臺北市立松山高級中學 110 學年度第一學期學校日班級經營計畫報告書

班級	3年15班 導師 饒溪蓉	電 2753-5968 轉 351
		話 0928-736238
類別	重要內容	備註
	1. 師生互相尊重,培養樂觀進取,自律負責的學子。	
	2. 傾聽學生心聲,給予適當幫助。	
	3. 尊重個別差異,鼓勵適性發展。	
營目標	1. 建立良好師生關係及班級風氣。	
	2. 注重同儕間良性互動,互相關懷鼓勵並主動幫助。	
	3. 愛惜自己、尊重別人的態度。	
	4. 培養學生自動自發、腳踏實地的學習方式。	
作息與常規	1. 到校時間:	
	a. 週一、三、四、五:早上7:50 前。	
	b. 週二:早上7:40 前。(升旗典禮)	
	2. 安排考試時間:	
	a. 週一、三、四、五早上7:30:早自習安排國文、數學、英	
	文、化學等週考。	
	b. 綜合活動課:安排生物及地球科學學測複習週考。	
	3. 請假規定:	
	a. 事假:請事先填寫好假單及附上家長證明。	
	b. 病假:當天請於 <u>9 點前簡訊告知或來電</u> ,並於三日內請孩子攜	
	帶病假證明及假單辦妥請假手續。	
重要行 事與活動	1. 本學期舉辦三次定期評量日期如下:(一)10/13、10/14	
	$(=)12/02 \cdot 12/03 ; (=)12/29 \cdot 12/30$	
	2.10/23 第一次高中英聽測驗;12/11 第二次高中英聽測驗。	
	3.11/01、11/02 第二次學測模擬考(全國);12/14、12/15 第三次	
	學測模擬考(北區)。	
	4.11 月 13 日校慶活動。(15 日校慶補假)	
	5.111 年 1 月 20 日休業式。	
	6.111 年 1/21~1/23 大學學科能力測驗。	

1. 多多傾聽孩子的聲音,並給予適切之關懷。

- 2. 多關愛、多鼓勵、多溝通;少責難。
- 3. 督促孩子養成規律之生活作息與讀書習慣。
- 4. 了解孩子交友狀況以及情緒變化,並給予支持與鼓勵。

家長配 合事項 5. 請定期至「成績及出缺席查詢」系統,了解孩子的成績及銷假 情形。 網頁路徑:學校首頁→線上服務→校務行政系統

6.請了解成績考查辦法,督促孩子自我管理。【學生畢業之 最低學分數為 150 學分,其中部定必修及校定必修至少需 102 學分成績及格,選修至少 40 學分成績及格。若三年內 功過相抵累滿三大過亦即 27 支警告者,無法取得畢業證

書】

1.電話聯絡,遇有特殊情況可事先約談,彼此交換意見,辦公室電

話: 2753-5968 轉 351。

親師聯 2.總機:2753-5968;傳真:2766-2458

絡方式 |教務處:轉 225 學務處:轉 251 輔導室:轉 215

生輔組:轉250 教官室:27535962

家長會:轉227 校長室:轉211

班費收支情形:

目前暫定本學期每位同學先繳交 2000 元,用於購買各科參考書籍、補充教材、 模擬考和英聽報名費用、冷氣費用等,若班上活動需使用經費時,則由班上同 學開會決定。日後若有需要再繳交,也循此模式進行。班費統一由總務股長收 支管理,收支帳目請總務股長公布於班級群組。

其他

109-2	支出品項	支出金額	收入品項	收入金額	餘額
	公民考卷	1400	截至3月底班費	37956	
	英文雜誌	17500			
	考卷	4165			
	英文翻譯寫作	4900			
	生活科技材料	7980			
110-1			高三班費	66000	
	第一次北模	2475			
	英語聽力報名	11550			
	冷氣費用	500			
	合計	50470		103956	53486

315 班級任課老師及分機號碼(總機: 27535968)

國文:曾如君老師(331) 化學:饒溪蓉老師(351) 體育:林滿榮老師(260)

英文:陳建智老師(321) 音樂:吳世玲老師(365) 校安:楊健詰老師(256)

數學:楊宜蓁老師(311) 家政:伊 飛老師(267) 輔導:蔡叔聿老師(217)

物理:蔡皓偉老師(352) 機器人專題:李宜臻老師(361)