


台北市立松山高中 111 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書

班級：一 年 6 班		導師：張 湘 芝		LINE ID：sirion8032		手機：0937879688	
類別	重 要 內 容						
教育理念	1.尊重個別差異，鼓勵適性發展。 2.傾聽學生的心聲，給予學生最多的關懷與照顧。 3.和學生維持良好互動，建立溝通管道，教學相長。 4.注重生活與品德教育，培養主動學習，勇於負責的態度。						
班級經營目標	1.建立良好的班級常規，培養同學自治能力。 2.強化師生、親師之間的良好互動與溝通。 3.鼓勵同學們在生活中互相關照、在課業上彼此切磋，塑造一個安全溫馨、良性競爭的學習環境。 4.幫助孩子了解社會多元，尊重個別差異，欣賞優點、包容缺點，營造和諧的班級氣氛。 5.培養孩子自動自發、腳踏實地的學習態度，期許同學們能順利進入理想的大學科系。						
作息與常規	1.每日 7:30~8:00 早自習；8:10 開始上課；16:00 放學。 2.上課鐘響後未進教室，10 分鐘內登記遲到，超過 10 分鐘則登記曠課。 3.每日中午 12:25~12:55 為午休，校園及教室保持安靜，可閉眼休息 30 分鐘，補充下午上課的精神同時保健視力。 4.晚自習時間為 18:00~21:30，地點於一樓教室，同學可自由參加。 5.行動載具使用規定：上課期間、早自習、午休及打掃、執行公務嚴禁使用個人行動載具 並且不得將之置於桌面上，如經師長同意者不在此限。						
請假規定	為確保孩子的安全，養成孩子勤學的習慣，請注意學校請假規則： 1.公假：需事前辦妥公假請假手續。 2.事假：需事前辦理，家長請於假卡上簽名，並需附上請假事由。 3.病假：病假當天請 <u>家長親自於 8:00 前聯絡告知學校端或導師</u> (請勿由學生聯絡或託同學轉告)，事後依請假天數憑證明於三日內辦妥請假手續。 ◎二天內的病假需附家長證明或就醫證明。 ◎三天以上的病假，必須附就醫證明(藥袋或收據)。 ◎定期考試前三天請病假，無論時日多久均須健保醫療機構之證明文件。 ◎定期考試時除了因本人患重病且有醫院之診斷證明外，一律不准假。 4.到校後若因身體不適，經健康中心評估後須離校就醫或有事需外出，會先以電話與家長確認，同學填寫外出單後方可離校。(之後仍須辦理請假手續)						
重要行事與活動		日期	活動項目	日期	活動項目		
		08/30(二)	高一開學複習考試	12/21(三)	高一週記審核		
		09/09(五)	中秋節補假	12/30(五)	高一公服卡審查		
		09/17(六)	學校日	01/02(一)	元旦補假		
		10/10(一)	國慶日放假	01/07(六)	補行上班上課(補 1/20)		
		10/12(三)~13(四)	第一次期中考	01/17(二)~19(四)	期末考		
		11/04(五)	校山巡禮	01/19(四)	休業式		
		11/12(六)	校慶活動(園遊會)	01/31(二)	公告補考名單		
		11/14(一)	校慶補假	02/04(六)	補考		
		12/01(四)~02(五)	第二次期中考	02/13(一)	開學		

家長配合事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.請督促孩子準時到校，並留意返家時間與安全。</li> <li>2.對孩子多鼓勵、少責備；針對學習或生活上的困擾，能及時給予支持並協助解決。</li> <li>3.注意孩子的生活作息與交友情形；並留意情緒變化及身體健康。</li> <li>4.響應環保，請鼓勵孩子帶便當或自備環保餐具購買餐食，以兼顧營養與衛生。</li> <li>5.因應疫情，請協助提醒孩子戴口罩、勤洗手、保持社交距離。如果有發燒、喉嚨痛…等新冠肺炎相關症狀，建議就診或檢測，並在家休息。</li> <li>6.高中無聯絡簿，請督促孩子準備一本記事本，將每日作業、考試和其他注意事項記下，以利學生學習自主與時間管理。</li> <li>7.服裝儀容已開放學生自理，請多關心孩子的服裝儀容，它常是孩子轉變的重要表徵。</li> <li>8.期中考成績單於評量後 10 天內發放，請查收，並簽交回條。 期末考及學期成績請上網查詢。</li> <li>9.請定期至學校網站之「家長專區」查看與孩子相關的各項情形。→→</li> <li>10.請瞭解高中成績考查辦法，督促孩子完成應修學分。</li> <li>11.請協助孩子認識多元入學方案，訂定目標並及早準備。推薦「Collego 大學選才與高中育才輔助系統」(<a href="https://collego.edu.tw/">https://collego.edu.tw/</a>) 內含豐富升學及校系資訊。</li> </ol> 
親師聯絡方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.電話聯絡；若需面談，請先以電話約定時間。</li> <li>2.導師辦公室：2753-5968 分機 310。</li> <li>3.導師電子信箱：0322@sssh.tp.edu.tw</li> <li>4.一般書信：台北市信義區基隆路一段 156 號。</li> <li>5.學校總機：27535968 傳真：2766-2458 校長室：211 教務處：225 學務處：251 輔導室：217(康家華老師) 校安中心：256(楊健詒老師) 請假專線：27535968 轉 258、259 或直撥 27535962。</li> <li>6.學校動態和各項重要消息皆公告於學校網站，可隨時上網查看相關訊息。 網址：<a href="https://www.sssh.tp.edu.tw">https://www.sssh.tp.edu.tw</a></li> </ol>

## 【班級資料】

### 《任課教師及分機號碼》

國文：林玟欣老師(332)	英文：薛舜安老師(320)
數學：張湘芝老師(310)	歷史：鄧楨燁老師(340)
地理：周峻民老師(342)	化學：吳啟億老師(351)
生物：甘保羅老師(351)	音樂：呂昀儒老師(365)
體育：莊佳樺老師(261)	生涯規劃：康家華老師(217)
本土語文：陳俐蓓老師(外聘)	資訊科技：周立德老師(245)
閱讀理解：高若凡老師(252) 周志平老師(352)	課程諮詢：蔡秋燕老師(258)

### 《幹部名單》

班長	張○希	副班長	廖○錚	風紀	林○佑
衛生	涂○佑	環保	李○潔	資源	謝○玄
學藝	張○睿	副學藝	黃○筑	總務	劉○中
輔導	黃○愛	體育	石○瑀	設備	顏○恩
安全	白○君	圖書	曾○華	學生議員	吳○勳

### 《各科小老師》

國文	楊○語   吳○勳	英文	王○嫻   陳○先
數學	郭○佑   陳○穎	歷史	吳○諺   廖○傑
地理	虞○曄	化學	連○恩
生物	黃○愛	資訊科技	何○寬
音樂	曾○華	閱讀理解	林○佑

### 《班級課表》

時間	星期 節次	一	二	三	四	五
早自習						
0810~ 0900	一	生物	化學	生涯規劃	閱讀理解 與表達	資訊科技
0910~ 1000	二	生物	化學	英文	閱讀理解 與表達	資訊科技
1010~ 1100	三	地理	數學	英文	多元選修	自主學習
1110~ 1200	四	英文	體育	數學	多元選修	自主學習
	午休					
1300~ 1350	五	歷史	國文	地理	數學	班級活動
1400~ 1450	六	國文	英文	國文	歷史	數學
1510~ 1600	七	音樂	本土語文	國文	體育	團體活動