

台北市立松山高中 111 學年度第一學期學校日班級經營計劃報告書

班級：109 班		導師：汪陽		LINE ID：content		手機：0912120765		
類別	重 要 內 容							
教育理念	1.尊重個別差異，鼓勵適性發展。							
	2.傾聽學生的心聲，給予學生最多的關懷與照顧。							
	3.和學生維持良好互動，建立溝通管道，教學相長。							
	4.注重生活與品德教育，培養主動學習，勇於負責的態度。							
班級經營目標	1.建立良好的班級常規，培養同學自治能力。							
	2.強化師生、親師之間的良好互動與溝通。							
	3.鼓勵同學們在生活中互相關照、在課業上彼此切磋，塑造一個安全溫馨、良性競爭的學習環境。							
	4.幫助孩子了解社會多元，尊重個別差異，欣賞優點、包容缺點，營造和諧的班級氣氛。							
	5.鼓勵同學們參與班級公共事務，貢獻自己能夠幫忙的地方，讓彼此變得更好。							
作息與常規	1.每日 7:30~8:00 早自習；8:10 開始上課；16:00 放學。							
	2.上課鐘響後未進教室，10 分鐘內登記遲到，超過 10 分鐘則登記曠課。							
	3.每日中午 12:25~12:55 為午休，校園及教室保持安靜，可閉眼休息 30 分鐘，補充下午上課的精神同時保健視力。							
	4.晚自習時間為 18:00~21:30，地點於一樓教室，同學可自由參加。							
	5.行動載具使用規定：上課期間、早自習、午休及打掃、執行公務嚴禁使用個人行動載具並且不得將之置於桌面上，如經師長同意者不在此限。							
請假規定	為確保孩子的安全，養成孩子勤學的習慣，請注意學校請假規則：							
	1.公假：需事前辦妥公假請假手續。							
	2.事假：需事前辦理，家長請於假卡上簽名，並需附上請假事由。							
	3.病假：病假當天請 <u>家長親自於 8:00 前聯絡告知學校端或導師</u> (請勿由學生聯絡或託同學轉告)，事後依請假天數憑證明於 <u>三日內</u> 辦妥請假手續。							
	◎二天內的病假需附家長證明或就醫證明。							
重要行事與活動	◎三天以上的病假，必須附就醫證明(藥袋或收據)。							
	◎定期考試前三天請病假，無論時日多久均須健保醫療機構之證明文件。							
	◎定期考試時除了因本人患重病且有醫院之診斷證明外，一律不准假。							
	4.到校後若因身體不適，經健康中心評估後須離校就醫或有事需外出，會先以電話與家長確認，同學填寫外出單後方可離校。(之後仍須辦理請假手續)							
	日期		活動項目		日期		活動項目	
	08/30(二)		高一開學複習考試		12/21(三)		高一週記審核	
	09/09(五)		中秋節補假		12/30(五)		高一公服卡審查	
	09/17(六)		學校日		01/02(一)		元旦補假	
	10/10(一)		國慶日放假		01/07(六)		補行上班上課(補 1/20)	
	10/12(三)~13(四)		第一次期中考		01/17(二)~19(四)		期末考	
11/04(五)		校山巡禮		01/19(四)		休業式		
11/12(六)		校慶活動(園遊會)		01/31(二)		公告補考名單		
11/14(一)		校慶補假		02/04(六)		補考		
12/01(四)~02(五)		第二次期中考		02/13(一)		開學		

家長配合事項	<p>1.請督促孩子準時到校，並留意返家時間與安全。</p> <p>2.對孩子多鼓勵、少責備；針對學習或生活上的困擾，能及時給予支持並協助解決。</p> <p>3.注意孩子的生活作息與交友情形；並留意情緒變化及身體健康。</p> <p>4.響應環保，請鼓勵孩子帶便當或自備環保餐具購買餐食，以兼顧營養與衛生。</p> <p>5.因應疫情，請協助提醒孩子戴口罩、勤洗手、保持社交距離。如果有發燒、喉嚨痛…等新冠肺炎相關症狀，建議就診或檢測，並在家休息。</p> <p>6.高中無聯絡簿，請督促孩子準備一本記事本，將每日作業、考試和其他注意事項記下，以利學生學習自主與時間管理。</p> <p>7.服裝儀容已開放學生自理，請多關心孩子的服裝儀容，它常是孩子轉變的重要表徵。</p> <p>8.期中考成績單於評量後 10 天內發放，請查收。</p> <p>期末考及學期成績請上網查詢。</p> <p>9.請定期至學校網站之「家長專區」查看與孩子相關的各項情形。→→</p> <p>10.請瞭解高中成績考查辦法，督促孩子完成應修學分。</p> <p>11.請協助孩子認識多元入學方案，訂定目標並及早準備。推薦「Collego 大學選才與高中育才輔助系統」(https://collego.edu.tw/) 內含豐富升學及校系資訊。</p>
親師聯絡方式	<p>1.因疫情嚴峻，聯絡方式以電話為主；。</p> <p>2.導師辦公室：02-27535968 分機 312。</p> <p>3.導師電子信箱：0346@sssh.tp.edu.tw</p> <p>4.一般書信：台北市信義區基隆路一段 156 號。</p> <p>5.學校總機：02-27535968 傳真：2766-2458</p> <p>校長室：211 教務處：225 學務處：251</p> <p>輔導室：217 (康家華老師) 校安中心：256 (楊健詒老師)</p> <p>請假專線：27535968 轉 258、259 或直撥 27535962。</p> <p>6.學校動態和各項重要消息皆公告於學校網站，可隨時上網查看相關訊息。</p> <p>網址：https://www.sssh.tp.edu.tw</p>



【班級資料】

《任課教師及分機號碼》

國文：吳柔儀老師(332)	英文：游芯禔老師(321)
數學：汪 陽老師(312)	歷史：夏繪閔老師(342)
地理：周峻民老師(342)	化學：吳啟億老師(351)
生物：甘保羅老師(351)	音樂：呂昀儒老師(365)
體育：陳悅廷老師(261)	生涯規劃：康家華老師(217)
本土語文：陳俐蒨老師(外聘)	資訊科技：陳涵櫻老師(245)
閱讀理解：賴鳳櫻老師(351)	課程諮詢：夏繪閔老師(342)

《幹部名單》

班長	林○歆	副班長	李○運	風紀	楊○伶
衛生	廖○琳	環保	譚○宇	資源	周○祥
學藝	劉○汝	副學藝	曾○儀	總務	蔡○怡
輔導	陳○揚	體育	曾○年	設備	黃○華
安全	賴○柔	圖書	張○榕	學生議員	周○祥

《各科小老師》

國文	陳○蓉、谷○馨	英文	施○綸
數學	吳○薇、蔡○怡	歷史	施○綸
地理	林○佑	化學	鍾○峰
生物	黃○睿	資訊科技	劉○汝
音樂	曾○妃、施○綸	閱讀理解	陳○慈、周○祥

《班級課表》

109班級課表&課程代碼					
節次	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五
第一節 08:10-09:00	化學 ofnxjdn	英語文 6z3wqr6	生物 cd2i6iy	數學 cloqumu	閱讀理解 obr6z6v
第二節 09:10-10:00	化學 ofnxjdn	英語文 6z3wqr6	生物 cd2i6iy	國語文 jnhg7tm	閱讀理解 obr6z6v
第三節 10:10-11:00	英語文 6z3wqr6	歷史 kgq7r5d	英語文 6z3wqr6	多元選修	自主學習
第四節 11:10-12:00	生涯規劃 xk7s76t	地理 kd5icbh	數學 cloqumu	多元選修	自主學習
第五節 13:00-13:50	數學 cloqumu	音樂 kxkbbze	歷史 kgq7r5d	資訊科技 ihm6bjq	班會 cloqumu
第六節 14:00-14:50	閩南語 modoslh	國語文 jnhg7tm	體育 t2paxs5	資訊科技 ihm6bjq	體育 t2paxs5
第七節 15:10-16:00	國語文 jnhg7tm	數學 cloqumu	國語文 jnhg7tm	地理 kd5icbh	社團

臺北市立松山高級中學 111 學年度第一學期 109 班學校日活動流程

111.09.17

一、家長自我介紹

二、選舉家長代表

(1) 主席報告

(2) 導師班務報告

(3) 任課教師課務報告

(4) 臨時動議

三、散會

★請撥冗填寫下方之意見交流道，並於會後繳回，謝謝！

意見交流道

一、簡單描述孩子的讀書及作息情況：

二、孩子需要老師特別留意或協助溝通的事：

三、對學校的建議或給老師的話：

學生座號：_____ 學生姓名：_____

家長姓名：_____ 家長 LINE ID：_____