

臺北市立松山高級中學 107 學年度第一學期學校日班級經營計畫報告書

班級	二年 12 班	導師	饒溪蓉	電話	2753-5968#350、351 0928-736-238
類別	重要內容			備註	
個人教育理念	1. 師生互相尊重，培養樂觀進取，自律負責的學子。 2. 傾聽學生心聲，給予適當幫助。 3. 注重生活品德教育。				
班級經營目標	1. 建立良好師生關係及班級風氣。 2. 注重同儕間良性互動，互相關懷鼓勵並主動幫助。				
作息與常規	1. 到校時間： a. 週一、三、四、五：早上 7:50 前。 b. 週二：早上 7:40 前。(升旗典禮) ◎早自習累積登記 5 次未到，愛校乙次，未完成愛校，記警告乙次。 ◎校規上課遲到累計 10 次，記警告乙次。 ◎曠課累計 7 節，記警告乙次，以此類推。 2. 安排考試時間： a. 週一、三、四、五早上 7:30：早自習安排週考。(週一物理、週三數學、週四英文、週五國文) b. 週一第八節為綜合活動，安排化學週考。 3. 班級打掃時間： a. 早上 07:30 前安排值日生教室打掃整理。 b. 13:50-14:10 全班進行內外掃除工作。 4. 班級常規： a. 各科作業及試卷需按規定時間繳交，並接受學校抽查，抽查缺交者，會受警告處分。 b. 上課時間需尊重任課教師，禁止上課使用課外書、手機、撲克牌、隨身聽、電動等用品。 c. 嚴禁作弊，違者依校規處分。 5. 請假規定： a. 事假：請事先填寫好假單及附上家長證明。 b. 病假：當天請家長於 9 點前簡訊告知或來電 ，並於三日內請孩子攜帶病假證明及假單辦妥請假手續。				

重要行事與活動	<ul style="list-style-type: none"> *10/08~10/09 第一次期中考 *11/06~11/07 校慶田徑賽 *11/10 校慶活動、11/12 校慶補假 *11/27~11/28 第二次期中考 *12/22 補行上班上課 *01/16~01/18 期末考 *01/21 寒假開始 	*段考成績單於考試後十天內左右發回，請家長簽章後將回條交回。
家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 請提醒孩子不要在學校打牌、看漫畫書及小說、上課時間玩手機或其他電子設備，務必遵守校規；也請不要帶貴重物品到校，避免遺失。 2. 高二分組之後，課程內容難度明顯增加，考試次數較多，學生較易受成績或學習問題影響心情，請家長視其平時表現，適時鼓勵與指導。 3. 學生於家中如有較嚴重的適應問題，情緒困擾，或生理疾病，請家長務必告知，以便老師或同學能適時給予關懷與協助。 4. 請了解成績考查辦法，督促孩子自我管理。【高中三年須修滿 160 學分，若三年內累滿三大過亦即 27 支警告者，即無法取得畢業證書】 5. 班費收支情況，由總務股長於班會報告，用於各科購買講義、考卷或補充教材，。 	
親師聯絡方式	<p>導師辦公室：實驗大樓三樓自然科辦公室， 電話：27535968 轉 350、351 手機：0928-736238</p> <p>*電話聯絡，遇有特殊事項可事先約定時間，見面晤談，彼此交換意見。</p>	
其他	<ol style="list-style-type: none"> 1. 班費收支情形 目前暫定每位同學先繳交 <u>1500 元</u>，用於購買各科參考書籍或補充教材，若班上活動需使用經費時，則由班上同學開會決定。日後若有需要再繳交，也循此模式進行，班費統一由總務股長收支。 	

臺北市立松山高級中學 107 學年度第一學期

212 班級任課老師及分機號碼(總機：27535968)

國文：郭冠琦老師(331) 化學：饒溪蓉老師(351) 公民：陳立偉老師(340)
英文：林芸竹老師(322) 生物：陸鵬濱老師(350) 美術：張景嵐老師(364)
數學：施盈蘭老師(310) 歷史：李紹芬老師(340) 健護：蔡秋燕老師(259)
物理：甘永興老師(352) 地理：張偉綸老師(342) 體育：陳悅廷老師(261)

212 班級幹部名單

班長	李翔	風紀	王映筑	總務	張家韶	安全	簡瑞妤
副班長	江翊瑄	衛生	張秉森	輔導	陳柏豪	環保	賴苡辰
學藝	蔡靖嫻	設備	鄭仲圻	圖書	鄭卉伶		
副學藝	陳欣艾	康樂	蕭又誠	資源	黃怡瑄		