

班級	三年五班	導師	陳佑民
		聯絡方式	(02)2753-5968 #320 0935-189-958
班級現況	學生人數共 38 人，25 位女生，13 位男生。		

早自習

週一~五：早上 8:10 前。7:30~8:00 由學生選擇參與早修或自主規劃運用。

作息規定

1. 事假：需於請假日前辦理請假手續，請家長於請假單上簽名，並利用便條紙註記事由，方便導師了解。
2. 病假：病假需於請假日後三日內完成手續，請檢附證明(藥袋或收據)。
註 1. 定期考試前三天請病假, 無論時日多久均須健保醫療機構之證明文件。
註 2. 定期考試時除了因本人患重病且有醫院之診斷證明外，一律不准假。
3. 上課鐘響後未進教室，10 分鐘內登記遲到，遲到累計 10 次處以警告乙次，超過 10 分鐘則登記曠課，曠課累計 7 次處以警告乙次。
4. 請定期至「成績及出缺席查詢」系統，了解孩子的成績及銷假情形。網頁路徑：學校首頁→線上服務→校務行政系統
5. 每日中午 12：25-12：55 為午休，午休時閉上眼睛休息 30 分鐘，幫助大腦恢復精神，為下午課程儲備精神。
6. 晚自習時間為 18：00-21：30，同學可自由參加，地點於圖書館。

考試期程

第一次模擬考(北模)：9/5()~9/6(二)
 第一次期中考：10/12(三)~10/13(四)
 第一次英聽考試：10/22(六)上午場或下午場
 第二次模擬考(全國)：11/1(二)~11/2(三)
 第二次期中考：12/1(四)~12/2(五)
 第二次英聽考試：12/10(六)上午場或下午場
 第三次模擬考(北模)：12/14(三)~12/15(四)
 期末考：12/29(四)、12/30(五)

【除期末考，試後兩週內發成績單。】

歷程檔案

- 課程學習成果學年勾選至多 6 件，三年共計至多 18 件；多元表現學年勾選至多 10 件，三年共計至多 30 件。於大學申請各系時，將從上述每學年已勾選件數內，再分別勾選課程學習成果 3 件與多元表現 10 件，送至各招生委員會供教授書面審查評閱使用。

老師需要的協助

- 信任導師
- 提供孩子學習資源
- 要求做好正確的事

導師與家長共同叮嚀

- 主動學習(題本、課堂講義)
- 學校課程是基礎，補習只是加強
- 學習態度是求學的根本(服儀、準時)

1. 上學期會進行英聽、學測報名，下學期有繁星、個人申請、分科測驗報名，報名校對期間，請儘量不要請假，且勿逾時繳交報名費。
2. 校對欄位需特別注意：
手機號碼→將傳送學測成績(個申簡訊通知需上網另行申請)；
通訊地址→寄發指考成績單(學測成績單由學校發出)；
生日→檢視是否符合報考年齡，提早入學或跳級生需請學校特別註記。
3. 上學期特殊事由事假(長假)，將於期末考結束後展開，若學期中累積過多事假，將不予以准假(以免被扣考)。若無特定去處，請儘量留校留班自習。
4. 個人申請第二階段面試與繁星計劃，會看第一至五學期成績，請高三準備段考時，切勿以為不重要而亂考。影響個人成績單記錄，恕不事後協助予以加分。
5. 請了解成績考查辦法，督促孩子自我管理。
【學生畢業之最低學分數為 150 學分，其中部定必修及校定必修至少需 102 學分成績及格，選修至少 40 學分成績及格。若三年內功過相抵累滿三大過亦即 27 支警告者，無法取得畢業證書】