

**臺北市立松山高級中學 105 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書**

班級	二年 十九 班	導師	吳 夙 珍	27535968—330 國文科辦公室 0963367336 手機
類別	重 要 內 容			備註
個人教育理念	1. 真誠尊重：每個學生都是完整獨立的個體，師生應真誠相待，相互尊重。 2. 教學相長：教育的核心在學生，教育的靈魂在老師，教育的責任在家庭、學校與社會的配合。 3. 快樂學習：培養主動、積極、快樂、自信與自我負責的學習態度。 4. 學行並重：以專心學習為基礎，進而踏實做事，以達到誠實做人為目標。			誠實互信自主負責 學校主要分機： 教務處 225 學務處 251 國文科 330、331 英文科 320 數學科 310 社會科 340 自然科 350
班級經營目標	用心學習，安心長大，快樂做自己			
作息與常規	1. 守時守規，作息正常，遵守班級公約。(7：30 參加晨考，7:35 為遲到。17：00 離校；如申請留校晚自習【自 18：00 至 21：30】，地點一樓教室。) 2. 事假須事先請假；病假當天上午來電告知，三日內完成請假手續（請帶證明文件、收據或藥袋）。曠課時數超過 42 小時不能領畢業證書。			1. 直接向導師請假。（未接通請留言） 2. 學校總機請假專線（請告知班級座號姓名與假別）
重要行事與活動	1. 定期考試日期如下： 第一次在 10 月 12、13 日 第二次在 11 月 29、30 日 期末考在元月 17、18、19 日 2. 校慶活動：11 月 12 日 *補假 11 月 14 日			【除期末考外，其餘約 10 日左右發成績單，請家長簽全名。】
家長配合事項	1. 督促孩子每天準時到校，並留意返家時間與安全事項。 2. 關注孩子飲食與身心健康，多鼓勵少責備。 3. 了解成績考查辦法，督促孩子自我管理。 4. 協助孩子認識多元入學及校系選擇，及早做生涯規劃。 5. 留意孩子青春叛逆期轉變與課業瓶頸期的調適。 6. 留意孩子交友與感情問題，並隨時與老師聯絡。			如遭受處罰，請家長先心平氣和問明原因，再詢問老師或學校。
親師聯絡方式	1. 若需面談請先以電話約定時間。 2. 如欲了解各科學習情況，可致電各科老師分機，或由導師轉達。			
其他	1. 班費收支情況（見 PPT 檔案）。 2. 為加強學習，各科可能另購教材講義或試卷，此類金額為實報實銷，擬由總務股長統收統支。 3. 以上收支請主管同學詳列收支表，並定期（班會）公布。 4. 本班特色教學活動（見 PPT 檔案）。			所有費用均由總務股長收管。