

# 松山高中 105 學年度 第一學期班級經營實施計畫

班級： 一 年 八 班 導師： 郭冠琦

辦公室位置： 二樓國文科辦公室 聯絡分機： 2753-5968#331

現況	人數：男生 19 人 女生 18 人 共 37 人			
導師 班級 經營 理念	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>知書達禮，動靜得宜</b>：鼓勵學生廣泛涉獵知識，培養生活智能及禮儀，建立清晰、正確的道德準則，及辨識善惡是非能力，穩重處事，舉止合宜。</li> <li>2. <b>團體精神，班級榮譽</b>：培養同學的榮譽心和團體合作精神，進而增進人際相處能力；培養學生自我尊重與尊重他人胸襟，能心存感恩，並懂得付出，自助助人，善盡學生本分，獨立自主，並培養團隊精神。</li> <li>3. <b>發揮潛能，試探專長</b>：嚐試不同事物，發掘個人潛能，進而了解自我，掌握自我。</li> <li>4. <b>樂在學習，主動發問，培養良好的讀書風氣</b>：樂於與同學或師長討論，發表看法並聆聽老師、同學想法，營造和諧溫暖的學習環境，快樂且積極的學習與成長。</li> <li>5. <b>聆聽溝通</b>：良好的溝通更能增進學習的氣氛，注重師生間及家長間的聯繫與溝通</li> <li>6. <b>鼓勵自我的學習與管理</b>：學習管理自己的時間及做事的能力，從中加強自我的責任心。</li> </ol>			
班級 常規	<ol style="list-style-type: none"> <li>1、上課專心聽課，有疑問舉手，老師同意再發問，自重而人重。</li> <li>2、對人要有禮貌，常說「請」、「謝謝」與「對不起」。</li> <li>3、愛護公物，保持教室內外整潔，並尊重別人財物。</li> <li>4、尊重與配合完成幹部及小老師所分派的班務並按時完成並繳交老師指定作業。</li> <li>5、早自習、中午休息及自習課時間，保持教室安靜，尊重公共空間。</li> <li>6、生活作息正常，<b>不遲到、不無故請假或曠課</b>，養成守時的好習慣。</li> <li>7、養成負責任的態度，做好份內及股長或小老師工作。</li> </ol>			
班級 重要 活動	日期	活動項目	日期	活動項目
	9/10	補行上課 (補 9/16)	11/14 星期一	校慶補假
	9/15-18	中秋節連假放假	11/29-30	第二次期中考
	9/24	學校日	12/9 晚上	校慶舞會
	9/29-30	新生盃排球賽	1/1-2	元旦放假
	10/10	國慶日放假	1/17-19	期末考
	10/12-13	第一次期中考	1/19	休業式
	11/4	高一校山巡禮	1/21-27	下學期特色課程選課
	11/9-10 下午	校慶運動會	(1/26 公布) 2/9	高中補考
	11/12 星期六	校慶園遊會	2/13	開學
家長 配合 事項	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 請每日撥空與孩子聊天，關心孩子的生活及學習，時常關心並鼓勵孩子，使其更積極樂在學習。</li> <li>2. 若對孩子的行為和學習狀況有任何疑慮，請及早告知導師。預防勝於治療。</li> <li>3. 請積極參與孩子在班上和學校的活動。</li> <li>4. 培養孩子規律的生活(多喝水/適度運動/睡眠充足)，能要求孩子主動告知放學後行蹤。</li> <li>5. 午餐請儘量自備飯盒或訂購學校餐盒，校規規定不可外食及訂外食。</li> <li>6. 為配合學校生活教育，請家長注意您孩子的這些日常行為： <ul style="list-style-type: none"> <li>◎ 請於<b>七點三十分</b>前到校，因先定下心才能安靜學習，通常早自習是各科小考時間。(七點四十分之後，會登記遲到；登記 10 次遲到校方會記警告一支)</li> </ul> </li> </ol>			

	<table><tr><td>星期一</td><td>星期二</td><td>星期三</td><td>星期四</td><td>星期五</td></tr><tr><td>國文</td><td>升旗</td><td>數學</td><td>英文</td><td>升旗</td></tr></table> <p>☺ 服裝儀容雖已開放，仍請您多加關心孩子的服裝儀容，它常是孩子轉變的一個重要表徵。</p> <p>☺ 為了安全，請注意孩子回家的時間，並隨時與學校聯絡。</p> <p>☺ 請計劃性的給予零用錢，以免孩子受外界不良的引誘。</p> <p>☺ 請多注意您孩子的朋友，多與您的孩子聊天，以及多注意孩子的休閒活動。</p> <p>☺ 請注意您孩子的安全教育。</p> <p>☺ <b>學校自習室開放至晚上 9:30，請多鼓勵孩子留校自習。</b></p> <p>☺ 請注意您的孩子是否無照騎摩托車，因為生命是不可重來的。</p> <p>7. 為了保護您的孩子和養成勤學的習慣，請注意學校<b>請假規則</b>：</p> <p>☺ 公假需<b>事前辦理</b>，附上公假單，且必須有相關的師長簽名。</p> <p>☺ 事假需<b>事前辦理</b>，家長於請假單上簽名蓋章，並需附上請假事由。</p> <p>☺ <b>病假</b>由家長先電話告知（教官與導師皆請聯繫），事後依請假天數憑醫療證明請假。</p> <p>☺ 若學生在校身體不適，由教官或導師聯絡家長後，方決定外出看病或回家</p> <p>8. ☺ 請假手續須在<b>回校 3 日內</b>辦理完畢，逾期 3 天以上則不予受理，改以曠課紀錄。</p>	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	國文	升旗	數學	英文	升旗
星期一	星期二	星期三	星期四	星期五							
國文	升旗	數學	英文	升旗							
注意事項	<p>1. 星期一、三、四早上為早自習時間：安排考試，二、五早上為升旗時間。</p> <p>2. <b>放學時間</b>：(一)(三)17:10 (二)(四)(五)16:10 (四)上二外 18:10 晚自習 18:00 ~ 21:30</p> <p>3. 社團時間為星期三 16:10~17:00。</p>										
聯絡方式	<p>■電話聯繫 ■e-mail ■面談 ■書信</p> <p>1 導師電話：國文科辦公室電話 ⇨ (02)2753-5968 轉 331 （若未聯絡上，請留言） 手機 ⇨ 0937-145412(若未聯絡上，請留言)</p> <p>2 到校連繫：導師辦公室（請先以電話和導師聯繫時間）。</p> <p>3 e-mail：bearchii@yahoo.com.tw</p> <p>4 學校電話(02)2753-5968 教官室：2753-5962</p>										
備註	<p>1. 學校網站：<a href="http://www.sssh.tp.edu.tw">http://www.sssh.tp.edu.tw</a>（可查詢行事曆、各項活動、競賽和成績；輸入班級、座號、學號、或學生身分證字號即可）</p>										