

臺北市立松山高級中學 111 學年度第一學期學校日班級經營計畫報告書

班級	一年十九班	導師	吳明玟	聯絡 方式	27535968# 331 0963520382
類別	重要內容			備註	
個人 教育 理念	1. 尊重個別差異，培養健康的人格特質。課業學習上拔尖扶弱， <u>鼓勵參與各項活動，多元發展</u> 。 2. 正向管教，陪伴孩子成長，培養 <u>良好的讀書習慣、自我承擔責任、有效溝通表達自我的能力</u> 。 3. 強調境教，重視打掃工作的實踐，創造充滿整潔美善的學習環境。				
班級 經營 目標	班級心語：  互助合作，共學共好；  深耕易耨，精益求精。				
作息 與 常規	1. 學校點名登記遲到時間 <u>星期一～五：8:10</u>  2. 晨光時間： 7:50 前盡量能到班，運用時間溫故知新課業，整頓心情，也可以用隔板使用早餐，以 <u>從容迎接一天的開始</u> 。第一節課準時，也是對任課老師的一種尊重。  3. <b>請假：</b> 事假須事先請假；病假當天上午來電告知，三日內完成請假手續（請帶證明文件、收據或藥袋、 <b>或家長手寫證明</b> ）。  家長請電： <u>27535968#331 國文科辦公室</u> （須避開早修時間，可留言班級、座號、姓名、臨時請假事由）；或傳手機簡訊 0963520382，說明事由給導師知道，避免無故曠課缺席，避免無故遲到。				
重要 行事 與 活動	重要活動請參閱學校行事曆，如因疫情變化有所變更，則依學校網頁之公告（ <u>行事曆之網頁路徑：學校首頁→各項專區→行事曆</u> ） 1. 第一次期中考：10/12-10/13 2. 第二次期中考：11/01-11/02 3. 期末考：1/17-1/19 4. 校慶：11/11（家庭共襄盛舉）			除期末考外，其餘約 10 日內發成績單，請家長簽名。請注意時間。	

	5. 校山巡禮：11/4 6. 公告補考名單：1/31 7. 補考日期：2/4	
家長配合事項	1. 確認孩子的日常作息情況，準時到校。手機不是必需品，管控上網與手機使用時間。學校上課禁用手機，違者依校規處分。 2. 關懷孩子的身心健康，以正向的言語鼓勵代替負面批判責備。 3. 了解成績考查辦法，每學期確認學分修習情況，與補考時間。 4. 培養孩子成為高中生所需具備的自主的能力，事事盡量讓孩子尋找資源，獨立完成。 5. 老師和班級同學有一 line 師生群組，重要事項均在學校宣布，也會在師生班級群組設置記事簿，方便學生查詢。學校事務與課程相關事宜，家長可參看校網最新公告。 6. 當孩子有緊急狀況時（如家裡變故、健康問題、突發事件）請與導師直接聯繫。學科學習狀況與成績、師生互動，可直接聯繫學科老師（聯繫方式見每學期學校日學科老師跑班說明）  家長可利用學校網頁系統了解孩子成績及銷假情形（網頁路徑：學校首頁→ 家長專區→成績查詢及出缺勤查詢系統）	119 親師班群 @557rbjpq