

臺北市立松山高級中學 105 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書

班級	三年 12 班	導師	羅玉真	電話	0922866549
類別	重要內容			備註	
個人教育理念	1. 和學生維持良好關係，建立溝通管道。 2. 傾聽學生的心聲，適時地給予幫助。 3. 給予學生最多的關懷與照顧。 4. 培養主動學習，勇於負責的態度。 5. 尊重個別差異，鼓勵適性發展。 6. 注重生活與品德教育。				
班級經營目標	1. 建立良好的班級常規，培養學生自治能力。 2. 鼓勵同學們經營良好的人際關係。 3. 建立師生、親師之間良好的互動溝通模式。 4. 營造班上成為一個快樂的學習環境。 5. 培養愛惜自己、尊重別人的態度。 6. 培養學生自動自發、腳踏實地的學習方式。 7. 期許每位同學都能進入理想之大學科系。				
作息與常規	1. 守時守規，作息正常。 2. 每天 7:30 準時到校。 (晚間 6:00~9:30 晚自習) 3. 事假請事先請假，病假當天請家長 9:00 前來電，三日內辦完請假手續。			1. 7:30 登記遲到 2. 每天早自習都有考試(除星期五升旗外)	
重要行事與活動	1. 本學期舉辦三次定期評量日期如下： (一) 10/12、10/13 (二) 11/29、11/30 (三) 1/3、1/4 2. 10/15 第一次高中英聽測驗。 3. 11 月 12 日校慶活動。(14 日校慶補假) 4. 12/17 第二次高中英聽測驗。 5. 12/19、12/20 第二次學測模擬考。 6. 106 年 1 月 19 日休業式。 7. 106 年 1/20、1/21 大學學科能力測驗。				
家長配合事項	1. 多多傾聽孩子的聲音，並給予適切之關懷。 2. 多關愛、多鼓勵、多溝通；少責難。 3. 多與導師、科任老師、輔導老師聯絡。 4. 督促孩子養成規律之生活作息與讀書習慣。 5. 了解孩子交友狀況以及情緒變化，並給予支持與鼓勵。				
親師聯絡方式	1. 電話聯絡，遇有特殊情況可事先約談，彼此交換意見。 2. 數學科辦公室電話： 2753-5968 轉 312 3. 一般書信：台北市信義區基隆路一段 156 號。 4. 總機：2753-5968；傳真：2766-2458 5. 教務處：轉 225 學務處：轉 251 輔導室：轉 215 生輔組：轉 250 教官室：27535962 家長會：轉 227 校長室：轉 211				

意見交流道

一、簡單描述貴子弟之個性與特質：

二、有無特殊疾病：

三、希望導師協助與貴子弟溝通之事項：

四、對學校之建議或給老師的話：

五、緊急連絡人：

1. _____ 電話：_____

行動電話：_____

2. _____ 電話：_____

行動電話：_____

學生座號：_____ 學生姓名：_____ 家長姓名：_____