

松山高中 109 學年度 第一學期 214 班 班級經營實施計畫

導師：黃翠鳳 辦公室：五樓英文科 聯絡分機：27535968 轉 321

現況	人數：男生 21 人 女生 22 人 共 43 人
導師 班級 經營 理念	<ol style="list-style-type: none"> 1. 真誠相待，溝通關懷：互相信任尊重，建立良好關係，保持溝通管道暢通，給予真誠的關懷，並適時提供協助。 2. 榮譽負責，敬業樂群：培養主動、積極、自信與自我負責的學習態度，激發自律能力，追求成長和突破。 3. 發揮潛能，試探專長：尊重個別差異，鼓勵勇於接受挑戰，積極拓展視野，進而發掘個人潛能，了解自我。 4. 樂在學習，主動發問：樂於與同學或師長討論，發表看法並聆聽他人想法，營造和諧溫暖的學習環境，快樂且積極的學習與成長。
班級 經營 目標	<ol style="list-style-type: none"> 1、形塑和樂及樂於討論交流的學習環境，教學相長，互相提攜。 2、建立良好班級常規及紀律，培養學生自治及互助能力。 3、培養學生自動自發自律且踏實的學習態度，順利進入理想校系。 4、學習尊重多元文化及個別差異，互相包容，營造和諧同理的學習環境。
相關 規定	<ol style="list-style-type: none"> 1. 守時及規律正常的學校作息。 <ol style="list-style-type: none"> (1) 每天早上 7:35 準時到教室早自習參加晨考和朝會，從容準備一天的學習。 (2) 學校週一、三、四、五 7:50 登記遲到，累計 5 次登記未到由學校施以正向管教輔導(愛校 1 次)，未完成愛校者計警告 1 次。 (3) 學校每週二朝會 7:40 實施朝會集合，登記未到由學校施以正向輔導管教(愛校 1 次)，未完成愛校者記警告 1 次。 (4) 上課鐘響 10 分鐘後進入教室以曠課論計，遲到不足 10 分鐘者登記遲到。上課遲到累計 10 次記警告 1 次。曠課累計 7 節記警告 1 次。 缺課(含事假)達學期 <u>1/3 堂數</u>則該科扣考(零分計算)。 (5) 12:25~12:55 午休，2:50~3:10 打掃(週一~週四) 1:50~2:10 打掃(週五) (6) 留校晚自習時間：6:00 至 9:30 地點：一樓 115/116 教室。 (7) 週一上國文課輔 5:00 放學，週二至週五 4:00 放學。 3. 請假事宜： <ol style="list-style-type: none"> (1) 切勿請託同學代轉或 Line 群組告知其他同學。 (2) 公假需<u>事前</u>辦理，附上公假單，且必須有相關的師長簽名。 (3) 事假需<u>事前</u>辦理，家長於請假單上簽名蓋章，並需附上請假事由。 (4) 病假當天<u>請家長於 7:10~8:00 來電學校總機請假專線(02) 2753-5968 轉 256、259</u>，請告知班級座號姓名與假別，或以<u>電話或訊息直接跟導師請假</u>，並於<u>三日內辦妥請假手續</u>(請帶證明文件、收據或藥袋)。曠課時數超過 42 小時不能領畢業證書。 (5) 若學生在校身體不適，由健康中心護理師、教官或導師聯絡家長後，方決定外出看病或回家休養。 (6) <u>段考前三天的病假</u>，需有健保醫療機構之證明。 4. 手機使用規定：早自習、集會及上課時間禁止使用手機，如遇緊急情況，可知會任課老師在使用手機。

	5. 請遵守校規及班級訂定的契約。					
班級 重要 活動	日期	活動項目	日期	活動項目		
	9/26	補班補課	12/2~3	第二次期中考		
	10/1~4	中秋連假	12/4	校內科展報名表繳交		
	10/9~11	國慶日連假	12/29	繳交校內科展作品說明書		
	10/12~13	第一次期中考	1/1	元旦		
	11/4~5	校慶運動會	1/18~20	期末考		
	11/7	校慶園遊會	1/25	公布補考名單		
	11/9	補假	1/29	補考		
	11/17~12/22	高二轉班群申請	2/18	開學、註冊、上課		
班級 幹部	班長： 楊庭豪		風紀：張寬平	衛生：吳享儒	安全：褚軒羽	
	副班長：林恩仔		康樂：高于智	環保：廖冠鈞	圖書：鄭婷云	
	學藝： 廖筑均		總務：林子榆	資源：林軒宇	輔導：黃科樺	
	副學藝：吳苡禎		設備：曾祥鎰			
班級 教學 團隊	科目	任教老師	分機	科目	任教老師	分機
	英文	黃翠鳳老師	321	國文	曾如君老師	331
	數學	張碧鈴老師	312	自然探究	饒溪蓉老師 余宛真老師	351 350
	物質與能量	賴家毅老師	350	地理	廖沂茜老師	341
	力學一	周志平老師	352	歷史	邱聖豪老師	342
	細胞與遺傳	陸鵬濱老師	350	公民	邱培涵老師	340
	美術	張景嵐老師	364	體育	陳悅廷老師	261
家長 配合 事項	1. 關注孩子飲食與身心健康，多關愛、多鼓勵、多溝通；少要求、少責難。 2. 督促孩子養成規律的生活和良好讀書習慣，並留意返家時間與安全事項。 3. 了解成績考查辦法，督促孩子在學習上自我管理與規劃。 4. 協助孩子認識多元入學及校系選擇，及早做生涯探索和規劃。 5. 留意孩子青春叛逆期轉變與課業瓶頸期的調適。 6. 多多與科任老師、導師、輔導老師、學校行政聯絡，若對孩子的行為和學習狀況有任何疑慮，請及早告知導師。預防勝於治療。 7. 除期末考外，其餘約 10 日左右發成績單，回條請家長簽全名。 8. 服裝儀容雖已開放學生自理，仍請您多加關心孩子的服裝儀容，它常是孩子轉變的一個重要表徵。					
其他	1. 查詢學生課業成績、日常生活考查：請上松山高中網站➡家長專區➡成績查詢 *登錄帳號：P+學號 （P 代表 parent） *第一次登錄密碼：學生之身分證字號 2. 學校電話：總機 27535968 教官室分機 258、259 課諮教師 郭冠琦老師 分機 331					

輔導老師 李維老師 分機 218

3. 為加強學習，各科可能另購教材講義或試卷，此類金額為實報實銷，擬由家長及總務股長統收統支，詳列收支表，並定期公布。

4. 升學相關實用網站

(1) 大學選才與高中育才輔助系統網站（內涵豐富升學及校系資訊）

<https://collego.ceec.edu.tw/>

(2) IOH (海內外臺灣畢業校友錄製短片，介紹大學科系以及畢業後就業情形)

<http://ioh.tw>

(3) 大學問(整合教育部、勞動部、內政部、國防部及各聯招會等公開資料，可利用考生身分別、學群學類、地區及大學註冊率，快速掌握各校系資訊)

<https://www.unews.com.tw/>

(4) 大學招生委員會：111 學年度大學申請入學參採高中學習歷程資料完整版查詢系統 (含系名更改公告，參採成績、修課紀錄或各項表現的校系等等)

https://www.cac.edu.tw/cacportal/jbcrc/LearningPortfolios_MultiQuery/index.php