臺北市立松山高級中學 111 學年度第二學期班級經營報告書

國文科辦公室: 班級 27535968轉330 一年八班 導師 鄧淑華 聯絡方式 項目 內 1. 關懷學生**身心健康**,充實生存的智能與專業。 經 2. 期勉學生自重愛人,能體諒他人並關懷他人。 誉 3. 鼓勵學生獨立思考,快樂的學習,負責盡己以及自我規劃的能力。 理 4. 開拓視野、增強能力與抗壓性、建立自信,養成樂觀進取態度,以迎接生活中的大小挑戰。 念 5. 課堂分組,培養團隊合作的精神,以超越自我為出發,以大我榮譽為目標。 作息正常、遵守校規,注意出缺席狀況及請假規定。 生 1. 活 2. 學會感恩謙虛,惜物惜財,落實資源回收。 常 3. 物歸原處、隨時注意教室整齊清潔,認真完成自己認養的掃除工作,建立公德心和責任感 規 |4. 學習分享與付出,在別人需要時看見自己的責任。

重要 行事 與 活動

日期	活動	日期	活動
3/10-14	全校學習歷程檔案收訖	5/23-24	水上運動會
03/11-12	臺大杜鵑花節、HBL決賽	06/01	柳絮紛飛
03/23-24	第一次期中考	06/16	高一公服卡審查
04/10-14	高一班際籃球比賽	06/28-30	期末考
04/14	高一二英文作文比賽	07/04	公告補考名單
04/28	高一合唱比賽	07/06	補考
05/01	改過銷過申請	07/10	公告重修名單
05/05-26	自主學習成果發表	07/12-13	重修報名&繳費
05/15-16	第二次期中考	7/19	重修開始上課

家長 1. 注意子女的身體健康、作息時間及情緒穩定。

配合 事項

- 2. 注意交友及人際關係狀況、用心傾聽子女的聲音。
- 3. 建議孩子養成固定運動的習慣,增進體力與毅力。
- 上課時間手機需關機或靜音,中午12:25~12:55午休時間在教室 安靜休息,養成尊重別人的習慣。
- 請了解成績考查辦法,督促孩子自我管理,完成應修學分。
- 6. 108 新課綱有諸多升學方向、制度的改革,家長請協助孩子認識 多元入學方案,訂定目標並及早準備。推薦「Collego 大學選才 與高中育才輔助系統」(https://collego.edu.tw/)內含豐富升 學及校系資訊。
- 7. 孩子請假,請依校規辦理,並提醒孩子三天內銷假
- 事假:須事先請,並附上家長證明,於請假前完成手續。
- 病假:當日8:10前請家長來電或留言告知。(請務必告知班級、 座號、姓名、事由以方便留言知會導師)
- ◎二天內的病假需附家長證明或就醫證明。
- ◎三天以上的病假,必須附就醫證明(藥袋或收據)。
- ◎定期考試前三天請病假,無論時日多久均須健保醫療機構之證明
- ○定期考試時除了因本人患重病且有醫院之診斷證明外,一律不准

※貴子弟成績、出缺席狀 況,可登入「學校首頁」 →「家長專區」→「成績 查詢及出缺勤查詢系統」



作息:

- 1. 建議每天早上7:50 到教室 早自習;
- 2. 班級集會、早自習登記未 到屢勸不聽者,依行為事 實記錄於學生德行評量日 常生活表現之評定記載。
- **※**請假專線:27535968轉 258、259或直撥27535962。

其他

- 1. 班費收支情況:所有費用均由總務股長收管。
- 2. 為加強學習,各科可能另購教材講義或試卷,此類金額為實報實銷,擬由總務股長統收統支