20 日寒假開始，1 月 26 日公布補考名單，2 月 9 日補考，2 月 13 日開學。			成績單於評量後 10 天內發放，請查收，並簽交回條。	
家長配合事項	1.撥空與孩子聊天，關心孩子飲食、身心及學習狀況，盡量多鼓勵少責備。 2.留意孩子行為、學習和交友狀況，有任何疑慮，請及早告知導師，預防勝於治療。 3.督促孩子準時到校參加晨考：(一)國文(三)數學(四)英文 養成良好之生活作習與讀書習慣。 4.了解成績考查辦法，督促孩子自我管理以便適時調整。				
親師聯絡方式	1.電話聯絡，遇有特殊情況可事先約談，彼此交換意見。 2.導師辦公室： <u>2753-5968 分機 312</u> 。 3.導師 e-mail：showchen@tp.edu.tw 4.學校總機：27535968 傳真：2766-2458 校長室：210 家長會：227 教務處：225 學務處：251 輔導室：216 生輔組：250 請假專線： <u>27535968 轉 258,259 或直撥 27535962</u> 。				

幹部名單

班長	林祐頡	副班長	尤思捷
學藝	謝佩璇	副學藝	游可欣
風紀	林子皓	總務	陳俞廷
衛生	陳怡安	環保	李婕寧
資源	楊連達	康樂	劉岳宸
輔導	楊題瑜	圖書	郭子瑄
安全	宇晉賢	設備	陶禹光

一年六班學校日

105.09.24

一、會議開始

二、家長介紹

三、選舉家長代表

甲、主席報告

乙、導師班務報告

丙、任課教師課務報告

丁、討論事項

戊、臨時動議

四、散會

導師/數學：邱煜恩老師(312)

國文：陳佩珊老師(332)

英文：江心瑜老師(211)

化學：沈慧英老師(350)

生物：陸鵬濱老師(350)

歷史：陳亞寧老師(340)

地理：林駿勝老師(341)

公民：李映文老師(340)

體育：林滿榮老師(261)

物理：蔡岳峰老師(352)

健護：郭靜靜老師(259)

美術：張景嵐老師(364)

國防：楊世坤教官(258)