**松山高中 106學年度 第一學期班級經營實施計畫**

班級： 1 年 8 班 導師： 陳立偉

辦公室位置： 四樓社會科辦公室 聯絡分機： 2753-5968#340

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 現況 | 人數：男生19人 女生18人 共37人 | | | |
| 班級  重要  活動 | 日期 | 活動項目 | 日期 | 活動項目 |
| 9/16 | 學校日 | 11/13星期一 | 校慶補假 |
| 9/18-22 | 新生盃排球賽 | ***12/4，5*** | ***第二次期中考*** |
| 9/30 | 補課 (補10/9) | 12/9晚上 | 校慶舞會 |
| 10/4 | 中秋節放假 | 12/20 | 最後一次社團活動 |
| 10/9 | 彈性放假 | 1/1星期五 | 元旦放假 |
| 10/10 | 國慶日放假 | ***1/17-19*** | ***期末考*** |
| ***10/11，12*** | ***第一次期中考*** | 1/19 | 休業式 |
| 10/18，19 | 高一健康檢查 | **1/19-24** | **補行上課(2/12-2/14)** |
| 11/3 | 高一校山巡禮 | 1/20-26 | 下學期多元選修課程選課 |
| 11/8-9下午 | 校慶運動會 | (1/24公布) 1/30 | 補考 |
| 11/11星期六 | 校慶園遊會 | 2/21 | 開學 |
| 家長  配合  事項 | 1. **若對孩子的行為和學習狀況有任何疑慮，請及早告知導師。** 2. 請積極參與孩子在班上和學校的活動。 3. 培養孩子規律的生活(多喝水/適度運動/睡眠充足)，能要求孩子主動告知放學後行蹤。 4. 午餐儘量自備飯盒或訂購學校餐盒，不可外食及訂外食。 5. 為配合學校生活教育，請家長注意您孩子的這些日常行為，請於**七點四十分**前到校，因先定下心才能安靜學習。  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 星期一 | 星期二 | 星期三 | 星期四 | 星期五 | | 國文 | 全校升旗 | 數學 | 英文 | 升旗 |   6.學校**請假規則**：  (1)公假需事前辦理，附上公假單，且必須有相關的師長簽名。  (2)事假需事前辦理，家長於請假單上簽名蓋章，並需附上請假事由。  (3)**病假**由家長電話告知（教官與導師皆請聯繫），事後依請假天數憑醫療證明請假，段考前請假需附上證明。  (4)若學生在校身體不適，由教官或導師聯絡家長後，方決定外出看病或回家  7.請假手續須在回校３日內辦理完畢，逾期３天以上則不予受理，改以曠課紀錄。 | | | |
| 注意  事項 | 1. 星期一、三、四早上為早自習時間：班上安排考試，二、五早上為升旗時間。 2. 放學時間：(一)(三)17:00 (二)(四)(五)16:00 3. **社團時間為星期三16:10~17:00**。 | | | |
| 導師聯絡  方式 | 1.導師電話：社會科辦公室電話 ⇨ (02)2753-5968轉340  2 .E-mail：liam51kimo@gmail.com  3.學校電話(02)2753-5968 教官室：2753-5962 | | | |
| 備註 | 1. 學校網站：**http://www.sssh.tp.edu.tw**   (可查詢行事曆、各項活動、競賽和成績；輸入班級、座號、學號、或學生身分證字號即可) | | | |

