**台北市立松山高中104學年度第二學期學校日班級經營計劃報告書**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 二 年 三 班 | 導師 | 陳 美 如 | 電話 | 2753-5968轉311 | |
| 類別 | 重 要 內 容 | | | | | 備 註 |
| 教育  理念 | 1. 關心孩子，尊重個別差異，鼓勵適性發展。  2. 鼓勵孩子正向思考，建立積極進取的人生觀。  3. 關注、傾聽、同理、陪伴。 | | | | |  |
| 班級  經營  目標 | 1. 建立良好的班級常規，培養同學自治能力。  2. 強化師生、親師、親子良好互動模式。  3. 幫助孩子了解社會多元，與人相處應包容個別差異、彼此尊重、互相幫助，以營造和諧的班級氣氛。  4. 培養孩子自動自發、腳踏實地的學習態度。 | | | | | 女生25人  男生 10人 |
| 作息  與  常規 | 1. 守時守規，作息正常，注意安全。 2. 每天7:30準時到教室早自習； 週一、三17:00放學，週二、四、五16:00放學。   3. 請勿攜帶貴重物品或違禁品到校。  4. 請注意學校請假規則：  事假:需事前辦理，除假卡外，並需附上家長手寫請假事由。  病假:由家長撥打學校請假專線27535962或27535968轉256-259。  晨間7：00～8：00有專人接聽，並請以簡訊通知導師，事後持假卡請假。  \*若學生在校身體不適，由護理師或導師聯絡家長後，方決定外出看病或回家休養。  \*請假手續必須在返校3天內辦理，逾期一週以上以曠課紀錄。 | | | | |  |
| 重要  行事 | 1. 第一次期中考 3月23 / 24日 4. 休業式 6月30日  2. 第二次期中考 5月10 / 11 日 5. 暑假開始 7月1日  3. 期末考 6月28 / 29 / 30日 6. 高三暑期輔導 7月18日 | | | | | **成績單回條請簽名後交由孩子繳回。** |
| 家長  配合  事項 | 1 .多多傾聽孩子的聲音，並適時給予協助。  2 .多關愛、多鼓勵、多溝通；少要求、少責難。  3 .督促孩子養成良好之生活作習與讀書習慣。  4 .注意孩子交友、情緒、出門及返家時間、服裝儀容與安全等事項。 | | | | | **可隨時上學校網站查看相關活動訊息。** |
| 親師  聯絡  方式 | 1 .導師： 辦公室電話 2753-5968轉311。  行動電話 0911237452（若未接通，請留言或簡訊）  若需面談，請先以電話聯繫約定時間。  2 .輔導老師：27535968轉216 康家華老師。   1. 可隨時上學校網站查看相關活動訊息。   查詢學生課業成績、日常生活考查：請上松山高中網站線上服務，輸入班級、座號、學號、或學生身分證字號即可 | | | | |  |